



**RAPORT PRIVIND STAREA
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRAHOVEAN
ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023**
Editura Casa Corpului Didactic Prahova
Ploiești, 2023



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA



MINISTERUL EDUCAȚIEI

RAPORT PRIVIND STAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRAHOVEAN ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023



Editura Casa Corpului Didactic Prahova
Adresa: Ploiești, Str. Democrației, Nr. 35
Tel./Fax: 0244577338
Email: edituraccdprahova@ccdph.ro
ISBN 978-606-047-209-4
Ploiești, 2023

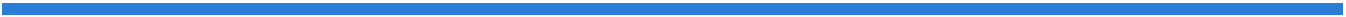
Avizat în ședință C.A. I.S.J. Prahova din 7 noiembrie 2023

CUPRINS

I. INTRODUCERE	9
II. REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT CARE AU FUNCȚIONAT ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023.....	10
II.1 Inspectoratul școlar - principalele aspecte legate de organizare, competențe profesionale, respectarea legalității, comunicare, marketing educațional, imagine, relații comunitare	10
II.2 Efectivele școlare	12
II.3 Rețeaua unităților de învățământ de stat în anul școlar 2022-2023	13
III. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI STAREA DISCIPLINARĂ. PROGRAME SOCIALE PENTRU ELEVI.....	15
III.1 Rezultatele elevilor	15
III.2 Programe sociale pentru elevi	17
PROGRAMUL „EURO 200” PENTRU ACORDAREA UNUI AJUTOR FINANCIAR ÎN VEDEREA STIMULĂRII ACHIZIȚIONĂRII DE CALCULATOARE	17
PROGRAMUL NATIONAL DE PROTECTIE SOCIALĂ „BANI DE LICEU”	18
PROGRAMUL PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN ANUL 2022-2023	19
IV. EXAMENE NAȚIONALE	20
Organizare și desfășurare	20
Rezultate.....	21
Analiza rezultatelor obținute	24
Concluzii	24
IV.2 Examenul de bacalaureat	25
Sesiunea iunie-iulie 2023	25
Sesiunea august 2023	32
IV.3 Examenе pentru certificarea competențelor profesionale	37
Aspecte pozitive	37
Aspecte negative	37
V. CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ.....	39
V.1 Cadrul legislativ	39
V.2 Obiectivele urmărite în cadrul activității de inspecție școlară	40
V.3 Finalitățile inspecției școlare	40
V.4 Tipuri de inspecții care s-au desfășurat la nivelul județului Prahova	41
-inspecția școlară generală a unităților de învățământ preuniversitar	41
-inspecția tematică.....	41
- inspecția de specialitate	42
V.5 Măsurі întreprinse pentru eficientizarea activității didactice	44
V.6 Resurse educaționale deschise	45
V.7 Monitorizarea programelor privind accesul la educație	46

V.8 Analiza calității educației, din perspectiva monitorizării externe realizate prin inspecția școlară de specialitate	50
Educație timpurie	50
Diagnoza resursei umane specifică disciplinei	50
Învățământ primar	52
Limba și literatura română	56
Limba engleză și germană	59
Limba franceză, limba spaniolă și limba italiană	63
Matematică	68
Informatică/TIC	70
Fizică	74
Chimie	79
Biologie	84
Istorie	88
Geografie	92
Religie	96
Științe socio-umane	99
Educație muzicală, Educație muzicală specializată, Educație plastică, Arte vizuale, Arte plastice și Arhitectură	102
Educație fizică și sport	106
Discipline tehnice – instruire practică – Educație tehnologică	108
Învățământ special și special integrat	111
Învățământ particular	115
Olimpiade și concursuri școlare la nivel național și internațional, aflate în calendarul Ministerului Educației, pentru anul școlar 2022-2023	117
Concluzii	123
VI. DEPARTAMENTUL MANAGEMENT.....	124
VI.1 Compartimentul MANAGEMENT INSTITUȚIONAL	124
VI.2 Compartimentul MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE	136
VI.3 Compartimentul DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	143
VI.4 Compartimentul MINORITĂȚI	150
VI.5 Compartimentul ACTIVITATE EXTRAȘCOLARĂ ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ	157
VI.6 Compartimentul PROIECTE EDUCAȚIONALE EUROPENE; PURTĂTOR DE CUVÂNT	201
VII. ACTIVITĂȚI SPECIFICE ALE DEPARTAMENTULUI ECONOMIC ȘI TEHNIC ADMINISTRATIV	208
VII.1 Compartimentul AUDIT	208
Misiuni de audit/verificare:	208
VII.2 Compartimentul FINANCIAR-CONTABIL	210

VII.3 Compartimentul RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE	211
VII.4 Compartimentul INFORMATIZARE	212
VII.5 Compartimentul PLAN ȘCOLARIZARE, REȚEA ȘCOLARĂ, SALARIZARE	216
VII.6 Compartimentul JURIDIC	221
VII.7 Compartimentul TEHNIC-ADMINISTRATIV	224
VII.8 Compartimentul SECRETARIAT-ARHIVĂ	225
MĂSURI AMELIORATIVE:	225
VIII. DIRECȚII DE ACȚIUNE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2022-2023	226
ȚINTE STRATEGICE ale Inspectoratului Școlar Județean Prahova:	227
PRIORITĂȚI GENERALE ale Inspectoratului Școlar Județean Prahova	227
IX. PRIORITĂȚI SPECIFICE compartimentelor Inspectoratului Școlar Județean Prahova	228
Departamentul „Curriculum și inspecție școlară“	228
Departamentul „Management“	228
Departamentul „Administrativ ”	229
X. Anexa 1 Raport privind activitatea Centrului Județean de Excelență Prahova.....	232
XI. Anexa 2 Raport privind activitatea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova.....	247
XII. Anexa 3 Raport privind activitatea Casei Corpului Didactic Prahova.....	304
1. Obiectivele stabilite în planul managerial al instituției, avizat de inspectorul școlar general, pentru anul școlar 2022-2023.....	304
2. Informații privind concordanța cu obiectivele strategice ale I.S.J. în domeniul dezvoltării resurselor umane	305
3. Autoevaluarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite. Argumente/comentarii.....	306
1. Prezentare instituțională.....	315
2. Programe de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar.....	322
3. Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență	328
4. Acțiuni în domeniul informării, documentării și consultanței	328
5. Activități științifice, metodice și culturale	330
6. Elaborare, editare și difuzare de carte și publicații	338
7. Parteneriate (activități, proiecte, burse internaționale)	343
8. Marketing educațional (publicitate / diseminare)	348
9. Domeniul dezvoltării profesionale proprii (director și personalul instituției)	349
Activități/servicii prestate pentru obținerea de venituri extrabugetare	353



I. INTRODUCERE

Educația nu e cât de mult ai memorat sau cât știi. E capacitatea de a face diferența între ce știi și ce nu știi.

(Anatole France)

Pornind de la ideea-nucleu că învățământul, ca formă instituționalizată a învățării formale, are un rol fundamental într-o societate definită de nevoia cunoașterii și a învățării pe tot parcursul vieții, fiind necesar ca principala sa misiune să fie aceea de a pregăti viitori absolvenți pentru viață, pentru integrarea lor socială, pentru implicarea activă în dezvoltarea lumii în care trăiesc, Inspectoratul Școlar Județean Prahova a definit strategia sa pentru anul școlar 2022-2023.

Raportul privind starea învățământului prahovean în anul școlar 2022-2023 reprezintă, așadar, o oglindire a gradului în care, prin concretizarea strategiei în programele, politicile și activitățile sale concrete, Inspectoratul Școlar Județean Prahova a reușit atingerea țintelor propuse. Dar acesta reprezintă și un prilej de a analiza și mai bine cauzele care au determinat realizarea parțială a anumitor obiective și de a construi un demers managerial adecvat condițiilor sociale, economice, culturale etc. ale județului, cu influență majoră asupra activităților educaționale.

Materialul reprezintă sinteza activităților fundamentale realizate atât la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Prahova, cât și la nivelul instituțiilor de învățământ preuniversitar sau al unităților conexe, de către personalul angajat, accentul concentrându-se asupra informațiilor relevante în realizarea unei imagini de ansamblu care să reflecte atât realizările, cât și deficiențele sau aspectele care necesită ameliorare.

Activitatea inspectorilor școlari, activitatea managerială desfășurată la nivelul unităților de învățământ/conexe de echipele manageriale, activitatea cadrelor didactice și a elevilor reflectată în rezultatele obținute la examenele naționale sau la olimpiadele și concursurile școlare, activitatea formatorilor și a metodiștilor, activitatea personalului didactic auxiliar concretizată în asigurarea unei funcționări optime etc. sunt toate înfățișate într-o formă sintetică în prezentul raport. Acesta ne oferă, deci, prilejul de a ne bucura de rezultatele muncii noastre, precum și pe acela de a reflecta și de a identifica cele mai potrivite acțiuni, cele mai eficiente mijloace de a pune în practică strategia educațională care să asigure atingerea obiectivelor fundamentale ale activității noastre.

Inspector școlar general,
Prof. Ilona-Cornelia Rizea

II. REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT CARE AU FUNCȚIONAT ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

II.1 Inspectoratul școlar - principalele aspecte legate de organizare, competențe profesionale, respectarea legalității, comunicare, marketing educațional, imagine, relații comunitare

Inspectoratul Școlar Județean Prahova - ca instituție socială complexă aflată în subordinea M.E., a funcționat în anul școlar 2022-2023 după o organigramă aprobată de M.E., cu un număr total de 52 posturi, astfel:

Nr.crt.	Categoria de personal	Funcția	Post/norma
1	A. DIDACTIC	Inspector școlar general	1
2		Inspector școlar general adjunct	2
		Domeniul curriculum și inspecție școlară	
3		Inspector școlar pentru educație timpurie	2
4		Inspector școlar pentru învățământul primar	2
5		Inspector școlar pentru limba și literatura română	2
6		Inspector școlar pentru limbi moderne	1, 5
7		Inspector școlar pentru matematică	2
8		Inspector școlar pentru informatică	0, 5
9		Inspector școlar pentru fizică	0, 5
10		Inspector școlar pentru chimie	0, 5
11		Inspector școlar pentru biologie	0, 5
12		Inspector școlar pentru istorie	0, 5
13		Inspector școlar pentru geografie	0, 5
14		Inspector școlar pentru socio-umane	0, 5
15		Inspector școlar pentru arte	0, 5
16		Inspector școlar pentru religie	0, 5
17		Inspector școlar pentru educație fizică-sport	0, 5
18		Inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic	1
19		Inspector școlar pentru minorități - rromi	1
20		Inspector școlar pentru minoritatea elenă	1
21	Inspector școlar pentru învățământul special	0, 5	
22		Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	0.5
		Domeniul management	
23		Inspector școlar pentru management instituțional	4
24		Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	2
25		Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	1
26		Inspector școlar pentru activitate extrașcolară și educație permanentă	1

Nr.crt.	Categoria de personal	Funcția	Post/norma
27		Inspector școlar pentru proiecte educaționale	1
28		Inspector școlar pentru învățământ particular și alternative educaționale	0, 5
A.		Total posturi personal didactic/norme didactice	31
28	B. DIDACTIC AUXILIAR NEDIDAC TIC	Juridic	2
29		Audit	2
		Domeniul economic și administrativ	
30		Contabilitate	4
31		Rețea școlară, plan școlarizare	1
32		Salarizare, normare	3
33		Informatizare	3
34		Tehnic-administrativ	2
35		Secretariat-arhivă	1
		Depozit manuale școlare	3
B.		Total posturi personal didactic auxiliar și nedidactic/norme didactice auxiliare nedidactice	21
		Din care	
		Didactic auxiliar	18
		Nedidactic	3
(A+B)		TOTAL POSTURI/NORME	52

Unitățile conexe a căror activitate a fost monitorizată de I.S.J. Prahova în anul școlar 2022 – 2023 au fost:

- Casa Corpului Didactic Prahova
- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova
- Palatul și cluburi ale copiilor - 4 unități cu personalitate juridică și 3 unități structuri
- Cluburi sportive (1 unitate cu personalitate juridică +2 structuri)
- Centrul Județean de Excelență

Inspectoratul Școlar Județean Prahova are relații de colaborare cu următoarele instituții:

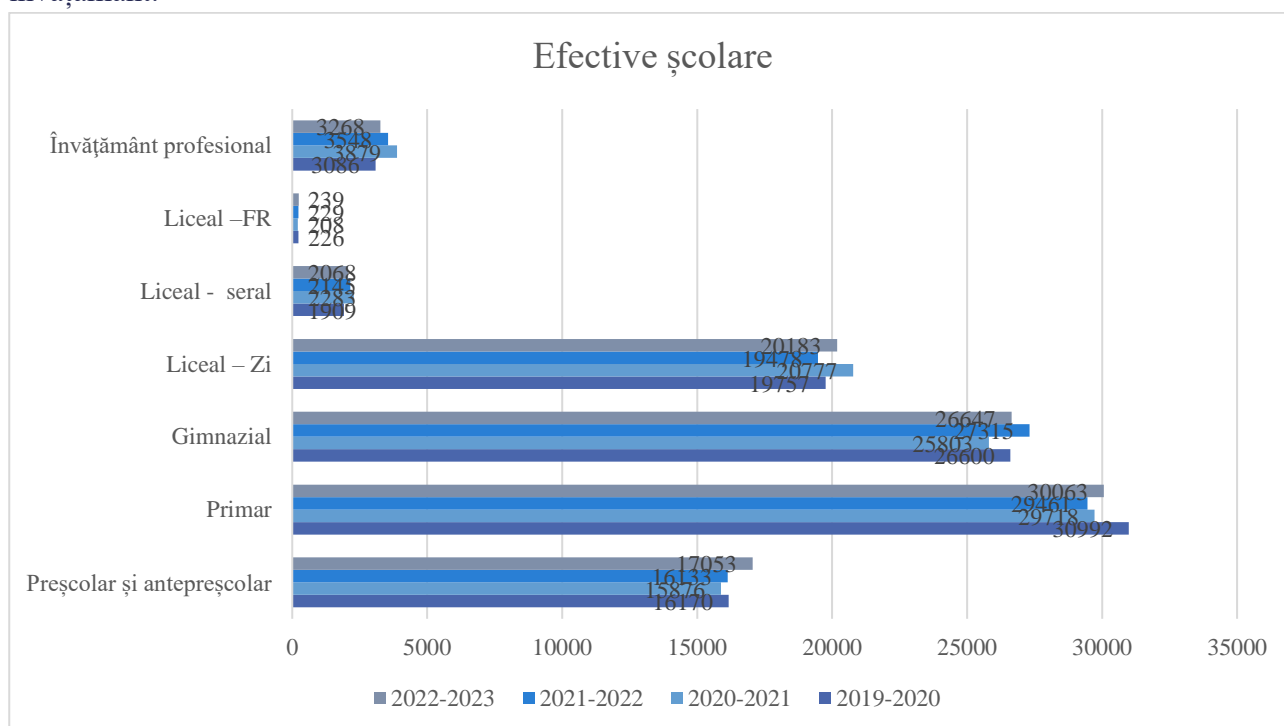
- Prefectura Județului Prahova
- Consiliul Județean Prahova
- Primăria Municipiului Ploiești
- Primăria Municipiului Câmpina
- Primăriile Orașelor și comunelor din județ
- Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești
- Direcția Județeană de Statistică Prahova
- Direcția de Sănătate Publică Prahova
- Agenția Județeană Pentru Plăți și Inspecție Socială
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență
- Inspectoratul Județean de Poliție Prahova

II.2 Efectivele școlare

Situația numerică a populației școlare cuprinse în diferite forme de învățământ, în anul școlar 2022-2023 (pe fiecare nivel de școlarizare), învățământ de masă, se prezintă astfel:

Nivel	Total nr. elevi înscriși 2019-2020	Total nr. elevi înscriși 2020-2021	Total nr. elevi înscriși 2021-2022	Total nr. elevi înscriși 2022-2023
Preșcolar și antepreșcolar	16170	15876	16133	17053
Primar	30992	29718	29461	30063
Gimnazial	26600	25803	27315	26647
Liceal – Zi	19757	20777	19478	20183
Liceal - seral	1909	2283	2145	2068
Liceal –FR	226	208	229	239
Învățământ profesional	3086	3879	3548	3268
Școala postliceală	1472 – buget 153 - taxă	1190 – buget 136 - taxă	1030- buget 118- taxă	968- buget 130 - taxă
Școala de maiștri	134	78	116	108
Stagii de pregătire practică	11	9	0	0
TOTAL	100223 – buget 153 - taxă	99821– buget 136 - taxă	99455- buget 118- taxă	100598-buget 130-taxă

În învățământul special, sunt școlarizați un număr de 807 elevi, cuprinși la toate nivelurile de învățământ.



II.3 Rețeaua unităților de învățământ de stat în anul școlar 2022-2023

TIP UNITATE	NUMĂR TOTAL UNITĂȚI, din care:					
	TOTAL unități cu PJ și structuri	URBAN		RURAL		TOTAL unități cu PJ
		Unități cu PJ	Structuri	Unități cu PJ	Structuri	
TOTAL JUDEȚ	648	135	85	103	325	238
A. UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT						
A.a. UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT finanțate prin MINISTERUL EDUCAȚIEI						
UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ						
TOTAL UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ						
Grădinițe cu program normal	268	1	50	0	217	1
Grădinițe cu program prelungit	36	23	6	1	6	24
TOTAL grădinițe	304	24	56	1	223	25
TOTAL Creșe	1	0	1	0	0	0
TOTAL Școli primare	51	0	5	0	46	0
TOTAL Școli gimnaziale	195	34	15	91	55	125
TOTAL colegii/licee	42	35	0	6	1	41
TOTAL Școli profesionale	4	0	0	4	0	4
UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL						
TOTAL UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL	10	6	3	1	0	7
Școli speciale și sanatoriale	8	5	2	1	0	6
Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE)	1	1	0	0	0	1
Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică (CJAP)	1	0	1	0	0	0
UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT CONEXE						
TOTAL UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT CONEXE	11	6	5	0	0	6
Palatul copiilor și cluburi ale copiilor	7	4	3	0	0	4
Cluburi sportive	3	1	2	0	0	1
Centrul Județean de Excelență (înființat	1	1	0	0	0	1

din.ian. 2015)						
A.b. Unități de învățământ finanțate prin Ministerul Apărării Naționale						
Colegiul Național Militar [Dimitrie Cantemir” Breaza	1	1	0	0	0	1
B. Unități de învățământ particular						
Unități de învățământ PARTICULARE	27	22	0	5	0	27
C. Alte unități cu personalitate juridică						
TIP UNITATE	NUMĂR TOTAL UNITĂȚI, din care:					
	TOTAL unități cu PJ și structuri	URBAN		RURAL		TOTAL unități cu PJ
		Unități cu PJ	Structuri	Unități cu PJ	Structuri	
Inspectoratul Școlar Județean Prahova	1	1	0	0	0	1
Casa Corpului Didactic Prahova (aflată în coordonarea I.Ș.J. Prahova)	1	1	0	0	0	1

În anul școlar 2022-2023, rețeaua sistemului județean de învățământ preuniversitar a funcționat cu 237 unități cu personalitate juridică, din care:

- 25 de grădinițe,
- 125 de școli gimnaziale,
- 41 colegii și licee,
- 4 școli profesionale,
- 6 școli speciale,
- 1 CJRAE,
- 4 (1 Palat al Copiilor + 3 cluburi ale copiilor),
- 1 Club sportiv,
- 1 Centru Județean de Excelență,
- 1 colegiu militar cu finanțare de la Ministerul Apărării Naționale, respectiv Colegiul Național Militar „Dimitrie Cantemir” Breaza.
- 1 I.S.J. Prahova
- 1 C.C.D. PH

Învățământul particular a cuprins un număr total de 26 unități de învățământ unde sunt școlarizați de 3808 preșcolari și elevi.

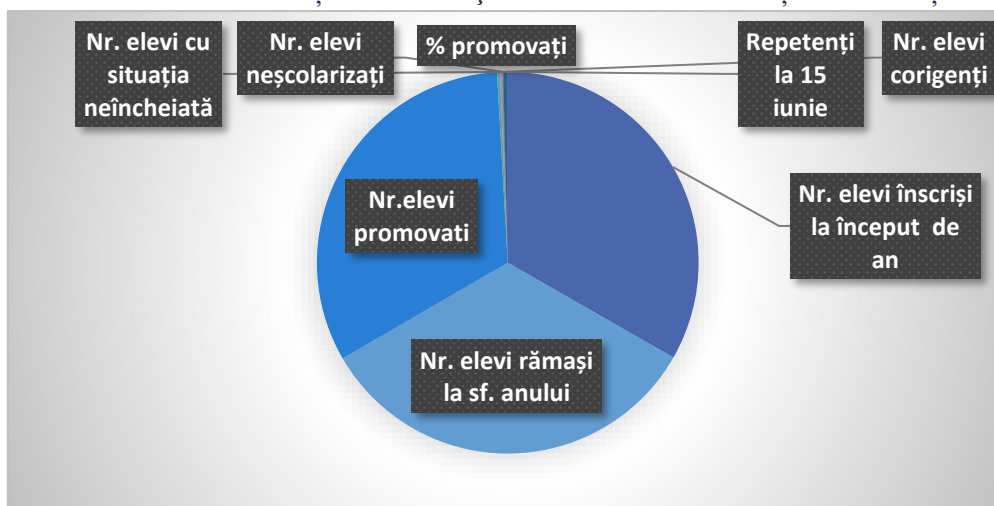
Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova – are în subordine 9 centre logopedice, grevate pe lângă unități de învățământ din județ;

Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Prahova - are în subordine 30 de Cabinete de asistență psihopedagogică, aflate în unități de învățământ preșcolar, gimnazial și liceal.

III. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ ȘI STAREA DISCIPLINARĂ. PROGRAME SOCIALE PENTRU ELEVI

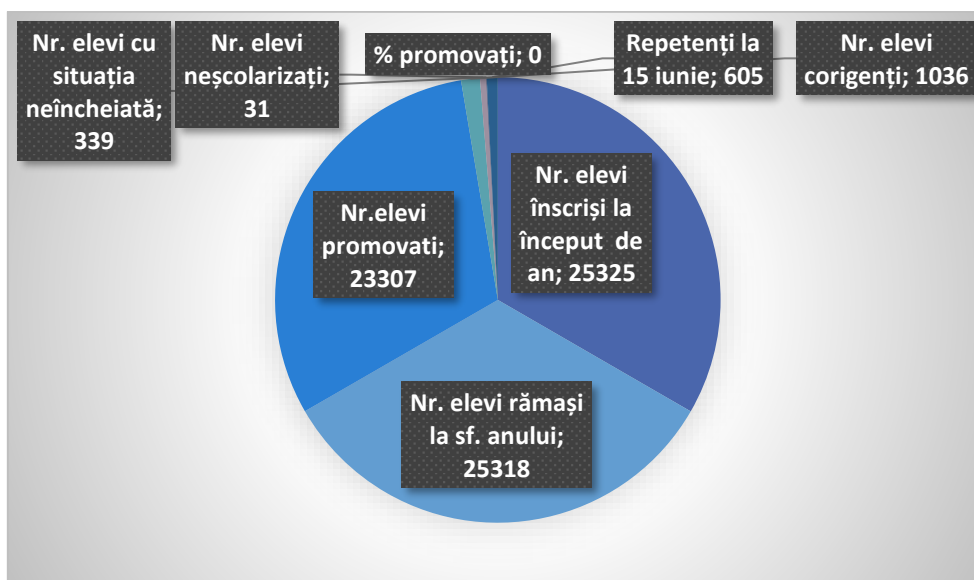
III.1 Rezultatele elevilor

- Situația privind rezultatele la învățatură – Învățământ PRIMAR la sfârșitul anului școlar 2022-2023



Înv. PRIMAR	Nr. elevi înscriși la început de an	Nr. elevi rămași la sf. anului	Nr. elevi promovați	% promovați	Nr. elevi corigenți	Nr. elevi cu sit. neîncheiată	Nr. elevi neșcolarizați	Repetenți la 15 iunie
Sf. an	28970	29040	28251	97.28	216	203	36	334

- Situația privind rezultatele la învățatură - Învățământ GIMNAZIAL la sfârșitul anului școlar 2022-2023



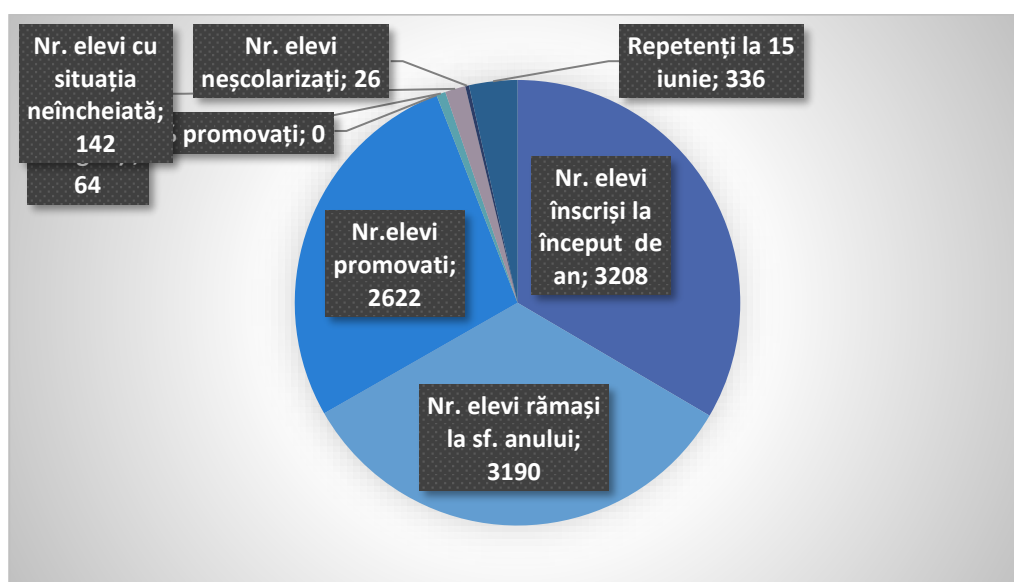
Inv GIMNAZIAL	Nr. elevi înscriși la început de an	Nr. elevi rămași la sf. anului	Nr. elevi promovați	% promovați	Nr. elevi corigenți	Nr. elevi cu sit. neîncheiată	Nr. elevi neșcolarizați	Repetenți la 15 iunie
Sf. an	25325	25318	23307	92.06	1036	339	31	605

- Situația privind rezultatele la învățătură – Învățământ LICEAL ZI la sfârșitul anului școlar 2022-2023



Inv. LICEAL	Nr.elevi înscriși la început de an	Nr.elevi rămași la sf. anului	Nr.elevi promovați	% promovați	Nr. elevi corigenți	Nr.elevi cu sit.neîncheiată	Nr. elevi neșcolarizați	Repeteți la 15 iunie
Sfârșit an	19755	19702	18849	95.67	547	113	7	186

- Situația privind rezultatele la învățătură –Învățământ PROFESIONAL la sfârșitul anului școlar 2022-2023



Înv. PROFESIONAL	Nr.elevi înscriși la început de an	Nr.elevi rămași la sf. anului	Nr.elevi promovați	% promovați	Nr. elevi corigenți	Nr.elevi cu sit.neîncheiată	Nr. elevi neșcolarizați	Repeteți la 15 iunie
	3208	3190	2622	0	64	142	26	336

Sfârșit an	3208	3190	2622	82.19	64	142	26	336
------------	------	------	------	-------	----	-----	----	-----

- Situația numărului de elevi care au fost exmatriculați sau eliminați în anul școlar 2022-2023

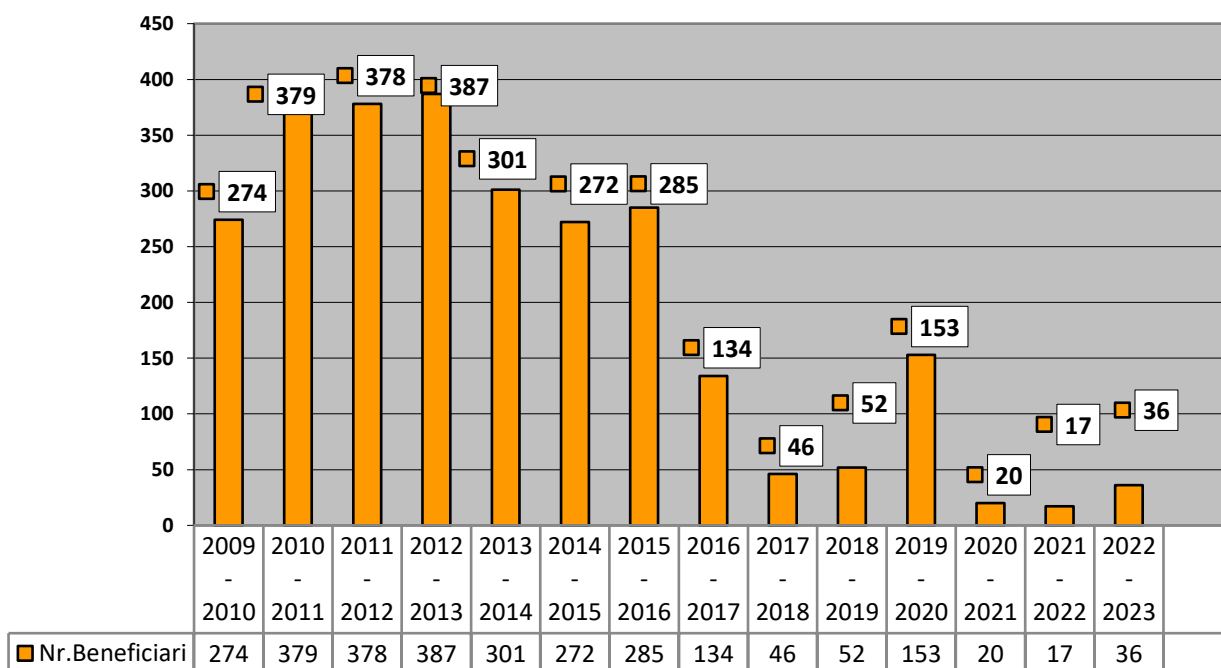
	Exmatriculați	Elevi cu abateri disciplinare
Nr elevi	69	305

Situația notelor la purtare

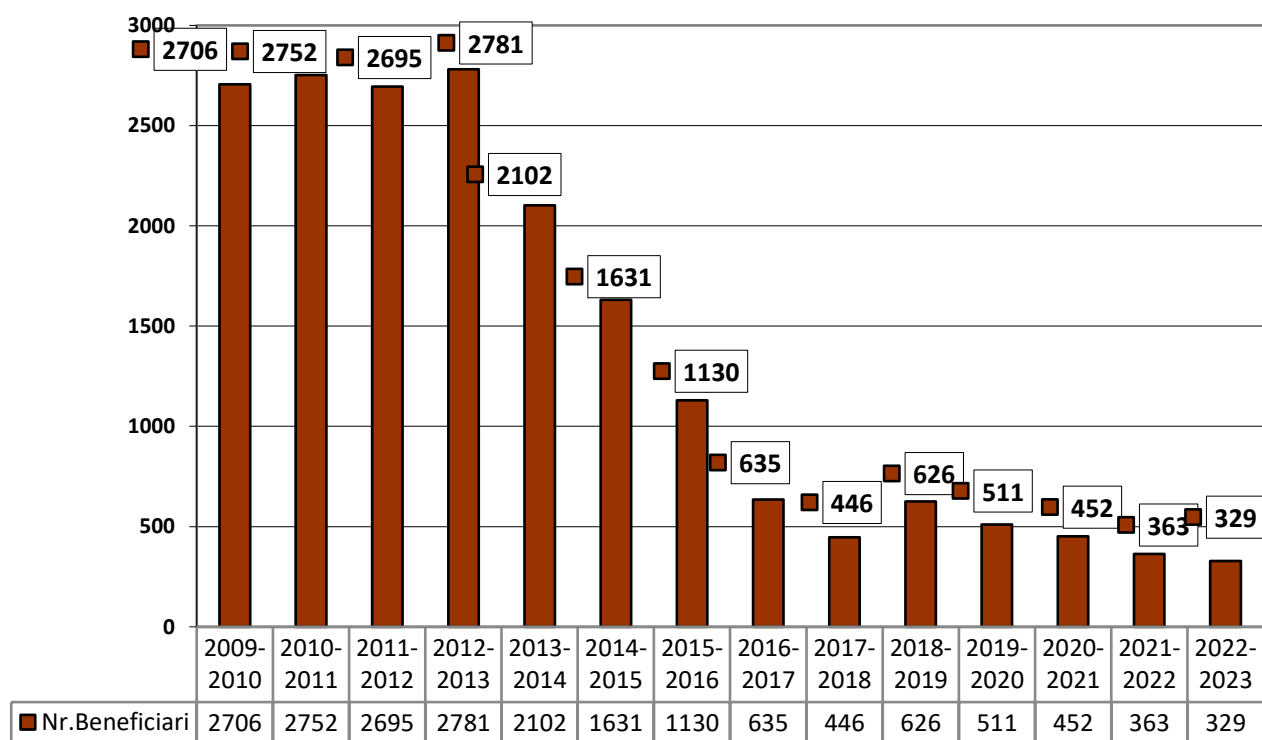
Număr de elevi cu notele scăzute la purtare			
Note între 9.99 și 7	Note sub 7	Note scăzute pentru:	
		absențe	alte motive
6603	2204	2052	152

III.2 Programe sociale pentru elevi

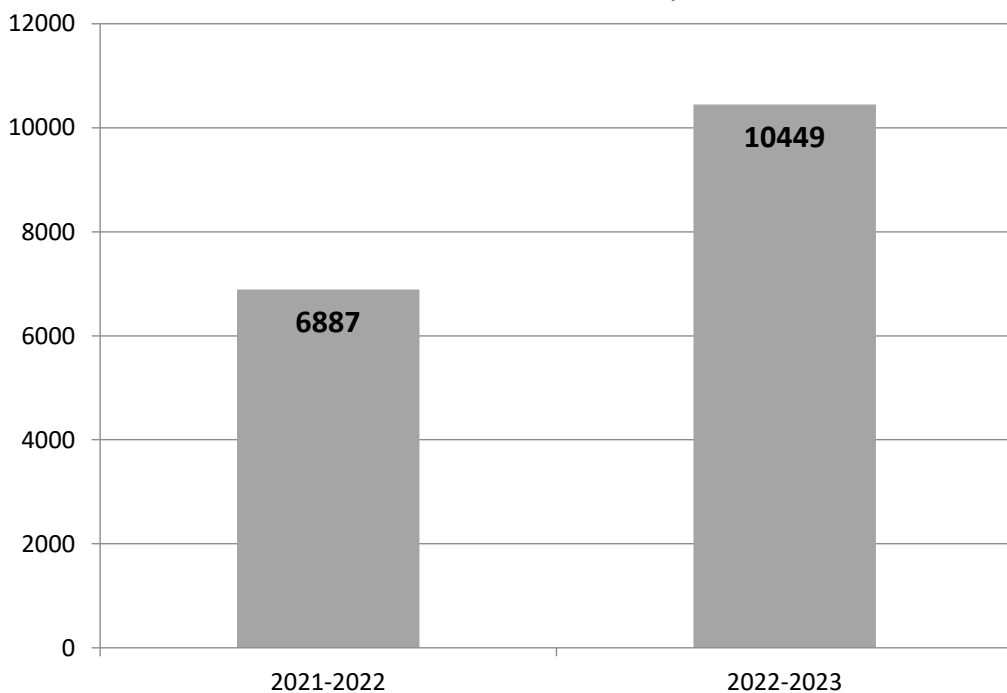
PROGRAMUL „EURO 200” PENTRU ACORDAREA UNUI AJUTOR FINANCIAR ÎN VEDEREA STIMULĂRII ACHIZIȚIONĂRII DE CALCULATOARE



PROGRAMUL NATIONAL DE PROTECTIE SOCIALĂ „BANI DE LICEU”



SPRIJIN EDUCAȚIONAL PE BAZĂ DE TICHETE SOCIALE, PE SUPTOR ELECTRONIC, PENTRU ELEVII DEFAVORIZAȚI



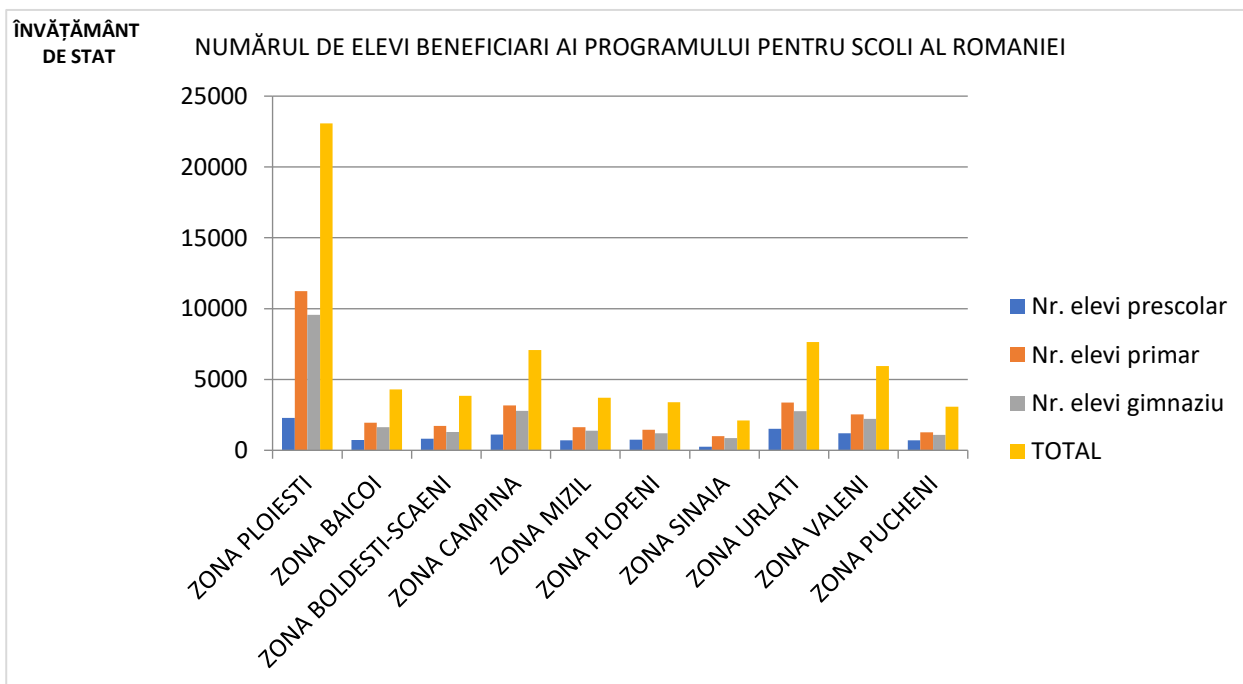
PROGRAMUL PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN ANUL 2022-2023

ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT

Zona	Nr. elevi preșcolar	Nr. elevi primar	Nr. elevi gimnaziu	TOTAL
Zona Ploiești	2291	11223	9568	23082
Zona Băicoi	723	1956	1625	4304
Zona Boldești-Scăeni	825	1711	1299	3835
Zona Cămpina	1119	3163	2784	7066
Zona Mizil	697	1633	1380	3710
Zona Plopeni	746	1452	1201	3399
Zona Sinaia	247	1007	856	2110
Zona Urlați	1518	3360	2762	7640
Zona Văleni	1197	2542	2211	5950
Zona Pucheni	712	1276	1092	3080

ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR

ZONA	Nr. elevi prescolar	Nr. elevi primar	Nr. elevi gimnaziu	TOTAL
ZONA PLOIEȘTI	39	206	58	303



IV. EXAMENE NAȚIONALE

IV.1 Evaluarea Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a

RAPORT CU PRIVIRE LA ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA EVALUĂRII NAȚIONALE PENTRU ABSOLVENȚII CLASEI A VIII-A ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023, ÎN JUDEȚUL PRAHOVA

Evaluarea Națională pentru elevii clasei a VIII-a în județul Prahova a fost organizată și s-a desfășurat în baza O.M.E. nr. 5241/31.08.2022 și a Metodologiei de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale 4801/31.08.2010, în vigoare și în anul școlar 2022-2023.

Organizare și desfășurare

Pentru buna desfășurare a Evaluării Naționale, pe teritoriul județului Prahova, au fost organizate 149 de centre de examen la care au fost arondate cele 157 de unități școlare cu personalitate juridică.

În toate cele 149 de unități în care s-au desfășurat probe s-au asigurat condiții optime de desfășurare a Evaluării Naționale prin eforturile conjugate ale comisiei județene, ale cadrelor didactice din comisiile de la nivelul unităților școlare cu personalitate juridică, apreciind că Evaluarea Națională s-a desfășurat în depline condiții de normalitate.

La nivelul județului Prahova, au fost organizate două Centre Zonale de Evaluare: Școala Gimnazială „I. A. Bassarabescu”, Municipiul Ploiești și Școala Gimnazială „Nicolae Simache”, Municipiul Ploiești.

Comisia județeană a aprobat, în baza documentelor medicale prezentate, în conformitate cu procedura 33576/31.10.2022 și art. 31 alin 2, din Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a 4801/31.08.2010, susținerea Evaluării Naționale în condiții speciale pentru 47 elevi, iar pentru un elev Comisia Națională a aprobat susținerea Evaluării Naționale în condiții speciale.

La probele evaluării au fost înscriși 5762 elevi, prezenți la ambele probe fiind 5521 elevi, ceea ce reprezintă o prezență de 95, 81% la ambele probe.

Subiectele elaborate în cadrul Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație au fost formulate clar și în concordanță cu programele școlare pentru Evaluarea Națională. Pornind de la modelele postate pe site-ul ministerului în toamnă, subiectele au propus itemi ce au urmărit verificarea atingerii standardelor de performanță pentru nivelul minim și mediu de dificultate.

În acest an școlar evaluarea lucrărilor s-a realizat în județul Galați, județului Prahova revenindu-i sarcina de a evalua lucrările candidaților din Brașov. În cele două centre de evaluare din județul Prahova, au fost evaluate 4438 lucrări de limba română, 4423 lucrări de matematică, 242 de lucrări de limba maternă germană, 178 lucrări de limba maternă maghiară. Evaluarea lucrărilor s-a realizat cu respectarea baremului primit de la CNPEE, fapt ce a asigurat corectitudinea și unitatea evaluării.

Candidații din Brașov au contestat notele la 799 de lucrări la limba română, 292 de lucrări la matematică și 52 lucrări la limba maternă, total 1143 lucrări, iar candidații din județul Prahova au contestat 578 de lucrări la limba română și 255 de lucrări la matematică, în total 833 lucrări.

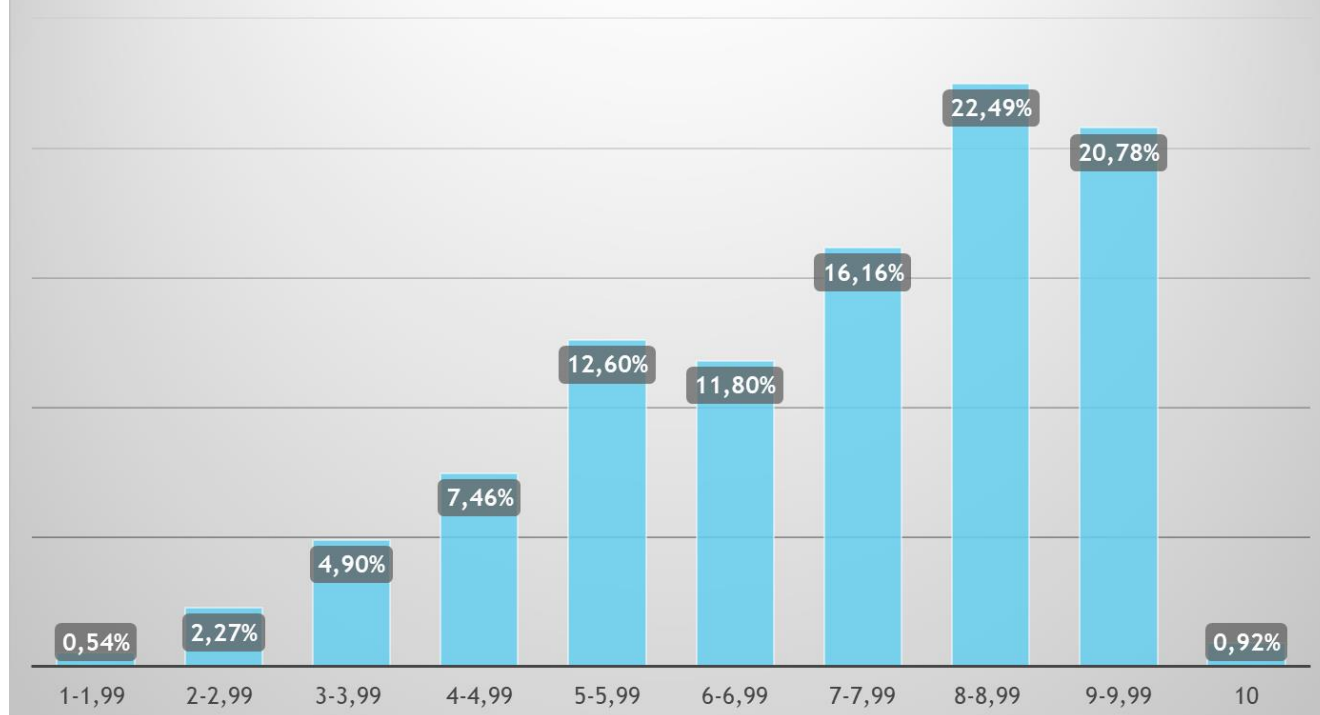
Rezultate

Rezultatele obținute de candidații din județul Prahova, după contestații arată astfel:

Limba română

	Număr prezenți	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	Note mai ≥5
Nr elevi	5529	30	126	271	413	698	653	894	1244	1149	51	4689
Procente %		0,54	2,27	4,90	7,46	12,60	11,80	16,16	22,49	20,78	0,92	84,80

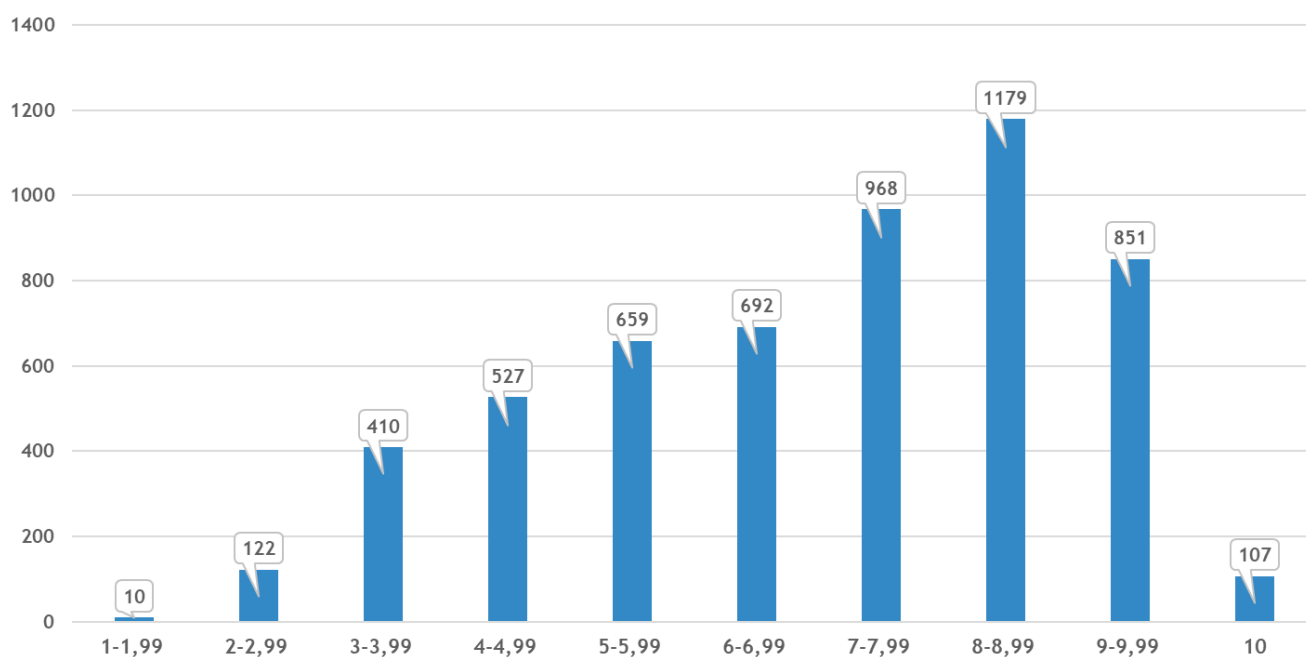
Analiza statistică a procentelor notelor obținute la Limba română pe tranșe



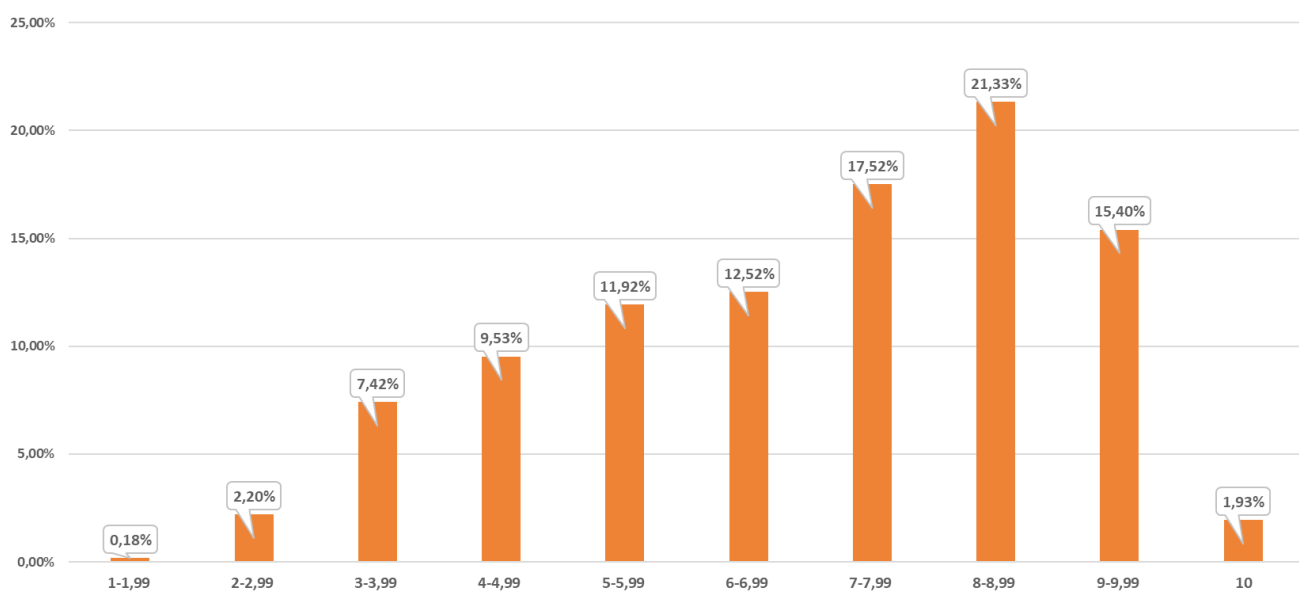
Matematică

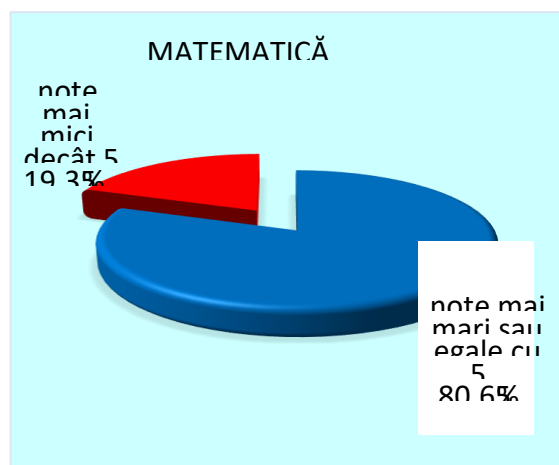
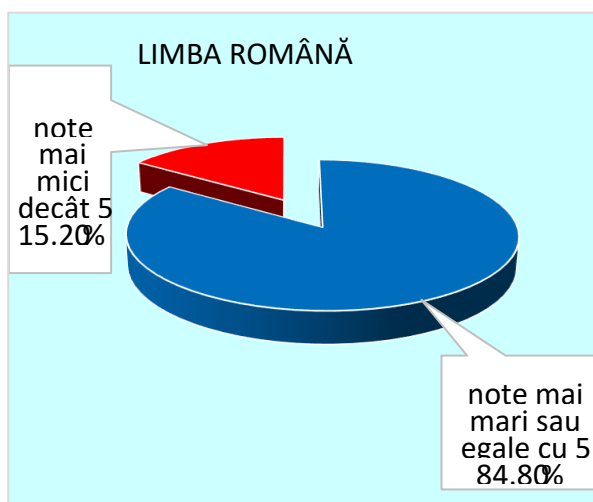
	Număr prezenți	1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	Note mai ≥5
Nr elevi	5525	10	122	410	527	659	692	968	1179	851	107	4456
Procente %		0,18	2,20	7,42	9,53	11,92	12,52	17,52	21,33	15,40	1,93	80,65

Analiza statistică a numărului de elevi pe tranșe de note la Matematică



Analiza statistică a procentelor notelor obținute la Matematică pe tranșe





Medii finale

	Număr prezenți	1-1, 99	2-2, 99	3-3, 99	4-4, 99	5-5, 99	6-6, 99	7-7, 99	8-8, 99	9-9, 99	10	Note mai ≥5
Nr elevi	5521	11	91	308	556	665	714	958	1249	957	12	4555
Procente		0.19	1.64	5.57	10.07	12.04	12.93	17.35	22.62	17.33	0.21	82.50

Analiza SWOT privind modul de organizare și desfășurare a examenului

<p>Puncte tari</p> <p>Existența cadrelor didactice cu experiență în organizarea examenului de Evaluare Națională, precum și a unui număr suficient de evaluatori care au urmat cursuri de formare în domeniu evaluării.</p> <p>Existența logisticii necesare derulării în bune condiții a probelor evaluării.</p> <p>Existența unui flux informațional eficient comisie județeană - comisii din centrele de examen/evaluare</p>	<p>Puncte slabe</p> <p>Neglijarea de către asistenți a etapei de verificare a modului de completare a colțului negru de către candidați, ceea ce a generat dificultăți în identificarea candidaților în bază în centrele de evaluare.</p> <p>Modificări aduse metodologiei prin proceduri sau adrese ME.</p>
<p>Oportunități</p> <p>- Importanța acordată de societate corectitudinii desfășurării examenelor naționale</p>	<p>Amenințări</p> <p>Refuzul unor cadre didactice de a participa la examenele naționale.</p> <p>Tratarea cu superficialitate a prevederilor metodologice privind organizarea examenului în centrele de examen și în centrele de evaluare.</p>

Analiza rezultatelor obținute

Putem face următoarele constatări:

Limba și literatura română:

-84, 80% dintre elevi au obținut note mai mari sau egale cu 5 și 15, 20 % note sub 5 din care 2, 81% note între 1 și 3, rezultate mai slabe comparativ cu anul 2022 când 92, 32 % dintre elevi au obținut note mai mari sau egale cu 5 și 1, 25 % note între 1 și 3;

-44 % dintre candidați au obținut cel puțin nota 8; 50% dintre candidați au obținut note în intervalul 5-7;

-se observă faptul că majoritatea notelor sunt în intervalul 8-9 (22.49 %), apoi sunt cele în intervalul 9-10 (20.78%);

-se menține un decalaj semnificativ între rezultatele din urban și cele din rural (89, 64% este ponderea notelor mai mari sau egale în 5 în urban față de 78, 68% în rural), ponderea notelor în intervalul 1-7 fiind mai mare în rural iar a notelor în intervalul 7-10 mai mare în urban;

-0,92 % dintre elevi au obținut nota 10 (13 din rural și 38 din urban) în 2023, față de 0, 77% în 2022

Matematică

-80, 65 % dintre elevi au obținut note mai mari sau egale cu 5 iar 19, 35% note sub 5 din care 2, 38% note între 1 și 3, rezultate mai slabe față de 2022 când 83, 17% dintre elevi au obținut note mai mari sau egale cu 5 și 1, 25 % note între 1 și 3;

-se observă faptul că notele cele mai multe sunt în intervalul 8-9 (21, 33 %), iar apoi sunt cele în intervalul 7-8 (17, 52 %);

-se menține un decalaj semnificativ între rezultatele din urban și cele din rural (87, 34 % este ponderea notelor mai mari sau egale cu 5 în urban față de 72, 17 % în rural), ponderea notelor în intervalul 1-7 fiind mai mare în rural, iar a notelor în intervalul 7-10 mai mare în urban;

-1,92 % dintre elevi au obținut nota 10 (12 din rural și 95 din urban) în 2023, față de 1, 47% în 2022.

La nivelul unităților de învățământ:

-14 unități de învățământ PJ au avut procentul mediilor mai mari sau egale cu 5 de 100% (în 2022 au fost 38 de unități cu 100%);

-1 unitate cu PJ a avut 0% promovare.

Concluzii

Rezultatele (84, 80% note mai mari sau egale 5 la limba română și 80, 65 % la matematică) reflectă un nivel de pregătire al elevilor peste media pe țară. Se remarcă o scădere a procentelor față de anul precedent mai ales la limba română (8 procente față de 2022), în concordanță cu nivelul subiectelor din acest an.

Rezultatele Evaluării Naționale reflectă în mod real nivelul de pregătire a elevilor, dar există în continuare resurse pentru îmbunătățirea acestora: o organizare mai eficientă a lecțiilor, o monitorizare permanentă a pregătirii pentru examen și activități remediale mai ales la școlile din rural.

IV.2 Examenul de bacalaureat

RAPORT CU PRIVIRE LA ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE BACALAUREAT ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023 ÎN JUDEȚUL PRAHOVA

Sesiunea iunie-iulie 2023

Examenul de bacalaureat - 2023 a fost organizat și s-a desfășurat, în județul Prahova, în baza O.M.E. nr. 5242/31.08.2022 și a Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat -2011 aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4799/31.08.2010, în vigoare și în anul școlar 2022-2023.

Organizare și desfășurare

Pentru buna desfășurare a examenului de bacalaureat, pe teritoriul județului Prahova, au fost organizate 17 centre de examen la care au fost arondate cele 50 de unități școlare cu personalitate juridică. În toate cele 17 de unități în care s-au desfășurat probe s-au asigurat condiții optime de desfășurare a examenului de bacalaureat prin eforturile conjugate ale comisiei județene, ale cadrelor didactice din comisiile de la nivelul centrelor de examen, apreciind că examenul de bacalaureat s-a desfășurat în depline condiții de normalitate.

De asemenea, pentru 4 din centrele de examen au fost organizate subcomisii, respectându-se art.31.al.3 din Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat -2011 aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4799/31.08.2010, în vigoare și în anul școlar 2022-2023, după cum urmează: Centrul de Examen C. N. „N. Stănescu”, Municipiul Ploiești a avut o subcomisie la Colegiul „Ferdinand I”, Comuna Măneciu; Centrul de Examen C. N. „A. I. Cuza”, Municipiul Ploiești a avut subcomisie la C. N. M. „Dimitrie Cantemir”, Breaza; Centrul de Examen C.N.P. „Regina Maria”, Municipiul Ploiești a avut subcomisie la L.T. „Șerban Vodă”, Orașul Slănic, iar Centrul de Examen L.T. „Gr. Tocilescu”, Orașul Mizil a avut drept subcomisie L.T. „Brâncoveanu Vodă”, Urlați.

La nivelul județului Prahova au fost organizate 4 Centre Zonale de Evaluare: Școala Gimnazială „Sfântul Vasile”, Ploiești, Școala Gimnazială „G.E. Palade”, Ploiești, Școala Gimnazială „Radu Stanian”, Ploiești și Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu” Ploiești.

Selecția președinților comisiilor din centrele de examen și din centrele zonale de evaluare din cadrul examenului național de bacalaureat-2023, la nivelul județului Prahova, a fost realizată în conformitate cu procedura nr. 27430/04.05.2023, iar componența comisiilor precizate mai sus a fost stabilită prin tragere la sorți, în ședința publică desfășurată în data de 24.06.2023, în conformitate cu reglementările Metodologiei privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat -2011 aprobată prin Ordinul M.E.C.T.S. nr. 4799/31.08.2010 și ale Ordinului M.E. nr. 5242/31.08.2022.

În fiecare unitate de învățământ liceal acreditată sau autorizată să funcționeze provizoriu s-au constituit comisii de echivalare/recunoaștere a nivelurilor de competență din cadrul probelor de evaluare a competențelor lingvistice și digitale, precum și de organizare a evaluării competențelor lingvistice și digitale în conformitate cu Ordinul M.E. nr. 4438/12.06.2023 și cu Nota nr.2082/16.06.2023. De asemenea, în cadrul județului Prahova au existat 7 candidați care au susținut probele de evaluare a competențelor lingvistice și/sau digitale, în conformitate cu Nota CNPEE nr.2039/13.06.2023.

Comisia Națională de Bacalaureat a aprobat, în baza solicitărilor și documentelor medicale transmise de Comisia Județeană de Bacalaureat, în conformitate cu Procedura cu privire la asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor pentru elevii cu deficiențe de vedere, deficiențe de auz

și tulburări de neurodezvoltare care susțin examenele naționale cu nr. 33576/31.10.2022 și, susținerea examenului de bacalaureat în condiții speciale pentru 19 candidați, în 9 centre de examen.

La examenul de bacalaureat-2023 au fost înscriși în seria curentă 5323 candidați, prezenți 5146, ceea ce reprezintă o prezență de aproximativ 97 %. Dintre aceștia, 11 candidați au susținut examenul de bacalaureat cu mențiunea bilingv-francofonă, în concordanță cu prevederile OMECTS nr. 5720/2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a probelor specifice susținute de elevii secțiilor bilingve francofone în vederea obținerii mențiunii speciale „secție bilingvă francofonă” pe diploma de bacalaureat, cu modificările ulterioare și ale OME nr. 5242/2022 cu modificările și completările ulterioare; alți 7 candidați au susținut examenul de bacalaureat cu mențiunea bilingv-spaniolă, în conformitate cu prevederile OMECTS nr. 5756/2012, privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a probelor specifice din cadrul examenului de bacalaureat, susținute de absolvenții secțiilor bilingve româno-spaniole, cu modificările și completările ulterioare și cu cele ale OME nr. 5242/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Subiectele elaborate în cadrul Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație au fost formulate clar și în concordanță cu programele școlare pentru Evaluarea Națională. Pornind de la modelele postate pe site-ul Ministerului Educației în toamnă, subiectele au propus itemi ce au urmărit verificarea atingerii standardelor de performanță pentru nivelul minim și mediu de dificultate.

În acest an școlar evaluarea lucrărilor s-a realizat în județul Dolj, județului Prahova revenindu-i sarcina de a evalua lucrările candidaților din București, sectoarele 1, 2. În cele 4 centre zonale de evaluare din județul Prahova au fost evaluate 7441 lucrări la proba E.a), 4859 lucrări la proba E.c), 4982 lucrări la proba E.d) și 74 lucrări la proba E.b).

Evaluarea lucrărilor s-a realizat cu respectarea baremului primit de la CNPEE, fapt ce a asigurat corectitudinea și unitatea evaluării.

Candidații din București au contestat notele la 4462 lucrări, iar candidații din județul Prahova au contestat notele de la 1307 lucrări, contestațiile candidaților din București rezolvându-se în Centrul regional de contestații Buzău, iar ale candidaților din Prahova în Centrul regional de contestații București. Variația ratei de promovare la bacalaureat după contestații a fost de 2, 8% pentru candidații din Sectorul 1, de 2, 3% pentru candidații din Sectorul 2 și de 0, 6% pentru candidații din județul Prahova.

Referitor la rezultatele obținute se pot preciza următoarele:

În județul Prahova au fost înscriși 5323 de candidați, s-au prezentat 5144 și a fost eliminat 1 candidat. Dintre aceștia, 1122 de candidați au fost respinși total, 240 de candidați au fost respinși cu medii între 5.00 și 5, 98. Rata de promovare la examenul de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2023, având în vedere doar candidații din seria curentă, a fost în județul Prahova de 82, 9%. Situația candidaților reușiți pe intervale de medii se prezintă astfel:

Medii între 6-6, 99	Medii între 7-7, 99	Medii între 8-8, 99	Medii între 9-9, 99	Medii de 10
747	880	1229	1160	7 (2 candidați C.N. „I.L.Caragiale”, Ploiești 2 candidați C.N. „M.Viteazul”, Ploiești 1 candidat

Medii între 6-6, 99	Medii între 7-7, 99	Medii între 8-8, 99	Medii între 9-9, 99	Medii de 10
				„C.N.,N.Stănescu”, Ploiești 1 candidat C.N. „N.Iorga”, Vălenii de Munte 1 candiat L.T. „Grigore Tocilescu”, Mizil
14, 51%	17, 10%	23, 88%	22, 54%	0, 13%

MEDII DE 10 PE TIP DE PROBĂ

PROBA E.a): 38 (23- REAL, 15-UMAN)

PROBA E.c): 260 (97-REAL, 163-UMAN)

PROBA E.d): 224 (137- REAL, 87- UMAN, VOCAȚIONAL)

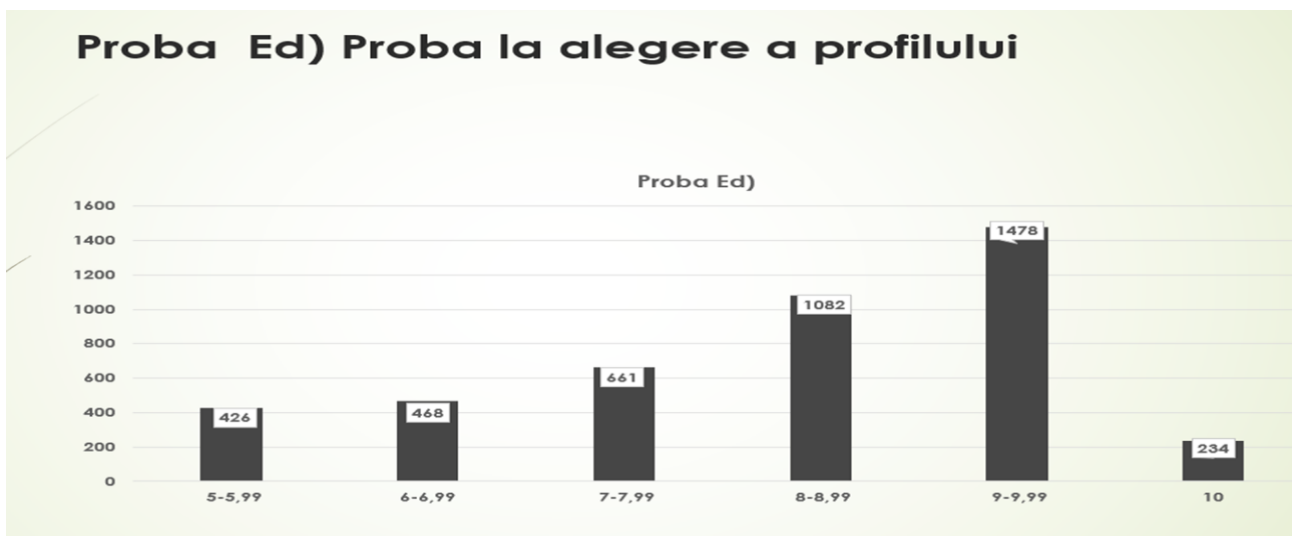
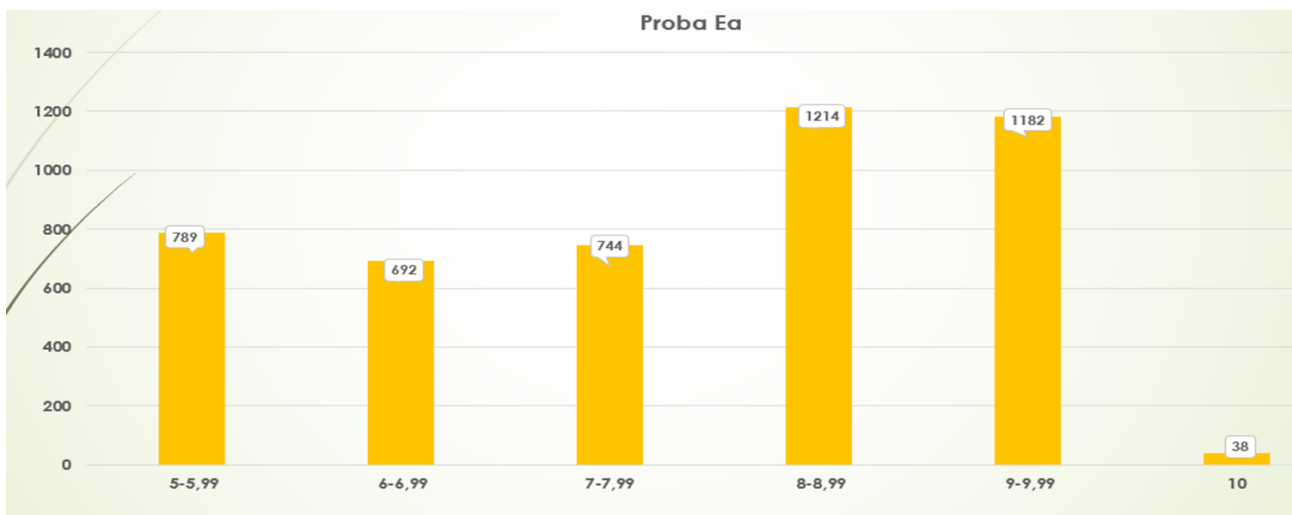
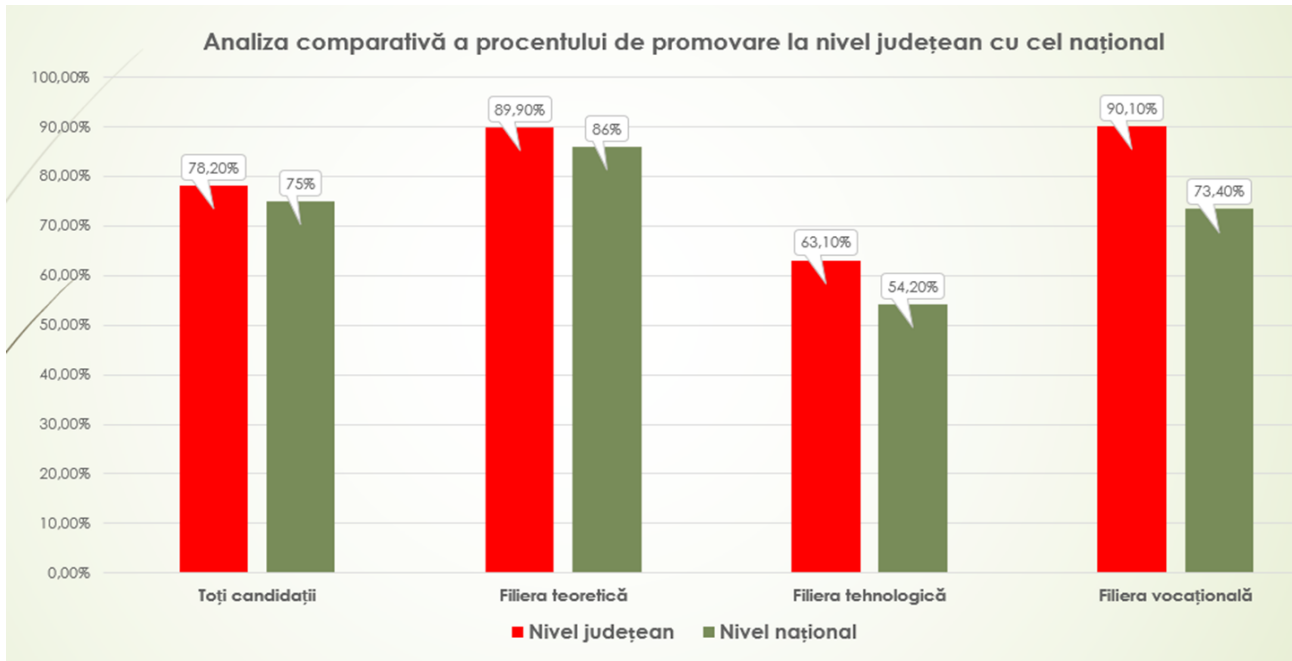
La nivelul unităților de învățământ din județul Prahova care au avut clase terminale de liceu, rezultatele se prezintă astfel:

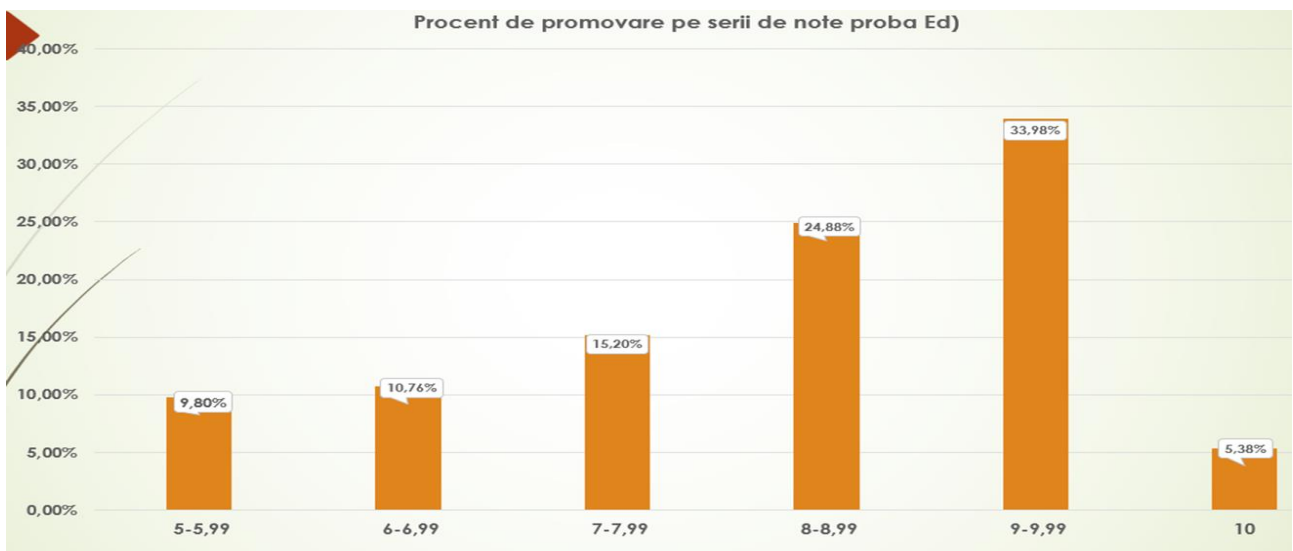
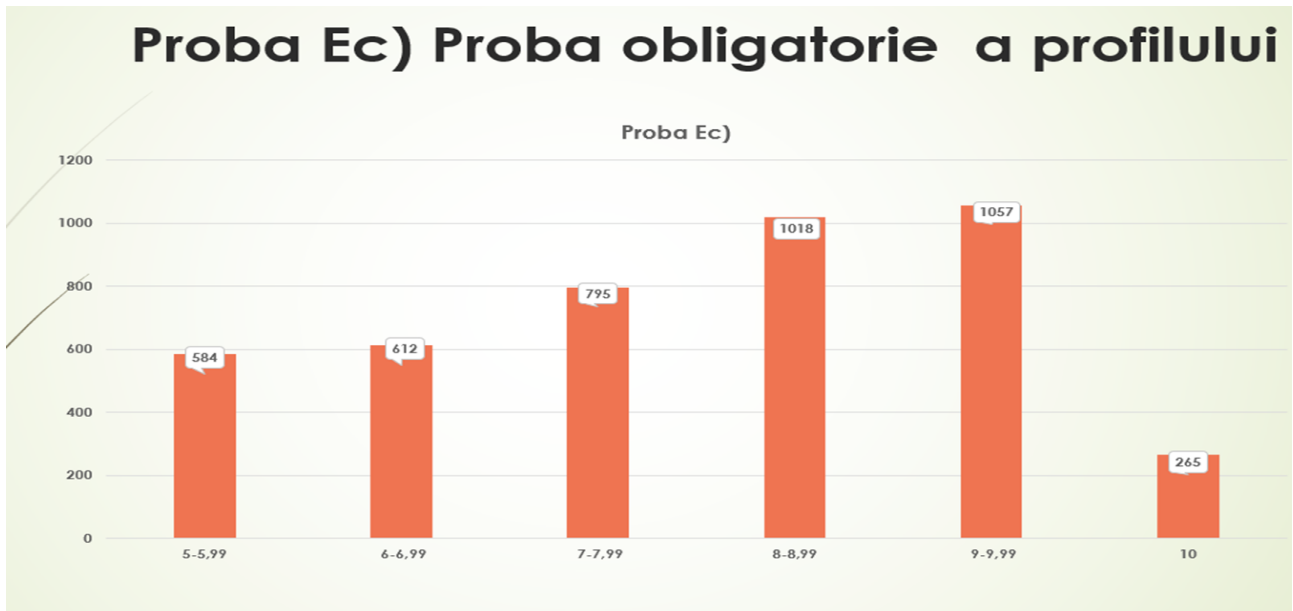
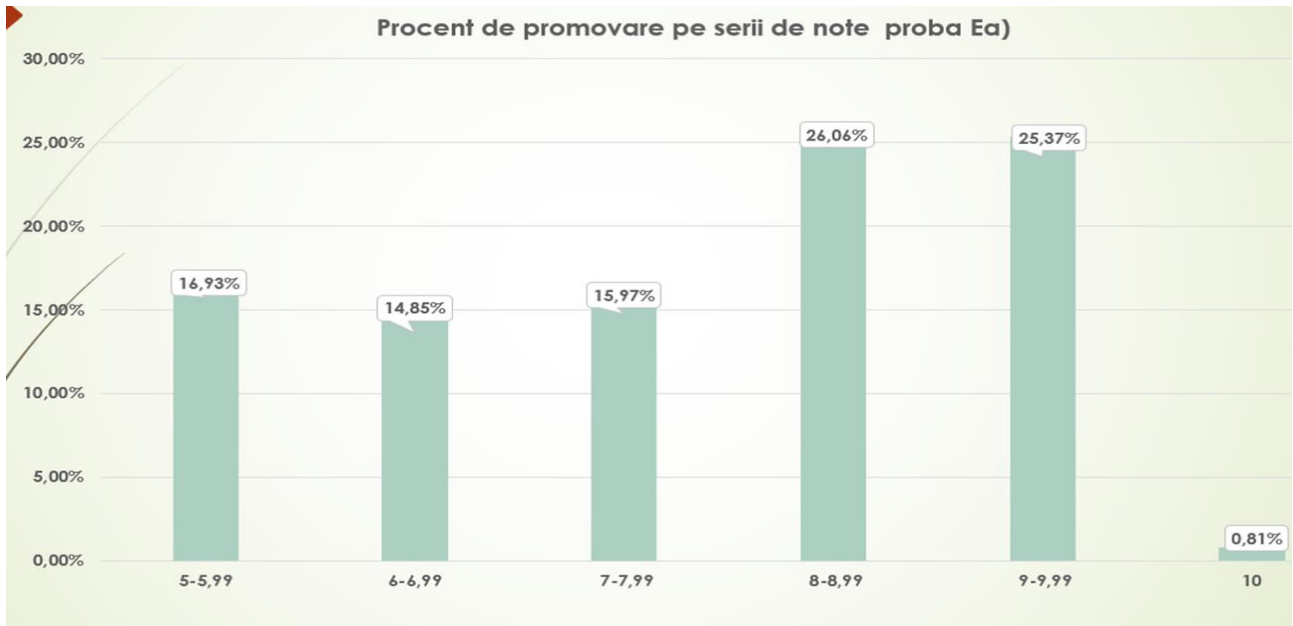
Nr. Crt.	Unitate de învățământ	Nr. Inscriși	Nr. Candidați promovați	Nr. Candidați nepromovați	Procent promovabilitate
1	Colegiul Național Militar "Dimitrie Cantemir" Breaza	118	118	0	100.00
2	Colegiul Național "Alexandru Ioan Cuza", Municipiul Ploiești	207	206	1	99.52
3	Colegiul Național "Nichita Stănescu", Municipiul Ploiești	206	204	2	99.03
4	Colegiul National Pedagogic "Regina Maria", Municipiul Ploiești	179	177	2	98.88
5	Colegiul Economic "Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești	266	261	4	98.49
6	Colegiul Național "Ion Luca Caragiale", Municipiul Ploiești	299	294	5	98.33
7	Colegiul Național "Mihai Viteazul", Municipiul Ploiești	281	274	6	97.86
8	Colegiul Național "Nicolae Grigorescu", Municipiul Câmpina	181	177	4	97.79
9	Colegiul Național "Nicolae Iorga", Orașul Vălenii De Munte	180	171	8	95.53
10	Colegiul de Artă "Carmen Sylva", Municipiul Ploiești	88	82	5	94.25
11	Liceul Tehnologic Administrativ și de Servicii "Victor Slăvescu", Municipiul Ploiești	209	193	14	93.24
12	Liceul Teoretic "Grigore Tocilescu",	95	82	12	87.23

Nr. Crt.	Unitate de învățământ	Nr. Inscriși	Nr. Candidați promovați	Nr. Candidați nepromovați	Procent promovabilitate
	Orașul Mizil				
13	Liceul Teoretic "Aurel Vlaicu", Orașul Breaza	80	66	12	84.62
14	Liceul Tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei", Municipiul Ploiești	115	95	20	82.61
15	Colegiul "Spiru Haret", Municipiul Ploiești	262	212	46	82.17
16	Liceul Teoretic "Brâncoveanu Vodă", Orașul Urlați	132	104	25	80.62
17	Liceul Tehnologic Energetic, Municipiul Câmpina	176	140	35	80.00
18	Liceul Teoretic, Orașul Azuga	15	12	3	80.00
19	Colegiul Tehnic Forestier, Municipiul Câmpina	157	122	32	79.22
20	Liceul Tehnologic "Constantin Cantacuzino", Orașul Băicoi	77	61	16	79.22
21	Liceul Teoretic "Șerban Vodă", Orașul Slănic	129	101	27	78.91
22	Colegiul "Mihail Cantacuzino", Orașul Sinaia	117	88	24	78.57
23	Liceul "Simion Stolnicu", Orașul Comarnic	61	42	15	73.68
24	Colegiul "Ion Kalinderu", Orașul Bușteni	33	23	9	71.88
25	Colegiul "Ferdinand I", Comuna Măneciu	99	63	29	68.48
26	Liceul Tehnologic Agromontan "Romeo Constantinescu", Orașul Vălenii de Munte	138	89	42	67.94
27	Liceul Teoretic, Comuna Filipeștii de Pădure	31	18	11	62.07
28	Liceul Tehnologic Mecanic, Municipiul Câmpina	28	8	5	61.54
29	Liceul Tehnologic "Carol I", Comuna Valea Doftanei	18	11	7	61.11
30	Liceul Tehnologic UCECOM "Spiru Haret" Ploiești	32	14	9	60.87
31	Liceul Tehnologic "Profesor Ilie Gavrilă", Sat Cioranii de Jos, Comuna Ciorani	43	22	15	59.46
32	Liceul Tehnologic "Tase Dumitrescu", Orașul Mizil	75	40	30	57.14

Nr. Crt.	Unitate de învățământ	Nr. Inscriși	Nr. Candidați promovați	Nr. Candidați nepromovați	Procent promovabilitate
33	Liceul Tehnologic Energetic "Elie Radu", Municipiul Ploiești	280	135	126	51.72
34	Liceul Tehnologic „Lazăr Edeleanu”, Municipiul Ploiești	255	119	126	48.57
35	Liceul Tehnologic "1 Mai", Municipiul Ploiești	112	40	60	40.00
36	Liceul Tehnologic "Gheorghe Ionescu-Sisești", Comuna Valea Călugărească	29	11	17	39.29
37	Liceul Tehnologic "Toma Socolescu", Municipiul Ploiești	193	72	112	39.13
38	Liceul Tehnologic "Constantin Istrati", Municipiul Câmpina	101	30	63	32.26
39	Liceul Tehnologic "Anghel Saligny", Municipiul Ploiești	89	22	48	31.43
40	Liceul Tehnologic "Teodor Diamant", Orașul Boldești-Scăeni	34	8	19	29.63
41	Liceul Tehnologic "Mihail Manoilescu", Municipiul Ploiești	4	1	3	25.00
42	Liceul "Carol I ", Orașul Plopeni	37	8	28	22.22
43	Liceul Tehnologic Agricol, Comuna Bărcănești	19	2	12	14.29
44	Liceul Tehnologic de Transporturi, Municipiul Ploiești	43	5	38	13.51
45	Școala Profesională, Comuna Starchiojd	2	0	2	0.00

Din cei 11 candidați care au susținut examenul de bacalaureat cu mențiunea bilingv-francofonă, au promovat 5, iar din cei 7 candidați care au susținut examenul de bacalaureat cu mențiunea bilingv-spaniolă, au promovat 5.





Analiza SWOT privind modul de organizare și desfășurare a examenului

<p>Puncte tari</p> <p>Existența cadrelor didactice cu experiență în organizarea examenului de bacalaureat, precum și a unui număr suficient de evaluatori care au urmat cursuri de formare în domeniul evaluării.</p> <p>Existența logisticii necesare derulării în bune condiții a probelor evaluării.</p> <p>Existența unui flux informațional eficient comisie județeană - comisii din centrele de examen/evaluare</p> <p>Vigilența cadrelor didactice în supravegherea candidaților, astfel încât tentativele de fraudă să fie descoperite</p>	<p>Puncte slabe</p> <p>Neglijarea de către asistenții din Municipiul București a etapei de verificare a modului de completare a informațiilor de identificare a probei de către candidați, ceea ce a provocat dificultăți în identificarea candidaților în centrele zonale de evaluare și în centrul regional de contestații.</p>
<p>Oportunități</p> <p>- Importanța acordată de societate corectitudinii desfășurării examenului de bacalaureat</p>	<p>Amenințări</p> <p>Refuzul unor cadre didactice de a participa la examenele naționale.</p> <p>Imposibilitatea de a asigura evaluarea lucrărilor pentru proba E.b), neexistând profesori de limba germană, respectiv limba maghiară în județul Prahova</p>

Concluzii

Rezultatele reflectă un nivel bun de pregătire al elevilor peste media pe țară. Se remarcă o îmbunătățire a procentelor față de anul precedent la filiera tehnologică (creștere de 2,1 procente față de anul 2022) și o relativă constanță la celelalte filiere.

Rezultatele examenului de bacalaureat reflectă în mod real nivelul de pregătire a elevilor, dar există în continuare resurse pentru îmbunătățirea acestora: o organizare mai eficientă a lecțiilor, o monitorizare permanentă a pregătirii pentru examen, activități remediale.

Sesiunea august 2023

Examenul s-a desfășurat în perioada 17.07 – 29.08. 2023 conform ordinului ME nr. 3930/05.04.2023, cuprinzând perioada de înscriere a candidaților - 17-24.07.2023, perioada de evaluare a competențelor 7-11.08.2023, probele scrise – 16-21.08.2023 și au fost înscriși 1213. S-au asigurat toate condițiile necesare unei bune organizări și desfășurări a sesiunii din luna august a bacalaureatului. Pentru desfășurarea examenului s-au înființat 4 centre de examen: Liceul Tehnologic „Constantin Istrati”, Municipiul Câmpina, Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu”, Municipiul Ploiești, Liceul Tehnologic „Toma Socolescu”, Municipiul Ploiești, Liceul Tehnologic „Lazăr Edeleanu”, Municipiul Ploiești și un centru zonal de evaluare, la Liceul Tehnologic și de Servicii „Sf. Apostol Andrei”, Municipiul Ploiești, cu trei locații: Liceul Tehnologic și de Servicii „Sf. Apostol Andrei”, Municipiul Ploiești, Școala Gimnazială „Sf. Vasile” Ploiești, Școala Gimnazială „Radu Stanian”, Ploiești.

