

FIȘĂ DE EVALUARE
a activității pentru înscrierea la concursul de acordare a gradației de merit 2025

– *Personal didactic auxiliar – Funcția Pedagog școlar* –
Perioada evaluată 01.09.2019 – 31.08.2024

Numele și prenumele	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	

CRITERII DE EVALUARE	Punctaj maxim	Auto evaluare	Evaluare Consiliu consultativ	Evaluare comisie ISJ
1. Criteriul activităților complexe cu valoare instructiv-educativă	90			
a. Activitate desfășurată în sprijinul diriginților	15			
b. Dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu părinții elevilor	10			
c. Coordonarea/participarea la proiecte zonale, județene, naționale sau internaționale care vizează domeniul activităților extrașcolare (nu se va depăși punctajul total, de maximum 10 puncte) - proiecte județene (coordonare - 2,75 p., colaborare – 1 p.) - proiecte interjudețene regionale/naționale (coordonare - 3,25 p., colaborare - 2 p.) - proiecte internaționale/cu participare internațională (coordonare - 4 p.,	10			

**INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA**

colaborare – 2,5 p.)				
d. Atribuții suplimentare dovedite prin documente justificative	8			
e. Complexitatea activității determinată de numărul de elevi	12			
f. Elaborarea corectă de proceduri specifice postului	5			
g. Contribuții la actualizarea site-ului unității de învățământ	5			
h. Realizarea bazei de date a elevilor din internat	8			
i. Organizare de activități cultural-artistice, sportive la nivelul internatului unității de învățământ	10			
j. Participarea în diferite comisii la solicitarea inspectoratului școlar	7			
2. Performanțe deosebite în inovare în domeniul postului	40			
a) Activități de perfecționare prin participarea la programe de formare continuă	10			
b) Activitate în domeniul revistelor școlare cu ISSN	10			
- membru în colectivul redacțional	5			
- autor de articole	5			
c) Membru în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale reprezentative la nivel de activitate învățământ preuniversitar / membru în comisii paritare	4			

**INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA**

d) Elaborarea de soluții/idei, pentru eficientizarea sarcinilor de serviciu	10			
e) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferințe locale- 1,5 p., județene – 2 p., naționale și/sau internaționale – 2,5 p.	6			
3. Activități extracurriculare și implicarea în proiecte/programe de formare profesională	15			
a)Inițierea/organizarea/participarea la schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare	6			
c)Contributii la organizarea si desfasurarea unor actiuni in scoala si la nivel de judet (expoziții, concursuri, olimpiade, simpozioane, colocvii, seminarii nationale/internationale, etc)	3			
d)Participarea la proiecte având ca obiectiv creșterea calității procesului educațional	3			
e) Activități de voluntariat	3			
4. Contribuție la dezvoltarea instituțională	5			
a. atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, săli de lectură, săli multimedia/laboratoare media, având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale;	3			
b. realizarea de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ.	2			
TOTAL	150			

Semnătură candidat:

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



Notă :

Candidatul trebuie să respecte prevederile Metodologiei privind acordarea gradăției de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării Nr. 3.745 din 8 aprilie 2025.

Pentru fiecare subcriteriu, se atașează acte doveditoare, ștampilate și semnate de directorul unității școlare.

Se atașează doar acte nominale care atestă și din care rezultă explicit, activitatea proprie.