Măsuri întreprinse pentru asigurarea dotării centrelor de examen și a centrelor zonale de evaluare, după caz, cu un număr suficient de copiatoare în stare de funcționare, calculatoare, aparat radio, telefon, fax, conexiune la internet, consumabile.

Comisia județeană de bacalaureat a luat măsuri privind finanțarea acțiunilor legate de organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2023, astfel încât, la data începerii probelor de competente lingvistice și digitale, în fiecare centru de examen/evaluare, logistica necesară desfășurării examenului de bacalaureat să fie în stare optimă de funcționare.

Centrele de Examen și Centrele Zonale de Evaluare au dispus de un număr suficient de scanere, copiatoare în stare de funcționare (minim 3), calculatoare (minim 3), telefon, fax, conexiune la Internet, materiale consumabile, aparat radio, dulap metalic etc.

Au existat soluții/măsuri de rezervă în centrul de comunicare, în situația apariției unor defecțiuni tehnice sau de alt tip.

În fiecare centru de examen au fost stabilite măsuri de rezervă în cazul unei defecțiuni tehnice sau de altă natură prin comunicarea directă cu Comisia Națională de la ME, cât și a altor factori de decizie care să poată interveni în situații speciale aprobate de președintele Comisiei Județene. Nu a fost cazul în această sesiune.

În fiecare centru de bacalaureat a existat câte o soluție alternativă (stick de internet), pregătită pentru situația în care ar apărea defecțiuni tehnice legate de serviciul de internet prin cablu sau de alt tip (întreruperea furnizării energiei electrice etc).

Supravegherea audio-video din centrele de examen și din centrele zonale de evaluare

Amplasarea camerelor de supraveghere audio-video s-a realizat în conformitate cu prevederile din Procedura nr. 26112/15.03.2023 cu privire la supravegherea audio-video. Prin Graficul de monitorizare, I.Ș.J. Prahova a asigurat verificarea respectării procedurilor privind existența, poziționarea și funcționalitatea sistemelor destinate supravegherii audio-video. La Centrele de Examen vizitate s-a constatat existența unui număr de camere de luat vederi și sistem audio în sălile unde au fost descărcate subiectele, precum și în sălile în care au fost depozitate lucrurile elevilor. În multe centre de examen existau amplasate sisteme de supraveghere care acopereau integral sălile.

Camerele de supraveghere au fost poziționate astfel încât să fie asigurată o vizibilitate a sălilor de examen. Au fost afișate informațiile referitoare la existența camerelor de supraveghere.

Inspectoratul Școlar Județean Prahova a constituit un Centru Zonal de Evaluare prin Decizia nr. 846/10.08.2023, cu trei structuri/ locații/ probe.

În toate sălile în care s-a desfășurat evaluarea lucrărilor, în sălile pentru bagajele evaluatorilor și în sălile în care și-a desfășurat activitatea comisia, au existat camere care au înregistrat audio-video prin sistemul integrat al școlilor sau prin camere și laptopuri.

Precizăm că de aceeași dotare a beneficiat și comisia județeană. În conformitate cu prevederile art. 7 alin. 1 din Procedura nr. 26112/15.03.2023 privind activitatea de supraveghere audio-video, au fost nominalizate persoanele desemnate ca fiind responsabile cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video.

Prin monitorizările realizate în toate centrele CE/CZE prin reprezentantul ME, s-a verificat dacă persoanele responsabile cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio-video a respectat prevederile art. 9 (cu privire la verificarea periodică a funcționării sistemului), art. 10 (cu privire la arhivarea înregistrărilor) și a celorlalte prevederi din Procedura nr. 26112/15.03.2023.

Au fost transmise adrese către operatorii de internet, telefonie și electricitate, astfel încât să se asigure serviciile necesare de comunicare, de pază și asistență medicală cu nr 4465/01.08.2023.

Desfășurarea examenului

Respectarea prevederilor metodologiei

Examenul s-a desfășurat cu respectarea prevederilor din Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat-2011, cu anexa 2 la OMECTS nr. 4799/2010 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2011, OME 5242/31.08.2022, Procedura nr. 1558/26.04.2023 ref.: Manualul de proceduri privind organizarea și desfășurarea procesului de transfer/preluare a arhivelor de subiecte pentru examenul național de bacalaureat-2023. Manualul cuprinde următoarele proceduri:

-Procedura CNPEE nr. 1541/25.04.2023 privind transferul/preluarea arhivelor de subiecte pentru examenul național de bacalaureat 2023

-Procedura CNEE nr. 262/04.02.2020 privind regimul și normele de utilizare a certificatului SSL necesar la transferul/preluarea arhivelor de subiecte pentru examenele, evaluările și concursurile naționale

-Procedura de lucru CNEE nr. 421/18.02.2020 pentru utilizarea aplicației AUSI

-Procedura nr. 27271/ 26.04.2023 privind înscrierea la examenul național de bacalaureat 2023

-Procedura nr. 33576/ 31.10.2020 privind asigurarea condițiilor de egalizare a șanselor

-Procedura nr. 26112/ 15.03.2023 privind activitatea de supraveghere audio-video, prin intermediul sistemelor audio-video

-Procedura nr. 27897/ 22.05.2023 privind componența și atribuțiile membrilor, modalitatea de secretizare și securizare a lucrărilor scrise și de transport al lucrărilor de centrele de examen la centrele zonale de evaluare și la centrele zonale de contestații, modalitatea de evaluare a lucrărilor, de soluționare a contestațiilor, precum și consemnarea în catalogul electronic a rezultatelor obținute de candidați la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și la examenul național de bacalaureat, în anul școlar 2022-2023

-Procedura operațională nr. 27432/04.05.2023 privind modul de comunicare a rezultatelor obținute de candidații la examenul național de bacalaureat 2023

-Procedura nr. 27431/ 04.05.2023 privind vizualizarea de către candidați a lucrărilor proprii susținute în cadrul examenului național de bacalaureat 2023

-Procedura nr. 29862/ 07.08.2023 privind evaluarea digitalizată a lucrărilor scrise din cadrul examenului național de bacalaureat, sesiunea august 2023

-Procedura nr. 29615/ 28.07.2023 de selecție și nominalizare a președinților comisiilor din centrele de examen și din centrele zonale de evaluare din cadrul examenului național de bacalaureat, sesiunea august 2023.

Au fost arondați 25 candidați care au absolvit specializări/calificări autorizate să funcționeze provizoriu la unități de învățământ în care funcționează specializări/calificări acreditate identice cu cele ale absolvenților în unități de învățământ din județ:

-Liceul Tehnologic de Servicii „Sfântul Apostol Andrei”, Municipiul Ploiești – 10 candidați

-Liceul cu Program Sportiv „Iolanda Balaș Soter”, Municipiul Buzău – 1 candidat

-Liceul Tehnologic „Toma Socolescu”, Municipiul Ploiești – 1 candidat

-Liceul Tehnologic Administrativ și de Servicii „Victor Slăvescu”, Municipiul Ploiești – 10 candidați

-Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești – 1 candidat

-Liceul Tehnologic Agromontan „Romeo Constantinescu”, Orașul Vălenii de Munte – 2 candidați

În sesiunea august 2023, au fost înregistrate 5 solicitări la Comisia Națională de Bacalaureat pentru cazurile speciale.

Instruirea președinților, vicepreședinților, persoanelor de contact, monitorilor audio-video a fost făcută în ședința de instruire din data de 10.08.2023.

După preluarea tezelor din sălile de examen, președinții însoțiți de 1 secretar și 1 membru al comisiei din CE au transportat tezele în plicuri sigilate la sediul Comisiei Județene aflat la I.Ș.J. Prahova.

În fiecare zi s-au raportat la ME situațiile statistice prin intermediul aplicației Bacalaureat 2023.

Fiecare centru de examen a marcat în aplicația informatică numărul absențelor până la ora 12.00. După aceasta, fiecare centru de examen a finalizat apăsând butonul „Finalizare etapă” introducerea absențelor și eliminațiilor. Comisia Județeană a monitorizat permanent marcarea butonului „Finalizare etapă” pentru fiecare Centru de Examen.

Un candidat a fost eliminat la proba E a).

La examenul de bacalaureat s-a înscris un număr de:

- 485 candidați la proba E a)
- 628 candidați la proba E c)
- 905 candidați la proba E d)

În data de 16.08.2023 au fost prezenți 414 în CE din județul Prahova, respectiv 75 candidați absenți.

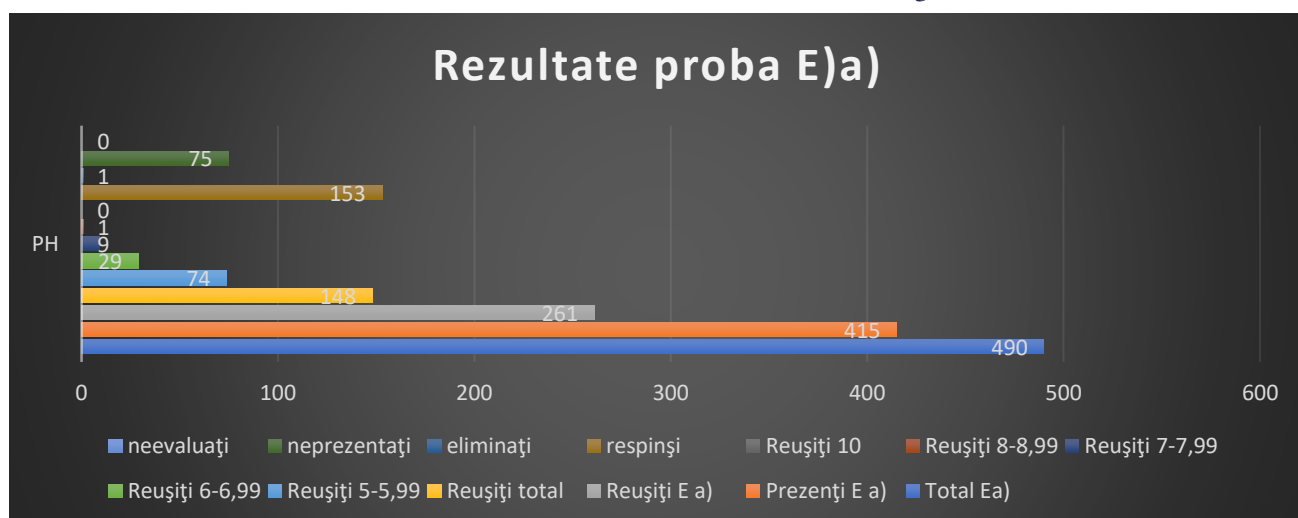
În data de 17.08.2023 au fost prezenți 519 în CE din județul Prahova, respectiv 114 candidați absenți.

În data de 18.08.2023 au fost prezenți 774 în CE din județul Prahova, respectiv 131 candidați absenți.

Nu au fost sesizate neconformități în înregistrarea situațiilor statistice zilnice și raportate către M.E.

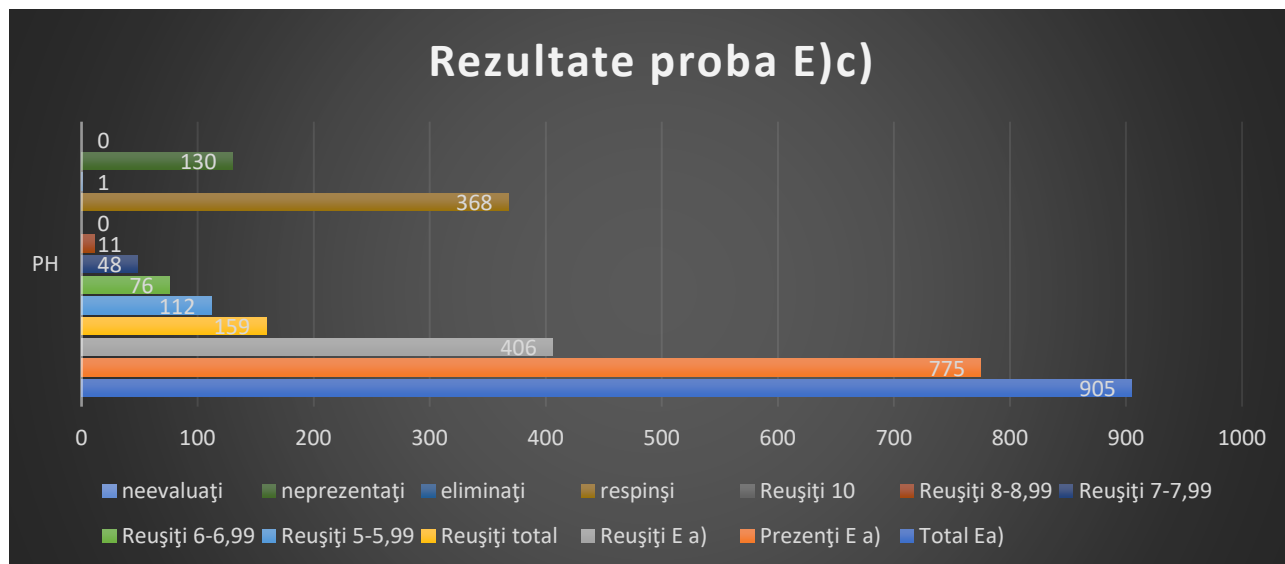
Rezultate proba E)a)

județ	Tot al Ea)	Prezenți E a)	Reușiți E a)	Reușiți total	Reușiți 5-5,99	Reușiți 6-6,99	Reușiți 7-7,99	Reușiți 8-8,99	Reușiți 9-9,99	Reușiți 10	reșpinși și nați	eliminați	neprezenți	neevaluați
PH	490	415	261	148	74	29	9	1	0	15	1	75	0	3



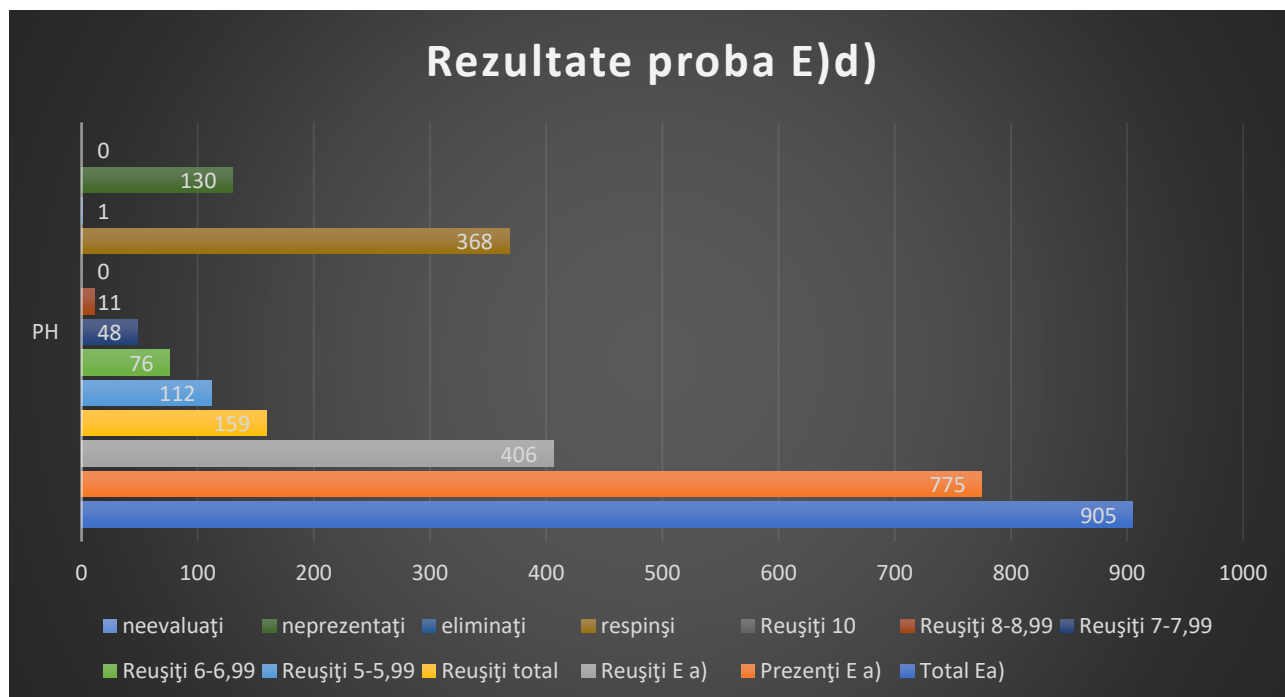
Rezultate proba E)c)

judet	Tot al Ea)	Prez enți E a)	Reuș iți E a)	Reuși ți total	Reuși ți 5-5, 99	Reuș iți 6- 6, 99	Reușit i 7-7, 99	Reuș iți 8- 8, 99	Reuș iți 10	resp inși	eli min ați	neprezen tați	neeva luați	
PH	63	2	518	238	140	58	28	10	2	0	280	0	114	0



Rezultate proba E)d)

judet	Tot al Ea)	Pre zen E a)	Reuși ți E a)	Reuși ți total	Reuși ți 5-5, 99	Reuș iți 6- 6, 99	Reușit i 7-7, 99	Reuș iți 8-8, 99	Reuș iți 10	resp inși	eli min ați	neprezen tați	neeva luați
PH	905	775	406	159	112	76	48	11	0	368	1	130	0



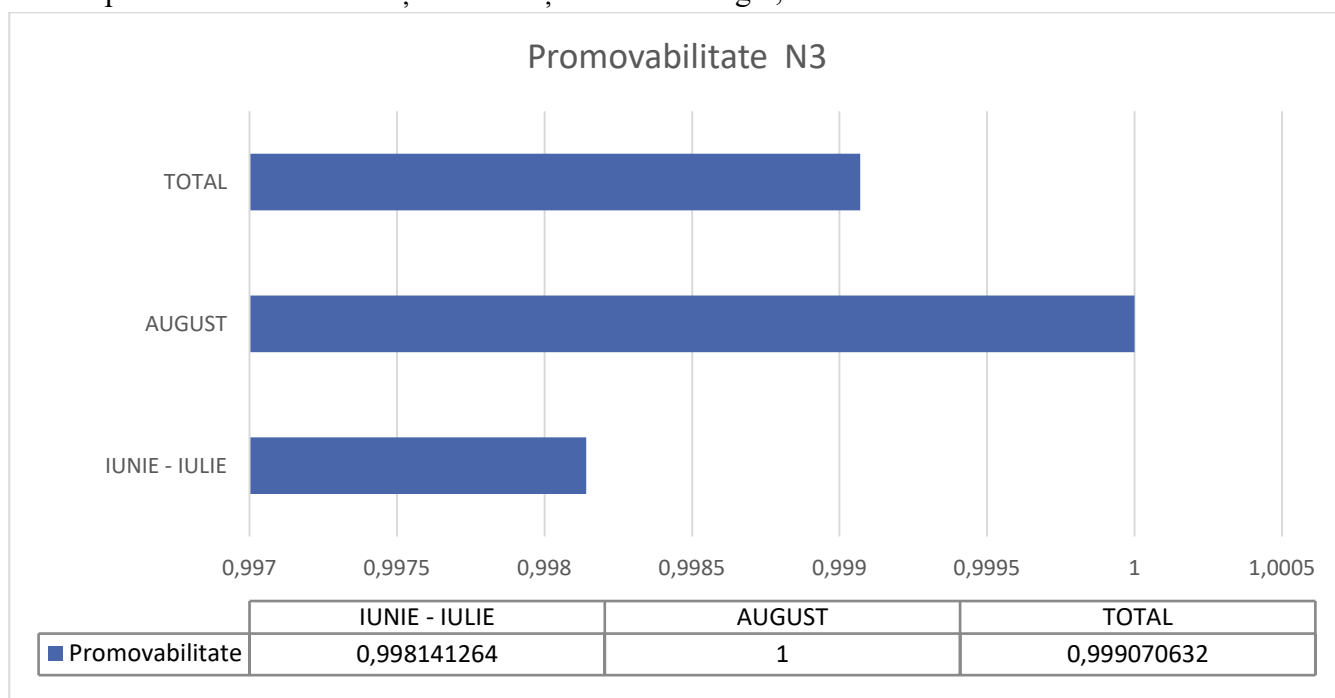
IV.3 Examenе pentru certificarea competențelor profesionale

Aspecte pozitive

- Centrele de examen au fost organizate în mod corespunzător pentru asigurarea condițiilor optime de desfășurare a probelor de examen;
- Membrii comisiilor de examen au avut o conduită profesională corectă prin respectarea și aplicarea prevederilor legale;
- Absolvenții au dovedit o bună pregătire teoretică și practică;
- Operatorii economici și-au manifestat interesul cu privire la angajarea absolvenților;
- Rezultatele, după fiecare probă de examen, au fost afișate la avizierul centrelor de examen;
- Pe tot parcursul desfășurării probelor, nu au fost semnalate incidente.

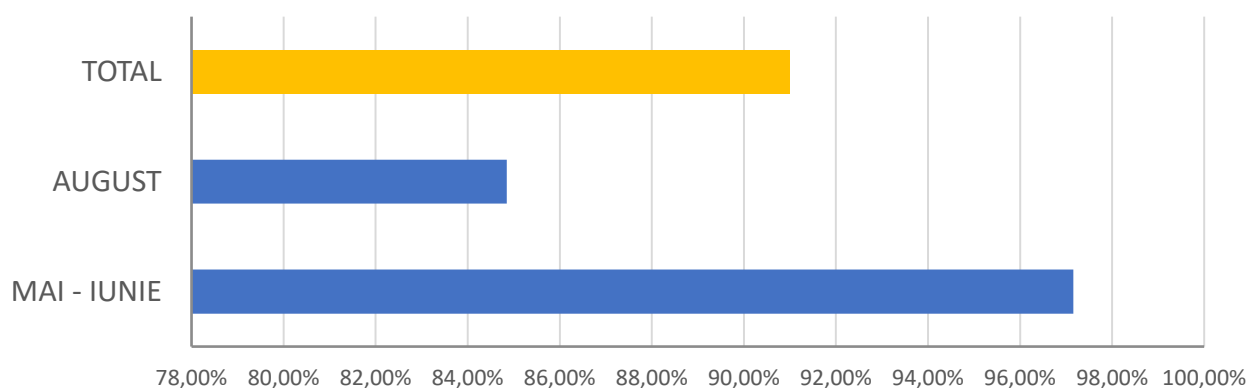
Aspecte negative

- Conștientizarea elevilor privind importanța dobândirii de cunoștințe, abilități, atitudini necesare inserției pe piața muncii;
- Probele practice ale examenelor să se poată desfășura la sediile operatorilor economici;
- Crearea cadrului legislativ prin care operatorii economici să fie atrași în dezvoltarea parteneriatelor cu unitățile de învățământ tehnologic;



Nr. crt.	Număr candidați						Promovabilitate
	Înscriși	Prezenți	Admiși	Respiși	Neprezențați	Eliminați din examen	
Iunie iulie	1102	1076	1074	2	26	0	99, 81%
August	26	23	23	0	3	0	100%
Total	1128	1099	1097	2	29	0	99, 90%

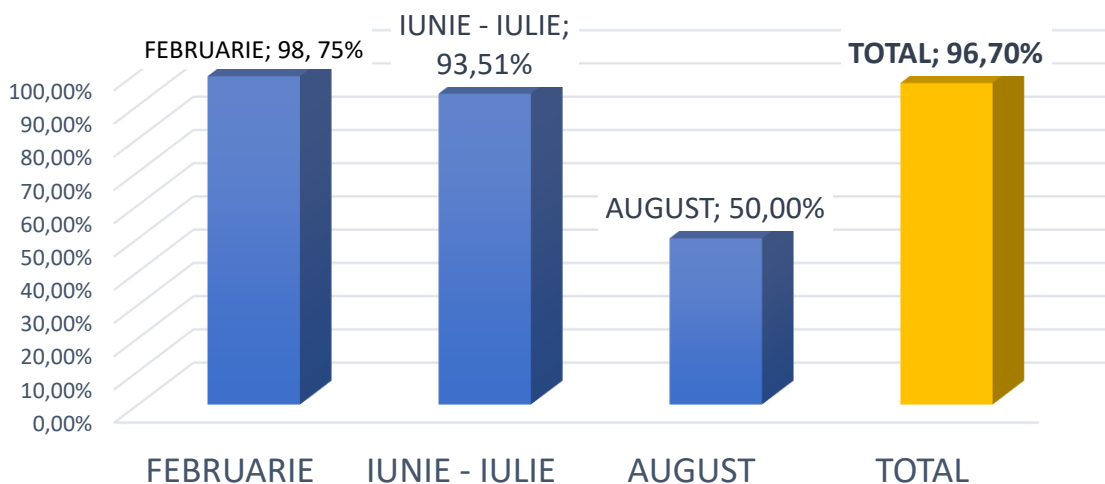
Promovabilitate N4



	MAI - IUNIE	AUGUST	TOTAL
■ Promovabilitate	0,971544715	0,848484848	0,910014782

Nr. crt.	Număr candidați						Promovabilitate din
	Înscriși	Prezenți	Admiși	Respinși	Neprezențați	Eliminați din examen	
Iunie - iulie	2214	2151	2150	2	61	0	97, 15%
August	198	168	162	1	30	0	84, 85%
Total	2412	2319	2312	3	91	0	91, 00%

Promovabilitate N5



Nr. crt.	Număr candidați						Promovabilitate
	Înscriși	Prezenți	Admiși	Respinși	Neprezențați	Eliminați din examen	
FEBRUARIE	53	52	52	0	1	0	98, 75%
IUNIE-IULIE	350	333	333	0	17	0	93, 51%
AUGUST	375	375	375	0	0	0	50, 00%
TOTAL	778	760	760	0	18	0	96, 70%

V. CURRICULUM ȘI INSPECȚIE ȘCOLARĂ

V.1 Cadrul legislativ

Inspecția unităților de învățământ preuniversitar, reprezentând evaluarea oficială de către instituțiile abilitate prin lege a realizării scopurilor și obiectivelor proprii diferitelor categorii de unități de învățământ, s-a realizat în baza următoarelor prevederi:

- Legea Educației Naționale nr 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6.106/3.12.2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011 și modificat prin OMECS nr. 3400/2015;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECTS nr. 5561/07.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 5.550/03.11.2021 pentru modificarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul de ministru nr. 5.447/2020;
- Ordinul M.E. nr. 3243/2021 privind structura anului școlar 2022 – 2023;
- O.M.E.C nr.5434/2020 – Metodologia – cadru de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ;
- O.M.E. nr. 5239_15.09.2021 privind Calendarul de organizare și desfășurare a examenului național de definitivare în învățământ în anul școlar 2022-2023;
- Ordinul M.E.. nr. 5242/31.08.2022 privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat național – 2023;
- Ordinul M.E. nr. 5241/31.08.2022 privind organizarea și desfășurarea evaluării naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2022-2023;
- Ordinul M.E. nr. 5150/31.08.2022 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2022-2023;
- Ordinul M.E. nr. 5152/30.09.2021 privind aprobarea graficului de desfășurare a examenelor de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar în anul școlar 2022-2023;
- Ordinul nr. 5.447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
- Planul managerial al Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2022-2023;
- Graficul de control unic I.Ș.J. PH;
- Ordinul nr. 5545 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, din 11.09.2020;
- Ordin nr. 6.000/30.12.2021 privind aprobarea Mecanismului de Avertizare Timpurie în Educație (MATE) și a Metodologiei de implementare și utilizare a modulului informatic MATE pentru prevenirea abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii;
- Ordin nr. 5.992/29.12.2021 privind aprobarea listei competițiilor pe discipline școlare, sportive și proiecte educative internaționale și naționale, în anul școlar 2022-2023 (anexele sunt disponibile aici);
- Ordin nr. 5.870/22.12.2021 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat.

Inspecția școlară, principala formă de îndrumare, control și evaluare a unităților de învățământ și a cadrelor didactice realizată de personalul de specialitate al I.Ș.J., a avut în vedere:

- Activitatea de ansamblu a unității școlare;
- Activitatea unor servicii/ birouri/ compartimente;

- Activitatea pe una sau mai multe arii curriculare;
- Activitatea comisiilor metodice;
- Activitatea desfășurată de fiecare cadru didactic.

V.2 Obiectivele urmărite în cadrul activității de inspecție școlară

- Creșterea calității serviciilor educaționale, a calității ofertei educaționale și a nivelului atingerii standardelor de performanță de către cadre didactice și preșcolari/ elevi;
- Realizarea idealului educațional al școlii românești și atingerea finalității principale, aceea de formare de competențe – asimilare de cunoștințe, formare de deprinderi și abilități, prin valorificarea atitudinilor proprii educabililor;
- Sprijinirea unităților școlare și a cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare și evaluare și a procesului managerial; sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii calității actului didactic, a atingerii standardelor de performanță de către elevi;
- Evaluarea calității aplicării curriculumului național și a curriculumului local/ CDS, a activităților extracurriculare, a calității serviciilor educaționale – a ofertei educaționale, a managementului școlar, a activității personalului din unitățile de învățământ;
- Evaluarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice;
- Respectarea principiilor descentralizării instituționale și a descentralizării curriculare; respectarea principiilor finanțării învățământului preuniversitar;
- Respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin partenerilor educaționali: elevi, părinți, sindicate, comunitate locală, societate civilă și agenți economici, ONG-uri etc.;
- Respectarea prevederilor legate de regimul actelor de studii, conform noilor documente legislative în vigoare;
- Determinarea concordanței dintre evaluarea internă (la nivelul unității de învățământ, comisiei/catedrei metodice etc.), evaluarea externă (M.E./I.S.J.) și situația reală din unitatea de învățământ.

V.3 Finalitățile inspecției școlare

- Consilierea conducerilor unităților de învățământ în vederea realizării unui management educațional de calitate;
- Consilierea cadrelor didactice în vederea creșterii eficienței demersului didactic;
- Sprijinirea și încurajarea dezvoltării individuale a elevilor și formarea atitudinii pozitive a acestora față de educația pe care le-o furnizează școala;
- Eficientizarea modalităților de evaluare internă; promovarea autoevaluării în rândul cadrelor didactice și a directorilor unităților de învățământ, în vederea îmbunătățirii continue a procesului instructiv-educativ și atingerii standardelor de calitate în domeniul educației;
- Îmbunătățirea comunicării intra- și inter-instituționale, inclusiv la nivelul întregii comunități;
- Aplicarea corectă a legislației în vigoare;
- Informarea periodică a M.E. în legătură cu calitatea și standardele atinse în învățământul din județul Prahova.

V.4 Tipuri de inspecții care s-au desfășurat la nivelul județului Prahova

Inspecția unităților de învățământ preuniversitar reprezintă evaluarea oficială de către instituțiile abilitate prin lege a realizării scopurilor și obiectivelor proprii diferitelor categorii de unități de învățământ.

Tipuri fundamentale de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar:

-inspecția școlară generală a unităților de învățământ preuniversitar

Inspecția școlară generală a unităților de învățământ preuniversitar reprezintă o activitate de evaluare generală a performanțelor diferitelor categorii de unități de învățământ, prin raportare explicită la politicile educaționale, scopurile și obiectivele dezirabile propuse sau la standardele asumate în funcționarea acestora. Obiectul principal al inspecției școlare generale a unităților de învățământ preuniversitar îl reprezintă întreaga activitate a unității de învățământ preuniversitar, în calitate de furnizor direct de servicii educaționale.

În anul școlar 2022-2023, în județul Prahova, s-au desfășurat 5 inspecții școlare generale:

Școala Gimnazială Poienarii Burchii (nov. 2022)

Liceul Tehnologic „T. Socolescu” Ploiești (nov. 2022)

Școala Gimnazială Telega (mai 2023)

Grădinița P. P. „Dumbrava Minunată”, Ploiești (mai 2023)

Liceul Tehnologic „1 Mai”, Ploiești (mai 2023)

Liceul Teoretic Filipeștii de Pădure.

-inspecția tematică

Inspecția tematică este o formă de evaluare, consiliere și control, precum și un mijloc eficient prin intermediul căruia se obțin date și informații necesare soluționării unor probleme ale sistemului de educație și întocmirii unor baze de date, studii, analize diagnostice și prognoze pe termen scurt pe probleme manageriale, de rețea școlară, referitoare la domenii sau aspecte particulare ale predării-învățării-evaluării uneia ori mai multor discipline de studiu, la cunoașterea și respectarea legislației școlare în vigoare, realizarea componentei evaluative, realizarea execuției bugetare, pentru verificarea aplicării unor schimbări la nivel de sistem (curriculare, metodologice, evaluative etc.) sau la activitatea compartimentelor funcționale ale unității de învățământ preuniversitar.

Scopul inspecției tematice îl constituie colectarea și analizarea informațiilor în vederea valorificării aspectelor pozitive și a soluționării unor probleme ale sistemului de educație. În cadrul acestui tip de inspecție, se realizează inclusiv activități de consiliere, în raport cu obiectivele concrete vizate.

Obiectivele inspecției tematice au fost stabilite în mod concret, în concordanță cu aspectele vizate:

- respectarea legislației școlare;
- completarea documentelor școlare și a actelor de studii;
- calitatea managementului instituțiilor de educație;
- activitatea de pregătire metodică-științifică sau, prin extensie, evaluarea tuturor activităților de formare și perfecționare;
- activitatea de orientare școlară și profesională;
- activitatea diferitelor comisii instituite;
- pregătirea începutului de an școlar/ sfârșit de modul;
- selecția resursei umane;

- activitatea de analiză și rezolvare a scrisorilor, a sesizărilor și a reclamațiilor;
- gradul de utilizare a resurselor materiale;
- alte teme de interes educațional;
- modul și gradul de încărcare a datelor din SIIIR.

Concluzii:

- Au fost respectate procedurile operaționale privind modalitățile de desfășurare a activităților instructiv-educative la nivelul fiecărei unități de învățământ;
- Documentele școlare au fost întocmite în conformitate cu cerințele în vigoare.
- Comisia pentru Curriculum s-a constituit conform noilor cerințe legale; dosarul acestei comisii a fost întocmit și cuprinde documentele specifice.
- Respectarea programului de desfășurare a activităților didactice, conform orarului stabilit prin Procedura operațională elaborată conform OMEC și OMS nr. 5487 și 1494 / 31.08.2020 privind completarea documentelor specifice începutului de an școlar (catalogoage, schema orară, CD cu denumire completă etc.
- Componenta managerială s-a definit prin realizarea documentelor manageriale specifice pentru anul școlar 2022-2023 (raportul de activitate anual, proiectul managerial, planul operațional de activități, evaluarea cadrelor didactice etc.).
- Componenta operațională a fost realizată prin completarea unui plan de interasistențe, a unor proiecte model, testări inițiale și formative, fișe de lucru etc. Asistențele la ore sunt realizate conform graficului de asistență al directorului.
- În cataloagele școlare au fost consemnate ritmic notele și absențele.
- Unitățile de învățământ au adoptat măsuri pentru evitarea situațiilor de risc.
- Ședințele consiliilor de administrație s-au desfășurat conform graficului și cu respectarea legislației în vigoare.
- Hotărârile Consiliului de administrație au fost postate pe site-ul instituției.
- Numărul de note la anumite discipline este insuficient pentru încheierea situației școlare.

Recomandări:

- Monitorizarea respectării prevederilor privind normele stabilite pentru derularea programului școlar;
- Desfășurarea unor activități de pregătire suplimentară pentru clasele a VIII-a și a XII-a, în vederea susținerii examenelor naționale; monitorizarea activității didactice de către conducerea unității de învățământ, pe baza unui grafic stabilit și completarea fișelor de asistență;
- Avizarea opțiunilor implementate la nivel de instituție; completarea corectă a denumirii opțiunilor în cataloage;
- Încheierea procedurilor demarate pentru realizarea parteneriatului Școală – Poliția Siguranța Școlară.

- inspecția de specialitate

Inspecția de specialitate reprezintă o activitate de evaluare a competențelor profesionale/activității profesionale ale/a cadrelor didactice la nivelul disciplinei/ disciplinelor de studiu predate sau activităților educaționale pe care acestea le susțin. Inspecția de specialitate vizează, în mod direct, calitatea activităților didactice în raport cu beneficiarii primari ai educației, respectiv antepreșcolarii, preșcolarii și elevii. Obiectul principal al inspecției de specialitate îl reprezintă

activitatea didactică a educatoarelor/educatorilor/învățătorilor/ institutorilor/ profesorilor pentru învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal și a maiștrilor instructori.

Inspekția de specialitate include:

- inspekția de specialitate curentă;
- inspekția de specialitate realizată în vederea obținerii definitivării în învățământ, inspekția de specialitate realizată în vederea obținerii gradelor didactice II și I (inspekție școlară specială);
- orice altă formă de evaluare, control și consiliere a activității cadrului didactic în domeniul de specialitate în care este încadrat.

Concluzii privind calitatea activității didactice a cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive:

Majoritatea cadrelor didactice au demonstrat o pregătire științifică de specialitate, metodică și psiho-pedagogică adecvată particularităților psihocognitive și intelectuale ale elevilor.

În urma verificării portofoliilor comisiilor metodice și ale cadrelor didactice s-a constatat că acestea cuprind: strategii și planuri, planificări și proiecte ale unităților de învățare și ale lecțiilor propriu-zise, instrumente specifice de evaluare;

Se utilizează metodele activ-participative, în care elevii sunt evaluați pe tot parcursul demersului didactic. Feedback-ul a fost utilizat eficient în majoritatea cazurilor;

Resursele disponibile sunt valorificate, de cele mai multe ori în mod corespunzător;

În majoritatea cazurilor se pune accentul pe caracterul practic - aplicativ al noțiunilor teoretice;

Aspecte negative:

Insuficientă atenție acordată programelor remediale pentru clasele la care nu se susțin în acest an școlar examene naționale;

Inconsecvență în realizarea controlului cantitativ și calitativ al temelor elevilor;

Preponderența activităților didactice realizate frontal;

Monitorizarea insuficientă a elevilor în timpul inserării notițelor în caiete;

Teme pentru acasă deseori voluminoase și cu o verificare superficială;

Parcurea fără temeinicie, la clasele terminale, a materiei din programa clasei care nu se regăsește în programa de examen. La unele cadre didactice inspekțate, temele pentru acasă nu sunt corect dozate sau chiar nu există, neavând rol stimulatv sau de ușurare a învățării;

Predomină resursele materiale de tip clasic în pregătirea și organizarea lecției;

Nu toate cadrele didactice inspekțate integrează TIC în demersul didactic;

Pondere ridicată a activității frontale cu elevii, în defavoarea activităților individuale și a activităților pe grupe;

Activitatea desfășurată în cadrul comisiei metodice nu produce un plus de calitate în formarea continuă a cadrelor didactice;

Pondere utilizării în procesul educațional a softului de specialitate este încă mică în contextul învățării de la distanță;

Neimplicarea cadrelor didactice cu responsabilități de mentorat în îndrumarea și consilierea profesorilor aflați la început de carieră;

Dificultățile întâmpinate de unii profesori în folosirea tehnologiei necesare desfășurării activităților didactice online în perioada stării de urgență.

Concluzii privind nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi:

Un număr mare dintre elevi au demonstrat nivele bune și foarte bune de utilizare a cunoștințelor, deprinderilor și aptitudinilor, în situații de învățare diverse;

Majoritatea elevilor au demonstrat că posedă competențele generale stabilite prin programele școlare;

Elevii demonstrează capacitate de explorare și de experimentare a realității, au o atitudine investigativă față de fenomenele de tip cauză/efect;

În general, elevii au capacitatea de a formula idei în jurul unei teme date, de a construi un discurs logic, coerent, creativ;

La majoritatea școlilor, nivelul de performanță atins de elevi la disciplinele care fac parte din curriculumul național este corespunzător cerințelor programei;

Există atitudine pozitivă față de școală și față de învățatură, elevii manifestă interes pentru participarea la activități nonformale; colaborează în activitățile de învățare organizate în grup, se sprijină reciproc, au capacitate de interacțiune;

Mărirea decalajelor între elevi (urban-rural/ medii dezavantajate), ca urmare a lipsei tehnologiei necesare desfășurării activităților online.

V.5 Măsurile întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- Monitorizarea modului de implementare a noilor programe școlare pentru clasele de gimnaziu, precum și a reperelor metodologice la clasele a IX-a, a X-a, a XI-a;
- Monitorizarea activităților de pregătire suplimentară a elevilor pentru susținerea examenelor naționale cu prilejul inspecțiilor tematice realizate;
- Asigurarea asistenței de specialitate pentru cadrele didactice din județ, prin consiliere și inspecție școlară;
- Abordarea în cadrul cercurilor pedagogice a temelor legate de proiectarea eficientă a activităților, susținerea de lecții demonstrative, încurajarea schimbului de bune practici în pregătirea eficientă a elevilor pentru susținerea examenelor naționale;
- Demersuri educaționale integrate, inter- și transdisciplinare orientate către dezvoltarea competențelor solicitate de societatea modernă;
- Consilierea cadrelor didactice în cadrul întâlnirilor din mediul online, în scopul îmbunătățirii calității actului educațional, cu accent pe:
 - o individualizarea predării - învățării – evaluării și tratarea diferențiată, astfel încât să se asigure progresul tuturor copiilor;
 - o utilizarea tehnologiei digitale și eficientizarea activităților didactice online;
 - o evaluarea ritmică și obiectivă pe baza standardelor de performanță
 - o promovarea unui parteneriat educațional real și viabil, cu implicarea tuturor actorilor educaționali;
 - o extinderea schimburilor de experiență între profesori;
 - o promovarea de programe și proiecte educaționale naționale și internaționale, care să vizeze nevoile reale ale învățământului românesc;
- Coordonarea unor activități metodico-științifice pliate pe necesitățile de formare a cadrelor didactice din învățământul special și special integrat: comisii metodice, activități în cadrul C.C.D. Prahova, workshop-uri în cadrul unor conferințe de specialitate;

- Organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ, cu accent pe respectarea reglementărilor în vigoare;
- Elaborarea și implementarea de programe/proiecte/activități metodico-științifice, cu accent pe proiectare curriculară, individualizarea învățării, educația incluzivă, joc și metodologia didactică;
- Recomandarea cursurilor de formare a profesorilor pentru webinarii de predare online (C.C.D. Prahova) prin utilizarea platformei;
- Recomandări pentru urmarea de cursuri în vederea desfășurării activităților online, folosind platformele educaționale agreate de ME și formare profesională;
- Monitorizarea atentă, prin inspecții de specialitate și tematice, a modului în care sunt parcurse, corect și integral, programele școlare, a calității lecțiilor desfășurate online și a felului în care sunt concepute evaluările;
- Analiza activităților didactice realizate de profesori după fiecare inspecție și consilierea cadrelor didactice cu privire la tratarea diferențiată a elevilor, modul de realizare a fișelor de lucru, folosirea eficientă a timpului de lucru, diversificarea tipurilor de activități de predare-învățare-evaluare și modul de a interacționa cu elevii;
- Promovarea participării profesorilor la cursuri de formare, în primul rând la cele de perfecționare în domeniul tehnologiei digitale precum și la cele de abilitare curriculară și monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei;
- Promovarea educației incluzive și consilierea/îndrumarea cadrelor didactice cu prilejul întâlnirilor de lucru, a inspecțiilor la clasă, în cadrul comisiilor metodice din școli;
- Informarea cadrelor didactice privind derularea unor cursuri/manifestări științifice de specialitate de către instituții de educație abilitate;
- Pregătirea unor ghiduri metodologice privind incluziunea elevilor cu CES în școlile de masă.

V.6 Resurse educaționale deschise

Dinamica schimbărilor ce au loc în lume, precum și în țara noastră, constituie o provocare pentru toți actorii sistemului educațional. Abordarea educației din perspectiva celui ce învață și desfășurarea procesului de învățământ din perspectiva pedagogiei axate pe competențe sunt doar câteva dintre noile imperative. Toate aceste realități solicită o redimensionare a procesului și a resurselor educaționale, precum și a finalităților. În acest context, se înscrie atât

utilizarea pe larg, inclusiv în sistemul educațional, a tehnologiilor și a resurselor informaționale, cât și facilitarea, prin intermediul acestora, a accesului și a schimbului de informații. Tehnologiile informaționale permit cadrelor didactice accesul și schimbul de resurse online. Utilizarea sistemelor colaborate Web 2.0 permit crearea și publicarea liberă pe Web a resurselor. Resursele educaționale deschise pot fi comparate cu aplicațiile software de tip Open Source. Aplicațiile de tip Open Source permit utilizatorilor reutilizarea / modificarea software-ului. Resursele educaționale deschise permit utilizatorilor adaptarea materialelor și sistemelor pentru necesitățile de predare / învățare proprii.

Inspectoratul Școlar Județean Prahova a continuat dezvoltarea pe site-ul propriu a spațiului dedicat resurselor educaționale deschise, realizate de comunitatea cadrelor didactice din județul Prahova. Exemple de resurse educaționale: programe școlare, suporturi de curs, proiecte,



experimente, demonstrații, ghiduri pentru profesori, alte materiale educaționale. Cadrele didactice din județul Prahova au propus materiale educaționale proprii, în format electronic. Realizarea resurselor educaționale au respectat legislația în vigoare privind proprietatea intelectuală/dreptul de autor. Au fost încărcate 76 de resurse educaționale deschise, ajungându-se astfel la 263 de resurse educaționale încărcate pe site-ul I.Ș.J. Prahova. RED Prahova: <https://isjph.ro/profesori/resurse-educationale-deschise/>

Disciplina	Nr. resurse
Biologie	17
Chimie	31
Discipline tehnice	24
Educație tehnologică	15
Educație timpurie	1
Extracurricular	1
Fizică	15
Geografie	12
Informatică	38
Informatică și TIC	2
Învățământ special	6
Istorie	17
Limba engleză	22
Limba franceză	13
Limba și literatura română	5
Matematică	16
Religie	5
Științe socio-umane	23
Total	263

V.7 Monitorizarea programelor privind accesul la educație

Diagnoza mediului intern și extern

În anul școlar 2022-2023, cursurile desfășurate în județul Prahova prin Programul A., „doua șansă” au avut două surse de finanțare: o parte din cursuri au fost finanțate de la bugetul statului, iar cealaltă parte a acestora a fost finanțată prin proiectului „Școala ADȘ Prahova”, cod proiect 133456, Inspectoratul Școlar Județean Prahova având calitatea de Partener I.

Colaborare cu SERVICIUL DE PROBAȚIUNE PRAHOVA (Protocol de Colaborare cu nr. 6221/21.12.2021, încheiat pe o perioadă de 2 ani)

- În anul școlar 2022-2023 au fost înscrise în unitățile de învățământ care desfășoară Programul „A doua șansă” 16 persoane (11 adulți și 5 minori), iar în urma colaborării din ultimii 2 ani cu Serviciul de Probațiune Prahova, au fost reintegrate în sistemul de învățământ alte 15 persoane supravegheate în învățământul seral.

-Colaborare cu Penitenciarul Ploiești (Decizia C.A. a I.Ș.J. Prahova din data de 17.01.2022 de continuare a colaborării cu Penitenciarul Ploiești)- Prin intermediul Programului „A doua șansă”,

persoanele private de libertate din Penitenciarul Ploiești își pot continua studiile, unitățile de învățământ implicate în această activitate fiind Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr.1, Municipiul Ploiești (o clasă în regim simultan, nivel primar), Școala Profesională Specială Plopeni (o clasă, în regim simultan, nivel secundar inferior), Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu”, Municipiul Ploiești.

-Organizarea unor conferințe interinstituționale („Modele profesionale de bună practică în domeniul reintegrării sociale a persoanelor private de libertate” - Școala Profesională Specială Plopeni, „Eforturi comune pentru reintegrarea socială a persoanelor private de libertate”- CȘEI Filipeștii de Târg în parteneriat cu Penitenciarul de Femei Ploiești-Târgșorul Nou)

-Existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar;

-Informarea unităților școlare privind programul „Start2Learn: Finanțe personale”

-Revenirea în unitățile școlare a unui număr considerabil de elevi care au studiat în străinătate și pentru care s-au echivalat/se echivalează studiile;

-Colaborarea cu C.C.D. Prahova în vederea diversificării ofertei de formare a cadrelor didactice;

-Informarea cadrelor didactice cu privire la Programul acreditat „Formarea personalului didactic din învățământul preuniversitar în domeniul financiar nebanca” (FinTTT)

-Organizarea, în colaborare cu Baroul Prahova, a Conferinței de lansare a Proiectului „Fii avocat în școala ta!”

-Diseminarea informațiilor privind Oferta educațională a Institutului Intercultural Timișoara privind Proiectul „Cetățeanul”

-Asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile de învățământ prin intermediul site-ului I.Ș.J. Prahova și prin alte canale interne stabilite și cunoscute de cei implicați în procesul educațional;

-Varietatea ofertei educative prin programe de tip CDS (În județul Prahova 2653 de clase au beneficiat de cursuri opționale, cursuri pentru care elevii sau părinții acestora au optat în urma unei analize a ofertei de CDS elaborate de fiecare unitate de învățământ- 1781 în mediul urban și 872 în mediul rural)

-Desfășurarea unor cursuri de excelență în cadrul Centrului Județean de Excelență Prahova și a unor cursuri de învățare a limbii române pentru elevii veniți din străinătate în cadrul C.N. Pedagogic „Regina Maria” Ploiești;

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1.	Inspecție școlară generală	2	-	6
2.	Inspecție școlară tematică	4	8	18
3.	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	62	142	264
4.	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	68	150	288

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Realizarea, în calitate de formator, a unor cursuri de formare cu peste 60 de cadre didactice din învățământul preuniversitar cu titlul „CDS-element esențial unui învățământ centrat pe formarea de competențe”, în vederea diversificării ofertei de CDS la nivelul unităților școlare;

- Desfășurarea Programului de schimb de experiență FLEX, realizat de Ambasada Statelor Unite în România în colaborare cu Ministerul Educației;
- Monitorizarea integrării elevilor care au studiat în străinătate înscriși/reînscriși în școli din județul Prahova;
- Activitate în cadrul Comisiei de coordonare a activității de repartizare a preșcolarilor/elevilor proveniți din zona de conflict din Ucraina la unitățile de învățământ (95 de cereri au fost soluționate în anul școlar 2022-2023)
- Derularea de campanii de informare cu privire la derularea Programului „A doua șansă” pentru învățământul primar și secundar inferior.

Calitatea activităților desfășurate la nivelul județului privind favorizarea accesului la educație

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> · revenirea în unitățile școlare din județ a unui număr considerabil de elevi care au studiat în străinătate și pentru care au fost echivalate studiile; · atragerea unora dintre tinerii care au abandonat școala în programe de tip „A doua șansă”, în unele zone socio-economice dezavantajate ale județului; · interes crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare; · preocuparea personalului din învățământ pentru inovare, pentru diseminare de bune practici, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; · asigurarea unei comunicări eficiente cu unitățile școlare, prin utilizarea site-ului I.Ș.J.; · derularea unor parteneriate educaționale locale, naționale, europene, prin programe specifice și proiecte implementate la nivelul unităților școlare și al I.Ș.J. Prahova; · derularea unui număr mare de proiecte strategice de către M.E; · finanțarea prin fonduri europene a unui număr mare de proiecte strategice derulate de I.Ș.J. Prahova în calitate de solicitant sau partener; · finanțarea unităților de învățământ din fonduri guvernamentale și nonguvernamentale; · existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar; 	<ul style="list-style-type: none"> · număr insuficient de cabinete de orientare școlară și profesională și de consilieri școlari; · decalajele pronunțate între condițiile oferite elevilor și cadrelor didactice din mediul urban respectiv rural; · uzura morală și fizică a rețelelor de calculatoare în unele unități școlare; · preocupare scăzută pentru individualizarea/diferențierea învățării, în raport cu nevoile/interesele elevilor; · slaba preocupare pentru diversificarea metodelor de predare –evaluare, cât și de integrare a celor moderne, studiate în activitățile de formare prin proiecte europene, în activitatea didactică curentă; · disfuncționalități în realizarea evaluării de proces; · înregistrarea unei rate nesatisfăcătoare a abandonului școlar în zonele socio-economice defavorizate ale județului. · diminuarea interesului familiei de a susține pregătirea școlară a copilului și de a-i monitoriza timpul liber; · slaba implicare a familiei și a comunității locale în procesul de luare a deciziilor la nivelul unităților de învățământ; insuficienta colaborare a părinților cu școala, în unele comunități; · lipsa inițiativelor private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> · sprijinirea elevilor provenind din medii socio-economice defavorizate prin programe guvernamentale; · posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu M.E.; · varietatea ofertei educative la nivel național și județean. 	

Măsurile întreprinse pentru eficientizarea activității educative în vederea favorizării accesului la educație

- Redactarea documentelor specifice: procesul-verbal, hotărâri, decizii, răspunsurile la solicitările din teritoriu;
- monitorizarea și consilierea reprezentanților unităților de învățământ implicate în Programul „Școala după școală” în vederea întocmirii corecte a documentelor solicitate de ME;
- Evaluarea dosarelor pentru recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate în străinătate;
- Elaborarea documentelor manageriale proprii;
 - Elaborarea de instrumente pentru monitorizarea Programului „A doua șansă”;
 - Participarea la concursul pentru ocuparea posturilor organizat la nivelul unității (conform graficului de repartizare a reprezentanților I.Ș.J. în comisii);
 - Consiliere acordată conducerilor unităților de învățământ pe tema întocmirii dosarelor pentru echivalarea perioadelor de studii efectuate în străinătate;
 - Formarea unui număr de 60 de cadre didactice privind exigențele elaborării programelor de CDS;
 - Implicare în evaluarea unor Resurselor educaționale deschise care să vină în sprijinul educării unui număr cât mai mare de elevi;
 - Organizarea, în calitate de vicepreședinte al Comisiei județene, a examenului de bacalaureat, sesiunile iunie-iulie 2023.

Priorități ale departamentului pentru anul școlar 2023-2024

- Formarea unui număr de cel puțin 100 de cadre didactice prin programele de formare Repere conceptuale ale proiectării CDS, Abilitare curriculară pentru învățământul gimnazial;
- Monitorizarea activităților remediale desfășurate la nivelul unităților de învățământ în care există un risc crescut de abandon școlar;
- Realizarea unor inspecții tematice în vederea monitorizării Programului „A doua șansă”;
- Implementarea la nivelul școlilor a strategiei locale/naționale de prevenire a abandonului școlar în unitățile de învățământ situate în zone dezavantajate
- Încărcarea pe site-ul I.Ș.J. Prahova a cel puțin 5 Resurse educaționale deschise care să vină în sprijinul educării unui număr cât mai mare de elevi;
- Elaborarea unui program de formare pentru cadrele didactice care desfășoară activitate didactică în Programul „A doua șansă” și înaintarea acestuia C.C.D., în vederea avizării ME;
- Promovarea activităților cuprinse în CAEN și CAEJ- an școlar 2023-2024;
- Încheierea de parteneriate cu instituții culturale, cluburi sportive, cluburile copiilor în vederea identificării și dezvoltării potențialului fiecărui preșcolar/elev.

V.8 Analiza calității educației, din perspectiva monitorizării externe realizate prin inspecția școlară de specialitate

Educație timpurie

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 1002

Număr cadre didactice titular: 341

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	29	58
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	331	366	896
	Grad II (curenta 1)	70	75	150
	Grad II (curenta 2)	41	46	92
	Grad I (curenta 1)	52	59	118
	Grad I (curenta 2)	25	29	58
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	75	82	328
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	40	46	92
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	28	29	58
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	47	47	141
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	378	413	1037
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	65	400	400
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	447	842	1495

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - sprijinirea și consilierea cadrelor didactice în vederea stimulării procesului de atingere a standardelor de performanță de către copii; - autoevaluarea corectă a calității ofertei 	<ul style="list-style-type: none"> - lipsa resurselor materiale necesare derulării unui proces de învățământ modern, activ – participativ în unele grădinițe din mediul rural; - dezinteresul unor cadre didactice pentru

<p>educaționale și a standardelor de performanță atinse de copii;</p> <ul style="list-style-type: none"> - proiectarea didactică integrată a lecțiilor, în conformitate cu cerințele actuale ale învățământului preșcolar; - formularea obiectivelor și urmărirea realizării acestora pe parcursul demersului didactic al proiectelor didactice; - parcurgerea ritmică a conținutului prevăzut de curriculumul pentru educație timpurie; - modul cum au fost întocmite și cum sunt respectate programele de la disciplinele opționale; - nivelul cunoașterii de către copii a conținuturilor tematice; - munca în echipă a cadrelor didactice prin cultivarea unor relații civilizate de întraajutorare și competiție loială; <p>preocuparea cadrelor didactice pentru propria perfecționare și ridicarea calității activităților didactico-educative.</p>	<p>formarea continuă de a lucra în proiecte / programe educaționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizarea sporadică, inconsecventă a documentelor / instrumentelor de lucru la nivelul grupelor de preșcolari; - lipsa de informare în specialitate la nivelul unor grădinițe de copii – structuri ale școlilor / liceelor, ca unități coordonatoare cu personalitate juridică.
--	--

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Nivelul de pregătire al copiilor este în general corespunzător grupelor de vârstă din care fac parte; - Participarea cu interes și plăcere a copiilor la activitățile didactice zilnice și în activitățile extracurriculare; <p>Preșcolarii de la grupa mare și-au însușit diferite tipuri de achiziții corespunzătoare nivelului de vârstă în vederea integrării cu succes în activitatea școlară;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - frecventarea sporadică a grădiniței nu asigură o continuitate în formarea educațională; - înregistrarea lacunară a datelor psihopedagogice asupra copiilor îngreunează selectarea corectă a obiectivelor curriculare - ritmul de lucru este uneori prea monoton, alteori prea alert, neținându-se seama de particularitățile de vârstă și individuale ale elevilor, de ritmurile biologice ale elevilor; - se utilizează prea puțin tratarea diferențiată; - se folosesc timid tehnicile moderne (calculator, videoprojector, smart-board, softuri educaționale etc.), iar cele tradiționale se folosesc necorespunzător.

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

Inspecțiile școlare desfășurate în anul școlar 2022-2023, în învățământul preșcolar, au vizat:

- ameliorarea formării inițiale și a formării continue a personalului didactic prin cuprinderea la cursurile de perfecționare organizate de către C.C.D., în parteneriat cu reorganizarea activității metodice la nivelul CRED-urilor (Centrele de Resurse pentru Educație și Dezvoltare) și a comisiilor pentru curriculum;
- modernizarea actului de predare-învățare și evaluare prin promovarea metodelor activ-participative, menite să stimuleze gândirea divergentă și creativitatea copiilor în cadrul proiectelor educaționale;

- aplicarea obiectivelor curriculare și extracurriculare în activități instructiv-educative activ-participative cu parcursuri didactice coerente și interesante pentru copii;
- realizarea integrală a planului de cuprindere a copiilor în grădinițe, menținerea unei frecvențe constante;
- organizarea învățământului preșcolar către o nouă zonă de interes în acord cu actuala reformă a educației timpurii (modernizarea spațiilor educaționale);

În vederea clarificării unor aspecte semnalate pe parcursul anului școlar anterior, fie cu prilejul inspecțiilor de specialitate, fie în urma unor acțiuni metodice sau de control, au fost atinse domenii cum ar fi: pregătirea profesională a cadrelor didactice, strategii de predare-învățare utilizate la grupă, cu accent pe învățarea prin cooperare, procesul de evaluare (a copiilor și a cadrelor didactice), programe și proiecte educaționale.

În acest sens, personalul didactic din grădinițe a fost implicat activ în derularea unor programe și proiecte care au condus la dezvoltarea valorilor învățământului preșcolar național. Ex.: „Citește-mi 100 de povești”, „Tendințe moderne în educația parentală-arta de a fi părinte”, „Oglinzile copilăriei”, „Educație rutieră”, „Educație financiară prin joc” ș.a.

Priorități ale disciplinei

Prioritățile acționale au fost identificate prin:

- coordonarea în proiectarea, dezvoltarea, integrarea și diferențierea curriculară;
- consolidarea competențelor în practicarea metodelor pedagogice interactive;
- monitorizarea dezvoltării curriculare prin viziune inter- și transdisciplinară;
- diversificarea formelor de pregătire a copiilor din perspectiva experiențelor și nevoilor de învățare, precum și a ritmului propriu de învățare;
- consilierea părinților în vederea stimulării interesului pentru educația propriilor copii;
- diferențierea demersului didactic în funcție de resurse și mediu;
- evaluarea progresului preșcolarilor și antepreșcolarilor pe nivel de vârstă și de pregătire (fișe de evaluare a progresului școlar- M.E.).

Învățământ primar

Diagnoza resursei umane specifice disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 1486

Număr cadre didactice titulare:

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	2	18	36
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	266	266	1288
	Grad II (curenta 1)	48	48	192
	Grad II (curenta 2)	23	23	92
	Grad I (curenta 1)	50	50	200
	Grad I (curenta 2)	27	27	108
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	56	56	448

4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	37	37	148
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	25	25	100
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	0	0	0
7	Inspecție școlară tematică	39	-	156
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	307	266	1444
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	8 (cercuri pedagogice) 18 (evaluare de etapă)	26	44
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	331	310	1524

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Consfăturile cadrelor didactice din învățământul primar
- Activitatea cercurilor pedagogice
- Activitatea metodică desfășurată în cadrul C.C.D. Prahova
- Cursuri de pregătire a cadrelor didactice înscrise le examenul pentru definitivarea în învățământ;
- Formarea cadrelor didactice în cadrul cursului Prof III și Prof IV
- Formarea cadrelor didactice în cadrul cursului CRED – „Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți”
- Organizare Simpozion Internațional Viena „Educational Management Strategies- Inclusion of childrens affected by migration”

Calitatea activității cadrelor didactice asistate are la bază:

- Competențe metodice, psihopedagogice și de specialitate dovedite în proiectarea și derularea activităților;
- Calități empatice ce permit asigurarea unui climat psihoafectiv deschis, încurajator;
- Competențe de comunicare și relaționare prin care se promovează o atmosferă democratică, în care domină o atitudine de respect reciproc;
- Competențe de organizare, sintetizare, esențializare a conținuturilor transmise, urmărind adaptarea și individualizarea învățării;
- Creativitate, originalitate în proiectarea strategiilor didactice, în conceperea mijloacelor didactice și a sarcinilor de învățare;
- Implicare eficientă a mijloacelor IT în lecție, pentru îmbogățirea conținuturilor abordate și creșterea caracterului activ-participativ al lecțiilor;
- Competențe de aplicare a unor principii specifice nivelului de vârstă, referitoare la asigurarea caracterului concret-intuitiv al învățării, a caracterului practic-aplicativ al conținuturilor, plecând de la experiența de viață a elevilor;

- Abilități de utilizare a metodelor activ participative, specifice gândirii critice, metode se urmăresc crearea unor contexte educaționale în care elevul să fie pus în situația de a analiza, a căuta, a investiga, a inventa, a propune soluții creative, originale;
- Competențe în verificarea, aprecierea și evaluarea rezultatelor învățării prin implicarea metodelor complementare de evaluare.

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>Activitatea la clasă</p> <ul style="list-style-type: none"> - preocuparea pentru realizarea unui mediu educațional care facilitează învățarea conștientă; - întocmirea documentelor de proiectare în concordanță cu precizările M.E., remarcând o corelație optimă între componentele de bază ale planificării calendaristice și proiecția unităților tematice; - adaptarea permanentă a conținuturilor și strategiilor la particularitățile individuale ale elevilor, prin demersuri didactice ce au la bază diferențierea și individualizarea învățării; - promovarea itemilor având ca model subiectele aplicate la evaluarea națională de la clasa a II-a și a IV-a; - preocuparea pentru cunoașterea elevilor și pentru asigurarea unui climat de muncă susținută pentru învățare, în raport cu mediul socio-cultural din care provin; - buna relaționare cu elevii, generatoare de încredere și implicare din partea acestora; - orientarea gândirii elevilor în vederea producerii înțelegerii informației și aplicării acesteia în contexte noi, conferind lecțiilor un caracter practic-aplicativ; - utilizarea unui material didactic bogat, diversificat și atractiv, care să asigure esențializarea, accesibilizarea și sistematizarea conținuturilor; - manifestarea interesului pentru promovarea imaginii școlii; - aspectul plăcut al sălilor de clasă (mobilier, mijloace audio-vizuale moderne, lucrări ale copiilor expuse) - planificarea unor teme relevante pentru orele de consiliere a părinților; - dozarea, ca volum și dificultate, a temelor pentru acasă, acestea cuprind sarcini diversificate din punctul de 	<p>Activitatea la clasă</p> <ul style="list-style-type: none"> - existenta documentelor de proiectare nepersonalizate, neadaptate la particularitățile colectivului de elevi, care nu reflectă abordarea diferențiată și nici reglarea abordării pe parcurs, funcționând mai mult ca documente formale; - lipsa abordării integrate a conținuturilor la unele clase: pregătitoare, I, a II-a; - acordarea unei atenții scăzute elevilor cu nevoi speciale sau cu un ritm mai lent de învățare; - management slab al resursei temporale în sensul în care nu există concordanță între conținuturile programelor și timpul alocat parcurgerii cu succes a acestora, în raport cu specificul clasei și capacitatea reală a colectivului de elevi de a-și forma priceperile, deprinderile și atitudini corespunzătoare; - slaba valorificare a experiențelor elevilor și a interesele de cunoaștere ale acestora în cadrul orelor de curs; - tendința de a realiza o ofertă educațională limitată, fără discipline opționale; - ponderea ridicată a activității frontale cu elevii, în defavoarea activităților individuale; - slaba valorificare a temei pentru acasă - în multe cazuri nu se corectează și nu se dă feedback elevilor; - folosirea excesivă a probelor de evaluare sumative ca instrument de evaluare; - realizarea testelor de evaluare cu itemi care nu vizează dezvoltarea competențelor cheie; - realizarea procesului de evaluare fără a parcurge toate etapele specifice; - implicarea mai activă a elevilor în organizarea procesului de învățare cu caracter interactiv; - respectarea/dozarea timpului când elevul poate sta în fața calculatorului;

<p>vedere al capacităților solicitate: reproducere, analiză, argumentare, exemplificare, compunere, descoperire, documentare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - asigurarea feedbackului în procesul de învățare; - creșterea preocupării învățătorilor pentru derularea de parteneriate educaționale; - participarea la cursuri de formare pentru dezvoltarea competențelor digitale; - manifestarea interesului pentru promovarea exemplelor de bună practică privind realizarea activității on line; - implementarea la clasă a unor strategii de susținere emoțională afectivă a elevilor având în absența relațiilor de socializare; - folosirea unor instrumente digitale care facilitează învățarea conștientă; - reorganizarea demersurilor de predare-învățare-evaluare, accent punându-se pe noi paradigme ale educației, care includ nu doar însușirea de cunoștințe, ci în primul rând sistematizarea conținuturilor, utilizarea unor instrumente adecvate, practicarea unor tehnologii bazate pe joc, cercetare și creativitate, managementul eficient al timpului și al resurselor, alternarea activităților frontale cu cele individuale, valorizarea învățământului personalizat; - completarea activităților de învățare cu teme adecvate de scriere desfășurate acasă de către elevi (de obicei în context informal) în vederea formării deprinderilor de scriere la clasa I; - preocuparea pentru dezvoltarea abilităților de muncă independentă; - conștientizarea importanței implicării părinților în perioada de organizare a învățării de la distanță, rolul acestora devenit unul mai complex, oferind posibilitatea să cunoască direct modalitatea de organizare a învățării; - promovarea unor activități care vizează dezvoltarea competențelor digitale; - implementarea evaluărilor online la diferite discipline de studiu; - crearea unor biblioteci virtuale de resurse 	<ul style="list-style-type: none"> - utilizarea unor metode care să încurajeze elevii să găsească singuri soluții la problemele identificate și să îi antreneze să gândească liber, critic și constructiv.
---	---

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
------------------	------------------

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- Monitorizarea organizării și desfășurării procesului instructiv-educativ, pentru verificarea respectării reglementărilor în vigoare;
- Activități de monitorizare și consiliere, în scopul îmbunătățirii calității actului didactic, în cadrul inspecțiilor de specialitate și tematice, a consfătuirilor județene, a cercurilor pedagogice, a întâlnirilor de lucru organizate la nivel de învățământ primar;
- Promovarea ofertelor de formare ale C.C.D. Prahova și ale altor furnizori de formare;
- Monitorizarea parcurgerii integrale a materiei și a calității lecțiilor din perspectivă metodică și științifică.

Priorități ale disciplinei

- Analiza activităților didactice realizate de profesori după fiecare inspecție de specialitate și oferirea de repere metodologice privind derularea procesului de învățământ;
- Revenirea în inspecții, în scopul monitorizării modului în care cadrul didactic își adaptează activitatea în raport cu recomandările făcute anterior;
- Propunerea unor teme adecvate pentru cercurile pedagogice și activitățile metodic-științifice desfășurate la Casa Corpului Didactic Prahova, care să răspundă nevoilor și intereselor cadrelor didactice din învățământul primar și care să fie adaptate contextului educațional real, în scopul derulării unui act didactic de calitate, în toate componentele sale: predare-învățare-evaluare;
- Recomandarea adresată cadrelor didactice din învățământul primar de a urma programe de formare continuă în domeniul metodic, psihopedagogic și de specialitate, cu aplicabilitate și în învățarea online;
- Promovarea de programe și proiecte educaționale naționale și internaționale, care să vizeze nevoile reale ale învățământului românesc.

Limba și literatura română

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 537

Număr cadre didactice titulare: 409

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	14	56
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	10	10	14
	Grad II (curenta 1)	8	8	40

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
	Grad II (curenta 2)	6	6	30
	Grad I (curenta 1)	5	5	25
	Grad I (curenta 2)	7	7	35
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	16	8	80
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	6	6	30
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	8	8	49
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	4x52	-	260
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	122	73	619
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	17 cercuri pedagogice (17 unități școlare gazdă+ 6 școli asociate)	70 de profesori implicați în susținerea activităților	85
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	139	143	704

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- organizarea și desfășurarea Consfăturilor județene (27.09.2022);
- întâlniri online cu profesorii mentori în cadrul Centrului Județean de Excelență PH, cu coordonatorii cercurilor pedagogice, cu metodiștii și membrii Consiliului Consultativ;
- organizarea și desfășurarea etapelor locale și județene ale olimpiadelor disciplinei: OLLR-gimnaziu, OLLR-liceu, OLAV, OLSM, OCSR, UCL, Olimpiada de limbi clasice;
- întâlniri cu toți elevii componenți ai loturilor naționale pentru olimpiade, cu profesorii și părinții lor (77 de elevi în 8 loturi naționale);
- implicarea în organizarea și desfășurarea unor proiecte/concursuri inițiate la nivel de județ: Festivalul Internațional de poezie, epigrame și calambururi „Romeo și Julieta la Mizil „Concursul Interjudețean de interpretare și creație „Lumea lui Caragiale, Ce lume, dom’le, ce lume!”; Concursul Interregional „Nichita Stănescu- Dreptul la timp”; Concursul județean literar-artistic „Carte de citire... de la Nichita”; Concursul regional de literatură și filozofie „Oglinzi paralele”; Concursul județean de interpretare dramatică „Cu mască sau fără mască”;

Concursul Județean „Vorbiți, scrieți românește!”; Concursul interjudețean de reviste școlare „Aripi”.

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>Documentele de proiectare au fost întocmite în concordanță cu cerințele programelor școlare în vigoare. Verificarea cataloagelor școlare și asistența la ore au relevat preocuparea profesorilor de limba română pentru evaluarea ritmică, obiectivă și stimulativă a elevilor. Lecțiile asistate au demonstrat faptul că profesorii au structurat eficient demersul didactic și au urmărit punctual obiectivele propuse. Activitățile didactice au fost dense, deseori dinamice, au solicitat, prin gradarea sarcinilor și a conținuturilor, un număr mare de elevi. Accesibilitatea lecțiilor a fost asigurată și de folosirea manualului, a fișelor de lucru, de alternarea activității frontale cu cea individuală și, frecvent, pe grupe/în perechi.</p> <p>Profesorii stăpânesc conținuturile disciplinei și le transmit corect. Au un management bun al clasei și al timpului. De asemenea, valorifică rezultatele învățării și formulează teme pentru acasă cu caracter aplicativ și creativ.</p> <p>S-a remarcat capacitatea profesorilor de a-și adapta demersul didactic la nevoile de înțelegere și de învățare ale elevilor, prin găsirea celor mai eficiente metode, procedee și mijloace didactice, astfel încât să se ajungă la reușită.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - monitorizarea mai atentă a modului în care elevii își înserează notițele în caiete, în timpul lecției; - mai bună structurare a schemelor pe tablă; - echilibrarea raportului dintre competențele specifice și celelalte componente ale actului didactic; - concretizarea momentului evaluării la finalul orei de curs; - aplicarea unor strategii de individualizare și diferențiere, acolo unde este cazul; - diversificarea strategiilor didactice privind evaluarea. - consecvență în folosirea diacriticelor în fișele de lucru; - folosirea uneori deficitară a tehnologiei informaționale; - lejeritate, indulgență în evaluare.

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>În urma asistentelor la orele de limba și literatura română, s-a constatat că obiectivele stabilite în documentele școlare sunt realizate într-o mare proporție, că există preocupare pentru formarea de competențe specifice disciplinei.</p> <p>Elevii au deprinderea de a asculta și de a răspunde la întrebările adresate de profesor, de a formula și de a argumenta opinii, se implică interesat în lecții.</p> <p>În general, colaborează cu profesorii și cu ceilalți colegi.</p>	<p>- stimularea elevilor pentru a se implica serios în studiul la clasă și individual;</p> <p>- implicarea tuturor elevilor în desfășurarea lecției, prin diverse forme de organizare a activității;</p> <p>- sprijinirea elevilor aflați în situație de risc, prin folosirea constantă a unor strategii de individualizate și diferențiere.</p>

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- participarea inspectorilor la toate întâlnirile cercurilor pedagogice de gimnaziu și de liceu;
- pregătirea profesorilor în vederea îndeplinirii calității de evaluatori la examenele naționale prin formarea, de către inspectorii școlari, în cadrul CPEECN;
- participarea la cursurile de formare PROF 1 și PROF 2 și desfășurarea, ca formatori, a cursurilor din cadrul PROF 3 și PROF 4;
- implicarea profesorilor de limba română în derularea proiectelor educaționale ale disciplinei.

Priorități ale disciplinei

- realizarea consfătuirilor cu cadrele didactice, în luna septembrie 2023;
- realizarea, conform graficelor, a unor întâlniri eficiente cu membrii Consiliului Consultativ, cu profesorii metodiști și cu responsabili cercurilor pedagogice;
- implicarea tuturor profesorilor de limba și literatura română din județ în organizarea și desfășurarea olimpiadelor/concursurilor disciplinei (la diferite etape);
- sprijinirea unităților școlare care inițiază și organizează concursuri județene/interjudețene ale disciplinei;
- pregătirea profesorilor în vederea îndeplinirii calității de evaluatori la examenele naționale, în condițiile generalizării evaluării digitalizate;
- realizarea unor inspecții de specialitate în care să se urmărească prioritar pregătirea și desfășurarea lecțiilor de limba și literatura română la clasele a IX-a, a X-a și a XI-a, conform reperelor metodologice;
- monitorizarea modului în care sunt parcurse programele școlare, precum și a ritmicității acordării notelor la disciplina Limba și literatura română;
- implicarea în organizarea grupelor de limba și literatura română din cadrul Centrului Județean de Excelență Prahova.

Limba engleză și germană

Diagnoza resursei umane specifice disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: LIMBA ENGLEZĂ: 400

LIMBA GERMANĂ: 24

Număr cadre didactice titular: ENGLEZĂ: 357 GERMANĂ: 15

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți: limba engleză:4 limba germană:1

Definitivat: limba engleză:12 limba germană:3
 Grad II:limba engleză:12 limba germană:5
 Grad I: limba engleză: 372 limba germană:5

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	7	20
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)			
	Grad II (curenta 1)	14	14	60
	Grad II (curenta 2)	11	11	55
	Grad I (curenta 1)	7	7	35
	Grad I (curenta 2)	6	6	30
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	6	3	30
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	14	14	60
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	6	6	30
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	31	6	155
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	95	67	445
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	Cercuri pedagogice Activități C.C.D. Consfătuiri Testare excelență Concurs județean de ocupare a posturilor Avizare cursuri opționale	24 6 4	72 24 8 8 8 65
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	-	101	630

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

-Consfătuirile județene cu profesorii de limbile engleză și germană

-Activități C.C.D. cu teme:

-LITTLE 'C' -CREATIVITY IN THE ELT CLASSROOM

-PROJECT-BASED EVALUATION IN EFL CLASSES

-TEACHING ENGLISH TO LEARNERS WITH SPECIAL EDUCATIONAL NEEDS

-DESIGNING AND USING STORY-BASED TASKS IN THE EFL CLASSROOM

-ERSTELLUNG EINES GUTEN PRAXISLEITFADENS (ALCĂTUIREA UNUI GHID DE BUNE PRACTICI)

-PREGĂTIREA ELEVILOR PENTRU CONCURSURI SI OLIMPIADE

- Cercuri pedagogice (cinci cercuri de limba engleză și un cerc unic de limba germană)
- Testarea elevilor pentru admiterea la cursurile de excelență
- Testarea elevilor de clasa a VIII-a pentru admiterea la clase cu profil bilingv
- Organizarea testării elevilor pentru admiterea la clasa a V-a cu profil intensiv de predare a unei limbi moderne
- Organizarea olimpiadei naționale de limba engleză, etapele locală și județeană
- Organizarea olimpiadei naționale de limba rusă, etapa județeană
- Organizarea olimpiadei naționale de limba germană, etapa județeană
- Concursul județean de ocupare a posturilor vacante
- Evaluarea anuală a directorilor
- Concursul național de titularizare, centru de examen
- Examenul de definitivat, centru zonal de evaluare
- Realizarea unui parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița în scopul bunei desfășurări a olimpiadei de limba germană, gimnaziu, etapa județeană.
- Realizarea unui parteneriat cu Asociația Shakespeare School for Education în scopul participării elevilor din județ la competiții de limba engleză.

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>Preocuparea cadrelor didactice pentru îmbunătățirea strategiilor didactice utilizate în procesul de predare-învățare.</p> <p>Se folosesc metode interactive de predare.</p> <p>Există preocupare pentru dezvoltarea competențelor cheie, altele decât cele de comunicare în limba modernă.</p> <p>Buna cunoaștere a conținuturilor predate de către majoritatea cadrelor didactice.</p> <p>Utilizarea de către un număr tot mai mare de cadre didactice a resurselor TIC și suplimentarea conținuturilor manualelor cu mijloace auxiliare moderne.</p> <p>Atitudinea responsabilă a cadrelor didactice față de profesie, interesul pentru formare și dezvoltarea carierei didactice.</p> <p>Adecvarea temelor pentru acasă la conținuturile studiate în timpul orelor de curs</p> <p>Cadrele didactice folosesc mijloace complementare de evaluare și acordă atenție evaluării formative.</p>	<p>Este necesară practicarea autoevaluării de către cadrele didactice în scopul îmbunătățirii performanței acestora.</p> <p>În unele cazuri, s-a constatat folosirea preponderentă a metodelor de predare și a mijloacelor de evaluare. tradiționale</p> <p>În unele cazuri, timpul didactic nu este folosit eficient.</p>

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>Majoritatea elevilor demonstrează interes pentru învățarea limbii engleze</p> <p>Un număr mare de elevi are competențe de comunicare la nivelul standardelor, mai ales în ceea ce privește receptarea mesajelor scrise.</p> <p>Din ce în ce mai mulți elevi obțin certificate lingvistice internaționale, ceea ce atestă nivelul bun de pregătire al acestora și faptul că dețin competențe lingvistice și de comunicare superioare standardelor maxime prevăzute pentru nivelul sau clasa respectivă.</p> <p>Participarea unui număr foarte mare de elevi la olimpiada de limba engleză și rezultatele obținute de aceștia, respectiv premiul II și mențiune la etapa națională.</p> <p>Rezultatele obținute la etapa națională a olimpiadei naționale de limba germană modernă, premiul II la proiect.</p>	<p>Sunt și elevi care nu au formate deprinderile de învățare care să le permită achiziționarea de noi cunoștințe.</p> <p>Sunt elevi care nu ating standardele minime în ceea ce privește exprimarea scrisă sau orală în limba modernă.</p> <p>Unii elevi au tendința de a își supraaprecia nivelul de competență, ceea ce duce la frustrări sau lipsă de motivație pentru studiul limbilor străine.</p>

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- Stimularea participării cadrelor didactice la cursul de formare CRED;
- Adaptarea tematicii cercurilor pedagogice la prioritățile disciplinei;
- Analiza activităților didactice realizate de profesori după fiecare inspecție și consilierea cadrelor didactice cu privire la tratarea diferențiată a elevilor, modul de realizare a fișelor de lucru, folosirea eficientă a timpului de lucru, diversificarea tipurilor de activități de predare-învățare-evaluare și modul de a interacționa cu elevii;
- Activitățile de formare desfășurate la C.C.D. Prahova au avut ca scop familiarizarea cadrelor didactice cu strategii, metode și mijloace de predare și de evaluare centrate pe competențe.

Priorități ale disciplinei

- Cunoașterea de către cadrele didactice profesori de limbi moderne a Cadrului normativ privind organizarea procesului de învățământ în anul școlar 2023-2024;
- Cunoașterea de către cadrele didactice a Cadrului comun de referință pentru limbi și a nivelurilor lingvistice;
- Lectura programei școlare și relaționarea competențelor cu sugestiile de contexte de comunicare/ vocabular și cu elementele de gramatică funcțională;
- Valorificarea suporturilor de învățare în crearea de contexte de comunicare care să faciliteze predarea integrată a celor cinci competențe;
- Realizarea planificării anuale conform programei școlare;
- Utilizarea recomandărilor prevăzute în Reperetele metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a XI-a, în anul școlar 2023-2024;
- Utilizarea în cadrul orelor de limbi moderne a metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevilor;
- Utilizarea formelor de evaluare alternative;

- Utilizarea în cadrul lecțiilor a elementelor de noutate promovate în cadrul proiectului „Curriculum Relevant, Educație Deschisă pentru toți”;
- Relaționarea programei școlare cu evaluarea;
- Valorificarea textului literar în formarea competenței de mediere;
- Organizarea activităților de mentorat;
- Sprijinirea cadrelor didactice pentru a se înscrie la proiecte destinate creării resurselor educaționale.

Limba franceză, limba spaniolă și limba italiană

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice:

243, 63 (limba franceză);

2, 62 limba spaniolă);

0, 17 (limba italiană).

Nr. Crt.	Tipul inspecției	Nr. unități de învățământ inspectate	Nr. cadre didactice inspectate	Nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	8	16
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	38	40	172
	Grad II (curentă 1)	7	8	32
	Grad II (curentă 2)	2	2	8
	Grad I (curentă 1)	8	8	32
	Grad I (curentă 2)	5	5	20
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	3	3	24
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	6	7	28
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	7	7	28
6	Inspecție școlară specială pentru acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	10	11	11
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	48	51	183
8	Orice altă formă de evaluare/control/consiliere a activității cadrelor didactice	21	47	46
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	73	106	245

Activități/ manifestări/ întâlniri coordonate la nivel județean:

- Concursuri de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor vacante de limba franceză cu personal didactic – Concursuri la nivelul unităților de învățământ;
- Consfăturile județene ale profesorilor de limbi romanice din județul Prahova (21.09.2022);
- Reuniune de lucru la Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria”, Municipiul Ploiești, în scopul analizării proiectelor dezvoltate de Biroul Atașat de Educație al Ambasadei Spaniei în România pentru secțiile bilingve spaniole;
- Evaluarea și (re)confirmarea profesorilor metodiști ai Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2022-2023, disciplina Limba franceză;
- Numirea membrilor Consiliului consultativ al disciplinei Limba franceză pentru anul școlar 2022-2023;
- Coordonarea activităților Festivalului de lectură în limba franceză „Lire en fête”, destinat elevilor de gimnaziu și liceu (12.11.2022, format online), organizat de Alianța Franceză Ploiești cu sprijinul Consiliului Județean Prahova, în cadrul Proiectului „Prahova verde: ecoresponsabilitate și solidaritate cu Pământul”. Colaboratori: Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Muzeul Județean de Științele Naturii, Biblioteca Județeană „Nicolae Iorga” Prahova. Participă 1020 elevi din 60 școli prahovene și 28 de profesori de limba franceză în comisiile de evaluare;
- Persoană desemnată cu atribuții în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Prahova și întocmirea Planului de acțiune al I.Ș.J. Prahova pentru aplicarea prevederilor legale privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, atât în politicile interne de gestionare a resurselor umane, cât și în politicile, programele și proiectele specifice domeniului de activitate;
- Centralizarea, la nivel județean, a persoanelor cu atribuții în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, repartizate prin fișa postului, în cadrul unităților școlare și a întocmirii Planului de acțiune la nivelul instituțiilor privind implementarea principiului egalității de șanse între femei și bărbați la nivelul unităților de învățământ din Prahova;
- Colaborare cu Centrul Județean de Excelență Prahova și monitorizarea selecției elevilor și a profesorilor, a planificării cursurilor la Limba franceză pentru grupa formată (clasele a VII-a_a VIII-a_a IX-a) și alegerii tematicii de lucru;
- Organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limba franceză și a Olimpiadei de limbi romanice (spaniolă, italiană), etapa județeană;
- Organizarea și monitorizarea lotului de elevi participanți la etapa națională a Olimpiadelor de limba franceză și de limbi romanice (Cluj-Napoca, județul Cluj), a profesorilor însoțitori și a membrilor Comisiei centrale ale Olimpiadelor;
- Situație centralizată privind studiul limbii franceze în regim bilingv și intensiv în unitățile de învățământ din județul Prahova, în anul școlar 2022-2023 (unitățile de învățământ/ clasele care nu sunt cuprinse în rețeaua bacalaureat bilingv francofon din proiectul bilateral româno-francez „De la învățământul bilingv către filierele universitare francofone”;
- Responsabil local (Școala Gimnazială, Comuna Fîntînele) în cadrul echipei de implementare a proiectului Zest4Edu – O nouă perspectivă în educație;
- Activități în Calendarul activităților metodice, științifice și culturale organizate de Casa Corpului Didactic Prahova, domeniul tematic Limbă și comunicare – Limba franceză. Teme propuse:

- Intégrer le numérique dans le cours de FLE (2 ore);
- Repere pentru o proiectare corectă și eficientă (2 ore);
- Evaluarea pentru examenele naționale – Dezvoltarea competențelor profesorilor (2 ore);
- Réaliser des projets artistiques et numériques (1 oră);
- Le CECRL et le Volume complémentaire du CECRL – enjeux didactiques (2 ore);
- Derularea/ Monitorizarea activităților Cercurilor pedagogice la disciplina Limba franceză.
Tematicile activităților:
- Intégrer des extraits littéraires dans les classes de français (modulul 2);
- Enseigner la grammaire autrement (modulul 5).
- Evenimente organizate cu ocazia Zilei Europene a Limbilor străine (26 septembrie), Zilei internaționale a profesorului de limba franceză (24 noiembrie), Zilei Internaționale a Francofoniei (20 martie) și sărbătorirea a 30 de ani de la dobândirea, de către România, a statutului de membru cu drepturi depline al Organizației Internaționale a Francofoniei (OIF);
- Organizarea și desfășurarea probei anticipate din cadrul examenului de bacalaureat bilingv francofon, susținute de elevii secției bilingve francofone în vederea obținerii mențiunii speciale „secție bilingvă francofonă” pe diploma de bacalaureat, în cadrul proiectului bilateral franco-român „De la învățământul bilingv către filierele universitare francofone” (Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Municipiul Ploiești, 14.06.2023);
- Monitorizarea organizării și desfășurării examenului de bacalaureat pentru clasele bilingve incluse în proiectul „De la învățământul bilingv către filierele universitare francofone” (Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Municipiul Ploiești) – 11 elevi înscriși; proba scrisă de DNL (disciplina non-lingvistică) susținută la disciplina fizică, studiată în limba franceză;
- Monitorizarea organizării și desfășurării examenului de bacalaureat bilingv spaniol (Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria”, Municipiul Ploiești) – 7 elevi înscriși; proba de Cultură și Civilizație spaniolă;
- Îmbogățirea rețelei de resurse educaționale deschise (RED) în cadrul Inspectoratului Școlar Județean Prahova;
- Monitorizarea organizării și derulării concursurilor specifice de limba franceză;
- Gestionarea situației cursurilor opționale la decizia școlii la nivelul județului Prahova (disciplinele limba franceză, limba spaniolă, limba italiană);
- Organizarea, desfășurarea și coordonarea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv (limba franceză/ spaniolă);
- Concursul pentru acordarea gradației de merit personalului didactic din învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2023;
- Monitorizarea organizării și desfășurării inspecțiilor speciale la clasă pentru concursul național de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor declarate vacante/ rezervate în învățământul preuniversitar, disciplina limba franceză;
- Consilierea unităților de învățământ și a cadrelor didactice privind organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică pentru absolvenții claselor cu studiu intensiv și bilingv al unei limbi moderne;

Gestionarea site-ului profesorilor de limbi romanice din județul Prahova – profsfleph.blogspot.com.

Acorduri de parteneriat:

- Acord de parteneriat nr. 5644/ 14.10.2022 între Inspectoratul Școlar Județean Prahova și Alianța Franceză Ploiești;
- Proiect de parteneriat educațional „L’amitié sans frontières” (domeniul cultural-artistic: folclor, tradiții, obiceiuri) între Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza”, Municipiul Câmpina și Școala Sarafina, Regiunea Thiare Ndiogui, Senegal;
- Acord de parteneriat nr. 1058/ 08.03.2023 între Inspectoratul Școlar Județean Prahova și Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu”, Orașul Breaza, în colaborare cu Asociația Amitiés Talea Forges de Lanouée – organizarea de activități științifice, culturale, educative, de aprofundare a competențelor lingvistice în comunicare, în conformitate cu Cadrul European Comun de Referință pentru limbi străine, de colaborare internațională în spațiul european și francofon.

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>Profesorii au planificări calendaristice anuale ale materiei; planificările respectă programa școlară a disciplinei;</p> <p>Materia se parcurge, în general, ritmic, conform planificărilor calendaristice anuale;</p> <p>Strategiile didactice urmăresc implicarea elevilor în lecție, cu accent pe activitățile de comunicare;</p> <p>Sunt utilizate și bine integrate în lecție mijloace didactice variate, resurse educaționale moderne și fișe de lucru pentru suplimentarea conținuturilor, diversificarea exercițiilor, consolidarea/ însușirea eficientă a noilor achiziții sau stimularea interesului elevilor pentru studiu;</p> <p>Se folosesc metode interactive de predare și forme variate de organizare a activităților didactice;</p> <p>Se creează un climat afectiv-emoțional propice învățării;</p> <p>Evaluarea se realizează constant, prin mijloace tradiționale și complementare, punându-se accent pe evaluarea formativă a elevilor;</p> <p>Există preocupare pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale și concursurile școlare, atât din partea profesorilor de limbă modernă, cât și din partea conducerii școlilor;</p> <p>Există preocupare pentru perfecționare metodică și științifică, prin participarea la activități metodice la nivelul instituțiilor de învățământ, la cursuri de formare organizate de Casa Corpului Didactic Prahova sau la activități specifice limbilor moderne.</p>	<p>Nu toți profesorii respectă standardele impuse pentru realizarea planificărilor anuale și nu toți au în portofoliul personal proiecte ale unităților de învățare;</p> <p>Nu se acordă suficientă atenție consolidării conținuturilor predate și formării competențelor de comunicare în limbă modernă; încă sunt activități centrate pe transmiterea de cunoștințe către elevi;</p> <p>Nu se acordă suficientă atenție și rigoare formării altor competențe-cheie decât cele de comunicare în limba modernă;</p> <p>Activitățile de predare-învățare-evaluare nu includ elemente de creativitate, lecțiile constau în rezolvarea sarcinilor de lucru din manual sau de pe fișele de lucru;</p> <p>În unele situații, se utilizează excesiv limba maternă în timpul orelor de limbă modernă, lucru care perturbă și chiar împiedică înțelegerea corectă a specificităților limbii străine;</p> <p>Se constată uneori folosirea preponderentă a strategiilor și metodelor didactice tradiționale, resursele TIC sunt utilizate în mod formal și rar, iar metodele de predare și mijloacele de evaluare sunt tradiționale;</p> <p>Activitățile se desfășoară, în general, la nivel frontal și uneori fără un scop clar definit;</p> <p>Evaluarea inițială a elevilor este realizată uneori superficial, fără să existe un raport centralizator al rezultatelor/ nivelului elevilor identificate în urma acestei activități;</p> <p>Nu se acordă suficientă atenție tratării diferențiate a elevilor;</p> <p>Timpul didactic nu este gestionat în mod eficient;</p> <p>Nu sunt organizate în toate unitățile școlare activități</p>

	remediale/ de pregătire pentru performanță; Cursurile opționale la decizia școlilor nu respectă întotdeauna metodologia specifică, iar cadrele didactice propunătoare dovedesc superficialitate și lipsă de rigoare în realizarea programelor școlare pentru aceste discipline; Formarea continuă a cadrelor didactice este redusă.
--	---

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>Elevii ating în mare măsură standardele curriculare de performanță corespunzătoare clasei și particularităților de vârstă, mai ales în ceea ce privește receptarea mesajelor scrise și orale;</p> <p>Elevii au, în mare parte, noțiunile fundamentale specifice limbilor moderne;</p> <p>Elevii dețin competențe de realizare a conexiunilor interdisciplinare, de identificare și rezolvare de probleme sau situații-problemă propuse în cadrul activităților de învățare;</p> <p>Există preocupare din partea elevilor pentru activitatea de performanță, manifestată prin participarea la olimpiadele și concursurile școlare specifice limbilor moderne și la examenele tip D.E.L.F./ D.A.L.F., în vederea obținerii certificatelor lingvistice internaționale.</p>	<p>Sunt elevi care nu ating standardele minime în ceea ce privește exprimarea scrisă sau orală în limba modernă;</p> <p>Unii elevi nu au obișnuința lucrului constant și continuu la limba franceză, dispun de un bagaj lexical redus și/ sau repetitiv, reușind cu dificultate să facă față unor contexte noi de comunicare, pornind de la cunoștințele transmise în timpul lecțiilor și realizând un progres scăzut la limba străină la finalul activităților;</p> <p>Unii elevi nu sunt motivați suficient pentru învățare individuală, nu manifestă interes pentru studiul limbilor străine și pentru activitatea școlară în ansamblu și nu urmăresc atingerea performanței.</p>

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- Analiza activităților didactice realizate de profesori după fiecare inspecție de specialitate și consilierea cadrelor didactice cu privire la centrarea demersurilor pe dezvoltarea de competențe, tratarea diferențiată a elevilor, modul de realizare a fișelor de lucru, folosirea eficientă a timpului de lucru, diversificarea tipurilor de activități de predare-învățare-evaluare și a modului de a interacționa cu elevii;
- Propunerea unor teme adecvate pentru cercurile pedagogice și activitățile metodic-științifice desfășurate la Casa Corpului Didactic Prahova, care să răspundă nevoilor reale ale profesorilor, să fie adaptate contextului educațional și să familiarizeze cadrele didactice cu strategii, metode și mijloace de predare și de evaluare centrate pe competențe;
- Participarea cu regularitate a cadrelor didactice la reuniunile specifice disciplinei și la cursuri de formare și perfecționare în specialitate, inclusiv înscrierea în vederea obținerii gradelor didactice;
- Revenirea în inspecții, în scopul monitorizării modului în care cadrul didactic aplică recomandările făcute anterior.

Priorități ale disciplinei

- Desfășurarea eficientă a activităților de predare-învățare-evaluare; lectura personalizată a programelor școlare în vigoare și elaborarea corectă a documentelor de proiectare curriculară;

- Respectarea prevederilor menționate în Reperetele metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasele a IX-a – a XI-a și în ghidurile metodologice destinate cadrelor didactice;
- Elaborarea și implementarea de programe/ proiecte/ activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/ niveluri de studiu, cu accent pe proiectare curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examenele naționale și în cadrul competițiilor școlare;
- Organizarea activităților de mentorat didactic;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 04.07.2023;
- Organizarea unor ateliere de formare/ participare la proiecte destinate creării resurselor educaționale;
- Formarea cadrelor didactice în domeniul perspectivei acționale a predării-învățării-evaluării limbilor moderne, al pedagogiei diferențiate și al abordării elementelor de gramatică funcțională și textelor literare cu elevii;
- Perfecționarea cadrelor didactice de limbi moderne în ceea ce privește folosirea eficientă a aplicațiilor digitale în specialitate, a website-urilor de interes didactic și informațional, a suporturilor pentru proiectarea activității didactice într-o manieră interesantă pentru elevi;
- Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevilor, vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional, respectiv realizarea de cursuri asistate de tehnologie și internet.

Matematică

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 507

Număr cadre didactice titulare 389

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți: 24 Definitivat: 70

Grad II: 60 Grad I: 332

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	12	24
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	55		225
	Grad II (curenta 1)	14	14	56
	Grad II (curenta 2)	9	9	36
	Grad I (curenta 1)	8	8	32
	Grad I (curenta 2)	8	8	32
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	8	4	36
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	3	3	12

5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	5	5	25
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	38		114
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	97		363
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	20		40
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	117		403

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>-Stăpânirea conținutului și a metodologiei specifice disciplinei;</p> <p>-Capacitatea de a prelucra, de a structura și de a face accesibile cunoștințele transmise, de a forma abilități specifice matematicii;</p> <p>-Proiectarea și aplicarea de strategii didactice eficiente în raport cu scopurile și conținuturile propuse;</p> <p>-Conceperea de activități de învățare legate de contextele reale de viață, mai ales la ciclul gimnazial;</p> <p>-Crearea și menținerea în clasă a unui climat de lucru ce favorizează învățarea;</p> <p>-Preocupare pentru implementarea metodelor moderne de învățare și evaluare în lecție;</p> <p>-Realizarea unei continue monitorizări a progresului elevilor.</p>	<p>-Preocupare redusă pentru rigurozitate științifică, preponderent la cadrele didactice aflate la început de carieră;</p> <p>-Insuficientă atenție acordată aspectelor intuitive ale conținuturilor predate;</p> <p>-Nu totdeauna se manifestă deschidere pentru alternarea metodelor frontale cu cele individuale și activ participative;</p> <p>-Uneori se constată superficialitate în dezvoltarea gândirii și limbajului matematic la elevi, a capacității acestora de a argumenta și redacta răspunsurile;</p> <p>-Nu totdeauna există transparență în aprecierea și evaluarea elevilor;</p> <p>-Reticența unor profesori de matematică în folosirea tehnologiei.</p>

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>Elevii ating în mare măsură standardele medii corespunzătoare clasei, mai ales la algebra, atât la ciclul gimnazial cât și la cel liceal.</p> <p>Elevii au, în mare parte, noțiunile fundamentale de geometrie (la gimnaziu) și analiză matematică (la liceu).</p>	<p>Deficiențe de calcul în mulțimea numerelor naturale la elevii proveniți din ciclul primar.</p> <p>Dificultăți de aplicare a noțiunilor de geometrie în probleme.</p> <p>Nivelul redus de cunoștințe al unui număr mare de elevi care intră la liceu.</p>

<p>La clasele selecționate există preocupare pentru activitatea de performanță la matematică, elevii lucrând la standarde ridicate.</p> <p>Există interes din partea elevilor pentru participarea la cursurile organizate de Centrul Județean de Excelență Prahova.</p>	<p>Motivația redusă a elevilor pentru efectuarea temei pentru acasă și studiu individual.</p> <p>Scăderea capacității elevilor de a argumenta și de a redacta logic o problemă, scădere accentuată de perioada în care s-au desfășurat activitățile educaționale în online.</p>
---	---

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

1. Monitorizarea activităților desfășurate la clasă la disciplina Matematică la toate nivelurile de învățământ și consilierea cadrelor didactice, promovând îmbunătățirea calității actului didactic prin:
 - fundamentarea predării pe principiul de învățare activă și interactivă;
 - utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare, diferențiate conform nevoilor educative ale elevilor;
 - utilizarea tehnologiei digitale și eficientizarea activităților didactice;
 - evaluarea ritmică și obiectivă pe baza standardelor de performanță.
2. Promovarea participării profesorilor de matematică la cursuri de formare, în primul rând la cele de perfecționare în domeniul tehnologiei digitale, precum și la cele de abilitare curriculară și monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei.

Priorități ale disciplinei

1. Prezentarea Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasă în anul școlar 2023-2024 la disciplina Matematică.
2. Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevilor, vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a predării centrate pe competențe, în condițiile valorificării potențialului individual al elevilor și asigurarea integrării cu succes a acestora pe piața muncii sau promovarea într-un nivel superior de educație.
3. Elaborarea și implementarea de programe/ proiecte/ activități de abilitare curriculară la Matematică, pe ani de studiu, cu accent pe: proiectare curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examenele naționale și la competițiile școlare, în parteneriat C.C.D. Prahova.

Informatică/TIC

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 179, 14

Urban: 131, 55; Rural: 47, 59

Număr cadre didactice titulare: 95, 62

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți: 27 Definitivat: 28

Grad II: 72 Grad I: 60

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore
				inspecție
	Inspecție de specialitate curentă(TOTAL)	1	1	2

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore
				inspecție
	Grad II (curenta 1)			
	Grad II (curenta 2)	1	1	4
	Grad I (curenta 1)	1	1	4
	Grad I (curenta 2)	1	1	4
	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	6	6	48
	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	1	1	4
	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	3	3	12
	Inspecție școlară tematică	10	10	10
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	24	24	88

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Puncte tari	Puncte slabe
<p>Profesorii au planificări anuale și semestriale; planificările respectă programa școlară și au prevăzute săptămânile de recapitulare la începutul anului școlar și teme de recapitulare finală; planificarea materiei la gimnaziu s-a făcut cu respectarea noii programe și a recomandărilor de implementare.</p> <p>Implicarea profesorilor de INFORMATICĂ și TIC în implementarea și utilizarea platformelor educaționale în școlile din Prahova</p> <p>Documentele de planificare sunt personalizate după un studiu atent al programelor școlare în vigoare, al manualelor și auxiliarelor didactice</p> <p>Implicarea profesorilor de INFORMATICĂ și TIC în crearea unei bănci de resurse digitale postate pe site-ul I.Ș.J. PH</p> <p>Programele și planificările pentru disciplinele opționale sunt întocmite corect, fiind avizate. Cadrele didactice dezvoltă permanent portofoliul profesorului de specialitate informatică/TIC.</p> <p>Materia se parcurge, în general ritmic, conform planificărilor calendaristice și cu respectarea alternanței teorie – aplicații</p> <p>Profesorii stăpânesc conținutul și metodologia specifică disciplinei;</p> <p>Strategiile didactice urmăresc implicarea elevilor în lecție, există preocupare pentru implementarea metodelor moderne de învățare și evaluare în lecție;</p>	<p>Preocupare redusă pentru rigurozitate științifică, preponderent la cadrele didactice aflate la început de carieră;</p> <p>Nefolosirea laboratoarelor de informatică deoarece au fost transformate în săli de clasă</p> <p>Dificultățile întâmpinate de unii profesori de TIC în folosirea tehnologiei necesare desfășurării activităților didactice în sălile de clasă</p> <p>S-a constatat că există încă disfuncționalități în proiectarea unităților de învățare, în sensul neadaptării la specificul colectivului de elevi.</p> <p>Nu toate lecțiile realizează conexiunile interdisciplinare, de identificare și rezolvare de probleme sau situații-problemă, pentru a-i ajuta pe elevi să înțeleagă rolul</p>

<p>Mijloacele didactice sunt bine integrate în lecție; se folosesc auxiliare didactice și fișe de lucru pentru suplimentarea aplicațiilor.</p> <p>Atmosfera în timpul lecțiilor este de colaborare-comunicare, benefică învățării.</p> <p>Există preocupare pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor la examenele naționale și olimpiadele și concursurile școlare atât din partea profesorilor de informatică cât și din partea conducerii școlilor.</p> <p>Lecțiile, în majoritatea acestora, au avut densitate, rigurozitate științifică și au constituit un autentic act de predare-învățare-evaluare. Obiectivele operaționale au fost formulate în termeni clari, specifici și măsurabili, iar conținuturile, formele de organizare și strategiile utilizate au fost subordonate acestora.</p> <p>Metodele didactice utilizate sunt activ-participative, învățarea prin descoperire, exercițiul, problematizarea, conversația euristică.</p> <p>Ca parte componentă a procesului instructiv-educativ, evaluarea a fost abordată ca proces reglator, fișele de evaluare conținând itemi în corelație cu obiectivele și sarcinile de învățare. Evaluarea se realizează constant prin aprecieri verbale, iar notarea se face preponderent prin teste scrise, acestea asigurând obiectivitate în notare.</p> <p>Utilizarea la clasa a site-urilor de colaborare de tip wiki;</p> <p>Utilizarea site-ului școlii în vederea îmbunătățirii comunicării cu mediul intern și extern;</p> <p>Folosirea instrumentelor online pentru creare în colaborare de documente, foi de calcul, prezentări, chestionare.</p> <p>Există interes din partea elevilor pentru participarea la cursurile organizate de Centrul Județean de Excelență Prahova.</p>	<p>important al disciplinelor informatice în formarea și dezvoltarea personală.</p> <p>Nu se acordă suficientă atenție programelor remediale pentru clasele care nu sunt terminale.</p>
---	---

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

<p>Elevii ating în mare măsură standardele medii corespunzătoare clasei, mai ales la TIC, atât la ciclul gimnazial cât și la cel liceal. Există interes din partea elevilor pentru participarea la cursurile organizate de Centrul Județean de Excelență Prahova.</p> <p>Elevii au competențe bine formate de lucru în grup, un nivel bun al utilizării cunoștințelor, deprinderilor și aptitudinilor specifice disciplinelor informatice.</p> <p>În situații diferite de învățare, elevii dovedesc competențe de realizare a conexiunilor interdisciplinare, de identificare și rezolvare de probleme sau situații-problemă propuse în cadrul activităților de învățare.</p> <p>Elevii utilizează cunoștințele anterioare în contexte noi, au capacitatea de a se exprima liber, de a prelucra informațiile, de a</p>	<p>Motivația redusă a elevilor pentru efectuarea temei pentru acasă și studiu individual;</p> <p>Scăderea accentuată a capacității elevilor de a argumenta și de a redacta logic o problemă.</p> <p>Competențe modeste de comunicare, mai ales la clasele terminale</p>
--	---

<p>investiga și analiza diferite aspecte privind diferitele programe și produse informatice.</p> <p>Elevii manifestă interes pentru disciplinele informatice și se implică în diferite acțiuni ale școlii care le pun în valoare potențialul creativ și le stimulează încrederea de sine și motivația pentru învățare, elevii răspund pozitiv ofertei educaționale pe care o oferă școala.</p>	
<p>Evaluări, examene, olimpiade și concursuri</p>	
<p>La examenul de bacalaureat promovarea este 100%</p> <p>Rezultate foarte bune la olimpiade și concursurile școlare</p> <p>La Examenul național de definitivare în învățământ s-au înscris 6 candidați, 6 candidați au promovat</p> <p>La concursul național de ocupare a posturilor/catedrelor vacante s-au obținut 3 note peste 7.00.</p>	<p>Insuficientă atenție acordată proiectării activităților remediale;</p> <p>Există cadre didactice (în special în mediul rural) care nu încurajează participarea elevilor la olimpiade și concursuri;</p> <p>Există candidați, care constant iau note de 5.00 și sub 5 la concursul național de ocupare a posturilor/catedrelor vacante;</p> <p>Există candidați care, deși sunt de câțiva ani în sistem, nu reușesc să promoveze examenul de definitivare.</p>

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- utilizarea platformelor educaționale pentru a realiza învățarea online;
- participarea profesorilor debutanți la lecții susținute de profesori cu experiență;
- deprinderea unui stil de lucru personalizat prin raportarea activităților de predare-învățare la dezvoltarea intelectuală și posibilitățile reale ale elevilor clasei;
- studiul crosscurricular ocazionat de proiectele educaționale sau concursurile școlare interdisciplinare: robotică, fizică, chimie, astronomie, biologie, matematică, informatică, educație tehnologică;
- obținerea unui nivel bun de deținere a limbajului științific de către elevi și de operare cu el în contextul standard și nonstandard, extinderea fondului lexical și a vocabularului necesare abordărilor interdisciplinare, având drept suport o cultură generală cât mai variată.

Priorități ale disciplinei

- Utilizarea recomandărilor prevăzute în Reperetele metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a XI-a în anul școlar 2023-2024;
- Utilizarea în cadrul lecțiilor a elementelor de noutate promovate în cadrul Proiectului „Curriculum Relevant, Educație Deschisă pentru toți” – CRED, PROF;
- Creșterea competiției, existența unor unități școlare concurente către care se pot îndrepta educabilii, dezvoltă performanța instituțională, utilizarea unui demers optim de însușire a

conținuturilor: investigare experimentală, aplicare și generalizare, diversificarea metodelor de evaluare, existența portofoliilor elevilor, toate acestea demonstrând interesul pentru progresul elevilor; metode moderne de predare, centrate pe formarea de competențe, dezvoltarea spiritului critic la elevi;

- Cultivarea atitudinii pozitive a elevilor față de studiul informaticii, angajarea majorității profesorilor într-un demers didactic motivant, stimulant;
- Structurarea progresivă a competențelor de comunicare ale elevilor utilizând limbajele semantic, simbolic, grafic, informatic, determinată de utilizarea metodelor activ-participative de către profesori, a unei judicioase integrări a resurselor procedurale, materiale și de timp de către aceștia.

Fizică

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 205

Număr cadre didactice titular: 121

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți: 7

Definitivat: 10

Grad II: 25

Grad I: 166

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4+1	7	14
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)			
	Grad II (curenta 1)	1	1	4
	Grad II (curenta 2)	-	-	-
	Grad I (curenta 1)	1	1	4
	Grad I (curenta 2)	1	1	4
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	3	3	24
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	-	-	-
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	-	-	-
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	7	7	7

	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	18	20	57
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	4(concurs directori) 10(activitati metodice) 10(evaluare gradatie merit) 7(evaluare metodiști) 20(profesori lectori C.J.E.Prahova) 3(petitii)	4 24 12 7 20 3	10 24 18 7 10 3
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	54	70	72

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel național:

- Organizarea și desfășurarea Consfătuirii Naționale a inspectorilor de fizică-septembrie 2022;
- Organizarea și desfășurarea Olimpiadei Naționale de Astronomie și Astrofizică -Vălenii de Munte-iunie 2023;
- Participare la Balcaniada de fizica-Albania 2023, fiind desemnata în calitate de lider al echipei României;
- Membru al Comisiei Centrale-Olimpiada Națională de Fizică-2023;
- Vicepreședinte al Comisiei Centrale-Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică-2023;
- Membru în Grupul de lucru din cadrul Centrului Național de Politici și Evaluare în Educație pentru elaborarea itemilor la Examenul Național de Bacalaureat la disciplina fizică.

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Organizarea și desfășurarea Consfătuirii județene a profesorilor de fizică;
- Cerc pedagogic susținut de profesorii de fizică de la Colegiul Forestier Câmpina;
- Cerc pedagogic susținut de profesorii de fizică de la Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Ploiești;
- Cerc pedagogic susținut de profesorii de fizică de la Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Ploiești;
- Cerc pedagogic susținut de profesorii de fizică de la Colegiul „Ferdinand I” Măneciu;
- Cerc pedagogic susținut de profesorii de fizică de la Școala Gimnazială nr.2 Boldești-Scăeni;
- Cerc pedagogic susținut de profesorii de fizică de la Școala Gimnazială „Matei Basarab” Brebu;
- Propunerea și coordonarea activităților din Calendarul activităților metodice, științifice și culturale organizate de Casa Corpului Didactic Prahova, domeniul tematic Matematică și Științe-Fizică;
- Activitate C.C.D. Prahova susținută de profesorii de fizică de la Colegiul Național „I.L.Caragiale” Ploiești;

- Activitate C.C.D. Prahova susținută de profesorii de fizică de la Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Ploiești;
- Organizarea activității la disciplinele FIZICA și ASTRONOMIE în cadrul Centrului Județean de Excelență Prahova (selecția profesorilor lectori, selecția elevilor, planificarea activităților);
- Evaluarea și validarea profesorilor metodiști pentru disciplina FIZICA la nivelul județului Prahova;
- Organizarea și desfășurarea Intâlnirii de lucru a profesorilor de fizică pentru analizarea felului în care au fost aplicate Reperele metodologice la clasa a IX-a;
- Participare la Concursul Județean pentru ocuparea posturilor vacante la disciplina fizică (elaborare subiecte și bareme pentru suplینitori calificați și suplینitori necalificați, membru în comisia județeană);
- Coordonarea desfășurării probei practice din cadrul Concursului Național de titularizare în învățământ și a contestațiilor;
- Participare ca secretar în Comisia Județeană de organizare și desfășurare a Examenului de Evaluare Națională;
- Participare, în calitate de secretar, în Comisia de organizare și desfășurare a Concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și de director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Prahova, sesiunea septembrie 2022;
- Organizarea și desfășurarea etapei județene a olimpiadelor școlare: Olimpiada Județeană de fizică, Olimpiada Județeană de astronomie și astrofizică, Olimpiada Județeană Interdisciplinară „Științele Pământului”, Olimpiada Județeană „Științe pentru juniori”, Consursul interdisciplinar pentru elevii din mediul rural „Impuls perpetuum”, Olimpiada Județeană de creativitate științifică;
- Activitate ca membru în echipa de proiect PNRAS;
- Activitate în echipa de Proiect Erasmus SMART GREEN TRANSPORT, organizare și întâlnire de proiect la Ploiești-martie 2023.

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>Număr mare de cadre didactice calificate, cu gradele didactice I și II;</p> <p>Cunoașterea conținutului și aplicarea corectă, la toate nivelurile, a programelor școlare în vigoare, parcurgerea materiei făcându-se ritmic, în conformitate cu proiectarea;</p> <p>Aplicarea Reperelor metodologice la clasa X-a;</p> <p>Implementarea, la toate clasele de gimnaziu, a noului curriculum, conform Anexei 2 a OMEN Nr. 3393/28.02.2017 în proporție de 100%;</p>	<p>Nu toate lecțiile realizează conexiunile interdisciplinare necesare înțelegerii de către elevi a fenomenelor naturii în complexitatea lor;</p> <p>Deficiențe în proiectare; proiectare standard, neadaptată la clasa de elevi;</p> <p>Strategii didactice insuficient adaptate la specificul clasei;</p> <p>Experimentul didactic - prezent sporadic în orele de fizică;</p>

<p>Educația permanentă, pe tot parcursul vieții, este un obiectiv prioritar, mai ales în contextul evaluării digitalizate la examenele naționale;</p> <p>Dosarul catedrei este completat sistematic, ca și portofoliile personale ale cadrelor didactice;</p> <p>Responsabilitatea deosebită a cadrelor didactice privind evaluarea inițială a elevilor, pentru cunoașterea nivelului de atingere a competențelor de către fiecare elev în vederea stabilirii unui parcurs individualizat de învățare;</p> <p>Participare în număr mare a profesorilor de fizică la programe de formare a cadrelor didactice organizate de C.C.D. Prahova. Totodată, profesorii de fizică s-au autoformat prin participarea la cursuri online, prin participarea la activitățile metodic-științifice desfășurate în cadrul C.C.D. Prahova, precum și la cercurile pedagogice;</p> <p>Interes crescut în rândul cadrelor didactice pentru propria dezvoltare profesională, mai ales în domeniul învățământului online;</p> <p>Metode moderne de predare, centrate pe formarea de competențe, pe dezvoltarea spiritului critic la elevi;</p> <p>Strategiile didactice au fost selecționate în concordanță cu obiectivele și competențele vizate, respectându-se etapele fiecărui tip de lecție. Procedeele didactice au ținut cont de nivelul de pregătire al elevilor;</p> <p>Resursele materiale sunt diverse: tabla, creta, manualul, fișe de lucru, fișe de laborator, trusele de fizică, calculatorul și videoproiectorul; experimentul are un rol important în desfășurarea orelor, inclusiv experimentul virtual;</p> <p>Evaluarea, obiectivă și în același timp stimulativă, s-a realizat permanent, atât formativ, cât și sumativ. Ca metode și tehnici s-au folosit cu precădere aprecierile verbale, întărirea răspunsurilor, notele.</p>	<p>Antrenare redusă a elevilor în participarea la actul de predare-învățare;</p> <p>Trebuie ca informațiile transmise elevilor să fie complete din punct de vedere științific;</p> <p>Sarcinile de lucru trebuie să fie diferențiate în funcție de ritmul de lucru și de nivelul de cunoaștere al elevilor;</p> <p>Ponderea activităților practice este insuficientă în unele cazuri; în unele școli lipsa laboratorului de științe sau insuficienta dotare a acestuia își pune amprenta asupra calității orelor de fizică;</p> <p>Temele pentru acasă să fie bine selecționate, să contribuie la dezvoltarea creativității elevilor și a competențelor de muncă individuală;</p> <p>Utilizarea excesivă, în unele cazuri, a metodelor expositive de predare;</p> <p>Evaluarea continuă nu face întotdeauna parte din activitatea de predare-învățare.</p>
--	--

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>Evaluarea longitudinală și activitățile de îndrumare și control au evidențiat următoarele:</p> <p>Nivel bun al competențelor de cunoaștere și aplicare a noțiunilor de bază ale disciplinei fizică, de utilizare a limbajului specific, de transfer de noțiuni și realizare de analogii, de utilizare a algoritmilor de rezolvare pentru situații problemă de dificultate medie;</p> <p>Nivel bun al competențelor de lucru individuale și în echipă și de concretizare a acestora în completarea de fișe de lucru, de realizare a referatelor, a proiectelor;</p> <p>Deținerea de către elevi a conceptelor de bază ale disciplinei și utilizarea lor corectă în contexte standard, ca reflectare directă a eforturilor profesorilor pentru sistematizarea și accesibilizarea conținuturilor, a rezolvării de exerciții și probleme reflectând o cazuistică variată;</p> <p>Nivelul corespunzător al deprinderilor de activitate experimentală, utilizare de tehnici de măsurare, de observare, de înregistrare, de prelucrare și de interpretare a rezultatelor unor experimente uzuale. Interes crescut al elevilor de la anumite unități de învățământ pentru participarea la lecții demonstrative, întreceri științifice, concursuri, simpozioane, excursii tematice.</p>	<p>Număr mic de elevi cu performanțe înalte;</p> <p>În unele școli se remarcă existența unui număr destul de mare de elevi care nu reușesc să atingă un nivel satisfăcător al standardelor educaționale;</p> <p>Insuficiența ponderii studiului individual, care nu este stimulat corespunzător prin teme de casă;</p> <p>În unele situații, elevii cu CES refuză comunicarea, participarea la lecție, invocând faptul ca sunt ajutați de cadrul didactic de sprijin;</p> <p>Capacitate scăzută de realizare a conexiunilor intradisciplinare și a transferului de informație și de tehnici de lucru între discipline;</p> <p>În general, laboratorul de fizică (acolo unde există) are dotări minimale și ar fi de dorit achiziționarea materialelor necesare pentru efectuarea frontală a experimentelor;</p> <p>Uneori interesul elevilor pentru învățatură este scăzut, motivația lipsește, familia nu se implică în procesul de educare a propriilor copii alături de școală;</p> <p>Ponderea utilizării în procesul educațional a soft-ului de specialitate este încă mică;</p> <p>Inabilitatea utilizării surselor de informare – manuale, auxiliare didactice, în cazul studiului individual al elevilor.</p>

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- deprinderea unui stil de lucru personalizat prin raportarea activităților de predare-învățare la dezvoltarea intelectuală și posibilitățile reale ale elevilor clasei;
- apropierea curriculumului implementat de cel intenționat;
- studiul crosscurricular ocazionat de proiectele educaționale sau concursurile școlare interdisciplinare: fizică, chimie, astronomie, biologie, matematică, informatică, educație tehnologică;
- obținerea unui nivel bun de deținere a limbajului științific de către elevi (fizic, semantic, simbolic, grafic, informatic) și de operare cu el în contextul standard și nonstandard, extinderea fondului lexical și a vocabularului necesare abordărilor interdisciplinare, având drept suport o cultură generală cât mai variată.

- îmbunătățirea permanentă a tehnicii de comunicare dintre profesor și elev, dintre profesor și clasa de elevi;
- utilizarea, în continuare, a platformelor educaționale atunci când este cazul;
- formarea profesională permanentă a majorității cadrelor didactice în vederea optimei realizări a procesului de predare- învățare-evaluare;
- organizarea de cursuri de formare a profesorilor de fizică prin C.C.D. Prahova, desfășurarea de activități metodico-științifice în mod periodic;
- participarea profesorilor debutanți la lecții susținute de profesori cu experiență;
- postarea pe site-ul „Fizica” în școala prahoveană a numeroase materiale necesare desfășurării orelor de fizică, la toate clasele.

Priorități ale disciplinei

- Educația pe tot parcursul vieții este un obiectiv permanent și de actualitate în contextul evaluării digitalizate la examenele naționale;
- Aplicarea Reperelor metodologice la clasele a IX-a, a X-a, a XI-a;
- Este necesar să se acorde în continuare atenție crescută profesorilor stagiați, în număr mic în județul Prahova, astfel încât, prin acțiuni convergente, să se poată structura pe un fundament deja existent competențele necesare practicării unui învățământ de calitate al fizicii;
- Creșterea competiției, existența unor unități școlare concurente către care se pot îndrepta educabilii, dezvoltarea performanței instituționale, utilizarea unui demers optim de însușire a conținuturilor: investigare experimentală, aplicare și generalizare, diversificarea metodelor de evaluare, existența portofoliilor elevilor, toate acestea demonstrând interesul pentru progresul elevilor;
- Metode moderne de predare, centrate pe formarea de competențe, dezvoltarea spiritului critic la elevi;
- Cultivarea atitudinii pozitive a elevilor față de studiul științelor, angajarea majorității profesorilor într-un demers didactic motivant, stimulant;
- Structurarea progresivă a competențelor de comunicare ale elevilor utilizând limbajele semantic, simbolic, grafic, informatic, determinată de utilizarea metodelor activ-participative de către profesori, a unei judicioase integrări a resurselor procedurale, materiale și de timp de către aceștia.

Chimie

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 142

Număr cadre didactice titular: 92

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți: 3 Definitivat: 3

Grad II: 4 Grad I: 132

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	9	18
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)			
	Grad II (curenta 1)	2	2	10
	Grad II (curenta 2)	-	-	-
	Grad I (curenta 1)	2	2	8
	Grad I (curenta 2)	-	-	-
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	4	2	20
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	-	-	-
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	-	-	-
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	20	10	80
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	32	25	146
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice			
	Consiliere petiție prof. de chimie	1	1	6
	Inspecție la clasă titularizare		15	15
	Evaluare de etapa directori/directori adjuncți	7	16	28
	Activități metodico-științifice C.C.D. Prahova		102	4
	Consfătuire județeană a profesorilor de chimie		100	3
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	-	-	202

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Organizare Învățământ Excelență, an școlar 2022-2023 – chimie;
- Organizarea și desfășurarea Consfătuirii naționale a profesorilor de chimie;
- Organizarea și desfășurarea Consfătuirii județene a profesorilor de chimie;
- Organizarea Cercurilor pedagogice și activități metodico-științifice –chimie;
- Organizarea Ședințelor cu responsabilii cercurilor pedagogice + CC – disciplina chimie - I.Ș.J. Prahova;
- Organizare Evaluării și validării profesorilor metodiști pentru disciplina chimie la nivelul județului.
- Participarea la organizarea Concursului pentru director/director adjunct – proba interviu;

- Organizare activității metodico-științifică C.C.D. Prahova, cu tema 1 „Proiectarea unității de învățare clasa a X – a, Alchine”;
- Organizarea activității metodico-științifică C.C.D. Prahova, cu tema 2 „Abordări didactice interdisciplinare pentru dezvoltarea creativității la orele de chimie”;
- Organizarea activității metodico-științifică C.C.D. Prahova, cu tema 3 „Exemple de bune practici pentru limitarea poluării Orașului Ploiești”;
- Organizarea Cercurilor pedagogice Chimie –tema 1 „Eficientizarea dermersului didactic de predare-învățare-evaluare prin accentuarea caracterului formativ al disciplinei chimie”;
- Organizarea Cercurilor pedagogice Chimie –tema 2 „Rolul activităților de învățare în formarea competențelor specifice disciplinei chimie”;
- Organizarea și desfășurarea Olimpiadei de chimie, Olimpiadei Interdisciplinare „Științele Pământului”, Olimpiadei Științe pentru juniori - etapa județeană;
- Organizarea și monitorizarea lotului de elevi participanți la etapele naționale ale Olimpiadelor și concursurilor naționale;
- Organizarea evaluării dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit în învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2023;
- Organizarea Examenului de Bacalaureat sesiunile iunie-iulie, august 2023;
- Participarea, organizarea și desfășurarea probei scrise la concursul de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor vacante/ rezervate;
- Participarea, organizarea Concursului județean de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor vacante/ rezervate rămase neocupate;
- Organizarea, realizarea RED – disciplina chimie – site I.Ș.J. Prahova;
- Organizarea cursului de formare C.C.D. Prahova „Pregătirea profesorilor de chimie pentru susținerea examenelor naționale de definitivare și titularizare”
- Organizarea Concursului „Lazăr Edeleanu” – etapa județeană și etapa națională;
- Organizarea Concursului de comunicări științifice – chimie -etapa județeană;
- Organizarea Concursului „Petru Poni”- etapa județeană;
- Organizarea Concursului „Raluca Ripan”- etapa județeană;
- Organizarea Concursului „Impuls perpetuum” - etapa județeană;
- Coordonarea I.Ș.J. Prahova Program Național „Săptămâna verde”;

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - buna pregătire metodică și științifică a profesorilor de chimie - pregătirea profesorilor asistați și pentru desfășurarea activității didactice online; - cunoașterea conținutului și aplicarea corectă a programelor școlare în vigoare - responsabilitate în evaluarea inițială a elevilor pentru cunoașterea nivelului de competență astfel încât să se poată stabili un parcurs individualizat de învățare; - activități de predare-învățare centrate pe elev care plasează elevul în postura de descoperitor de informații, urmată de valorificarea acestora prin interpretare și 	<ul style="list-style-type: none"> - Experimentele de laborator se desfășoară în mai mică măsură; - Nu se rezolvă suficiente exerciții și probleme pentru fixarea cunoștințelor; - Manualul nu este utilizat cu eficiență maximă; - Evaluarea formativă nu face întotdeauna parte din activitatea de predare-învățare.

<ul style="list-style-type: none"> - aplicare în contexte identice sau diferite; - utilizarea unui demers optim de însușire a conținuturilor: modelări, investigare experimentală virtuală, aplicare și generalizare; - diversificarea metodelor de evaluare, existența portofoliilor elevilor. 	
--	--

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - atitudinea pozitivă a unora dintre elevi față de studiul științelor, urmare a angajării profesorilor într-un demers didactic motivant, stimulat; - deținerea de către o mare parte a elevilor a conceptelor de bază ale disciplinei și utilizarea lor corectă în contexte standard, ca reflectare directă a eforturilor profesorilor pentru sistematizarea și accesibilizarea conținuturilor, a rezolvării de exerciții și probleme reflectând o cazuistică variată; - structurarea progresivă a competențelor de comunicare ale elevilor utilizând limbajele semantic, simbolic, grafic, informatic, determinată de utilizarea metodelor activ-participative de către profesori, a unei judicioase integrări a resurselor procedurale, materiale și de timp de către aceștia. 	<ul style="list-style-type: none"> - memorarea noțiunilor de către elevi, reflectare în mare măsură a lipsei de coerență a demersului cognitiv realizat de unele cadre didactice; - insuficiența ponderii studiului individual, care nu este stimulat corespunzător prin sarcini de lucru adecvate; - lipsa unor deprinderi minimale de utilizare a aparatelor, instrumentelor, a tehnicilor specifice de realizare a experimentelor uzuale, din cauza pandemiei.

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

Extinderea schimburilor de experiență între profesori;

- Promovarea de programe și proiecte educaționale naționale și internaționale, care să vizeze nevoile reale ale învățământului românesc;
- Coordonarea unor activități metodico-științifice pliate pe necesitățile de formare a cadrelor didactice din învățământul special și special integrat: comisii metodice, activități în cadrul C.C.D. Prahova, cursuri, workshop-uri în cadrul unor conferințe de specialitate
- Organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ, cu accent pe respectarea reglementărilor în vigoare.
- Elaborarea și implementarea de programe/proiecte/activități metodico-științifice, cu accent pe proiectare curriculară, individualizarea învățării, educația incluzivă, joc și metodologia didactică;
- Monitorizarea atentă, prin inspecții de specialitate și tematice, a modului în care sunt parcurse, corect și integral, programele școlare, a calității lecțiilor desfășurate online și a felului în care sunt concepute evaluările;

- Monitorizarea modului de implementare a noilor programe școlare de clasa a -V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a;
- Monitorizarea activităților de pregătire suplimentară a elevilor pentru susținerea examenelor naționale cu prilejul inspecțiilor tematice realizate;
- Asigurarea asistenței de specialitate pentru cadrele didactice din județ, prin consiliere și inspecție școlară;
- Abordarea în cadrul cercurilor pedagogice a temelor legate de proiectarea eficientă a activităților, susținerea de lecții demonstrative, încurajarea schimbului de bune practici în pregătirea eficientă a elevilor pentru susținerea examenelor naționale;
- Demersuri educaționale integrate, inter- și transdisciplinare orientate către dezvoltarea competențelor solicitate de societatea modernă;
- Consilierea cadrelor didactice în cadrul întâlnirilor, activităților C.C.D. în scopul îmbunătățirii calității actului educațional.

Priorități ale disciplinei

- Cunoașterea documentelor școlare –Planurilor – cadru și programelor școlare în vigoare;
- Pregătirea de specialitate și metodică;
- Utilizarea manualelor școlare, a ghidurilor metodologice și a ghidurilor de evaluare pentru disciplina biologie;
- Formarea cadrelor didactice în vederea abordării interdisciplinare a lecțiilor de chimie;
- Dotarea laboratorului de chimie și utilizarea experimentelor de laborator în predarea lecțiilor de chimie;
- Utilizarea instrumentelor de evaluare, inclusiv a instrumentelor digitale de evaluare;
- Asigurarea calității evaluării (evaluarea continuă și prin examene naționale) având ca reper noile programe;
- Prevenirea și reducerea abandonului școlar;
- Tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării, astfel încât să se asigure progresul elevilor;
- Atingerea de către elevi a standardelor naționale, reflectate la nivelul competențelor dobândite de către aceștia și în rezultatele obținute la examenele și evaluările naționale;
- Utilizarea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare diferențiate, conform nevoilor educative ale elevului vizând dezvoltarea gândirii critice, premisă a alfabetizării științifice și a diminuării riscului de analfabetism funcțional;
- Asigurarea calității evaluării (evaluarea continuă și prin examene naționale) având ca reper noile programe;
- Elaborarea și implementarea de programe/proiecte/activități de abilitare curriculară pe discipline de studiu/niveluri de studiu, cu accent pe proiectarea curriculară, evaluarea la clasă, evaluarea la examene naționale;
- Compatibilizarea programelor și a regulamentelor specifice pentru competițiile școlare cu noile programe școlare la nivel gimnazial, în conformitate cu reforma curriculară.

Biologie

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 181

Număr cadre didactice titulare: 113

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți: 11 Definitivat: 16

Grad II: 14 Grad I: 140

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	6	12
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)			
	Grad II (curenta 1)	2	2	10
	Grad II (curenta 2)	2	2	10
	Grad I (curenta 1)	1	1	5
	Grad I (curenta 2)	2	2	10
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	7	4	35
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	3	3	15
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	2	2	10
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	20	10	80
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	43	32	187
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice			
	Insp. de specialitate la clasă în temeiul Ordinului de serviciu	1	1	1
	Inspecție la clasă titularizare		12	12
	Evaluare de etapa directori/directori adjuncți	7	14	28
	Activități metodico-științifice C.C.D. Prahova		108	2
	Consfătuire județeană a profesorilor de chimie		98	2
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	-	-	232

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Organizarea Consfătuirii județene a profesorilor de biologie;
- Organizarea Consfătuirii naționale a profesorilor de biologie;
- Organizare Învățământ Excelență An școlar 2022-2023 –biologie;
- Organizare Cercuri pedagogice și activități metodico-științifice –biologie;
- Ședințe responsabili cercuri pedagogice+CC – disciplina biologie - I.Ș.J. Prahova;
- Participare organizare Concurs Director/director adjunct – proba interviu;
- Organizarea Olimpiadei de biologie - etapa județeană;
- Organizarea Olimpiadei Interdisciplinare „Științele pământului” - etapa județeană;
- Organizarea și monitorizarea lotului de elevi participanți la etapa națională a olimpiadelor și concursurilor;
- Organizare etapa națională Comunicări științifice ale elevilor din clasele liceale - biologie;
- Organizare etapa națională Concurs „George Emil Palade”;
- Organizare Evaluarea dosarelor depuse în vederea acordării gradației de merit în învățământul preuniversitar de stat, sesiunea 2023;
- Organizare Examen de Bacalaureat sesiunile iunie-iulie, august 2023;
- Organizare activitatea metodico-științifică C.C.D. Prahova, tema 1 „EVALUAREA OBIECTIVĂ, CENTRATĂ PE COMPETENȚE, PENTRU EXAMENELE NAȚIONALE”;
- Organizare activitatea metodico-științifică C.C.D. Prahova, tema 2 „Exemple de bune practici pentru limitarea poluării Orașului Ploiești”;
- Organizare Cercuri pedagogice Biologie –tema1 - „Bune practici ale utilizării metodelor interactive în procesul de predare-învățare-evaluare a disciplinei biologie”;
- Organizare Cercuri pedagogice Biologie –tema 2 - „Aspecte metodico-practice în optimizarea procesului instructiv-educativ, folosite pentru dezvoltarea competențelor specifice la disciplina biologie ,,;
- Organizare Simpozion Național Ecoterra -ediția a-XIV-a;
- Organizare Concurs „Proiecte de mediu”- etapa județeană;
- Organizare Concurs „G.E. Palade”- etapa județeană și etapa națională;
- Organizare Olimpiada Interdisciplinară „Științe pentru juniori”- etapa județeană;
- Organizarea Concursului Sanitarii pricepuți– etapa județeană;
- Participare organizarea și desfășurarea probei scrise la concursul de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor vacante/ rezervate;
- Participare organizare Concurs județean de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor vacante/ rezervate rămase neocupate;
- Participare organizare Concurs județean de Definitivare în învățământ;
- Organizare realizare RED – disciplina biologie – site ISJ Prahova;
- Organizare curs de formare C.C.D. Prahova „Pregătirea profesorilor de biologie pentru susținerea examenelor naționale de definitivare și titularizare”;
- Membru Comisiile de Examen DSP Prahova pentru certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă;
- Coordonare Competiția județeană din cadrul Programului „Săptămâna verde”;
- Coordonare proiect înscris în CAEJ Prahova 2023 „Spune ”NU drogurilor – alege sănătatea!”;
- Derulare proiect înscris în CAEJ Prahova 2023 „Tânărul ecologist, ocrotitorul mediului”.

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Majoritatea cadrelor didactice au demonstrat o pregătire științifică de specialitate, metodică și psihopedagogică adecvată particularităților psihocognitive și intelectuale ale elevilor. - Cadre didactice bine pregătite profesional și implicate în activitatea didactică, implicate și deschise pentru derularea orelor în online, dar în număr insuficient pentru școlile din județ; - Proiectare didactică corectă, în concordanță cu programele școlare, planurile-cadru și structura anului școlar; - Cadre didactice implicate în activități de perfecționare (susținere grade didactice, cursuri de master, perfecționare, reconversie profesională, cursul CRED etc.), ceea ce denotă un interes crescut pentru formarea profesională; - Utilizarea platformelor educaționale pentru desfășurarea activităților didactice în contextul actualei pandemii; - Utilizarea frecventă, în activitățile didactice asistate în online, a metodelor participativ-active, care solicită interesul, creativitatea, imaginația, implicarea și participarea elevului; <p>Interes sporit pentru predarea inter- și transdisciplinară, pentru o mai bună înțelegere a noțiunilor predate.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nu se acordă suficientă atenție programelor remediale pentru clasele la care nu susțin în acest an școlar examene naționale; - Inconsecvență în realizarea controlului cantitativ și calitativ al temelor elevilor; - Preponderența activităților didactice realizate frontal; <p>Utilizarea în măsură insuficientă a strategiilor de tratare diferențiată a elevilor, mai ales în condițiile desfășurării activităților didactice în scenariul online.</p>

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Un număr mare dintre elevi au demonstrat nivele bune și foarte bune de utilizare a cunoștințelor, deprinderilor și aptitudinilor, în situații de învățare diverse; - Majoritatea elevilor au demonstrat că posedă competențele generale stabilite prin programele școlare; - Elevii demonstrează capacitate de explorare și de experimentare a realității, au o atitudine investigativă 	<ul style="list-style-type: none"> - Nu utilizează suficient manualele școlare în activitatea la clasă; - Nu dovedesc capacitatea unei autoevaluări obiective; - Aleg biologia drept probă de bacalaureat, în special în liceele tehnologice, ca o ultimă variantă și nu din

<p>față de fenomenele de tip cauză/efect;</p> <ul style="list-style-type: none"> - În general, elevii au capacitatea de a formula idei în jurul unei teme date, de a construi un discurs logic, coerent, creativ; - La majoritatea școlilor, nivelul de performanță atins de elevi la disciplinele care fac parte din curriculumul național este corespunzător cerințelor programei; - Și-au însușit și utilizează un limbaj științific specific disciplinei biologie; - Manifestă interes pentru activitatea didactică, implicându-se activ în propria învățare; - Sunt capabili să caute informații și, totodată, să-și exprime propriile opinii privitoare la tematica studiată; - Participă la orele de biologie într-un climat stimulat și de cooperare elev-elev și elev-profesor. 	<p>interes pentru studiul disciplinei</p>
--	---

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- Monitorizarea modului de implementare a noilor programe școlare de clasa a -V-a, a VI-a, a VII-a și a VIII-a;
- Monitorizarea activităților de pregătire suplimentară a elevilor pentru susținerea examenelor naționale cu prilejul inspecțiilor tematice realizate;
- Asigurarea asistenței de specialitate pentru cadrele didactice din județ, prin consiliere și inspecție școlară;
- Abordarea în cadrul cercurilor pedagogice a temelor legate de proiectarea eficientă a activităților, susținerea de lecții demonstrative, încurajarea schimbului de bune practici în pregătirea eficientă a elevilor pentru susținerea examenelor naționale;
- Demersuri educaționale integrate, inter- și transdisciplinare orientate către dezvoltarea competențelor solicitate de societatea modernă;
- Consilierea cadrelor didactice în cadrul întâlnirilor din mediul online, în scopul îmbunătățirii calității actului educațional;
- Individualizarea predării - învățării – evaluării și tratarea diferențiată, astfel încât să se asigure progresul tuturor copiilor;
- Utilizarea tehnologiei digitale și eficientizarea activităților didactice;
- Evaluarea ritmică și obiectivă pe baza standardelor de performanță;
- Promovarea unui parteneriat educațional real și viabil, cu implicarea tuturor actorilor educaționali;
- Extinderea schimburilor de experiență între profesori;
- Promovarea de programe și proiecte educaționale naționale și internaționale, care să vizeze nevoile reale ale învățământului românesc;
- Coordonarea unor activități metodic-științifice pliate pe necesitățile de formare a cadrelor didactice din învățământul special și special integrat: comisii metodice, activități în cadrul C.C.D. Prahova, workshop-uri în cadrul unor conferințe de specialitate;
- Organizarea și desfășurarea procesului instructiv-educativ, cu accent pe respectarea reglementărilor în vigoare;

- Elaborarea și implementarea de programe/proiecte/activități metodico-științifice, cu accent pe proiectare curriculară, individualizarea învățării, educația incluzivă, joc și metodologia didactică;
- Monitorizarea atentă, prin inspecții de specialitate și tematice, a modului în care sunt parcurse, corect și integral, programele școlare, a calității lecțiilor desfășurate online și a felului în care sunt concepute evaluările.

Priorități ale disciplinei

- Cunoașterea documentelor școlare: Planurile – cadru și programele școlare în vigoare;
- Pregătirea de specialitate și metodică;
- Utilizarea manualelor școlare, a ghidurilor metodologice și a ghidurilor de evaluare pentru disciplina biologie;
- Formarea cadrelor didactice în vederea abordării interdisciplinare a lecțiilor de biologie și științe;
- Dotarea laboratorului de biologie și utilizarea softurilor educaționale în predarea lecțiilor de biologie;
- Utilizarea instrumentelor de evaluare, inclusiv a instrumentelor digitale de evaluare;
- Asigurarea calității evaluării (evaluarea continuă și prin examene naționale) având ca reper noile programe;
- Prevenirea și reducerea abandonului școlar;
- Tratarea diferențiată și individualizarea predării-învățării-evaluării, astfel încât să se asigure progresul elevilor;
- Atingerea de către elevi a standardelor naționale, reflectate la nivelul competențelor dobândite de către aceștia și în rezultatele obținute la examenele și evaluările naționale.

Istorie

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	7	14
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)			
	Grad II (curenta 1)	1	1	5
	Grad II (curenta 2)	3	3	25
	Grad I (curenta 1)	2	2	10
	Grad I (curenta 2)	2	2	10
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	2	2	12
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	1	1	6
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	2	2	12

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	31	31	124
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	35	38	138
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice -Consfătuiri județene; -Ședința cu directorii; -Ședințe Cultul Eroilor; -Verificare și acordare punctaj dosare cadre didactice-pretransfer; -Consiliere cadre didactice înscrise la Definitivat și Titularizare; -Avizare opționale; -Cercuri pedagogice; -Ședințele SSI, filiala Prahova; -Evaluări ARACIP; -Susținere curs Elemente de didactică pentru debutanți și stagiaari; -Participare la ședința organizare examen de titularizare și definitivat; -Membru în comisia de Titularizare centrul nr.4, Școala Gimnazială „Radu Stanian” Ploiești.	1 4 2 8 6 6 2 1 1	130 - 2 8 6 - - 45	2 8 2 8 6 48 24 1 8
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	78	246	315

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- 1 consfătuire județeană Istorie;
- 8 cercuri pedagogice pentru disciplina Istorie;
- 3 ședințe Asociația Cultul Eroilor;
- 8 ședințe SSI Ploiești și 8 ședințe SSI Câmpina;
- Organizare și monitorizare activități educație non-formală proiectul ZEST (10 școli partenere);
- Calitatea activității cadrelor didactice asistate;
- Majoritatea colegilor sunt modele de bună practică;
- Respectarea și transmiterea unui set de valori morale, precum și civice în cadrul orelor de istorie;

- Implicarea în activitățile didactice desfășurate la nivelul unităților școlare, precum răspunsul prompt la solicitările I.Ș.J. Prahova;
- Parcurgerea unor programe de formare profesională;
- Analiza activității de predare-învățare-evaluare: curriculumul aplicat, strategiile didactice și metode de predare-învățare utilizate, instrumente de evaluare aplicate și rezultatele elevilor la evaluarea curentă

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Documentele de planificare ale profesorilor de istorie sunt la zi și în concordanță cu curriculum-ul național și cu recomandările făcute la consfăturile județene. - Strategiile de predare utilizate sunt alese în conformitate cu conținuturile și resursele disponibile. - Orele sunt organizate corect, relațiile interpersonale create sunt, în general, bune, iar elevii le consideră stimulative. Sunt utilizate metode diverse de predare – evaluare, centrate pe elev. - Evaluarea și notarea elevilor se face, în general, sistematic. - Profesori de istorie din județul prahova fac parte din grupuri de lucru organizate la nivel național. - Disponibilitatea folosirii mijloacelor multimedia atât în comunicare, pregătirea profesională, cât și ca mijloc de învățământ la școală. - Existența grupelor de excelență, atât la gimnaziu, cât și la liceu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Proiectarea didactica nu este realizata, întotdeauna, după normele metodologice, în special, la profesorii debutanți sau în primii ani de învățământ, în sensul nerespectării competențelor specifice sau necorelării dintre acestea și activitățile de învățare. - Lipsa, în unele scoli, a cabinetului de istorie, dar și a mijloacelor didactice specifice buneii desfășurări a activității didactice(nu sunt hărți, atlase, albume istorice, culegeri de teste etc.!). - Nu întotdeauna se acordă timpul fizic necesar predării și evaluării corespunzătoare a tuturor tipurilor de itemi specifici de bacalaureat (ex., la clasa a xii vocațional, istoria se preda în 1 oră/săptămână, în condițiile în care programa de bacalaureat este aceeași ca pentru elevii de la profil uman, cu 2 – 3 ore/săptămână) - Unii profesori de istorie nu participă la cursurile de formare organizate de ccd, işj sau alte instituții abilitate, din ”lipsă de timp” sau de motivație etc. - Nerespectarea zilei metodice, împiedică participarea la cercurile pedagogice, ssi etc. - Încadrarea unui profesor de istorie și în 2 – 3 școli, ceea ce presupune un nr. dublu/ triplu de portofolii ale profesorului de istorie, documente școlare etc.

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Elevii sunt atrași de informațiile primite la orele de istorie, se descurcă relative bine, s-au adaptat noilor cerințe metodologice și învățământului online. - Olimpiada de istorie – etapa națională, Râmnicu Vâlcea, 10-14.04.2023: 3 Mențiuni ME: 	<ul style="list-style-type: none"> - Nr. mic de ore/ săptămână - Lipsa de lectură de specialitate - Neînțelegerea unui mesaj istoric/ nu se stăpânește limbajul de specialitate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> ○ elev Dobre Ștefan Alexandru, clasa a X-a, Colegiul Național Militar „Dimitrie Cantemir” Breaza, prof. îndrumător Ionescu Dănuț Viorel; ○ elev Petcu Teodor, clasa a VIII-a, Școala Gimnazială Centrală, Municipiul Câmpina, prof. Vasile Elena, ○ elev Popa Simina Ioana, Colegiul Național „Nicolae Iorga”, clasa a IX-a, prof. îndrumător Dia Sorina; - Concursul național Cultură și civilizație în România, Baia Mare – Maramureș, 24-28.05.2023, PREMIUL SPECIAL echipaj 3 elevi de la Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Breaza, îndrumați de prof. Focșeneanu Vasile: Stănică G.D. Alexandra Elena, Ivan I. Teodora Mihaela, Enache N.M. Sebastian Valentin; - Concursul județean Istorie și Societate în dimensiune virtuală – 19 elevi participant, C.N. „Al.I. Cuza” Ploiești; - Concursul național ISDV, București, 10-13.07.2023, Mențiune: elev Popa Simina Ioana, Colegiul Național „Nicolae Iorga”, clasa a IX-a, prof. îndrumător Dia Sorina; - Concursul județean Sesiunea de comunicări și referate pentru elevi – 19 elevi participant, C.N. „I.L. Caragiale” Ploiești; - Mențiune ME: elev Dumitrașcu Bianca Patricia, clasa a XI-a F, C.N. „Mihai Viteazul” Ploiești, prof. dr. Gheorghe Maria Mariana; - Elev Stan M.I. Petru Teodor XI-a, C.N. „Al.I. Cuza” Ploiești, prof. Ciorăneanu Ecaterina; - Concursul județean „Memoria Holocaustului” – 28 elevi/clasa a VII/a și 17 elevi/liceu, Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu” Ploiești; - Concurs zonal „Micii prieteni ai istoriei”, Școala Gimnazială Măgureni, prof. Ioan Furdui; - Concursul Vreau să povestesc/ Muzeul de Istorie și Arheologie Prahova, ediția a II-a; - Concursul național „Roma – istoria unui mare imperiu”, 36 diplome elevi pentru premii și mențiuni, 17 diplome profesori coordonatori, 5 diplome/ adeverințe profesori evaluator, 130 diplome participare elevi; - Concurs județean „Discipolii lui Herodot”- CAEJ poz.57 – Școala Gimnazială „H.M. Berthelot” Ploiești, prof. Veronica Merlă și Școala Gimnazială „Sf. Vasile” Ploiești, prof. Simona Bratu. 	<ul style="list-style-type: none"> - Învățarea în „salturi”, doar pentru notă sau înainte de examen!

Măsurile întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- organizarea unor întâlniri periodice (consfătuiri județene, cercuri pedagogice etc.) unde sunt abordate teme de interes general;
- facilitarea înscrierea la cursuri de formare (ex. CRED, RED; PROF I, II, III, IV), prin colaborare cu C.C.D. Prahova;
- discuții preliminare, privind întocmirea documentelor, cu cadrele didactice înscrise la grade didactice;
- inspecții, informării repetate asupra programului SSI etc.

Priorități ale disciplinei

- analiza curriculumului din anul școlar anterior și din cel care a început;
- elaborarea planificării pentru anul școlar 2023-2024 care să includă competențele (abilități-atitudini-conținuturi) insuficient formate/dezvoltate în anul școlar precedent, mai ales, în contextual grevei profesorilor de la sfârșitul anului școlar trecut (fie la începutul noului an școlar, fie pe parcursul acestuia);
- evaluarea inițială – diagnoza pentru strategia didactică;
- exemple de activități de învățare;
- atenție la formarea/dezvoltarea competențelor specifice din clasele a IX-a – a XII-a care se evaluează la examenul de bacalaureat;
- recomandări pentru formarea/dezvoltarea competențelor specifice înscrise în programa școlară pentru istorie, clasa a XI-a, adaptarea la categoriile de elevi în risc (Repere metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a XI-a în anul școlar 2023-2024);
- Analiza activităților didactice realizate de profesori după fiecare inspecție de specialitate și oferirea de repere metodologice privind derularea procesului de învățământ;
- Revenirea în inspecții, în scopul monitorizării modului în care cadrul didactic își adaptează activitatea în raport cu recomandările făcute anterior;
- Propunerea unor teme adecvate pentru cercurile pedagogice și activitățile metodic-științifice desfășurate la Casa Corpului Didactic Prahova, care să răspundă nevoilor și intereselor cadrelor didactice de istorie și care să fie adaptate contextului educațional real, în scopul derulării unui act didactic de calitate, în toate componentele sale: predare-învățare-evaluare.

Geografie

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 160, 92

Număr cadre didactice titulare: 113, 72

Număr cadre didactice

– 154 (Debutanți: 1, Definitivat: 20, Gradul II: 30,

Gradul I: 98, Doctorat: 5)

Nr. crt.	Tipul inspecției	nr.unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1.	Inspecție școlară generală	4	6	12
2.	Inspecție de specialitate (TOTAL)			
	Grad II (curenta 1)	1	1	4

	Grad II (curenta 2)	5	5	20
	Grad I (curenta 1)	5	5	20
	Grad I (curenta 2)	1	1	4
3.	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	1	1	4
4.	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	4	4	16
5.	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	1	1	4
6.	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7.	Inspecție școlară tematică	IT1 – 5 IT2 – 3 IT3 – 3	- 1	20 13 12
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	27	18	121
8.	Orice altă formă de evaluare/control/consiliere a activității cadrelor didactice	Monitorizare simulare EN și BAC - 4	-	8
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)			141

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Conferința anuală a Filialei Prahova a Societății de Geografie din România, ediția a II-a – 16.09.2022
- Consfăturile anuale ale profesorilor de geografie – 23.09.2022;
- Planificarea și desfășurarea activităților celor 7 cercuri pedagogice ale profesorilor din județ;
- Activitate din calendarul C.C.D.: „Rromii evanghelici din România” – prezentare de carte, susținător, prof.dr. Geantă Nicolae, Colegiul Tehnic „Constantin Istrati” Câmpina (25.11.2022);
- Conferința Internațională „Geografie fără frontiere”, în colaborare cu Centrul Științific de Geografie Ciucaș-Măneciu și Colegiul „Ferdinand I” Măneciu, prof. Popescu Crina (30.11-02.12.2022), desfășurată la Cabana Vârful Ciucaș.
- Activitate din calendarul C.C.D. (online): „Pedagogie digitală – o experiență Erasmus+”, susținător, prof. Ene Tina Elena, Școala Gimnazială „Sf. Vineri” Ploiești (27.01.2023);
- Activitate din calendarul C.C.D. (online): „Suflet pe 2 roți – 9 luni în America de Sud”, întâlnire cu Silviu Florea, autorul cărții „Care este povestea ta?”, moderator, prof. Stan Roxana, Colegiul Național „Nicolae Grigorescu” Câmpina (17.02.2023);
- Activitate din calendarul C.C.D. (online): „Rolul opționalelor de geografie în activitatea didactică”, susținător, prof. Androne Nicoleta, Școala Gimnazială „Prof. Nicolae Simache” Ploiești (17.03.2023);
- Activitate din calendarul C.C.D. (online): „Valorificarea aplicațiilor digitale în procesul educațional”, susținători, prof. Haidei Diana și prof. Baciu Roxana, Școala Gimnazială „Eroilor” com. Lipănești (21.04.2023);

- Activitate din calendarul C.C.D. (online): "Zona de acțiune urbană din perspectiva dezvoltării urbane integrate", susținător, prof.dr. Toma Doina Elena, Colegiul Național „I.L. Caragiale” Ploiești (19.05.2023);
- Concursul „Manifest pentru Planeta albastră” – ediția a VI-a, în colaborare cu I.Ș.J. Prahova, C.C.D. Prahova, Muzeul Județean de Științe ale Naturii și SGR - PH (martie - aprilie 2023);
- Concursul "Young People în European Forests", în colaborare cu Palatul Copiilor, Inspectoratul Școlar Județean Prahova și Direcția Națională Romsilva (26.04.2023).

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - cadrele didactice sunt bine pregătite profesional și implicate în viața școlii; - proiectarea didactică este corectă, în concordanță cu programele școlare, planurile-cadru și structura anului școlar; - număr mare de cadre didactice implicate în diferite activități de perfecționare (susținere grade didactice, cursuri de master, perfecționare, reconversie profesională etc.), ceea ce denotă un interes crescut pentru formarea profesională continuă; - utilizarea frecventă, în procesul didactic, a metodelor activ-participative, care solicită interesul, creativitatea, imaginația, implicarea și participarea elevului; - individualizarea actului didactic prin repartizarea unor sarcini de învățare adaptate la particularitățile individuale și de grup ale elevilor; - stimularea creativității elevilor prin implicarea acestora în recondiționarea și confecționarea de materiale didactice și amenajarea funcțională a cabinetelor de geografie; - interes sporit pentru predarea inter- și trans-disciplinară, pentru o mai bună înțelegere a noțiunilor predate și pentru pregătirea elevilor pentru examenul național de bacalaureat, precum și pentru olimpiade și concursuri specifice disciplinei; - numărul relativ mare de opționale la disciplina geografie; - implicarea unor profesori în pregătirea elevilor capabili de performanță în cadrul Centrului Județean de Excelență; - participarea la cursuri de formare pentru 	<ul style="list-style-type: none"> - lipsa unor opționale de aprofundare și extindere pentru pregătirea elevilor care doresc susținerea geografiei ca probă de examen la bacalaureat; - lipsa, în unele școli, a cabinetului de geografie sau a unei săli amenajate corespunzător și a unor materiale didactice adecvate; - insuficienta motivare a unor cadre didactice, care dovedesc lipsă de interes pentru perfecționarea profesională, mai ales după ce au obținut gradul didactic I; - existența unui mare număr de profesori cu norma didactică în mai multe unități școlare (3-4, chiar și mai multe), ceea ce se reflectă într-un deficit de timp petrecut în fiecare unitate școlară; - slaba participare a unor profesori la activități/proiecte și concursuri școlare de geografie; - necorelarea optimă (în unele cazuri) a strategiilor didactice cu competențele specifice; - unele cadre didactice nu pun accent pe diversificarea strategiilor didactice și pe individualizarea actului didactic; - instrumentele de evaluare pun accent, mai ales pe caracterul științific și mai puțin pe importanța fenomenelor studiate, pentru viața practică; - nerespectarea zilei metodice (din cauza orarului școlii), fapt care împiedică participarea profesorilor la activitățile cercurilor pedagogice, la activitățile metodico-științifice, alte activități dedicate unor evenimente geografice; - implicarea mai activă a elevilor în desfășurarea procesului de învățare; - utilizarea unor metode care să încurajeze elevii să găsească singuri soluții la

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>dezvoltarea competențelor digitale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - manifestarea interesului pentru promovarea exemplilor de bună practică privind realizarea unor activități educative online; - implementarea la clasă a unor strategii de susținere emoțională/afectivă a elevilor; - folosirea unor instrumente digitale care facilitează învățarea conștientă; - crearea unor biblioteci virtuale de resurse educaționale 	<p>problemele identificate și să îi antreneze să gândească liber, critic și constructiv.</p>

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - majoritatea elevilor pot realiza conexiuni între cunoștințele acumulate și pot înțelege aplicabilitatea și utilitatea cunoștințelor de geografie în viață; - în general, elevii și-au însușit și utilizează un limbaj științific specific disciplinei geografice, adecvat nivelului clasei; - mulți elevi manifestă interes pentru activitatea din clasă, implicându-se activ în propria învățare; - elevii sunt capabili să caute informații, să le integreze adecvat în contextul studiat și, totodată, să-și exprime propriile opinii privitoare la tematica studiată; - desfășurarea activității didactice într-o atmosferă de lucru bazată pe relații de respect reciproc, la nivel elev-elev și elev-profesor; - atitudinea pozitivă a elevilor pentru studiul geografiei și participarea activă în dobândirea competențelor geografice; - aplicarea cunoștințelor de geografie prin activități educative (observații meteorologice, aplicații geografice în orizontul local și județean etc). - existența graficelor de pregătire suplimentară a elevilor pentru examenul de bacalaureat, cu o tematică adecvată programei. 	<ul style="list-style-type: none"> - nu utilizează suficient manualele, atlasele școlare și alte materiale didactice în activitatea la clasă; - nu au deprinderi de muncă individuală / în echipă și nu știu să folosească harta ca mijloc de orientare; - nu dovedesc capacitatea unei autoevaluări obiective; - au dificultăți de citire și scriere, dar mai ales de înțelegere a unui text, în special la liceele tehnologice și școlile gimnaziale din mediul rural; - scăderea numărului elevilor care optează pentru susținerea geografiei ca probă a examenului național de bacalaureat

Măsurile întreprinse pentru eficientizarea activității didactice:

- Informarea tuturor cadrelor didactice privind derularea unor cursuri de perfecționare / manifestări științifice / activități metodico-științifice ale C.C.D. Prahova;
- Ractualizarea bazei de date și a grupurilor de comunicare prin mail/telefon/WhatsApp, care cuprinde toți profesorii de geografie din județ;
- Prezentarea unor lecții demonstrative la cercurile pedagogice de geografie pentru a disemina exemplele pozitive de bună practică;
- Organizarea de întâlniri lunare cu profesorii de geografie pentru prezentarea de cărți și materiale auxiliare specifice, consiliere profesională și îndrumare, pentru profesorii debutanți sau înscriși la grade didactice.

Priorități ale disciplinei:

- Analiza activităților didactice realizate de profesori după fiecare inspecție de specialitate și oferirea de repere metodologice privind derularea procesului de învățământ;
- Revenirea în inspecții, în scopul monitorizării modului în care cadrul didactic și-a adaptat activitatea în raport cu recomandările făcute anterior;
- Propunerea unor teme adecvate pentru cercurile pedagogice și activitățile metodico-științifice desfășurate la C.C.D. Prahova, care să răspundă nevoilor și intereselor profesorilor de geografie și care să fie adaptate contextului educațional real, în scopul derulării unui act didactic de calitate;
- Creșterea numărului elevilor care optează pentru disciplina geografie, ca probă de bacalaureat, precum și a procentului de promovare;
- Recomandarea adresată cadrelor didactice de a urma programe de formare continuă în domeniul metodic și de specialitate, inclusiv TIC;
- Promovarea de programe și proiecte educaționale județene, naționale și internaționale, care să vizeze nevoile reale ale învățământului românesc.

Religie

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2021-2022:199

Număr cadre didactice titular:150

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți: 6

Definitivat:18

Grad II: 21

Grad I: 154

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	5	20
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	11	11	44
	Grad II (curenta 1)	3	3	12
	Grad II (curenta 2)	1	1	4

	Grad I (curenta 1)	3	3	12
	Grad I (curenta 2)	4	4	16
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	14	14	56
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	1	1	4
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	3	3	12
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor			
7	Inspecție școlară tematică	20		80
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	53	34	260
	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	6		
8	Concursurile județene pentru ocuparea posturilor/catedrelor rămase vacante/rezervate în unitățile de învățământ din județul Prahova; consfătuirea județeană a profesorilor de religie (sala EUROPA a Consiliului Județean Prahova); ședințele cercurilor pedagogice Nr. 1 (liceu) + Nr. 2 (gimnaziu)	concursuri jud. consfătuire cercuri ped.	191 186	16 4 16
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	59	411	296

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Participare la consfătuiri naționale pentru religie (Județul Vâlcea), cu delegați ai M.E.;
- Organizarea și desfășurarea consfătuirilor județene pentru religie (03 octombrie 2022);
- Analiza activității manageriale a directorilor;
- Concurs județean de ocupare a funcțiilor didactice;
- Concursuri de ocupare a posturilor vacante, după începerea anului școlar 2022-2023;
- Întâlnire de lucru cu Consiliul consultativ al inspectorului pentru religie;
- Întâlnire de lucru cu profesorii metodiști, fizic și online;
- Îndrumare pentru elaborarea CDS-urilor de calitate

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> -Profesorii au planificări anuale și semestriale; planificările respectă programa școlară și includ săptămâni de recapitulare la începutul anului școlar și teme de recapitulare finală; -Proiectarea didactică este corectă, în concordanță cu programele școlare, planurile-cadru și structura anului școlar; -Materia se parcurge în general ritmic, conform 	<ul style="list-style-type: none"> Insuficientă preocupare pentru alternanța metodelor frontale cu cele individuale și de grup; Numărul insuficient de exemple care urmează predării îngreunează, adesea, înțelegerea și fixarea noțiunilor/deprinderilor de bază; Preocupare redusă pentru dezvoltarea gândirii critice, a vocabularului de specialitate, a

<p>planificărilor calendaristice;</p> <p>-Strategiile didactice urmăresc implicarea elevilor în lecție, punându-se accent pe lucru frontal;</p> <p>-Mijloacele didactice sunt bine integrate în lecție, se folosesc fișe de lucru pentru suplimentarea aplicațiilor;</p> <p>-Majoritatea profesorilor manifestă creativitate, atât în abordarea conținuturilor învățării, a strategiilor didactice, cât și în realizarea unor mijloace didactice utilizate în activități;</p> <p>-Utilizarea platformelor educaționale pentru desfășurarea activităților didactice;</p> <p>-Interes sporit pentru predarea inter- și transdisciplinară, pentru o mai bună înțelegere a noțiunilor predate;</p> <p>-Atmosfera în timpul lecțiilor este de colaborare-comunicare, benefică învățării;</p> <p>-Există preocupare pentru îmbunătățirea rezultatelor elevilor la olimpiadele și concursurile școlare, atât din partea profesorilor de religie, cât și din partea conducerii școlilor;</p> <p>-Număr mare de cadre didactice implicate în activități de perfecționare (susținere grade didactice, cursuri de master, perfecționare, conversie profesională), ceea ce denotă un interes crescut pentru formarea profesională;</p>	<p>capacității de argumentare și redactare a unor texte religioase;</p> <p>Insuficientă atenție acordată folosirii materialelor didactice și valorificării aspectelor intuitive ale noțiunilor;</p> <p>Utilizarea în măsură insuficientă a strategiilor de tratare diferențiată a elevilor, mai ales în condițiile defășurării activităților didactice în scenariul online;</p> <p>Atenție redusă acordată modului în care elevii își iau notițe;</p> <p>-Nu se acordă suficientă atenție programelor remediale pentru elevii cu posibilități reduse de învățare;</p> <p>-Neimplicarea cadrelor didactice cu responsabilități de mentorat în îndrumarea și consilierea profesorilor aflați la început de carieră.</p>
--	---

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>-Nivelul de pregătire al elevilor este în general corespunzător clasei, atât la ciclul gimnazial cât și la cel liceal;</p> <p>-Elevii stăpânesc, în mare parte, noțiunile teologice fundamentale;</p> <p>-Manifestă interes pentru activitatea didactică, implicându-se activ în propria învățare;</p> <p>-Sunt capabili să caute informații și, totodată, să-și exprime propriile opinii privitoare la tematica studiată;</p> <p>-Toți elevii participă la orele de religie într-un climat stimulat și de cooperare elev-elev și elev-profesor.</p> <p>-La unele clase există preocupare pentru activitatea de performanță la disciplina religie, elevii lucrând la standarde ridicate;</p> <p>-Există interes din partea elevilor pentru</p>	<p>-Interesul scăzut al unora dintre elevi față de studiu și de activitatea școlară în ansamblu;</p> <p>-Dificultăți de aplicare a noțiunilor religioase în contexte diferite;</p> <p>-Nivelul redus de cunoștințe al unui număr mare de elevi care intră la liceu;</p> <p>-Motivația redusă a elevilor pentru studiu individual;</p> <p>-Scăderea accentuată a capacității elevilor de a argumenta și de a redacta un text;</p> <p>-Unii elevi nu dovedesc capacitatea unei autoevaluări obiective;</p>

participarea la olimpiadele și concursurile școlare de profil.	
--	--

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

1. Realizarea unor cursuri de perfecționare pentru profesorii de religie, în special la clasele de gimnaziu, pentru o bună cunoaștere a noilor programe de religie: CRED – Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți.
2. Prezentarea unor exemple de activități de învățare pentru dezvoltarea competențelor specifice existente în programa școlară de la disciplina religie, la cercurile pedagogice; diseminarea exemplurilor de bune practici și a experiențelor pozitive.
3. Întâlniri cu profesorii de religie, pentru prezentarea de cărți și materiale auxiliare specifice disciplinei.
4. Consilierea cadrelor didactice în cadrul întâlnirilor din mediul online (ședințe județene ale profesorilor de religie, asistențe la ore, transmiterea de informații prin grupuri WhatsApp, e-mail), în scopul îmbunătățirii calității actului educațional, cu accent pe:
 - individualizarea predării - învățării – evaluării și tratarea diferențiată, astfel încât să se asigure progresul tuturor copiilor;
 - promovarea de programe și proiecte educaționale naționale și internaționale, care să vizeze nevoile reale ale învățământului românesc;
 - promovarea unui parteneriat educațional real și viabil, cu implicarea tuturor actorilor educaționali;
 - extinderea schimburilor de experiență între profesori.

Priorități ale disciplinei

- Diversificarea metodelor utilizate în predare și evaluare la disciplina religie, în cazul elevilor cu CES;
- Creșterea interesului profesorilor pentru folosirea resurselor educaționale deschise;
- Consultarea de către profesori a reperelor metodologice elaborate de ME pentru clasele a IX-a, a X-a și a XI-a.
- Formarea și dezvoltarea personalului didactic în dezvoltarea competențelor din programele școlare ale disciplinei;
- Stimularea participării elevilor la olimpiadele și concursurile școlare ale disciplinei religie.

Științe socio-umane

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023:158, 87

Număr cadre didactice titulare: 75, 03

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți: 16 Definitivat: 23

Grad II: 78 Grad I: 49

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
----------	------------------	--------------------------------------	--------------------------------	-------------------

1	Inspecție școlară generală	4	10	26
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	22	22	171
	Grad II (curenta 1)	2	2	10
	Grad II (curenta 2)	1	1	4
	Grad I (curenta 1)	3	3	15
	Grad I (curenta 2)	1	1	5
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	10	10	110
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	3	3	15
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	2	2	12
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	22	22	72
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	44	44	243
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	75	314	252
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	119	358	495

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Realizarea de cursuri de formare precum: „Abilitare curriculară pentru învățământul gimnazial” (24 ore), „Repere conceptuale ale proiectării CDS”- 2 grupe (24 ore), „PROF IV”, „Pregătirea debutanților pentru susținerea examenului de Definitivare în învățământ”;
- Organizarea Consfătuirilor Naționale ale inspectorilor școlari pentru Științe socio-umane și Istorie (5-7.09.2022);
- Coordonarea activităților metodic-științifice organizate în cadrul C.C.D. Prahova: „Dreptatea în societatea globală. Strategii de formare a competențelor”, „Metoda Cetățeanul”, „Terapie prin creație”;
- Participare la Simpozionul Ecoterra „Știința și arta, în slujba umanității!” cu lucrarea „Pervertirea ideilor științifice”;
- Coordonarea/monitorizarea unor proiecte educaționale înscrise în CAEJ/CAEN: „Oglinzi paralele”, „Liberi, demni și egali”, „Pecetea patrimoniului cultural” din cadrul Proiectului „Cernem valorile, păstrăm tradițiile”;
- Evaluarea/monitorizarea activității directorilor/directorilor adjuncți și consilierea acestora în vederea îmbunătățirii activității manageriale;

- Activități de informare și monitorizare a activităților de formare care facilitează accesul la educație a elevilor aflați în diferite situații de risc;
- Informarea cadrelor didactice cu privire la Programul acreditat „Formarea personalului didactic din învățământul preuniversitar în domeniul financiar nebanca (FinTTT), precum și cu privire la Programul „Start2Learn: Finanțe personale”;
- Organizarea, în colaborare cu Baroul Prahova, a Conferinței de lansare a Proiectului „Fii avocat în școala ta!”;
- Diseminarea informațiilor privind Oferta educațională a Institutului Intercultural Timișoara privind Proiectul „Cetățeanul”, a JA România,;
- Organizarea și desfășurarea Workshopului „Rolul portofoliului profesional în procesul formării cadrelor didactice”;
- Organizarea etapei naționale a Olimpiadei de Pedagogie- Psihologie, 2023;
- Organizarea etapei locale a Olimpiadei de Științe socio-umane, 2023, a etapei județene a concursului național „Istorie și societate în dimensiune virtuală” și a etapei județene a Olimpiadei Animatorilor;
- Organizarea, ca vicepreședinte al comisiei județene, a examenului de bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2023;
- Organizarea inspecțiilor de specialitate la clasă în cadrul examenului de titularizare în învățământ, 2023;
- Organizarea examenului de titularizare în învățământ în calitate de președinte al Centrului de examen „Spiru Haret”, Ploiești și a concursului județean de ocupare a posturilor vacante/rezervate în calitate de secretar;
- Monitorizarea modului de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale, 2023;
- Consilierea cadrelor didactice privind organizarea și desfășurarea activităților metodicostiințifice din cadrul C.C.D. Prahova și a activităților derulate în cadrul cercurilor pedagogice ale profesorilor de științe socio-umane;
- Coordonarea activităților în cadrul Centrului de Excelență Prahova pentru discipline socio-umane.

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Portofoliile cadrelor didactice conțin programele școlare, planificările calendaristice, planificările pe unități de învățare, teste inițiale și analiza acestora și alte dovezi ale activităților desfășurate. - S-a constatat parcurgerea conținuturilor prevăzute în programa școlară și stabilite în planificările calendaristice. - Caietele elevilor au fost verificate prin sondaj, constatându-se rigoarea cadrelor didactice în verificarea caietelor și în a se asigura că toate informațiile transmise sunt notate în acestea. - Din verificarea cataloagelor școlare rezultă că notarea elevilor este ritmică. 	<ul style="list-style-type: none"> - Lucrul pe echipe este o opțiune la care se apelează rareori, iar resursele TIC nu reprezintă o constantă a activității instructiv-educative. - Utilizarea unor fișe de lucru cu aplicații diferite pentru a veni în întâmpinarea așteptărilor și nevoilor elevilor nu este întâlnită. - Evaluarea nu este însoțită întotdeauna de explicații lămuritoare, de un barem clar prezentat elevilor; este necesar ca evaluarea să se realizeze și prin forme alternative, precum portofoliul, proiectul, studiul de caz etc. - Implicarea în activități școlare și extrașcolare se realizează în multe

	situații doar la nivelul comunității locale, deși ar trebui să vizeze activități proiectate la nivel județean și național.
--	--

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Elevii au deprinderi care îi ajută să lucreze corespunzător cerințelor formulate, au cunoștințe din domeniul curriculumului național, știu să răspundă la sarcinile de învățare implicate de activitățile frontale și la metodele activ- participative. - S-a observat faptul că activitățile pe echipe reprezintă o constantă a demersului didactic, doamnele și domnii profesori răspunzând pozitiv la propunerile elevilor privind modul de desfășurare a lecțiilor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea capacității elevilor de a asculta puncte alternative de vedere, de a promova valorile specifice disciplinelor socio-umane nu sunt în toate unitățile de învățământ obiectivele principale ale cadrelor didactice.

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- atribuirea unor sarcini precise responsabililor de cercuri pedagogice;
- suplimentarea activităților în cadrul Centrului de Excelență pentru disciplinele socio-umane;
- informarea și formarea cadrelor didactice privind integrarea Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a X-a;
- formarea cadrelor didactice în vederea perfecționării activității instructiv-educative, precum și a obținerii gradelor didactice;

Priorități ale disciplinei

- formarea continuă a cadrelor didactice;
- obținerea gradelor didactice pentru toți cei înscriși în acest proces;
- creșterea interesului elevilor pentru studiul disciplinelor socio-umane;
- inițierea și organizarea unor concursuri județene pe teme din aria disciplinelor socio-umane;
- informarea și formarea cadrelor didactice privind integrarea Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a XI-a;
- promovabilitatea a examenului de bacalaureat la disciplinele socio-umane să fie de cel puțin 95%, similar celui obținut în anul școlar 2022-2023;
- gradul de ocupare a posturilor didactice cu profesori titulari să fie în creștere față de anul școlar 2022-2023.

Educație muzicală, Educație muzicală specializată, Educație plastică, Arte vizuale, Arte plastice și Arhitectură

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 266, 5

Număr cadre didactice titulare: 106, 26

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți: 31
 Definitivat: 27
 Grad II: 21
 Grad I: 44

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	7	24
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	34	46	305
	Grad II (curenta 1)	4	4	20
	Grad II (curenta 2)	5	6	30
	Grad I (curenta 1)	9	11	55
	Grad I (curenta 2)	1	2	10
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	9	15	150
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	3	5	25
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	3	3	15
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	7	7	35
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	45	60	364
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	-8 concursuri la nivelul unității de învățământ; - Consfătuiri naționale și județene; - consilierea cadrelor didactice înscrise la Examenul pentru Definitivare în învățământ pentru realizarea portofoliului; - transmiterea de informații referitoare la evenimente culturale, concursuri școlare, concerte educative; - membru în comisii de olimpiadă;	-	24

		- membru în juriile diferitelor concursuri școlare		
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	35 activități	-	170

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Cercuri pedagogice
- Activități metodico- științifice la C.C.D.
- Expoziții de artă – online și offline (ale profesorilor și elevilor)
- Recitaluri instrumentale, concerte (ale profesorilor și elevilor)
- Participare la diferite concursuri: „Colinde, colinde”, „Rezonanțe sonore”, „Ploiești, orașul meu, oraș european”, „Festivalul de arte – Câmpina”, „Fantasticul din mine și din afara mea”, „Omagiu Ștefan Luchian”, Concursul Național „Paul Constantinescu”
- Activități artistice pentru diferite ocazii: „Ziua educației”, „1 Decembrie”, Sărbătorile de iarnă (Târg de Crăciun), „Ziua școlii”, serbări pascale
- Proiecte și parteneriate cu instituții de cultură din județul Prahova și nu numai
- Cursuri de perfecționare și webinarii („Prevenire și combaterea violenței”, „Gestionarea situațiilor conflictuale la clasă”, „Administrarea platformei G Suite”, „Leadership și management în organizațiile școlare”, „Managementul clasei de elevi”, „CRED”)
- Participarea la diverse programe educative: „Ascultă 5 minute de muzică clasică”, Erasmus, concertele educative ale Filarmonicii „Paul Constantinescu” - Ploiești
- Activități de voluntariat

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Documentele curriculare sunt corect întocmite și în concordanță cu precizările Ministerului Educației; - Cadrele didactice au demonstrat pregătire psiho – pedagogică și științifică de calitate; - Grad mare de utilizarea a resurselor TIC în cadrul lecțiilor asistate; - Se utilizează metode activ - participative care determină o permanentă evaluare a elevilor; - Capacitatea profesorilor a adapta predarea în contextul caracteristicilor claselor cu care se lucrează; - Preocuparea cadrelor didactice pentru propria formare prin participarea la cursuri de perfecționare; - Climatul în care s-au desfășurat activitățile didactice a fost unul plăcut, stimulat și pozitiv; - Cadrele didactice realizează și utilizează 	<ul style="list-style-type: none"> - Tratarea diferențiată a elevilor nu este utilizată frecvent și constant; - Unii elevi manifestă dezinteres pentru participarea activă la cursurile disciplinelor artistice (ed. muzicală și plastică); - Lipsa programelor școlare la unele discipline de specialitate determină mari decalaje în progresul și performanța elevilor; - Realizarea unor conexiuni interdisciplinare este slab utilizată în activitatea unor cadre didactice.

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>în cadrul lecțiilor materiale didactice de concepție proprie;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Performanța elevilor s –a realizat prin participarea la concursuri desfășurate fizic și online; <p>Majoritatea părinților elevilor de la Colegiul de Artă „C. Sylva” susțin activitatea artistică de performanță</p>	

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Există preocupare pentru dezvoltarea simțului artistic – muzical sau plastic; - Majoritatea elevilor au competențe de a se exprima prin intermediul limbajelor artistice; - O mare parte dintre elevi au capacitatea de a exprima verbal sentimentele și emoțiile transmise de muzică sau artele plastice; - Nivelul de performanță atins de elevi este corespunzător cerințelor programelor școlare; - Un număr semnificativ de elevi reflectă un bun nivel de cunoștințe, deprinderi și aptitudini; 	<ul style="list-style-type: none"> - Slaba motivație a unor elevi de la Colegiul de Artă în obținerea performanței; - Există elevi ce doresc performanță în domeniul muzicii instrumentale dar care nu și-au procurat instrumente muzicale pentru studiul individual; - Slaba importanță acordată de unii elevi din școlile generale pentru disciplinele artistice;

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- Încurajarea cadrelor didactice de a participa la activitățile de formare în specialitate – cursuri și grade didactice;
- Sublinierea importanței de a participa la activități competiționale școlare și extrașcolare – audiții, expoziții, concursuri și olimpiade;
- Asigurarea asistenței de specialitate pentru cadrele didactice din județ prin consiliere și inspecție școlară;
- Informarea cadrelor didactice privind participarea la activități culturale județene, naționale și internaționale.

Priorități ale disciplinei

- Participare la simpozioane, sesiuni de comunicări, schimburi de experiență;
- Participarea la activități extrașcolare;
- Valorificarea activităților artistice în contextul desfășurării programelor „Săptămâna verde” și „Școala altfel”;
- Dezvoltarea de parteneriate cu instituții de cultură locale și naționale;
- Discutarea problemelor disciplinei în cadrul întâlnirilor online și fizic;
- Transmiterea rapidă a informațiilor despre publicații de specialitate și diverse activități artistice pe grupurile de Whatsapp și pe e-mail.

Educație fizică și sport

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023:

Educație fizică și sport 373, 69

Urban 202, 46

Rural 168, 23

Cluburi Sportive Școlare 42, 33

Număr cadre didactice titulare an școlar 2022-2023:

Educație fizică și sport 202, 12

Urban 128, 48

Rural 73, 64

Cluburi Sportive Școlare 31

Cadre didactice în regim de plata cu ora 42

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	8	16
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	98	98	598
	Grad II (curenta 1)	24	24	96
	Grad II (curenta 2)	12	12	48
	Grad I (curenta 1)	11	11	44
	Grad I (curenta 2)	1	1	4
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	33	33	330
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	9	9	36
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	8	8	40
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	—	—	—
7	Inspecție școlară tematică	11	11	33
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	109	109	631
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	4	7	12
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	-	-	659

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Consfăturile Județene ale profesorilor de educație fizică și sport;
- Activitate metodică-științifică -1- „Importanța CDȘ în oferta curriculară” Școala Gimnazială Comuna Brazi și Liceul Tehnologic „Lazăr Edeleanu” Ploiești;
- Întâlniri Consiliul Consultativ;
- Stabilirea cercurilor pedagogice;
- Organizarea lecțiilor de educație fizică în conformitate cu OMEN 5338/01.10.2021;
- Stabilirea Calendarului Competițional pentru ONSS și CNS etapele județene;
- Stabilirea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice;
- Participarea la Concursul Județean pentru ocuparea posturilor vacante – august 2023;
- Desfășurarea Cercurilor pedagogice;
- Cercul nr. 1 - „Forța. Integrarea eficientă a mijloacelor specifice în circuitul de forță, organizat în diferite condiții de activitate și solicitare la efort. / Modalități practice de educarea elevilor privind dezvoltarea fizică armonioasă, prevenirea și combaterea deficiențelor de postură în cadrul orelor de educație fizică și sport”;
- Cercul nr. 2 - „Dezvoltarea/educarea îndemânării prin mijloace specifice jocului de baschet” / „Oina –sportul tradițional românesc”;
- Cercul nr. 3 - „Metode și mijloace folosite în pregătirea echipelor reprezentative pentru participarea în competiții / Orientare turistică și sportivă”;
- Cercul nr. 4 - „Formarea și perfecționarea deprinderilor motrice de locomoție, stabilitate și manipulare la educație fizică și sport, nivel liceal / Structuri motrice variate cuprinzând variante de combinare a calităților motrice, în condiții diferite de solicitare la efort, în cadrul lecțiilor de educație fizică și sport, nivel licea”;
- Cercul nr. 5 - „Contribuția jocurilor sportive în lecția de educație fizică la dezvoltarea calităților psihomotrice a elevilor / Dezvoltarea capacității motrice prin mijloace specifice jocului de baschet”;
- Cercul nr. 6 - „Dezvoltarea capacității motrice generale și specifice a elevilor necesare desfășurării activităților sportive în jocul de handbal / Importanța jocurilor de mișcare în cadrul orelor de educație fizică și sport la învățământul gimnazial”;
- Cercul nr. 7 - „Contribuția jocului de mișcare la formarea competențelor specifice educației fizice și sportului la nivel liceal / Deprinderi motrice de bază și utilitar-aplicative în lecția de educație fizică la învățământul primar”;
- Cercul nr. 8 - „Dinamica mijloacelor de pregătire în dezvoltarea forței explozive – calitate dominantă în probele de aruncări și sărituri / Dezvoltarea calităților motrice dominante din jocul de volei.”

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Documentele școlare sunt elaborate conform noii metodologii; - Adaptarea realizării cerințelor programei școlare în condițiile impuse de situația pandemică actuală; - O bună cunoaștere a terminologiei specifice de către profesori și elevi; - Popularizarea marilor rezultate ale 	<ul style="list-style-type: none"> - Relaționarea uneori dificilă cu elevii; - Nu toți elevii se implică în activitățile de predare-învățare-evaluare. - Utilizarea relativ redusă a mijloacelor alternative de evaluare;

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>sportului românesc și orientarea elevilor către sportul de performanță;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lecțiile s-au desfășurat metodic, fiind adaptate predării -învățării - evaluării atât pe teren, în sala de sport, cât și în sala de clasă. 	

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Crearea capacității de realizare a unor deprinderi motrice individuale; - Majoritatea elevilor s-au adaptat rapid la activitățile de educație fizică desfășurate în variate spații. 	<ul style="list-style-type: none"> - Scăderea indicilor de performanță la efortul fizic; - Dificultăți în realizarea acțiunilor motrice pe relația viteză-îndemânare; - Scăderea capacității biomotrice; - Dificultăți în realizarea proceselor și procedeele tehnico-tactice specifice unor ramuri sportive și a jocurilor de mișcare din cauza restricțiilor impuse;

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- Discutarea cu cadrele didactice a cauzelor unor sincope din procesul educațional și stabilirea unor modalități de înlăturare/evitare a acestora.
- Participarea la toate acțiunile metodice de specialitate a personalului didactic care predă disciplina educație fizică și sport, desfășurate, inclusiv;
- Profesorii de educație fizică și sport au obligația, în permanentă, să își actualizeze cunoștințele din domeniu și să asigure un conținut recreativ, atractiv și diversificat în orele pe care le desfășoară;
- Conducerile școlilor și liceelor, în cooperare cu profesorii de educație fizică, administrațiile locale, cu agenții economici și sponsori, vor asigura echiparea adecvată a bazelor sportive.

Priorități ale disciplinei

Atragerea și antrenarea unui număr cât mai mare de elevi în desfășurarea activităților sportive și recreative în aer liber, urmărindu-se creșterea capacității de efort și îndrumarea către practicarea independentă a acestora.

Unitățile școlare deținătoare de săli pentru educație fizică vor pune la dispoziția cluburilor sportive școlare pozițiile disponibile după efectuarea propriilor activități, inclusiv în zilele nelucrătoare.

Discipline tehnice – instruire practică – Educație tehnologică

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023: 622, 67

Număr cadre didactice titular: 294

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți:47

Definitivat: 45

Grad II: 37

Grad I: 220

Doctorate: 7

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	4	42	94
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	20	63	320
	Grad II (curenta 1)	6	7	28
	Grad II (curenta 2)	9	9	36
	Grad I (curenta 1)	3	3	12
	Grad I (curenta 2)	4	4	16
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	11	17	136
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	9	13	52
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	10	10	40
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor			
7	Inspecție școlară tematică	23	6	92
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	43	69	412
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice Monitorizare PAS; Monitorizare examene certificare competențe profesionale	43	50	100
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	86	119	512

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Analiza realizării planului de școlarizare pentru anul școlar 2022-2023;
- Analiza și avizarea proiectului planului de școlarizare pentru învățământul profesional / dual – 20.12.2022; 16.01.2023 în ședințele CLDPS PH
- Aprobarea planului de școlarizare la toate formele de învățământ în ședința C.A. a I.Ș.J. Prahova 16.01.2023 și avizarea în ședința CLDPS PH din 16.01.2023;
- Lunar coordonarea centralizării bursei profesionale pentru unitățile de învățământ de stat și particulare care au clase de învățământ profesional;

- Coordonarea cercurilor pedagogice IPT și educație tehnologică desfășurate în anul școlar 2022-2023;
- Organizarea olimpiadelor și a concursurilor din aria curriculară tehnologiei aflate în calendarele concursurilor naționale școlare;
- Calitatea activității cadrelor didactice asistate.

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Implicarea activă a cadrelor didactice în proiectarea unei game variate de CDL-uri, în parteneriat cu operatorii economici; - Respectarea reglementărilor legale în vigoare privind conținutul și forma documentelor de proiectare; - Gestionarea dovezilor privind învățarea - predarea – evaluarea; - Utilizarea platformelor educaționale pentru desfășurarea activităților didactice; - Utilizarea în activitatea de predare-învățare-evaluare instrumente TIC (prezentări Power Point), aplicația Wordwall, aplicația LearningApps etc. - Cadrele didactice organizează activități extracurriculare eficiente al căror conținut este complementar și îmbunătățește oferta curriculară realizată prin curriculumul național. 	<ul style="list-style-type: none"> - Utilizarea în măsură insuficientă a strategiilor de tratare diferențiată a elevilor

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<ul style="list-style-type: none"> - Dobândirea de competențe practice specifice disciplinei; - Accesul la echipamentele tehnologice, logistica și echipamentele IT, ceea ce conferă elevului posibilitatea unei învățări preponderent active, responsabile; - deprinderi de lucru folosind mijloacele TIC și platformele educaționale utilizate de școli; - Oportunitățile oferite de înscrierea elevilor la învățământul profesional dual; - Accesul uniform al tuturor elevilor la materialele suport puse la dispoziție de profesor prin intermediul spațiilor de stocare ale platformelor; - Posibilitatea aplicării mai des a unor instrumente de evaluare adresate tuturor elevilor, ca modalitate de feedback 	<ul style="list-style-type: none"> - Interesul redus al elevilor și părinților pentru continuarea studiilor prin ruta școală profesională; - Elevii nu au resursele necesare pentru formarea atât de necesară a deprinderilor și abilităților practice.

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>constructiv în reglarea procesului de predare- învățare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Majoritatea elevilor își dorește să obțină o calificare în scopul angajării în domeniul pentru care se pregătește sau să continue studiile conform traseului educațional. 	

Măsurile întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- Organizarea cercurilor pedagogice județene;
- Recomandarea pentru urmarea cursului de formare CRED- disciplina educație tehnologică și aplicații practice și cursului de formare PROF 3/4;
- Promovarea învățământului profesional și dual de către I.Ș.J. în colaborare cu școlile IPT pentru implicarea operatorilor economici în solicitarea de calificări profesionale pentru proiectul planului de școlarizare 2023-2024;
- Informarea unităților de învățământ profesional și tehnic cu privire la modificările apărute în legislația școlară cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de certificarea competențelor profesionale și a actelor de studii;
- Stabilirea centrelor de examen N3, N4, N5 sesiunile 2023;
- Instruirea președinților centrelor de examen N3 N4 N5 sesiunile 2023.

Priorități ale disciplinei

- Dezvoltarea relației școală - comunitate - operator economic în perspectiva dezvoltării învățământului tehnologic și a integrării sociale a absolvenților;
- Promovarea învățământului profesional și tehnic și în special a învățământului profesional dual cu durata de 3 ani.
- Pregătirea elevilor capabili de performanță pentru concursurile și olimpiadele din aria curriculară tehnologii;
- Realizarea CDL-urilor în colaborare cu operatorii economici pentru anul școlar 2024-2025;
- Stabilirea temelor pentru proiecte și pregătirea elevilor pentru probele examenelor de certificare a calificării profesionale, nivel 3, 4 și 5.

Învățământ special și special integrat

Diagnoza resursei umane specifică disciplinei

Număr norme didactice an școlar 2022-2023:322

Număr cadre didactice titular:227

Număr cadre didactice debutante/def/grad II/grad I

Debutanți:32

Definitivat:90

Grad II: 76

Grad I: 124

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	5	1	20
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)	39	39	156
	Grad II (curenta 1)	7	7	28
	Grad II (curenta 2)	7	7	28
	Grad I (curenta 1)	16	16	64
	Grad I (curenta 2)	9	9	36
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	47	47	188
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	11	11	44
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	5	5	20
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor			
7	Inspecție școlară tematică	20		80
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	127	103	508
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	7		
	Concursurile județene pentru ocuparea posturilor/catedrelor rămase vacante/rezervate în unitățile de învățământ din județul Prahova; consfătuirea județeană a profesorilor din învățământul special;	2 Concursuri jud.		16
	ședințele cercurilor pedagogice Nr. 1 (directori – învățământ special) + Nr. 2 (profesori de psihopedagogie specială) + Nr. 3 (profesori itineranți, logopezi, consilieri școlari)	1 Consfătuire	252	4
		2 Cerc Nr. 1	14	8
		2 Cerc Nr. 2	262	8
	2 Cerc Nr. 3	81	8	
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	124	712	552

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- Participare la Consfătuiri naționale online pentru învățământ special, cu delegați ai ME;
- Organizarea și desfășurarea consfătuirilor pentru învățământ special și special integrat;
- Analiza activității manageriale a directorilor;
- Concurs județean de ocupare a funcțiilor didactice;

- Concursuri de ocupare a posturilor vacante, după începerea anului școlar 2022-2023;
- Întâlnire de lucru cu Consiliul consultativ al inspectorului pentru învățământ special;
- Întâlnire de lucru cu profesorii metodiști, fizic și online;
- Participare la Comisia de Orientare Școlară și Profesională (COSP) de la CJRAE Prahova (vicepreședinte);
- Îndrumare pentru elaborarea CDS-urilor de calitate;

Calitatea activității cadrelor didactice asistate

Aspecte pozitive	Aspecte negative
<p>În centrele școlare incluzive și școala specială:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se respectă programele școlare în vigoare în proiectarea didactică a activității instructiv-educative; - Pentru elevii cu deficiențe ușoare și moderate se întocmesc și se respectă planificări pe discipline; - Pentru elevii cu deficiențe severe, profunde și asociate se întocmesc și se aplică planuri de intervenție educațională individualizată pe domenii de dezvoltare; - Învățarea și dezvoltarea abilităților se realizează prin diferențiere și individualizare/ personalizare a activităților de învățare, a metodelor și mijloacelor de învățământ, în funcție de vârstă, de potențialul și nivelul de dezvoltare, de tipul de dificultate și/sau dizabilitate; - În complementaritate cu instruirea didactică, se derulează terapii specifice de abilitare/ reabilitare prin profesori logopezi, kinetoterapeuți, psihodiagnosticieni, pe baza unor programe individuale de învățare, corectare, abilitare/reabilitare, în vederea înregistrării progresului în formarea și dezvoltare personalității elevilor cu CES. 	<p>În centrele școlare incluzive și școala specială:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se înregistrează dificultăți ale cadrelor didactice de a derula activități eficiente pentru fiecare elev, cauzate de clase numeroase și/sau diversitatea deficiențelor elevilor; - Cu unii părinți se colaborează ineficient din cauza negării realității unui potențial de dezvoltare precar sau din cauza implicării reduse în continuitatea programelor de abilitare/ reabilitare și intervenție terapeutică; - Formarea inițială și continuă a unor cadre didactice este insuficientă pentru anumite categorii de deficiențe (Ex.TSA, deficiențe de auz).
<p>În școlile de masă integratoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - În general, cadrele didactice adaptează curriculumul școlar pentru elevii cu dificultăți de învățare și 	<p>În școlile de masă integratoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Numărul redus de profesori de sprijin/itineranți, precum și lipsa sprijinului suplimentar prin consilieri școlari și/sau

<p>adoaptă intervenție educațională adaptată potențialului de învățare;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elevii cu CES pot beneficia de servicii de sprijin prin: profesori de sprijin, consilier școlar și/sau logoped, în vederea stimulării cognitive și a adaptării socio-școlare; - Intervenția specializată reduce riscul abandonului școlar; - Cadrele didactice, în general, conștientizează faptul că dizabilitatea nu este o alegere a elevului și/sau a părintelui și înțeleg necesitatea de a sprijini, atât beneficiarul direct, cât și beneficiarul indirect; - Colaborarea cea mai intensă și eficace este cu profesorul itinerant și de sprijin; - Accesul la platformele educaționale ale școlilor de masă al profesorilor de sprijin, consilierilor școlari și logopezilor. 	<p>logopezi diminuează posibilitatea de adaptare socio-școlară a elevilor cu CES;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitate redusă de a răspunde solicitărilor (devianță comportamentală, tulburări de limbaj etc.) din școlile de masă, din cauza numărului redus de consilieri școlari și logopezi interșcolari; - Unele cadre didactice nu rezonează cu echitatea de șanse pentru învățare/dezvoltare a elevilor cu CES, maifestând atitudini non-incluzive, care favorizează eșecul școlar al elevilor cu CES; - Unele cadre didactice nu adoptă strategii adaptate/individualizate de proiectare și aplicare a curriculumului școlar; - Cadrele didactice de sprijin nu beneficiază întotdeauna de o cameră resursă (un spațiu corespunzător derulării activității de sprijin); - Dificultăți de adaptare școlară în cazul unor copii / elevi cu forme grave ale diferitelor tipuri de deficiențe; - Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice din învățământul de masă pentru educație incluzivă este insuficientă/inexistentă.
<p>În general:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cadrele didactice au manifestat calități deosebite în managerierea activității, gestionând foarte bine timpul, tipul de dizabilitate și/sau CES, situațiile dificile (reacții ale elevilor, cauzate de tipuri de dizabilitate); - Cadrele didactice au creat un mediu de învățare favorabil dezvoltării și progresului elevilor. 	<p>În general:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Timpul didactic destinat elevilor cu CES este redus în raport cu necesitățile educaționale speciale; - Evaluarea elevilor cu CES nu se realizează întotdeauna în funcție de progres.

Nivelul atingerii standardelor educaționale de către elevi

Aspecte pozitive	Aspecte negative
- Participarea la activitățile de	- Dificultăți de adaptare școlară a unor

<p>abilitare/reabilitare și de învățare a elevilor cu deficiențe severe, profunde și asociate;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participarea activă la activitățile practice, de pregătire pentru muncă și viață; - Dobândirea deprinderilor de autonomie personală și social; - Creșterea numărului elevilor participanți la acțiunile din cadrul programului Strategia Națională de Acțiune Comunitară; - Îmbunătățirea competențelor de comunicare, relaționare, atât prin activități curriculare, cât și prin activități extracurriculare. 	<p>copii/elevi cu forme grave ale diferitelor tipuri de deficiențe;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Frecvența școlară diminuată a copiilor/elevilor cu domiciliul în localități îndepărtate de școlile speciale sau integratoare; - Eșec școlar în cazul unor elevi cu CES integrați individual în școlile de masă.
--	--

Măsuri întreprinse pentru eficientizarea activității didactice

- Coordonarea unor activități metodic-științifice pliate pe necesitățile de formare a cadrelor didactice din învățământul special și special integrat: cercuri pedagogice, activități în cadrul C.C.D. Prahova, workshop-uri în cadrul unor conferințe de specialitate;
- Promovarea educației incluzive și consilierea/îndrumarea cadrelor didactice, cu prilejul întâlnirilor de lucru, al inspecțiilor la clasă, în cadrul comisiilor metodice din școli;
- Informarea cadrelor didactice privind derularea unor cursuri/manifestări științifice de specialitate, de către instituții de educație abilitate.

Priorități ale disciplinei

- Îmbunătățirea serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES, integrați individual în școlile de masă;
- Creșterea nivelului de formare a cadrelor didactice în sfera competențelor digitale și a competențelor incluse în noile programe școlare;
- Consultarea de către profesori a reperelor metodologice elaborate de M.E. pentru clasele a IX-a, a X-a și a XI-a;
- Diversificarea metodelor și tehnicilor de lucru folosite în consilierea școlară și asistența psihopedagogică.

Învățământ particular

Nr. Crt.	Tipul inspecției	nr. unități de învățământ inspectate	nr. cadre didactice inspectate	nr. ore inspecție
1	Inspecție școlară generală	-	-	-
2	Inspecție de specialitate (TOTAL)			
	Grad II (curenta 1)	-	-	-

	Grad II (curenta 2)	-	-	-
	Grad I (curenta 1)	-	-	-
	Grad I (curenta 2)	-	-	-
3	Inspecție școlară specială pentru obținerea definitivării în învățământ	-	-	-
4	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic II	-	-	-
5	Inspecție școlară specială pentru obținerea gradului didactic I	-	-	-
6	Inspecție școlară specială pentru acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor	-	-	-
7	Inspecție școlară tematică	17	17	68
	TOTAL (inspecție de specialitate + inspecție tematică)	17	17	68
8	Orice altă formă de evaluare/control /consiliere a activității cadrelor didactice	1 consfătuire națională 6 evaluări ARACIP	Peste 30	40
	TOTAL ore de inspecție + alte forme de evaluare/consiliere)	24	50	108

Activități/manifestări/întâlniri coordonate la nivel județean:

- 1 consfătuire județeană Învățământ particular și alternative educaționale;
- 1 cerc pedagogic la învățământul particular grădinițe particulare/județ;
- 1 cerc pedagogic școli postliceale sanitare/județ;
- 1 cerc pedagogic directori unități școlare particulare;
- Calitatea activității cadrelor didactice asistate;
- -cadrele didactice din învățământul particular s-au evidențiat prin seriozitate, implicare, colaborare și interes crescut pentru oferirea celor mai bune condiții privind educația elevilor;
- Respectarea și transmiterea unui set de valori morale, precum și civice la ore și activitățile la care participă elevii;
- Implicarea în activitățile didactice desfășurate la nivelul unităților școlare, precum și răspunsul prompt la solicitările I.Ș.J. Prahova.

Olimpiade și concursuri școlare la nivel național și internațional, aflate în calendarul Ministerului Educației, pentru anul școlar 2022-2023

În anul școlar 2022-2023, elevii din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Prahova au participat și s-au evidențiat prin ocuparea de locuri fruntașe și câștigarea premiilor I, II, III, mențiuni, medalii de aur, argint, bronz, premii speciale la Olimpiade și concursuri școlare la nivel național și internațional, aflate în calendarul Ministerului Educației. Competițiile la care au participat aceștia fac parte din Anexele la Ordinul ME nr. nr. 3.123/9.02.2022 privind aprobarea listei competițiilor pe discipline școlare. Calendarul competițiilor internaționale de discipline școlare, sportive și proiecte educative, desfășurate în România și în străinătate, la care participă elevi români, în anul școlar 2022-2023, după cum urmează:

COMPETIȚII NAȚIONALE FINANȚATE DE MINISTERUL EDUCAȚIEI

I. LIMBĂ ȘI COMUNICARE

1. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ - clasele V-VIII
2. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ - clasele IX-XII
3. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LECTURĂ „LECTURA CA ABILITATE DE VIAȚĂ” - clasele IX-XII
4. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBA NEOGREACĂ
5. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBA FRANCEZĂ
6. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBI ROMANICE: SPANIOLĂ, ITALIANĂ, PORTUGHEZĂ
7. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBA GERMANĂ MODERNĂ
8. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBA ENGLEZĂ
9. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LIMBI CLASICE: GREACA VECHE, LATINĂ
10. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE ARGUMENTARE, DEZBATERE ȘI GÂNDIRE CRITICĂ „TINERII DEZBAT”

II. MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE

11. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MATEMATICĂ
12. CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICĂ APLICATĂ „ADOLF HAIMOVICI”
13. CONCURSUL NAȚIONAL DE MATEMATICĂ -OLIMPIADA SATELOR DIN ROMÂNIA, clasele IV-VIII
14. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE FIZICĂ
15. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE CHIMIE
16. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE BIOLOGIE - clasele IX-XII
17. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE ASTRONOMIE ȘI ASTROFIZICĂ

III. OM ȘI SOCIETATE

18. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE-FILOSOFIE
19. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE ISTORIE
20. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE GEOGRAFIE – clasele VIII-XII
21. CONCURSUL NAȚIONAL DE GEOGRAFIE TERRA – MICA OLIMPIADĂ DE GEOGRAFIE – clasele V-VII (online)
22. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE PEDAGOGIE – PSIHLOGIE (LICEE PEDAGOGICE)
23. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE RELIGIE – CULTUL ORTODOX SECȚIUNEA GIMNAZIU (clasele V-VIII); SECȚIUNEA LICEU (clasele IX-XII)
24. CONCURSUL NAȚIONAL ISTORIA ȘI TRADIȚIILE RROMILOR

IV. ARTE

25. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE ARTE VIZUALE, ARHITECTURĂ ȘI ISTORIA ARTELOR – clasele XI-XII

26. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ – INTERPRETARE INSTRUMENTALĂ, VOCALĂ ȘI STUDII TEORETICE – clasele IX-XII

27. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ – INTERPRETARE INSTRUMENTALĂ - clasele III-VIII

V. EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

28. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE PREGĂTIRE SPORTIVĂ TEORETICĂ

VI. TEHNOLOGII

29. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE INFORMATICĂ

30. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

31. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE INOVARE ȘI CREAȚIE DIGITALĂ INFOEDUCAȚIE

32. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE INFORMATICĂ APLICATĂ- ACADNET

33. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE EDUCAȚIE TEHNOLOGICĂ ȘI APLICAȚII PRACTICE

34. OLIMPIADA NAȚIONALĂ – ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – DOMENIUL CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE

35. OLIMPIADA NAȚIONALĂ – ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – DOMENIUL ELECTRIC, ELECTROTEHNIC, ELECTROMECHANIC

36. OLIMPIADA NAȚIONALĂ – ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – DOMENIUL ELECTRONICĂ, AUTOMATIZĂRI, TELECOMUNICAȚII

37. OLIMPIADA NAȚIONALĂ – ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – DOMENIUL INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE

38. OLIMPIADA NAȚIONALĂ – ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – DOMENIUL FABRICAREA PRODUSELOR DIN LEMN

39. OLIMPIADA NAȚIONALĂ – ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – DOMENIUL ECONOMIC, ADMINISTRATIV, POȘTĂ

40. OLIMPIADA NAȚIONALĂ – ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – DOMENIUL AGRICULTURĂ – CREȘTEREA ANIMALELOR

41. OLIMPIADA NAȚIONALĂ – ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – DOMENIUL PROTECȚIA MEDIULUI

42. OLIMPIADA NAȚIONALĂ – ARIA CURRICULARĂ TEHNOLOGII – DOMENIUL INDUSTRIE ALIMENTARĂ - INDUSTRIE ALIMENTARĂ

43. CONCURSUL NAȚIONAL PE MESERII – DOMENIUL MECANICĂ - Mecanic auto

VII. INTERDISCIPLINARE/TRANSDISCIPLINARE

44. OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE LINGVISTICĂ „SOLOMON MARCUS” – clasele IX-XII

45. OLIMPIADA NAȚIONALĂ INTERDISCIPLINARĂ „CULTURĂ ȘI SPIRITUALITATE ROMÂNEASCĂ” – LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ ȘI RELIGIE – SECȚIUNE GIMNAZIU - clasele V-VIII; SECȚIUNE LICEU – clasele IX-XII

46. CONCURSUL DE LECTURĂ ȘI INTERPRETARE TRANSCURRICULARĂ „IONEL TEODOREANU”

47. OLIMPIADA NAȚIONALĂ INTERDISCIPLINARĂ „ȘTIINȚELE PĂMÂNTULUI”

48. CONCURSUL PLURIDISCIPLINAR PROSOFT@NT

49. CONCURSUL NAȚIONAL „MADE FOR EUROPE”

VIII. ALTE COMPETIȚII

50. COMPETIȚIA NAȚIONALĂ PENTRU OBTINEREA CERTIFICATULUI „ȘCOALĂ EUROPEANĂ”

IX. PROIECTE EDUCATIVE NAȚIONALE

51. CONCURSUL NAȚIONAL DE PROIECTE DE MEDIU

52. CONCURSUL NAȚIONAL „TINERI ÎN PĂDURILE EUROPEI/YOUNG PEOPLE IN EUROPEAN FORESTS - YPEF”

53. CONCURSUL NAȚIONAL DE PROIECTE ADRESAT CONSILIILOR ELEVILOR „PARTENERIAT ÎN EDUCAȚIE – PREZENT ȘI PERSPECTIVE”

54. CONCURSUL DE PROIECTE ANTIDROG „ÎMPREUNĂ”

55. CONCURSUL NAȚIONAL DE CREAȚIE LITERARĂ „TINERE CONDEIE”

X. COMPETIȚII SPORTIVE ȘCOLARE NAȚIONALE ORGANIZATE ȘI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL „OLIMPIADEI NAȚIONALE A SPORTULUI ȘCOLAR”, CU FINANȚARE ME

56. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Badminton – cls.V-VIII – fete și băieți, individual

57. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Baschet – cls.V-VIII – băieți

58. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Baschet – cls.IX-XII – băieți

59. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Cros – cls.V-VIII – băieți și fete, individual

60. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Cros – cls.IX-XII – băieți și fete, individual

61. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Fotbal – cls.P-IV – băieți

62. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Minihandbal – cls. P-IV – mixt (B+F)

63. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Handbal – cls.V-VIII – băieți

64. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Handbal – cls. IX-XII – fete

65. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Oină – cls.IX-XII – fete

66. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Pentatlon – cls.IX-XII – băieți și fete, individual

67. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – S-Rugby – cls.P-IV – mixt (B+F)

68. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Șah – cls.IX-XII – băieți și fete, individual

69. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Tenis de masă – cls.I-VIII – băieți și fete, individual

70. OLIMPIADA NAȚIONALĂ A SPORTULUI ȘCOLAR – Volei – cls.V-VIII – băieți

XI. COMPETIȚII SPORTIVE ȘCOLARE NAȚIONALE, PENTRU ELEVII-SPORTIVI LEGITIMAȚI LA UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT CU PROGRAM SPORTIV INTEGRAT ȘI SUPLIMENTAR, ORGANIZATE ȘI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL „CAMPIONATELOR NAȚIONALE ȘCOLARE”, CU FINANȚARE ME

71. CAMPIONATELE NAȚIONALE ȘCOLARE DE JUDO

72. CAMPIONATELE NAȚIONALE ȘCOLARE DE ÎNOT

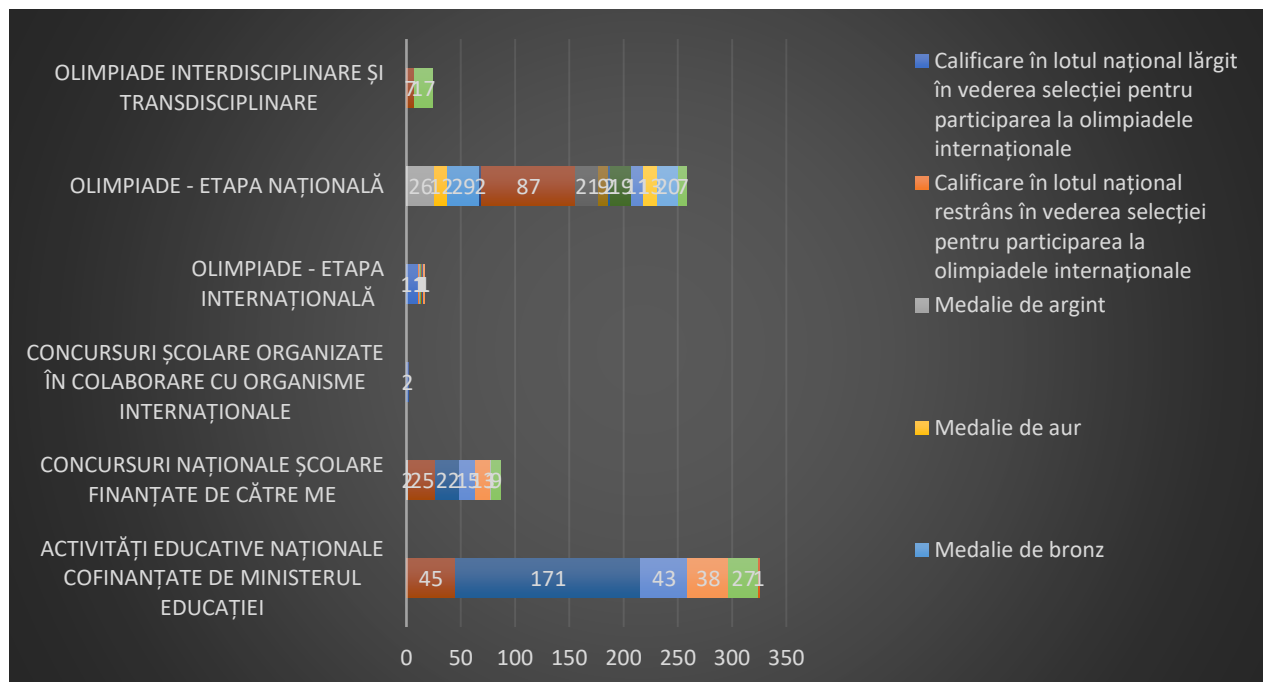
73. CAMPIONATELE NAȚIONALE ȘCOLARE DE ATLETISM - JUNIORI I

XI. COMPETIȚII LA NIVEL EUROPEAN, PE DISCIPLINE ȘCOLARE, SPORTIVE ȘI PROIECTE EDUCATIVE, DESFĂȘURATE ÎN ROMÂNIA ȘI STRĂINĂTATE, LA CARE AU PARTICIPAT ELEVI ROMÂNI, CU FINANȚARE ME

74. GIMNAZIADA

75. CONCURSUL EUROPEAN „TINERI ÎN PĂDURILE EUROPEI / YOUNG PEOPLE IN EUROPEAN FORSTS – YPEF”

Activități educative naționale cofinanțate de ministerul educației	327
Concursuri naționale școlare finanțate de către M.E.	88
Concursuri școlare organizate în colaborare cu organisme internaționale	2
Olimpiade - etapa internațională	17
Olimpiade - etapa națională	461
Olimpiade interdisciplinare și transdisciplinare	24
Total	919 premii



Concursul	Nr. premii
„Dialog cu timpul și lumea”	3
„George Emil Palade” (Biologie)	5
„Istorie și societate în dimensiune virtuală”	1
„Olimpiada satelor din România”	2
„Speak out!”	3
„Urmașii lui Moșil”	3
Argumentare, dezbatere și gândire critică „Tinerii Dezbat”	1
Arte vizuale, Arhitectură și Istoria artelor	6
Astronomie și Astrofizică	16
Biologie	5
Campionatele Naționale Școlare - Înot	6
Campionatele Naționale Școlare - Judo	6
Chimie	5
Comunicări științifice ale elevilor din clasele liceale (Biologie)	1
Comunicări științifice ale elevilor din clasele liceale (Geografie)	3
Comunicări Științifice pentru elevi (Chimie)	4

Concursul	Nr. premii
Concurs internațional de arte vizuale „Poveste în acuarelă”	7
Concurs internațional de creație originală „Basmele Reginei Maria”	4
Concurs național de aeromodele „Memorialul Aurel Vlaicu”	11
Concurs național de dans și costume eco „Fantezii de vară”	72
Concurs național de educație rutieră „Trofeul Coresi”	4
Concurs național de informatică și TIC „Dual PC”	2
Concurs național de muzică și dans „Floare de castan”	9
Concurs național de proiecte adresat consiliilor elevilor „Parteneriat în educație - Prezent și perspective”	1
Concurs național de proiecte pentru mediu	2
Concurs național interdisciplinar „Bucuria Crăciunului”	3
Concurs național școlar Karate Do	3
Concurs național tehnic și sportiv „Marele Premiu al Palatului Național al Copiilor”	1
Concursul național de interpretare instrumentală „Marele Premiu al Palatului Național al Copiilor”	33
Concursul de chimie „Petru Poni”	1
Concursul de chimie „Raluca Rîpan”	2
Concursul internațional de fantezie și îndemânare „Culorile Toamnei”	5
Concursul național „Științe și Tehnologii ”	20
Concursul național „Științe și Tehnologii”	33
Concursul Național de Interpretare Instrumentală „Marele Premiu al Palatului Național al Copiilor”	1
Concursul național de protecția mediului „Memorial Radu Surdoiu”	1
Creativitate Științifică	2
Cultură și spiritualitate românească	20
Dezbateri, Argumentare și Gândire Critică „Tinerii Dezbat”	1
Educație tehnologică și aplicații practice	2
Festival concurs național de muzică ușoară și populară „Cununa Petrolului”	2
Festival concurs de arte și tradiții populare „Dragobete Morenete”	15
Festival concurs internațional de gimnastică și dans „Prietenia”	58
Festival concurs internațional de interpretare pian „Micul virtuoz”	9
Festival internațional de poezie și epigramă „Romeo și Julieta la Mizil”	5
Festival național de dans și muzică „Bâtca”	2
Festival național de folclor „Ambasadorii Unirii”	10
Festival național de poezie „Gellu Naum”	1
Festivalul Internațional de poezie și epigramă „Romeo și Julieta la Mizil”	2
Festivalul-concurs de artă dramatică „Spiritul lui Caragiale”	9
Fizică	7
Fizică și Chimie pentru Școlile din Învățământul Rural „Impuls Perpetuum”	1
Geografie	5
Informatică	41
Informatică aplicată - AcadNet	4

Concursul	Nr. premii
Inovare și creație digitală - Infoeducație	9
Interpretare instrumentală (cls. III - VIII)	2
Interpretare muzicală „Lira de Aur”	10
Istoria și tradițiile romilor	1
Istorie	4
Lectura ca Abilitate de Viață	1
Limba Engleză	2
Limba Franceză	10
Limba Germană Modernă	1
Limba Italiană	2
Limba Latină	1
Limba Neogreacă	17
Limba Rusă Modernă	1
Limba Spaniolă	5
Limba și Literatura Română (Clasele IX-XII)	2
Limba și Literatura Română (Clasele V-VIII)	4
Lingvistică „Solomon Marcus”	3
Made for Europe	4
Matematică	24
Matematică aplicată „Adolf Haimovici”	4
Muzică - Interpretare instrumentală, vocală și studii teoretice muzicale	3
Olimpiada Animatorilor	1
Olimpiada de Limba și Literatura Română (Clasele V-VIII)	1
Olimpiada Națională a Sportului Școlar - Badminton	1
Olimpiada Națională a Sportului Școlar - Baschet	3
Olimpiada Națională a Sportului Școlar - Cros	1
Olimpiada Națională a Sportului Școlar - Fotbal U10	1
Olimpiada Națională a Sportului Școlar - Fotbal U8	1
Olimpiada Națională a Sportului Școlar - Handbal	4
Olimpiada Națională a Sportului Școlar - Șah	3
Olimpiada Națională a Sportului Școlar - Tenis de masă	1
Olimpiada Națională a Sportului Școlar - Volei	2
Olimpiada Sportului Militar Liceal - Atletism Echipă	1
Olimpiada Sportului Militar Liceal - Atletism Individual	16
Olimpiada Sportului Militar Liceal - Baschet	1
Olimpiada Sportului Militar Liceal - Fotbal	1
Olimpiada Sportului Militar Liceal - Handbal	1
Olimpiada Sportului Militar Liceal - Orientare ștafetă	1
Olimpiada Sportului Militar Liceal - Șah Echipă	1
Olimpiada Sportului Militar Liceal - Tir	1
Olimpiada Sportului Militar Liceal - Triatlon	1
Olimpiada Sportului Militar Liceal - Volei	2

Concursul	Nr. premii
Pe bază de portofolii „Cultură și civilizație în România”	3
Pedagogie - Psihologie	7
Pentru elevi din mediul Rural „Universul cunoașterii prin lectură”	4
Pluridisciplinar „Prosoft@nt”	2
Pregătire Sportivă Teoretică	1
Referate și comunicări pentru elevii din clasele liceale (Istorie)	2
Religie	7
Școală Europeană	2
Științe pentru Juniori	2
Științe socio - umane	1
Științele Pământului	6
Tehnologia Informației	12
Tehnologic - Economic, administrativ, comerț	1
Tehnologii - Economic, administrativ, comerț	1
Tehnologii - Electric, Electrotehnic, Electromecanic	2
Tehnologii - Electronică, Automatizări, Telecomunicații	1
Tehnologii - Fabricarea produselor din lemn	3
Tehnologii - Industrie textilă și pielărie	2
Tehnologii - Mecanică	1
Tehnologii - Protecția mediului	1
Terra - Mica olimpiadă de geografie	16
Transcurricular de lectură și interpretare „Ionel Teodoreanu”	2
Total	713

Concluzii

Întreaga activitate de coordonare, îndrumare și control a Inspectoratul Școlar Județean Prahova, ca instituție care gestionează procesul de învățământ preuniversitar județean, s-a desfășurat în concordanță cu următoarele direcții de acțiune:

1. Asigurarea unui management flexibil la nivelul școlilor, din perspectiva realizării egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale;

2. Coordonarea modului de întocmire a documentelor administrative școlare și consilierea directorilor/directorilor adjuncți în vederea respectării legislației în vigoare;

3. Monitorizarea progresului și a disfuncțiilor apărute în activitatea instructiv-educativă

4. Facilitarea participării cadrelor didactice/ personalului de conducere din unitățile de învățământ la cursuri de formare continuă și perfecționare în didactica specialității/în managementul educațional, în vederea îmbunătățirii calității actului didactic față în față sau online și managementului unității de învățământ;

VI. DEPARTAMENTUL MANAGEMENT

VI.1 Compartimentul MANAGEMENT INSTITUȚIONAL

Compartimentul Management Instituțional a funcționat în anul școlar 2022-2023 cu 4 norme de inspectori școlari.

Activitățile realizate de către membrii compartimentului s-au desfășurat pentru întreaga rețea a județului Prahova, adică pentru totalitatea unităților de învățământ care au funcționat în anul școlar 2022-2023: 209 unități de învățământ de stat (208 +1 colegiul militar) și 26 unități de învățământ particular.

Unitățile de învățământ de stat, din mediul rural și mediul urban sunt finanțate prin ministerul educației. La acestea, se adaugă Colegiul Național Militar „Dimitrie Cantemir” Breaza, finanțat prin M.Ap.N.

Activitățile de îndrumare și control au fost proiectate, realizate și valorizate după următoarele axe:

1. Activități de informare și consiliere în specialitatea „Management Educațional”;
2. Activități metodice bianuale în specialitatea „Management Educațional”;
3. Activități de inspecție școlară conform Regulamentului de inspecție al unităților de învățământ preuniversitar 6106/ 3.12.2020, a Regulamentului de organizare și funcționare al inspectoratelor școlare OMECTS 5530/5.10.2011 cu modificările și completările ulterioare, a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ 4183/04.07.2022 cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Graficului Unic de control al I.Ș.J. Prahova nr. 4958/15.09.2022;
4. Activități de centralizare: a personalului care a intrat în grevă; a unităților de învățământ care au avut spații relocate din cauza lucrărilor de reabilitare, eficientizare energetică, consolidări pentru clădiri aflate în risc seismic 1; a indicatorilor ce vizează aplicarea politicilor educaționale, solicitate de reprezentanți din mass-media, Instituția Prefectului, Ministerul Educației etc.
5. Activități de consiliere și mediere a conflictelor, la cerere;
6. Statistici care au vizat diagnoza și prognoza unor probleme ale sistemului, solicitate de Consiliul Județean, Direcția de Sănătate Publică, I.S.U., ME - acestea conduc la depistarea unor disfuncții ce pot fi remediate sau identifică soluții pentru punerea în practică a unor programe de susținere a politicilor educaționale (statistici realizate la nivel județean);
7. Asigurarea calității prin evaluarea riscurilor și realizarea /actualizarea unor proceduri care să evite/atenueze evenimentele ce pot afecta obiectivele instituționale.

1. ACTIVITĂȚI DE INFORMARE ȘI CONSILIERE ÎN SPECIALITATEA „MANAGEMENT EDUCAȚIONAL”

Comunicarea acestor categorii de informații s-a realizat prin întâlniri periodice, organizate fizic sau online de către echipa de conducere a I.Ș.J. Prahova, cu directorii unităților de învățământ din întregul județ.

Nr. crt.	Tematica	Data comunicării	Adresați
1.	Ședințe de organizare - Constituirea consiliilor de	9 Septembrie 2022	Directori și directori adjuncți, membrii consiliilor de

Nr. crt.	Tematica	Data comunicării	Adresați
	<p>administrație în acord cu prevederile Legii Ed. Naționale nr.1/2011, a OME 5154/30.08.2021 cu modificările și completările ulterioare; măsuri organizatorice specifice legate de starea de siguranță și de igienă în unitățile de învățământ; stabilirea responsabilităților și atribuțiilor la nivelul unității de învățământ pe toate domeniile manageriale.</p>		<p>administrație, responsabili de compartimente și comisii din unitățile de învățământ de stat și particulare</p>
2.	<p>Ședința de analiză- Disfuncții care au afectat atingerea obiectivelor instituționale la nivelul unităților de învățământ în anul școlar ce s-a încheiat și identificarea măsurilor de prevenire /atenuare a acestora, pe toate domeniile manageriale-direcții de acțiune.</p>	<p>20 Octombrie 2022 28 Octombrie 2022</p>	<p>Directori și directori adjuncți, membrii consiliilor de administrație, responsabili de compartimente și comisii din unitățile de învățământ de stat și particulare</p>
3.	<p>Ședință de analiză – Raport privind starea și calitatea învățământului pentru anul școlar 2021-2022 Îndrumări făcute prin Scrisoarea metodică -stabilirea responsabilităților și atribuțiilor la nivelul unității de învățământ pe toate domeniile manageriale</p>	<p>Scrisoarea metodică nr.6519/25.11.2022</p>	<p>Directori și directori adjuncți, membrii consiliilor de administrație, responsabili de compartimente și comisii din unitățile de învățământ de stat și particulare</p>
4.	<p>Ședințe de informare –accesarea facilităților oferite prin PNRR</p>	<p>17.02.2023</p>	<p>Directori și directori adjuncți, membrii consiliilor de administrație, responsabili de compartimente și comisii din unitățile de învățământ de stat și particulare</p>
5.	<p>Activități de informare: dotarea cu laboratoare inteligente a unităților de învățământ secundar superior, a Palatului și cluburilor copiilor</p>	<p>15.03.2023</p>	<p>Directori și directori adjuncți, membrii consiliilor de administrație, responsabili de compartimente și comisii din unitățile de învățământ de stat și particulare</p>
6.	<p>Videoconferință-Clarificări privind modul de calcul și de acordare a voucherelor de vacanță</p>	<p>5.05.2023</p>	<p>Directori și directori adjuncți, membrii consiliilor de administrație, responsabili de</p>

Nr. crt.	Tematica	Data comunicării	Adresați
	OME 4072/2023		compartimente și comisii din unitățile de învățământ de stat și particulare
7.	Videoconferință -Informări cu privire la respectarea cadrului legal în urma grevei cadrelor didactice	24.05. 2023	Directori și directori adjuncți, membrii consiliilor de administrație, responsabili de compartimente și comisii din unitățile de învățământ de stat și particulare
8	Videoconferință –interpretarea noutăților legislative legate de greva cadrelor didactice	6.06.2023	Directori și directori adjuncți, membrii consiliilor de administrație, responsabili de compartimente și comisii din unitățile de învățământ de stat și particulare

2. ACTIVITĂȚI METODICE bianuale în specialitatea „Management educațional”;

Pentru asimilarea tehnicilor de management și a noutăților legislative din sistem, pentru identificarea unor soluții viabile la disfuncțiile constatate în anii școlari ce s-au încheiat, reprezentanții departamentului Management au organizat schimburi de experiență cu directorii; pe parcursul acestor activități s-a subliniat importanța cunoașterii și interpretării corecte a legislației, a consultării permanente și a importanței transparenței instituționale și decizionale între actorii actului educațional.

Nr. crt.	Tematica	Data organizării schimburilor de experiență	Adresați
1.	Documente ale consiliului clasei și ale consiliului reprezentativ al părinților de la nivelul unității de învățământ-consecințe ale completării și gestionării incorecte ale acestora. Structura și eficiența Procedurii de prevenire și monitorizare a actelor de bullying la nivelul unității de învățământ.	17nov., 24 nov., 8 dec., 15 dec., 16 dec.2022	Directori și directori adjuncți, membrii consiliilor de administrație, responsabili de compartimente și comisii din unitățile de învățământ de stat și particulare
2.	Documente ale consiliului profesoral și ale consiliului de administrație-consecințe ale completării și gestionării incorecte ale acestora. Tipologii de curențe în completarea documentelor școlare și a actelor de studii; disfuncții în gestionarea documentelor școlare.	20 apr., 27 apr., 4 mai, 11 mai 2023, 18 mai 2023	Directori și directori adjuncți, membrii consiliilor de administrație, responsabili de compartimente și comisii din unitățile de învățământ de stat și particulare

3.ACTIVITĂȚI DE INSPECȚIE ȘCOLARĂ-conform Regulamentului de inspecție al unităților de învățământ preuniversitar 6106/ 3.12.2020, a Regulamentului de organizare și funcționare al inspectoratelor școlare OMECTS 5530/5.10.2011 cu modificările și completările ulterioare, respectiv a Graficului Unic de control al I.S.J. Prahova nr. 4958/15.09.2022;

Conform Graficului Unic de control al I.Ș.J. Prahova, au fost organizate și derulate activități la care au participat toți membrii compartimentului, urmărind aspectele particulare menționate în planurile de control; acestea au fost corelate cu atribuțiile precizate în fișele de post și cerințele din Regulamentul de Organizare și Funcționare al I.Ș.J., în vigoare. Identificarea problemelor, a disfuncțiilor ce afectează actul de instruire și educație din unitățile de învățământ din județul Prahova s-a realizat prin activități de evaluare, control și îndrumare: inspecții tematice, inspecții pentru susținerea gradelor didactice, misiunile de audit financiar, participarea în calitate de observator în evaluările realizate de reprezentanții ARACIP, inspecțiile organizate de către echipe mixte (Instituția Prefectului, D.S.P., DS.V, I.S.U., I.S.J. etc).

Toate acestea au evidențiat și înregistrat probleme concrete ale modului de administrare a tuturor categoriilor de resurse cu care se operează într-o unitate școlară.

Activitățile de îndrumare și control ale inspectorilor școlari de la departamentul „Management” au fost corelate cu cele efectuate de inspectorii școlari de la departamentul „Curriculum și inspecție școlară” și sunt prezentate în statistica de mai jos:

SITUAȚIA ACTIVITĂȚILOR DE ÎNDRUMARE ȘI CONTROL

An școlar 2022-2023

Nr. crt	Tipul inspecției	Număr de activități realizate	Date desfășurare	Responsabili/coordonatori
11	Inspecții mixte Echipa mixta Inst.Prefectului- I.Ș.J.-DSP-DSV-ISU	27 unități de învățământ(inclusiv unitățile care nu dispun de autorizație sanitară de funcționare)	23-31 august În acord cu graficul stabilit de Instituția Prefectului-Ordinul Prefectului 264/22.08.2023	Inspectori de management instituțional
22	I.S.G.E.I (inspecții școlare generale de evaluare instituțională)	5 unități de învățământ (licee, gimnazii, unități de învățământ preșcolar)	Școala Gimnazială Poienarii Burchii(nov. 2022) Liceul Tehnologic „T. Socolescu” Ploiești (nov. 2022) Școala Gimnazială Telega(mai 2023) GPP Dumbrava Minunată, Ploiești (mai 2023) Lic. Tehnologic 1 Mai, Ploiești (mai 2023)	Inspectori de management instituțional și de curriculum
33	Inspecții pentru evaluările de etapă ale	209+26=235 unități de învățământ	1-22 septembrie 2022 (unități de învățământ de	Inspectori de management

Nr. crt	Tipul inspecției	Număr de activități realizate	Date desfășurare	Responsabili/coordonatori
	directorilor/ directorilor adjuncți		stat și particulare)	instituțional, Inspectori de specialitate
44	Activități de evaluare a candidaților din cadrul probelor de evaluare –concursul de ocupare a funcțiilor de director/dir.adj.	1 sesiune de evaluare	Sept-oct. 2022	Inspectori de management instituțional, Inspectori de specialitate
55	Inspecții tematice, monitorizarea probelor la examenele naționale	73	Conform graficului Unic de control înregistrat cu nr. 4958/15.09.2022	Inspectori de management instituțional, Inspectori de specialitate
66	Inspecții în calitate de observator în echipele A.R.A.C.I.P.	39	Pe tot parcursul anului școlar -unități de învățământ de stat și particulare (grădinițe, licee, gimnazii)	Inspectori de management instituțional
77	Activități de monitorizare a distribuției tabletelor furnizate prin proiectul consiliului județean SMIS 144950	65	Aprilie 2023	Inspectori de management instituțional
88	Monitorizarea participării personalului din unitățile de învățământ la grevă	209	24.05-9.06.2023	Inspectori de management instituțional

Rapoartele încheiate în urma acestor inspecții, pun în evidență aspectele pozitive ale proceselor desfășurate în unitățile de învățământ, dar valorizează și observațiile desprinse, în recomandări, intervenții și măsuri ameliorative, pentru care s-au stabilit termene concrete.

4. ACTIVITĂȚI DE CONSILIERE ȘI MEDIERE a conflictelor, la cerere;

Activitatea de diagnoză a reliefat faptul că neajunsurile înregistrate au fost generate de grupurile de interese sau de comportamentul necenzurat al actorilor implicați în actul de educație - aceste aspecte, au generat distorsiuni și neîmpliniri în activitatea sistemului:

-manageri insuficient instruiți /care nu manifestă disponibilitate pentru însușirea noutăților legislative și pentru problemele reale din unitățile școlare;

- elevii cu probleme comportamentale;-familii care nu susțin sau chiar împiedică dezvoltarea propriilor copii;
- cadre didactice/personal nedidactic/personal administrativ ce reacționează cu întârziere/dezinteres la problemele stringente ale școlii;
- manageri/cadre didactice care încearcă eludarea legislației existente;
- autorități locale dezinteresate de soluționarea problemelor școlii/reprezentanți ai comunităților locale care generează conflicte, sfidând și neglijând nevoile școlii;
- reprezentanți ai mass-media care combat fenomenele de violență din școli și incapacitatea școlilor de a le stopa dar care, în paralel, prin publicațiile sau emisiunile pe care le transmit promovează violența, vulgaritatea, derizoriul;
- parteneri economici care furnizează servicii de proastă calitate școlilor etc;

Activități de mediere a conflictelor și de soluționare a petițiilor	Nr. petiții	Zona de proveniență a sesizărilor	Respectarea termenului de răspuns
Compartimentul „Management instituțional”	162	Mediu urban +mediu rural	În acord cu legislația în vigoare

Din analiza situațiilor evaluate, se subliniază nevoia și importanța unor reacții corecte din partea personalului unităților de învățământ, adică respectarea legalității în toate aspectele vieții școlare; reprezentanții I.S.J. Prahova au reușit să medieze potențialele conflicte între grupurile de interese identificate și au făcut recomandări, pentru eliminarea aspectelor care le-au generat.

5. STATISTICI CARE AU VIZAT DIAGNOZA ȘI PROGNOZA realizate la nivel județean

Au fost realizate și transmise în termenul solicitat, statistici pentru:

- Ministerul Educației - relocări ale sediilor unităților de învățământ cauzate de lucrări de reabilitare/consolidare, monitorizarea desfășurării programelor guvernamentale; dinamica indicatorilor relevanți care definesc strategiile educaționale și politicile publice; acuratețea datelor introduse în SIIIR de către unitățile de învățământ pentru diverse categorii de informații solicitate etc.
- Consiliul Județean –asigurarea cu dispozitive de lucru online pentru elevi, cadre didactice, monitorizări ale desfășurării proiectelor PNRAS, PNRR etc.
- Direcția de Sănătate Publică Prahova – dinamica efectivelor școlare și a rețelei de unități de învățământ;
- Instituția Prefectului- analiza dinamicii indicatorilor care definesc eficiența și progresul activităților din sistemul de educație la nivel județean; analiza gradului de îndeplinire al obiectivelor din programul de guvernare în vigoare; măsuri implementate la nivelul unităților de învățământ pentru punerea în aplicare a PTCA în scopul combaterii violenței în mediul școlar etc;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență- ex: date referitoare la unitățile de învățământ care nu dispun de autorizație de securitate la incendiu și corespondența acestora cu reprezentanții autorităților publice locale;
- Reprezentanți ai Camerelor din Senat/ai Parlamentului ex: statistici referitoare la măsurile de reducere a ratei de abandon școlar; statistici legate de infrastructura școlară etc.
- Avocatul Poporului, O.N.G-uri, asociații private etc.

6. ASIGURAREA CALITĂȚII prin evaluarea riscurilor și realizarea /actualizarea unor proceduri care să evite/atenueze evenimentele ce pot afecta obiectivele instituționale;

În acest scop, au fost concepute și puse în practică proceduri menite:

- a) să monitorizeze și să diminueze fenomenele nedorite din viața școlii:
- Procedura pentru prevenire, monitorizarea fenomenelor de violență din școli și pentru combaterea segregării școlare;
 - Procedura pentru sancționarea abaterilor disciplinare a cadrelor didactice/personalului nedidactic din școli în acord cu legislația în vigoare;
 - Procedura pentru combaterea corupției în unitățile de învățământ/creșterea transparenței instituționale;
 - Procedura pentru corespondența între școală și familiile elevilor etc.
- b) să asigure funcționarea coerentă și transparentă a I.Ș.J. Prahova:
- Procedura pentru soluționarea sesizărilor, petițiilor;
 - Procedura pentru semnalarea neregularităților/abaterilor de la codul de etică;
 - Procedura pentru Desfășurarea inspecțiilor tematice și a inspecțiilor pentru gradele didactice;
 - Procedura de delegare;
 - Procedura pentru managementul riscurilor;
 - Procedura pentru evaluarea personalului de conducere/îndrumare și control etc.

CONCLUZII DESPRINSE ÎN URMA ACTIVITĂȚILOR DE ÎNDRUMARE ȘI CONTROL efectuate de membrii compartimentului „Management Instituțional”

ASPECTE POZITIVE	ASPECTE NEGATIVE
<p>Domeniul Curriculum</p> <ul style="list-style-type: none"> -Corelarea obiectivelor stabilite la nivelul sistemului național de învățământ și al celui teritorial cu cele specifice unității de învățământ; -Completarea corectă și completă a cataloagelor școlare, a registrelor matricole, a documentelor de studii; -Proiectarea planificărilor cadrelor didactice în acord cu programele școlare, cu structura anului școlar și cu cerințele transmise de către ME; -Alegerea CDS în urma unui proces consultativ cu părinții și elevii; -Aprovizionarea cu manuale în timp util; <p>Domeniul resurse umane</p> <ul style="list-style-type: none"> -respectarea legislației în vigoare la evaluarea personalului didactic și 	<p>La anumite unități inspectate s-a constatat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -elaborarea unor materiale manageriale structurate neadecvat, care nu iau în considerare toate nevoile unității de învățământ sau toate aspectele activităților desfășurate (planuri manageriale, rapoarte privind starea disciplinară și la învățătura anuale etc.) -activitate superficială a comisiilor de evaluare și asigurare a calității; -organizarea și desfășurarea defectuoasă a ședințelor cu părinții, a ședințelor consiliului clasei, a ședințelor consiliului profesoral, a ședințelor consiliilor de administrație; -completarea defectuoasă a documentelor școlare la unele unități de învățământ; a registrelor consiliilor clasei. -planificări care nu au luat în considerare testele de evaluare inițială și valorificarea lor ulterioară; -CDS sau CDL fără avizul inspectorului de specialitate (structură CDS/CDL); -nerespectarea notificărilor M.E. privind statutul C.D.S (aprofundare, extindere și opțional);

ASPECTE POZITIVE	ASPECTE NEGATIVE
<p>nedidactic;</p> <ul style="list-style-type: none"> -soluționarea pe cale amiabilă a petițiilor; -participarea în număr considerabil a cadrelor didactice și managerilor de școli, a personalului nedidactic la cursuri de formare continuă; -existența unei evidențe privind participarea cadrelor didactice la diferite cursuri de perfecționare; -valorificarea rezultatelor de la testările inițiale; -analiza rezultatelor obținute, la evaluările externe, în anul școlar anterior și stabilirea măsurilor pentru ameliorarea situației în anul ce urmează; -afișarea și realizarea graficelor pentru pregătirile suplimentare (mai ales la disciplinele ce se susțin la examene naționale și concursuri); -Informarea părinților, elevilor care susțin evaluări naționale pentru a le comunica graficul pregătirilor suplimentare și a Metodologiilor de organizare și desfășurare; 	<ul style="list-style-type: none"> -raportarea cu întârziere /raportarea greșită a unor situații transmise către I.Ș.J. Prahova de către directorii unităților de învățământ; -înregistrarea unor abateri de la codul de conduită profesională a unor cadre didactice; -superficialitate în aplicarea legislației școlare la evaluarea personalului didactic la anumite unități de învățământ; -aplicarea cu întârziere a sancțiunilor pentru abaterile comportamentale ale elevilor; -comunicare defectuoasă între cadrele didactice și părinți, între cadre didactice și directori, între cadre didactice și elevi; -ignorarea utilizării carnetului de elev ca principal document de corespondență scrisă cu familia elevului/ignorarea ședințelor săptămânale de suport educațional părinți; -comunicare defectuoasă între personalul nedidactic /auxiliar și conducerea școlii sau cadrele didactice; -activități extracurriculare insuficiente/insuficient adaptate nevoilor elevilor; -insuficiente activități de sprijin a elevilor cu ritm lent de învățare, la unele unități de învățământ; -ofertă educațională neadaptată cerințelor beneficiarilor săi; -completarea incorectă/neglijentă a documentelor școlare (cataloage, registre matricole, foi matricole etc.); -încălcarea precizărilor ROFUIP la examenele de încheiere a situației școlare/corigență/diferență; -număr insuficient de asistențe la ore ale directorilor, șefilor de catedră; -slaba monitorizare a profesorilor stagiați; a cadrelor didactice cu prestații didactice contestate .
<p>Domeniul resurse materiale și financiare</p> <ul style="list-style-type: none"> -constituirea comitetelor de părinți în asociații cu personalitate juridică pentru asigurarea sprijinului financiar necesar școlilor/Grădinițelor; -modernizarea, întreținerea, igienizarea și estetizarea corespunzătoare a spațiilor pentru studiu și activități practice; -achiziționarea echipamentelor digitale 	<ul style="list-style-type: none"> -îngrădirea necorespunzătoare a perimetrului unității de învățământ; -igienizarea necorespunzătoare a spațiilor; -dezinteres pentru modernizarea bazei materiale; -utilizare insuficientă a dotărilor (a tablelor inteligente, a calculatoarelor la orele de studiu, a laboratoarelor, a bibliotecii etc) -dezinteres pentru atragerea de fonduri (ex: prin închirierea unor spații disponibile sau implicare în

ASPECTE POZITIVE	ASPECTE NEGATIVE
<p>pentru modernizarea metodelor de predare (ex:Smart Lab); a echipamentelor de supraveghere a probelor de la examenele naționale;</p> <p>-preocupare pentru asigurarea confortului termic în școli și structurile acestora pe perioada anotimpului rece;</p> <p>-Asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ la clasa pregătitoare;</p> <p>-lansarea de proiecte de atragere a resurselor financiare (ex. PNRAS, PNRR) prin efortul cadrelor didactice și al conducătorilor de școli.</p>	<p>proiecte)</p>
<p>Domeniul dezvoltare și relații comunitare</p> <p>-încheierea de parteneriate de colaborare cu reprezentanții comunității locale pentru soluționarea problemelor școlii (supravegherea perimetrului școlii de către poliția comunitară, activități de prevenire desfășurate împreună cu reprezentanții poliției sau ai instituțiilor medicale, organizarea în comun de activități educative cu muzee, teatre etc.)</p> <p>-reducerea considerabilă a numărului unităților de învățământ care nu dispun de toate autorizațiile de funcționare.</p>	<p>-dezinteres/superficialitate în încheierea de proiecte sau parteneriate care să sprijine viața școlii;</p> <p>-comunicare defectuoasă sau intermitentă cu reprezentanții comunității locale;</p> <p>-comunicare defectuoasă cu părinții elevilor; informarea cu întârziere a familiilor elevilor;</p> <p>-dezinteresul familiilor de elevi în sprijinul pe care ar trebui să îl acorde acestora.</p>

MĂSURI LUATE DE REPREZENTANȚII I.S.J. PRAHOVA în scopul prevenirii neajunsurilor înregistrate

- proiectarea aspectelor din machetele de îndrumare și control în acord cu disfuncțiile constatate în anii școlari anteriori, pentru a preveni recurența acestora;
- verificarea nivelului de însușire al recomandărilor făcute în activitățile de inspecție și evaluarea anuală justă a directorilor /directorilor adjuncți, în raport cu nivelul de îndeplinire al acestora;
- solicitarea suportului tehnic al altor instituții, atunci când problemele identificate au impus acest lucru: Direcția Generală și Asistență Socială pentru Protecția Copilului; Direcția de Sănătate Publică; Inspectoratul Județean de Poliție; Consiliul Județean, Instituția Prefectului etc.
- organizarea activităților de îndrumare și control în acord cu informațiile furnizate în petițiile înregistrate la I.Ș.J. Prahova;
- informarea și formarea directorilor unităților de învățământ prin activități județene periodice și îndrumări metodice.

ANALIZA COMPLEXĂ A VIETII ȘCOLARE

Contextul social și tehnico-economic determină unitățile de învățământ să se angajeze într-un permanent proces concurențial, pe mai multe direcții:

- adekvarea ofertei educaționale la nevoile locale și regionale;
- reconsiderarea misiunii unităților școlare prin adoptarea unui comportament antreprenorial materializat prin preocupări pentru atragerea de resurse extrabugetare;
- lărgirea sferei de activități prestate în folosul comunității și a mediului economic;
- proiectarea încadrării cadrelor didactice și ocuparea posturilor auxiliare și nedidactice în regim de eficiență financiară pentru respectarea costului standard /elev;
- restructurarea rețelei școlare în acord cu dinamica efectivelor de elevi;

DESCENTRALIZAREA SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA NIVELUL JUDEȚULUI PRAHOVA

Descentralizarea sistemului de învățământ din județul Prahova se înscrie în strategia națională de descentralizare și are menirea definirii unui sistem: -organizat, administrat și finanțat eficient, conform rigorilor europene; -în care actorii implicați în actul decizional, respectă principiul consultării și al transparenței decizionale;

Membrii compartimentului management au înțeles că pentru a nu se produce dezechilibre prin coborârea autorității decizionale, descentralizarea trebuie să fie însoțită de dezvoltarea sistemului de monitorizare, control și evaluare, precum și al autoevaluării obiective, deopotrivă din partea unităților de învățământ, a I.Ș.J., a comunității locale, precum și a instituțiilor și organismelor guvernamentale de specialitate.

INTERVENȚII AMELIORATIVE

Acestea vizează stabilirea unor arii de îmbunătățire pentru disfuncții identificate, în controalele tematice sau în inspecțiile școlare generale de evaluare instituțională:

Legalitatea incertă a actului decizional al consiliului de administrație-hotărârile luate fără invocarea temeiului legal în vigoare și ignorarea modificărilor legislative transmise de ME, a cerințelor transmise de către structurile deconcentrate (I.S.J, D.S.P, D.S.V, I.P.J. etc) au condus la un act decizional ezitant, neprofesionist, aflat la limită sau în contradicție cu prevederile legale; consecințele s-au materializat în creșterea numărului de sesizări adresate I.S.J Prahova sau M.E., în plângeri penale sau în acțiuni în instanță.

Intervenție ameliorativă: prelucrarea și analiza temeiului legal înaintea oricărei hotărâri a consiliului de administrație și a consiliului profesoral.

Neglijență în monitorizarea atribuțiilor de serviciu a personalului, de către directorul unității de învățământ precum și supraevaluarea anuală – consecință: neîndeplinirea sau îndeplinirea neadecvată a sarcinilor de lucru, în paralel cu atribuirea calificativului anual „Foarte Bine”.

Intervenție ameliorativă: Prelucrarea și verificarea sarcinilor din Fișele de post ale personalului școlii; analiza atribuțiilor și a legislației specifice în ședințele de analiză la început de an școlar precum și periodic, ori de câte ori se impune; realizarea planului de activitate și a rapoartelor de activitate anuale, în raport cu atribuțiile din fișele de post; evaluare realistă, argumentată, corelată cu nivelul îndeplinirii atribuțiilor specifice.

Delegarea greșită a sarcinilor în raport cu complexitatea acestora –exemplificare : plata prejudiciului cauzat de slaba administrare a programului „Lapte și corn” a fost realizată din fondurile colectate de către Asociațiile de părinți.

Intervenție ameliorativă: analiza legalității acestor plăți în ședința consiliului de administrație al unității de învățământ și prezentarea unei note justificative făcută de către directorul școlii. Prezentarea pe site-ul școlii a deciziilor luate de către asociația de părinți, cu privire la utilizarea fondurilor colectate.

Evaluarea cadrelor didactice în absența unor rapoarte relevante pentru activitatea personalului școlii-rapoartele de autoevaluare anuală sunt doar descriptive și nerelvante, nu respectă indicatorii din fișele de evaluare.-rezultă astfel punctaje de evaluare maxime, în condițiile unei prestații didactice fără acoperire în rezultatele elevilor; -slaba monitorizare a profesorilor stagiaari/cadrelor didactice, nou veniți în unitate;

Intervenție ameliorativă: verificarea coerenței dovezilor din rapoartele de autoevaluare cu indicatorii din fișele de autoevaluare, cu fișele de asistență ale directorilor și ale șefilor de arii curriculare –precizarea datelor de identificare a activităților realizate.Afișarea pe site-ul școlii a Procedurii de evaluare a cadrelor didactice/personalului nedidactic /didactic auxiliar.

Transparența scăzută a programelor de sprijin a școlii pentru elevii care susțin examene naționale/olimpiade, concursuri școlare –acestea nu au fost afișate la multe dintre unitățile de învățământ.

Intervenție ameliorativă: afișarea pe site-ul școlii a Graficelor programelor de sprijin; menționarea în carnetele de elev a datelor de desfășurare a programelor de sprijin.

Aprobarea concediilor de odihnă în unele unități de învățământ, fără stabilirea prealabilă în Consiliul de administrație a îndeplinirii cerinței din Legea 1/2011-art.267 din (2) „Perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru fiecare cadru didactic se stabilesc de consiliul de administrație, în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, dar cu asigurarea personalului didactic necesar pentru desfășurarea examenelor naționale”.

Intervenție ameliorativă: respectarea atribuțiilor consiliului de administrație și ale președintelui acestuia, prevăzute în metodologia în vigoare.

Plecarea în proiecte/ evenimente festive, în unele unități de învățământ, fără a stabili suplinitori pt. orele ce trebuie să se efectueze sau a unui program de recuperare a orelor; plecare în proiecte, fără a îndeplini condiția din Legea 1/2011 Art. 274 alin. (2) „Personalul ... înaintează unității de învățământ propuneri de valorificare a rezultatelor acțiunii pentru care a primit aprobarea de deplasare”.

Intervenție ameliorativă: stabilirea clară a programelor de recuperare a orelor rămase neefectuate prin plecările în proiecte ale elevilor; condiționarea aprobării pentru plecările în proiecte de depunerea propunerii de valorificare a rezultatelor acțiunii pentru care a primit aprobarea de deplasare.

Slaba supraveghere a actului didactic – s-a constatat că asistențele la ore ale directorilor și șefilor de catedra sunt puține în raport cu numărul cadrelor didactice; acest lucru conduce la un act didactic nesupravegheat –la rândul său, acesta generează neglijență/abuzuri: elevi evaluați subiectiv-note prea mari față de nivelul cunoștințelor sau, la cealaltă extremă, număr mare de corigenți raportat la stilul de predare al cadrului didactic, în general, excesiv teoretizat; materia predată cu întârziere față de programa școlară, materia predată la un nivel necorelat cu nivelul clasei de elevi; ignorarea

utilizării carnetului de elev, ca principal document de corespondență scrisă cu familia elevului; număr mare de corigenți în clasele terminale, raportat la numărul de corigenți al unității de învățământ de la celelalte clase.

Intervenție ameliorativă: evaluarea justă a cadrelor didactice, evaluarea justă a directorilor /directorilor adjuncți în raport cu indicatorii din fișele de evaluare anuală.

Discrepanța între calificativele obținute în urma evaluărilor externe A.R.A.C.I.P. și rigoarea scăzută cu care s-au desfășurat în unele unități de învățământ examenele de corigență /diferențe, evaluările cadrelor didactice, pregătirile pt. examenele naționale etc.

Intervenție ameliorativă: evaluarea justă a cadrelor didactice, evaluarea justă a directorilor /directorilor adjuncți în raport cu indicatorii din fișele de evaluare anuală.

Desfășurarea ședințelor cu părinții/ședințelor consiliului profesoral /ședințelor consiliului de administrație, fără o organizare prealabilă;

Intervenție ameliorativă: realizarea de către comisia diriginților/învățătorilor de formulare tipizate care să multiplice la toate clasele problemele importante supuse dezbaterii; stabilirea ordinii de zi a ședințelor cu suficient timp înainte de organizarea acestora, pentru o parcurgere integrală a problemelor de transmis.

Comunicare deficitară: informarea cu întârziere a familiilor elevilor; comunicare deficitară cu personalul școlii.

Intervenție ameliorativă: evaluarea justă a cadrelor didactice, evaluarea justă a directorilor /directorilor adjuncți în raport cu indicatorii din fișele de evaluare anuală.

Utilizare insuficientă a dotărilor (a tablelor inteligente, a calculatoarelor la orele de studiu, a echipamentelor din laboratoare, a bibliotecii).

Intervenție ameliorativă: asistențe realizate periodic și responsabilizarea cadrelor didactice.

Ignorarea analizei în consiliul de administrație: a stării echipamentelor care servesc la S.S.M. și P.S.I, a corelării efectivelor de elevi pe clasă cu normativele D.S.P. și I.S.U. ce urmăresc desfășurarea actului didactic în condiții de igienă, confort și siguranță; efectivul maxim de elevi, aprobat prin Legea Ed. Naț. Nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Intervenție ameliorativă: evaluarea justă a cadrelor didactice, evaluarea justă a directorilor /directorilor adjuncți în raport cu indicatorii din fișele de evaluare anuală.

Consecințe: diminuarea calității prestațiilor didactice, prin diminuarea timpului afectat fiecărui elev și prin condiții de studiu improprii.

Intervenție ameliorativă: - evaluarea justă a directorilor în acord cu calitatea actului didactic pe care o furnizează, cu măsurile concrete luate de școală pentru a menține colectivele de elevi în limitele maxime prevăzute în lege, pentru asigurarea legalității transferurilor aprobate, a verificării legalității examenelor de diferență /a transferurilor –consecințe: aprobarea transferurilor unor elevi fără acoperire în cunoștințele necesare transferului; scăderea credibilității și a obiectivității personalului din sistem, a imaginii școlii.

Intervenție ameliorativă: - organizarea responsabilă a acestor probe/examene, cu stabilirea unui grafic aprobat în CA, a unei comisii constituite prin decizie, a unei bibliografii adecvate și a respectării normelor de examinare.

VI.2 Compartimentul MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

DATE GENERALE

Activitatea desfășurată de compartimentul Managementul resurselor umane a avut ca obiectiv principal încadrarea unităților de învățământ cu personal didactic calificat, în condițiile permise de Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2022-2023, aprobată prin OME nr. 5578/2021, modificată și completată.

În anul școlar 2022-2023 numărul total de posturi, pe toate formele de finanțare este de 9585, 5 cu 66, 5 de norme mai mult față de anul precedent și cu 156, 5 față de anul școlar 2021-2022.

Situația statistică a posturilor pe surse de finanțare și pe tipuri în anul școlar 2022-2023 este:

SURSA DE FINANȚARE	TOTAL	DIDACTICE	DIDACTIC AUXILIAR	NEDIDACTIC
Bugetul de stat prin ME, pentru unitățile de învățământ de masă	8995	6761, 75	675	1558, 25
Consiliu Județean	397	336, 25	32, 50	28, 25
Ministerul Educației	193, 5	135	42, 25	16, 25
TOTAL	9585, 5	7233	749, 75	1602, 75

ÎI. RAPORTUL EXISTENT ÎNTRE PERSONALUL DIDACTIC, DIDACTIC-AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC este următorul:

7233 norme didactice: 749, 75 norme didactic auxiliar = 9, 64 norme didactice la o normă de cadru didactic auxiliar.

7233 norme didactice: 1602, 75 norme personal nedidactic = 4, 51 norme didactice la o normă de cadru nedidactic.

Comparativ cu ultimii ani școlari datele sunt următoarele:

Anul școlar	Didactic / Didactic auxiliar	Didactic / Nedidactic
2015/2016	10, 21	4,45
2016/2017	7, 29	5, 48
2017/2018	9, 95	4, 49
2018/2019	9, 85	4, 51
2019/2020	10, 24	4, 42
2020/2021	9, 89	4, 45
2021/2022	10, 10	2, 26
2022/2023	9, 64	4, 51

III A. RAPORTUL EXISTENT ÎNTRE NUMĂRUL DE CADRE DIDACTICE, DIDACTICE AUXILIARE, NEDIDACTICE ȘI ELEVII

În anul școlar 2022-2023 numărul total de elevi este de 102 440 din care 3774 sunt școlarizați în unitățile de învățământ acreditate (sunt 28 de unități de învățământ autorizate, din care 18 sunt acreditate). Numărul persoanelor angajate este de 9123.

An școlar	Număr elevi Cadre didactice	Număr elevi Didactice auxiliare	Nr elevi Nedidactice
2015/2016	15,10	154,29	67,36
2016/2017	14,98	109,15	82,07
2017/2018	14,42	143,57	64,86
2018/2019	14,41	142	65
2019/2020	14,24	139,05	63
2020/2021	14,18	140,32	63,20
2021/2022	14,21	141,22	63,38
2022/2023	13,64	123,37	61,56

Se observă scăderea constantă a numărului de elevi/ cadre didactice.

III B. MEDIA DE ELEVII PE CLASĂ, PE NIVELE DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

Nivelul	Număr elevi/ preșcolari	Număr clase/ grupe	Media
Antepreșcolar	672	29	23,17
Preșcolar	16613	830	20,01
Primar	29879	1498	19,94
Gimnazial	26529	1324	20,08
Liceal	22485	852	26,39
Profesional/ Dual	3670	183	20,05
Postliceal / maiștri	2592	114	22,73

Creșterea numărului de norme didactice este generată de aplicarea Legii 185/ 2020. Numărul de norme de personal didactic-auxiliar și nedidactic crește mai repede decât cel al normelor de personal didactic. La unele unități de învățământ, este posibil să existe o subnormare, ca efect al reducerilor din anii precedenți și nu o normare excesivă.

Numărul elevilor la învățământul privat crește lent, iar numărul elevilor de la învățământul de stat scade. La toate nivelurile de învățământ media elevilor pe clasă este în diminuare.

IV. Situația încadrării normelor cu personal didactic cu contract de munca pe perioadă nedeterminată (titular) sau cu contract de munca pe perioadă determinată (suplinitor), calificat /fără studii corespunzătoare

Anul școlar	Total norme	Titulari Nr%	Plată cu ora	Norme ocupate cu suplinitori									
				Total		Cu studii corespunzătoare		Cu studii superioare		În curs de calificare		Studii Medii	
				Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr	%	Nr.	%
2015/2016	7162	5341,19	901	914	12,76	796	11,11	95	1,32	12	0,16	11	0,153
2016/2017	7175	5343,21 74,46%	965,88 13,49%	865,75	12,05	746,40	10,39	91,07	1,26	23,02	0,32	5	0,069
2017/2018	7196,25	5261,73 73,12	1024,87 14,24	909,65	12,64	767,65	10,67	105	1,46	32	0,004	5	0,0007
2018/2019	7140,5	5196,50	1029,96	912,06	12,77	782,36	10,95	95,50	1,34	23,26	0,002	10	0,0010

Anul școlar	Total norme	Titulari Nr%	Plată cu ora	Norme ocupate cu suplinitori									
				Total		Cu studii corespunzătoare		Cu studii superioare		În curs de calificare		Studii Medii	
				Nr.	%	Nr.	%	Nr.	%	Nr	%	Nr.	%
2019/2020	7073	5187,84	867,75	1017,81	14,37	850,50	8,31	140,50	1,97	26,81	0,37	0	0
2020/2021	7113,75	5125,79 72,02%	875,37 12,30%	1043,88	14,76	930,44	13,07	94,13	1,32	19,31	0,27	0	0
2021/2022	7183,67	5076,63 70,66%	1085,05 15,10	1021,99	14,22	915,11	12,73	95	1,32	11,88	0,16	0	0
2022/2023	7233	4993,34 69,11%	1014,19 14,02	1051,73	14,54	904,18	12,15	104,97	1,45	42,58	0,58	0	0

Se poate observa că ponderea de încadrare în sistem a profesorilor titulari este relativ constantă, chiar dacă în anii 2020, 2021, 2022 s-au înregistrat mai multe solicitări de pensionare. Același raport de încadrare, relativ constant se menține și la plată cu ora.

V. NUMĂRUL NORMELOR DIDACTICE OCUPATE PRIN SISTEMUL PLATĂ CU ORA

Anul școlar	Nr. norme	% din totalul normelor	Din care ocupate cu pensionari
2015/ 2016	901	12, 58	237
2016/2017	965, 88	13, 49	254, 32
2017/2018	1024, 87	14, 24	292, 65
2018/2019	1032	14, 42	281, 26
2019/2020	867, 75	12, 26	227, 33
2020/2021	875, 37	12, 30	198, 70
2021/2022	1085, 05	15, 10	178, 50
2022/2023	1014, 19	14, 02	228, 22

Discipline cu număr mare de norme încadrate prin plată cu oră: fizică, biologie, educație muzicală, instruire practică, educație fizică, educație plastică, chimie, discipline tehnice, limba franceză. Pe termen mediu, aceste discipline sunt discipline deficitare în încadrarea cu personal didactic calificat.

Discipline cu excedent de personal calificat: limba română, limba engleză, educatoare, învățământ special.

VI. SITUAȚIA ÎNCADRĂRII PE MEDII DE REZIDENȚĂ (urban / rural)

Anul școlar	Urban		Rural	
	Număr	%	Număr	%
2011/2012	4423	60.31	2911	39.69
2012/2013	4410.5	59.84	2979	40.16
2013/2014	4405.12	59.80	2963.3	40.20
2014/2015	4342, 73	59, 99	2896, 51	40, 01

2015/2016	4317, 12	60, 27	2844, 88	39, 73
2016/2017	4346, 71	60, 58	2828, 29	39, 42
2017/2018	4388, 47	60, 98	2815, 52	39, 02
2018/2019	4374, 50	61, 26	2766	38, 73
2019/2020	4319	61, 06	2754	38, 93
2020/2021	4367, 75	61, 39	2746	38, 61
2021/2022	4420, 07	61, 50	2764, 43	38, 50
2022/2023	4461	61, 75	2771	38, 31

Notă: Pe medii de rezidență, situația este următoarea: 4461 norme la unitățile de învățământ din mediul urban (61, 75%), în rural fiind 2771 (38, 25).

Titularii din sistem reprezintă 70, 64% din totalul normelor, iar pe medii de rezidență, după cum urmează- mediul urban reprezintă 60, 46 % (3109), iar în mediul rural reprezintă 39, 54% (1883).

Inspectoratul Școlar Județean Prahova a acționat permanent pentru ca unitățile școlare să fie încadrate cu personal didactic corespunzător. Repartizarea profesorilor s-a făcut cu respectarea tuturor prevederilor legale în materie și în condiții de transparență prin utilizarea site-ului I.S.J. Prahova, a site-ului www.titularizare.edu.ro și a ședințelor de repartizare. Pentru ca la 01 septembrie 2023 toate formațiunile de studiu (clase, grupe) să aibă profesori, au fost parcurse toate etapele de mobilitate, în acord cu Metodologia de mobilitate:

Etapa de mobilitate	Număr de cereri rezolvate
1. Pensionarea personalului didactic titular pentru limita de vârstă și stagiul complet de cotizare, pensionare anticipate și pensionare anticipate parțială.	89
2. Menținerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 ani (femei)	142
3. Menținerea în activitate ca titular în anul școlar 2021-2022, în funcția didactică, până la 3 ani peste vârsta de pensionare	88
4. Completarea normei didactice a titularilor (cu normă incomplete)	149
- la nivelul unității de învățământ	2
- al localității /județului	10
- pe perioadă nedeterminată	Total 161
5. Întregirea normei titularilor într-o singură unitate școlară	22
6. Restrângeri de activitate	9
7. Modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului	53
8. Pretransfer consimțit între unitățile de învățământ	117
9. Schimb de posturi	6
10. Reîncadrarea ca titular, în anul școlar 2022-2023, a personalului didactic pensionat cu condiția suspendării pensiei	0
11. Repartizarea personalului didactic prin prelungirea contractului	127

	Număr de cereri rezolvate
Etapa de mobilitate	
individual de muncă în anul școlar 2021-2022, conform Art. 63 și Art. 87 din Metodologia cadru.	72
12. Repartizări pe posturi didactice/ catedre vacante cu durată nedeterminată în baza notelor obținute la concursul național din 2022	144
13. Detașări în interesul învățământului Detașările la cerere	57
14. Prin concurs național(1) Prin concurs specific(31)	3 44
15. Repartizări pe posturi didactice/ catedre pentru încheierea contractelor individuale de muncă pe perioadă determinată, în baza rezultatelor obținute la concursul național din 2022	
Repartizări pe posturi didactice catedre/ vacante/ rezervate pentru încheierea contractelor individuale de muncă pe baza rezultatelor obținute la concursurile naționale din 2022-2016	454 72
Repartizări pe posturi didactice catedre/ vacante/ rezervate pe baza rezultatelor obținute la concursul județean din 2022	271
16. Încadrări profesori asociați/pensionari	95+230
17. Repartizări pe posturi didactice catedre/ vacante/ rezervate pe baza rezultatelor obținute la testarea suplinitoilor fără studii corespunzătoare - sesiunea 2022	151
18. Repartizări candidați în vederea desfășurării concursurilor la nivel de unitate școlară	67

VII. ANALIZA, VALORIFICAREA ȘI INTERPRETAREA DATELOR

Managementul resurselor umane din unitățile de învățământ din județul Prahova, în anul școlar 2022-2023, s-a realizat în concordanță cu politicile educaționale stabilite la nivel național, cu țintele și obiectivele strategice ale I.S.J. Prahova, încercând să răspundă cât mai rapid și eficient schimbărilor intervenite în domeniul legislativ și în situația existentă pe piața muncii, în condițiile specifice acestui an determinate de pandemie.

Comparând situațiile statistice din anul școlar 2022-2023 cu cele din anii precedenți (2022-2023, 2018-2022) observăm că nu sunt schimbări generatoare de blocaje la nivelul unităților de învățământ.

Inspectoratul Școlar Județean Prahova a acționat permanent pentru ca unitățile școlare să fie încadrate cu personal didactic corespunzător. Repartizarea profesorilor s-a făcut cu respectarea tuturor prevederilor legale în materie și în condiții de transparență prin utilizarea site-ului I.S.J. Prahova, a site-ului www.titularizare.edu.ro și a ședințelor de repartizare. Pentru ca la începutul cursurilor anului

școlar 2022-2023 toate formațiunile de studiu (clase, grupe) să aibă profesori, au fost parcurse toate etapele de mobilitate, conform Calendarului mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar. (Anexa 19 la Metodologie).

În anul școlar 2022-2023 au fost organizate ședințe de repartizare pentru posturile/ catedrele devenite vacante în timpul anului școlar din diferite motive (concediu creștere copil, concedii fără plată, concediu medical, pensionare în timpul anului școlar, demisie, deces). Astfel au fost organizate 12 ședințe de repartizare a celor de posturi care s-au vacantat și la care au fost prezenți 236 de participanți.

Înțelegerea corectă a stării actuale a resurselor umane – componenta Încadrarea unităților de învățământ cu personal didactic – este facilitată de următoarea analiză S.W.O.T.:

PUNCTE TARI:

- Existența unui nucleu consistent de profesori titulari care asigură stabilitate sistemului și conferă calitate actului educațional, datorită continuității activității în aceeași unitate;
- Existența, în județ, a unui număr mare de cadre didactice calificate, absolvente ale unor instituții de învățământ superior sau postliceal, din județ sau din alte județe, din rândul cărora se poate face o bună selecție prin concursul național și județean;
- Organizarea conform Metodologiei și a procedurilor ME a concursului național, concursului județean și a testării de către compartimentul managementul resurselor umane;
- Asigurarea tuturor unităților de învățământ cu personal didactic participant la concurs sau selectat și repartizat conform prevederilor Metodologiei de mobilitate;
- Organizarea, conform Metodologiei aprobate cu ordinul 4959/2013, la nivelul unităților școlare sau în asociere de unități de învățământ, a concursurilor pentru selecția profesorilor și încadrarea posturilor didactice și catedrelor care se vacantează după începerea anului școlar;
- Coordonarea activităților specifice managementului resurselor umane prin intermediul internetului, existând o zonă specifică acestui compartiment, accesabil la adresa www.isjph.ro, secțiunea mobilitatea personalului didactic;
- Comunicare eficientă cu directorii unităților de învățământ prin utilizarea grupurilor de whatsapp sau organizarea ședințelor tematice periodice;
- Experiența și profesionalismul personalului I.S.J.Prahova care coordonează domeniul resurselor umane (inspectori școlari cu managementul resurselor umane, informaticieni, compartimentul juridic, consilieri din alte compartimente)
- Monitorizarea concursurilor de ocupare a posturilor/ catedrelor vacante/ rezervate din unități de învățământ particular.

PUNCTE SLABE:

- Lipsa de experiență a directorilor numiți prin detașare privind activitățile specifice managementului resurselor umane;
- Comunicarea deficitară dintre compartimentul MRU și unele conduceri ale unităților de învățământ, care transmit cu întârziere și incomplet informații necesare pentru încadrarea posturilor și catedrelor;
- Insuficientă motivare a personalului didactic pentru a accepta posturile din zonele izolate;
- Existența în unele unități de învățământ din zone izolate a personalului didactic de predare cu alte studii decât cele corespunzătoare postului;
- Activitatea formală a unor comisii de mobilitate din unele unități de învățământ;
- Baza de date incompletă existentă în secțiunea „Resurse umane” din SIIIR;

OPORTUNITĂȚI:

Asigurarea unui management transparent, prin intermediul aplicației online „Titularizare 2023”, (baza de date cu posturi și candidați înscriși pentru fiecare etapă de mobilitate), coordonată de Ministerul Educației;

Dezvoltarea în timp a unor relații de bună cooperare între Compartimentul Managementul resurselor umane și:

- celelalte departamente și compartimente din cadrul I.S.J. Prahova;
- Universitatea „Petrol-Gaze” Ploiești;
- Universitatea din București;
- Universitatea „Valahia” din Târgoviște;
- Sindicatul Județean reprezentativ;
- Casa Corpului Didactic Prahova;
- Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă;
- Casa Județeană de Pensii;
- Inspectoratele școlare din țară;
 - Participarea unor directori, a unor profesori, membri ai comisiilor de mobilitate, a unor secretari la cursuri de formare, oferite de diverși furnizori de formare în domeniul managementului resurselor umane;
 - Ameliorarea salarizării personalului didactic ca efect al aplicării Legii-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

AMENINȚĂRI:

- Superficialitatea manifestată de unele unități de învățământ în aplicarea unor prevederi legislative, generată de lipsa de experiență, de cunoștințe insuficiente în domeniu, de rutină și de unele mentalități;
- Menținerea, în unele localități a unei rețele școlare supradimensionate în raport cu numărul de elevi existente (rezistența la schimbare a partenerilor educaționali- administrație locală, părinți etc);
- Prevederi legislative care permit o mobilitate crescută a personalului didactic pentru rezolvarea unor probleme sociale, sacrificându-se dreptul elevului de a avea continuitate în actul instructiv- educativ (pretransfer, schimb de posturi, detașări, concedii fără plată);
- Realizarea, în unele unități de învățământ, a unui act didactic de calitate redusă, generat de existența învățământului cu predare simultană;
- Slabă pregătire de specialitate și psihopedagogică a unor candidați din seria curentă sau seriile recente, reflectată la unele discipline de medii obținute la concursuri, medii ce nu pot constitui criterii de repartizare;
- Costul standard/ elev insuficient pentru acoperirea cheltuielilor în unitățile de învățământ care au un număr redus de elevi;
- Diminuarea lentă, de la an la an, a numărului de elevi și preșcolari;
- Cererile de pensionare, în timpul anului școlar, a unui număr însemnat de profesori titulari (1 % din totalul titularilor)
- Încadrarea pe posturi s-a făcut în așa fel încât să fie respectate cerințele stabilite Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic și de Centralizatorul privind disciplinele de învățământ, domeniile și specializările, precum și probele de concurs.
- Pentru o abordare unitară a problemelor legate de managementul resurselor umane au fost realizate întâlniri periodice cu directorii și secretarii unităților de învățământ pentru derularea

tuturor etapelor de mobilitate, totodată fiind transmise în școli precizări și tipizate specifice etapelor.

INTERVENȚII AMELIORATIVE:

- Întocmirea unei baze de date cu adresele de mail, nr. de telefon ale directorilor/ directorilor adjuncți pentru asigurarea unui flux comunicațional eficient între compartimentul managementul resurselor umane și conducerea unității de învățământ;
- Transmiterea către unitățile de învățământ a unor adrese/ note / precizări referitoare la etapele de mobilitate;
- Organizarea ședințelor de instruire pe probleme de mobilitatea personalului didactic pe parcursul anului școlar 2022-2023;
- Verificarea aplicării în teritoriu a legislației generale și specifice din domeniul managementul resurselor umane prin controale tematice/ întocmirea lucrărilor specifice (proiect de încadrare, concursuri la nivel de unitate școlară, plan de încadrare, documente de încadrare prin plată cu ora, situații statistice etc);
- Consilierea directorilor/ directorilor adjuncți în ceea ce privește Metodologia de mișcare a personalului didactic de predare, prin întâlniri individuale directe în programul de audiențe sau cu prilejul inspecțiilor școlare.

VI.3 Compartimentul DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

Formarea continuă și formarea inițială a cadrelor didactice sunt concepute ca două procese interdependente între care se stabilesc interacțiuni și pârgii de autoreglare menite să adapteze permanent formarea personalului didactic la dinamica proceselor și sistemelor de educație. Formarea continuă a personalului din unitățile și instituțiile de învățământ preuniversitar și din unitățile conexe ale acestuia precum și din alte instituții sau organizații de educație componente ale sistemului de învățământ preuniversitar din România se realizează în principal prin programe și activități de perfecționare a pregătirii științifice, psihopedagogice și didactice, programe de formare în domeniile conducerii, îndrumării și evaluării învățământului, cursuri de pregătire și susținerea examenelor de obținere a gradelor didactice II, I, precum și a examenului pentru definitivare în învățământ, programe de conversie profesională și studii corespunzătoare unei specializări din alt domeniu de licență.

Formarea continuă a personalului didactic se întemeiază pe modelul abordării prin competențe și pe conceptul de dezvoltare cumulativă a nivelului de competență a personalului didactic. Nivelul de competență vizat prin programele de formare continuă este evaluat în funcție de capacitățile cadrului didactic de a mobiliza, combina și utiliza în mod autonom abilitățile și competențele generale în acord cu evoluția curriculumului național și cu nevoile de educație.

ACTIVITĂȚI DE ÎNDRUMARE, CONTROL ȘI EVALUARE

1. Inspecții tematice

Evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar

A) Școala Gimnazială „Înv. Dinu Nicolae”, Comuna Dumbrava;

B) Școala Gimnazială, Comuna Berceni;

- C) Școala Gimnazială, Comuna Târgșoru Vechi;
D) Școala Gimnazială, Sat Strejnicu, Comuna Târgșoru Vechi;
E) Școala Gimnazială, Comuna Baba Ana;
F) Școala Gimnazială, Comuna Puchenii Mari;
G) Școala Gimnazială „Sfinții Împărați”, Comuna Balta Doamnei;
H) Școala Gimnazială, Comuna Brazi;
I) Școala Gimnazială „Sfânta Maria”, Orașul Mizil;
J) Liceul Tehnologic „Lazăr Edeleanu”, Municipiul Ploiești;
- Conform planului de control al I.Ș.J. Prahova nr. 6071/04.11.2022;
A) Școala Gimnazială, Comuna Olari;
B) Școala Gimnazială, Sat Buda, Comuna Râfov;
C) Școala Gimnazială, Comuna Gherghița;
D) Școala Gimnazială, Comuna Filipeștii de Târg;
E) Școala Gimnazială „Al. I. Cuza”, Sat Potigrafu, Comuna Gorgota;
F) Școala Profesională, Sat Tăriceni, Comuna Șirna;
G) Școala Gimnazială „Sfinții Împărați”, Comuna Balta Doamnei;
H) Grădinița cu PP „Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil”, Municipiul Ploiești;
- Conform planului de control al I.Ș.J. nr. 63/09.01.2023:
Școala Gimnazială „Gheorghe Lazăr”, Comună Bărcănești;
Școala Gimnazială, Comuna Gherghița;
Liceul Tehnologic Agromontan „Romeo Constantinescu”, Orașul Vălenii de Munte;
Școala Gimnazială „Andrei Mureșanu”, Municipiul Ploiești;
Școala Gimnazială „Mihai Eminescu”, Municipiul Ploiești;
- Conform planului de control al I.Ș.J. nr. 749/20.02.2023 ;
A) Școala Gimnazială, Sat Buda, Comuna Râfov;
B) Școala Gimnazială „Sfinții Împărați”, Comuna Balta Doamnei;
C) Școala Gimnazială, Comuna Boldești-Gradiștea;
D) Școala Gimnazială, Comuna Sălciile;
E) Școala Gimnazială, Comuna Tinosu;
F) Școala Gimnazială, Comuna Brazi;
G) Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”, Municipiul Ploiești;
2. Inspecții școlare generale și de evaluare instituțională;
Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava minunată”, Municipiul Ploiești;
Liceul Tehnologic „1 Mai”, Municipiul Ploiești;
Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii;
Școala Gimnazială Nr. 1, Comună Telega;
Liceul Tehnologic „Toma Socolescu”, Municipiul Ploiești;
3. Activități de evaluare externă – delegat I.Ș.J. Prahova, observator vizita ARACIP;
Școala Gimnazială „Ion Ionescu”, Comuna Valea Călugărească;
4. Monitorizarea examenelor de simulare pentru Evaluarea Națională și Bacalaureat (martie 2023);
5. Monitorizarea examenului de Evaluare Națională și Bacalaureat (iunie 2023);
6. Realizarea tabelului cuprinzând obiectivele specifice și riscurile inerente asociate la nivelul pentru departamentul/funția: Dezvoltarea Resursei Umane;
7. Realizarea bazei de calcul pentru evaluarea riscurilor/riscurilor de corupție inerente identificate în cadrul departamentului/funției: Dezvoltarea Resursei Umane;

8. Realizarea planului de acțiune pentru minimizarea riscurilor/riscurilor de corupție inerente identificate în cadrul departamentului/funției: Dezvoltarea Resursei Umane;
9. Realizarea registrului riscurilor/riscurilor de corupție în cadrul departamentului/funției Dezvoltarea Resursei Umane;
10. Realizarea raportului de activitate pentru anul școlar 2021 – 2022, pentru departamentul Dezvoltarea Resursei Umane;
11. Realizarea Planului operațional pentru anul școlar 2022 - 2023, pentru departamentul Dezvoltarea Resursei Umane;
12. Realizarea Planului de formare a resursei umane la nivelul județului Prahova pentru anul școlar 2022-2023;
13. Organizarea și desfășurarea consfățuirii responsabililor comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică din unitățile de învățământ prahovean, 29.09.2022;
14. Evaluarea metodiștilor pentru anul școlar 2021 – 2022 și reconfirmarea acestora pentru anul școlar 2022-202;
15. Selecția metodiștilor pentru anul școlar 2022-2023.;
16. Monitorizarea depunerii declarațiilor de avere și declarațiilor de interese;
17. Rezolvarea alertelor ÎMI (Internal Market Information System) solicitate de Comisia Europeană.

Activități privind evoluția în cariera didactică

Primirea dosarelor de înscriere pentru:

- Definitivat 2023: 273 candidați
- Gradul II 2024: 142 candidați
- Gradul I 2025: 152 candidați

Primirea cererilor de preînscrisere pentru:

- Gradul II 2025: 231 candidați;
- Gradul I 2026: 193 candidați;
- Pregătirea modelului de cerere pentru acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor;
- Primirea dosarelor de echivalare a studiilor de scurtă durată, evaluarea acestora și transmiterea lor către universități;
- Analiza situațiilor speciale (amânare/retragere grade didactice, inițierea procedurii de acordare a gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor) și înaintarea lor către soluționare în C.A.;
- Consiliere cadre didactice înscrise la grade didactice

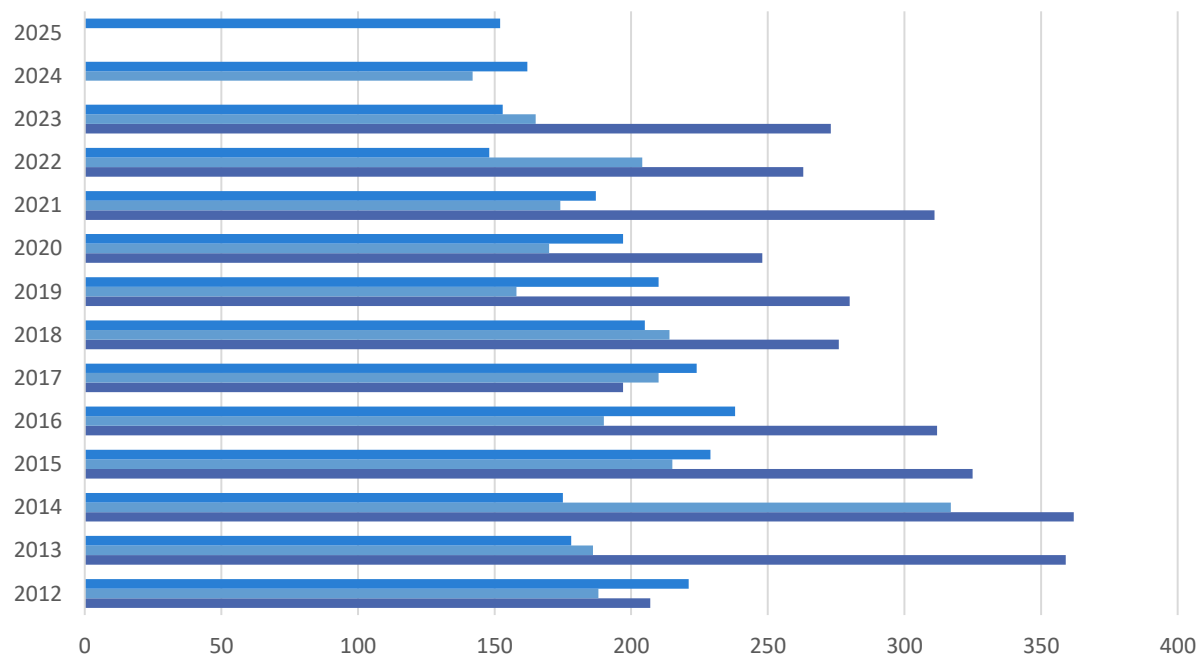
GRADUL DIDACTIC	20 12	20 13	20 14	2 0 1 5	20 16	2 0 1 7	2 0 1 8	20 19	20 20	20 21	2 0 2	20 23	2 0 2 4	2 0 2 5
Definitivat	207	359	362	325	312	197	276	280	248	311	263	273		
Gradul II	188	186	317	215	190	210	214	158	170	174	204	165	142	
Gradul I	221	178	175	229	238	224	205	210	197	187	148	153	162	152

Situația înscrierilor la grade didactice

Anul școlar 2012-2013	Gradul I 2015 229	Gradul II 2014 317	Definitivat 2013 359	905
--------------------------	----------------------	-----------------------	-------------------------	-----

Anul școlar 2013-2014	Gradul I 2016 238	Gradul II 2015 215	Definitivat 2014 362	815
Anul școlar 2014-2015	Gradul I 2017 224	Gradul II 2016 190	Definitivat 2015 325	739
Anul școlar 2015-2016	Gradul I 2018 205	Gradul II 2017 210	Definitivat 2016 312	727
Anul școlar 2016-2017	Gradul I 2019 210	Gradul II 2018 214	Definitivat 2017 197	621
Anul școlar 2017-2018	Gradul I 2020 197	Gradul II 2019 158	Definitivat 2018 276	631
Anul școlar 2018-2019	Gradul I 2021 187	Gradul II 2020 170	Definitivat 2019 280	637
Anul școlar 2019-2020	Gradul I 2022 148	Gradul II 2021 174	Definitivat 2020 248	670
Anul școlar 2020-2021	Gradul I 2023 153	Gradul II 2022 204	Definitivat 2021 311	668
Anul școlar 2021-2022	Gradul I 2024 162	Gradul II 2023 165	Definitivat 2022 263	590
Anul școlar 2022-2023	Gradul I 2025 152	Gradul II 2024 142	Definitivat 2023 273	567

Dinamica înscrierii pentru susținerea gradelor didactice



	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
■ Gradul I	221	178	175	229	238	224	205	210	197	187	148	153	162	152
■ Gradul II	188	186	317	215	190	210	214	158	170	174	204	165	142	
■ Definitivat	207	359	362	325	312	197	276	280	248	311	263	273		

DEFINITIVAREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT – ACTIVITĂȚI DERULATE

- A fost elaborată Decizia de numire a comisiei județene de examen;

- A fost desemnat Centrul de examen la Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Ploiești;
- Pregătirea înscrierii pentru examenul național de definitivare în învățământ, sesiunea 2023;
- Înscrierea candidaților pentru examenul național de definitivare în învățământ, verificarea și avizarea dosarelor de înscriere;
- Înregistrarea în aplicație a candidaților care susțin proba scrisă în sesiunea 2023;
- Înștiințarea candidaților cu privire la admiterea sau respingerea dosarului de înscriere;
- Realizarea graficului de inspecții speciale la clasă (împreună cu inspectorii școlari), pentru examenul de definitivat 2023 – 532 de inspecții efectuate;
- Validarea fișelor de înscriere la examenul de definitivare în învățământ – sesiunea 2023;
- Asigurarea logisticii necesare desfășurării în condiții optime a examenului de definitivat, sesiunea 2023;
- Pentru buna desfășurare a examenului de definitivat au fost transmise adrese către Electrica, Inspectoratul de Jandarmi Județean Prahova, Inspectoratul Județean de Poliție, Direcția de Sănătate Publică Prahova, Romtelecom, RDS-RCS;
- A fost desemnat Centrul de Evaluare și de Contestații la Colegiul Național „Al. I. Cuza” Ploiești;
- A fost elaborată Decizia de constituire a comisiilor de evaluare și soluționare a contestațiilor;
- Evaluare lucrări la arhitectură, consiliere psihopedagogică, educație plastică, educație muzicală și studii teoretice, educație muzicală specializată, educație socială, filosofie și logică/argumentare și comunicare, istorie, psihologie, pedagogie, sociologie;
- Elaborare procedură de vizualizare a lucrărilor la examenul de definitivat;
- Organizare vizualizare lucrări;
- Completarea bazei de date pentru scrierea certificatelor de definitivat – sesiunea 2022;
- Scrierea certificatelor de definitivat– sesiunea 2022 și înmânarea acestora către beneficiari.

DEFINITIVAREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT, SESIUNEA 2023 – DATE STATISTICE

La examenul pentru obținerea definitivatului în învățământ, sesiunea 2023, au validat fișele de înscriere 261 de candidați pentru 37 discipline de examen. În urma desfășurării probei scrise au fost trimise spre evaluare 246 lucrări pentru 33 de discipline (15 candidați au fost absenți sau s-au retras din motive personale).

REZULTATE INIȚIALE:

- Candidați admiși 187, respinși 48;
- **PROMOVARE** - 76, 02%;
- La 15 discipline din cele 33 cu candidați la examen au obținut 100%, 10 discipline au 0%.

REZULTATE DUPĂ CONTESTAȚII:

- Candidați admiși 192, din care 5 candidați cu media 10, 49 candidați cu medii între 9.00-9.99 și 133;
- candidați cu medii între 8.00-8.99;
- **PROMOVARE** - 78, 05%.

Disciplină	Nr. Candidați	Promovați	Procent
Alimentație publică	1	0	0, 00%
Alimentație publică (maiștri instructori)	1	1	100, 00%
Arte vizuale (educație plastică/educație vizuală)	6	3	50, 00%
Asistenta medicală generală (maiștri instructori)	2	1	50, 00%
Biologie	3	2	66, 67%
Chimie	2	2	100, 00%
Comerț	1	0	0, 00%
Comerț (maiștri instructori)	1	1	100, 00%
Consiliere psihopedagogică	1	1	100, 00%
Economie, educație antreprenorială, economie aplicată și educație socială - educație economico-financiara	1	0	0, 00%
Educație fizică și sport	29	18	62, 06%
Educație muzicală și studii teoretice	6	4	80, 00%
Educație muzicală specializată (arta vocală, muzică instrumentală)	3	1	33, 33%
Educație socială (gândire critică și drepturile copilului, educație interculturală, educație pentru cetățenie democratică)	4	4	100, 00%
Electronica, automatizări, telecomunicații	2	2	100, 00%
Electrotehnica, electromecanică	1	0	0, 00%
Estetica și igiena corpului omenesc	2	2	100, 00%
Fizică	3	1	50, 00%
Geografie	1	0	0, 00%
Informatică și tehnologia informației	6	0	0, 00%
Istorie	2	2	100, 00%
Kinetoterapie	1	0	0, 00%
Limba română și literatura pentru copii și metodică activităților instructiv-educative în grădiniță de copii	85	77	90, 58%
Limba și literatura engleză	2	2	100, 00%
Limba și literatura franceză	3	3	100, 00%
Limba și literatura germană modernă	2	2	100, 00%
Limba și literatura română	8	6	75%
Limba și literatura română și matematică, metodică predării limbii și literaturii române/comunicării în limba română și metodică predării matematicii/matematicii și explorării mediului în învățământul primar (învățământ primar în limba română)	52	39	74, 51%
Matematica	7	3	42,85%
Mecanică	2	0	0, 00%
Mecanică (maiștri instructori)	1	1	100, 00%
Protecția mediului	1	0	0, 00%

Disciplină	Nr. Candidați	Promovați	Procent
Psihopedagogie specială	10	6	60, 00%
Religie adventistă	1	1	100, 00%
Religie ortodoxă	6	6	100, 00%
Silvicultura	1	1	100, 00%
Turism și servicii	1	0	0, 00%
	261	192	76, 02%

Acordarea gradelor didactice II ȘI I – activități desfășurate

1. Pregătirea înscrierii pentru examenele de definitivare în învățământ-sesiunea 2023, gradul II – sesiunea 2024 și gradul I – sesiunea 2025, și preînscrisere pentru examenele de gradul II – sesiunea 2025 și gradul I – sesiunea 2026;
 2. Realizarea desfășurătorului de grade didactice, pentru anul școlar 2022 - 2023;
 3. Realizarea programului de înscriere a candidaților pentru susținerea gradelor didactice I și II;
 4. Înscrierea candidaților pentru susținerea gradului didactic II, sesiunea 2024;
 5. Înscrierea candidaților pentru susținerea gradului didactic I, sesiunea 2025;
 6. Preînscriserea candidaților pentru susținerea gradului didactic II, sesiunea 2025;
 7. Preînscriserea candidaților pentru susținerea gradului didactic I, sesiunea 2026;
 8. Verificarea dosarelor de înscriere pentru examenul de gradul I – sesiunea 2025;
 9. Realizarea bazei de date pentru candidații înscriși la gradul didactic I – sesiunea 2025;
 10. Monitorizarea susținerii inspecțiilor curente și speciale pentru gradul didactic I și II (945 de inspecții: 455 pentru gradul didactic I și 490 pentru gradul didactic II);
 11. Transmiterea dosarelor de înscriere a candidaților pentru susținerea gradului didactic I – sesiunea 2025, la centrele de perfecționare;
 12. Realizarea bazei de date pentru candidații înscriși la gradul didactic II – sesiunea 2024;
 13. Transmiterea dosarelor de înscriere a candidaților pentru susținerea gradului didactic II – sesiunea 2023, la centrele de perfecționare;
- În luna august 2023, în cadrul Departamentelor de Perfecționare a Personalului Didactic din cadrul Universităților sau Colegiilor Tehnice – centre de formare, s-au susținut probele scrise specifice fiecărei discipline, de către cei 155 candidați din județul Prahova, înscriși să susțină gradul didactic II în sesiunea 2023.

INTERVENȚII AMELIORATIVE:

- Elaborarea unei metode de interacțiune între directorii unităților de învățământ, responsabilul comisiei de mentorat didactic și formare în cariera didactică și cadrele didactice din școală, care să fie profitabilă pentru toate părțile: responsabilul din unitatea de învățământ va face o analiză corectă și completă a nevoilor de formare a cadrelor didactice din școală, analiza pentru cursurile de formare va fi transmisă C.C.D. Prahova pentru realizarea unei oferte de cursuri în concordanță cu nevoia de formare a cadrelor didactice, iar cea pentru dezvoltarea profesională prin gradele didactice se va oglindi în numărul de dosare depuse în vederea susținerii gradelor didactice.

VI.4 Compartimentul MINORITĂȚI

Inspecțiile proiectate / Număr inspecțiilor realizate;

Nr. inspecțiilor proiectate = 35

Nr. inspecțiilor realizate (rapoarte de inspecție) = 35

2. Activități județene organizate:

- Procedura nr. 157 / 16.06.2023 admiterea în învățământul profesional de stat pe locurile alocate elevilor de etnie rromă și pe locurile distinct alocate elevilor cu CES, în anul școlar 2023-2024

-Planul de școlarizare învățământ liceal și profesional de stat, locuri pentru rromi (filieră, profil, specializare / domeniu) în Ghidul candidatului 2023;

-Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi, liceu / învățământ profesional, în baza OME nr. 5243/31.08.2022 și OMECTS nr. 4802/31.08.2020 – Comisia județeană de admitere 2023.

În cadrul Comisiei Județene de admitere au participat: inspector școlar pentru minoritatea rromă, prof. Pantelimon Radu, inspector școlar pentru minoritatea elenă, prof. Măcelaru Adriana Adela, director prof. Frangulea Daniela, Școala Gimnazială, Sat Vărbila, Comuna Iordăcheanu și prof. Stănică Andra Ioana, Liceul Tehnologic „Toma Socolescu”, Municipiul Ploiești.

-Plan de acțiune 2022-2023 privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în unitățile școlare cu preponderență romă;

-Programul SDS, școli implicate:

-Școala Gimnazială „Constantin Stere”, Bucov;

-Liceul Tehnologic Mecanic, Câmpina;

-Școala Gimnazială Șotriș;

-Școala Gimnazială, sat Vărbila, Comuna Iordăcheanu;

-Școala Gimnazială „Candiano Popescu”, Ploiești.

În cadrul proiectului educațional „Unitate în diversitate și interculturalitate”, proiect înscris în CAEJ-2023, poziția 12, ediția I, având ca parteneri I.Ș.J. Prahova, Uniunea Elenă din România-Comunitatea Elenă Prahova și Partida Romilor „Pro-Europa”, sucursala Prahova au fost desfășurate activități pe aceste teme la Școala Gimnazială „Candiano Popescu”, Ploiești (martie 2023) și Liceul Tehnologic Mecanic, Câmpina (mai 2023). Activitățile s-au desfășurat prin promovarea diversității și interculturalității elenă-rromă unde au fost implicați cadre didactice, mediatori școlari, directori și elevi.

3. Participare la activități metodice, educative și de formare la nivel județean, național și internațional

- Curs formare „Repere conceptuale ale proiectării CDS” organizat de C.C.D. Prahova –prof. Măcelaru Adriana Adela;

- Curs formare „Managementul Consilierii Educaționale” organizat Asociația Cognita - prof. Măcelaru Adriana Adela;

- Conferința Națională „Pedagogie și competențe digitale” organizată în contextul Zilei Mondiale a Profesorilor de către C.C.D. București și Editura Litera - prof. Măcelaru Adriana Adela;

- Festivalul „Digital Predau Viitor”, o conferință internațională despre pedagogie digitală, creată și organizată de Asociația Techsoup - prof. Măcelaru Adriana Adela;

- Conferința virtuală educațională „Global Links using digital resources ”organizată de Global School Alliance - prof. Măcelaru Adriana Adela;

- Conferința online „Educație fără bullying” organizată de Asociația Părinților Isteți pe platforma ZOOM - prof. Măcelaru Adriana Adela;
- Sesiunea de instruire în utilizarea resurselor educaționale deschise desfășurată pe platforma Google Meet - prof. Măcelaru Adriana Adela;
- Programul de pregătire/formare/dezvoltare din cadrul proiectului „Ambasadori UPB,, realizată pe platforma ZOOM - prof. Măcelaru Adriana Adela;
- Atelierul internațional „Doughnut Economics and use of Digital Skills” organizat de Asociația MasterPeace România - prof. Măcelaru Adriana Adela;
- Atelierul „Educație pentru sănătate” organizat de SASTIPEN din cadrul proiectului „DajPhen- Rețele de solidaritate pentru femeile române la Sinaia - prof. Măcelaru Adriana Adela;
- Evenimentul de multiplicare în cadrul Proiectului „Act în Education” organizat de Asociația MasterPeace România în colaborare cu C.C.D. Prahova - prof. Măcelaru Adriana Adela;
- Programul de formare privind Metodologia de monitorizare a segregării școlare - prof. Măcelaru Adriana Adela;
- Consultare națională a tinerilor la accesul și nevoile lor actuale de educație pentru sănătate cu ocazia Zilei Naționale a Tineretului în cadrul proiectului „Tânăr, 16 ani, din rural!”-întâlnire online ZOOM - prof. Măcelaru Adriana Adela;
- Diseminare proiect Erasmus + în Dublin, Irlanda - prof. Măcelaru Adriana Adela;

4. Alte activități derulate prin I.Ș.J. Prahova:

- Baza de date Instituția Prefectului Prahova;
- Plan județean de măsuri pentru aplicarea HG 18/2015 și OMECT nr. 1540/19.07.2007;
- Comisia Evaluare Națională, Bacalaureat, Titularizare, Definitivat 2023.

5. Baza de date compartimentul minorități:

Școli și grădinițe cu preponderență romă:

- Școala Gimnazială „Candiano Popescu”, Ploiești – PJ;
- Școala Gimnazială nr.13, Ploiești – structură;
- Școala Gimnazială „Anton Pann”, Ploiești – PJ;
- Școala Gimnazială „Ienăchiță Văcărescu”, Ploiești – structură;
- Școala Gimnazială „Florin Comișel”, Ploiești – structură;
- Școala Gimnazială nr. 19, Ploiești – structură;
- Școala Gimnazială nr. 1, Boldești-Scăeni – PJ;
- Liceul Tehnologic Mecanic, Câmpina – PJ;
- Școala Gimnazială „Sfântul Nicolae”, Mizil – PJ;
- Școala Gimnazială, Vărbilău – PJ;
- Școala Gimnazială Vărbila, Comuna Iordăcheanu – PJ;
- Școala Gimnazială „Traian Săvulescu”, Izvoarele – PJ;
- Școala cu clasele I-IV Drăgăneasa, Comuna Provița de Jos;
- Școala Profesională, Sângeru – PJ;
- Școala Profesională, Bălțești;
- Școala Gimnazială, Șotrițe;
- Școala Gimnazială „Gheorghe Lazăr”, Bărcănești;
- Școala Gimnazială Românești-structură;
- Școala Gimnazială „Constantin Stere”, Bucov;

Școala Gimnazială Ciupelnița, Comuna Dumbrava – structură;
 Grădinița de copii cu program normal Ciupelnița, Comuna Dumbrava – structură;
 Școala Gimnazială „Ioan Moga” Dițești, Comuna Filipeștii de Pădure – PJ;
 Școala Gimnazială Mărginenii de Jos, Comuna Filipeștii de Târg;
 Școala Gimnazială Plopeni-sat, Comuna Dumbrăvești.
 Școala Gimnazială Comuna Drăgănești-PJ
 Conform adresei nr. 4068/08.08.2022, înregistrată la I.Ș.J. și discutată în Consiliul de Administrație al I.Ș.J. Prahova, au fost aprobate, pentru anul școlar 2022-2023, un număr 16 de ore de predare a limbii neogrecă în următoarele unități de învățământ din județ:

- Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești;
- Colegiul de Artă „Carmen Sylva”, Ploiești;
- Colegiul Național „Nichita Stănescu”, Ploiești;
- Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Ploiești;
- Școala Gimnazială „I.A.Bassarabescu”, Ploiești;
- Școala Gimnazială „Sf. Vasile”, Ploiești;
- Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”, Ploiești;
- Școala Gimnazială „Toma Caragiu”, Ploiești;
- Școala Gimnazială „Sf. Vineri”, Ploiești.

La sediul Comunității Elene din județul Prahova se desfășoară, anual, cursuri de limbă neogrecă cu elevi din unități școlare din județ, atât ca limbă maternă cât și ca opțional, la cererea părinților; de asemenea, sunt prevăzute ore de dans tradițional grecesc, în regim de gratuitate, în scopul promovării valorilor culturale elene.

În planul de școlarizare 2022-2023 sunt prevăzute ore de predare a limbii romani la Școala Gimnazială „Mihai Viteazul”, Boldești Scăeni și ore de Istoria și tradiția minorității rromne la:

- Școala Gimnazială „Sf. Nicolae”, Mizil la clasele a VII-a și a VIII-a;
- Școala Gimnazială nr. 13, Ploiești, structură;
- Școala Gimnazială, Mărginenii de Jos, clasele a VI-a și a VII-a;
- Liceul Tehnologic Mecanic, Câmpina, clasa a VI-a.

6.Situația mediatorilor școlari 2022 – 2023:

Nr.crt.	Școala / grădinița	Nume și prenume mediator școlar
1.	CJRAE	Marghiolescu Lucia Nicoleta
2.	Școala Gimnazială nr. 19, Ploiești	Gheorghe Viorel
3.	Școala Gimnazială „Sfântul Nicolae”, Mizil	Bulata Claudia
4.	Școala Gimnazială „Mihai Viteazul”, Boldești-Scăeni	Bălan Rebeca
5.	Școala Gimnazială „Erou Sergent Grigore Ioan”, Comuna Dumbrăvești	Andrei Daniela Ramona
6.	Școala Gimnazială Vărbila, Comuna Iordăchianu	Harcan Ioana Dănuța
7.	Școala Gimnazială Mărginenii de Jos, Comuna Filipeștii de Târg	Dincă Diana Constanța
8.	Școala Gimnazială „Traian Săvulescu”, Izvoarele	Baraț Maria

Nr.crt.	Școala / grădinița	Nume și prenume mediator școlar
9.	Grădinița de copii cu program normal și Școala Gimnazială, Comuna Ciupelnița, Comuna Dumbrava	Lincan Lorena
10.	Școala Gimnazială „Candiano Popescu”, Ploiești	Gramă Luigi
11.	Școala Gimnazială „Anton Pann”, Ploiești	Gramă Cătălina Mihaela
12.	Liceul Tehnologic Mecanic Câmpina	Nedelcu Viorel
13.	Școala Gimnazială „Sfânta Maria”, Mizil și Liceul Tehnologic „Tase Dumitrescu”, Mizil	Cocoșatu Stelu
14.	Școala Gimnazială „Constantin Stere”, Comuna Bucov	Tudoran Petronela
15.	Școala Gimnazială, Comuna Vărbilău	Alexandru Luminița
16.	Școala Gimnazială, sat Dițești, Comuna Filipeștii de Pădure	Botoșanu Georgiana
17.	Școala Profesională, Comuna Starchiojd	Frigea Maria
18.	Școala Gimnazială Drăgănești	Trandafir Narcis Viorel
19.	Școala Gimnazială Cerașu	Rogozea Elena Alina

7. Olimpiade, concursuri școlare:

7.1. Olimpiada de limbă neogreacă:

-etapa națională: desfășurată la Constanța în perioada 07.04.2023-09.04.2023

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa Nivel	Școala de proveniență (denumire, localitate)	Rezultat / Premiu	Cadru didactic coordonator
1	Sollas Theodoros	XI-B2	Colegiul Național „Nichita Stănescu”, Ploiești	I	Pandi Anna
2	Bușagă Maria	XI-A1L	Colegiul Național „I.L. Caragiale”, Ploiești	I	Vasile Ștefania/Pandi Anna
3	Panagiotou Rafaella	VII-B1	Liceul Teoretic „Șerban Vodă”, Slănic	I	Pandi Anna
4	Nistor Mircea Iulian	VIII-A2	Școala Gimnazială „Elena Doamna”. Ploiești	Mențiune	Pandi Anna
5	Ghiță Andreea	XI-A1L	Colegiul Național „I.L. Caragiale”, Ploiești	Mențiune	Vasile Ștefania/Pandi Anna
6	Voica Elena Gabriela	XI-A1L	Colegiul Național „I.L. Caragiale”,	Mențiune	Vasile Ștefania/Pandi

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa Nivel	Școala de proveniență (denumire, localitate)	Rezultat / Premiu	Cadru didactic coordonator
			Ploiești		Anna
7	Fryganiotis Andreas	VII-A1 G	Școala Gimnazială „Sfântul Vasile”, Ploiești	Mențiune	Pandi Anna

-etapa internațională: desfășurată la București, Palatul Parlamentului, în perioada 07.09.2023-10.09.2023

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa Nivel	Școala de proveniență (denumire, localitate)	Rezultat / Premiu	Cadru didactic coordonator
1	Bușagă Maria	XI-A1L	Colegiul Național „I.L. Caragiale”, Ploiești	I	Vasile Ștefania/Pandi Anna
2	Sollas Theodoros	XI-B2	Colegiul Național „Nichita Stănescu”, Ploiești	Mențiune	Pandi Anna

7.2. Olimpiada de limba romani:

-etapa județeană: înscriși 4, calificați 1 la etapa națională;

7.3. Concursul Național „Istoria și Tradițiile romilor”

-etapa județeană: înscriși 8, calificați 1 elev la etapa națională

-etapa națională: premiul I pe țară obținut de eleva Mandache Alexandra Ioana de la Școala Gimnazială „Sf. Nicolae”, Mizil.

7.4. Concursul Național „Dialog cu timpul și lumea”

-etapa județeană:

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Școala de proveniență (denumire, localitate)	Rezultat / Premiu	Cadru didactic coordonator
1	Koutoulias Cristian	VI	Colegiul Național „Nicolae Grigorescu”, Câmpina	Premiul I, Concursul de creații literare, Secțiunea eseu	Vasile Ștefania
2	Carpen Adina-Antonia	VII	Școala Gimnazială „Grigore Moisiu”, Ploiești	Premiul II, Concursul de	Vasile Ștefania

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Școala de proveniență (denumire, localitate)	Rezultat / Premiu	Cadru didactic coordonator
				creații literare, Secțiunea eseu	
3	Dobre Petru Daniel	V	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești	Premiul III, Concursul de creații literare, Secțiunea eseu	Vasile Ștefania
4	Dicu Daria Gabriela	XI	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești	Premiul I, Concursul de creații literare, Secțiunea discurs	Vasile Ștefania
5	Nicola Ioana- Alexandra	XI	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești	Premiul II, Concursul de creații literare, Secțiunea discurs	Vasile Ștefania
6	Calciu Anisia	VII	Școala Gimnazială „Sf. Vasile”, Ploiești	Premiul I, Concursul de desen „Mereu împreună”, gimnaziu	Vasile Ștefania
7	Eftimie Ilinca Ioana	IV	Colegiul Național „Nicolae Grigorescu”, Câmpina	Premiul II, Concursul de desen „Mereu împreună”, gimnaziu	Pandi Anna
8	Manea Marisa Andreea	VI	Școala „I. A. Bassarabescu”, Ploiești	Premiul III, Concursul de desen „Mereu împreună”, gimnaziu	Vasile Ștefania
9	Petrec Ioana Maria	XI	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești	Premiul I, Concursul de desen „Mereu împreună”, liceu	Vasile Ștefania

-etapa națională: desfășurată la Brăila, în perioada 09.06.2023-11.06.2023

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Clasa	Școala de proveniență (denumire, localitate)	Rezultat / Premiu	Cadru didactic coordonator
----------	------------------------------	-------	--	-------------------	----------------------------

1	Dicu Daria Gabriela	XI	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești	Premiul III, Concursul de creații literare, Secțiunea discurs	Vasile Ștefania
2	Koutoulias Cristian	VI	Colegiul Național „Nicolae Grigorescu”, Câmpina	Mențiune, Concursul de creații literare, Secțiunea eseu	Vasile Ștefania
3	Petrec Ioana Maria	XI	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești	Mențiune, Concursul de desen „Mereu împreună”, liceu	Vasile Ștefania

8. Programe de școlarizare cu frecvență redusă:

- Școala Gimnazială nr. 13, Ploiești;
- Liceul Teoretic, Azuga;
- Școala Gimnazială „Traian Săvulescu”, Izvoarele;
- Școala Gimnazială specială Filipeștii de Târg – Clasă organizată în cadrul Penitenciarului Târgșorul Nou;
- Școala Gimnazială, Vărbila-Iordăcheanu;
- Școala Gimnazială, com. Iordăcheanu.

9. Măsuri ce trebuie implementate în compartimentul minorității prin activitățile de îndrumare și control la nivel I.Ș.J.:

- Realizarea anuală a recensământului copiilor de vârstă preșcolară și școlară de către mediatorii școlari și cadrele didactice și înscrierea în SIIR;
- Înscrierea la școală a copiilor care nu au acte de identitate și facilitarea obținerii acestora;
- Facilizarea transferurilor școlare pentru copiii care provin din familiile migrante ce își schimbă frecvent domiciliul;
- Forme de învățământ obligatoriu pentru cei care, din motive obiective, nu pot urma învățământul de zi (ADS și FR);
- Module de formare inițială și continuă a cadrelor didactice și managerilor școlari, centrate pe metode de educație compensatorie și pe strategii de prevenire, monitorizare și intervenție în situație de abandon școlar și neșcolarizare;
- Verificarea bazei tehnico-materiale a unităților școlare preponderent rome;
- Medierea conflictelor și stărilor tensionate din sistemul de învățământ județean;
- Derularea activităților educaționale ce promovează diversitatea în unitățile școlare preponderent rome;
- Verificarea efectivelor claselor în concordanță cu planul de școlarizare aprobat;
- Verificarea frecvenței, absenteismului și monitorizarea, identificarea de soluții educaționale pentru diminuarea acestui aspect;
- Creșterea numărului de elevi care studiază limba neolenă maternă și modernă în unitățile de învățământ gimnazial și liceal de stat din județul Prahova;

- Realizarea de concursuri școlare privind Ziua Educației române și elene în decursul anului școlar 2023-2024;
- Participarea la concursuri, olimpiade județene, naționale și internaționale conform calendarului ME;
- Realizarea de parteneriate care vizează domeniul de competență-implementare, monitorizare, evaluare privind activitățile desfășurate în cadrul acestor parteneriate;
- Evaluarea riscurilor de corupție care pot afecta atingerea obiectivelor postului, realizarea Planului Managerial și a Planului Operațional.

VI.5 Compartimentul ACTIVITATE EXTRAȘCOLARĂ ȘI EDUCAȚIE PERMANENTĂ

Activitățile extrașcolare s-au derulat în funcție de nevoile de educație identificate și au fost complementare educației formale, putând contribui la asigurarea unui suport educațional și emoțional pentru preșcolari, elevi și familiile acestora. Elevii și profesorii au avut posibilitatea de a alege din oferta de la nivelul unității școlare, nivel județean sau național, în funcție de abilități, preferințe, competențe, resurse materiale disponibile etc.

Activitatea desfășurată în anul școlar 2022-2023 a avut la bază respectarea normelor legale specifice, stabilite prin:

- Ordinul M.E. nr. 3505/31.03.2022 privind structura anului școlar 2022 -2023
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (R.O.F.U.I.P.) aprobat prin O.M.E. nr. 4183/4.07.2022, valabil începând cu 1 septembrie 2022
- Planurile - cadru pentru învățământul gimnazial aprobate prin O.M.E.N.C.S. nr. 3590/5.04.2016, cu modificările și completările ulterioare (O.M.E.N. 4221/2018)
- Programele școlare (primar, gimnazial, liceal): Consiliere și dezvoltare personală cls. V-VIII (aprobat prin O.M.E.N. nr. 3393/2017) și Consiliere și orientare cls. IX-XII/dirigenție (programe școlare – O.M.E.C nr. 5287/2006 și O.M.E.C. nr. 5132/2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte)
- Nota M.E. nr. 128RS/26.08.2021 – cu privire la profesorii diriginți pentru a nu solicita/colecta și prelucra informații cu privire la locul de muncă, ocupația sau profesia părinților/reprezentanților legali ai elevilor
- Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și Regulamentul de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, aprobate prin O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012
- Metodologia de organizare a Programului național „Școala altfel”, Anexă la O.M.E.N.C.Ș. nr. 5034/29.08.2016

Conform R.O.F.U.I.P, aprobat prin O.M.E. nr. 4183/4.07.2022, activitatea educativă extrașcolară din unitățile de învățământ a fost concepută ca mediu de dezvoltare personală, ca modalitate de formare și întărire a culturii organizaționale a unității de învățământ și ca mijloc de îmbunătățire a motivației, frecvenței și performanței școlare, precum și de remediere a unor probleme comportamentale ale elevilor. Profesorii diriginți au planificat activitățile educative extrașcolare conform proiectului de dezvoltare instituțională și nevoilor educaționale ale colectivului de elevi pe care l-au coordonat, cu avizul directorului unității de învățământ. Coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare au elaborat proiectul programului/calendarului activităților educative școlare și extrașcolare al unității de învățământ, în conformitate cu planul de dezvoltare instituțională, cu direcțiile stabilite de către inspectoratul școlar și minister, în urma

consultării consiliului reprezentativ al părinților, asociației de părinți, acolo unde există, și a elevilor, cu aprobarea consiliului de administrație. Misiunea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare a fost dezvoltarea fiecărui elev, la potențialul său maxim, punând accentul pe dezvoltarea valorilor promovate în școală și a competențelor cheie care să îi permită inserția socială și învățarea pe tot parcursul vieții. Evaluarea activității profesorilor diriginți și a coordonatorilor pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare s-a realizat prin intermediul inspecțiilor tematiche și al inspecțiilor generale din graficul I.S.J. Prahova.

Au fost consiliate și evaluate pentru activitatea educativă școlară și extrașcolară profesorii diriginți și coordonatorii pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare din următoarele unități școlare:

Inspecția tematică nr. 6071/4.11.2022

- Școala Gimnazială, Comuna Cocorăștii Mislui;
- Școala Gimnazială „Traian Săvulescu”, Comuna Izvoarele;
- Școala Gimnazială nr. 2, Orașul Boldești-Scăieni;
- Palatul Copiilor, Municipiul Ploiești;
- Clubul Copiilor, Municipiul Câmpina;
- Clubul Copiilor, Orașul Vălenii de Munte;
- Clubul Copiilor „Martha Bibescu”, Orașul Comarnic;

ISGEI nr. 6411/21.11.2022

- Școala Gimnazială, Comuna Poienarii Burchii;
- Liceul Tehnologic „Toma Socolescu”, Municipiul Ploiești;

Inspecția tematică nr. 63/09.01.2023

- Școala Gimnazială, Sat Vărbila, Comuna Iordăchianu;
- Școala Gimnazială „Laurețiu Fulga”, Comuna Fulga;
- Școala Gimnazială „Ioan Moga”, Comuna Dițești;
- Școala Gimnazială, Comuna Baba-Ana;
- Școala Gimnazială, Comuna Fântânele;
- Inspecția tematică nr. 749/20.02.2023;
- Școala Gimnazială „H.M.Berthelot”, Municipiul Ploiești;
- Școala Gimnazială, Comuna Apostolache;
- Școala Gimnazială „Andrei Rădulescu”, Comuna Chiojdeanca;
- Școala Profesională, Comuna Bălțești;
- C.N. „Al.I. Cuza”, Municipiul Ploiești;
- Școala Gimnazială, Comuna Podenii Noi;
- Liceul Tehnologic „Ghe. I. Sisești”, Comuna Valea Călugărească;

Monitorizare simulare Evaluare Națională

- Școala Gimnazială, Comuna Berceni;
- Școala Gimnazială, Comuna Provița de Jos;
- Școala Gimnazială „Mitropolit Pimen Georgescu”, Comuna Provița de Sus;
- Școala Gimnazială, Sat Buda, Comuna Rîfov;

Monitorizare simulare Bacalaureat

- Colegiul Național Militar „Dimitrie Cantemir” Orașul Breaza;
- Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu”, Orașul Breaza;

ISGEI nr. 2236/3.05.2023

- Școala Gimnazială, Comuna Telega;

- Grădinița „Dumbrava Minunată”, Municipiul Ploiești;
- Liceul Tehnologic „1Mai”, Municipiul Ploiești;

Prin consilierea și orientarea școlară realizată la nivelul fiecărui colectiv de elevi, s-a urmărit obținerea de rezultate și performanțe superioare astfel încât, orice elev să se simtă competent, autonom, să poată participa cu succes la orice examen de absolvire sau de angajare, oferta educațională în acest domeniu fiind fundamentată pe misiunea școlilor de a crea elevilor noștri reale abilități de leadership, spirit de echipă, aptitudini de organizator, care să le permită integrarea cu ușurință pe piața muncii.

Activitatea extrașcolară derulată sub forma proiectelor s-a desfășurat la nivel județean, regional și național. Festivalul internațional de poezie și epigramă „Romeo și Julieta la Mizil”, cât și Concursul național „Științe și Tehnologii” au fost înscrise în Calendarul activităților naționale și internaționale finanțate de M.E. 2023, aprobat prin O.M.E. nr. 24953/06.02.2023, iar Concursul național de referate și creații plastice pentru elevi „Matematica - știință și limbă universală”, Festival-concurs de folclor „Joc și cânt la Breaza - tradiția, punte de legătură între trecut și viitor” și Festival-concurs național al teatrelor de revistă pentru copii „Toată lumea râde, cântă și dansează” au fost incluse în Calendarul activităților naționale și internaționale nefinanțate de M.E. 2023, aprobat prin O.M.E. nr. 24952/06.02.2023.

Prin OME nr. 24954/06.02.2023, au fost aprobate proiectele educaționale regionale și interjudețene pentru anul școlar 2022-2023, în care județul Prahova a inclus 63 de activități, după cum urmează:

1247	Concurs regional cu participare internațională „Interculturalitate și spiritualitate”	Cultural artistic, folclor, tradiții și obiceiuri	mai 2023	Școala Gimnazială „Radu Severa Novian” Adunați	Adunați	PH
1248	Expoziție interjudețeană „Tradiții și obiceiuri românești”	Cultural-artistic, folclor, tradiții și obiceiuri	iunie 2023	Grădinița cu Program Prolungit Nr. 32 Ploiești	Ploiești	PH
1249	Festivalul interjudețean de folclor „Flori de munte”	Cultural-artistic, folclor, tradiții, obiceiuri	iunie 2023	Colegiul „Ferdinand I” Măneciu	Măneciu	PH
1250	Concurs „Tradiții și obiceiuri mănecene, tradiții de pretutindeni”	Cultural-artistic, folclor, tradiții, obiceiuri	aprilie 2023	Colegiul „Ferdinand I”, Măneciu	Măneciu	PH
1251	Concurs de creație artistico-plastică	Cultural-artistic, arte vizuale	mai 2023	Școala Gimnazială Dragănești	Dragănești	PH

	„Tendințe moderne în educația parentală- arta de a fi parinte”					
1252	Festival-concurs „România, colț de Rai”	Cultural-artistic, arte vizuale	mai 2023	Școala Gimnazială „Sfânta Vineri” Ploiești	Ploiești	PH
1253	Concurs regional „Orașul meu în imagini”	Cultural-artistic, arte vizuale	mai 2023	Colegiul „Mihail Cantacuzino” Sinaia	Sinaia	PH
1254	Concurs regional „Credință și literatură exprimată prin pictură”	Cultural-artistic, arte vizuale	iunie 2023	Școala Gimnazială Nr. 1 Mizil	Mizil	PH
1255	Concurs regional „Gânduri, dorințe, planuri... de moment sau de viitor”	Cultural-artistic, arte vizuale	iunie 2023	Școala Gimnazială Centrală Câmpina	Câmpina	PH
1256	Concurs interjudețean „Natura, prietena mea!”	Cultural-artistic, arte vizuale	aprilie 2023	Liceul Teoretic „Șerban Vodă” Slănic	Slănic	PH
1257	Concurs interjudețean „Strada, prieten sau dușman?”	Cultural-artistic, arte vizuale	mai 2023	Școala Gimnazială „Ing. Ghe. Pănculescu” Vălenii de Munte	Vălenii de Munte	PH
1258	Concurs regional cu „Lecții Nichita”	Cultural-artistic, arte vizuale	martie 2023	Colegiul Național „Nichita Stănescu” Ploiești	Ploiești	PH
1259	Expoziție de picturi și desene, grafică pe	Cultural-artistic, arte vizuale	mai 2023	Liceul Tehnologic „1 Mai” Ploiești	Ploiești	PH

	calculator „Viața în culori”					
1260	Concurs de creații literare și plastice „Vacanța, bucuria copilăriei mele”	Cultural-artistic, arte vizuale	mai 2023	Liceul „Carol I” Plopeni	Plopeni	PH
1261	Concurs interjudețean „Cele mai frumoase versuri”	Cultural-artistic, literatură	martie 2023	Liceul Tehnologic Agromontan „Romeo Constantinescu” Vălenii de Munte	Vălenii de Munte	PH
1262	Concurs regional „Incursiuni în lumea basmelor universale și a poveștilor copilăriei”	Cultural-artistic, literatură	iunie 2023	Colegiul „Mihail Cantacuzino” Sinaia	Sinaia	PH
1263	Concurs regional „Jurnalul unei misiuni literare”	Cultural-artistic, literatură	martie 2023	Școala Gimnazială „Sfântul Vasile” Ploiești	Ploiești	PH
1264	Concurs de creație literar-artistică „Nichita Stănescu - Dreptul la timp”	Cultural-artistic, literatură și arte vizuale	aprilie 2023	Colegiul Național „I.L. Caragiale” Ploiești	Ploiești	PH
1265	Expoziție interjudețeană „Aleea scriitorilor”	Cultural-artistic, literatură	februarie 2023	Liceul Tehnologic „Toma Socolescu” Ploiești	Ploiești	PH
1266	Concurs regional „Mirajul lecturii”	Cultural-artistic, literatură	iunie 2023	Școala Gimnazială Nr. 1 Mizil	Mizil	PH
1267	Concurs interjudețean „A sosit primăvara	Cultural-artistic, literatură	mai 2023	Școala Gimnazială Măneciu, Sat	Măneciu	PH

	pe meleagurile noastre”			Măneciu-Pământeni		
1268	Concurs interjudețean de reviste școlare „Aripi”	Cultural-artistic, literatură	iunie 2023	Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu” Breaza	Breaza	PH
1269	Concurs regional „Sub semnul lui Florar”	Cultural-artistic, literatură	iunie 2023	Școala Gimnazială Comuna Brazi	Brazi	PH
1270	Concurs regional „Lumea lui Caragiale << Ce lume dom'le, ce lume!>>”	Multidisciplinar	februarie 2023	Colegiul Național „I.L. Caragiale” Ploiești	Ploiești	PH
1271	Concurs regional „Modus Vivendi”	Cultural-artistic, teatru	martie 2023	Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu” Ploiești	Ploiești	PH
1272	Festival-concurs „Viața bate teatrul”	Cultural-artistic, teatru	mai 2023	Centru Școlar de Educație Incluzivă Vălenii de Munte	Vălenii de Munte	PH
1273	Festival interjudețean de teatru școlar „Lumea lui Făt-Frumos”	Cultural-artistic, teatru	iunie 2023	Liceul „Simion Stolnicu” Comarnic	Comarnic	PH
1274	Concurs de Artă Coregrafică „EuRoDans”	Cultural artistic - Dans	mai 2023	Palatul Copiilor Ploiești	Ploiești	PH
1275	Concurs regional „Educația e șansa ta!”	Cultural artistic, culturi și civilizații	mai 2023	Liceul Teoretic „Șerban Vodă” Slănic	Slănic	PH
1276	Concurs regional „Punți literare între culturi și civilizații”	Cultural-artistic, culturi și civilizații	mai 2023	Palatul Copiilor Ploiești	Ploiești	PH

1277	Concurs regional „Diversitatea lingvistică spațiu libertate creativitate”	Cultural-artistic, culturi și civilizații	martie 2023	Școala Gimnazială „Grigore Moisil” Ploiești	Ploiești	PH
1278	Concurs interjudețean „Maman, t’aime!”	Cultural-artistic, culturi și civilizații	martie 2023	Palatul Copiilor Ploiești	Ploiești	PH
1279	Concurs regional „InfoContest”	Științific	iunie 2023	Clubul Copiilor Vălenii de Munte	Vălenii de Munte	PH
1280	Concurs regional „Generația XXI”	Științific	noiembrie 2023	Școala Gimnazială „Sfânta Vineri” Ploiești	Ploiești	PH
1281	Festival interjudețean „Festivalul științelor”	Științific	mai 2023	Colegiul „Ferdinand I” Măneciu	Măneciu	PH
1282	Concursul interjudețean de geografie - Conferința națională de geografie din cadrul proiectului internațional „Geografie fără frontiere”	Științific	aprilie 2023	Colegiul „Ferdinand I” Măneciu	Măneciu	PH
1283	Concurs regional „Vorbiți, scrieți românește!”	Științific	mai 2023	Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria”	Ploiești	PH
1284	Concurs interjudețean „Astronomia din	Științific	februarie 2023	Colegiul „Ferdinand I” Măneciu	Măneciu	PH

	perspectiva începătorilor”					
1285	Concurs interjudețean „Matematica dincolo de manual”	Științific	ianuarie 2023	Colegiul „Mihail Cantacuzino” Sinaia	Sinaia	PH
1286	Proiect educațional interjudețean „Industria alimentară – între artă, știință și tehnologie”	Tehnic	iunie 2023	Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu Sisești” Valea Călugărească	Valea Călugărească	PH
1287	Simpozion pentru elevi „Vitrina meseriilor”	Tehnic	iunie 2023	Liceul Tehnologic „Lazăr Edeleanu” Ploiești	Ploiești	PH
1288	Concurs regional „Toleranța, o virtute”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	mai 2023	Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Ploiești	Ploiești	PH
1289	Concurs de creații literare și plastice „Nu lăsa violența să între în viața ta!”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	mai 2023	Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu” Ploiești	Ploiești	PH
1290	Concurs de educație rutieră „Micul pieton”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	mai 2023	Liceul Teoretic „Șerban Vodă” Slănic	Slănic	PH
1291	Proiect educativ „Anotimpurile în sunet culoare și cuvânt”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	martie 2023	Școala Gimnazială sat Mărginenii de Jos	Mărginenii de Jos	PH
1292	Concurs interjudețean „Diferiți, dar totuși la fel!”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	aprilie 2023	Liceul Teoretic „Șerban Vodă” Slănic	Slănic	PH

1293	Proiect social „Stop violența! Trăiască armonia!”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	octombrie 2023	Liceul „Carol I” Plopeni	Plopeni	PH
1294	Concurs regional „Soli ai păcii”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	august 2023	Liceul Tehnologic Agromontan „Romeo Constantinescu” Vălenii de Munte	Vălenii de Munte	PH
1295	Concurs de discursuri publice „Să vorbim despre TINE(ri)! Let's Talk about YOU(th)”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	iulie 2023	Liceul Teoretic „Grigore Tocilescu” Mizil	Mizil	PH
1296	Expoziție regională „Diversitate și interculturalitate”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	iunie 2023	Școala Gimnazială Sat Mărginenii de Jos	Filipeștii de Tîrg	PH
1297	Concurs regional „Educația e șansa mea!”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	aprilie 2023	Școala Gimnazială Sat Mărginenii de Jos	Filipeștii de Tîrg	PH
1298	Proiect social „Ajutoarele lui Moș Crăciun”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	decembrie 2023	Școala Profesională Starchiojd	Starchiojd	PH
1299	Concurs interjudețean „Am dreptul meu!”	Educație civică, voluntariat, proiecte caritabile	octombrie 2023	Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu” Ploiești	Ploiești	PH
1300	Concurs de creație plastică „Sunt o floare de colț, protejează-mă!”	Ecologie și protecția mediului	mai 2023	Colegiul „Mihail Cantacuzino” Sinaia	Sinaia	PH

1301	Concurs regional „Oameni și locuri”	Ecologie și protecția mediului	aprilie 2023	Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu” Ploiești	Ploiești	PH
1302	Concurs de creație artistico-plastică „Împreună salvăm planeta!”	Ecologie și protecția mediului	aprilie 2023	Grădinița Step by Step cu P.P. și P.N „Crai Nou” Ploiești	Ploiești	PH
1303	Expoziție regională „Frumuseți și valori noi”	Ecologie și protecția mediului	mai 2023	Școala Gimnazială Boldești - Grădiștea	Boldești-Grădiștea	PH
1304	Expoziție „S.O.S., localitatea mea!”	Ecologie și protecția mediului	iunie 2023	Liceul „Carol I” Plopeni	Plopeni	PH
1305	Concurs regional de educație ecologică „Satul românesc, sustenabilitate în spațiul european”	Ecologie și protecția mediului	martie 2023	Colegiu „Ferdinand I” Măneciu	Măneciu	PH
1306	Concurs „Terra, te iubesc!”	Ecologie și protecția mediului	aprilie 2023	Grădinița cu Program Prolungit Nr. 32 Ploiești	Ploiești	PH
1307	Concurs regional de aeromodele „Cupa Prahova”	Sportiv	mai 2023	Palatul Copiilor Ploiești	Ploiești	PH
1308	Concurs interjudețean de pescuit „Firiștii”	Sportiv	iunie 2023	Școala Gimnazială „Laurențiu Fulga” Fulga	Fulga de Sus	PH
1309	Concurs regional „Oglinzi paralele”	Interdisciplinar	aprilie 2023	Colegiul Național „I.L. Caragiale” Ploiești	Ploiești	PH

La nivel județean, unitățile de învățământ, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova, cu instituții și organizații cu expertiză în domeniu, au depus 212 proiecte, incluse în Calendarul activităților educative județene 2023, înregistrat cu nr. 457/3.02.2023, aprobat în ședința C.A. a I.S.J. Prahova din data de 21.02.2023.

Numărul mare de proiecte incluse în calendarele educative a fost generat atât de buna informare privind condițiile depunerii proiectelor, cât și a sesiunilor de consiliere privind completarea formularelor de aplicație desfășurate la sediul I.S.J. Prahova.

Școlile au fost dornice să implementeze astfel de proiecte pentru că au conștientizat importanța educației nonformale în dezvoltarea elevilor și s-au mobilizat în elaborarea proiectelor extrașcolare pe teme care să răspundă nevoilor specifice fiecărei unități. Finanțarea de către minister a unui număr din ce în ce mai mic de proiecte a dus la scăderea numărului de proiecte naționale, la care, participarea elevilor din țară într-un număr mare necesită resurse materiale de care școala nu dispune.

Monitorizarea proiectelor s-a realizat de către inspectorul școlar pentru activitatea extrașcolară și educația permanentă, precum și de profesorii metodiști ai compartimentului. S-a folosit fișa de monitorizare elaborată ca anexă la Procedura operațională privind managementul, monitorizarea și evaluarea proiectelor înscrise în CAEN, CAER/I și CAEJ, nr. 145/ 22.02.2023. În urma monitorizării activității din proiectelor, s-au constatat:

Aspecte pozitive

- proiectarea a respectat metodologia și formularul de aplicație;
- școlile și palatul sau cluburile copiilor aplicante, care nu au avut proiectele finanțate de minister, au identificat parteneri care să le permită desfășurarea activității la standardele proiectate;
- cele două proiecte finanțate M.E. au respectat toate normele care reglementează folosirea fondurilor alocate;
- partenerii implicați au respectat atribuțiile stabilite prin protocoalele de colaborare;
- activitățile au fost interactive, variate, cu impact educativ asupra elevilor participanți
- participarea la activități a monitorului repartizat a sporit gradul de implicare și responsabilizare a aplicanților.

Aspecte negative

- I. nu au fost respectate regulile privind completarea diplomelor și termenele de depunere a acestora pentru obținerea semnăturilor I.S.J. Prahova;
- II. unele activități au fost desfășurate superficial;
- III. nu a fost respectată metodologia desfășurării activităților înscrise în calendarele educative în ceea ce privește procentul acordării premiilor, raportat la numărul de participanți (25%).

În perioada depunerii proiectelor pentru calendarele educative 2024 se va pune accent pe aspectele ce trebuie îmbunătățite, conform monitorizării anterioare.

Activitatea metodică derulată în cadrul cercurilor pedagogice din anul școlar 2022-2023, în domeniul Consiliere și orientare/Consiliere și dezvoltare personală, a cuprins exemple de bună practică, atât pentru activitatea de consiliere și orientare derulată prin orele de la clasă, cât și pentru activitatea educativă extrașcolară. Temele propuse au vizat domeniile precum:

- „Calitatea relațiilor sociale. Strategii didactice aplicate în mediul educațional privind tranziția optimă: școală-profesie-carieră”
- „Interferențe culturale în spațiul românesc regăsite în activitățile educative școlare și extrașcolare”
- „Toleranța - cheia relațiilor armonioase”
- „Aspirațiile mele - de la vis la realitate”
- „Fără bullying în școala noastră!”
- „Călătorie în lumea emoțiilor”

- „Motivație și flexibilitate în elaborarea traseului educațional și profesional pentru elevii din ciclul gimnazial ”
- „Cultivarea creativității elevilor prin activitățile extracurriculare din săptămâna „Școala altfel”
- „Autocunoaștere și dezvoltare personală - aptitudini, abilități, deprinderi”
- „Biblioteca ocupațiilor”
- „Caruselul emoțiilor în viața noastră”
- „Relaționarea armonioasă cu ceilalți în contexte școlare și extrașcolare”
- „Conflictul – oportunitate de dezvoltare socio- emoțională a elevilor”
- „Educarea elevilor pentru o carieră de succes”
- „Gândesc, acționez, nu reacționez!”
- „Orice elev poartă în ghiozdan cheia succesului”
- „Dezvoltarea unei atitudini pozitive față de mediul înconjurător a copiilor preșcolari, prin proiecte și programe educative.”
- „Impactul proiectelor și programelor educative în dezvoltarea socio-emoțională a copiilor preșcolari”.

Activitatea metodică a permis schimbul de bune practici, a dat posibilitatea fiecărui coordonator de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare să prezinte metodele și instrumentele de lucru cu eficiența cea mai mare atât în activitatea de consiliere, cât și în cea extrașcolară, să afle răspunsuri la probleme punctuale legate de activitatea proprie. Lecțiile prezentate s-au ridicat la cele mai înalte standarde, remarcându-se prin implicare, creativitate, profesionalism și responsabilitate și au fost desfășurate de profesorii diriginți din următoarele unități școlare:

- Liceul Teoretic, Orașul Azuga
- Liceul Tehnologic „Anghel Saligny”, Municipiul Ploiești
- Școala Gimnazială „Andrei Mureșanu”, Municipiul Ploiești
- Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”, Municipiul Ploiești
- Școala Gimnazială, Comuna Brazi
- Școala Gimnazială, Sat Buda, Comuna Rîfov
- Școala Gimnazială, Comuna Talea
- Școala Gimnazială „Matei Basarab”, Comuna Brebu
- Școala Gimnazială „Dumitru Brezeanu”, Comuna Teișani
- Școala Gimnazială, Comuna Gura Vitioarei
- Școala Gimnazială „Gheorghe Costescu”, Comuna Aluniș
- Școala Gimnazială „Eroilor” Comuna Lipănești
- Școala Gimnazială Dârvari, Comuna Valea Călugărească
- Școala Gimnazială, Comuna Iordăcheanu
- Școala Gimnazială, Comuna Vadu Săpat
- Școala Gimnazială, Comuna Boldești- Grădiștea
- Grădinița cu Program Prelungit „Sfântul Mucenic Mina”, Municipiul Ploiești
- Grădinița Step by Step cu P.P. și P.N. „Licurici”, Municipiul Ploiești

În scopul derulării unor activități de calitate, implicarea instituțiilor guvernamentale și neguvernamentale s-a realizat prin încheierea unor parteneriate, prin definirea termenilor colaborării și domeniile în care vor fi proiectate și organizate activitățile. Astfel, în cadrul programelor parteneriale s-au desfășurat activități specifice, pe diferite dimensiuni educaționale, mai ales în zona prevenirii influenței factorilor de risc: delinvența juvenilă și victimizarea elevilor, combaterea

traficului de ființe, pregătirea elevilor pentru formarea unor comportamente adecvate în situații de urgență, consumul de alcool, tutun și droguri. Parteneriatele educaționale cu instituții, organizații, operatori economici sau persoane juridice a ajutat la creșterea calității activităților extrașcolare, prin folosirea unor resurse materiale și umane suplimentare, cu expertiză în domeniul specific.

În acest sens, în anul școlar 2022-2023, Inspectoratul Școlar Județean Prahova a continuat parteneriatele deja încheiate și a promovat altele precum:

Nr. crt.	Instituția	Scopul parteneriatului
1.	Asociația Cuochi Italiani / Associazione Cuochi Italiani	Nr. 5509/11.10.2022 Îmbunătățirea alimentației și a stilului de viață sănătos al elevilor
2.	Unitatea de Primiri Urgențe (UPU-SMURD)	Nr. 6084/7.11.2022 Promovarea activităților de prim ajutor în rândul elevilor
3.	Fundația PRAIS	Nr. 6576/29.11.2022 Implementarea programului „Și eu trăiesc sănătos!-SETS”
4.	Asociația Medicover	Nr. 6575/29.11.2022 Implementarea proiectului „Nutriție pentru SuperEroi”
5.	Direcția Silvică Prahova și Consiliul Județean Prahova	Nr. 6936/14.12.2022 Organizarea „Festivalului brazilor împodobiți”
6.	Uniunea Elenă din România	Nr. 520/6.02.2023 Organizarea de activități comune cu tema „Unitate în diversitate și interculturalitate”
7.	Fundația World Vison România	Nr. 912/28.02.2023 Proiectul „Start în educație”
8.	Inspectoratul Școlar Județean Vaslui	Nr. 1052/8.03.2023 Derularea concursului regional „Planeta Pământ. Casa tuturor”, CAER 2023 poziția 1656
9.	Societatea Națională de Cruce Roșie din România, Filiala Prahova	Nr. 1063/9.03.2023 Aplicarea în comun a unor programe educative pentru promovarea sănătății și a educației pentru sănătate
10.	Centrul Militar Județean Prahova	Nr. 1062/9.03.2023 Prezentarea ofertei educaționale și profesionale a Ministerului Apărării Naționale
11.	Fundația Aqademica	Proiectul „WaterEdu în Prahova County Romanian Happy Water-Happy Children!” Nr. 2800/26.05.2023
12.	Liceul Tehnologic „Gheorghe Ionescu Sisești” Valea Călugărească	Nr. 5311/31.08.2023 Proiecte educaționale

Pe parcursul anului școlar 2022-2023, Inspectoratul Școlar Județean Prahova a organizat o serie de **activități județene cu participarea elevilor și a preșcolarilor**, generate de evenimente naționale și internaționale cu impact asupra educației copiilor:

- „Centenarul încoronării” la Castelul Peleş, Sala mare de concerte, cu participarea a 200 de elevi și profesori, care au avut ocazia de a beneficia de o lecție de istorie despre Familia Regală chiar din partea istoricilor și specialiștilor proiectului: Irina-Margareta Nistor (Ambasador Cinema), Adrian Cioroianu (Istoric, Ambasador), Mioara Anton (Istoric, Ambasador), Daniel Șandru (Politolog, Ambasador), Nicolae Pepene (Istoric, Ambasador)

<https://www.radioromaniacultural.ro/brasov-si-sinaia-urmatoarele-localitati-in-care-ajunge-caravana-centenarul-incoronarii-istoria-prezentata-intr-un-cadru-regal-prin-filme-fotografii-si-discutii/>

- „Săptămâna de acțiune împotriva traficului de persoane în unitățile de învățământ”, 17-21 octombrie 2022, organizată de Inspectoratul Școlar Județean Prahova cu ocazia Zilei Europene de luptă împotriva traficului de persoane, 18 octombrie. Desemnarea acestei date de către Comisia Europeană în anul 2007 a constituit un pas important pentru prevenirea și combaterea traficului de persoane, urmărindu-se creșterea gradului de conștientizare a populației asupra acestui fenomen. În acest context, profesorii diriginți au desfășurat activități extrașcolare pentru creșterea nivelului de informare și conștientizare a elevilor asupra pericolului pe care îl reprezintă traficul de persoane, în toate unitățile de învățământ prahovene.

- „Educația alimentară în instituțiile școlare” este un proiect organizat de I.S.J. Prahova în parteneriat cu **Associazione Cuochi Italiani**, având ca scop informarea și conștientizarea elevilor asupra importanței stilului de viață pentru sănătate, formarea unor deprinderi corecte de alimentație. Activitățile organizate de-a lungul anului școlar au implicat 50 de cadre didactice care au participat la o sesiune de formare la sediul partenerului, elevi de la Colegiul Național „I.L.Caragiale”, Municipiul Ploiești, în cadrul proiectului „Dragoste pentru viață”, de la Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești, de la Centrul Școlar de Educație Incluzivă, Orașul Vălenii de Munte, proiectul „O zi de școală altfel”, de la Școala Gimnazială „Nicolae Iorga”, Municipiul Ploiești, de la UCCECOM „Spiru Haret”, Municipiul Ploiești, proiectul „Curcubeu în farfurie”, de la Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu”, Municipiul Ploiești, proiectul „Piramida alimentară” și de la Centrul Școlar de Educație Incluzivă nr. 2, Municipiul Ploiești.

<https://actualitateaprahoveana.ro/actual/43329-proiect-educatie-alimentara-in-institutiile-scolare>

<https://m.ziare.com/PLOIEȘTI/stiri-actualitate/reprezentanti-ai-isj-prahova-prezenti-la-primul-eveniment-de-anvergura-din-cadrul-proiectului-educatie-alimentara-in-institutiile-scolare-8784583>

- **Premierea elevilor cu rezultate de excepție, media 10 la Evaluarea Națională și Bacalaureat, conform HG nr. 1282/19.10.2022**, s-a realizat la Sala „Europa” a Consiliului Județean Prahova. Au fost premiați 8 elevi care au obținut media 10 la Evaluarea Națională și 18 elevi cu aceeași medie la Bacalaureat. Reprezentanții Inspectoratului Școlar Județean Prahova le-au oferit diplome și coroane și le-au înmănat recompensele financiare din partea ministerului. Cei care au avut media 10 la Evaluarea Națională au primit câte 2000 de lei, iar cei care au obținut media 10 la Bacalaureat au primit câte 5000 de lei.

<https://prahova-news.ro/stire/foto-video-elevii-de-10-din-prahova-au-fost-premiati-de-ministerul-educatiei-cati-bani-au-primit-18651>

<http://infoPLOIEȘTIcity.ro/social/11316-elevii-de-10-din-prahova-au-fost-premiati-de-ministerul-educatiei.html>

- „Festivalul brazilor împodobiți” a fost un eveniment organizat în parteneriat cu Direcția Silvică Prahova și Consiliul Județean Prahova, cu ocazia sărbătoririi a 54 de ani de activitate a Inspectoratului Școlar Județean Prahova. Au fost împodobiți 100 de brazi, ornamentele fiind confecționate de elevii din unitățile de învățământ prahovene. Au avut acces toți elevii dornici de implicare în activitatea de

ocrotire a mediului, de creare a unui mediu care să le ofere starea de bine, în ajunul Sărbătorilor de Iarnă. În perioada ulterioară activității, brazii au fost plantați în curțile școlilor implicate în proiect.

<https://stirileprotv.ro/stiri/actualitate/festival-al-brazilor-primiti-in-dar-elevii-din-PLOIEȘTI-au-impodobit-bradutii-pe-care-ii-vor-planta-in-curtea-scolii.html>

<https://www.observatorulph.ro/administratie/2670593-festivalul-brazilor-impodobiti-la-PLOIEȘTI>

<https://prahova-news.ro/stire/isj-prahova-aniverseaza-astazi-54-de-ani-de-existenta-elevii-vor-impodobi-100-de-brazi-18800>

<https://actualitateaprahoveana.ro/actual/44268-entuziasm-voie-buna-si-multa-imaginatie-la-festivalul-brazilor-impodobiti>



„Săptămâna Județeană a Nonviolenței în mediul școlar”, 28.01.2023-4.02.2023, a fost organizată în parteneriat cu Biroul de Siguranță Școlară, cu ocazia zilei de 30 ianuarie, aleasă pentru a celebra Ziua internațională pentru nonviolență în școală, pentru a promova armonia, toleranța, solidaritatea, respectarea drepturilor omului, valori umane care contribuie la buna înțelegere și conviețuire. De altfel, inițiativa mondială de a acorda atenție sporită educării nonviolenței datează încă din anul 1964, iar mesajul ei se manifestă în fiecare zi. În cadrul acestui proiect s-au desfășurat activități specifice de prevenire a formelor de agresiune întâlnite în toate unitățile de învățământ din județ.

În această perioadă, polițiștii au participat alături de elevi și de cadrele didactice la activități preventive în mai multe unități de învățământ de pe raza de competență, acțiunea bazându-se pe discuții interactive, menite să conștientizeze că relațiile interumane elev-coleg, elev-profesor, elev-părinte trebuie dezvoltate pe o bază de armonie și toleranță, în care puterea de convingere a cuvântului și nu a violenței trebuie să primeze.

Principalele obiective ale activităților întreprinse în această perioadă au fost îmbunătățirea relațiilor sociale în mediul școlar, schimbarea atitudinii față de violența verbală, fizică, a abuzului emoțional și a excluderii sociale și conștientizarea consecințelor unui astfel de comportament. Elevii au participat activ în cadrul dezbaterilor, implicându-se în promovarea unor alternative non-violente de soluționare a conflictelor care pot apărea în cadrul procesului educativ, de asemenea au participat la crearea unor materiale (desene, picturi) prin care au transmis mesaje împotriva violenței.

<https://scoalaflorestiph.ro/2023/01/31/saptamana-nonviolentei-in-mediul-scolar/>



-„Școala Altfel la „Școala de Flori” a oferit elevilor posibilitatea de a lucra în echipe, de a-și manifesta creativitatea, de a-și însuși informații privind protejarea mediului înconjurător, în cadrul atelierelor de creație florală pentru elevi.

https://www.youtube.com/watch?v=LyiFY_uIp1U

<https://prahovainfo.ro/actualitate/6540-%C8%99coala-altfel-la-%C8%99coala-de-flori-atelier-de-crea%C8%9Bie-cu-tematic%C4%83-floral%C4%83,-la-palatul-culturii-din-ploie%C8%99ti.html>

<https://www.prahovabusiness.ro/scoala-altfel-la-scoala-de-flori-cat-de-inspirat/>

<https://www.observatorulph.ro/educatie/2680283-scoala-altfel-la-scoala-de-flori-atelier-de-creatie-in-weekend-la-palatul-culturii-PLOIEȘTI>

<https://republicanews.ro/galerie-foto-scoala-altfel-intr-un-decor-de-poveste/>

<https://www.ziareonline24.ro/scoala-altfel-la-scoala-de-flori-atelier-de-creatie-in-weekend-la-palatul-culturii-PLOIEȘTI-456503/>

-„Ziua Siguranței Rutiere” pentru elevii de liceu, în parteneriat cu AIXAM România și Consiliul Județean Prahova și prin implicarea ProRally Team Brașov, ERA și Skullcandy, 18-20.04.2023).

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wIO1prbSDAZjnVwuLqMXFEVXWeV5xZCLbbvnBJ2fBjU/edit?usp=sharing>

<https://storage.rcs-rds.ro/links/03b18370-9609-4521-7bec-e14ca21c510f>

- „Bursa de valori educaționale” organizată în cadrul „Săptămânii de excelență pentru elevi”, 16-19 mai 2022, a pus față în față elevii de gimnaziu și pe cei de liceu cu ofertele instituțiilor de învățământ liceal, respectiv a universităților prezente la eveniment. Ca bilanț:

22 de standuri organizate și prezentate de elevii liceelor din Ploiești și din alte Orașe din județ peste 3000 de elevi din școlile gimnaziale ale județului au vizitat standurile organizate de licee, au pus întrebări, au aflat informații folositoare de la colegii liceeni peste 150 de profesori diriginți au însoțit elevii în vizita de consiliere privind alegerea carierei

5 universități și-au prezentat oferta educațională pentru anul școlar 2023-2024: Universitatea „Petrol - Gaze” din Ploiești, Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București, Universitatea Tehnică de Construcții București, Facultatea de Ingineria Instalațiilor, Universitatea București, Facultatea de Fizică

1000 de liceeni au fost prezenți la întâlnirea cu universitățile

50 de activități de bună practică prezentate: prezentare firme de exercițiu, expoziții, diseminare proiecte, programe artistice, lansare ghid metodologic STEAM, ateliere de scriere creativă, atelier design mobilier tradițional – antichizare, pictură pe lemn, atelier de robotică, tehnici acordare prim ajutor, activități practice print 3D, experiențe Erasmus +, lansare revistă etc.

<https://actualitateaprahoveana.ro/actual/47115-licee-si-facultati-din-prahova-dambovita-si-bucuresti-isi-vor-prezenta-la-PLOIEȘTI-oferta-pentru-admitere>

https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0JhQ6MzvDTxNnvq8stqnX3bkLogkwnCs7K431zwknE35gEyX1UmojK77CxV9PW3891&id=508507162642939

<https://www.prahovabusiness.ro/luni-sute-de-elevi-au-vizitat-bursa-de-valori-educationale-de-la-palatul-culturi/>



- Programul național „Școala altfel” 2022-2023

În anul școlar 2022-2023, Programul național „Școala altfel” s-a desfășurat în temeiul prevederilor O.M.E.N.C.Ș., nr. 5.034/2016, la nivelul tuturor unităților de învățământ preuniversitar din județul Prahova, prevederi care legitimează și legitimează, în funcție de opțiunea conducerii unității de învățământ preuniversitar, cu consultarea largă a consiliului profesoral al instituției de educație cadrul contextual, perioada de desfășurare, calendarul de implementare și orarul special al activităților educative școlare și extrașcolare și cu respectarea prevederilor privind structura anului școlar 2022-2023, O.M.E. nr. 3505/31.03.2022.

Activitatea de organizare a priorizat identificarea setului de competențe cheie, vizate prin Programul național „Școala altfel”, precum și categoriile de abilități, deprinderi și cunoștințe, în raport cu nevoile identificate. Proiectarea activităților a fost flexibilă, a permis o continuă actualizare

a conținutului învățării și a metodelor didactice centrate pe elev, precum și monitorizarea/evaluarea calitativă și cantitativă a rezultatelor învățării.

Conform prevederilor metodologice, pentru organizarea Programului național „Școala altfel” unitățile de învățământ preuniversitar din județul Prahova au respectat normele desfășurării acestui program pe durata a 5 zile consecutive lucrătoare, în baza unei planificări propuse pe săptămâni, de la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Prahova. Decizia fiecărei unități de învățământ preuniversitar a fost comunicată inspectorului pentru activitatea extrașcolară și educația permanentă, iar planificarea activităților a fost depusă la I.S.J. Prahova cu două săptămâni înaintea derulării programului, de către fiecare unitate de învățământ.

În perioada alocată Programului național „Școala altfel” au fost facilitate activități educaționale având una sau mai multe dintre următoarele caracteristici:

- a) transdisciplinaritate;
- b) experiențiale/de învățare prin experiență;
- c) proiectate în parteneriat cu elevi, părinți, instituții, organizații non-guvernamentale și/sau operatori economici;
- d) inovatoare pentru contextul în care sunt derulate;
- e) bazate pe constatările unor cercetări și bune practici recente din domeniul educațional

În urma analizei activităților derulate prin Programul național „Școala altfel” au fost identificate atât aspecte pozitive, cât și negative:

Aspecte pozitive

- Transdisciplinaritatea, abilitatea profesorilor din diverse arii curriculare de a propune elevilor activități diverse, dar conexe;
- Implicarea și stimularea participării elevilor la activități diverse prin care să fie puse în valoare aptitudinile, talentele și capacitățile elevilor în diferite domenii;
- Dezvoltarea unor abilități de comunicare și lucru în echipă, creșterea încrederii în propria persoană;
- Dezvoltarea spiritului de echipă, a responsabilității personale și colective; Formarea deprinderilor de organizare în mod util și reconfortant a timpului;
- Participarea copiilor la activitățile extrașcolare și extracurriculare alături de părinți și bunici;
- Crearea unui climat educațional deschis și atractiv;
- Activități din afara curriculei, diverse, complete și complexe;
- Creșterea relevanței educației nonformale pentru înțelegerea, acceptarea și formarea de valori sociale, morale și culturale;
- Accentul pus pe experiențele practice a oferit elevilor oportunitatea de a învăța prin activități și proiecte creative, care i-a ajutat să dezvolte abilități sociale, de comunicare și de rezolvare a problemelor într-un mod interactiv și distractiv;
- Stimularea și implicarea preșcolărilor în realizarea unor activități ce încurajează dezvoltarea capacității de a interacționa cu alți copii, adulți din medii diferite, dezvoltarea creativității și a gândirii, încurajarea încercărilor și experimentărilor cât și achiziționarea de cunoștințe, capacități, deprinderi și atitudini în diferite medii de învățare.

Aspecte negative

- Lipsa unor resurse metodologice, a unor ghiduri cu exemple de bună practică;
- Slaba implicare a părinților precum și a comunității, în general, în asigurarea unor fonduri pentru desfășurarea activităților;
- Slaba investigare a intereselor elevilor și părinților;

- Lipsa de implicare din partea părinților, precum și lipsa fondurilor în realizarea unor activități educative;
- Fonduri insuficiente pentru realizarea anumitor activități ce ar putea aduce un plus de valoare în dezvoltarea elevilor atât educațional, cât și emoțional;
- Limitarea în timp (pentru preșcolari, lunile adecvate ar fi luni calde: mai, iunie, iulie);
- Baza materială precară;
- Indisponibilitatea unor parteneri în această perioadă;
- În urma identificării acestor aspecte în rapoartele întocmite după derularea activităților, au fost stabilite și măsurile pentru reducerea și îmbunătățirea punctelor slabe;
- Încheierea de parteneriate la nivelul M.E. sau I.S.J. astfel încât să se poată asigura accesul gratuit în muzee, alte instituții furnizoare de activități educative;
- Grupuri de lucru pentru organizarea și/sau pregătirea unor activități comune (pentru mai multe școli) pentru a construi astfel o viziune comună;
- Acordarea unor fonduri pentru derularea activităților;
- Resurse financiare alocate de Ministerul Educației;
- Implicare mai mare a autorităților locale în desfășurarea activităților extrașcolare;
- Invitarea unor personalități din diferite domenii cultural-profesionale;
- Necesitatea sponsorizării unor activități, precum excursiile;
- Semnarea unor parteneriate cu instituțiile de interes astfel încât elevii să beneficieze de reduceri consistente sau chiar gratuitate;
- Creșterea calității parteneriatului și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;
- Realizarea unui site - „Vreau să fiu partener Școala Altfel!” (în care cei care doresc să ne fie parteneri în activități de acest tip, să se înscrie și să-și prezinte oferta);

Pentru buna desfășurare a activităților, partenerii instituționali din unitățile școlare s-au implicat activ în coordonarea logistică a activităților în teritoriu, susținerea financiară a unor activități, asigurarea materialelor didactice și a conținuturilor științifice pe domenii de competență, facilitarea accesului la anumite spații pentru derularea unor activități, implicarea unor specialiști în derularea activităților tematice organizate în spațiul școlar. Din categoria partenerilor implicați sustenabil în proiectele unităților școlare, fac parte următorii: Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Prahova, Biroul de Siguranță Școlară din cadrul I.J.P. Prahova, Universitatea de arhitectură „Ion Mincu” București, Muzeul de Științele Naturii- Prahova, Palatul Copiilor, Municipiul Ploiești, Asociația „Zonta Club”-Valea Prahovei, Rom Blast S.R.L – Fabrica de sticlă și articole din sticlă, Fundația „Cantacuzino” Florești, Filarmonica „Paul Constantinescu” Ploiești, Muzeul „Ion Luca Caragiale” Ploiești, Casa „Europa”, Teatrul „Ancuța” Ploiești, Biblioteca Comunală Șirna, Postul de Poliție Comunală Șirna, Muzeul de Piatră din Sângeru, Orașelul Cunoașterii București, Moara de hârtie Comana, Centrul de îndrumare medicală DRHC SRL, SMURD Prahova, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență „Serban Cantacuzino” Prahova, Școala de Subofițeri „Paul Zăgănescu” Boldești Scăieni, Teatrul „TRILBY”, S.C.T.C.E. S.A Ploiești, Muzeul Județean de Artă „Ion Ionescu Quintus”, Casa de Cultură Plopeni, I.S.U. Prahova.

Programul activităților desfășurate a fost variat, dinamic și a cuprins toți elevii din învățământul preuniversitar prahovean. S-au organizat multe excursii, vizite tematice, drumeții, schimburi de experiență, ateliere de creație, cercuri de lectură, concursuri interactive pe diferite tematici, jocuri și competiții sportive care valorifică spiritul de echipă, dezvoltă reziliența și sunt extrem de apreciate

de elevi, trasee didactice, activități de consiliere privind cariera, voluntariat, spectacole de teatru și film, lecții predate de către experți, antreprenori. În acest sens, nominalizăm următoarele activități:

- Maratonul supraviețuirii (activitate de promovare a abilităților de viață și a cursurilor de prim ajutor)
- Ateliere STEAM (activitate de imprimare 3D)
- Măștile omului- relația literatură-cinematografie (promovarea interdisciplinarității în domeniul ariei curriculare limbă și comunicare)
- Vizite educaționale la agenți economici
- „Lecția de jazz”și „Edu Musik - Călătorie în lumea orchestrei”
- „Biblioteca vie” - întâlnire cu părinți care și-au prezentat meseriile și carierele
- Activități de ecologizare „Eco space”
- „Stand up împotriva hărțuirii stradale”
- „Principiile unei alimentații sănătoase”
- „Teatru, muzică și artă”-vizionare
- „Student pentru o zi”-consiliere privind alegerea carierei
- Dezbateri „Influența jocurilor online în viața adolescenților”
- „Dramaturgie-Povestea lui Ivan Turbincă”
- Ateliere de gătit
- Ateliere tematice în cadrul muzeelor județene
- Antreprenoriatul - spirit, viziune, creație (activitate de orientare în carieră în colaborare cu reprezentanți Artsani SRL),
- Principiile banilor (activitate de educație financiară)
- Reciclarea - între necesitate și utilitate (atelier de creație - confecționare de obiecte din materiale reciclabile)
- Acordarea primului ajutor (activitate de prevenție în colaborare cu I.S.U. Prahova)
- Proiect de voluntariat „4x4 - Pentru prieteni - 10 zile de fapte bune” - Armata Salvării Ploiești
- „Să dăm culoare bulevardului!”- pictură cuburi de șah
- „Fii avocat în școala ta!”
- Atelier „Autocunoaștere și cunoașterea celorlalți”
- „Învățăm să circulăm și frumos să ne purtăm!” – atelier de educație rutieră
- Atelier de fotografie „Fotograf pentru o zi”
- Activitate practică împreună cu părinții – „Jucărie pentru copilul meu”
- Educație pentru situații limită
- „Între pitoresc și indiferență” la Valea Călugărească
- „Ziua meseriilor-repere pentru adolescenți”
- „Copiii au talent!”
- Ghidul unui turist prin România
- Prevenirea consumului de droguri în rândul adolescenților
- Stil de viață sănătos printr-o alimentație sănătoasă
- Atelier de confecționat săpun artizanal la Mănăstirea Turnu

Concluzii

Organizarea Programului național „Școala altfel” s-a realizat în toate unitățile de învățământ preuniversitar prin parcurgerea etapei de investigare a intereselor și a preocupărilor elevilor, a cadrelor didactice și a părinților, drept urmare, au fost propuse activități variate, care au răspuns nevoilor acestora. Activitățile care au avut un impact însemnat asupra elevilor au fost cele care au

presupus un volum mai mare de efort de pregătire din partea profesorilor: excursiile, activitățile care au presupus interacțiunea participanților, parteneriatele etc., astfel cadrele didactice și-au îmbunătățit capacitatea de organizare a activităților desfășurate out-door cu număr mare de elevi.

Exersarea spiritului critic prin formularea unor opinii personale, a unor judecăți de valoare, dezvoltarea creativității, exersarea abilităților artistice, practice, dezvoltarea capacității de a face conexiuni inter și transdisciplinare, precum și punerea în valoare a talentelor elevilor, adoptarea unei atitudini pozitive față de cei din jur, abordarea flexibilă și tolerantă a opiniilor și a argumentelor celorlalți au construit succesul Programului național „Școala altfel”.

Planificarea și organizarea activităților cu discernământ, profesionalism și responsabilitate, cu participarea tuturor cadrelor didactice, prin asigurarea participării elevilor la activitățile pentru care au manifestat interes, implicarea părinților și expertiza partenerilor, tematicile unor activități corelate specificului unității au permis îndeplinirea obiectivelor propuse prin acest program.

Activitatea Palatului și cluburilor copiilor

Palatele și cluburile copiilor sunt instituții de învățământ în care se desfășoară activități instructiv educative specifice, prin care se aprofundează și se completează cunoștințe, se dezvoltă aptitudini potrivit vocației și opțiunii copiilor, se organizează petrecerea timpului liber prin programe educative monitorizate de specialiști.

În anul școlar 2022-2023, în județul Prahova au funcționat următoarele unități de învățământ de stat, cu personalitate juridică, specializate în activități extrașcolare, în cadrul cărora s-au desfășurat acțiuni instructiv-educative specifice, prin care s-au aprofundat și s-au diversificat cunoștințe, s-au format, s-au dezvoltat și s-au exersat competențe potrivit vocației și opțiunii copiilor și s-a valorificat timpul lor liber prin implicarea în proiecte educative.

Nr. crt.	Unitate cu personalitate juridică	Structuri
1.	Palatul Copiilor, Municipiul Ploiești	Clubul Copiilor, Orașul Băicoi
2.	Clubul Copiilor, Orașul Vălenii de Munte	Clubul Copiilor, Orașul Slănic
3.	Clubul Copiilor, Municipiul Câmpina	Clubul Copiilor, Orașul Breaza
4.	Clubul Copiilor Martha Bibescu, Orașul Comarnic	

În vederea bunei desfășurări a activității în cadrul acestor instituții, au fost realizate activități de organizare și monitorizare:

- Actualizarea bazei de date cu informații despre instituții și directorii Palatului și ai cluburilor copiilor;
- Evaluarea activității manageriale a directorilor Palatului și Cluburilor Copiilor;
- Participarea la consiliile de administrație ale Palatului Copiilor, Municipiul Ploiești;
- Monitorizarea completării în SIIIR a atributelor elevilor din Palatul și cluburile copiilor;
- Transmiterea în Palat și cluburi a reglementărilor legale oficiale, transmise de M.E. și I.S.J. Prahova, pentru organizarea activității specifice

Bilanțul activității Palatului și cluburilor copiilor din județul Prahova sunt prezentate în tabelul următor, iar raportul pentru fiecare cerc și profesor se găsește în anexă.

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA& filiala C.C.BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENII de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
1.	Organigramă	33, 80 norme, din care: 23, 80 norme didactic, 3 norme did. auxiliar 4 norme nedidactic	15, 69 norme, din care: 11, 94 norme didactic 1, 75 norme did.auxiliar 2 norma nedidactic	9, 05 norme, din care: 7, 80 norme didactic, 0, 75 norme did. auxiliar 0, 5 norme nedidactic	14, 33 norme, din care: 10, 58 norme didactic 1, 75 norme did. auxiliar 2 nedidactic
2.	Elaborare Programe de studiu și planificări calendaristice	Documentele sunt elaborate și aprobate conform art. 12, lit.1 și 3 din O.M. nr. 4624/2015	Documentele sunt elaborate și aprobate conform art. 12, lit.1 și 3 din O.M. nr. 4624/2015	Documentele au fost elaborate și aprobate conform art. 12, lit.1 și 3 din O.M. nr. 4624/2015	Documentele sunt elaborate și aprobate conform art. 12, lit.1 și 3 din O.M. nr. 4624/2015
3.	Elaborare regulamente online CAEN	A fost elaborate pentru desfășurare 1 proiect de nivel național	-	-	-
4.	Elaborare regulamente online CAER	Au fost elaborate pentru desfășurare 3 proiecte de nivel regional	-	-	A fost elaborat pentru desfășurare 1 proiect de nivel regional
5.	Elaborare regulamente online CAEJ	Au fost elaborate pentru desfășurare 4 proiecte de nivel județean	O zi din viața de școlar –Teatru CAEJ 154 Suflet de copil- Muzică CAEJ 105	-	-
6.	Organizare proiecte CAEN	A fost organizat 1 proiect de nivel național	-	-	-

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA & filiala C.C. BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENI & filiala C.C. SLĂNIC
7.	Organizare proiecte CAER	Au fost organizate 3 proiecte de nivel regional	-	-	A fost organizat 1 proiect de nivel regional
8.	Organizare proiecte CAEJ	Au fost organizate 4 proiecte de nivel județean	O zi din viața de școlar –Teatru CAEJ 154 Suflet de copil-Muzică CAEJ 105	-	-
9.	Participări la concursuri internaționale	18 participări prin cercurile de Aeromodele, balet, Dans modern, Etnografie, Gimnastică ritmică, Pictură și Șah	Două participări ale cercului de Muzică Populară și o participare a cercului de Matematică aplicată în tehnică de calcul de la Clubul Copiilor Câmpina 3 premii I și 3 premii II	5 participări - Cercurile de chitară, Cultura și civilizație engleză, informatică, șah și dans popular	2 participări prin cercurile de Muzică și Pictură
10.	Participări la concursuri naționale	50 participări prin cercurile de Aeromodele, Autoapărare, Balet, Cenușă, Cultură și civilizație engleză, Cultură și civilizație franceză, Dans modern, Etnografie, Gimnastică ritmică, Informatică, Muzică populară,	Zece participări prin cercurile de Muzică populară, Cultură și civilizație franceză, Arte Marțiale-Karate de la Clubul Copiilor Câmpina și structura Breaza.	3 participări - Cercul de informatică 4 participări - Cercul de șah 1 participare - Cercul de ECD 2 participări - Cercul de CCE 2 participări - Cercul de chitară 2 participări - Cercul de atelierul fanteziei	3 participări prin cercurile: Pictură, Cultură și civilizație engleză și Muzică vocal instrumentală 6 premii I, 6 premii II, 3 premii III, 1 mențiune

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA& filiala C.C.BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENII de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
		Chitară, Pictură Teatru, Atelierul fanteziei, și Dans contemporan			
11.	Participări la concursuri regionale județene și	71 participări prin cercurile de Aeromodele, Autoapărare, Balet, Cenaclu, Cultură și civilizație engleză, Cultură și civilizație franceză, Dans modern, Etnografie, Gimnastică ritmică, Informatică, Muzică populară, Chitară, Pictură, Șah, Atelierul fanteziei, Teatru și Dans contemporan	Opt participări prin cercurile de Muzică populară, Muzică vocal instrumentală, Cultură și civilizație franceză, Oratorie și dezbateri, de la Clubul Copiilor Câmpina. 8 premii I, 8 premii II, 6 premii III și două mențiuni	2 participări - Cercul de informatică 4 participări - Cercul de atelierul fanteziei 1 participare - Cercul de CCE 2 participări - Cercul de ECD	19 participări prin cercurile: Pictură, Cultură și civilizație engleză, Atelierul fanteziei, Matematică aplicată în tehnica de calcul, Creație confecții, Muzică, Teatru -21 premii I, 8 premii II, 6 premii III, 8 mențiuni, 4 premii speciale
12.	Cercuri pedagogice și activități metodice la nivel județean	44 participări prin cercurile de Autoapărare, Balet, Cenaclu, Cultură și civilizație engleză, Cultură și civilizație	22 activități metodice județene, 22 simpozioane și conferințe naționale, 15 internaționale, 15 programe de formare prin cercurile de	5 participări	Participări la cercuri pedagogice pe profil

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA & filiala C.C. BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENII de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
		franceză, Etnografie, Gimnastică ritmică, Informatică, Muzică populară, Chitară, Pictură Teatru și Atelierul fanteziei	Muzică populară, Cultură și civilizație franceză, Oratorie și dezbateri, de la Clubul Copiilor Câmpina, Educație pentru cetățenie democratică și karate de la Clubul Copiilor Breaza și participare la cercuri pedagogice a cercurilor de Muzică populară, Cultură și civilizație franceză, Dans modern, Matematică aplicată în tehnică de calcul, Oratorie și dezbateri, Muzică vocal-instrumentală de la Clubul Copiilor Câmpina și ECD, Arte marțiale – Karate, Carting de la Clubul Copiilor Breaza.		
13.	Evenimente realizate în parteneriat cu autoritățile locale	35 participări prin cercurile de Aeromodele, Autoapărare, Balet, Cenaclu, Cultură și	Cinzeci de activități prin cercurile de Muzică populară, Muzică vocal-instrumentală, Oratorie și	5 participări	Expoziție la Centrul Cultural N. Iorga Vălenii de Munte cu ocazia zilei Orașului

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA & filiala C.C. BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENII de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
		civilizație Engleză, Cultură și civilizație franceză, Dans modern, Etnografie, Gimnastică ritmică, Informatică, Muzică populară, Chitară, Pictură, Șah, Teatru, Atelierul fanteziei, Muzică vocal instrumentală și Dans contemporan	Dezbateri, Cultură și civilizație franceză. dans modern, Atelierul fanteziei, la evenimente organizate de Primăria Municipiului Câmpina, Primăria Cornu, Primăria Breaza, Biblioteca Cornu, Biblioteca Municipală Câmpina, Muzeul Hașdeu Câmpina, Primăria Breaza, Centrul Cultural „Ion Manolescu”, Breaza, Centrul Cultural Vălenii de Munte, Biserica ”Înălțarea Domnului” Cornu de Sus, Biserica „Sf. Nicolae” Câmpina, Casa Tineretului Câmpina, Casa de Cultură Câmpina, Școala Gimnazială „Prof. Cristea Stănescu” Cornu, Școala Gimnazială Nr 1, Liceul Tehnologic Forestier		

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA & filiala C.C. BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENII de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
			Câmpina.		
14.	Manifestări educaționale	102 participări prin cercurile de Aeromodele, Autoapărare, Balet, Cenuclu, Cultură și civilizație engleză, Dans modern, Etnografie, Gimnastică ritmică, Informatică, Muzică populară, Chitară, Pictură, Atelierul fanteziei, Muzică vocal instrumentală și Dans contemporan	Catedrele de Cultură și civilizație franceză, Educație pentru cetățeni democratică, Creație Confecții, Atelierul Fanteziei, Oratorie și dezbateri, Muzică populară, Muzică vocal - instrumentală, Carting, Dans modern, Matematică aplicată în tehnică de calcul au înregistrat 36 evenimente, organizare cerc pedagogic, lecții deschise, expoziții, dezbateri.	Cercurile de: Dans modern, Muzică vocal instrumentală, Chitară, Dansuri populare, Atelierul fanteziei, Cultură și civilizație engleză au înregistrat evenimente constând în serbări online și expoziții. Participarea elevilor de la Corala ” Martha Bibescu” în luna martie cu fotografii, desene și sunete în proiectul CANTUS MUNDI în colaborare cu Administrația Națională a Apelor Române – Water song, proiect dedicat Apei. Spectacol cu elevii de la Cercul de	Cercurile de Pictură, Muzică, Atelierul Fanteziei, Creație Confecții, Teatru și Cultură și Civilizație Engleză au realizat spectacole, serbări, expoziții, simpozioane și concerte

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA & filiala C.C. BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENI de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
				<p>Chitară de Sărbătoarea Crăciunului la Clubul Copiilor „Martha Bibescu” în Colaborare cu Asociația ZESTREA CARPAȚILO R Comarnic Participarea elevilor TIANA IGNAT, TEODORA FODAC, EMANUEL DINU, ANNA SPURCACIU pentru susținerea momentelor muzicale, chitară clasică, la REGALUL POETIC desfășurat la Centrul Cultural „CARMEN SILVA” din Sinaia. Program pop- rock, TIANA IGNAT, TEODORA FODAC, EMANUEL DINU, ANNA</p>	

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA& filiala C.C.BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENII de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
				<p>SPURCACIU la Sinaia, în avanpreiera concertului de ROCK ACUSTIC susținut de MARIUS LUCA – fost chitarist- vocalist în Grupurile românești de Rock, COMPACT, METROPOL și METROCK în anii 80. Spectacol pentru mămică „Spectacolul Primăverii 2023” la Clubul Copiilor „Martha Bibescu” Comarnic (elevii: Dodoț Alexia Mihaela clasa a X-a – vioară; Pință David clasa a VI-a – canto) Spectacol Casa de cultură Comarnic – (elev: Pință David clasa a VI-a – canto) Spectacol Ziua</p>	

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA& filiala C.C.BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENII de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
				Mamei – Școala Gimnazială Nr.2 Comarnic – Corul claselor a III-a și a I-a (parteneriat) Spectacol cu corul (Centrul de Plasament Sinaia) Spectacol Grădina de vara Sinaia – ASPE -cor Spectacol „Ziua portului popular” – Centrul Cultural „Carmen Sylva” – Sinaia –cor Participare cu spectacol de folclor la „Târgul elevilor” de la Liceul „Simion Stolnicu” Comarnic; Participare la spectacolul „Ziua copilului” organizat de Primăria Comarnic „Hai să dăm mână cu	

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA& filiala C.C.BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENII de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
				mână!” - Hora Unirii copii, părinți și bunici la Clubul Copiilor „Martha Bibescu” Comarnic; Participare la „Ziua Internațională a Educației”, la Clubul Copiilor „Martha Bibescu”, alături de colegi, sub egida „A învăța un copil, înseamnă să lași o urmă din tine în dezvoltarea lui. Și cu siguranță, elevul este o bancă în care profesorul depozitează comorile sale cele mai prețioase.” (Eugene P.Bertin)	
15.	Promovare Media	99 participări prin cercurile de Aeromodele, Autoapărare, Balet, Cenaclu, Cultură și	O participare a cercului de Muzică populară de la Clubul Copiilor Cămpina la emisiuni TV – Inedit TV, Etno	Toate activitățile din club sunt promovate și pe pagina de facebook a clubului.	- Articol ziarul Orașului Vălenii de Munte: expoziție cerc Pictură/Desen - Promovare

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA& filiala C.C.BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENII de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
		civilizație engleză, Dans modern, Etnografie, Gimnastică ritmică, Muzică populară, Chitară, Pictură, Teatru și Dans contemporan	TV, Favorit TV, Emi TV.	Participare la filmarea unui videoclip al unui instrumentist al Orașului nostru: Marius Mierliță/Baradache, în vederea promovării muzicii tradiționale a zonei noastre; Participare cu program artistic la „Festivalul drapelului” organizat de către Primăria Orașului Comarnic în parteneriat cu instituțiile de învățământ și cultură ale Orașului nostru;	activități cercuri Facebook
16.	Proiecte internaționale			5 proiecte e-twinning: „Friends for Our Planet”, „It’s Time to Celebrate”, „On a Journey with the Artist”, „I Am a Nature Photographer” Proiectul	-

Nr. Crt.	AA ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & filiala C.C. BĂICOI	C.C. CÂMPINA& filiala C.C.BREAZA	C.C. COMARNIC	C.C. VĂLENII de MUNTE & filiala C.C. SLĂNIC
				Erasmus+ KA229 „Friends for Our Planet” cu școli din șase țări partenere (Belgia, Finlanda, Spania, Grecia, Italia și România) Proiectul cu Asociația de Înfrățire Savigny sans frontieres pentru organizarea unui schimb de experiență în Franța la care au participat 5 profesori de la CCMB, în luna octombrie 2022	

BILANȚ AL ACTIVITĂȚII EXTRAȘCOLARE AN ȘCOLAR 2022-2023

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
1.	Organigramă	31, 30 norme, din care: 23, 80 norme didactic 3, 25 norme did. auxiliar 4, 25 nedidactic	15, 67 norme, din care: 11, 92 norme didactic 1, 75 norme did. auxiliar 2 nedidactic	9, 05 norme, din care: 7, 80 norme didactic, 0, 75 norme did. auxiliar 0, 5 norme nedidactic	14, 33 norme, din care: 10, 58 norme didactic 1, 75 norme did. auxiliar 2 nedidactic
2.	Elaborare Programe de studiu și planificări calendaristice	Documentele sunt elaborate și aprobate conform art. 12, lit.1 și 3 din O.M. nr. 4624/2015	Documentele sunt elaborate și aprobate conform art. 12, lit.1 și 3 din O.M. nr. 4624/2015	Documentele sunt elaborate și aprobate conform art. 12, lit.1 și 3 din O.M. nr. 4624/2015	Documentele sunt elaborate și aprobate conform art. 12, lit.1 și 3 din O.M. nr. 4624/2015
3.	Elaborare proiecte CAEN	Au fost depuse 4 proiecte de nivel național	-	-	-
4.	Elaborare proiecte CAER	Au fost depuse 4 proiecte de nivel regional	-	-	A fost depus 1 proiect de nivel regional
5.	Elaborare proiecte CAEJ	Au fost depuse 6 proiecte de nivel județean	A fost depus 1 proiect de nivel județean	-„Primăvara digitală”, CAEJ PH 2022	-

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
				„Bucuria dreptului de a fi copil”, CAEJ 2022	
6.	Organizare proiecte CAEN	Au fost organizate 2 proiecte județene cu participare națională: - „EuRoDans”, „Toată lumea râde, cântă și dansează”;	-	-	-
7.	Organizare proiecte CAER	Au fost organizat 2 proiecte regionale: - Maman je t’aime, Puniți literare între culturi și civilizații;	-	-	A fost organizat 1 proiect regional: Concurs regional InfoContest
8.	Organizare proiecte CAEJ	Au fost organizate 5 proiecte județene: religie, informatică, engleză, șah, aeromodele	-	- „Primăvara digitală”, CAEJ PH 2022 „Bucuria dreptului de a fi copil”, CAEJ 2022	-
9.	Participări la concursuri internaționale	9 participări prin cercurile: chitară, engleză, creație literară, pictură, informatică, aeromodele	7 participări prin cercurile: Cultură și civilizație franceză, Muzică populară, Atelierul fanteziei.	4 participări - Cercurile de chitară, engleză, șah și dans popular	

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
10.	Participări la concursuri naționale	53 participări prin cercurile: Balet, Dans modern, Etnografie/Folclor, Muzică populară, Creație literară, Pictură/Desen, Aeromodele, Arte marțiale, Engleză, Franceză, Informatică	14 participări prin cercurile: Cultură și civilizație franceză, Muzică populară	5 participări - Cercul de informatică 4 participări - Cercul de șah 1 participare - Cercul de ECD 2 participări - Cercul de CCE 2 participări - Cercul de chitară	1 participare prin cercul de muzică vocal instrumentală
11.	Participări la concursuri regionale și județene	30 participări prin cercurile: Muzică populară, Creație literară, Aeromodele, engleză, franceză, pictură, informatică	10 participări prin cercurile Cultură și civilizație franceză, Muzică populară și Atelierul fanteziei.	8 participări - Cercul de informatică 4 participări - Cercul de atelierul fanteziei 1 participare - Cercul de CCE 2 participări - Cercul de ECD	8 participări prin cercurile: creație confecții, engleză, matematică aplicată în tehnica de calcul
12.	Cercuri pedagogice și activități metodice la nivel județean	Participare la cercul pedagogic „Adaptarea strategiilor de desfășurare a activităților de la cercurile Clubului Copiilor Vălenii de	Participare la Cercul pedagogic al Clubului Copiilor Vălenii de Munte „Adaptarea strategiilor de	5 participări Organizarea Cercului Pedagogic cu tema „Adaptarea strategiilor de	Participare la cercul pedagogic „Adaptarea strategiilor de desfășurare a activităților de la

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
		Munte la învățământul online. Exemple de bună practică”; Participări ale cadrelor didactice la cercuri pe specialități	desfășurare a activităților de la cercurile Clubului Copiilor Vălenii de Munte la învățământul online. Exemple de bună practică”. Participarea cadrelor didactice la cercuri pedagogice pe specialități și la activități metodice C.C.D. Prahova.	desfășurare a activităților la cercurile Clubului Copiilor „Martha Bibescu”, Comarnic, la învățământul online. Exemple de bună practică”.	cercurile Clubului Copiilor Vălenii de Munte la învățământul online. Exemple de bună practică”; Participări ale cadrelor didactice la cercuri pe specialități; -cercul pedagogic al profesorilor de limba engleză „Valea Teleajmului”, având tema: „Teaching Productive Skills Online”
13.	Evenimente realizate în parteneriat cu autoritățile locale/alte instituții	-Balet: Participare la spectacolul dedicat Zilei Internaționale a Copilului, organizat la Cercul Militar Ploiești; - Etnografie: moment omagial la Monumentul Eroilor din cele două	-Atelierul fanteziei -Activitatea „Creez ca un artist” Școala Centrală Câmpina -Cultură și civilizație franceză -Ziua cititului	2	activități educative extrașcolare cu minorii proveniți din zona conflictului armat din Ucraina și intrați pe teritoriul României, aflați în

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
		<p>Războaie Mondiale (program de muzică, poezie și dans tradițional). Organizatori: Primăria comunei Berceni și Școala Gimnazială Berceni.;</p> <p>-Ziua Universală a Iei, semnificativă sărbătorii Sânzienelor în tradiția populară. Participare la simpozionul organizat de Muzeul de Istorie;</p> <p>-Gimnastică: UM 01410 Ploiești, program artistic prezentat cadrelor militare și angajaților.</p> <p>-Muzică populară: Activitate Școala Gimnazială „I.A. Bassarabescu”, Emisiunea „Matinali cu voie bună” - EMI TV – București, în direct</p> <p>-participarea la activități didactice cu copiii cu dizabilități refugiați din Ucraina, aflați la centrul de plasament „Rază de soare” de la Băicoi</p>	<p>împreună, Școala gimnazială Ion Câmpineanu, Câmpina.</p> <p>-Dans modern-Activitate Grădinița GO KITS Câmpina.</p> <p>-Muzică populară: „Unire-n cuget și-n simțiri” -activitate Biblioteca Cornu. ZIC –participare activitate Biblioteca George Barițiu Brașov Ziua Internațională a femeii, Ziua Internațională a copilului -activități Primăria Orașului Breaza, Primăria Municipiului Câmpina, Biblioteca Cornu. Spectacol caritabil</p> <p>-Împreună pentru</p>		<p>cadrul Asociației Pro Vita Sfântul Brâncoveanu</p>

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
			<p>copiii din Ucraina - Casa de Cultură „Geo Bogza” Câmpina. Program artistic de Paști Biserica Înălțarea Domnului, Cornu. Sunt fiică de România -Căminul Cultural Adunați. -Oratorie și dezbateri- ZIC -activitate Școala Gimnazială „Ion Câmpineanu” Câmpina. Ziua Internațională a Femeii -recitare poezii Biserica Urleta. Câmpina Artelor – activitate Biblioteca Municipală Câmpina. -Muzică ușoară-</p>		

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
			Primăria Câmpina -Spectacol pentru copiii din Ucraina Casa Tineretului Câmpina - Spectacol 1 iunie -Atelierul fanteziei -Activitate Școala Gimnazială „Ion Câmpineanu”, Câmpina.		
14.	Manifestări educaționale	Evenimente constând în spectacole, serbări, simpozioane, prin cercurile: Muzică vocal-instrumentală, Balet, Cenaclu literar/Creație literară, Muzică populară, Etnografie/Folclor, Teatru, Cultură și civilizație franceză	Evenimente constând în spectacole, serbări, conferințe, simpozioane, cursuri de formare, prin cercurile: Cultură și civilizație franceză, Muzică populară, Oratorie și dezbateri, Muzică ușoară, Dans modern, Atelierul fanteziei, karate, Educație	Cercurile de: Dans modern, Muzică vocal-instrumentală, Chitară, Dansuri populare, Atelierul fanteziei, Cultură și civilizație engleză au înregistrat evenimente constând în serbări online și expoziții. Participarea elevilor de la Corala „Martha	Evenimente constând în spectacole, serbări, simpozioane, prin cercurile: Muzică vocal-instrumentală, Creație confecții, Teatru, Cultură și civilizație engleză, atelierul fanteziei, pictură

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
			pentru cetățenie democratică.	Bibescu” în luna martie cu fotografii, desene și sunete în proiectul CANTUS MUNDI în colaborare cu Administrația Națională a Apelor Române – Water song, proiect dedicat Apei. Spectacol în cadrul Centrului de Plasament Sinaia, cu „Ansamblul coral al Centrului de Plasament Sinaia” – Vă colindăm gazdă bună! Participarea membrilor Cercului de chitară, cu muzica folk, la Festivalul PLEȘUVA -	

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
				COMARNIC - 2022 Participare la ”Ziua Internațională a Educației”, la Clubul Copiilor „Martha Bibescu”, alături de colegi, sub egida „A învăța un copil, înseamnă să lași o urmă din tine în dezvoltarea lui. Și cu siguranță, elevul este o bancă în care profesorul depozitează comorile sale cele mai prețioase.” (Eugene P.Bertin) –	
15.	Promovare Mass-media	Activitățile desfășurate au fost promovate online, în mod constant pe site și pe pagina de Facebook	Activitățile desfășurate au fost promovate în ziarele locale,	Toate activitățile din club sunt promovate și pe	

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
			Câmpina TV, online pe site și pe pagina de Facebook.	pagina de facebook a clubului. Participare la filmări în vederea realizării unui clip despre tradițiile din Comarnic, difuzat la Trinitas TV. Înregistrări video trimise pe grupe cu: vocalize, jocuri muzicale ritmice, jocuri muzicale melodice, pentru copii Centrului de plasament Sinaia – pentru că profesorii coordonatori să poată lucra cu aceștia.	
16.	Proiecte internaționale finanțate	-		-5 proiecte e-twinning: „Friends for Our Planet”, „It’s Time to Celebrate”, „On a Journey with the Artist”, „I Am a	

Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI &	Nr. Crt.	ACTIVITATE	P.C. PLOIEȘTI & C.C. SLĂNIC
				Nature Photographer” -proiectul Erasmus+ KA229 „Friends for Our Planet” cu școli din șase țări partenere (Belgia, Finlanda, Spania, Grecia, Italia și România)	

VI.6 Compartimentul PROIECTE EDUCAȚIONALE EUROPENE; PURTĂTOR DE CUVÂNT

I. Activități realizate în acord cu atribuțiile specifice postului (altele decât cele prevăzute la punctele II, II, IV), prevăzute în OMENCS 3400/2015/activități desfășurate în acord cu deciziile Inspectorului Școlar General al I.S.J. Prahova

- Participare la activități în cadrul Examenului Național de Bacalaureat, sesiunea august 2023: președinte al centrului zonal de evaluare Liceul Tehnologic „Sfântul Apostol Andrei”, Municipiul Ploiești. Am coordonat activitatea centrului în condițiile primei sesiuni cu evaluare integral prin mijloace digitale. Au fost evaluate peste 5500 de lucrări scrise la toate probele din cadrul examenului.

- Activități în cadrul proiectelor:

- ZEST4EDU:

- 14 iulie 2023 - Conferința finală a proiectului „Zest4Edu -O nouă perspectivă în educație”, proiect finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021,

- DA PENTRU DEZVOLTARE;

- Școala ADS PRAHOVA;

- Activități de consiliere responsabili proiecte Erasmus+ aflate în implementare;

- Activități de consiliere promotori proiecte educaționale Erasmus+, KA1, KA2, Fonduri Norvegiene pentru educație;

- Comunicare cu ME – departamentul de comunicare, respectiv coordonatorul inspectorilor pentru activități educaționale europene

- Comunicare cu ANPCDEFP – Agenția Națională Erasmusplus

- Alte activități în cadrul proiectelor ERASMUS+ în care este partener I.Ș.J. PRAHOVA:

Digital Effective School Self-Assessment for Sustainable School Improvement: 2022-1-TR01-KA220-SCH-000087735. Parteneri: Ministerul național al educației din Turcia, Președinția Consiliului de Inspecție; Direcția de Educație Națională Ankara; Universitatea din Lisabona- Portugalia; EduXprss Coöperatie U.A. – Olanda; Universitat Jaume I De Castellon – Spania; Universitatea Hacettepe -Turcia; Perioada de implementare: 2021-2024,

Smart Green Transport” ID: 2021-1-ES01-KA220-VET-000033013

Parteneri: Centro de Iniciativas para la Formación Agraria, EFA MORATALAZ – Spania, Asociación Instituto de Técnicas Educativas - I.T.E – Spania, Innovation Frontiers IKE – Grecia, ENAIP Ente Acli Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia Trieste – Italia,

Inspectoratul Școlar Județean Prahova – România. Perioada de implementare 2021-2023

Monitorizarea și consilierea cadrelor didactice implicate în activități specifice proiectelor educaționale europene, precum eTwinning și Erasmus+.

- Participare în comisiile de evaluare a directorilor unităților de învățământ.

- Întreținerea grupului de comunicare al responsabililor cu activitățile internaționale din școli.

- Întreținerea grupului de comunicare al I.Ș.J. Prahova prin platforma WhatsApp.

- Realizarea și actualizarea permanentă a paginii de Facebook a ISJ Prahova.

- Activități de consiliere responsabili proiecte Erasmus+ aflate în implementare

- Activități de consiliere promotori proiecte educaționale Erasmus+, KA1, KA2, Fonduri Norvegiene

- Comunicare cu ME – departamentul de comunicare, respectiv coordonatorul inspectorilor pentru activități educaționale europene.

- Comunicare cu unitățile de învățământ pe diverse tematici, specifice relațiilor internaționale.

- Comunicare cu ANPCDEFP – responsabili de acțiuni KA1 și KA2.

Activități specifice poziției de purtător de cuvânt:

- Elaborarea și transmiterea către mass-media de comunicate de presă;
- Redactarea și transmiterea de comunicate de presă pe site-ul isjph.ro și lista de e-mail PRESA;
- Furnizarea de informații către presă.

II. Inspecții tematice/de specialitate/ISGEI

Evaluare de etapă directori/ inspecție tematică: Școala Gimnazială, Comuna Cărbunești, Școala Gimnazială, Comuna Călugăreni, Școala Gimnazială „Athanasie Jan Stoicescu”, Comuna Ariceștii Zeletin; Școala Gimnazială „Constantin Stere”, Comuna Bucov, Școala Gimnazială, Comuna Salcia, Școala Gimnazială, Comuna Lapoș, Școala Gimnazială „Andrei Rădulescu”, Comuna Chiojdeanca, Școala Gimnazială, Comuna Jugureni, Școala Gimnazială „Mihai Vodă”, sat Pleașa, Comuna Bucov, .
Monitorizare simulare bacalaureat Liceul „Carol I”, Orașul Plopeni, Liceul Teoretic „Șerban Vodă”, Orașul Slănic. Monitorizare simulare EN: Școala Gimnazială, Comuna Drăgănești, Școala Gimnazială ”Învățător Dinu Nicolae”, Comuna Dumbrava, Liceul Teoretic „Aurel Vlaicu”, Orașul Breaza, Școala Gimnazială, Comuna Talea, în perioada 20 -21 martie 2023.

Inspecția tematică în conformitate cu Planul de control nr. 749/20.02.2023: Colegiul Național „Regina Maria”, Municipiul Ploiești; Liceul Tehnologic „Spiru Haret”, Municipiul Ploiești.

III. Participare la activități metodice, educative și de formare la nivel județean, național și internațional

Am participat la Conferința Națională eTwinning.- 24 – 26 februarie 2023.

Am participat la Conferința Națională, PNRAS, din data de 28.10.2022, ce a avut loc la Brașov, cu tema Digitalizarea în cadrul Programului Național de Reducere a Abandonului Școlar.

Am participat la organizarea și desfășurarea Consfătuirii Naționale a Inspectorilor Școlari – disciplina Fizică, 4-6. Septembrie 2022, Vălenii de Munte;

Am organizat pe 13.10.2022, online, Consfătuirea responsabililor cu activitățile internaționale din județul Prahova, în parteneriat cu Liceul Tehnologic „Victor Slăvescu”, Municipiul Ploiești.

Am participat, în calitate de coorganizator, împreună cu Liceul Tehnologic „Toma N. Socolescu”, Municipiul Ploiești, la Proiectul eTwinning - VET week în Prahova county, Romania.

Am participat la următoarele activități de formare:

Prof. III – Management educațional în context mentorat, C.C.D. Prahova, 27.02.-31.03.2023

Breaking Barriers: Inclusion and anti-discrimination skills – curs Erasmus+, Italia, 28.04 – 01.05.2023

IV Măsuri ameliorative

Organizarea de activități de consiliere cu reprezentanții unităților școlare partenere în proiecte educaționale europene. Promovarea rezultatelor pozitive și a celor deosebite, în cazul unităților școlare sau persoanelor implicate în proiecte educaționale europene, eTwinning sau Erasmus+.

ANEXA 1

- Număr de proiecte ERASMUS+ aflate în implementare în școli din județ: 46;

- Alte zeci de proiecte ETwinning, virtuale, fără finanțare, aflate în implementare;

- Profesori prahoveni cu rol de ambasador eTwinning la nivel național și european: Vișan Grațielă, Școala Gimnazială „Mihai Viteazul”, Orașul Boldești-Scăeni; Grecu Ana Clara, Liceul Tehnologic „Carol I”, Comuna Valea Doftanei; Gheorghe Diana Mioara, Școala Gimnazială „George Emil Palade”, Ploiești;

Dragomir Marian, Liceul Tehnologic „Toma Socolescu”, Ploiești; Goldschmidt Andreea, Școala Gimnazială, Comuna Puchenii Mari.

10 școli prahovene au fost declarate școli eTwinning

SITUAȚIA PROIECTELOR NOI ERASMUS+/FONDURI NORVEGIENE, LA 31 august 2023

Nr. Crt.	ID PROIECT/NUMELE ȘCOLII/DENUMIRE PROIECT
1.	2023-1-RO01-KA210-SCH-000161114; Liceul Teoretic „Șerban Vodă” Slănic
2.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000134443 Colegiul Național ”Nichita Stănescu” Ploiești
3.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000134042 Școala Gimnazială "Învățător Radu Ion " Comună Albești- Paleologu
4.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000138491 Școala Gimnazială „Sfânta Vineri" Ploiești
5.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000125018 Colegiul Național Militar „Dimitrie Cantemir" Breaza Prahova
6.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000122135 Grădinița „Step by Step” cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată" Ploiești
7.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000135007 Liceul Tehnologic „Carol I" Comuna Valea Doftanei Valea Doftanei
8.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000131480 Colegiul Economic „Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești
9.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000131695 Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria" Ploiești
10.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000114996 Colegiul Național „Ion Luca Caragiale,” Municipiul Ploiești
11.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000113799 Centrul Județean de Excelență Prahova Ploiești
12.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000118330 Școala Gimnazială „George Emil Palade" Ploiești
13.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000122077 Colegiul „Spiru Haret” Ploiești
14.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000129470 Școala Gimnazială, Comuna Puchenii Mari
15.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000127871 Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu", Municipiul Ploiești
16.	2023-1-RO01-KA121-SCH-000118512 Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza", Municipiul Ploiești
17.	2023-1-RO01-KA122-SCH-000143567 Liceul Tehnologic Agromontan „Romeo Constantinescu”, Orașul Vălenii de Munte
18.	2023-1-RO01-KA122-VET-000145951 Formare profesională a elevilor pentru piața europeană a serviciilor actuală și viitoare. Liceul Tehnologic de Servicii „Sfântul Apostol Andrei", Ploiești
19.	Colegiul Economic „Virgil Madgearu", Municipiul Ploiești, 2023-1-RO01-KA121-VET-000114919

Nr. Crt.	ID PROIECT/NUMELE ȘCOLII/DENUMIRE PROIECT
20.	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Municipiul Ploiești, 2023-1-RO01-KA121-VET-000131154
21.	Liceul Tehnologic „Toma Socolescu”, Municipiul Ploiești, 2023-1-RO01-KA121-VET-000132118
22.	Colegiul „Spiru Haret”, Municipiul Ploiești, 2023-1-RO01-KA121-VET-000133324
23.	2021-1-RO01-KA121-SCH-000005007 Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Municipiul Ploiești - Acreditare valabilă 6 ani
24.	2021-1-RO01-KA121-SCH-000006755 Școala Gimnazială, Comuna Puchenii Mari - Acreditare valabilă 6 ani
25.	2021-1-RO01-KA121-SCH-000011573 Colegiul „Spiru Haret” Municipiul Ploiești - Acreditare valabilă 6 ani
26.	2021-1-RO01-KA121-SCH-000019515 ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFÂNTA VINERI” - Acreditare valabilă 6 ani
27.	2021-1-RO01-KA121-SCH-000021014 Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” - Acreditare valabilă 6 ani
28.	2021-1-RO01-KA121-VET-000006325 Colegiul Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești - Acreditare valabilă 6 ani
29.	2021-1-RO01-KA122-SCH-000016062 Școala Gimnazială „Traian Săvulescu”, Comună Izvoarele
30.	2021-1-RO01-KA122-SCH-000019910 Școala Gimnazială „Eroilor” Comună Lipănești
31.	2021-1-RO01-KA120-VET-000042487 Colegiul Național „Ion Luca Caragiale,” Municipiul Ploiești
32.	2021-1-RO01-KA120-SCH-000043633 Școala Gimnazială „George Emil Palade” Municipiul Ploiești
33.	2021-1-RO01-KA120-SCH-00004665 Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza”, Municipiul Ploiești
34.	2021-1-RO01-KA120-SCH-000042406 Centrul Județean de Excelență Prahova
35.	2021-1-RO01-KA120-SCH-000047785 Grădinița „Step by Step” cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată”, Municipiul Ploiești
36.	2022-1-RO01-KA210-VET-000082432 Colegiul Agricol „Gheorghe Ionescu Sisești”, Comuna Valea Călugărească
37.	2022-1-RO01-KA121-VET-000054826 Economic „Virgil Madgearu”, Municipiul Ploiești
38.	2022-1-RO01-KA121-VET-000055614 Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Municipiul Ploiești
39.	2022-1-RO01-KA122-SCH-000074412 Colegiul Național „Mihai Viteazul” Municipiul Ploiești
40.	2022-1-RO01-KA121-SCH-000052865 Colegiul Național „Ion Luca Caragiale” Municipiul Ploiești

Nr. Crt.	ID PROIECT/NUMELE ȘCOLII/DENUMIRE PROIECT
41.	2022-1-RO01-KA121-SCH-000053854 Centrul Județean de Excelență Prahova
42.	2022-1-RO01-KA121-SCH-000060381 Grădinița „Step by Step” cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată” Ploiești
43.	2022-1-RO01-KA121-SCH-000060929 Școala Gimnazială „George Emil Palade” Municipiul Ploiești
44.	2022-1-RO01-KA121-SCH-000061362 Colegiul Național „Alexandru Ioan Cuza” Municipiul Ploiești
45.	2022-1-RO01-KA121-SCH-000061519 Colegiul „Spiru Haret” Municipiul Ploiești
46.	2022-1-RO01-KA121-SCH-000065545 Școala Gimnazială „Sfânta Vineri” Municipiul Ploiești

ALTE PROIECTE CU FINANȚARE EUROPEANĂ IMPLEMENTATE DE I.Ș.J. PRAHOVA

ZEST4EDU – O NOUĂ PERSPECTIVĂ ÎN EDUCAȚIE – COD PN2022

Proiect finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2012-2021 DURATĂ IMPLEMENTARE: 16 nov. 2020 – 15 mai 2023 (30 luni)

Inspectoratul Școlar Județean Prahova, în colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean Neamț, cu Asociația „GO AHEAD” București și cu Fundația Art for Change, Norvegia, implementează „Zest4Edu – O nouă perspectivă în educație”, proiect finanțat prin Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021.

Proiectul beneficiază de un grant în valoare de 1.120.896 € oferit de Norvegia prin Granturile Norvegiene în cadrul Programului Dezvoltare locală.

Obiectivul general al proiectului este creșterea gradului de incluziune socială a elevilor și accesul la o educație de calitate, echitabilă și incluzivă în județele Prahova și Neamț prin măsuri specifice de care beneficiază peste 650 elevi aflați în situație de risc din 19 școli, 200 părinți/tutori și membri ai familiilor acestora, 200 de membri ai personalului didactic și 100 de persoane din alte grupuri secundare (elevi, părinți, alți membri ai comunității) contribuind astfel pe termen lung la creșterea inteligență și incluzivă a României.

DA PENTRU DEZVOLTARE

Proiect finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020 DURATĂ IMPLEMENTARE: 10 dec. 2020 – 9 dec. 2022 (24 luni)

Inspectoratul Școlar Județean Prahova, în colaborare cu Liceul Tehnologic” Anghel Saligny”, Municipiul Ploiești, implementează „Da pentru Dezvoltare”, proiect finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Proiectul beneficiază de un grant în valoare de 2.367.444, 16 lei, din care 2.012.327, 38 lei finanțare nerambursabilă, din FSE/ILMT

Obiectivul general al proiectului

Creșterea participării la programe de învățare la locul de muncă și facilitarea integrării pe piața muncii pentru 181 de elevi de la Liceul Tehnologic „Anghel Saligny” din Ploiești (ISCED 3-4 - învățământ postliceal, profesional și liceu tehnologic), printr-un program integrat de consiliere, orientare

profesională, dezvoltare de competențe profesionale, parteneriate competitive și stagii de practică la angajatori, cu precădere din sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și din domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI. La finalul proiectului, cel puțin 39 dintre elevi se vor angaja, 19 vor urma programe de formare sau își vor continua studiile

ȘCOALA ADȘ PRAHOVA

Proiect finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Inspectoratul Școlar Județean Prahova, în parteneriat cu Asociația Clubul Sportiv Smart Athletic, în calitate de beneficiar și cu Eco Rural Consulting SRL, implementează proiectul „Școala ADS Prahova”, finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020,

Proiectul beneficiază de un grant în valoare de 9.466.205, 37 lei, din care 8.838.002, 63 lei finanțare nerambursabilă, din FEDR/FC/FSE/ILMT

OBIECTIVUL GENERAL AL PROIECTULUI

Creșterea accesului la măsuri de educație pentru minim 600 copii/tineri/adulți din județul Prahova și județele învecinate, care au abandonat cursurile învățământului obligatoriu înainte de finalizarea acestuia, complementar cu formarea profesională specializată a minim 515 beneficiari din categoria personalului didactic, de sprijin și auxiliar care lucrează cu populații eterogene de cursanți, printr-un plan integrat de acțiuni de sprijin, axat pe următoarele direcții: promovare, consiliere și orientare în carieră, susținere educațională, psihologică, socială și civică, organizarea de programe „A doua șansă” și formare continuă.

ROSE - (ROMANIAN SECONDARY EDUCATION PROJECT)

·Proiectul este finanțat printr-un împrumut de 200 de milioane de euro acordat de Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare;

·implementat de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă (UMPFE), pe o perioadă de 7 ani, între 2015 și 2022

Obiectivele granturilor sunt:

- Reducerea ratei de abandon școlar în licee;
- Creșterea ratei de absolvire;
- Îmbunătățirea performanței la examenul de bacalaureat

Activitățile de mentorat desfășurate în județul Prahova au avut ca scop următoarele:

- Cultivarea unor relații de încredere și respect reciproc în cadrul organizațiilor școlare;
- Cooperare în cadrul activităților, ceea ce nu presupune doar un simplu acord, ci conlucrare pentru identificarea celor mai bune soluții.
- Cultivarea răbdării într-o „lume a nerăbdării”;
- Implicarea elevilor în propriul proces de învățare prin participarea la activitățile de consiliere;
- Creșterea încrederii în forțele proprii a respectului de sine a abilităților de a-și autoevalua progresul;
- Creșterea motivației pentru învățare, prin stabilirea rolului profesorului de a supraveghea permanent activitatea elevilor, de a discuta cu ei pentru a identifica problemele, de a orienta în mod diferențiat pe cei care întâmpină dificultăți. Implicarea reală în activități;
- Relația de încredere creată între profesor-elev este deosebit de importantă și se reflectă în rezultatele elevului în învățare;
- Desfășurarea activităților remediale să fie realizate într-un mod atractiv pentru elevi.
- Acțiunile profesorilor să inspire cât mai mult pe elevi.

21 de licee - 21 de granturi 21 de proiecte

2281 elevi sprijiniți

Rezultate ameliorate la examenul național de bacalaureat în anii de implementare

Echipe asigurate prin proiect, de către ME, în vederea diminuării efectelor provocate de pandemia de COVID19

1857 laptop-uri

128 table interactive

138 camere de videoconferință

VALOARE TOTALĂ: 1.031.520, 00 LEI

Rezultate înregistrate la Olimpiadele și Concursurile Naționale coordonate/organizate la nivel județean în cadrul departamentului PROIECTE EDUCAȚIONALE EUROPENE:

REZULTATELE OBȚINUTE DE ELEVII PRAHOVENI PARTICIPANȚI LA ETAPA NAȚIONALĂ A CONCURSULUI NAȚIONAL” MADE FOR EUROPE”

PREMIUL I – Coman Isabela Elena, Clasa a VI-a, Clubul Copiilor” Martha Bibescu”, Orașul Comarnic, profesor îndrumător Angela Năsulea

PREMIUL I – Mincu Tudor Matei, Clasa a II-a, Școala Gimnazială” George Emil Palade”, Municipiul Ploiești, profesor îndrumător Diana Gheorghe

PREMIUL AL II-LEA – Clinci Delia, clasa a I-a, Liceul Tehnologic, comună Valea Doftanei, profesor îndrumător Ana Clara Grecu

PREMIUL AL II-LEA - Popa Ștefan Liviu Octavian, clasa a XI-a, Colegiul Național” Mihai Viteazul”, Municipiul Ploiești, profesor îndrumător Alice Georgescu

PREMIUL AL III-LEA – Chiș Luisa Maria, clasa a XI-a, Colegiul Național” I.L. Caragiale”, Municipiul Ploiești, profesor îndrumător Mihaela Moisescu

OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE ARGUMENTARE, DEZBATERE ȘI GÂNDIRE CRITICĂ „TINERII DEZBAT” 30.08 – 08.09.2023, BUCUREȘTI

În perioada 30.08 – 08.09.2023, la București, s-a desfășurat OLIMPIADA NAȚIONALĂ DE ARGUMENTARE, DEZBATERE ȘI GÂNDIRE CRITICĂ „TINERII DEZBAT” Echipele s-au întrecut pe parcursul a 4 runde preliminare și 4 runde eliminatorii: optimi, sferturi de finală, semifinale și finală mare, la fiecare dintre cele 2 secțiuni ale olimpiadei.

CLASAMENT VORBITORI/INDIVIDUAL:

MENTIUNE: Secțiunea începători: Voinea Alexandru Iurie, clasa a IX-a, Colegiul Național” I.L. Caragiale”, Municipiul Ploiești, profesor îndrumător Ileana Georgescu

În lotul largit pentru campionatul mondial s-a calificat eleva Stanciu Amalia Elena, din clasa a XI-a, de la Colegiul Național” Mihai Viteazul”, Municipiul Ploiești, profesor îndrumător Alina Dumitrache.

Au făcut parte din comisia națională următoarele cadre didactice din Prahova: Simona Mazilu și Janin Pința, de la Colegiul Național” Mihai Viteazul” Municipiul Ploiești, Gorcea Raluca de la Colegiul Național” Al. I. Cuza”, Municipiul Ploiești, Cerchez Genoveva, de la Colegiul” Mihail Cantacuzino”, Orașul Sinaia.

REZULTATE LA COMPETIȚIA NAȚIONALĂ ȘCOALĂ EUROPEANĂ

Au obținut titlul de” Școală Europeană”:

- Colegiul Național Militar” Dimitrie Cantemir”, Orașul Breaza, director adjunct – prof. Aurel Constantin Soare;

- Colegiul Național” Nichita Stănescu”, Municipiul Ploiești, director prof. Carmen Argeșanu.

VII. ACTIVITĂȚI SPECIFICE ALE DEPARTAMENTULUI ECONOMIC ȘI TEHNIC ADMINISTRATIV

VII.1 Compartimentul AUDIT

Misiuni de audit/verificare:

1.Tema:

Activitățile financiare sau cu implicații financiare desfășurate de entitatea publică din momentul constituirii angajamentelor până la utilizarea fondurilor de către beneficiarii finali, inclusiv a fondurilor provenite din finanțare externă; plățile asumate prin angajamente bugetare și legale, inclusiv din fondurile comunitare; administrarea patrimoniului, precum și vânzarea, gajarea, concesionarea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului ori al unităților administrativ - teritoriale; concesionarea sau închirierea de bunuri din domeniul public al statului ori al unităților administrativ-teritoriale.? /. Constituirea veniturilor publice, respectiv modul de autorizare și stabilire a titlurilor de creanță, precum și a facilităților acordate la încasarea acestora; alocarea creditelor bugetare; sistemul contabil și fiabilitatea acestuia; sistemul de luare a deciziilor; sistemele de conducere și control, precum și riscurile asociate unor astfel de sisteme; sistemele informatice la Clubul Copiilor, Municipiul Câmpina, Colegiul Tehnic „Constantin Istrati”, Municipiul Câmpina - secție Clubul Sportiv Școlar „Constantin Istrati” Câmpina, Clubul Copiilor „Martha Bibescu”, Orașul Comarnic.

2. Tema:

Auditarea periodică a resursei umane din învățământul preuniversitar, conform art. 92 alin. (7) din legea educației naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare; respectarea cadrului legal, normativ și procedural în ceea ce privește plata drepturilor stabilite prin Legea 85/2016 privind plata diferențelor salariale convenite personalului didactic din învățământul de stat pentru perioada octombrie 2008-13 mai 2011; respectarea cadrului legal, normativ și procedural în ceea ce privește modul în care au fost calculate drepturile salariale reprezentând daune interese moratorii sub forma dobânzii legale pentru plata eșalonată a sumelor prevăzute în titluri executorii prin care s-au acordat drepturi salariale personalului din învățământul preuniversitar; respectarea cadrului legislativ, normativ și procedural privind decontarea cheltuielilor cu naveta elevilor; respectarea cadrului legislativ, normativ și procedural, privind acordarea și plata burselor finanțate din bugetul republican- (Euro 200, Bani de liceu, Bursa profesională); legalitatea acordării burselor pentru elevii din Republica Moldova, elevii străini și etnicii români din afara țării; legalitatea realizării cheltuielilor pentru organizarea examenelor, olimpiadelor, concursurilor naționale la Liceul Tehnologic „Tase Dumitrescu”, Orașul Mizil, Școala Gimnazială nr. 1, Orașul Mizil, Școala Gimnazială „Sfântul Nicolae”, Orașul Mizil.

3. Tema:

Auditarea periodică a resursei umane din învățământul preuniversitar, conform art. 92 alin. (7) din legea educației naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare; respectarea cadrului legal, normativ și procedural în ceea ce privește plata drepturilor stabilite prin Legea 85/2016 privind plata diferențelor salariale convenite personalului didactic din învățământul de stat pentru perioada octombrie 2008-13 mai 2011; respectarea cadrului legal, normativ și procedural în ceea ce privește modul în care au fost calculate drepturile salariale reprezentând daune interese moratorii sub forma dobânzii legale pentru plata eșalonată a sumelor prevăzute în titluri executorii prin care s-au acordat drepturi salariale personalului din învățământul preuniversitar; respectarea cadrului legislativ, normativ și procedural

privind decontarea cheltuielilor cu naveta elevilor; respectarea cadrului legislativ, normativ și procedural, privind acordarea și plata burselor finanțate din bugetul republican- (Euro 200, Bani de liceu, Bursa profesională); legalitatea acordării burselor pentru elevii din Republica Moldova, elevii străini și etnicii români din afara țării; legalitatea realizării cheltuielilor pentru organizarea examenelor, olimpiadelor, concursurilor naționale la Liceul Tehnologic de Servicii „Sfântul Apostol Andrei”, Municipiul Ploiești și Liceul Tehnologic „1 Mai”, Municipiul Ploiești.

4. Tema:

Auditarea periodică a resursei umane din învățământul preuniversitar, conform art. 92 alin. (7) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare; auditarea anuală a resursei umane din punct de vedere al rechemărilor din concediu de odihnă neefectuate, conform adresei MEN 2344/18.10.2019; respectarea cadrului legal, normativ și procedural în ceea ce privește plata drepturilor stabilite prin Legea 85/2016 privind plata diferențelor salariale cuvenite personalului didactic din învățământul de stat pentru perioada octombrie 2008-13 mai 2011; respectarea cadrului legal, normativ și procedural în ceea ce privește modul în care au fost calculate drepturile salariale reprezentând daune interese moratorii sub forma dobânzii legale pentru plata eșalonată a sumelor prevăzute în titluri executorii prin care s-au acordat drepturi salariale personalului din învățământul preuniversitar; respectarea cadrului legislativ, normativ și procedural privind decontarea cheltuielilor cu naveta elevilor; respectarea cadrului legislativ, normativ și procedural, privind acordarea și plata burselor finanțate din bugetul republican- (Euro 200, Bani de liceu, Bursa profesională); legalitatea acordării burselor pentru elevii din Republica Moldova, elevii străini și etnicii români din afara țării; legalitatea realizării cheltuielilor pentru organizarea examenelor, olimpiadelor, concursurilor naționale la Colegiul „Spiru Haret”, Municipiul Ploiești și Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu”, Municipiul Ploiești.

5. Tema:

Evaluarea sistemului de prevenire a corupției 2023 la Inspectoratul Școlar Județean Prahova și unități conexe.

6. Tema:

Având în vedere nota ME cu privire la efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ, formulată prin adresa nr.2344/18.10.2019, înregistrată la I.Ș.J. Prahova sub nr.3795/18.10.2019, care face referire la compensarea în bani a concediilor de odihnă neefectuate de personalul din unitățile de învățământ preuniversitar, verificarea cazurilor care au depus dosare, pentru obținerea avizului favorabil/nefavorabil (peste 300 cazuri).

7. Tema:

Având în vedere Ordinul ME 3233/27.01.2023 art. 3(4) privind aprobarea redistribuirii/suplimentarii sumelor peste nivelul prevăzut de costul standard per antepreșcolar/ preșcolar/ elev, se va face numai după verificarea, pe baza raportului de audit/control, a modului de angajare și utilizare a sumelor alocate pentru finanțarea cheltuielilor de personal și după verificarea corelării numărului de personal cu numărul de elevi, verificarea dosarelor pentru neîncadrare în cost standard (168 cazuri).

MĂSURI AMELIORATIVE

Principalele măsuri ameliorative au condus prin recomandările făcute unităților de învățământ preuniversitar care au fost auditate, la bună și efectivă gestiune a fondurilor publice, în promovarea culturii privind realizarea unui management eficient în cadrul entității publice.

Rezultatele misiunilor de audit asupra entității proprii, precum și a unităților subordonate, au condus la îmbunătățirea sistemului de control intern și a muncii cu mai multă securitate și eficiență.

Constatările și recomandările auditului intern au fost utile managementului din zonele auditate, în special cu privire la îmbunătățirile potențiale în procesul de management al riscului și pe care auditorul le va evalua din nou cu ocazia revenirii sale, ceea ce va asigura și garanta un plus de valoare instituțiilor.

Auditul intern prin activitățile pe care le desfășoară adaugă valoare, atât prin evaluarea sistemului de control intern și analiza riscurilor asociate activităților auditabile, cât și prin recomandările cuprinse în raportul întocmit și transmise în scopul asigurării atingerii obiectivelor organizației.

În urma constatărilor, s-au întocmit recomandări, iar entitățile au întocmit Programe de acțiune în vederea implementării acestora și vor raporta auditorului intern, periodic, stadiul de implementare al acestora, asigurându-se astfel intrarea în legalitate și atingerea obiectivelor instituțiilor.

VII.2 Compartimentul FINANCIAR-CONTABIL

Dintre situațiile financiare întocmite în perioada vizată în cadrul compartimentului contabilitate enumerăm:

- Centralizarea necesarului de credite pentru unitățile de învățământ preuniversitar de stat și transmiterea acestuia la ME, precum și deschiderile de credite;
- Repartizarea suplimentărilor/diminuărilor în cadrul bugetului aprobat pentru unitățile de învățământ;
- Întocmirea evidenței contabile sintetice, analitice și a dării de seamă contabile pentru activitatea proprie a I.Ș.J.;
- Centralizarea dărilor de seamă contabile ale ordonatorilor terțiari în vederea întocmirii dării de seamă centralizate la nivelul județului;
- Derularea contractelor de retipărire încheiate a manualelor școlare pentru anul școlar 2022-2023.

În privința activității financiar-contabile, colaborarea dintre compartimentul de specialitate din cadrul I.Ș.J. și unitățile de învățământ preuniversitar de stat subordonate s-a derulat, în general, în bune condiții.

Însă, putem remarca, fără a generaliza, în anumite situații, tendința de superficialitate în fundamentarea necesarului de credite pentru activitățile și programele sociale aflate în finanțarea M.E., pentru care, atât centralizarea sumelor, cât și deschiderea de credite se realizează de către I.Ș.J. Prahova.

În acest sens, exemplificăm sumele solicitate pentru plata prestației profesorilor ocazională de examenele naționale, acordarea unor drepturi bănești câștigate în instanță, precum și la stabilirea necesarului lunar pentru plata salariilor.

Au fost situații în care sumele solicitate pentru activitățile sus menționate au fost mult peste necesarul concret și plătit efectiv, rămânând disponibil în quantum ridicat în conturile unităților de învățământ preuniversitar de stat, subordonate I.Ș.J. Prahova. Creditele alocate la salarii au fost preluate din programul EDUSAL.

Pentru a evita asemenea situații, am transmis și am informat prin email-uri conducerile unităților de învățământ asupra necesității întocmirii cât mai corecte a necesarului de credite.

MĂSURI AMELIORATIVE: solicităm conducerilor și personalului de specialitate al unităților de învățământ responsabilitate și corectitudine în întocmirea situațiilor transmise I.Ș.J. Prahova, precum și respectarea termenelor solicitate.

VII.3 Compartimentul RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

Bani de liceu

În anul școlar 2022 – 2023, în conformitate cu prevederile Ordinului MEN nr.4839/2004, au beneficiat de acest ajutor 329 elevi, în sumă totală de 621.421 lei.

Rechizite școlare

În anul școlar 2022 – 2023, conform Ordin MEN nr. 4385/07.06.2012, au fost achiziționate 3.484 pachete de rechizite pentru elevii claselor I-VIII, în suma de 97.925, 89 lei. Beneficiarii acestui ajutor sunt elevii care provin din familii a căror venit mediu net lunar, pe membru de familie, realizat în luna iulie a fiecărui an, este de maximum 50% din salariul de bază minim brut pe țară.

Bani de școală profesională

În anul școlar 2022 – 2023, în conformitate cu prevederile HG 1062/2012 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional au beneficiat de acest ajutor 3.484 elevi, în sumă totală de 4.656.671 lei.

Transport elevi – pentru elevii navetiști

Elevii care își au domiciliul în alte localități decât cea unde se află unitatea de învățământ unde învață, beneficiază de decontarea sumelor, privind transportul între cele două localități. Astfel, În anul școlar 2022 – 2023 suma alocată a fost de 9.342.946 lei.

Euro 200

În anul școlar 2022 – 2023 în conformitate cu Legea nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare au beneficiat un număr de 17 de elevi. Valoarea decontată agenților economici fiind în suma de 16.650 lei.

Manuale școlare

În anul școlar 2022– 2023 conform Ordinului MEN privind completarea stocurilor de manuale școlare au fost achiziționate manuale școlare în suma de 83.070, 41 lei.

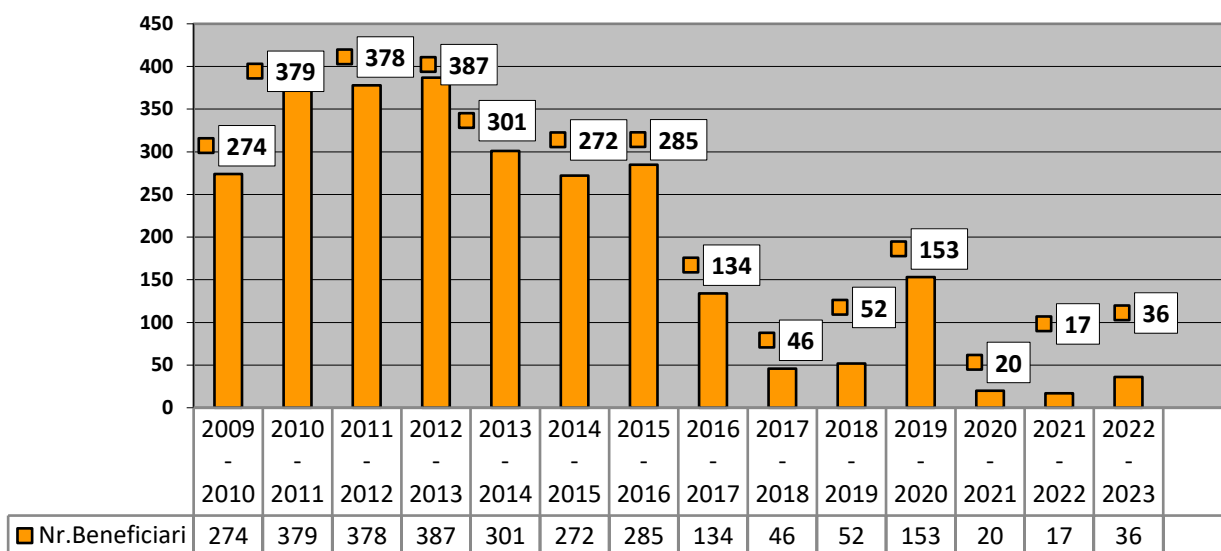
VII.4 Compartimentul INFORMATIZARE

Situația la învățătură și starea disciplinară

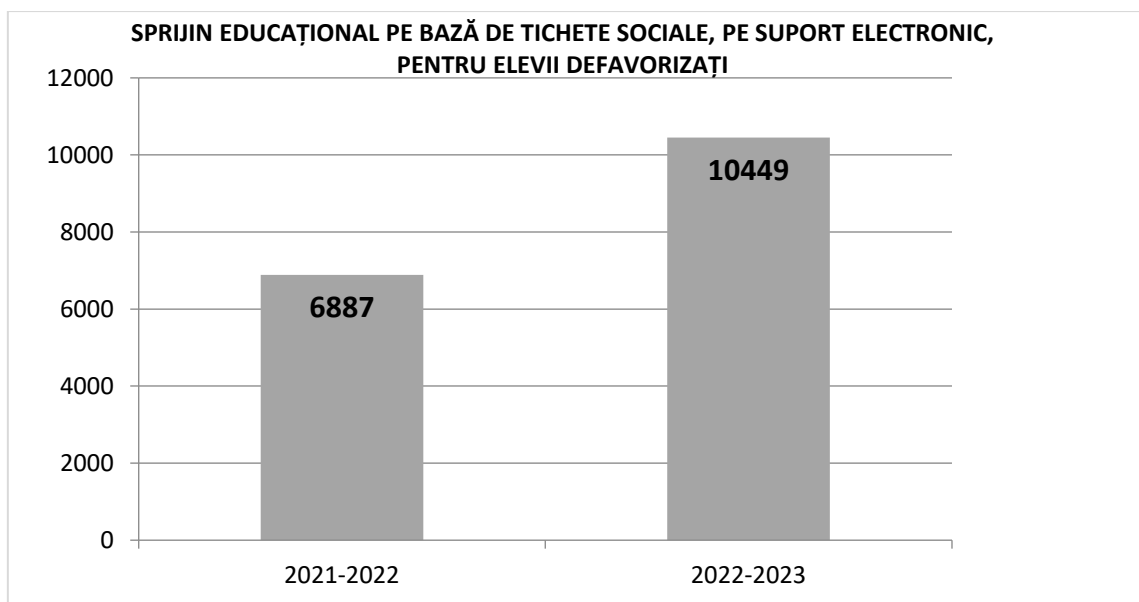
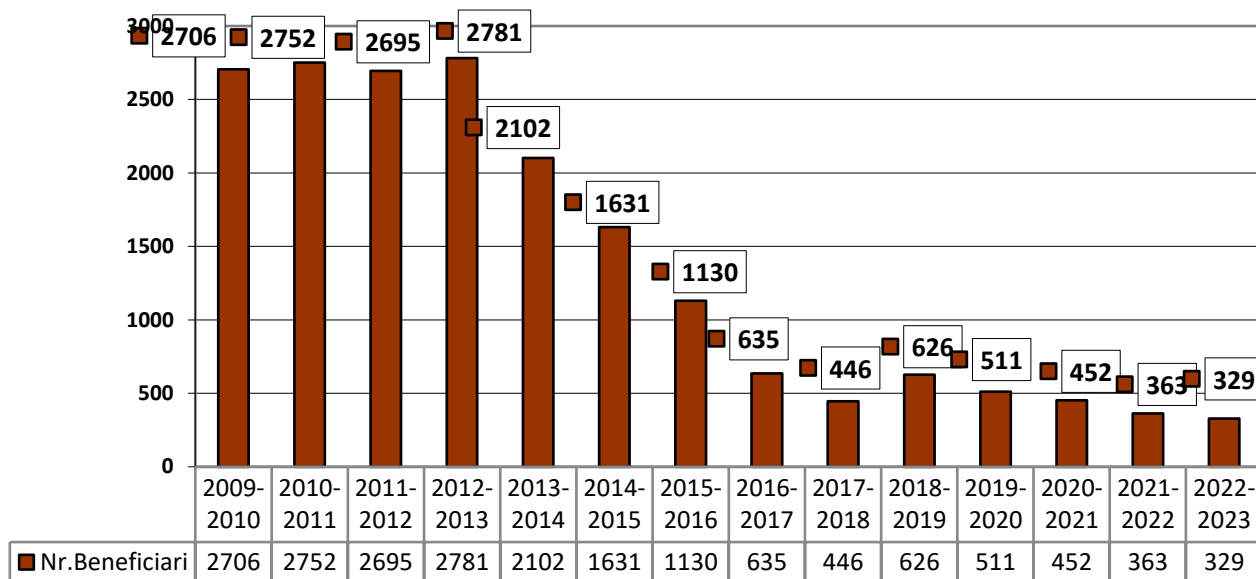
	Nr. elevi înscriși la început de an	Nr. elevi rămași la sf. anului	Nr. elevi promovați	% promovați	Nr. Corigenți	Nr. elevi cu situația neîncheiată	Nr. elevi neșcolarizați	Repetenți la 15 iunie
Înv. PRIMAR	28970	29040	28251	97.28	216	203	36	334
Înv. GIMNAZIAL	25325	25318	23307	92.06	1036	339	31	605
Înv. LICEAL	19755	19702	18849	95.67	547	113	7	186
Înv. PROFESIONAL	3208	3190	2622	82.19	64	142	26	336

Programe sociale pentru elevi

PROGRAMUL „EURO 200” PENTRU ACORDAREA UNUI AJUTOR FINANCIAR ÎN VEDEREA STIMULĂRII ACHIZIȚIONĂRII DE CALCULATOARE



PROGRAMUL NATIONAL DE PROTECTIE SOCIALĂ „BANI DE LICEU”



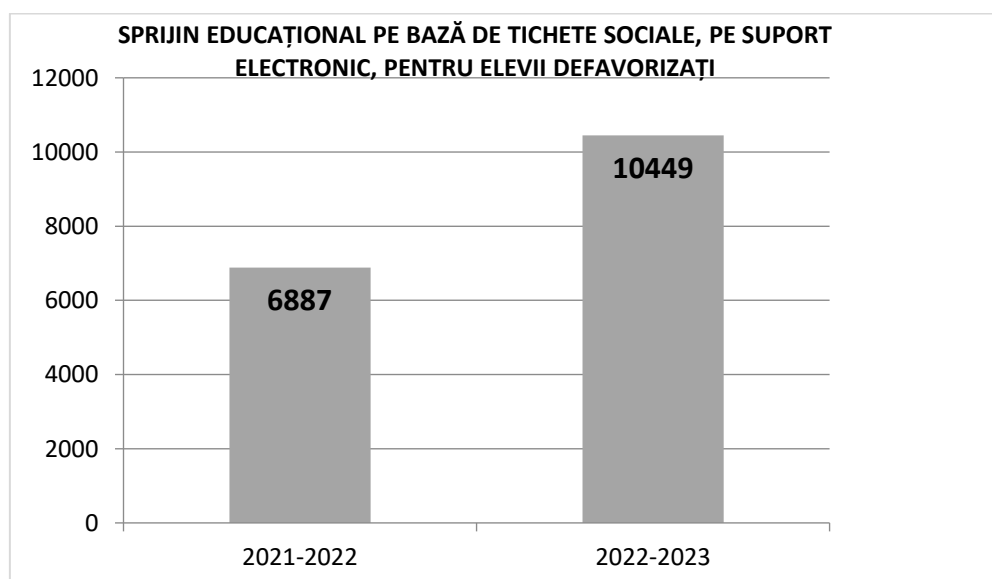
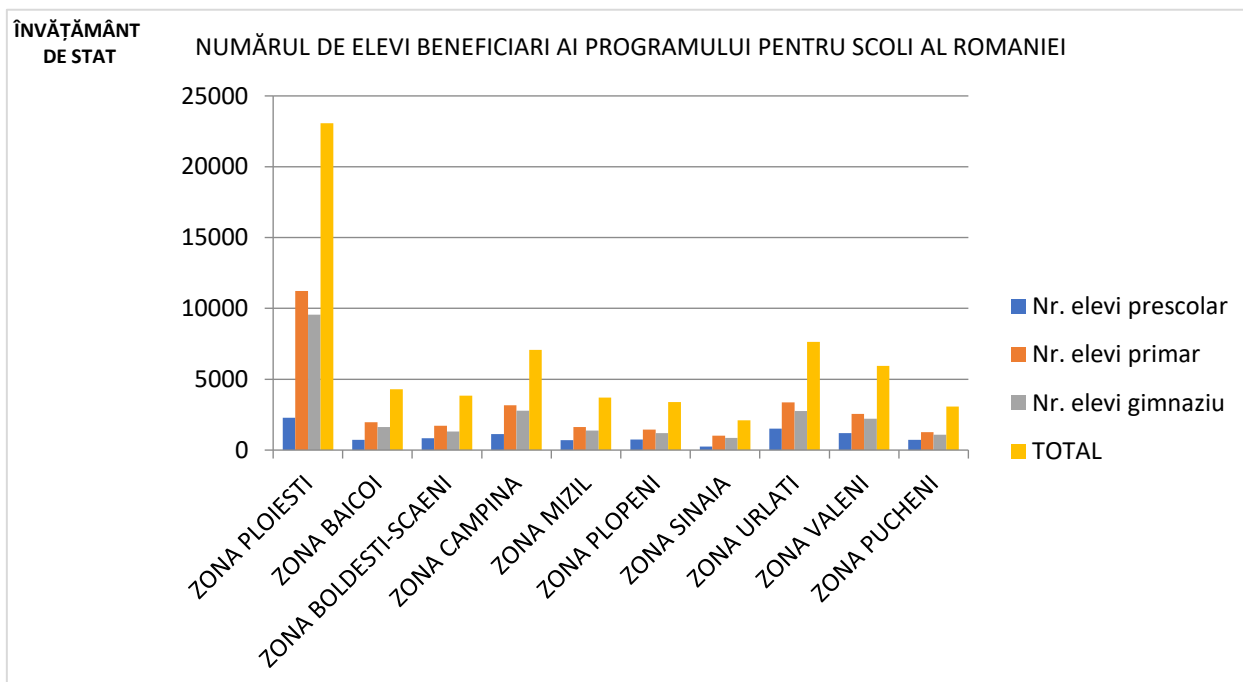
PROGRAMUL PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN ANUL 2022-2023
ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT

ZONA	Nr. preșcolari	Nr. elevi primar	Nr. elevi gimnaziu	TOTAL
ZONA PLOIEȘTI	2291	11223	9568	23082
ZONA BĂICOI	723	1956	1625	4304
ZONA BOLDEȘTI-SCĂENI	825	1711	1299	3835
ZONA CĂMPINA	1119	3163	2784	7066
ZONA MIZIL	697	1633	1380	3710
ZONA PLOPENI	746	1452	1201	3399

ZONA SINAIA	247	1007	856	2110
ZONA URLAȚI	1518	3360	2762	7640
ZONA VĂLENI	1197	2542	2211	5950
ZONA PUCHENI	712	1276	1092	3080

ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR

ZONA	Nr. preșcolari	Nr. elevi primar	Nr. elevi gimnaziu	TOTAL
ZONA PLOIEȘTI	39	206	58	303

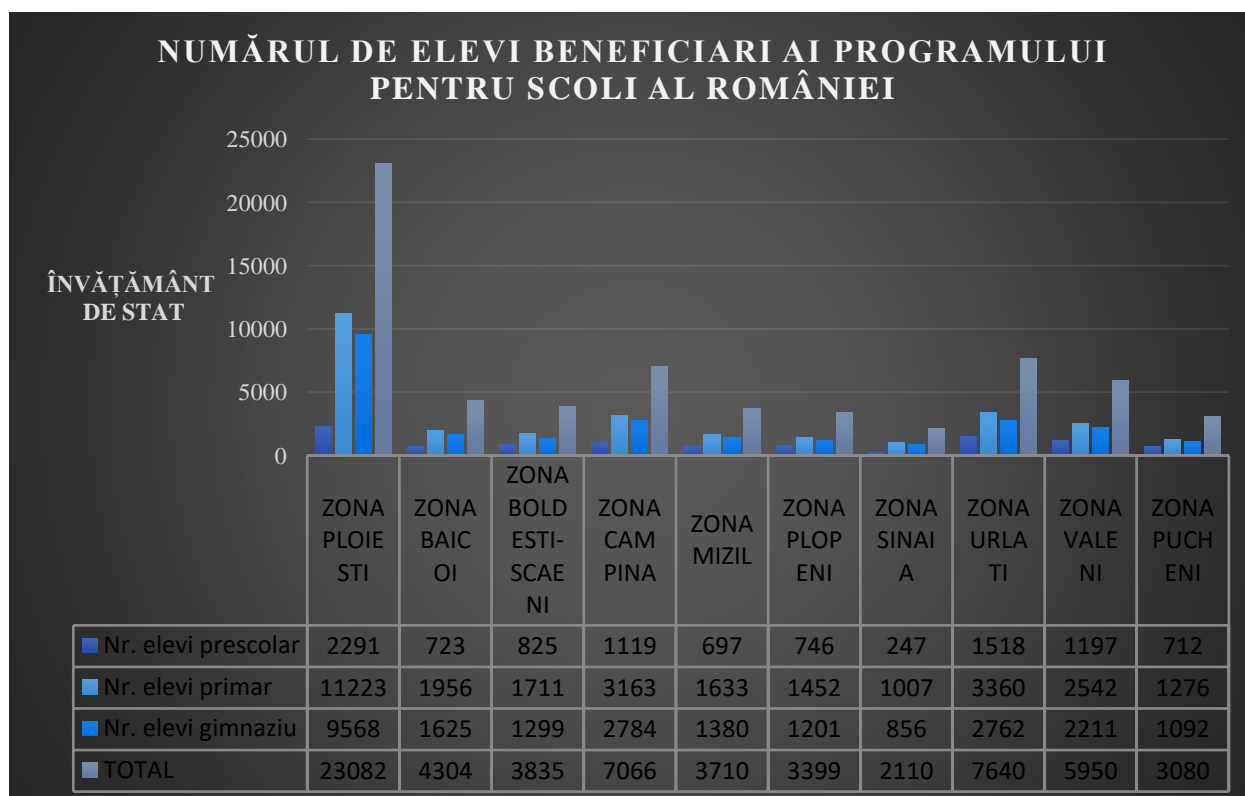


PROGRAMUL PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI ÎN ANUL 2022-2023
ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT

Zona	Nr. preșcolari	Nr. elevi primar	Nr. elevi gimnaziu	TOTAL
Zona Ploiești	2291	11223	9568	23082
ZONA Băicoi	723	1956	1625	4304
ZONA Boldești-SCAENI	825	1711	1299	3835
Zona Câmpina	1119	3163	2784	7066
Zona Mizil	697	1633	1380	3710
Zona Plopeni	746	1452	1201	3399
Zona Sinaia	247	1007	856	2110
Zona Urlați	1518	3360	2762	7640
ZONA Văleni	1197	2542	2211	5950
Zona Pucheni	712	1276	1092	3080

ÎNVĂȚĂMÂNT PARTICULAR

Zona	Nr. preșcolari	Nr. elevi primar	Nr. elevi gimnaziu	TOTAL
Zona Ploiești	39	206	58	303



VII.5 Compartimentul PLAN ȘCOLARIZARE, REȚEA ȘCOLARĂ, SALARIZARE

PLAN -SALARIZARE, REȚEA ȘCOLARĂ

REȚEAUA UNITĂȚILOR CU PERSONALITATE JURIDICĂ DIN SISTEMUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT AL JUDEȚULUI PRAHOVA CARE AU FUNCȚIONAT ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

Inspectoratul Școlar Județean Prahova - ca instituție socială complexă aflată în subordinea M.E., a funcționat în anul școlar 2022 - 2023 după o organigramă aprobată de M.E., cu un număr total de 52 posturi, astfel:

Nr.crt.	Categoria de personal	Funcția	Post/norma
1	A. DIDACTIC	Inspector școlar general	1
2		Inspector școlar general adjunct	2
		Domeniul curriculum și inspecție școlară	
3		Inspector școlar pentru educație timpurie	2
4		Inspector școlar pentru învățământul primar	2
5		Inspector școlar pentru limba și literatura română	2
6		Inspector școlar pentru limbi moderne	1, 5
7		Inspector școlar pentru matematică	2
8		Inspector școlar pentru informatică	0, 5
9		Inspector școlar pentru fizică	0, 5
10		Inspector școlar pentru chimie	0, 5
11		Inspector școlar pentru biologie	0, 5
12		Inspector școlar pentru istorie	0, 5
13		Inspector școlar pentru geografie	0, 5
14		Inspector școlar pentru socio-umane	0, 5
15		Inspector școlar pentru arte	0, 5
16		Inspector școlar pentru religie	0, 5
17		Inspector școlar pentru educație fizică-sport	0, 5
18		Inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic	1
19		Inspector școlar pentru minorități - rromi	1
20		Inspector școlar pentru minoritatea elenă	1
21		Inspector școlar pentru învățământul special	0, 5
22		Inspector școlar pentru monitorizarea programelor privind accesul la educație	0.5
		Domeniul management	
23		Inspector școlar pentru management instituțional	4
24		Inspector școlar pentru managementul resurselor umane	2
25		Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	1
26		Inspector școlar pentru activitate extrascolară și educație permanentă	1
27		Inspector școlar pentru proiecte educaționale	1
28		Inspector școlar pentru învățământ particular și alternative	0, 5

		educaționale	
A.		Total posturi personal didactic/norme didactice	31
28	B. DIDACTIC AUXILIAR NEDIDAC TIC	Juridic	2
29		Audit	2
		Domeniul economic și administrativ	
30		Contabilitate	4
31		Rețea școlară, plan școlarizare	1
32		Salarizare, normare	3
33		Informatizare	3
34		Tehnic-administrativ	2
35		Secretariat-arhivă	1
		Depozit manuale școlare	3
B.		Total posturi personal didactic auxiliar și nedidactic/norme didactice auxiliare nedidactice	21
	Din care	Didactic auxiliar	18
		Nedidactic	3
(A+B)		TOTAL POSTURI/NORME	52

Unitățile conexe a căror activitate a fost monitorizată de I.Ș.J. Prahova în anul școlar 2022 – 2023 au fost:

Casa Corpului Didactic Prahova;

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova;

Palatul și Cluburi ale Copiilor - 4 unități cu personalitate juridică și 3 unități structurii;

Cluburi sportive (1 unitate cu personalitate juridică +2 structurii);

Centrul Județean de Excelență;

Inspectoratul Școlar Județean Prahova are relații de colaborare cu următoarele instituții;

Prefectura Județului Prahova;

Consiliul Județean Prahova;

Primăria Municipiului Ploiești;

Primăria Municipiului Câmpina;

Primăriile orașelor și comunelor din județ;

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Ploiești;

Direcția Județeană de Statistică Prahova;

Direcția de Sănătate Publică Prahova;

Agencia Județeană Pentru Plăți și Inspecție Socială;

Inspectoratul pentru Situații de Urgență;

Inspectoratul Județean de Poliție Prahova.

Efectivele școlare

Situația numerică a populației școlare cuprinsă în diferite forme de învățământ, în anul școlar 2022– 2023 (pe fiecare nivel de școlarizare), învățământ de masă, se prezintă astfel:

Nivel	Total nr. Elevi înscriși 2019-2020	Total nr. Elevi înscriși 2020-2021	Total nr. Elevi înscriși 2021-2022	Total nr. Elevi înscriși 2022-2023

Preșcolar și antepreșcolar	16170	15876	16133	17053
Primar	30992	29718	29461	30063
Gimnazial	26600	25803	27315	26647
Liceal – Zi	19757	20777	19478	20183
Liceal - seral	1909	2283	2145	2068
Liceal –FR	226	208	229	239
Învățământ profesional	3086	3879	3548	3268
Șc. postliceală	1472 – buget 153 - taxa	1190 – buget 136 - taxa	1030- buget 118- taxa	968- buget 130 - taxa
Șc. de maiștri	134	78	116	108
Stagii de pregătire practică	11	9	0	0
TOTAL	100223 – buget 153 - taxa	99821– buget 136 - taxa	99455- buget 118- taxa	100598-buget 130-taxa

În învățământul special, sunt școlarizați un număr de 807 elevi, cuprinși la toate nivelurile de învățământ.

TIP UNITATE	NUMĂR TOTAL UNITĂȚI, DIN CARE					
	TOTAL unități cu PJ +structuri	URBAN		RURAL		TOTAL PJ
		UNI TĂȚI cu PJ	Structuri	UNI TĂȚI cu PJ	Structuri	
TOTAL JUDET	648	135	85	103	325	238
UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ						
Grădinițe cu program normal	268	1	50	0	217	1
Grădinițe cu program prelungit	36	23	6	1	6	24
Total grădinițe	304	24	56	1	223	25
Creșe	1	0	1	0	0	0
Școli primare	51	0	5	0	46	0
Școli gimnaziale	195	34	15	91	55	125
Total colegii/licee	42	35	0	6	1	41
Total școli profesionale	4	0	0	4	0	4
TOTAL ÎNVĂȚĂMÂNT DE MASĂ	597	93	77	102	325	195
UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL						
TOTAL	10	6	3	1	0	7

ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL						
Școli speciale și sanatoriale	8	5	2	1	0	6
Centrul Județean de Resurse și asistență Educațională	1	1	0	0	0	1
Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică	1	0	1	0	0	0
UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÂNT CONEXE						
TOTAL UNITĂȚI CONEXE	12	7	5	0	0	6
Palatul Copiilor și cluburi ale copiilor	7	4	3	0	0	4
Cluburi sportive	3	1	2	0	0	1
Centrul Județean de Excelență	1	1	0	0	0	1

Rețeaua unităților cu personalitate juridică

An școlar 2022-2023

Rețeaua unităților de învățământ de stat

A.a) finanțate prin MINISTERUL EDUCAȚIEI

A.b) finanțate prin MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
AN ȘCOLAR 2022-2023

TIP UNITATE	NUMĂR TOTAL UNITĂȚI, DIN CARE					
	TOTAL	URBAN		RURAL		TOTAL PJ
		UNITĂȚI cu PJ	Structuri	UNITĂȚI cu PJ	Structuri	
Colegiul Național Militar „Dimitrie Cantemir” Breaza	1	1	0	0	0	1

Rețeaua unităților de învățământ particular,

An școlar 2022-2023

TIP UNITATE	NUMĂR TOTAL UNITĂȚI, DIN CARE					
	TOTAL	URBAN		RURAL		TOTAL PJ
		UNIT	Structur	UNIT	Structu	

		ĂȚI cu PJ	i	ĂȚI cu PJ	ri	
Particulare	27	22	0	5	0	27

Rețeaua unităților conexe
(unități de învățământ +C.C.D., aflate în coordonarea I.Ș.J)

Tip unitate	Număr total unități, din care					
	TOTAL	URBAN		RURAL		TOTAL PJ
		UNITĂȚI cu PJ	Structuri	UNITĂȚI cu PJ	Structuri	
TOTAL UNITĂȚI CONEXE	12	7	5	0	0	7
Palatul Copiilor și cluburi ale copiilor	7	4	3	0	0	4
Cluburi sportive	3	1	2	0	0	1
Casa Corpului Didactic	1	1	0	0	0	1
Centrul Județean de Excelență	1	1	0	0	0	1

Total unități cu personalitate juridică

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	1
C.C.D.(CASA CORPULUI DIDACTIC PRAHOVA)	1
Unități de învățământ de STAT (inclusiv Col. Naț. Mil. D.Cantemir, Breaza)	209
Unități de învățământ PARTICULAR	27
TOTAL (an școlar 2022-2023)	238

Descrierea și interpretarea datelor:

În anul școlar 2022-2023, sistemul județean al învățământului preuniversitar de stat a functionat cu 238 unități cu personalitate juridică, din care:

- 25 de grădinițe,;
- 125 de școli gimnaziale,;
- 41 colegii și licee,;
- 4 școli profesionale,;
- 6 școli speciale,;
- 1 CJRAE,;
- 4 (1 Palat al Copiilor + 3 Cluburi ale copiilor),;
- 1 club sportiv,;
- 1 Centrul Județean de Excelență,;
- I.S.J. Prahova;

- C.C.D. PH;

-1 colegiu militar cu finanțare de la Ministerul Apărării Naționale, respectiv Colegiul Național Militar „Dimitrie Cantemir” Breaza.

Învățământul particular cuprinde un număr total de 27 unități de învățământ unde sunt școlarizați 3808 preșcolari și elevi.

Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova – are în subordine 9 centre logopedice, grevate pe lângă unități de învățământ din județ;

Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Prahova - are în subordine 30 de cabinete de asistență psihopedagogică care funcționează în unități de învățământ preșcolar, gimnazial și liceal.

VII.6 Compartimentul JURIDIC

În perioada supusă evaluării, activitatea Compartimentului Juridic din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Prahova a constat în:

Asigurarea consultanței de specialitate inspectorului școlar general, inspectorilor școlari generali adjuncți, compartimentelor din cadrul inspectoratului școlar, precum și unităților de învățământ, la solicitarea acestora;

Verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare;

Avizarea și contrasemnarea documentelor cu caracter juridic;

Elaborarea documentelor cu caracter juridic și administrativ necesare desfășurării activității inspectoratului școlar, la solicitarea inspectorului școlar general, a inspectorilor școlari generali adjuncți, a inspectorilor școlari și a altor compartimente de specialitate din cadrul inspectoratului școlar;

Participarea la ședințele Consiliului de Administrație al inspectoratului școlar în calitate de membru de drept, precum și în cadrul comisiilor constituite la nivel județean (Comisia județeană de mobilitate, Comisia paritară, Comisia Județeană de Etică, Colegiul de Disciplină de pe lângă I.Ș.J. Prahova etc.)

Au fost reprezentate și susținute drepturile și interesele legitime ale Inspectoratului Școlar Județean Prahova în raporturile cu următoarele autorități și instituții publice, prin asigurarea comunicării și cooperării interinstituționale permanente, prin furnizarea informațiilor și a documentelor solicitate, precum și prin solicitarea/acordarea unor puncte de vedere de specialitate:

- Ministerul Educației;
- Avocatul Poporului;
- Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării;
- Inspectoratul Teritorial de Muncă Prahova;
- Inspectoratul de Poliție Județean Prahova;
- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova;
- Direcția de Sănătate Publică Prahova;
- Consiliul Județean Prahova;
- Primăria Municipiului Ploiești;
- Primăria Municipiului Câmpina;
- Primăria Orașului Sinaia;
- Primăria Orașului Bușteni

De asemenea, drepturile și interesele legitime ale Inspectoratului Școlar Județean Prahova au fost reprezentate și susținute și în raporturile cu persoane juridice, precum societăți civile de avocatură, cabinete individuale de avocatură, birouri ale executorilor judecătorești, societăți comerciale aflate în

raporturi contractuale cu Inspectoratul Școlar, asociații/fundații/ONG-uri. În ceea ce privește reprezentarea și susținerea drepturilor și intereselor legitime ale Inspectoratului Școlar Județean Prahova în raporturile cu persoanele fizice, au fost soluționate mai mult de 50 de sesizări, solicitări, petiții sau reclamații formulate de persoanele fizice. Soluționarea petițiilor repartizate Compartimentului Juridic a fost realizată în condițiile respectării criteriilor și termenelor prevăzute de OG nr. 27/2002 privind regimul de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare și ale dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, precum și ale Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Au fost pregătite/prelucrate dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată, în care Inspectoratul Școlar Județean Prahova are calitatea de parte, prin întocmirea și depunerea la dosarul cauzei a întâmpinărilor, notelor scrise, concluziilor etc.

Poziția Inspectoratului Școlar Județean Prahova a fost susținută, iar drepturile și interesele legitime ale instituției au fost promovate și apărate în fața instanțelor de judecată în următoarele litigii aflate pe rolul acestora, după cum urmează:

Judecătoria Ploiești:

Dosar nr. 18536/281/2022

Tribunalul Prahova:

Dosar nr. 1083/105/2022;

Dosar nr. 3047/105/2022;

Dosar nr. 3048/105/2022;

Dosar nr. 3049/105/2022;

Dosar nr. 3050/105/2022;

Dosar nr. 3051/105/2022;

Dosar nr. 180/105/2023;

Dosar nr. 1283/105/2023;

Dosar nr. 1890/105/2023;

Dosar nr. 1934/105/2023;

Dosar nr. 2081/105/2023;

Dosar nr. 2130/105/2023;

Dosar nr. 3113/105/2023;

Dosar nr. 3726/105/2023;

Dosar nr. 1611/105/2021

Tribunalul București:

Dosar nr. 27331/3/2021

În prezent, sunt instrumentate dosare înregistrate în cursul anilor 2021, 2022 și 2023 și aflate pe rolul instanțelor judecătorești de toate gradele, în care I.Ș.J. Prahova figurează ca pârât, fie singur, fie împreună cu Ministerul Educației, unitățile de învățământ/conexe sau alte autorități și instituții publice. Obiectul dosarelor aflate pe rolul instanțelor este, după cum urmează: solicitare anulare act administrativ (în temeiul Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare), litigii de muncă (solicitare de valorificare drepturi rezultate din neacordarea sporurilor cuvenite personalului din învățământul preuniversitar și a altor drepturi salariale, acordarea de dobânzi la sumele câștigate prin sentințe judecătorești, plata indemnizației de concediu de odihnă neefectuat sau contestarea unor hotărâri ale Colegiului de Disciplină de pe lângă I.Ș.J. Prahova) sau litigii civile (acordarea unor despăgubiri în temeiul răspunderii civile delictuale).

O altă componentă a activității compartimentului Contencios-Juridic o reprezintă efectuarea sarcinilor rezultate din obligațiile prevăzute în Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de

Învățământ Preuniversitar și în OME nr. 5638/2020 privind echivalarea studiilor pentru elevii români care au studiat în străinătate, în sensul verificării conținutului obligatoriu al documentelor ce compun dosarul de echivalare a studiilor. În acest sens, au fost înregistrate, în intervalul de referință (de la începutul anului școlar 2022-2023 până în prezent), un număr de peste 250 de cereri/dosare de echivalare a studiilor efectuate în străinătate. S-a respectat procedura legală privind parcurgerea pașilor de echivalare.

În ceea ce privește asigurarea asistenței și consultanței de specialitate inspectorului școlar general, inspectorilor școlari generali adjuncți, compartimentelor din cadrul inspectoratului școlar, precum și unităților de învățământ, la solicitarea acestora, au fost asigurate consultanța și asistența juridică pentru unitățile de învățământ preuniversitar din județul Prahova, la solicitarea conducerii acestora, adresată inspectoratului școlar, prin consilierul juridic, atât în scris, cât și verbal (în această din urmă situație, în cazuri excepționale, care au reclamat o urgență deosebită), dovadă în acest sens fiind numeroasele solicitări înregistrate în evidențele instituției. Inspectorul școlar general al I.Ș.J. Prahova, inspectorii școlari generali adjuncți și ceilalți inspectori școlari ori celelalte compartimente de specialitate din cadrul inspectoratului școlar au beneficiat permanent de sprijinul consilierului juridic în realizarea lucrărilor de serviciu, fie soluționarea acestora în comun, fie prin indicarea actelor normative incidente în privința soluționării și a oferirii interpretării corecte a acestora ori prin verificarea/avizarea acestor lucrări din punctul de vedere al legalității.

Compartimentul Juridic a oferit clarificări pentru regulamente, metodologii, decizii și pentru celelalte acte juridice ale inspectoratului școlar, în vederea oferirii celor mai potrivite și accesibile soluții atât în privința activității instituției, cât și în ceea ce privește raporturile acesteia cu unitățile de învățământ preuniversitar din județul Prahova și/sau cu alte instituții/organisme partenere. De asemenea, au fost organizate, sub îndrumarea inspectorului școlar general și în colaborare cu celelalte compartimente de specialitate din cadrul I.Ș.J. Prahova:

- Ședințe cu directorii și cu directorii adjuncți ai unităților de învățământ la începutul fiecărui an școlar (o ședință în luna septembrie 2022, o ședință în luna septembrie 2023), la finalul fiecărui an școlar (o ședință în luna iunie 2022, o ședință în luna iunie 2023, o ședință în luna august 2023) și de ori câte ori a fost necesar, dovadă în acest sens fiind procesele-verbale încheiate cu ocazia ședințelor;
- Ședințe cu secretarele unităților de învățământ preuniversitar din județul Prahova la începutul fiecărui an școlar (o ședință în luna septembrie 2022, o ședință în luna septembrie 2023), dovadă în acest sens fiind procesele-verbale încheiate cu ocazia ședințelor;
- Videoconferințe, atât cu directorii, cât și cu secretarele unităților de învățământ preuniversitar din județul Prahova ori de câte ori a fost necesar, dovadă în acest sens fiind procesele-verbale încheiate cu ocazia videoconferințelor.

În ceea ce privește informarea conducerii și membrilor compartimentelor inspectoratului școlar cu privire la dispozițiile cu caracter normativ de interes general și specifice învățământului, atât inspectorul școlar general și inspectorii școlari generali adjuncți, cât și inspectorii școlari și persoanele încadrate la nivelul celorlalte compartimente ale I.Ș.J. Prahova au fost informați permanent în privința parcursului legislativ al actelor normative incidente în materie, fiindu-le transmise actele normative în vigoare, precum și precizări necesare privind aplicarea și interpretarea corectă a acestora, dovadă în acest sens fiind corespondența intrainstituțională, ședințele de lucru de la nivelul compartimentelor inspectoratului școlar și prezența consilierului juridic în cadrul ședințelor ordinare ale inspectorilor școlari.

MĂSURI AMELIORATIVE PENTRU UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT:

- Exercițarea de către directorii unităților de învățământ a obligației de a asigura apărarea drepturilor și a intereselor legitime ale unității în litigiile aflate pe rolul instanțelor judecătorești, în calitate de reprezentanți legali ai acestora;
- Studierea atentă a legislației în vigoare și aplicarea conformă a acesteia de către conducerile unităților de învățământ și de către personalul încadrat în acestea;
- Solicitarea asistenței și a consultanței juridice de către conducerile unităților de învățământ, în scopul soluționării situațiilor complexe și/sau conflictuale ivite la nivelul acestora;
- Efectuarea de către conducerile unităților de învățământ și de către personalul angajat, sub îndrumarea directorului, a tuturor demersurilor necesare în scopul asigurării unei organizări și funcționări în condiții de deplină legalitate a unității, raportat atât la realizarea actului educațional, cât și la statutul personalului cu toate implicațiile acestuia.

VII.7 Compartimentul TEHNIC-ADMINISTRATIV

În perioada supusă evaluării, activitatea Compartimentului Tehnic-Administrativ a constat în:

- Realizarea achizițiilor de servicii și produse necesare bunei desfășurări a activității compartimentelor inspectoratului școlar;
- Realizarea achiziției de consumabile pentru concursul directorilor;
- Realizare achiziției serviciilor de formare profesională – cursuri de formare;
- Realizarea achiziției voucherelor de vacanță;
- Realizarea achiziției serviciilor de medicina muncii;
- Realizare achiziție serviciilor de SSM și PSI;
- Realizare achiziție Centrală Termică de la etajul clădirii CAR, care face parte din inventarul domeniului public al statului;
- Realizarea Programului Anual al Achizițiilor Publice - 2023;
- Realizarea achiziției de pachete software și sisteme informatice – LEX - 2023;
- Realizarea achiziției de echipamente IT, mobilier, aer condiționat pentru inspectoratul școlar;
- Realizarea achiziției programului de gestiune a manualelor școlare - 2023;
- Realizarea achiziției ștampilelor pentru învățământului tehnic – examene - 2023;
- Realizarea achiziției programului de înregistrare a documentelor – REGISTA - 2023;
- Realizarea achiziției privind verificarea și casarea stingătoarelor de incendiu;
- Realizarea achiziției foilor de concurs pentru olimpiade;
- Realizarea achiziției de dezinsecție, dezinfecție și deratizare la depozitul de carte școlară;
- Realizarea achiziției de consumabile pentru Bacalaureat 2023;
- Realizarea achiziției de consumabile pentru Evaluare Națională 2023;
- Realizarea achiziției de consumabile pentru Titularizare 2023;
- Realizarea achiziției de consumabile pentru Definitivat 2023;
- Solicitarea unităților școlare a necesarului de pachete de rechizite școlare pentru anul 2023-2024 și demararea centralizării acestuia;
- Realizarea achiziției de pachete de rechizite școlare pentru anul școlar 2023-2024, prin procedura simplificată;

- Solicitarea centrelor de primire a pachetelor de rechizite școlare, a proceselor-verbale de predare a acestora către unitățile de învățământ arondat;
- Realizare achizițiilor – Proiect PN 2022;
- Întocmirea situațiilor solicitate în cadrul proiectului PNRAS;
- Întocmirea monitorizării cheltuielilor sumelor alocate prin Lista de Investiții pe anul 2023;

MĂSURI AMELIORATIVE:

Toate unitățile școlare să răspundă în termenele solicitate, iar datele comunicate să fie complete, actualizate și corecte.

VII.8 Compartimentul SECRETARIAT-ARHIVĂ

Serviciul Secretariat a înregistrat aproximativ 7000 de intrări ce reprezintă: petițiile și sesizările depuse de petenți, adrese ale unităților de învățământ preuniversitar, notele și comunicările Ministerului Educației, Ordinele de serviciu, diferite situații statistice, cereri etc.

Sesizările primite au fost înregistrate și repartizate compartimentelor specializate ale I.S.J Prahova, urmărindu-se soluționarea, semnarea și expedierea răspunsurilor către petenți, în termenul prevăzut la art.8, alin. (2) din Legea nr. 233/2002, pentru aprobarea O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată.

Au fost clasate petițiile anonime, conform art. 7 din Legea nr. 233/2002 și revenirile cu același conținut ale petenților, conform art. 10, alin.(1), (2) din actul legislativ menționat.

De asemenea, la serviciul Secretariat au fost înregistrate petițiile redirecționate de la Ministerul Educației, instituții publice locale și județene, pentru a fi soluționate de către I.S.J Prahova, acestea urmând același traseu până la formularea răspunsului către petent și respectiv, către Ministerul Educației și către celelalte instituții.

Conform Legii nr.544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, au fost înregistrate 21 solicitări, toate primind răspuns în termenul legal.

MĂSURI AMELIORATIVE:

Toate unitățile școlare să transmită documentele în termenele solicitate, iar datele comunicate să fie complete, actualizate și corecte.

VIII. DIRECȚII DE ACȚIUNE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2022-2023

În spiritul Programului de Guvernare, viziunea și misiunea Inspectoratului Școlar Județean Prahova vor urmări piloni ai arhitecturii sistemului educațional descriși în proiectul „România Educată”:

- Personalizarea și asigurarea calității procesului educațional pentru toate categoriile de elevi, indiferent de mediul de proveniență;
- Asigurarea flexibilității traseelor educaționale pe rute generate de înclinațiile și aspirațiile elevilor, precum și de nevoile comunității;
- Adaptabilitatea sistemului la schimbările externe și tendințele viitorului. Toți acești piloni trebuie să se regăsească transversal în structura, politicile și normele pe care le vom promova. Astfel, Direcțiile de acțiune pentru anul școlar 2022-2023 vor asigura:
- Educație în spiritul valorilor europene, cu un nivel adecvat de alfabetizare funcțională și digitală;
- Activități și infrastructură educațională individualizate pe abilitățile, nevoile și aspirațiile celui care învață;
- Investiții în educația timpurie și eliminarea oricăror bariere de acces a copiilor din categoriile dezavantajate;
- Selecția cadrelor didactice în funcție de nivelul de pregătire profesională și psiho-pedagogică și condiționarea menținerii acestora în raport cu aptitudinile reale pe care le demonstrează în activitatea curentă;
- Utilizarea eficientă a resurselor financiare pentru adecvarea resurselor de învățare și a infrastructurii la standardele naționale, participării și finalizării studiilor; diminuarea absenteismului, a părăsirii timpurii a școlii, a abandonului școlar;
- Trasee educaționale flexibile– proiectarea ofertei educaționale cu o gamă variată de calificări/specializări adecvate aptitudinilor elevilor, precum și dinamicii economice, tehnologice, sociale ale comunității;
- Mobilități internaționale pentru elevi și cadre didactice în scopul asimilării bunelor practici de la nivel european;
- Alfabetizarea funcțională a tuturor elevilor prin dobândirea capacității de a înțelege un text complex, de a căuta și de a selecta informații, de a se putea orienta și integra profesional și social;
- Asimilarea și asumarea valorilor universale recunoscute- etica, integritatea, gândirea critică, creativitatea- prin norme instituționale și repere curriculare;
- Practicarea unui Management educațional profesionist, capabil să pună în practică politicile publice din educație, să inoveze soluții, respectând integritatea, calitatea și echitatea;
- Respectarea cadrului legislativ odată cu definirea clară a responsabilităților administrative și fundamentarea deciziilor și a alocării resurselor pe realitățile concrete.

ȚINTE STRATEGICE ale Inspectoratului Școlar Județean Prahova:

Ținta 1: Înfăptuirea politicilor educaționale ale M.E., cu scopul asigurării cadrului adecvat pentru o educație de calitate în învățământul prahovean.

Ținta 2: Asigurarea cadrului necesar, pentru asigurarea unui proces instructiv eficient, asistat de calculator și Internet;

Ținta 3: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și perfecționare în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv – educativ.

Ținta 4: Promovarea învățământului profesional și tehnic (IPT) și corelarea ofertei educaționale cu cerințele economiei naționale, în vederea unei bune inserții sociale a absolvenților.

Ținta 5: Crearea unui climat de siguranță fizică și de sănătate în toate unitățile de învățământ prahovene.

Ținta 6: Dezvoltarea parteneriatelor educaționale școală-părinți, comunitatea publică locală, agenți economici, sindicate, ONG- uri.

Ținta 7: Atragerea de noi resurse de finanțare și gestionarea eficientă a celor existente.

PRIORITĂȚI GENERALE ale Inspectoratului Școlar Județean Prahova

- proiectarea activităților la nivelul Inspectoratului Școlar Județean și al unităților de învățământ, urmărind implementarea strategiilor și programelor Ministerului Educației;
- asigurarea la nivel județean a tuturor condițiilor necesare îndeplinirii obiectivelor Programului Național de Guvernare în vigoare -domeniul „Educație”.

IX. PRIORITĂȚI SPECIFICE compartimentelor Inspectoratului Școlar Județean Prahova

Departamentul „Curriculum și inspecție școlară“

- menținerea rezultatelor de la examenele/olimpiadele naționale în intervalul de performanță; respectarea legalității în organizarea și desfășurarea examenelor și concursurilor organizate la nivel județean;
- monitorizarea participării cadrelor didactice la sesiunile de susținere a gradelor didactice, la programe de formare continuă, la schimburi de experiență, în scopul creșterii eficienței actului educațional;

Departamentul „Management“

- transparență decizională adecvată a unităților de învățământ și a Inspectoratului Școlar Județean Prahova;
- administrarea eficientă a resurselor, în acord cu descriptorii din standardele de calitate recunoscuți la nivel național; respectarea codului de control intern prin identificarea și eliminarea factorilor de risc/ de risc la corupție în atingerea obiectivelor instituționale.
- menținerea stării de siguranță sanitară în unitățile de învățământ;
- diversificarea ofertei educaționale în acord cu așteptările elevilor și cu fluctuațiile nevoilor comunităților locale;
- atragerea familiilor elevilor în actul educațional;
- atragerea reprezentanților comunității în modernizarea bazei materiale a unităților de învățământ;
- respectarea codului de conduită de către cadrele didactice și de către reprezentanții I.S.J. Prahova;
- dezvoltarea de proiecte comunitare ce urmăresc protecția mediului și căi de incluziune socială;
- implicarea în proiecte cu finanțare europeană, ca resursă extrabugetară pentru programe de pregătire a resursei umane/ modernizarea bazei materiale și a infrastructurii;
- menținerea și fluidizarea fluxului informațional între I.S.J, unitățile de învățământ, M.E., Instituția Prefectului, Primărie, Consiliul Județean, Universitatea de Petrol și Gaze Ploiești, ISU, DSP, DGASPC, instituții de artă și cultură, structurile locale care cu care interferăm în desfășurarea actului educațional.

„Managementul resurselor umane”

- atragerea, selecția, angajarea și gestionarea resurselor umane în acord cu nevoile exprimate la nivelul unităților de învățământ și cu metodologiile de mobilitate în vigoare; monitorizarea legalității activităților de constituire, de vacantare și de ocupare a posturilor didactice din unitățile de învățământ;
- organizarea concursului național și a concursului județean pentru ocuparea funcțiilor didactice din învățământul preuniversitar, conform metodologiei-cadru;

„Dezvoltarea resursei umane”

- îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice din județ prin analiza nevoii de formare continuă și elaborarea planului de dezvoltare a resurselor umane la nivelul județului; organizarea și monitorizarea evoluției în carieră a cadrelor didactice prin grade didactice;

„Proiecte educaționale”

- implementarea și monitorizarea acelor programe naționale de dezvoltare instituțională și a resurselor umane inițiate de către Ministerul Educației, precum și a proiectelor derulate în parteneriat educațional de către unitățile de învățământ și/sau conexe în cadrul programelor finanțate din fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene, necesare la nivelul județului Prahova;

„Activități extrașcolare”

- monitorizarea activităților de consiliere și orientare școlară în unitățile de învățământ; proiectarea activităților extrașcolare în parteneriat cu operatori economici, fundații, asociații, organizații neguvernamentale etc., în vederea îmbunătățirii calității educației; activități educaționale ce vizează combaterea violenței, diminuarea abandonului și absenteismului, creșterea motivației școlare, precum și promovarea învățării pe tot parcursul vieții.

Departamentul „Administrativ”

Compartimentul „Juridic”

- asigurarea consultanței de specialitate inspectorului școlar general, inspectorilor școlari generali adjuncți, compartimentelor din cadrul inspectoratului școlar, precum și unităților de învățământ, la solicitarea acestora; legalitatea avizelor pentru actele cu caracter juridic ale inspectoratului școlar.

Compartimentul „Audit”

- verificarea transparenței și conformității sistemului de management financiar și control intern, identificarea iregularităților sau posibilelor prejudicii -respectarea normelor de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate în I.S.J Prahova și în unitățile de învățământ.

Compartimentul „Contabilitate”

- continuitate în controlul preventiv asupra cheltuielilor proprii și a cheltuielilor centralizate ale inspectoratului școlar;
- acordarea de asistență tehnică direcțiilor generale ale finanțelor publice județene, în acordarea finanțării de bază și complementare unităților de învățământ.

Compartimentul „Rețea școlară, plan școlarizare”

- realizarea diagnozei factorilor specifici rețelei școlare împreună cu directorii unităților de învățământ, ținând seama de tendințele demografice și de dezvoltare socio-economică, astfel încât să se realizeze simultan calitatea și echitatea în educație;
- dimensionarea rețelei școlare și dimensionarea efectivelor de elevi/preșcolari, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Compartimentul „Informatizare”

- gestionarea riguroasă a bazei de date privind cadrele didactice calificate angajate în unitățile de învățământ, precum și întreaga bază de date SIIIR a educației la nivelul județului; dezvoltarea sistemului informatic pentru statistici, examene naționale, mișcări de personal; administrarea corectă a rețelei de calculatoare și asigurarea bunei funcționări a stațiilor de lucru ale personalului inspectoratului școlar; asigurarea funcționării corecte a bazelor de date proprii inspectoratului școlar și a paginii web.

Compartimentul „Secretariat-arhivă”

- asigurarea fluenței circuitului informațional intrare-ieșire spre și dinspre inspectorul școlar general; inventarierea, îndosărierea, depozitarea și conservarea documentelor din arhivă; păstrarea în condiții de securitate a documentelor și a sigiliului instituției, conform prevederilor legale în vigoare.

Compartimentul „Tehnic –administrativ”

-respectarea condițiilor de legalitate: în elaborarea documentațiilor tehnice pentru lucrările aprobate, precum și în achizițiile publice de bunuri pentru inspectoratele școlare; în controlul execuției în bune condiții a lucrărilor prevăzute în programul de investiții, pentru inspectoratele școlare și unitățile conexe, (acolo unde este cazul) etc; gestionarea comenzilor actelor de studii, în acord cu legislația în vigoare.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,
Prof. ILONA CORNELIA RIZEA

ANEXE

X. Anexa 1 Raport privind activitatea Centrului Județean de Excelență Prahova

Aspecte generale privind managementul unității de învățământ

1. Priorități strategice

Urmare a ordinului M.E.C. nr 5.956/04.11.2020 și a deciziei ISJ nr. 1448/09.11.2020 de încetare a activității și reorganizare prin transformare, se înființează Centrul Județean de Excelență Prahova, ca unitate conexă a Ministerului Educației și Cercetării. Finanțarea acestuia este asigurată de la bugetul de stat și complementar de la bugetul local al Municipiului Ploiești, conform art 2, alin(3) din Regulamentul de funcționare a centrelor de excelență aprobat prin OMEC 5.562/14.09.2020.

Pentru anul școlar 2022-2023, întreaga activitate, demersul didactic și educațional s-au orientat pe următoarele priorități strategice:

1. Asigurarea suportului necesar desfășurării optime a activităților având în vedere situația sanitară actuală și identificarea de soluții pentru dezvoltarea profesională profesorilor în vederea atingerii obiectivelor propuse prin PDI
2. Creșterea performanțelor școlare ale elevilor școlarizați de Centrul Județean de Excelență Prahova
3. Creșterea vizibilității activităților Centrului, a rezultatelor elevilor săi și a cadrelor didactice implicate

2. Finalități ale idealului educațional

Promovarea și sprijinirea dezvoltării elevilor capabili de performanță, în toate domeniile, scopul fiind acela de a forma un nucleu educațional orientat către dezvoltarea la nivel maximum a capacităților individuale.

- Educarea elevilor supradotați pentru folosirea potențialului lor creativ în slujba dezvoltării lor interioare și a unui mediu echilibrat de viață;
- Asigurarea elevilor a unui nivel intelectual moral și civic universal;
- Crearea unui cadru în care atât elevii, cât și profesorii să se simtă împliniți profesional.

3. Documentele de proiectare managerială anuală și semestrială

Au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Prahova și au fost întocmite pe baza următoarelor:

- 1) Documente de proiectare:
 - Plan managerial 2022-2023;
 - Regulament de funcționare a Centrului Județean de Excelență
 - Proiectul de buget de cheltuieli pentru 2023
 - Proiect plan de achiziții 2023
 - Aplicație pentru înscrierea în calendarul olimpiadelor internaționale avizate de ME, a concursului de programare, Info(1)Cup, aflat la ediția a VII-a. Concursul va avea ca scop promovarea spiritului competițional al elevilor noștri, precum și a imaginii Centrului Județean de Excelență Prahova. Site-ul proiectului este www.infocup.com

- 2) Documente de evaluare și diagnoză:
 - Documente de raportare financiar-contabilă;

4. Decizii interne

În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2022-2023 au fost emise decizii interne printre care pentru numirea:

- Consiliul de administrație;;
- Profesorilor coordonatori de grupe de excelență;
- Comisia pentru acordarea recompenselor;
- Comisia pentru inventarierea bunurilor;
- Comisia SCIM;
- Decizia privind organizarea, implementarea și menținerea unui sistem de control intern/managerial;
- Decizia privind organizarea Echipei de Gestionare a Riscurilor etc.;
- Decizii pentru proiectul Erasmus 2022-1-RO01-KA121-SCH-000053854;

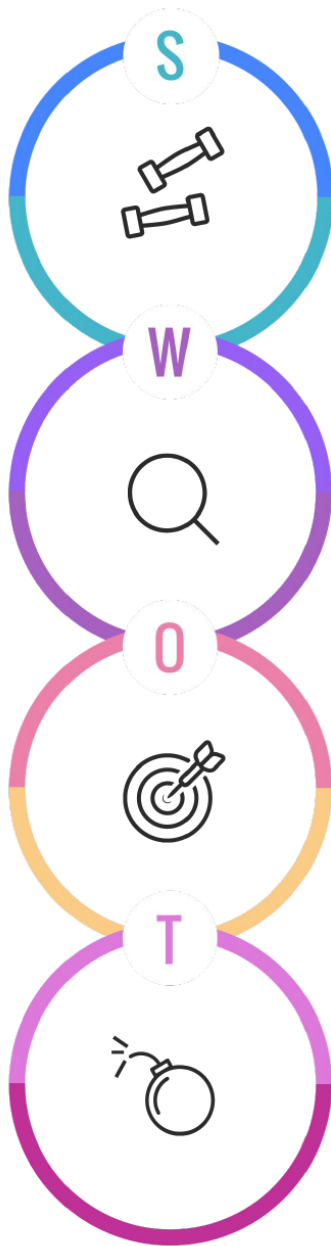
5. Activitățile de monitorizare și control s-au realizat în principal prin următoarele forme:

- 1) Pentru activitatea didactică:
 - a. Evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare și efectuare a acestora;
 - b. Analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri școlare;
 - c. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;
 - d. Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării la data de 31.12.2022
 - e. Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial pe anul 2023 la nivelul instituției
- 2) Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:
 - a. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar contabil;
 - b. Verificarea și, după caz, semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;
 - c. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;
 - d. Inventarierea anuală a activelor și pasivelor instituției.

6. Alți indicatori realizați:

- Elaborarea documentelor specifice funcției de conducere: planul managerial, planurile operaționale;
- Realizarea unui site funcțional care reprezintă un mijloc esențial în organizarea și desfășurarea activităților www.centrulexcelenta.com;
- Punerea la dispoziție a licenței gratuite Gsuite for Education pentru toți elevii și profesorii;
- Încheiere contractelor de muncă pe perioadă determinată și a fișelor posturilor cadrelor didactice angajate;
- Demarea organizării ediției a VII-a a concursului Info(1)Cup, proiect adresat centrelor de excelență din România, având și participare internațională.

7. Analiza SWOT



Puncte tari

- Elevi pasionati si motivati
- Posibilitatea flexibilității curriculum-ului
- Baza variata si numeroasa de selecție a elevilor
- Rezultate deosebite la olimpiade si concursuri
- Leadership transformational

Puncte slabe

- Lipsa unei strategii nationale de instruire diferentiata
- Modul de prezentare a curriculum-ului neadaptat capacității de asimilare a elevilor supradotați

Oportunitati

- Asimilarea unor fonduri externe pentru dezvoltarea infrastructurii centrelor
- Realizarea de parteneriate strategice cu universități si companii
- Cooptarea unor personalități din mediul universitar, de cercetare si business

Amenintari

- Subfinantarea
- Infrastructura tehnologică neadaptată perioadei sanitare actuale
- Nivelul rezultatelor academice diferențiat pe discipline
- Posibilitatea desfășurării activitatilor online nu corespunde tiparului tuturor activitatilor propuse

8. Identificare nevoii



8. Planul de măsuri



II. Curriculum

1. Obiective:

- optimizarea procesului de predare-învățare printr-o selecție riguroasă a cadrelor didactice cu înclinații pentru înalta performanță, eficientizarea componentelor proiectivă, acțională și evaluativă ale actului didactic la toate disciplinele existente în CJEPH;

- achiziționarea de mijloace tehnice de învățământ pentru completarea și susținerea actului educațional (tablete grafice, webcam, display)
- dezvoltarea unui management educațional axat pe competență și valori democratice;
- valorificarea potențialului resurselor umane prin monitorizarea activităților de performanță;
- monitorizarea constantă a activității educative și de prevenire a violenței în timpul acestora
- creșterea calitativă a activității, ca urmare a colaborării cu ceilalți factori educaționali și a acțiunilor de control.

Activitățile educative

Dezvoltarea IQ-ului (inteligența logico-matematică)

Activități face-to-face (onsite) - în organizarea internă

- Crearea unui program/planificări de **cursuri face-to-face** cu profesorii angajați ai Centrului
- Organizarea de competiții pe discipline pentru stimularea performanțelor individuale
- Realizarea unor proiecte de tipul taberelor de pregătire:
 - Cursuri cu lectori Cooptați
 - Prezentări comune ale elevilor
- Incurajarea activităților practice, nu doar cele teoretice (probleme, teme, cursuri, etc.)
- Implementarea de activități Interdisciplinare (organizarea de proiecte comune între discipline -> elevii să fie nevoiți să lucreze împreună și să-și folosească cunoștințele pentru un obiectiv comun)
- Elevii să realizeze prin rotație, pe teme academice:
 - Podcast-uri
 - Prezentări live video + slide-uri
 - Articole
 - Mentorat pentru elevi mai mici ca vârstă ("teaching assistant")
 - Implicarea în organizarea de competiții și proiecte

2. Proiectare

Activitatea de proiectare a procesului educativ s-a realizat sub coordonarea inspectorilor de specialitate. Acestea au avut la bază programele olimpiadelor naționale de specialitate și programele școlare în vigoare. Tematica propusă asigură integral acoperirea conținuturilor vizate de concursurile și olimpiadelor de specialitate.

Planificarea calendaristică cuprinde în anul școlar 2022-2023 un număr de aproximativ 18 de cursuri la fiecare grupă de excelență, asigurându-se încadrarea în cele 6 norme de predare existente în organigramă.

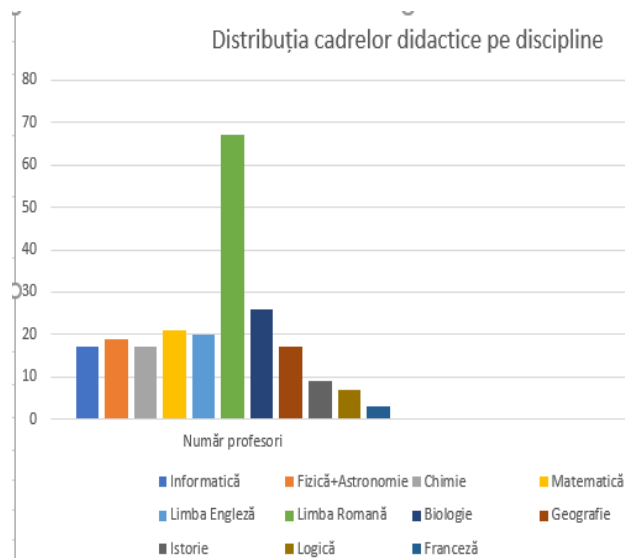
III. Resurse umane

Cadre didactice - Angajarea

Angajarea personalului didactic și didactic auxiliar s-a făcut pe baza de contract individual de muncă, care s-a încheiat în forma scrisă. Anterior începerii activității, contractele individuale de muncă au fost înregistrate în Registrul General de Evidență a Salariaților, și transmise Inspectoratului Teritorial de Munca Prahova.

Alături de contractele individuale de muncă au fost încheiate fișele de post pentru personalul didactic auxiliar și personalul didactic, fiind specificate responsabilitățile suplimentare în cazul profesorilor coordonatori de grupă.

	Specialitatea	Număr profesori	Număr grupe
1.	Informatică	19	8
2.	Fizică+Astronomie	19	5
3.	Chimie	28	5
4.	Matematică	35	10
5.	Limba Engleză	23	4
6.	Limba Romană	70	8
7.	Biologie	30	5
8.	Geografie	17	3
9.	Istorie	11	2
10.	Logică	7	2
11.	Franceză	3	1
	TOTAL	0	53



Drepturile salariale

Începând cu data de 01.01.2018, conform Legii nr.153/2017, Art. 1, din Bugetul de Stat, prin bugetul M.E.C., se asigura, pentru unitatea de ÎNVĂȚĂMÂNT preuniversitar de stat, finanțarea cheltuielilor cu salariile, sporurile, indemnizațiile și alte drepturi salariale în bani, stabilite prin lege, având în vedere prevederile:

- art. 97 din Legea Educației Naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 38 alin 3 din Legea –Cadru nr 153/28 iunie 2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, publicată în Monitorul Oficial nr 492/28.06.2017;
- art. 39 din OUG nr 90/06.12.2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;
- OMFP nr 398/06.03.2017 privind modificarea anexei la OMFP 86/2005 pentru reglementarea datei plății salariilor la instituțiile publice.

-OMEC nr 5.956/04.11.2020 privind înființarea centrelor de excelență ca unități conexe

- art. 2 din regulamentul de funcționare al centrelor de excelență aprobat OMEC 5.562/14.09.2020.

Urmare a adresei ISJ nr. 28/05.01.2023 s-a obținut mărirea normei la 6, 5 pentru plata cu ora PCO.

În primul semestru, conform fișelor de pontaj, au fost realizate și plătite 2961 ore la plata cu ora:

250 în luna octombrie, 706 în luna noiembrie, 291 în luna decembrie, 462 în luna ianuarie, 423 februarie, 382 în luna martie, 160 în luna aprilie, 83 mai, 23 iunie.

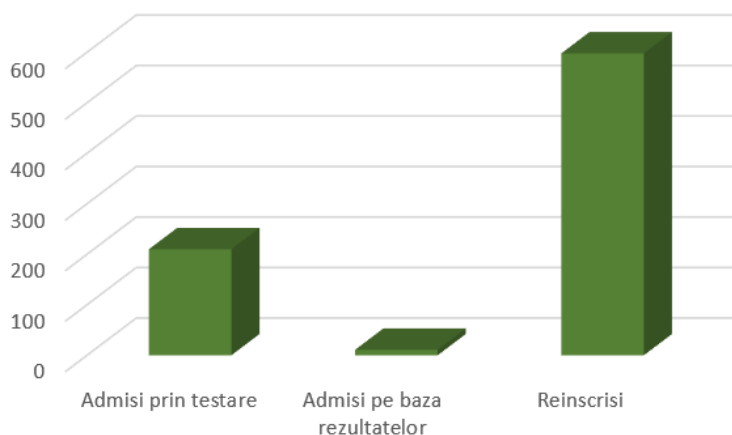
2. ELEVI

În anul școlar **2022-2023** CJPEH a școlarizat **749 de elevi**. Aceștia au provenit după cum urmează:

- **467 de elevi** au depus cerere de reînscrisere, fiind declarați admiși în urma evaluării finale ce a avut loc la finalul anului școlar 2021-2022;
- **11 elevi** au depus cerere de înscriere fără testare, fiind declarați admiși pe baza rezultatelor la olimpiada școlară de specialitate, faza județeană și națională, din anul școlar 2021-2022;
- **271 de elevi** au fost declarați admiși de către comisia județeană de selecție, pe baza rezultatelor la etapa de testare a nivelului cognitiv, desfășurată în 17 octombrie 2022.

La concursul de selecție s-au înscris **466 elevi** din clasele V-XII din județul Prahova. Au fost declarați admiși doar cei care au realizat minimum 60% din punctajul probei, în limita numărului de locuri disponibile.

Distribuția elevilor în funcție tipul admiterii

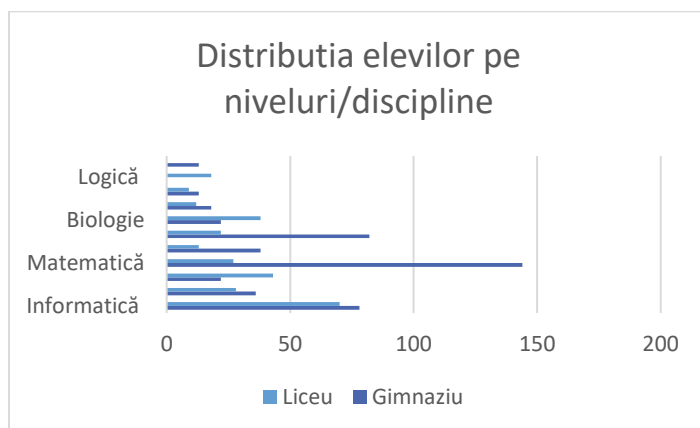


În urma etapelor de selecție au fost școlarizați 749 de elevi și s-au format 53 de grupe. Disciplinele la care s-au organizat cursuri de excelență sunt matematică, informatică, limba română, limba engleză, chimie, biologie, istorie, geografie, fizică, astronomie, logică și franceză.

Cursurile s-au desfășurat conform planificării stabilite la începutul activităților de către inspectorii de specialitate și directorul CJEPH. Programele aferente cursurilor urmăresc fidel programele olimpiadelor școlare actuale. Cursurile au debutat în 8 octombrie 2022. Nu s-au perturbat cu nimic activitățile educative ale unităților de învățământ de proveniență, toate desfășurându-se în zilele de weekend sau în vacanță.

Conform deciziei Consiliului de administrație, luând în considerație specificul învățământului de performanță, legislația în vigoare și faptul că în cadrul grupei elevii provenind din medii/localități diferite, toate cursurile din anul școlar 2022-2023 s-au organizat cu prezență fizică. În cazuri excepționale, s-au admis cursurile online, cu aprobarea directorului.

Disciplina	Gimnaziu	Liceu
Informatică	78	70
Fizică+Astronomie	36	28
Chimie	22	43
Matematică	144	27
Limba Engleză	38	13
Limba Română	82	22
Biologie	22	38
Geografie	18	12
Istorie	13	9
Logică		18
Franceza	13	



IV. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

În perioada octombrie - decembrie 2022 s-au realizat parteneriate cu mai multe instituții publice în vederea organizării concursului Info(1)Cup 2021, ediția a VII-a, concurs de programare, cu participare internațională. Acestea sunt: Centrele Județene de Excelență Iași, Piatra Neamț, Bistrița Năsăud, Vaslui, Mureș, Vaslui, Sălaj, Satu Mare și Brașov. De asemenea, concursul este realizat în parteneriat cu Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Primăria Municipiului Ploiești și Asociația Performanță prin Educație.

Concursul a avut două runde, la care au participat peste 200 de elevi din 12 țări care au susținut două probe, de natură algoritmică, între 3 și 5 februarie 2023.

Site-ul este realizat de comisia tehnică, alcătuită din elevi ai Centrului de Excelență Prahova: www.infocup.com. Comisia științifică este formată din elevi medaliați la Olimpiada Națională și Internațională de Informatică.

În 12 februarie 2023, a avut loc festivitatea de premiere a celei de a șaptea ediții a Concursului Internațional de Informatică Info(1) Cup, concurs organizat de Centrul de Excelență Prahova.

România a fost reprezentată de 3 echipe naționale, formate din membri ai lotului național de juniori 2021, echipe ale Centrelor de Excelență, precum și două echipe care au reprezentat Colegiul Național de Informatică „Tudor Vianu”, București și Liceul Internațional de Informatică, București.

Concursul a constat din două probe, fiecare de 4 ore, care s-au desfășurat pe 12 și 13 februarie 2022.

Centrul Județean de Excelență Prahova a avut 8 elevi participanți:

Ceremonia de premiere:

https://www.youtube.com/watch?v=jcukdqg7n08&ab_channel=CentrulinfO%281%29CNILC



V. RESURSE MATERIALE

Obiective:

- Fluidizarea fluxului informațional dintre CJEPH și instituțiile cu care colaborează;
- Gestionarea eficientă a resurselor materiale,
- Repartizarea bugetului.

Pe baza referatelor de necesitate primite de la cadrele didactice angajate, desprinse în urma aplicării unui chestionar online de satisfacție la finalul anului școlar 2022-2023, au fost achiziționate echipamente IT și alte mijloace de învățământ necesare desfășurării procesului educativ la standarde cât mai înalte.

În urma colaborării cu Asociația Performanță prin Educație, au fost preluate în custodie, și în acest an, 30 de tablete grafice care au fost distribuite profesorilor coordonatori.

De asemenea, pentru o bună desfășurare a orelor online, profesorilor coordonator le-au fost puse la dispoziție, laptopuri, din inventarul propriu.

- Ca în fiecare an, datorită finanțării complementare asigurate de primăria Municipiului Ploiești, Centrul Județean de Excelență Prahova a premiat elevii merituoși. Au fost acordate **185 de premii**, elevilor cu rezultate deosebite la olimpiadele și concursurile școlare desfășurate în anul școlar 2021-2022, în cadrul Galei de Excelență organizată în colaborare cu Filarmonica „Paul Constantinescu” și Colegiul de Artă „Carmen Sylva”, Ploiești.

47 premii Categoria I – 1000 lei, pentru un punctaj de minim 63 puncte;

47 premii Categoria II – 600 lei, pentru un punctaj cuprins între 60 și 38 de puncte;

61 premii Categoria III – 400 lei, pentru un punctaj cuprins între 35 și 18 de puncte;

30 premii Categoria IV – 150 lei, pentru un punctaj cuprins între 15 și 5 puncte.

VI. PROIECT ERASMUS

În anul școlar 2022-2023 s-a obținut acreditarea Erasmus a Centrului de Excelență, pe o perioadă de cinci ani, respectiv 2022-2027.



În urma cererii depuse, Centrul Județean de Excelență a obținut o finanțare de 89, 880.00 euro, contract numărul 2022-1-RO01-KA121-SCH-000053854, pentru un proiect în cadrul Programului ERASMUS+1, Acțiunea Cheie 1 – Educația Școlară (SCH)

Proiectul a avut ca scop mobilitatea, în vederea formării a unui număr de 22 de elevi și 22 de profesori.

CALENDARUL ETAPELOR DE SELECȚIE ELEVI:

- 20.01.2023 – 19.02.2023: DEPUNEREA dosarelor online prin Formularul de înscriere, accesibil din link-ul postat pe pagina Erasmus+;
- 20.02.2023 – 28.02.2023: EVALUAREA dosarelor de către Comisia de selecție;
- 01.03.2023: AFIȘAREA rezultatelor inițiale;
- 02.03.2023-03.03.2023: DEPUNEREA contestațiilor;
- 06.03.2023: AFIȘAREA rezultatelor finale și a listei de rezerve.

Au fost selectați 22 de elevi și s-au format 3 grupe. Acestea au participat la activități Granada, Spania, în cadrul școlilor:

- Juan XXIII Cartuja, <http://www.juanxxiiicartuja.com/> Grupa Computer and Math
- Padre Manjón, <https://www.padremanjon.net/> Grupa English language
- Caja Granada, <https://www.colegiocajagranada.com/> Grupa Science



CALENDARUL ETAPELOR DE SELECȚIE A PROFESORILOR

- 27.03.2023 - 26.04.2023: DEPUNEREA dosarelor online prin Formularul de înscriere, accesibil din link-ul postat pe pagina Erasmus+;
- 27.04.2023 – 28.04.2023: SUSȚINEREA probei de certificare a COMPETENȚELOR LINGVISTICE-test online;
- 01.05.2023 – 05.05.2023: EVALUAREA dosarelor de către Comisie de selecție;
- 06.05.2023: AFIȘAREA rezultatelor inițiale;
- 06.05.2023 - 07.05.2023: DEPUNEREA contestațiilor;
- 08.05.2023 – 09.05.2023: EVALUAREA contestațiilor;
- 10.05.2023: AFIȘAREA rezultatelor finale.

Au fost formate 4 grupe de mobilități, pentru un număr de 30 de profesori:

- ERASMUS+ KA1 Structured Professional Development Courses, Barcelona, Spain, iulie
- ERASMUS+ KA1, Courses and training , Granada, Spain, iulie
- ERASMUS+ KA1 Structured Professional Development Courses, Barcelona, Spain, august
- ERASMUS+ KA1, Courses and training , Malta, Malta, august



VI. REZULTATE LA CONCURSURILE ȘCOLARE DIN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

Olimpiade Internaționale și Concursuri Internaționale

Olimpiada Internațională Științele Pământului – India, august 2023

Premiul	Nume și prenume	Clasa	Școala de proveniență
Medalie de Argint – proba individuală	Manta Mihai	XI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Medalie de bronz – proba pe echipe	Manta Mihai	XI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești

Concursul Internațional de Informatică Bulgaria Shumen noiembrie 2022

Premiul	Nume și prenume	Clasa	Școala de proveniență
Medalie de Aur	Savu Ștefan	VIII	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Medalie de Aur	Dumitru Alexandru	VIII	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Medalie de Bronz	Arsenoiu Iulian	X	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Medalie de Bronz	Dobleagă Alexandru	XI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești

Lotul național lărgit de Informatică

Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
DOBLEAGĂ ALEXANDRU	XI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
SAVU ȘTEFAN CĂTĂLIN	IX	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
ARSENOIU IULIAN	X	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
BELU IANIS	VIII	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
PĂTRAȘCU VLAD-GEORGE	IX	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești

Lotul național lărgit Olimpiada Științele Pământului

Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
MANTA MIHAI	XI	Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte

Lotul național lărgit de Astrofizică

Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Jumărea Magdalena Andra	IX	Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte
Duca Ana Maria	IX	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești

Lotul național lărgit de Olimpiada de Lingvistică

Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
DUCA ANA MARIA	IX	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești

MGS CUP Informatică Begrade, Serbia 2023

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Aur	Savu Ștefan	IX	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Aur	Dumitru Alexandru	IX	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Argint	Duca Ana Maria	IX	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Argint	Bucur Briana	VI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești

info(1)CUP 2023, Romania

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Aur	Savu Ștefan	IX	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Aur	Dumitru Alexandru	VIII	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Argint	Militaru Mihai Adrian	IX	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești
Argint	Patrascu Vlad George	VIII	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești
Bronz	Belu Ianis	VIII	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești

Romanian Master of Informatics

Premiu I	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Aur	Savu Stefan	IX	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Argint	Arsenoiu Iulian	X	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Argint	Predescu Sebastian	XI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Argint	Dobleagă Alexandru	XI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești

Olimpiade Naționale – fazele naționale

Olimpiada Națională de Limba și Literatura Română

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Premiu special	BANIȚĂ TEODORA-MIHAELA	V	Școala Gimnazială nr 1, Mizil
Participare	COSMA ELENA	VI	Școala Gimnazială „Sf. Vineri”, Ploiești

Olimpiada de Cultură și Spiritualitate

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Premiu special	Pintenaru Alexandra	XI	C.N. „I.L.Caragiale”
Premiu Special	Bulac Maria Irina	VI	Colegiul Național „N. Iorga”, Vălenii De Munte
Premiu Special	Marian-Ionescu Teodor	VII	C.N.„I.L.Caragiale”

Olimpiada Lectura ca Abilitate de Viata

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Premiul special	Baniță Teodora-Mihaela	V	Școala Gimnazială nr 1, Mizil
Participare	Marian-Ionescu Teodor	VII	C.N., „I.L. Caragiale”

Olimpiada Națională de Matematica

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Mențiune	Sanalp Karan Stefan	V	C.N „I.L. Caragiale” Ploiești
Mențiune M.E. Medalie Argint	Preda Andrei	VI	C.N „Mihai Viteazul” Ploiești
Mențiune M.E. Medalie Argint	Părăoanu Fabian Andrei	VI	C.N „Mihai Viteazul” Ploiești
Medalie Bronz	Ghiuță Darius Valentin	VI	C.N „Mihai Viteazul” Ploiești
Medalie Bronz	Vlad Matei Alexandru	VIII	Colegiul Național „I.L. Caragiale” Ploiești
Medalie De Bronz	Dragu V.S. Ioan Alexandru	VIII	C.N. „Mihai Viteazul” Ploiești
Participare	Rusișoru E. Cristian	VIII	C.N. „Mihai Viteazul” Ploiești

Olimpiada Națională de Informatică

Premiul	Nume și prenume	Clasa	Școala de proveniență
II + Medalie Aur	Savu Stefan Catalin	IX	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
III + Medalie de Aur	Dumitru Alexandru	IX	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
III + Medalie de Aur	Arsenoiu Iulian George	X	Colegiul Național „I.L. Caragiale”
III + Medalie de AUR	Belu Ianis	VIII	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale” Ploiești
Mențiune + medalie de Aur	Biclineru Radu Gabriel	VI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale” Ploiești
Mențiune + medalie de Aur	Dobleagă Alexandru	XI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale” Ploiești
Mențiune și medalie de argint	Militaru Mihai Adrian	IX	Colegiul Național „Mihai Viteazul”
Mențiune și medalie de argint	Dumitru Alexandru Daniel	XII	Colegiul Național „Mihai Viteazul”
Medalie Argint	Predescu Sebastian-Ion	XI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Medalie bronz	Bucur Briana Maria	VI	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale” Ploiești
Medalie bronz	Petre Ionut	VII	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale” Ploiești
Medalie de argint	Radu Alexandru Timotei	VI	Colegiul Național „Nichita Stănescu”
Medalie de bronz	Pascu Iustin Filip	VI	Colegiul Național „Nichita Stănescu”

Premiul	Nume și prenume	Clasa	Școala de proveniență
Medalie de bronz	Vasile Andrei-Călin	IX	Colegiul Național „Mihai Viteazul”
Mențiune	Păun D.C Mara Ioana	V	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”
participare	Ardeleanu C.Ș. Ionuț-Lucian	V	Colegiul Național „Nichita Stănescu”
Participare	Pufulete M.A. Bogdan-Mihai	V	Colegiul Național „Nichita Stănescu”

Olimpiada Națională de Fizică

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Mențiune, medalie de argint	Popescu David Iulian	VII	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești
Medalie de bronz	Rusișoru Cristian	VIII	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești
Medalie de bronz	Frîncu Stefan	VI	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești

Olimpiada Națională de Astronomie și Astrofizică

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Premiul I și Medalie de aur	Belu Alexandru	VI	C. N. „I. L. Caragiale” Ploiești
Mențiune MEN Medalie de argint	Smoleanu Cristian Albert	VI	C. N. „I. L. Caragiale” Ploiești
Mențiune MEN Medalie de argint	Amăran Alexandru	V	C. N. „I. L. Caragiale” Ploiești
Mențiune MEN Medalie de argint	Duca Ana Maria	IX	C. N. „I. L. Caragiale” Ploiești
Mențiune de onoare	Nițu Sebastian Mihail	XI	C. N. „I. L. Caragiale” Ploiești
Medalie de Bronz	Dragomir Tudor Ioan	VI	Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte
Medalie de Bronz	Jumărea Magdalena Andra	IX	Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte
Medalie de Bronz	Alexe Mihail	XII	Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte
Medalie de Bronz	David Daria Ana	X	Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte
Mențiune de onoare	Stanciu Valentin	XI	Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte
Participare	Arseni Bogdan	IX	C. N. de Artă „Carmen Sylva” Ploiești

Olimpiada Națională de Biologie

Premiul	Nume și prenume	Clasa	Școala de proveniență
Mențiune	Diac Radu Andrei	IX	Colegiul Național „Mihai Viteazul”, Ploiești

Olimpiada Națională de Chimie

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Mențiune	Niță Mihai	X	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești
Mențiune Specială	Nedelcu Amalia Florentina	X	Colegiul Național „Ion Luca Caragiale”, Ploiești

Olimpiada Națională de Geografie

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Premiul Special	Stanciu Andra Mihaela	XII	C.N., „I.L. Caragiale” Ploiești

OLIMPIADA INTERDISCIPLINARĂ ȘTIINȚELE PĂMÂNTULUI (IESO 2023)

Premiul	Nume și prenume	clasa	Școala de proveniență
Meniune ME	MANTEA MIHAI	XII	C.N., „I.L. Caragiale” Ploiești

VIII. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

Obiective:

- Obținerea informațiilor din mediu extern și intern și identificarea persoanelor și instituțiilor care se constituie în noduri de comunicație și realizarea colaborării cu acestea.
- Inventarierea, gestionarea eficientă și transmiterea informațiilor de interes public
- Organizarea punctelor de informare și documentare pentru cadre didactice, elevi și părinți
- Asigurarea transparenței în ceea ce privește activitatea Centrului și conturarea unei imagini pozitive a acestuia în rândul comunității locale

Imaginea instituției și relațiile cu publicul au fost menținute prin:

- stabilirea modului de comunicare a informațiilor transmise și a unor reglementări interne cu privire la circulația informațiilor;
- stabilirea programului de lucru cu publicul a directorului unității și gestionarea cererilor, notelor, reclamațiilor, sesizărilor și a altor documente primite sau transmise;
- actualizarea materialelor publicate pe site-ul instituției,
- respectarea cu strictețe a termenelor și celorlalte reglementări externe și interne;
- prelucrarea actelor normative specifice domeniului la nivelul secretariatului și contabilității;
- emisiuni/reportaje difuzate pe posturile TV naționale și locale în care sunt prezentate activitățile educative desfășurate în Centrul de Excelență Prahova și performanțele elevilor.

În cadrul programului „Ploieșteni cu care ne mândrim” derulat de Primăria Municipiului Ploiești, toți elevii prezentați sunt elevi sau absolvenți ai Centrului Județean de Excelență Prahova.

XI. Anexa 2 Raport privind activitatea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova

I. Context legislativ

În anul școlar 2022 – 2023, activitatea desfășurată la nivelul CJRAE Prahova a respectat legislația specifică în vigoare:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea centrelor județene/ al Municipiului București de resurse și asistență educațională, aprobat prin OMECTS nr. 5555/07.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul ministrului educației nr. 4.430/2023** care modifică și completează Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- **ORDIN nr. 4183 din 4 iulie 2022** - Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- **METODOLOGIA – CADRU** privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2023 – 2024 aprobată prin **ordinul nr. 6.218/2022**
- Metodologia – cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin OMEN nr. 4619/22.09.2014, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun privind aprobarea Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale speciale (Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice cu nr. 1985/04.10.2016, Ministerul Sănătății cu nr. 1305/17.11.2016, Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice cu nr. 5805/23.11.2016);
- Ordinul comun pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României;
- Ordinul comun pentru stabilirea unor măsuri de prevenire și combatere a îmbolnăvirilor cu SARS – CoV2 în unitățile/instituțiile de învățământ, instituțiile publice și toate structurile aflate în subordinea sau coordonarea Ministerului Educației și Cercetării;
- Legea 35/2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
- Legea 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- O.M.Ed.C.T nr. 1409/ 29.06.2007 cu privire la aprobarea strategiei M.Ed.C.T privind reducerea fenomenului de violență în unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5573 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;
- Regulamentul de organizare și funcționare al CJRAE Prahova, aprobat în ședința Consiliului de Administrație.

A.CENTRUL JUDEȚEAN DE ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ PRAHOVA

II. Organizarea și funcționarea CJAP Prahova

CJAP Prahova este o structură în cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova care oferă servicii de asistență psihopedagogică, în baza prevederilor art. 99 alin. (6) lit. a) din

Legea educației naționale nr. 1/2011, finanțată, coordonată, monitorizată și evaluată de către CJRAE Prahova.

În anul școlar 2022 – 2023, CJAP Prahova a asigurat în permanență informarea, cunoașterea și consilierea școlară a preșcolarilor/ elevilor, prin activități individuale și de grup, a desfășurat activități de îndrumare a părinților și a cadrelor didactice, a colaborat cu comunitățile locale în scopul orientării școlare, profesionale și a carierei elevilor.

Obiective strategice ale CJAP Prahova:

OS1. Eficientizarea procesului educativ prin:

- oferta de programe de consiliere destinate elevilor pentru dezvoltarea personală și profesională;
- evaluarea copiilor, elevilor, tinerilor, integrarea și orientarea acestora în învățământ;
- sprijinirea participării tuturor copiilor din comunitate la învățământul general obligatoriu, încurajarea implicării părinților în educația copiilor și în viața școlii, facilitând colaborarea dintre familie, comunitate și școală prin intermediul medierii școlare

OS2. Realizarea unor activități care să îmbunătățească asistența psihopedagogică acordată cadrelor didactice;

OS3. Derularea unor programe de consiliere și/ sau inițiere adresate părinților pentru optimizarea relației familie – elev – școală;

OS4. Realizarea de studii de specialitate care să faciliteze dezvoltarea activității de consiliere și logopedie, venind astfel și în sprijinul comunităților școlare.

Obiective generale ale CJAP Prahova:

- **O1** Cuprinderea și menținerea în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor/elevilor indiferent de particularitățile lor psihoindividuale și sociale;
- **O2** Dezvoltarea armonioasă a copilului/elevului prin aplicarea unor strategii de intervenție cognitivă, emoțională, motivațională și comportamentală, atât la nivel individual, cât și la nivel de grup;
- **O3** Dezvoltarea/implementarea de programe educaționale(individuale și de grup) centrate pe situații de criză specifice mediului educațional școlar, focalizate pe prevenția unor comportamente de risc, indezirabile ale copiilor, elevilor, tinerilor;
- **O4** Crearea condițiilor de dezvoltare a personalității elevilor în vederea integrării acestora în viața școlară, socială și profesională;
- **O5** Dezvoltarea profesională a personalului didactic din CJAP Prahova și inițierea unor demersuri de investigare/cercetare.
- **O6** Dezvoltarea relațiilor comunitare și de parteneriat.

Obiective prioritare stabilite în planul managerial al CJAP Prahova

- Colaborarea cu factorii educaționali implicați în dezvoltarea personalității preșcolarilor/elevilor în scopul integrării optime a acestora în viața școlară, socială și profesională;
- Implicarea părinților în activități specifice unei relații eficiente școală – familie – comunitate, ca bază a adaptării școlare și a integrării sociale a copiilor/ elevilor;
- Organizarea și desfășurarea de activități specifice privind prevenirea și combaterea absenteismului, a abandonului școlar, a eșecului școlar, prevenirea și combaterea fenomenelor de violență la nivelul unităților de învățământ;
- Informarea și consilierea cadrelor didactice în spiritul optimizării activității didactico – educative;
- Implicarea părinților în activități specifice unei relații eficiente școală – familie – comunitate, pe baza adaptării școlare și a integrării sociale a copiilor/ tinerilor;

- Promovarea serviciilor oferite de CJAP/CSAP/CIAP;
- Dezvoltarea personală, armonioasă a copiilor;
- Consilierea individuală și de grup a elevilor în probleme legate de cunoaștere și autocunoaștere, adaptare și integrare școlară, rezolvarea și depășirea unui conflict, eșec școlar și alte probleme care pot să apară în diferite situații;
- Dezvoltarea abilităților de comunicare a elevilor;
- Promovarea unui stil de viață sănătos;
- Consilierea individuală și de grup a părinților;
- Oferirea de suport, colaborare, orientare pentru menținerea și integrarea în sistemul de învățământ obligatoriu a tuturor copiilor și tinerilor, indiferent de particularitățile lor psihoindividuale și sociale;
- Orientarea spre SEOSP a elevilor cu dificultăți de adaptare la mediul școlar;
- Orientarea, integrarea școlară și profesională a elevilor;
- Colaborarea cu instituțiile locale/ județene (C.C.D. Prahova, DGAC Prahova, ONG-uri);
- Realizarea obligației de predare în conformitate cu valorile și procedurile existente;
- Implicarea activă a elevului în procesele de învățare și dezvoltare personală;
- Informarea și consilierea elevilor în probleme legate de adaptarea la solicitările mediului școlar.

Valorile promovate de către profesorii consilieri școlari în anul școlar 2022 – 2023:

- Respectarea drepturilor fiecărui copil în procesul de asigurare a potențialului său maxim de dezvoltare;
- Instruire diferențiată în funcție de nevoile proprii de dezvoltare ale copiilor;
- Realizarea unei școli mai bune prin acordarea de asistență psihopedagogică copiilor, elevilor, cadrelor didactice, părinților;
- Respectarea principiilor diversității culturale, etnice și lingvistice.

III. Activitatea CJAP Prahova și a cabinetelor școlare și interșcolare de asistență psihopedagogică

În anul școlar 2022 – 2023 CJAP Prahova a funcționat cu un număr de 38 profesori consilieri școlari.

Profesor consilier școlar	Cabinetul Școlar/Interșcolar
Constantinescu Cornelia	Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Prahova
Nedelcu Melania Adriana	Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Prahova
Popa Oana	Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Prahova
Popescu Gabriela Ligia	Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Prahova
Auraș Andreea-Gabriela	Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Prahova
Butunoi Elena	CSAP Colegiul Național „I.L.Caragiale” Ploiești
Cazacu Valentina Dana	CSAP Colegiul Național „Mihai Viteazul” Ploiești
Dulu Claudia	CSAP Colegiul Național „Nichita Stănescu” Ploiești
Ionescu Florina Simona	CSAP Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Ploiești
Covaci Luiza	CSAP Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Ploiești
Buzoianu Carmen Elena	CSAP Colegiul „Spiru Haret” Ploiești
Vasile Mihaela	CSAP Liceul Tehnologic „Lazăr Edeleanu” Ploiești
Elisei Corina	CSAP Liceul Tehnologic „Anghel Saligny” Ploiești
Dima Fuciuc Ioana Gabriela	CIAP Liceul Tehnologic „1 Mai” Ploiești/ Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Ploiești

Profesor consilier școlar	Cabinetul Școlar/Interșcolar
Adam Valeria Ramona	CIAP Liceul Tehnologic de Servicii „Sfântul Apostol Andrei”, Ploiești Liceul Tehnologic de Transporturi, Ploiești
Stoian Adriana - Manuela	CSAP Școala „Profesor Nicolae Simache” Ploiești
Mistreanu Gabriela Dorina	CIAP Grădinița cu P.P. Nr. 40 Ploiești, Grădinița „Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil” Ploiești
Petrache Alexandra	CIAP Grădinița „Rază de Soare Ploiești”, Grădinița Nr. 28 Ploiești
Mocanu Maria	CSAP Liceul Teoretic „Șerban Vodă” Slănic
Bobe Marinela	CSAP Liceul „Carol I”, Oraș Plopeni
Geru Mugurel	CSAP Colegiul Național „Nicolae Iorga” Vălenii de Munte
Corodeanu Ruxandra	CIAP Școala Gimnazială „B.P. Hașdeu” Câmpina, Liceul Tehnologic „Constantin Istrati”, Câmpina
Popa Gabriela Magdalena	CIAP Liceul Tehnologic Mecanic Câmpina, Colegiul Tehnic Forestier Câmpina
Vasile Melania	CSAP Liceul „Simion Stolnicu” Comarnic
Stuparu Elena	CSAP Colegiul „Mihail Cantacuzino” Sinaia
Mierlă Sanda	CIAP- Colegiul „Ion Kalindeu” Bușteni/Școala Gimnazială „Nestor Urechia” Bușteni, Școala Gimnazială „Regina Elisabeta” Bușteni, Școala Gimnazială „Cezar Petrescu” Bușteni
Zafiu Carmen Luiza	CIAP Liceul Teoretic „Gr. Tocilescu” Mizil, Școala Gimnazială Nr.1, Orașul Mizil
Costea Madalina Cristina	CSAP Liceul Teoretic „Brâncoveanu Vodă” Urlați
Nica Raluca Aurelia	CSAP Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Orașul Boldesti -Scaeni
Costaș Alina-Mihaela	Liceul Teoretic Filipeștii de Pădure + Școala Gimnazială „Ioan Moga” Comuna Dițești
Vlădăreanu Georgeta Adriana	CSAP Liceul Tehnologic „Profesor Ilie Gavrilă”, Sat Cioranii de Jos, Comuna Ciorani Școala Gimnazială Cioranii de Sus, Școala Gimnazială Salciile
Baciu Anca Alexandra	CIAP Școala Profesională, Comuna Sângeru, Școala Gimnazială, Aplostolache
Ghiță Daniela	CIAP Școala Gimnazială Comuna Brazi, Școala Gimnazială „Profesor Oprea Mihai” Negoiesti, Școala „Antonie Vodă” Popesti, Școala Gimnazială „Dumitru Hera,, Bătești)
Neagu Alina Cristina	CIAP Școala Gimnazială Cocorastii Mislii, Școala Gimnazială Scorteni , Școala Gimnazială Valcanesti, Școala Gimnazială Banesti
Roza Elena	CSAP Colegiul „Ferdinand I” Măneciu
Mihăilă Petra	CSAP Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu” Ploiești
Crăciun Maria Mirela	CSAP Școala Gimnazială „Inginer Gheorghe Pănculescu” Vălenii de Munte
Meiroșu Cătălina	CSAP Școala Gimnazială „Emil Palade” Ploiești

1. Unitatea/Unitățile de învățământ în care se desfășoară activitatea profesorului consilier școlar

Nr. crt.	Unitatea/Unitățile de învățământ	Mediul	Nivel	Observații
1.	Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Prahova	urban		În funcție de solicitări: preșcolar, primar, gimnazial, liceal
2.	Colegiul Național "I.L.Caragiale" Ploiești	urban	primar, gimnazial, liceal	
3.	Colegiul Național „Mihai Viteazul” Ploiești	urban	gimnazial, liceal	
4.	Colegiul Național „Nichita Stănescu” Ploiești	urban	liceal	
5.	Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Ploiești	urban	primar, gimnazial, liceal	
6.	Colegiul Economic „Virgil Madgearu” Ploiești	urban	liceal	
7.	Colegiul „Spiru Haret” Ploiești	urban	liceal	
8.	Liceul Tehnologic „Lazăr Edeleanu” Ploiești	urban	liceal	
9.	Liceul Tehnologic „Anghel Saligny ”Ploiești	urban	liceal	
10.	Liceul Tehnologic „1 Mai” Ploiești	urban	liceal	
11.	Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Ploiești	urban	primar, gimnazial	
12.	Liceul Tehnologic de Servicii „Sfântul Apostol Andrei”, Ploiești	urban	primar, gimnazial, liceal	
13.	Liceul Tehnologic de Transporturi, Ploiești	urban	liceal	
14.	Școala „Profesor Nicolae Simache” Ploiești + Școala „Jenăchiță Văcărescu” structură	urban	primar. gimnazial	
15.	Grădinița cu P.P. Nr. 40 Ploiești	urban	preșcolar	Se mai primesc și solicitări de la grădinițele din zonă (vest/sud
16.	Grădinița „Sfinții Arhangheli Mihail și Gavriil” Ploiești	urban	preșcolar	
17.	Grădinița „Rază de Soare” Ploiești	urban	preșcolar	
18.	Grădinița Nr. 28 Ploiești	urban	preșcolar	
19.	Liceul Teoretic „Șerban Vodă” Slănic Structuri Grădinițele cu program normal Nr.1, Nr.2, Nr.3 Slănic	urban	preșcolar, primar, gimnazial, liceal	
20.	Liceul „Carol I” Oraș Plopeni	urban	primar, gimnazial, liceal	
21.	Colegiul Național „Nicolae Iorga” Vălenii de Munte	urban	gimnazial, liceal	

Nr. crt.	Unitatea/Unitățile de învățământ	Mediul	Nivel	Observații
22.	Școala Gimnazială „B.P. Hașdeu”, Câmpina	urban	primar, gimnazial	
23.	Liceul Tehnologic „Constantin Istrati” Municipiul Câmpina	urban	liceal	
24.	Colegiul Național „N. Grigorescu”, Câmpina	urban	gimnazial, liceal	obligația de catedra
25.	Liceu Tehnologic Mecanic Câmpina	urban	liceal	
26.	Colegiul Tehnic Forestier Câmpina	urban	liceal	
27.	Liceul Simion Stolnicu Comarnic	urban	prescolar, primar, gimnazial, liceal	
28.	Școala Gimnazială „George Enescu” Sinaia -	urban	gimnazial	
29.	Școala Gimnazială „Principesa Maria” Sinaia	urban	gimnazial	
30.	Colegiul „Mihail Cantacuzino” Sinaia	urban	liceal	
31.	Colegiul „Ion Kalindeu” Bușteni	urban	preșcolar, primar, gimnazial, liceal	
32.	Școala Gimnazială „Nestor Urechia”, Bușteni Structuri: Școala Gimnazială „Cezar Petrescu” Bușteni Școala Gimnazială „Regina Elisabeta” Bușteni	urban	Primar, gimnazial	
33.	Liceul Teoretic „Gr. Tocilescu”, Orașul Mizil	urban	primar, gimnazial, liceal	
34.	Școala Gimnazială Nr.1, Orașul Mizil	urban	primar gimnazial	
35.	Liceul Teoretic „Brâncoveanu Vodă” URLAȚI	urban	liceal	
36.	Școala Gimnazială „Mihai Viteazul” Orașul Boldești -Scăeni	urban	preșcolar, primar, gimnazial	
37.	Liceul Teoretic Comuna Filipeștii de Pădure	rural	primar. gimnazial. liceal	
38.	Școala Gimnazială „Ioan Moga” Dițești	rural	primar, gimnazial	
39.	Liceul Tehnologic „Profesor Ilie Gavrilă”, Sat Cioranii de Jos, Comuna Ciorani	rural	preșcolar, primar, gimnazial, liceal	
40.	Școala Gimnazială Cioranii de Sus	rural	primar, gimnazial	
41.	Școala Gimnazială Salciile	rural	preșcolar, primar, gimnazial	
42.	Școala Profesională Comuna Sângeru	rural	profesional, liceal	
43.	Școala Gimnazială Comuna Apostolache	rural	gimnazial	
44.	Școala Gimnazială Comuna Brazi și structurile (Școala Gimnazială „Profesor Oprea Mihai” Negoiești, Școala Gimnazială „Antonie Vodă” Popești, Școala Gimnazială „Dumitru Hera,, Bățești)	rural	preșcolar, primar, gimnazial	
45.	Școala Gimnazială „Gheorghe Lazăr”	rural	preșcolar, primar,	

Nr. crt.	Unitatea/Unitățile de învățământ	Mediul	Nivel	Observații
	Bărcănești și structurile (Școala Gimnazială Tătărăni, Școala Gimnazială Românești)		gimnazial	
46.	Școala Gimnazială Cocorastii Mislii (Substructură Goruna)	rural	gimnazial	
47.	Școala Gimnazială Scorțeni (și substructura Bordeni)	rural	gimnazial	
48.	Școala Valcanesti	rural	gimnazial	
49.	Școala Gimnazială Banesti (și substructura Urleta)	rural	gimnazial	
50.	Colegiul „Ferdinand I“ Măneciu	rural	preșcolar primar gimnazial liceal	
51.	Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu” Ploiești	urban	liceal/profesional	
52.	Școala Gimnazială „Inginer Gheorghe Pănculescu” Vălenii de Munte	urban	gimnazial	
53.	Școala Gimnazială „Emil Palade” Ploiești	urban	gimnazial	

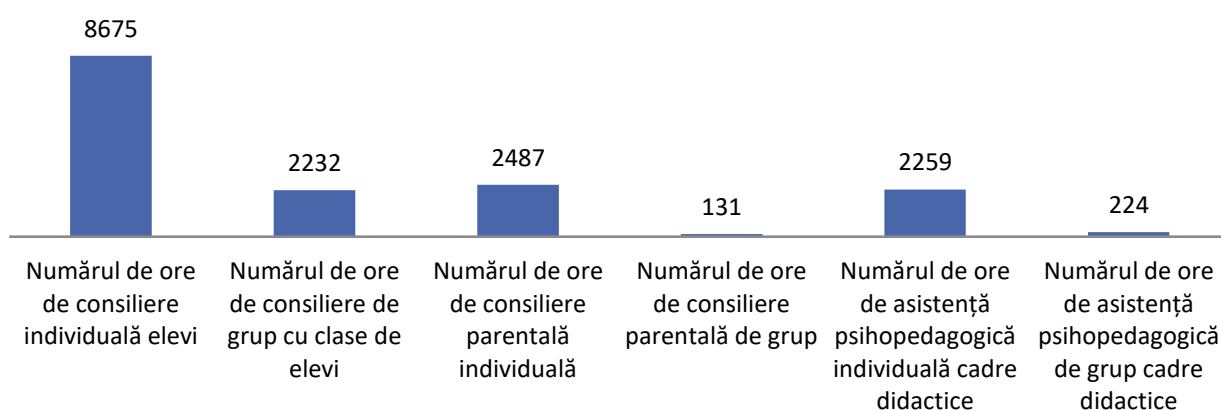
2. Date cu privire la unitatea/unitățile de învățământ (centralizare)

Nr. crt.	Indicatori	Date numerice
1.	Numărul total de elevi	33201
2.	Numărul total de cadre didactice	2264
3.	Numărul de elevi cu certificat de orientare școlară și profesională	307

3. Date cu privire la numărul de ore de consiliere (centralizare)

Nr. crt.	Indicatori	Total	din care, online
1.	Numărul de ore de consiliere individuală elevi	8675	85
2.	Numărul de ore de consiliere de grup cu clase de elevi	2232	39
3.	Numărul de ore de consiliere parentală individuală	2487	8
4.	Numărul de ore de consiliere parentală de grup	131	
5.	Numărul de ore de asistență psihopedagogică individuală cadre didactice	2259	13
6.	Numărul de ore de asistență psihopedagogică de grup cadre didactice	224	2
7.	TOTAL ore consiliere	16008	147

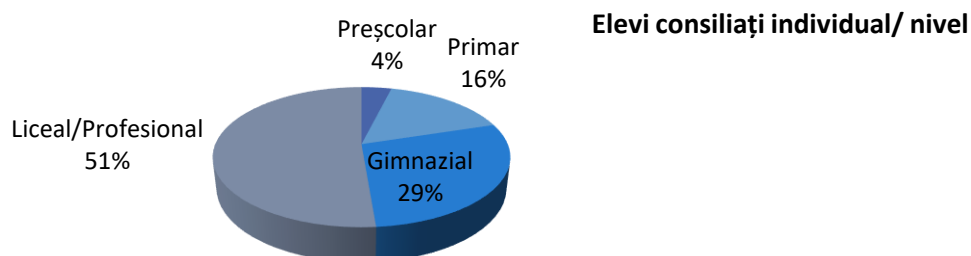
Număr ore de consiliere an școlar 2022 - 2023



4. CONSILIERE INDIVIDUALĂ

4.1 Număr de elevi consiliați individual

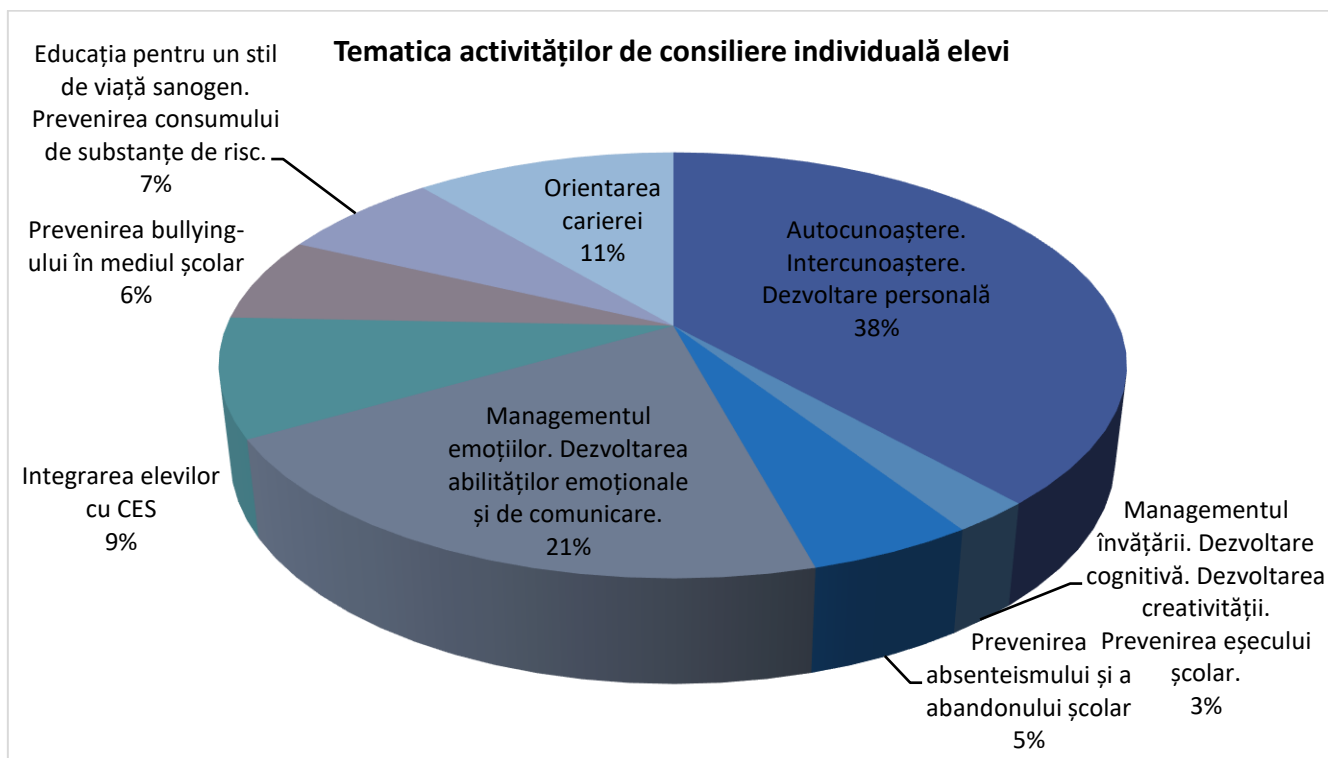
Nr. crt.	Nivel	Nr. elevi (ca persoane distincte)	Din care, număr elevi cu CES
1.	Preșcolar	121	5
2.	Primar	506	72
3.	Gimnazial	887	69
4.	Liceal/Profesional	1595	52



4.2. Tematica activităților de consiliere individuală

Nr. crt.	Problematika abordată	Nr. ședințe
1.	Autocunoaștere. Intercunoaștere. Dezvoltare personală	2951
2.	Managementul învățării. Dezvoltare cognitivă. Dezvoltarea creativității. Prevenirea eșecului școlar.	186
	Prevenirea absenteismului și a abandonului școlar	385
3.	Managementul emoțiilor. Dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare.	1602
	Integrarea elevilor cu CES	693
	Prevenirea bullyingului în mediul școlar	491
4.	Educația pentru un stil de viață sanogen. Prevenirea consumului de	529

Nr. crt.	Problematika abordată	Nr. ședințe
	substanțe de risc.	
5.	Orientarea carierei (total, din care clasa a VIII-a)	853/(109)
6.	Echivalare studii elevi veniți din străinătate	23
7.	. Evaluare înscriere clasa pregătitoare	2



5. CONSILIERE DE GRUP (CLASE DE ELEVI)

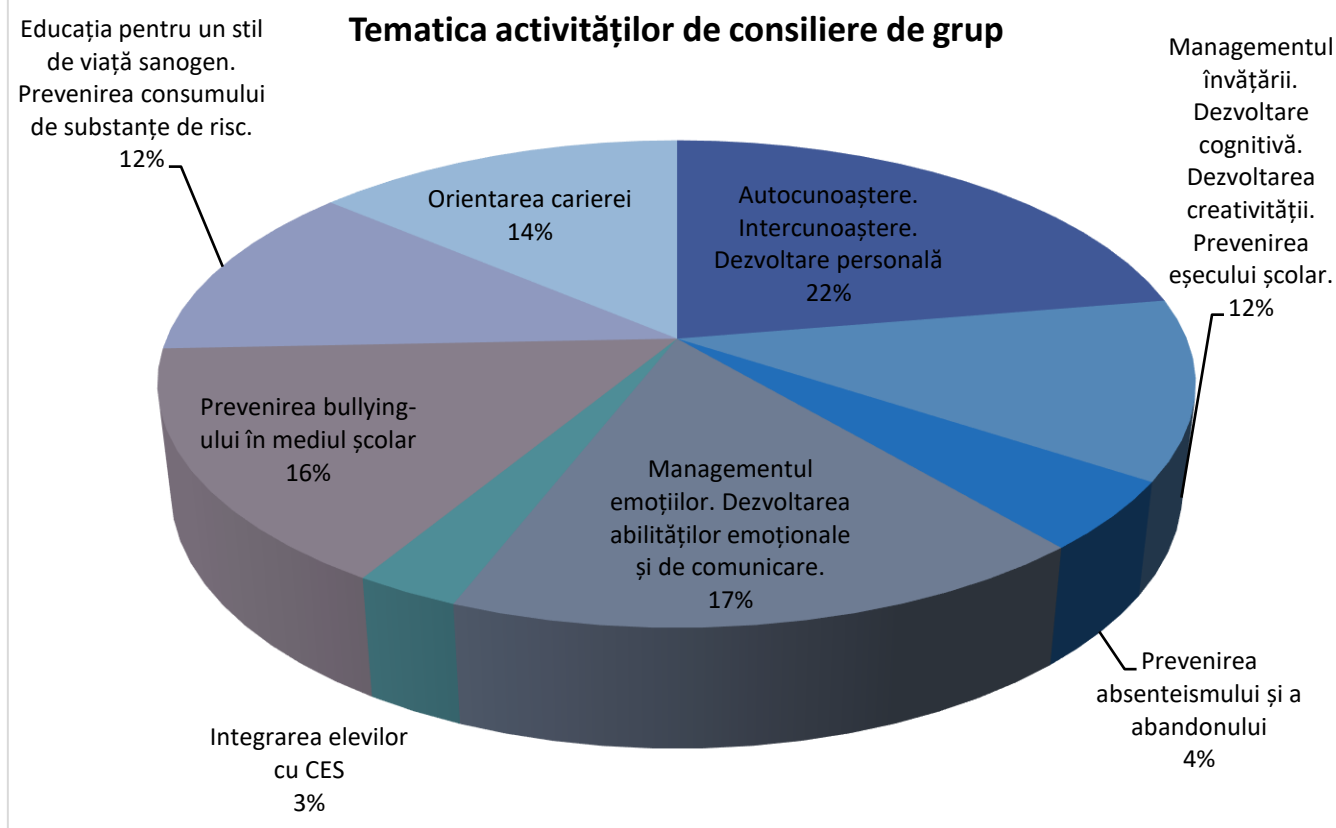
5.1. Date privind grupurile (clase de elevi) și numărul de elevi

Nr. crt.	Număr de grupuri (clase) care au beneficiat de activități de consiliere	Număr total de elevi din grupurile țintă	Număr de activități de grup desfășurate	Din care online
	1005	24362	2056	21

5.2. Tematica abordată în cadrul activităților de grup (clase de elevi)

Nr. crt.	Tematica abordată	Număr de activități	Număr de elevi participanți
1.	Autocunoaștere. Intercunoaștere. Dezvoltare personală	477	6657
2.	Managementul învățării. Dezvoltare cognitivă. Dezvoltarea creativității. Prevenirea eșecului școlar.	254	3306
	Prevenirea absenteismului și a abandonului	98	1539
3.	Managementul emoțiilor. Dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare.	365	5034
	Integrarea elevilor cu CES	59	595
	Prevenirea bullying-ului în mediul școlar	335	5511
4.	Educația pentru un stil de viață sanogen. Prevenirea consumului	254	3979

Nr. crt.	Tematica abordată	Număr de activități	Număr de elevi participanți
	de substanțe de risc.		
5.	Orientarea carierei (total, din care clasa a VIII-a)	294 (22)	4371/550
6.	Dezvoltarea creativității prin jocuri de rol, jocuri de strategie, activități de cultură generală, colaje, panouri expositive etc.	8	67
	Educație financiară	1	32
	Trafic de persoane	1	48
	Siguranța pe internet	5	98



5.3. Programe de consiliere a grupurilor de elevi

Nr. crt.	Denumirea programului	Grup țintă (Pre/P/G/L)	Nr. ore prevăzute în program	Nr clase la care s-a derulat	Nr. total de elevi
1.	„Împreună în tărâmul emoțiilor”	Pre	4	1	25
2.	Program consiliere OSP elevi	L	8	6	180
3.	Învață să înveți	L	8	5	100
4.	Integrarea socială și profesională a elevilor din învăț. Profesional	L	6	3	60
5.	Orientarea în carieră	L	20	10	280
6.	Orientarea școlară	G	8	3	89
7.	Drogurile - de la cauză la efect	L	20	20	589
8.	Puterea cuvintelor”	L/G		24	

Nr. crt.	Denumirea programului	Grup țintă (Pre/P/G/L)	Nr. ore prevăzute în program	Nr clase la care s-a derulat	Nr. total de elevi
	„Oferi RESPECT – primești RESPECT!” „Agresiunea fizică și verbală. Consecințe pentru victimă și agresor”				
9.	Campanie antibullying	G		12	
10.	Maraton antidrog – colaborare CPECA Prahova	L		20	
11.	Săptămâna de acțiune împotriva traficului de persoane – 17 – 21 octombrie 2022				
12.	Bullyingul, o provocare?	G	3	2	52
13.	Diferiți, dar împreună	G	3	1	29
14.	<i>Exploratori în lumea emoțiilor</i> – Proiect educațional regional	Pre	4	8	163
15.	<i>Să-ți vorbesc despre mine!</i> – Proiect educațional regional	Pre	4	10	202
16.	Cariera, viitorul meu!	L	4	3	61
17.	Spune nu dependenței!	L	4	1	23
18.	Misterele cunoașterii	L	4	1	22
19.	Câștig după câștig	L	4	1	22
20.	Împreună, într-o lume mai bună!	L	2-3	4	76
21.	Cariera mea, o stea strălucitoare	L	4	2	54
22.	Comoară din mine (autocunoaștere)	L	4	3	78
23.	Prieten la școală și online	Elevi CES	4	2	11
24.	„Autocunoaștere și dezvoltare personală”	L/	4	5	292
G		4	1	21	
P		4	3	272	
Pre.		4	4	76	
25.	„EREC”	P	5	1	69
26.	„Vreau să vorbesc corect”	Pr.	2	Părinți-Gr. mare	38
27.	„Candidez la succes”	G	5	2	78
28.	„Cum să-mi planific o carieră de succes”	L	5	4	198
29.	„Managementul stresului – stil de viață sănătos”	L	5	5	147
30.	„Învață să înveți!”	G	4	-	-
L		4	2	53	
31.	„Vreau să fim prieteni ”	P	5	1	23
G		5	1	25	
L		5	1	15	
32.	„Înțelegând și fiind înțeles!”	G	3	1	16
33.	„Cum să îmi construiesc propria carieră?”	G	3	1	19

Nr. crt.	Denumirea programului	Grup țintă (Pre/P/G/L)	Nr. ore prevăzute în program	Nr clase la care s-a derulat	Nr. total de elevi
34.	„Dirijarea învățării”	P+G	5	1	30
35.	„Gândirea critică analiză și optimizare decizională”	L	5	1	25
36.	„Eu și Lecția Mea”	G+L	3	1	25
37.	„G ^{oo} gle Meet, G ^{oo} gle Compete”	G+L	5	1	24
38.	„Învăț să fiu sănătos”	P+G+L	3	1	25
39.	„Merg spre școală”	G+L	3	1	25
40.	„Aici, împreună”	G+L	3	1	30
41.	„Diversitate”	P+G+L	2	3	85
42.	„Prevenirea absenteismului și abandonului școlar”	G/L	2	2	28
43.	„O școală fără bully-ing”	Pre/P/G/L	3	3	36
44.	„Comunicare”	Pre/P/G/L	2	2	25
45..	„Autocunoaștere, intercunoaștere și dezvoltare personală”	Pre/P/G/L	2	2	29
46.	„Educație rațional emoțional și comportamental”	Pre/P/G/L	2	2	24
47.	„Orientare școlară și profesională”	P/G/L	2	2	27
48.	„Managementul învățării”	Pre/P/G/L	2	2	28
49.	„Un stil de viață sănătos”	P/G/L	2	2	28
50.	„Integrarea copiilor cu CES”	P/G/L	2	2	24
51.	Pachetul Educațional de prevenire a traficului de persoane pentru anul școlar 2022-2023 – Asociația eLiberare	P/G/L	2	2	24
52.	Proiectul eTwinning „The Harmony Of Nature-2023”	P/G/L	2	2	26
53.	„La pas în lumea emoțiilor”	P/G	4	3	62
54.	„Tainele prieteniei”	P/G	3	2	40
55.	„Pașaport pentru succes”	L	3	1	26
56.	Pro CES (CJRAE Cluj – Șanse egale pentru fiecare copil)	P	4	1	26
57.	„Ambasadorii antibullying”	G/L	30	22	660
58.	„Stiluri de învățare”	L	19	15	450
59.	„Modalități de rezolvare a conflictelor”	G/L	18	9	270
60.	„Identificarea intereselor și aptitudinilor în vederea alegerii optime a carierei”	G/L	26	13	360
61.	„Dobândirea de informații necesare pentru prevenția comportamentelor de risc: tulburări de somn, alimentație, stres școlar, consum de substanțe etc.”	L	36	18	540

Nr. crt.	Denumirea programului	Grup țintă (Pre/P/G/L)	Nr. ore prevăzute în program	Nr clase la care s-a derulat	Nr. total de elevi
62.	„Vreau o viață sănătoasă și echilibrată!”	Pre/P/G/L	6	5	105
63.	„Socializare și comunicare asertivă	Pre/P/G/L	5	15	270
64.	„EU și evoluția mea !”	(Pre/P/G/L)	5	13	286
65.	„Cariera mea -pașaport spre viitor!”	G/L	7	19	326
66.	„Împreună –alături de tine!”	P/G/L	6	2	38
67.	„Bullying, în niciun caz!”	G	4	8	200
68.	„Planul meu de viață!”	G	4	3	64
69.	„NECENZURAT” -program național de prevenire a comportamentelor de risc	G	22	3	62
70.	„ABC PENTRU SUCCES” –OSP	G+L	10	4	68
71.	„DIFERIT Alfabetul comunicării nonviolente”	P+G+L	12	6	110
72.	„FII ARHITECTUL VIITORULUI TĂU” prevenire abandon și absenteism școlar	G+I	4	3	88
73.	Proiect de dezvoltare a competențelor socio-emoționale „Mărțișor un talisman la pieptul primăverii!”	L	1	3	59
74.	Dezvoltare competențe socio-emoționale „Călătoria eroului”	G+L	5	4	100
75.	„Povestea lui Ian -drumul sinuos al acceptării”	G+L	4	2	49
76.	„Autostrada educației”	G+L	6	3	54
77.	„Eu și ceilalți. Roluri, reguli, responsabilități”	P+G	6	4	91
78.	„Autocunoaștere. Stil de viață sănătos și echilibrat”	G	6	1	26
79.	PROIECT EDUCAȚIONAL PRIVIND EDUCAȚIA PENTRU UN STIL DE VIAȚĂ SANOGEN ȘI PREVENIREA CONSUMULUI UNOR SUBSTANȚE DE RISC Frenaj- voința: Trăiesc, deci mă abțin! „Alcoolul, drogurile și comportamentele de risc, nu te fac MARE”!		5	9	173
80.	„ELEV CA TINE SUNT ȘI EU!” PROGRAM PROPUȘ PENTRU SENSIBILIZAREA ELEVILOR PRIVIND INCLUZIUNEA ȘCOLARĂ		1-3	1	26
81.	Afirmându-ți creativitatea, poți schimba lumea!		5	1	21

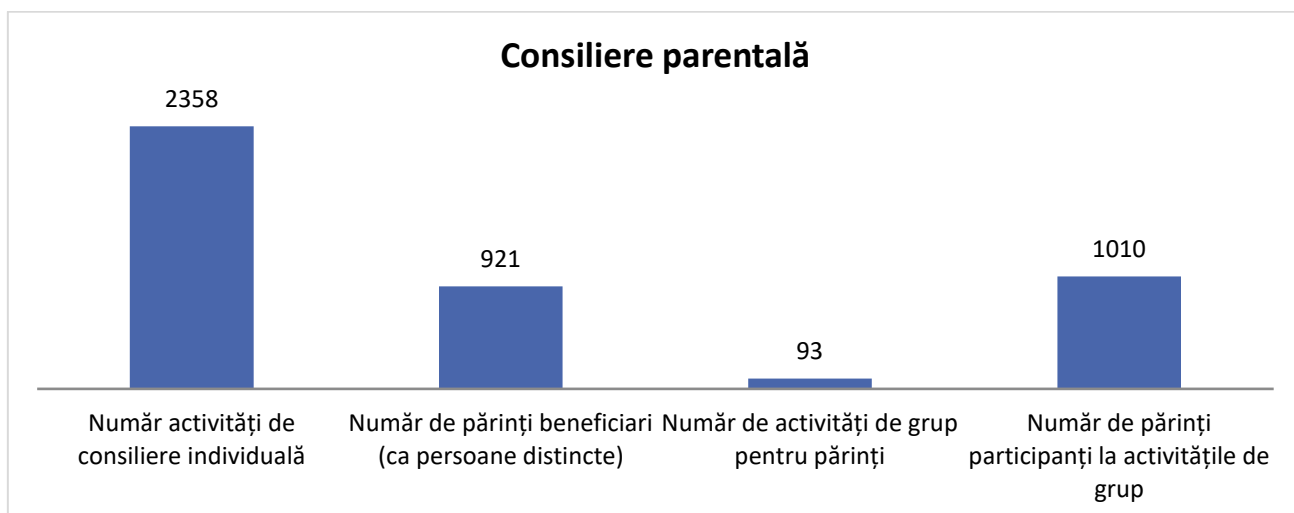
Nr. crt.	Denumirea programului	Grup țintă (Pre/P/G/L)	Nr. ore prevăzute în program	Nr clase la care s-a derulat	Nr. total de elevi
	- Program educațional privind dezvoltarea creativității la elevi-				
82.	PROGRAM EDUCAȚIONAL MANAGEMENTUL ÎNVĂȚĂRII ȘI DEZVOLTARE COGNITIVĂ „Învățătura, ochiul minții!”		5	5	119
83.	AUTOCUNOAȘTERE, INTERCUNOAȘTERE ȘI DEZVOLTARE PERSONALĂ „Cum găsești leul care te-a înghițit?”		5	15	280
84.	PROGRAM PROPUȘ PENTRU PREVENȚIA BULLIYNG-ULUI (violentei/comportamentului inadecvat) ÎN RÂNDUL ELEVILOR „Ce ție nu-ți place, altuia nu-i face!”		3	5	54
85.	Program educațional-orientarea carierei- „VIITORUL ÎNCEPE ACUM!”		5	5	45
86.	Program educațional pentru copiii ai căror părinți lucrează în afara țării - „Cum evoluez în absența părinților?”		5	-	-
87.	„Mărul Bun și Viitorul de Aur”	G	5	5	80
88.	„10 Pași în Papucii Celuilalt”	G	3	3	57
89.	„Îmbrățișează-ți emoțiile”	G	3	3	45
90.	„5 Trucuri Magice pentru Învățare Eficientă”	G	3	3	42
91.	„Pietre Mari și Pietre Mici”	P	4	2	28
92.	„Prietenul la nevoie se cunoaște”	Pre	3	3	30
93.	„Apa trece, semnele rămân”	P	2	1	20
94.	„Cum comunicăm eficient”	G	4	2	26
95.	„Oglinda Emoțiilor”	Pre/P	3	2	22
96.	„Soluția tare: O îmbrățișare”	P	2	1	10
97.	„Cariera mea de vis”	G/L	3	6	140
98.	„Punctele mele forte: competențe, interese, talente, aptitudini”	L/Profesional	2	13	312
99.	„Prevenirea eșecului școlar și a abandonului”	L/Profesional	2	12	288
100.	„Ridică-te și fă o diferență!” Prevenirea bullyingului	L/Profesional	1	13	312
101.	Alege să te opui bullyingului	G	3	3	78
102.	„Toți suntem speciali!”	P	3	4	79

Nr. crt.	Denumirea programului	Grup țintă (Pre/P/G/L)	Nr. ore prevăzute în program	Nr clase la care s-a derulat	Nr. total de elevi
103.	„Îmi doresc să trăiesc sănătos!”	G	3	4	78
104.	„Eu și ceilalți”	P+G	6	2	210
105.	„Emoția mea”	P+G	8	10	290
106.	„Stop bullying”	L	3	20	305
107.	„Adolescența- cheia vieții”	L	3	13	193
108.	„Cum să îmi construiesc propria carieră?”	L	3	6	81
109.	„Autocunoaștere”	L	15	9	225
110.	„Alegerea unei cariere de succes”	L	16	8	196
111.	„Încrederea în sine”	L	12	12	300
112.	„Prevenirea și combaterea consumului de substanțe psihotrope”	L	5	16	254
113.	„Gestionarea timpului liber”	L	12	12	154
114.	„Drogurile –de la curiozitate la dependență”	L	6	5	102
115.	„Program de prevenire și diminuare a bullyingului în școală”	G/L	3	11	
116.	„Pășind pe urmele emoțiilor”	Pre	3	1	
117.	” Să-ți vorbesc despre mine”	G	21	7	219
118.	„Adolescență fără violență”	G, L	12	11	297
119.	„Învăț să mă dezvolt armonios!”	/Pre/P/G/L	la solicitare	10	152
120.	„Vreau să mă simt în siguranță la școală!”	G/L/Profesional	la solicitare	2	47
121.	„Învăț cum să învăț eficient!”	G/L/Profesional	la solicitare	6	118
122.	„Învăț să mă promovez și să am succes în ceea ce îmi propun!”	G/L/Profesional	la solicitare	1	15

6. CONSILIERE PARENTALĂ

6.1. Date privind număr de activități și numărul de părinți

Nr. crt.	Număr activități de consiliere individuală	Număr de părinți beneficiari (ca persoane distincte)	Număr de activități de grup pentru părinți	Număr de părinți participanți la activitățile de grup
	2358	921	93	1010



6.2. Tematica activităților de consiliere parentală

Nr. crt.	Tematica abordată	Număr De activități	Număr total de părinți participanți
1.	Cunoașterea preșcolarilor/elevilor	338	290
2.	Adaptarea familiei la necesitățile preșcolarilor/elevilor	434	267
3.	Optimizarea relației școală – preșcolari/elevi – părinți	231	209
4.	Intercunoaștere. Dezvoltarea abilităților emoționale și de comunicare	296	39
5..	Optimizarea relației părinți-elevi	33	35
6.	Managementul învățării	17	15
7.	Comunicarea	Periodic	20
8.	Atitudinea de respect copil- părinte și părinte -copil	Periodic	15
9.	Gestionarea timpului „Timpul tău este prețios”	Periodic	35
10.	Cauzele violenței	Periodic	30
11.	Părinții, la început de drum	1	12
12.	Cum să fii un bun părinte de bobocel?	1	21
13.	Importanța implicării familiei în viața copilului prin cunoașterea profilului cognitiv și emoțional al preșcolarului	1	16
14.	Disciplinarea copiilor – Reguli în educație	1	17
15.	Ne jucăm împreună – activitate comună părinți-copii-consilier școlar	1	24
16.	Probleme de comportament și stiluri parentale	1	21
17.	Prezentarea activității cabinetului de asistență psihopedagogică	5	100
18.	Rolul consilierii în dezvoltarea armonioasă a copilului	3	50
19.	Adaptarea elevilor la cerințele școlii	35	14
20.	Adaptarea elevilor din clasa pregătitoare la mediul școlar	2	36
21.	Asistarea elevilor cu CES	16	11
22.	Suntem aici să vă ajutăm	1	19
23.	Dificultățile de vorbire – cauze și efectele necorectării la timp.	1	19
24.	Relația părinte-copil	8	21

Nr. crt.	Tematica abordată	Număr De activități	Număr total de părinți participanți
25.	Prevenirea violenței școlare	2	21
26.	Ședința cu părinții – Evaluare clasa a II-a	1	20
27.	Depășirea problemelor din familie- suport psihoindividual	1	24
28.	Cum să ne susținem copiii emoțional afectiv	1	19
29.	Situația la învățătură- cum ne sprijinim copiii pentru a-i motiva	1	19
30.	Identificarea de modalități prin care pot sprijini copiii în demersul învățării	27	18
31.	Dobândirea de informații necesare pentru prevenția comportamentelor de risc: tulburări de somn, alimentație, stres școlar, consum de substanțe etc.	31	11
32.	Medierea conflictelor dintre copii	2	6
33.	Bullying	4	12
34.	Prevenirea abandonului școlar	6	14
35.	Optimizarea relației familie –școală în condițiile elevilor cu părinți plecați în străinătate	4	102
36.	Strategii de comunicare în situații conflictuale	4	82
37.	Managementul învățării și consecințele dependenței de tehnologie.	3	48
38.	Orientarea în carieră în cunoștință de cauză	2	44
39.	Motivația de învățare a copilului	1	10
40.	Integrarea copilului cu CES	1	12
41.	Managementul emoțiilor	1	12
42.	Pericol abandon școlar	1	6
43.	Prevenirea comportamentelor indezirabile	17	2
44.	Relația cu adolescentul	3	55
45.	Limite și responsabilități	1	15
46..	Susținerea în vederea obținerii performanței școlare	1	20
47.	Stabilirea de către părinți a unui program zilnic de studiu pentru copil	2	10
48.	Managementul situațiilor conflictuale cu copilul	1	20
49.	Profile și structuri/traseu liceal	1	21

6.3. Programe de consiliere parentală

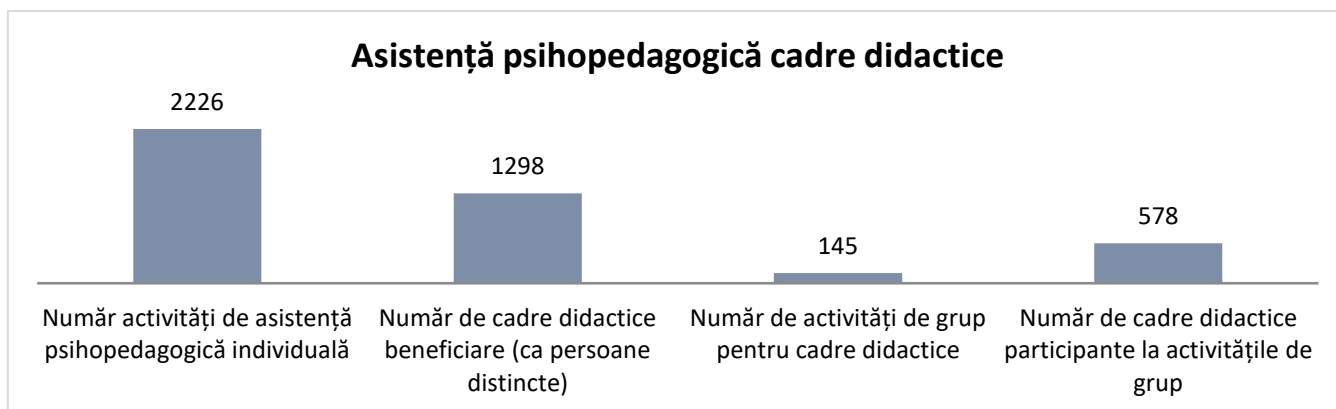
Nr. crt.	Denumirea programului	Nr. ore prevăzute în program	Nr. total de părinți
1.	„Școala Părinților”		
2.	„Buletinul Informativ”		
3.	„Cum să fii un bun părinte de bobocel?”	3	15
4.	„Atelierele de consiliere”	2	25
5.	„Vreau să vorbesc corect”	2	38
6.	Program „Copilul meu merge la	2	36

Nr. crt.	Denumirea programului	Nr. ore prevăzute în program	Nr. total de părinți
	școală” adresat părinților elevilor din Clasa pregătitoare		
7.	Campania „Creștem împreună” adresat elevilor cu părinți plecați în străinătate „Alături de copii, când părinții nu pot fi”	4	102
8.	„Un dialog constructiv!”	4	82
9.	„Tehnologia, +și – în managementul învățării!”	3	48
10.	„ABC pentru succes în carieră!”	2	44
11.	„Copilăria- provocări și oportUNITĂȚI”	2	40
12.	„Parteneriat Copil- Părinte- Școală”	2	10
13.	„Educație antibullyng”	2	10

7. ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ CADRE DIDACTICE

7.1. Date privind numărul de activități și numărul de cadre didactice

Nr. crt.	Număr activități de asistență psihopedagogică individuală	Număr de cadre didactice beneficiare (ca persoane distincte)	Număr de activități de grup pentru cadre didactice	Număr de cadre didactice participante la activitățile de grup
1.	2226	1298	145	578



7.2. Tematica activităților de asistență psihopedagogică cadre didactice

Nr. crt.	Tematica abordată	Număr De activități	Număr total de cadre didactice participante
1.	Cunoașterea preșcolarilor/elevilor	605	435
2.	Adaptarea preșcolarilor/elevilor la mediul școlar	356	293
3.	Adaptarea școlii la necesitățile elevilor	345	344
4.	Managementul clasei de elevi	168	75
5.	Materiale specialitate	8	8
6.	Comunicarea	Periodic	20
7.	Atitudinea de respect copil- părinte și părinte -copil	Periodic	15

Nr. crt.	Tematica abordată	Număr De activități	Număr total de cadre didactice participante
8.	Gestionarea timpului „Timpul tău este prețios”	Periodic	35
9.	Cauzele violenței	Periodic	30
10.	Ziua Nonviolenței în școală	1	15
11.	Relația profesor-părinte în cadrul educației preșcolare	1	16
12.	Repere psihopedagogice pentru îmbunătățirea colaborării școală-familie	1	12
13.	Relația profesor-elev	10	8
14.	Managementul învățării	31	36
15.	Managementul planului de servicii pentru elevul cu CES	3	3
16.	Emoțiile, cum ne afectează viața?	1	5
17.	Jocuri de autocunoaștere și dezvoltare personală	1	6
18.	Depășirea problemelor din familie- suport psihoafectiv	1	1
19.	Adolescența, vârsta ingrată, vârsta întrebărilor	1	1
20.	Comunicare eficientă și dezvoltarea personală	2	8
21.	Dezvoltare personală, cunoaștere personală psihoindividuală	1	7
22.	Prevenirea absenteismului și abandonului școlar	2	9
23.	Un stil de viața sănătos	2	5
24.	Integrarea copiilor cu CES	63	49
25.	Modalități de dezvoltare a încrederii în sine	1	1
26.	Autocunoaștere și managementul personal	1	2
27.	Testul Holland	1	2
28.	Gestionarea corectă a situațiile stresante ivite în mediul educațional	30	15
29.	Valorificarea calităților în actul educațional	19	4
30.	Prevenirea abandonului școlar	29	8
31.	Metode de combatere a bullyingului în școală	44	35
32.	Mediere conflicte/violenta	24	16
33.	Modalități concrete de prevenire a absenteismului și a eșecului școlar	2	37
34.	Optimizarea relației cadru didactic-elevi, familie-școală	11	43
35.	Prevenirea consumului de substanțe de risc	2	6
36.	Gestionarea emoțiilor	1	5
37.	Managementul situațiilor dificile	1	5
38.	Întocmirea de caracterizări psihopedagogice	7	
39.	Fișe de lucru pentru orele de dirigenție	6	7
40.	Rolul dirigintei în omogenizarea clasei de elevi	1	4
41.	Mesaje motivaționale în învățare	2	3
42.	Orientare școlară și profesională (diriginte)	15	15
43.	Autocunoaștere/Intercunoaștere	6	6
44.	Situația școlară, familială, progrese a anumitor elevi	27	27

7.3. Programe inițiate

Nr. crt.	Denumirea programului	Nr. ore prevăzute în program	Nr. total de cadre didactice
1.	„Școala Părinților”		
2.	„Buletinul Informativ”		
3.	„Fii arhitectul viitorului tău”	2	37
4.	„Decalogul comunicării, să stăm de vorbă fără catalog!”	2	37
5.	„Școala încrederii”	5	7
6.	„Lucrul cu emoțiile și sentimentele”	1	10
7.	„Burnout la locul de muncă”	1	21
8.	„Prevenirea bullyingului în mediul școlar”	2	20
9.	„Managementul situațiilor de criză educațională”	2	32
10.	„Ghid de orientare în carieră”	12	11
11.	„Tehnici și metode de învățare eficiente”	11	9

8. ACTIVITĂȚI METODICE. FORMARE CONTINUĂ

Nr. crt.	Denumirea activității/cursului/programului	Calitatea (susținător, participant)	Perioada/Data
1.	„Cum arată educația viitorului” – activitate de formare și perfecționare	participant	Octombrie 2022
2.	„Cum dezvolți și conservi genialitatea elevilor tăi” - activitate de formare și perfecționare	participant	Octombrie 2022
3.	„Medierea în clasă și în școală” - activitate de formare și perfecționare	participant	Octombrie 2022
4.	„Mentorat cu inspirație” - activitate de formare și perfecționare	participant	Octombrie 2022
5.	„Pregătește-ți elevii pentru meseriile viitorului!” - activitate de formare și perfecționare	participant	Noiembrie 2022
7.	„Cum învață elevii” - activitate de formare și perfecționare	participant	Decembrie 2022
8.	„Învăț și zâmbesc” - program național de formare profesională continuă	participant	Decembrie 2022
9.	„Extinderea metodelor de bună practică QIE: Pareting Appreciativ, Implementat de HoltIS în parteneriat cu Reprezentanța UNICEF în România – Conferință Națională	participant	Decembrie 2022
10.	„Modalități de intervenție educațional-terapeutică pentru copiii/elevii cu tulburări pervazive de dezvoltare”. - Cerc pedagogic	participant	Ianuarie 2023

Nr. crt.	Denumirea activității/cursului/programului	Calitatea (susținător, participant)	Perioada/Data
11.	„Roluri, strategii și metode de intervenție în cazul elevilor cu ADHD și tulburări de opoziție.” Metode de bune practici în cabinete școlare – cerc pedagogic	participant	Martie 2023
12.	„Cum pregătim elevii pentru alegerea liceului în 2023” – activitate de formare și perfecționare	participant	Mai 2023
13.	„Abandonul școlar de la prevenție la intervenție” – Simpozion național	participant	Mai 2023
14.	„Dezvoltarea personală a copiilor și elevilor” C.C.D. Ilfov, 10 CPT	participant	3.10- 3.11.2022, 40 ore
15.	„Comunicarea în situații de criză”, C.C.D. Ilfov, 10 CPT	participant	11.07- 15.09.2022, 40 ore
16.	„Evaluarea abilităților psiho-aptitudinale ale copiilor/elevilor în educație”, C.C.D. Ilfov, 10 CPT	participant	2.11.2022- 8.02.2023, 40 ore
17.	Programul ERASMUS +EFECTIVE CLASSROOM BEHAVIOUR MANAGEMENT AND ANTIBULLYING STRATEGIES	participant curs/	24-28 Oct 2022
18.	„SPRIJIN ÎN ÎNVĂȚAREA LA NIVELUL ȘCOLII DE MASĂ”	participant la activitățile RENINCO	Mai 2023
19.	„Metode de prevenire a abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii”	formator C.C.D.	4 iun-12 iun. 2023
20.	Curs Asincron privind Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE)	cursant	29 mai 2023
21.	Participare la Webinarul „Pașaport pentru Succes”	cursant Certificat	16.03.2023
22.	Webinar „Predarea bazată pe atașament și siguranță”	participant	06.03.2023
23.	Curs „Strategii, metode și tehnologii de predare la elevii cu dificultăți de învățare”/CORTTEX	cursant – Erasmus+ Certificat Programe of the European Union	26 mai 2023
24.	”Evaluarea, componentă a procesului instructiv educativ”	participant	aprilie 2023
25.	Conferința - „Creștem empatia, prevenim bullyingul”, organizată de Asociația Empaticus	Participant	24.11.2022
26.	Cerc pedagogic socio-umane - „Rolul leadership-ului și IoT-ului în dezvoltarea și managementul resurselor umane ”(L.T. Elie Radu Ploiești)	susținător activitate Participant	26.04.2023
27.	Workshop – APRAXIA – particularități diagnostice și concretizări practice (ASTTLR)	participant	15.05.2023
28.	Program de formare continuă PSIHOTRAUMA	participant	24.05.2023

Nr. crt.	Denumirea activității/cursului/programului	Calitatea (susținător, participant)	Perioada/Data
	Centrul de Training CONFIDENT		
29.	Participare Simpozion Tendințe moderne în educația parentală cu lucrarea <i>Mentalitatea de creștere și rolul ei în dezvoltarea copilului - online</i>	participant	25.05.2023
30.	Webinarul „Inteligența emoțională”, Internațional Teachers Community	participant	nov. - Dec. 2022
31.	Webinar „Cum să reduci bullyingul cu 80 % la tine în școală?”, Pașaport pentru succes	participant	martie 2023 2, 5 ore
32.	Activitatea metodică Rolul leadership-ului și IoT-ului în dezvoltarea managementului resurselor umane	participant	26 aprilie 2 ore
33.	Curs de formare continuă „Curs de comunicare” OMV – PETROM	participant, 15 credite	mai 2023
34.	„Comunicarea în situații de criză” Proiect POCU/665/6/23/133456, cu titlul „Școala ADS”	participant	iulie-sept 2022
35.	„Dezvoltarea personală a copiilor și elevilor” Proiect POCU/665/6/23/133456, cu titlul „Școala ADS”	participant	oct-nov 2022
36.	„Evaluarea abilităților psiho –aptitudinale ale copiilor/elevilor în educație „ Proiect POCU/665/6/23/133456, cu titlul „Școala ADS „	participant	01.11.2022- 08.02.2023
37.	Workshop – Evaluare și intervenție în tulburările de scris-citit, organizat de ASTTLR (5 CREDITE)	participant	27.10.2022
38.	Conferința „Creștem empatia, prevenim bullyingul”, organizată de Asociația Empaticus	participant	24.11.2022
39.	Activitate de perfecționare – „Ajută-ți elevii să scape de stresul examenelor”, organizată de SC SELLification SRL (3 ore)	participant	08.06.2023
40.	Curs e-learning – „Strategii, metode și tehnologii de predare la elevii cu dificultăți de învățare”, organizat de CORTTEX (COGNITIVE RESOURCES FOR TODDLERS TEENS AND EXPERTS)	participant	09.06.2023
41.	Pachetul Educațional de prevenire a traficului de persoane pentru anul școlar 2022-2023 – Asociația eLiberare	Participant	2022-2023
42.	„Învăț și zâmbesc” - Inim Institute	Participant	01.07.2022 – 30.12.2022
43.	Conferința Internațională „Educație online fără	Participant	05.07.2022

Nr. crt.	Denumirea activității/cursului/programului	Calitatea (susținător, participant)	Perioada/Data
	hotare” – Educație online		
44.	Rolul consilierului școlar și al consilierii în noua arhitectură educațională” (Ministerul Educației)	Participant	28.07.2022
45.	Conferința „Pedagogie și Competențe Digitale” - C.C.D. București	Participant	05.10.2022
46.	Conferința „Învățăm împreună. Creăm o cultură a apartenenței în școli” – Inim Institute	Participant	05.11.2022
47.	„Cea mai mare lecție din România: Cum deosebim faptele de opinii în mass-media” - UNICEF	Participant	14.11.2022 – 27.11.2022
48.	„Educație fără bullying – Asociația părinților isteți”	Participant	19.11.2022
49.	Webinar: „Cum? Unde? De ce?” - Eduspace	Participant	21.11.2022
50.	„Profesori instruiți, copii fericiți, părinți mulțumiți” – ONG România	Participant	22.11.2022
51.	Conferință de diseminare „Creștem empatia, prevenim bullyingul”	Participant	24.11.2022
52.	Conferința Națională – „Educația Parentală în România” – Asociația HoltIS și UNICEF	Participant	08.12.2022
53.	„Evaluarea, componentă a procesului instructiv-educativ” - C.C.D. Prahova	Participant	12.2022 – 02.2023
54.	„Drumul în viață al elevilor tăi” – Asociația SELLification4EDUcation	Participant	17.01.2023
55.	Simpozion Internațional „Conectați la învățare. Oportunități Erasmus+ și eTwinning pentru școli/Connecting to elearning” – Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație EDUMI	Participant	18.01.2023
56.	„JOCURI DIDACTICE la Școală, în Tabără și în Onlin”e – Asociația SELLification4EDUcation	Participant	18.01.2023
57.	WEBDIDACTICA Educațional „Modelul tradițional și Modele educaționale alternative – perspective multiple ale unei educații moderne, care răspund nevoilor actuale ale copiilor și ale comunității educaționale” – Fundația Dan Voiculescu pentru Dezvoltarea României și Revista PSYCHOLOGIES România	Participant	25.01.2023
58.	„Rolul Portofoliului Profesional în Procesul Formării Cadrelor Didactice” – C.C.D. Prahova	Participant	22.02.2023
59.	Activitate Școala altfel „Educație pentru sănătate/Prevenție consum droguri/Adolescența și problemele ei”	Susținător	27.02.2023
60.	Webinar – „Cum să reduci bullyingul cu 80% în	Participant	16.03.2023

Nr. crt.	Denumirea activității/cursului/programului	Calitatea (susținător, participant)	Perioada/Data
	școala ta”		
61.	Conferința Națională „Sprijin în învățare la nivelul școlii de masă”	Participant	06.04.2023
62.	Concursul Internațional „Copiii și Biosfera” – Proiectul eTwinning „The Harmony Of Nature-2023”	Susținător/Participant	08.06.2023
63.	„Lecția națională de educație financiară”	participant	18.10.2022
64.	„Închisoarea nu este doar între gratii” (săptămâna de acțiune împotriva traficului de persoane)	susținător	21.10.2022
65.	„Cea mai mare lecție din România – cum deosebim faptele de opinii în mass-media”	participant	14-27 .11.2022
66.	Conferința de diseminare a proiectului „Creștem empatia, prevenim bullyingul”	participant	24.11.2022
67.	Workshop dedicat prevenirii consumului de alcool în rândul minorilor – asociația Spirits România	participant	3.05. 2023
68.	Webinar „Dezvoltarea inteligenței digitale pentru o cetățenie activă” – GO- AHEAD	participant	29.05.2023
69.	Conferința internațională „Soluții inovatoare în educație” – motivarea elevilor	participant	25.05.2023
70.	Conferința internațională „Soluții inovatoare în educație; lecții și teste interactive”	participant	14.11.2022
71.	Simpozion „Școala este șansa ta”	Organizator/coordonator /spiker online	27-V-2023
72.	Conferința Națională „Zest 4edu” -Granturi Norvegiene	participant	29-31-V-2023
73.	„O școală pentru toți” - „Toți diferiți, toți egali în școlile din România”	participant	25-27-XI-2022
74.	Proiect internațional „Impactul ComUNITĂȚII în dezvoltarea personalității- Liceul Originalității”	participant	9-mai-2023
75.	Egalitate de șanse și antidiscriminare/Educație incluziva și predarea într-un mediu multicultural/Curs de dezvoltarea competențelor sociale, civice și democrație participativă/Atelier de competente digitale și IT- În cadrul Proiectului „O școală incluzivă pentru noi” al Asociației Aresel	Participant	iunie 2022- martie 2023
76.	„Cum să reduci bullying-ul la tine în școală” - Webinar	participant	mai 2023
77.	„MATE – Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație”	participant	mai 2023
78.	„Supervizare psihoterapie experiențială copil,	participant	Septembrie

Nr. crt.	Denumirea activității/cursului/programului	Calitatea (susținător, participant)	Perioada/Data
	adult, cuplu și familie”		2022-martie 2023
79.	Curs asociația „Academicus”, 12 credite CPR „Experiențele adverse din copilărie -tipuri consecințe pe termen mediu și lung, modalități de intervenție”	participant	16 februarie 2023
80.	Curs Asociația Confident 10 credite CPR „Terapia anxietății –intervenție eficientă”	participant	9 iunie 2023
81.	„Împreună împotriva violenței”	formator	Mai 2023
82.	Cursuri „Școala Încrederii”	Participant	Septembrie 2022- Mai 2023
83.	„ELiberare- TRAFICUL DE PERSOANE Abuzul și exploatarea sexuală online”	Participant	Februarie 2023
84.	„Repere ale abilitării curriculare la gimnaziu-Ed. Socială”	Participant	Octombrie 2022
85.	Pregătire și susținere disertație, master la <i>Tehnici psihologice pentru controlul comportamentului și dezvoltarea potențialului uman</i> ; Universitatea Babeș-Bolyai Cluj -Napoca	susținător	Februarie 2023
86.	Modul psihopedagogic, Universitatea Spiru Haret București	susținător	Martie-Iulie 2023
87.	Conferință - Evidence-informed Practice for School Inclusion (2020-1-ES01-KA201-0823280), Facultatea de Psihologie și Științele Educației, Universitatea din București	Participant	22.09.2022
88.	Curs de formare pentru consilieri de integritate în învățământul preuniversitar, Universitatea din București	Participant	19-20.11.2022
89.	Internațional Mutual Learning Workshop „Curriculum design based on micro-credentials and flexible approaches”, Universitatea din București	Participant	23.03.2023
90.	Internațional Mutual Learning Workshop „Digitally enhanced mobility as a driver for micro-credentials în higher education”	Participant	25.04.2023
91.	Cercul Pedagogic al Coordonatorilor de Proiecte și Programe Educative Școlare și Extrașcolare Nr.3, Rural Sud Activitatea – „Fără Bullying în școala noastră”	Susținător	16.12.2022
92.	Proiect Național „Promovarea imaginii școlii” (articol+activități), Esențial Media Press	Participant	Ianuarie- Decembrie 2023

Nr. crt.	Denumirea activității/cursului/programului	Calitatea (susținător, participant)	Perioada/Data
93.	Simpozion Internațional – „Abordări moderne în logopedie și consiliere psihopedagogică”, publicare articol „Profesia didactică și emoțiile”, CJRAE Brașov	Participant	26 - 27. 05.2023
94.	Proiectul „Dezvoltarea inteligenței digitale pentru o cetățenie activă” Webinar – Protejarea sănătății și bunăstării personale în mediul online și NETICHETA”, Asociația GO-AHEAD	Participant	08.06.2023
95.	Activitate C.C.D. -Inițierea în proiecte educaționale	participant	11 Mai
96.	Simpozion Regional „Activități practice în predarea psihologiei” CJRAE Cluj Napoca	participant	Mai 2023
97.	Conferința „Dependența de social media. Cum gestionăm accesul copiilor la platformele de socializare? „	participant	29.10.2022
98.	Conferința „Cum creștem stima de sine a copiilor și tinerilor, acasă și la școală”	participant	3.02.2023
99.	Activitate C.C.D., filiala Mizil: „Integrarea copiilor cu CES”	Susținător/colaborator	Martie 2023
100.	Activitate C.C.D., filiala Mizil: „Aplicabilitatea teoriei inteligențelor multiple în grădiniță”	participant	Nov.2022
101.	„Evaluarea personalității – de la normalitate la patologie ”	participant	5.07.2022-7.04.2023
102.	Activitate C.C.D. „Terapia prin creație”	participant	10.05, 2023
103.	Webinar „Inteligența emoțională în școli, nu bullying”	participant	16.03.2023

9. ALTE ACTIVITĂȚI

Nr. crt.	Denumirea activității
1.	Organizator etapa județeană a concursurilor naționale „Psiho+”, „ProCES”, „Exploratori în lumea emoțiilor” - (proiecte CJRAE Cluj)
2.	Profesor îndrumător Concursul Regional Psiho+ CAER 2023 nr.592 Tema: „Imagina de sine în epoca media”
3.	Implementare, Organizare și Evaluare: Proiect Educațional Regional „Exploratori în lumea emoțiilor” 2023
4.	Simpozion Regional Online: „Exemple de bună practică privind incluziunea elevilor cu CES” ed.a III-a
5.	Implementare, Organizare și Evaluare la clasa pregătitoare: Proiect Educațional Regional „Pro CES” ed. a III-a, avizat CAER 2023 al ME, poziția 590, proiect inițiat de CJRAE Cluj

Nr. crt.	Denumirea activității
6.	Implementare, Organizare și Evaluare la clasa I: Proiect Educațional Regional „Pro CES” ed. a III-a, avizat CAER 2023 al ME, poziția 590, proiect inițiat de CJRAE Cluj
7.	Implementare, Organizare și Evaluare la clasa II-a: Proiect Educațional Regional „Pro CES” ed. a III-a, avizat CAER 2023 al ME, poziția 590, proiect inițiat de CJRAE Cluj
8.	Evaluator etapa regională a concursurilor naționale „Psiho+”, „ProCES”, „Exploratori în lumea emoțiilor” - (proiecte CJRAE Cluj)
9.	Concursul Național Psiho+, participare ca evaluator, la etapa județeană cu tematica „Imaginea de sine în epoca media”, derulat de Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Cluj
10.	Proiect educațional regional „Exploratori în lumea emoțiilor”, participare ca evaluator, în etapa la nivel de județ, inițiat de Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Cluj
11.	Concurs Șanse egale pentru fiecare copil, participare ca evaluator, la nivel județean din cadrul Proiectului educațional regional PRO CES, ediția a –III-a, inițiat de Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică Cluj
12.	Evaluator etapa județeană a concursului din cadrul proiectului „Să-ți vorbesc despre mine” derulat de Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională în anul școlar 2022-2023
13.	Președinte al Comisiei de contestații în cadrul Concursului de ocupare a posturilor didactice vacante pe parcursul anului școlar 2022 – 2023
14.	Membru al Comisiei de evaluare cadrelor didactice care participă la inspecțiile speciale în cadrul concursului de titularizare – disciplina Consiliere școlară
15.	Responsabil Comisia pentru Mentorat Didactic și Formare în Carieră
16.	Participare la proiectul educațional național „Abandonul școlar de la prevenție la intervenție”
17.	Publicare articol în cadrul Proiectului național „Abandonul școlar de la prevenție la intervenție” (Editura Arabela) cu titlul „Strategii de prevenire a abandonului școlar”
18.	Organizare și susținere activitate – echipă internațională- tema „I believe in Erasmus Values- în cadrul proiectului „Innovation in the digital world and social activities”- proiect 2021-1-BG-KA122-SCH-000030719(NOV. 2022)
19.	Participare cercuri pedagogice socio-umane
20.	Proiect Resurse prahovene pentru viitor – UPG Pl., schimb experiența
21.	Organizare Consfătuiri Naționale socio-umane 5-7 .09.2022
22.	Participare Conferința diseminare proiect „Creștem empatia, prevenim bullyingul”
23.	Membru Comisia de elaborare subiecte Olimpiada științe socio-umane, etapa locală
24.	Evaluator la faza județeană, disciplina Educație socială
25.	Membru în Comisii la nivelul unităților de învățământ: Mobilitate, CEAC, Violenta, drepturile copilului și interculturalitate, Antibullying, Secretar C.A., Evaluare Națională, Admitere în învățământul liceal și profesional
26.	Membru echipă coordonare program „Săptămâna verde” și „Săptămâna altfe”l
27.	Prof. Evaluator olimpiada științe socio-umane, martie 2023
28.	Participare Webinar 4 Peace, Pașaport pentru succes
29.	Membru comisia mobilitate CJRAE Ph

Nr. crt.	Denumirea activității
30.	Evaluator simulare examen bacalaureat
31.	Membru Comisia de evaluare a dosarelor gradație merit 2023
32.	Metodist I.Ș.J. Ph.
33.	Mentor de practică pentru studentele de la UPG – Facultatea de Pedagogie anul II – Consiliere școlară
34.	Coordonarea unei grupe de 8 studenți, specializarea Pedagogie, anul III, 4 ore/săptămâna – v. <i>Protocolului de colaborare dintre Universitatea Petrol- Gaze Ploiești și C.N.Pedagogic „Regina Maria” Ploiești și Planului de învățământ de la specializarea Pedagogie</i>
35.	Pregătirea în vederea susținerii Olimpiadei pentru Liceele Pedagogice – etapa județeană – disciplina Psihologie
36.	Pregătire didactică în vederea susținerii examenului de Bacalaureat – disciplina Psihologie
37.	Organizator la nivel local și județean al concursurilor <i>Să-ți vorbesc despre mine!</i> (colaborare cu CMBRAE) și <i>Exploratori în lumea emoțiilor</i> (colaborare cu CJRAE Cluj)
38.	Membru al Comisiei de Disciplină
39.	Coordonare practica studenți UPG Pl.
40.	Publicație” Provocarea catrenelor”, Autor, Editura C.C.D. Prahova, ISBN 978-606-047-162-2
41.	Proiect -Caligrafia, arta scrisului- Ediția a VII a
42.	Proiect -Nutritia, Odihna și mișcare
43.	Proiectul -Oameni și fapte
44.	Proiectul -Teatru cu marionete „Orgoliul animalelor”
45.	Proiectul -Info Creativ Aproape de Natură
46.	Proiectul -Gastronomie Creativă proiect/Bunele maniere la Restaurant
47.	Proiectul- Euritmie, dans și comunicare nonverbală.
48.	Proiectul -Antidrog- Cauze și efecte
49.	Bunele maniere la restaurant
50.	Proiect -Caligrafia, arta scrisului- Ediția a VII a
51.	Voluntar în școala mea
52.	Publicare articol în Revistă „Și!... Noi!” a Liceului Tehnologic „Lazăr Edeleanu”, Ploiești – Articol „Cine sunt eu?”, ISSN
53.	Organizator Proiect Național „Promovarea Imaginii școlii”
54.	Încheiere contract de parteneriat cu Ziarul Esențial în Educație – ISSN 2067-2675/Editura Esențial Media – Proiectul Educațional Internațional/Simpozion
55.	Publicare articol în Revista Esențial în Educație „Promovarea imaginii școlii”, ISSN
56.	Atelier de creație Esențial în Educație, „Citim împreună” – Machete și colaje expozitive la nivelul școlii
57.	Voluntariat SNAC – Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr. 1, Ploiești – activități desfășurate cu elevii clasei a XI-a F, a X-a D
58.	Participant la PROIECTUL CAEJ „Motivarea elevilor pentru învățare” – Colaborare cu Organizația Umanitară Concordia
59.	Activități în cadrul comisiei Științele socio-umane „Ziua Mondială a sănătății mintale”
60.	Activități în cadrul catedrelor din școală: „Ziua Mondială a Sănătății”, „Ziua Națională a Lecturii” „Apa, o resursă prețioasă”

Nr. crt.	Denumirea activității
61.	Activități în colaborare cu AJOFM, Poliția AJOFM – Activități de orientare în carieră și aplicare de chestionare, Institutul de Jandarmi Județean Prahova – „Siguranța online” Activități în cadrul Săptămânii județene a non-violenței în școală, I.Ș.J. Prahova
62.	Aplicare chestionare AJOFM – 110 elevi
63.	Activități de ecologizare în curtea școlii
64.	Realizarea de colaje, panouri și machete expozitive la nivelul școlii: „Curiozități despre natură”, „Crăciunul pe glob”
65.	Aplicarea chestionarelor de nevoi – 241 de elevi, 50 de părinți, 11 cadre didactice
66.	Plan remedial individual de acțiune pentru elev de clasa a XII-a
67.	Membru în: Comisia de evaluare/examinare pentru elevii audienți - Comisia la nivelul școlii
68.	Membru în Comisia pentru programe de susținere educațională Comisia la nivelul școlii -
69.	Asistent la Simularea Examenului național de bacalaureat 2023
70.	Ziua Cititului Împreună
71.	Ziua Internațională A Toleranței
72.	Ziua Persoanelor cu Dizabilități
73.	Evaluator examene diferențe
74.	Administrator test evaluare națională clasa a IV-a
75.	Supraveghetor simulare bac
76.	Vizita muzeu „Iulia Hașdeu,, + Casa Memorială „Nicolae Grigorescu”
77.	Vizită serele Municipiului Câmpina
78.	„Toți diferiți, toți egali în școlile din România” implementat de Fundația Romanian Angel Appela cu sprijinul Active Citizens Fund România, program finanțat de Islanda, Liechtenstein și Norvegia prin Granturile SEE 2014-2021! - Curs Activități cu elevii și profesorii în cadrul proiectului „Toți diferiți, toți egali în școlile din România” implementat de Fundația Romanian Angel Appela cu sprijinul Active Citizens Fund România, program finanțat de Islanda, Liechtenstein și Norvegia prin Granturile SEE 2014-2021! Proiect „La tineri este puterea” Membru comisia de organizare a examenului de bacalaureat Evaluator bacalaureat disciplina PSIHOLOGIE
82.	Filiala C.C.D. Slănic „Impactul activităților diferențiate în dezvoltarea gândirii critice la elevi”
83.	Filiala C.C.D. Slănic „Strategii de soluționare a conflictelor între cadrele didactice”
84.	Simpozion Național: „Tradiții și obiceiuri de iarnă” /Importanța activităților educative în parteneriat cu părinții, Editura D’Art, ianuarie 2023
85.	Editura D’Art, ianuarie 2023. „Poveste de Crăciun” Utilizare joc educațional omologat MEN, nr 77.755/2/28.06.2019
86.	Publicare articol „Magia sărbătorilor de iarnă” în revista în format electronic, din cadrul Proiectului Educațional Național „Tradiții și obiceiuri de iarnă” /Importanța activităților educative în parteneriat cu părinții, Editura D’Art, ianuarie 2023
87.	Publicare articol „Magia sărbătorilor de iarnă,, în carte în format electronic, din cadrul Proiectului Educațional Național „Tradiții și obiceiuri de iarnă” /Importanța activităților

Nr. crt.	Denumirea activității
	educative în parteneriat cu părinții, Editura D'Art, ianuarie 2023
88.	Conferința online de diseminare a rezultatelor proiectului „Creștem empatia, prevenim bullyingul”. Proiectul a fost organizat de Asociația Empaticus și implementat de Asociația Act for Tomorrow
89.	Articol publicat în revista Pasiuni a liceului: „Despre dezvoltarea abilităților emoționale și sociale ale copiilor, fete și băieți, cu vârsta până în 7 ani”
90.	Conferința internațională „Youth Supportive Communities- Creating Future Mindsets” Organizată de Erasmus+ și Curba de Cultură
91.	Pașaport pentru Succes: Webinar 4 Peace
92.	Conferința: „Învățăm împreună. Creăm o cultură a apartenenței în școli”
93.	Implementare Proiect educațional: „Cross-Kic Girls Go Circular” la LT Slănic
94.	Girls Go Circular Program on Digital Skills and Circular Economy.
95.	Completed the online learning module on: Regândirea materialelor plastice. Metalele și economia circulară.
96.	Parteneriat Grădiniță-Familie-Comunitate. Nr.22115/15.11.2022 Tema „Suntem aici să vă ajutăm”
97.	Secretar în C.A. al C.J.R.A.E Prahova
98.	Creare de conținuturi specifice disciplinelor de specialitate
99.	Atelier „Roluri într-o situație de bullying”
100.	Comunitatea de soluții inovatoare în educație și creator de conținut EduMagic
101.	Webinar: Cum reacționez la bullying și cum îl diminuez?
102.	Devino Super prof
103.	Program Dove – Ai încredere în tine
104.	„Proiect educațional „Școală- Idealuri- Provocări” EDIȚIA I – CAEJ PRAHOVA - 457/3.02.2023 poziția 160)/ISJ PH
105.	Proiect de activitate tematic „Vreau să fiu student” -Facultatea de Drept București: Facultatea de Sociologie și Asistență Socială București
106.	Strategia națională de acțiune comunitară -CSEI Breaza
107.	Proiect educațional „Dăruind vei câștiga”
108.	Implementare Proiect icils2023- „Studiul internațional de competența informatică și de informare”
109.	Proiect-concurs educațional județean - „Drepturi și libertăți cetățenești”
110.	Participare în comisia de evaluare psihocomportamentală a elevilor sosiți din străinătate.
111.	Participare (mai-iunie 2023) ca evaluator susținerea lecției practice pentru cadrele înscrise la examenul de titularizare pentru disciplina consiliere școlară -13 inspecții.
112.	Participare bursa valorilor educaționale, promovarea imaginii CJRAE, a CSAP Plopeni și a ofertei educaționale a Liceului Carol I PLOPENI
113.	Participare președinte juriu festivalul național al copiilor preșcolari „Frunza de stejar”
114.	Dotarea Liceului „Carol I” în parteneriat cu Asociația Amprenta de Bine cu kit „Drepturile copiilor”
115.	Participare evaluator examen de titularizare consiliere psihopedagogică

Nr. crt.	Denumirea activității
116.	Profesor evaluator – Psihologie – Examenul de Bacalaureat –iunie-iulie 2023
117.	Proiect CAEJ – Spune NU drogurilor – alege sănătatea!
118.	Curs Pedagogie Sistemică
119.	„Eroii zilelor noastre”- activitate „Săptămâna altfel”
120.	„Managementul deșeurilor –consum și producție sustenabilă” - Activitate „Săptămâna Verde”
121.	„Stil de viață sănătos” - activitate „Săptămâna Verde”
122.	Întâlniri săptămânale cu elevii în vederea susținerii examenului de bacalaureat (proiectul ROSS)
123.	Participarea la spectacole culturale
124.	„Sădește o plantă și te vei bucura de fapta ta” - activitate „Săptămâna Verde”
125.	Parteneriat Centrul Militar Județean Prahova – Orientarea carierei MAPN; An școlar 2022-2023
126.	Parteneriat Inspectoratul Județean de Poliție Prahova, Biroul Siguranță Școlară. - „Ia atitudine spune stop violenței!” - Orientare profesională în cadrul MAI
127.	Promovarea imaginii CJRAE Prahova (Tehnoredactare Revista Profesorilor Consilieri Școlari și Logopezi Interșcolari CJRAE Prahova – Decembrie 2022 și Iunie 2023)
128.	Programul Dove- Ai încredere în tine
129.	Participarea la activități organizate de școală pentru cunoașterea și observarea comportamentului elevilor în afara contextului școlar: excursii, drumeții
130.	Competiție sportivă” concurs biciclete” organizat în cadrul școlii
131.	Reconversie economie și educație antreprenorială/Universitatea Dunărea de Jos”, Galați
132.	Activitate în Săptămâna Altfel; „Dramatizare prin joc și joacă”
133.	Activitate în Săptămâna Verde: „Impactul naturii asupra stării mele de bine”
134.	Activitate în Săptămâna Verde: „Consecințele excesului și risipei alimentare”
135.	Activitate în Săptămâna Verde: „Beneficiile voluntariatului asupra încrederii de sine”

11. APRECIERI PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

- Activitatea de consiliere școlară s-a desfășurat conform planului de activități propus pentru acest an școlar, variată și adaptată nevoilor beneficiarilor

- S-a constatat un interes crescut din partea tuturor categoriilor de beneficiari (elevi, părinți, cadre didactice) pentru activitățile de consiliere școlară/asistență psihopedagogică
- S-au realizat activități de consiliere a cadrelor didactice/părinților/preșcolariilor din afara zonei de competență, acesta fiind un bun prilej de a aduce un plus de informații privind beneficiile consilierii pentru toți beneficiarii și rolul acesteia în prevenirea unor dificultăți și în dezvoltarea unor abilități parentale/profesionale;
- S-a acordat sprijin socio-emoțional elevilor cu CES, precum și cadrelor didactice și părinților acestora
- Premiile obținute de preșcolarii/elevi coordonați la etapele regionale ale concursurilor din cadrul proiectelor SĂ-ȚI VORBESC DESPRE MINE!. PSIHO+, PROCES, ELE sunt o recunoaștere a activității desfășurate cu entuziasm și implicare în colaborare cu alte CJRAE din țară;
- Activitatea desfășurată în cadrul cabinetului de consiliere școlară a fost remarcată și apreciată pozitiv și de către experții ARACIP, cu ocazia vizitelor pentru evaluarea periodică.
- Activitățile de voluntariat și activitățile extracurriculare au avut impact în dezvoltarea personală a elevilor

- A fost înregistrat un număr mare de solicitări în raport cu numărul de ore alocate activităților de consiliere și asistență psihopedagogică
- Au fost desfășurate activități extracurriculare diverse cu elevii, participând la activități de voluntariat, acordându-se o atenție specială elevilor cu CES/elevi aflați în situație de risc școlar/elevi cu părinți plecați în străinătate/elevi din familii monoparentale sau aflați la reprezentant legal.
- S-au întâmpinat dificultăți în realizarea unui program optim, astfel încât să se respecte curba de efort a elevilor, programul școlar (mai ales în cazul elevilor cu CES) și intervalul de timp solicitat de către părinții elevilor (foarte multe solicitări în același interval de timp).

12. PRIORITĂȚILE ANULUI ȘCOLAR 2023 – 2024

- Analiza problematicii specifice mediului școlar în vederea inițierii/derulării unor programe de consiliere școlară care să răspundă nevoilor beneficiarilor (ex. Reducerea absenteismului și abandonului școlar, managementul învățării eficiente, prevenirea violenței în școală, dezvoltare personală, dezvoltarea competențelor de lectură a elevilor cu CES, creșterea stimei de sine, dezvoltarea abilităților socio-emoționale, descurajarea bullyingului online și offline, comunicare asertivă etc.)
- Acordarea unei atenții deosebite promovării posibilităților de orientare în carieră a elevilor din clasele a VIII-a, precum și susținerea acestora din punct de vedere emoțional pentru diminuarea nivelului de stres cauzat de susținerea examenului;
- Organizarea unor activități de consiliere de grup cu elevii cu CES, precum și cu părinții acestora - Program de dezvoltare competențe de lectură la elevii cu CES;
- Continuarea activităților de consiliere pentru familii defavorizate/a elevilor cu părinți plecați în străinătate;
- Consilierea părinților și a cadrelor didactice, la nivel de grup;
- Scăderea absenteismului școlar;
- Reducerea numărului de elevi cu abandon școlar;
- O mai bună comunicare între părinți și școală;
- Prevenirea consumului de droguri și substanțe interzise;
- Menținerea programelor naționale apreciate de elevi, axate pe prevenirea comportamentelor de risc, prevenirea bullyingului în mediul educațional și comunitar, orientarea școlară și profesională a elevilor din anii terminali, intensificarea activităților de voluntariat cu organizația Salvați Copiii, Aresel, Amprenta de Bine;
- Achiziționarea la nivel instituțional a instrumentului de evaluare TOOLKIT în vederea orientării corecte în carieră a elevilor de clasa a VIII a în concordanță cu aptitudinile, interesele, competențele socio-emoționale și cognitive individuale ale acestora.
- Parteneriat școlar cu Agenția Antidrog;
- Realizarea Buletinului Informativ;
- Parteneriat cu Muzeul de Istorie;
- Organizarea unor cursuri de prim-ajutor - „Viața are prioritate”;
- Continuarea Proiectelor: Voluntar în școala mea, Caligrafia, arta scrisului, Nutriție și sănătate, Oameni și fapte, Dezvoltare personală - John Maxwell, Teatru cu marionete, Euritmie, dans și comunicare nonverbală, Gastronomie creativă, Info Creativ Aproape de natură, Realizarea Calendarului părinților-online;
- Continuarea implicării preșcolariilor/elevilor și cadrelor didactice în proiecte educaționale regionale și naționale, prin intermediul cărora copiii iau contact cu noi metode de lucru și teme variate de consiliere;

- Îmbunătățirea colaborării cu personalul didactic și creșterea motivării elevilor pentru activități de consiliere;
- Preocuparea pentru perfecționarea continuă în specialitate;
- Reactualizarea bazei materiale în scopul utilizării unor metode moderne de consiliere centrate pe elev;
- Optimizarea resurselor materiale privind evaluarea psihocomportamentală cu instrumente standardizate aprobate la nivel național;
- Creșterea vizibilității activităților de consiliere desfășurate și a specificului acestor intervenții;
- Delimitarea cât mai clară a activității profesorului consilier școlar de activitatea profesorului diriginte;
- Înființarea unor spații special dedicate cabinetului de consiliere precum și procurarea tuturor mijloacelor necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității.

B. CENTRUL LOGOPEDIC INTERȘCOLAR

Profesor logoped	Cabinetul Logopedic Interșcolar
Grigore Alice-Niculina	CLI NR. 1 (A) de pe lângă Liceul Tehnologic de Servicii „Sfântul Apostol Andrei” Ploiești
Boriceanu Anca Raluca	CLI Nr. 1 de pe lângă L.T. S „Sf. Ap. Andrei” Ploiești
Ostroveanu Corina	CLI NR. 2 de pe lângă C.N.P. „Regina Maria”, Ploiești
Cheșcă Adelina-Cristina	CLI NR. 3 de pe lângă Școala Gimnazială „M. Eminescu”-Ploiești
Șerpescu Carmen Aida	CLI NR. 4 de pe lângă Școala Gimnazială „N. Iorga”-Ploiești
Stoian Beatrice	CLI NR. 5 de pe lângă Școala Gimnazială „N. Bălcescu”, Ploiești
Chercheață Nicolae Florin	CLI NR. 6 de pe lângă Școala Gimnazială „B. P. Hașdeu” Câmpina
Petrovanu Elena Mihaela	CLI Nr. 7 de pe lângă Școala Centrală Câmpina
Narea Amalia Elena	CLI NR. 8 de pe lângă Colegiul „M. Cantacuzino”- Sinaia
Junghiatu Elena Raluca	CLI Nr. 9 de pe lângă L.T. „Grigore Tocilescu” Mizil
Bleoțiu Cristina	CLI Nr. 10 de pe lângă Școala Gimnazială „Sf. Vasile”, Ploiești
Macri Cecilia-Veronica	CLI Nr. 11 de pe lângă L. T. „A. Vlaicu”, Breaza

1. Date despre unitățile școlare care au beneficiat de servicii logopedice

Nr. crt.	CLI	Unitățile de învățământ	Nivel	Mediul	Observații
1	1A	Liceul Tehnologic de Servicii „Sfântul Apostol Andrei” Municipiul Ploiești	Primar	Urban	
2		Școala Gimnazială „Grigore Moisil” Municipiul Ploiești	Primar Preșcolar	Urban	
3		Școala Gimnazială „Andrei Mureșanu” Municipiul Ploiești	Primar Preșcolar	Urban	
4		Grădinița Step by Step cu P.P. și P.N. „Rază de Soare” Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
5		Grădinița Step by Step cu P.P. și P.N. „Licurici”, Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
6		Grădinița cu P.P. Nr. 33 Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
7		Grădinița Nr. 24 (structură a Grădiniței Nr. 33)	Preșcolar	Urban	
8	1	Grădinița Step-by-step cu P.P. „Dumbrava Minunată” -Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	

Nr. crt.	CLI	Unitățile de învățământ	Nivel	Mediul	Observații
9	2	Grădinița cu P.P. „Scufița Roșie”- Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
10		Grădinița cu P.N. Nr.4 -Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
11		Grădinița cu P.N. „Cheița de Aur”- Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
12		Grădinița cu P.N. Com.Puchenii Mari-sat Pietroșani	Preșcolar	Rural	
13		Școala Gimnazială „H. M. Berthelot” - Municipiul Ploiești	Școlar - primar	Urban	
14		Școala Gimnazială „Ioan Grigorescu” - Municipiul Ploiești	Școlar	Urban	
15		Colegiul Național „I.L.Caragiale”- Municipiul Ploiești	Școlar primar și gimnazial	Urban	
16		Școala Gimnazială „Rareș Vodă”- Municipiul Ploiești	Școlar primar	Urban	
17		Școala Gimnazială „Candiano Popescu” Municipiul Ploiești	Școlar primar	Urban	
18		Școala Gimnazială Comuna Podenii Noi	Școlar primar	Rural	
19		Școala Gimnazială Comuna Gherghița	Școlar primar	Rural	
20		Școala Gimnazială Comuna Plopu	Școlar primar	Rural	
21		Școala Gimnazială Comuna Colceag, Sat Inotești	Școlar primar	Rural	
22		Școala Gimnazială „Radu Ion”, Comuna Vadul Părului	Școlar primar	Rural	
23		Grădinița „Crai Nou” cu PN și cu PP Municipiul Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	PJ Are program normal și program prelungit
24		Grădinița Nr.38 Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	PJ Are două grupe care funcționează în Școala Gimnazială „Rareș Vodă”
25		Grădinița Nr.5 Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	Structură a Grădiniței Nr.38
26		Școala Gimnazială „Sfânta Vineri”	Preșcolar/ Școlar	Urban	PJ

Nr. crt.	CLI	Unitățile de învățământ	Nivel	Mediul	Observații
27		Școala Gimnazială „Rareș Vodă”	Școlar	Urban	PJ
28		Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria”	Școlar	Urban	PJ
29	3	Grădinița cu P.P. Nr. 30 Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
30		Grădinița cu P.N. Nr. 26 Municipiul Ploiești, structură a Grădiniței Nr. 30	Preșcolar	Urban	
31		Grădinița cu P.P. Nr. 32 Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
32		Grădinița cu P.N. „Căsuța cu Povești”, Municipiul Ploiești, structură a Grădiniței Nr. 32	Preșcolar	Urban	
33		Grădinița „Sf. Arh. Mihail și Gavriil” Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
34		L.T. „1 Mai”- învățământ preșcolar	Preșcolar	Urban	
35		Școala Gimnazială „M. Eminescu” Municipiul Ploiești	Primar	Urban	
36		Școala Gimnazială „G. Coșbuc” Municipiul Ploiești	Primar	Urban	
37		Școala Gimnazială „R. Stanian” Municipiul Ploiești	Primar	Urban	
38		Școala Gimnazială Nr. 19 Municipiul Ploiești, structură a Școlii Gimnazială „R. Stanian” Municipiul Ploiești	Preșcolar Primar	Urban	
39		Colegiul de Artă „C. Sylva” Municipiul Ploiești	Primar	Urban	
40		Colegiul Pedagogic „Regina Maria”- Municipiul Ploiești	Primar	Urban	1 copil cuprins în terapie
41		Grădinița Pietroșani	Preșcolar	Rural	1 copil cuprins în terapie
42		Grădinița Tătărani	Preșcolar	Rural	1 copil cuprins în terapie
43	4	Grădinița cu P.P. Nr. 47 Municipiul Ploiești	Preșcolar	urban	
44		Grădinița cu P.P. „Sf. Mucenic Mina” Municipiul Ploiești	Preșcolar	urban	
45		Grădinița cu P.N. Nr. 36 Municipiul Ploiești (structura a Grăd. cu P.P. „Sf. Mucenic Mina” Municipiul Ploiești)	Preșcolar	urban	
46		Școala Gimnazială „N. Iorga” Municipiul Ploiești	Primar	urban	
47		Școala Gimnazială „G. E. Palade” Municipiul Ploiești	primar, preșcolar	urban	
48		Grădinița cu P.N. Nr. 20 Municipiul Ploiești (structura- Școala Gimnazială „G.E.Palade” Municipiul Ploiești)	preșcolar	urban	
49		Școala Gimnazială „Toma Caragiu”	primar	urban	

Nr. crt.	CLI	Unitățile de învățământ	Nivel	Mediul	Observații
		Municipiul Ploiești			
50		Școala Gimnazială „I.A. Bassarabescu” Municipiul Ploiești	primar	urban	
51	5	Școala Gimnazială „N. Bălcescu”- Municipiul Ploiești	Gimnazial	Urban	
52		Școala Gimnazială „N. Simache”- Municipiul Ploiești	Gimnazial	Urban	
53		Școala Gimnazială „Ienăchiță Văcărescu”- Municipiul Ploiești	Gimnazial	Urban	
54		Școala Gimnazială „N. Titulescu”- Municipiul Ploiești	Gimnazial	Urban	
55		Școala Gimnazială „Florin Comișel”- Municipiul Ploiești	Gimnazial	Urban	
56		Grădinița cu PP Nr. 21 Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
57		Grădinița cu PP Nr. 40 Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
58		Grădinița cu PN Nr. 51 Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
59		6	Grădinița cu PP și PN „I. Hașdeu” Câmpina	Preșcolar	Urban
60	Grădinița Nr. 5 Câmpina		Preșcolar	Urban	
61	Grădinița Nr. 6 Câmpina		Preșcolar	Urban	
62	Grădinița Nr. 1 Telega		Preșcolar	Rural	
63	Grădinița Nr. 2 Telega		Preșcolar	Rural	
64	Grădinița nr. 3 Telega		Preșcolar	Rural	
65	Școala Gimnazială „B.P. Hașdeu” Câmpina		Primar	Urban	
66	Școala Gimnazială „I. Câmpineanu” Câmpina		Primar	Urban	
67	Școala Gimnazială Telega		Primar	Rural	
68	Liceul Teh. Mecanic Câmpina		Primar	Urban	
69	7	Școala Centrală	Gimnazial	Urban	
70		Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Municipiul Ploiești	Gimnazial	Urban	
71		Școala Gimnazială „Ioan Duhovnicul”	Gimnazial	Rural	
72		Școala Gimnazială „Învățător Ion Mateescu”	Gimnazial	Rural	
73		Colegiul National „Nicolae Grigorescu”	Liceal	Urban	
74		Școala Nr.3 Câmpina	Gimnazial	Urban	
75		Grădinița cu P.N. Nr.4 Câmpina	Preșcolar	Urban	
76		Grădinița cu P.N. Nr.1 Câmpina	Preșcolar	Urban	
77		Grădinița cu P.N. Nr. 3 Câmpina	Preșcolar	Urban	
78		Grădinița cu P.N. Nr.8 Câmpina	Preșcolar	Urban	
79		Grădinița cu P.N. Nr.9 Câmpina	Preșcolar	Urban	
80		Grădinița Bănești	Preșcolar	Rural	
81		Grădinița Poiana Câmpina	Primar	Rural	
82	8	Colegiul „M. Cantacuzino” Sinaia	Preșcolar - primar	Urban	1 liceu
83		Colegiul „I. Kalinderu” Bușteni	Preșcolar - primar	Urban	
84		Școala Gimnazială „Nestor Urechia”, Bușteni	Preșcolar - primar	Urban	
85		Liceul Teoretic Azuga	Preșcolar -	Urban	

Nr. crt.	CLI	Unitățile de învățământ	Nivel	Mediul	Observații
			primar		
86	9	Liceul Teoretic „Grigore Tocilescu” Mizil	Preșcolar - primar	Urban	
87		Școala Gimnazială „Sfânta Maria” Mizil	Preșcolar - primar	Urban	
88		Școala Gimnazială „Sfântul Nicolae” Mizil	Primar	Urban	
89		Școala Gimnazială Nr. 1 Mizil	Primar	Urban	
90	10	Școala Gimnazială „Sf. Vasile” Municipiul Ploiești	Preșcolar, Primar	Urban	
91		Școala Gimnazială „Elena Doamna”, Municipiul Ploiești	Preșcolar, Primar	Urban	
92		Școala Gimnazială „Anton Pann” Municipiul Ploiești	Preșcolar, Primar	Urban	
93		Grădinița cu P.P. Nr. 23, Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
94		Grădinița Nr. 10, Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
95		Grădinița cu PP Nr. 28, Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
96		Grădinița cu PP Nr. 35, Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
97		Grădinița cu PN Nr. 8, Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
98		Grădinița cu PN „Sf. Stelian” Municipiul Ploiești	Preșcolar	Urban	
99	11	Liceul Teoretic „A. Vlaicu”, Oraș Breaza	Primar	Urban	
100		Grădinița cu PN și PP „Castelul fermecat”, Oraș Breaza	Preșcolar	Urban	
101		Școala Gimnazială „Ctin Brâncoveanu”	Primar	Urban	
102		Grăd. Cu PN „Albă ca Zăpada”, Breaza	Preșcolar	Urban	
103		Școala Gimnazială Breaza de Jos	Primar	Urban	
104		Grădinița „Îngerașul”, Podu-Vadului, Breaza	Preșcolar	Urban	
105		Școala Gimnazială Nistorești	Primar	Urban	
106		Grădinița Nistorești	Preșcolar	Urban	
107		Grădinița PN „Albinuța”, Gura Beliei	Preșcolar	Urban	
108		Grădinița „Freamăt de Codru”, Valea Târsei	Preșcolar	Rural	

2. Date cu privire la numărul de ore din anul școlar 2022-2023 (centralizare)

Nr. crt.	CLI	Indicatori	Date numerice	Din care online
1.		Numărul de ore de depistare a tulburărilor de limbaj		
		CLI Nr. 1A	40	-
		CLI Nr. 1	32	-
		CLI Nr. 2	32	-
		CLI Nr. 3	32	-
		CLI Nr. 4	32	-
		CLI Nr. 5	40	2
		CLI Nr. 6	34	-
		CLI Nr. 7	40	-

Nr. crt.	CLI	Indicatori	Date numerice	Din care online
		CLI Nr. 8	40	-
		CLI Nr. 9	32	-
		CLI Nr. 10	32	-
		CLI Nr. 11	32	-
		Total	418	2
2.		Numărul de ore de evaluare a tulburărilor de limbaj		
		CLI Nr. 1A	32	-
		CLI Nr. 1	32	-
		CLI Nr. 2	32	
		CLI Nr. 3	32	-
		CLI Nr. 4	32	-
		CLI Nr. 5	32	2
		CLI Nr. 6	32	-
		CLI Nr. 7	32	-
		CLI Nr. 8	32	-
		CLI Nr. 9	32	-
		CLI Nr. 10	32	-
		CLI Nr. 11	24	-
		Total	376	2
3.		Numărul de ore de terapie logopedică pentru elevi		
		CLI Nr. 1A	492	-
		CLI Nr. 1	476	-
		CLI Nr. 2	485	-
		CLI Nr. 3	475	-
		CLI Nr. 4	475	-
		CLI Nr. 5	456	10
		CLI Nr. 6	510	-
		CLI Nr. 7	472	-
		CLI Nr. 8	496	32
		CLI Nr. 9	466	-
		CLI Nr. 10	400	-
		CLI Nr. 11	361	-
		Total	5164	42
4.		Numărul de ore de consiliere pentru părinți		
		CLI Nr. 1A	20	-
		CLI Nr. 1	37	-
		CLI Nr. 2	0	-
		CLI Nr. 3	2	-
		CLI Nr. 4	2	-
		CLI Nr. 5	57	10
		CLI Nr. 6	7	-
		CLI Nr. 7	47	15

Nr. crt.	CLI	Indicatori	Date numerice	Din care online
		CLI Nr. 8	5	-
		CLI Nr. 9	34	-
		CLI Nr. 10	20	
		CLI Nr. 11	10	-
		Total	221	25
5.		Numărul de ore de asistență pentru profesori		
		CLI Nr. 1A	7	-
		CLI Nr. 1	68	-
		CLI Nr. 2	0	-
		CLI Nr. 3	7	-
		CLI Nr. 4	7	-
		CLI Nr. 5	9	2
		CLI Nr. 6	4	-
		CLI Nr. 7	4	2
		CLI Nr. 8	2	-
		CLI Nr. 9	44	-
		CLI Nr. 10	?	
		CLI Nr. 11	5	-
		Total	157+?	4
6.		Nr total de ore (depistare, evaluare, terapie, consiliere părinți, asistență profesori)		
		CLI Nr. 1A	591	-
		CLI Nr. 1	645	-
		CLI Nr. 2	549	-
		CLI Nr. 3	548	-
		CLI Nr. 4	548	-
		CLI Nr. 5	594	26
		CLI Nr. 6	587	-
		CLI Nr. 7	595	17
		CLI Nr. 8	575	32
		CLI Nr. 9	608	-
		CLI Nr. 10	?	
		CLI Nr. 11	464	
		TOTAL ore an școlar	6304+?	75

3. Date cu privire la depistarea copiilor cu tulburări de limbaj

Zonele de competență ale CLI -urilor din CJRAE Prahova cuprind un număr de **98 unități școlare** (7+6+6+11+8+8+10+13+6+4+9+10) cu un număr de **18268 copii/elevi** (1669+1507+1726+ 1879+2698+1632+1220+1250+1093+879+2028+687 copii/elevi), din care înscriși în ciclul primar: **12296** elevi (843+1001+1226+**1206+2030+1203+819+865+692+744+1156+511**) și **5972** copii preșcolari: (826+506+500+**673+668+429+401+385+401+135+872+176**).

Activitatea de depistare s-a realizat în următoarele unități școlare:

1. Școala Gimnazială „Grigore Moisil” Ploiești cu un număr de **472** elevi înscriși în ciclul primar;
2. Școala Gimnazială „Grigore Moisil” Ploiești cu un număr de **20** copii preșcolari înscriși
3. Grădinița Step by Step cu P.P. și P.N. „Rază de Soare” Ploiești cu un număr de **330** copii preșcolari înscriși
4. Școala „H. M. Berthelot” cu un număr de **480** elevi înscriși în ciclul primar
5. Grădinița Step-by-step cu P.P. „Dumbrava Minunată” - Ploiești cu un număr de **230** copii preșcolari înscriși.
6. Colegiul Național Pedagogic” Regina Maria”, Ploiești, cu un număr de **409** elevi +**3 audienți** înscriși în ciclul primar;
7. Grădinița „Crai Nou” cu PP și PN, Ploiești, cu un număr de **286** copii preșcolari înscriși.
8. Școala Gimnazială „M. Eminescu” Ploiești cu un număr de **354** elevi înscriși în ciclul primar, din care **151** de elevi la 3 clase pregătitoare și 3 clase I;
9. Colegiul de Artă „C. Sylva” Ploiești cu un număr de **243** elevi înscriși în ciclul primar, din care **93** de elevi la 2 clase pregătitoare și 2 clase I.
10. Școala Gimnazială „N. Iorga” Ploiești cu un număr de **448** elevi înscriși în ciclul primar (**185** elevi- clase pregătitoare și clasele I);
11. Școala Gimnazială „T. Caragiu” Ploiești cu un număr de **279** elevi înscriși în ciclul primar (**95** elevi- clase pregătitoare și clasele I).
12. Școala Gimnazială „N. Bălcescu” - Ploiești cu un număr de **375** elevi înscriși în ciclul primar;
13. Grădinița cu PP Nr. 21 Ploiești cu un număr de **157** copii preșcolari înscriși;
14. Școala Gimnazială „N. Titulescu” Ploiești cu un nr de **154** elevi înscriși în ciclul primar
15. Școala Gimnazială „B.P. Hașdeu” Câmpina cu un număr de **346** elevi înscriși în ciclul primar
16. Grădinița cu PP și PN „I. Hașdeu” Câmpina cu un număr de **333** preșcolari înscriși
17. Școala Gimnazială Centrală Câmpina, cu un efectiv de **360** școlari
18. Colegiul Național „Nicolae Grigorescu” Câmpina cu un efectiv de **190** școlari
19. Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” cu un efectiv de **90** școlari.
20. Școala Gimnazială „Principesa Maria” -Sinaia cu un număr de **179** elevi înscriși în ciclul primar.
21. Școala Gimnazială „G. Enescu” Sinaia cu un număr de **130** elevi înscriși în ciclul primar.
22. Școala Gimnazială „Regina Elisabeta” Bușteni cu un număr de **77** elevi înscriși în ciclul primar.
23. Grădinița „G. Enescu” Sinaia cu un număr de **73** copii preșcolari înscriși.
24. Grădinița „Floare de Colț” Sinaia cu un număr de **89** copii preșcolari înscriși.
25. Grădinița „Fluturașii” Sinaia cu un număr de **23** copii preșcolari înscriși
26. Grădinița Nr.3 Bușteni cu un număr de **28** copii preșcolari înscriși
27. Grădinița Nr.5 Bușteni cu un număr de **17** copii preșcolari înscriși
28. Școala Gimnazială „Nestor Urechia” Bușteni cu un număr de **110** elevi înscriși în ciclul primar.
29. Școala Gimnazială „C. Petrescu” Bușteni cu un număr de **76** elevi înscriși în ciclul primar.
30. Grădinița „C. Petrescu” Bușteni cu un număr de **28** copii preșcolari înscriși
31. Grădinița „Fram Ursul Polar” Bușteni cu un număr de **68** copii preșcolari înscriși
32. Liceul Teoretic Azuga cu un număr de **120** elevi înscriși în ciclul primar și **75** copii preșcolari înscriși.
33. Școala Gimnazială „Sfânta Maria” cu un număr de **151** de elevi înscriși în ciclul primar și **72** preșcolari,
34. Școala Gimnazială „Sfântul Nicolae” cu un număr de **173** de elevi înscriși în ciclul primar, din care 2 clase pregătitoare și 2 clase I;
35. Școala Gimnazială Nr.1 cu un număr de **289** de elevi înscriși în ciclul primar, din care 3 clase pregătitoare și 3 clase I;

36. Liceul Teoretic „Grigore Tocilescu” cu un număr de **131** elevi înscriși în ciclul primar și **63** de preșcolari.
37. Școala Gimnazială „Sf. Vasile” Ploiești, cu un număr de **698** elevi înscriși în ciclul primar și **13** preșcolari.
38. Liceul Teoretic „A. Vlaicu”, Breaza, **318** elevi înscriși în ciclul primar
39. Școala Gimnazială „Ctin Brâncoveanu”, **77** elevi înscriși în ciclul primar
40. Școala Gimnazială Nistorești, **46** elevi înscriși în ciclul primar
41. Școala Gimnazială Breaza de Jos, **70** elevi înscriși în ciclul primar
42. Grădinița cu PN și PP „Castelul fermecat”, Breaza, **188** preșcolari
43. Grăd. Cu PN „Albă ca Zăpada”, Breaza, **17** preșcolari
44. Grădinița „Îngerașul”, Podu-Vadului, Breaza, **6** preșcolari
45. Grădinița Nistorești, **8** preșcolari
46. Grădinița PN „Albinuța”, Gura Beliei, **22** preșcolari
47. Grădinița „Freamăt de Codru”, Valea Târsei, **511** preșcolari.

Astfel, numărul total de copii/elevi înscriși în unitățile de învățământ unde au fost efectuate depistări logopedice este de **9523 copii/elevi**.

CLI	Examinați			Depistați		
	Preșcolari	Școlari	Total	Preșcolari	Școlari	Total
1A	147	188	335	34	28	62
1	20	27	47	21	26	47
2	76	153	245	19	12	31
3	0	220	220	0	52	52
4	0	280	280	0	40	40
5	60	218	278	14	40	54
6	153	155	308	33	28	61
7	0	640	640	0	53	53
8	93	138	231	17	15	32
9	17	20	37	17	20	37
10	9	267	276	3	44	47
11	176	198	374	44	29	73
TOTAL	751	2504	3271	202	387	589

4. Date cu privire la numărul elevilor luați în terapie

CLI	Elevi luați în terapie		
	Preșcolari	Școlari	Total
1A	25	25	50
1	14	19	33
2	15	35	50
3	25	26	51
4	9	30	39
5	16	41	57
6	15	26	41
7	17	30	47
8	19	15	34
9	15	20	35
10	15	20	30
11	35	15	50
TOTAL	220	302	517

5. Date cu privire la cazuistica tulburărilor de limbaj. Număr de copii

CLI	Tulburări de pronunție/ articulare	Tulburări de ritm și fluență a vorbirii	Tulburări ale limbajului scris- citit	Tulburări de dezvoltare a limbajului	Tulburări de voce
1A	49	0	0	1	0
1	23	1	7	2	0
2	41	2	4	3	0
3	41	0	3	7	0
4	27	2	2	8	0
5	21	5	11	19	1
6	38	0	3	0	0
7	37	0	8	2	0
8	29	0	1	4	0
9	20	1	8	6	0
10	20	1	8	0	0
11	35	0	15	0	0
Total	381	12	70	52	1

6. ACTIVITATEA CU PĂRINȚII

6.1. Date privind activitatea cu părinții

CLI	Număr activități de consiliere individuală	Număr de părinți beneficiari (ca persoane distincte)	Număr de activități de grup pentru părinți	Număr de părinți participanți la activitățile de grup
1A	20	20	4	50
1	33	33	4	24
2	50	50	0	0
3	51	51	2	20
4	39	39	0	0
5	57	57	1	8
6	10	39	1	6
7	47	47	0	0
8	10	10	4	34
9	35	35	1	20
10	10	10	0	0
11	23	50	3	36
Total	385	441	20	198

Obs.

Îndrumarea logopedică a părinților a fost realizată fie pe grup de părinți, fie individual, ca secvență de activitate. A fost adaptată specificului copiilor/ elevilor cuprinși în terapie, desfășurându-se astfel: abordarea unor teme specific etapelor terapeutice, discuții individuale cu părintele, scurte demonstrații, distribuirea unor materiale suport de lucru.

6.2. Tematica activităților cu părinții

CLI	Nr. crt.	Tematica abordată	Număr de activități	Număr total de părinți participanți
1A	1.	Importanța susținerii activității logopedice	20	20
	2.	Tipuri de exerciții și procedee pentru emiterea sunetelor	1	10
	3.	Exemple de bune practici în cadrul activității logopedice pe înțelesul tuturor	1	10
	4.	Resurse pentru consolidarea și automatizarea sunetelor	1	20
	5.	Materiale pentru consolidarea sunetelor și stimularea limbajului expresiv la copiii cu dislalie	1	20
1	1.	Scheme de consolidare și diferențiere a sunetelor deficitare specifice sigmatismului și rotacismului	3	18
	2.	Modalități practice de intervenție în terapia tulburărilor limbajului scris-citit	1	6
2	1.	Exerciții de articulație-pronunție sunete (emitere, consolidare, automatizare, introducere în vorbirea fluentă) - Activitate de informare individuală și îndrumare logopedică a părinților;	36	36
	2.	Lucrul cu copilul acasă- Activitate de informare individuală și îndrumare logopedică a părinților;	9	9
	3.	Consilierea psiho-logopedică individuală - un sprijin pentru părinți	5	5
3	1.	Îndrumare logopedică a părinților (copiilor cuprinși în terapia logopedică) –exerciții pentru stimularea mobilității aparatului fonoarticulator, consolidarea și diferențierea sunetelor.	51	51
	2.	Tehnici de emitere a sunetelor prin derivare sau prin poziționarea aparatului fono-articulator în mod corespunzător, concomitent cu antrenarea mobilității linguale; exerciții de consolidare a sunetelor emise; exerciții de diferențiere a sunetelor emise și consolidate (PV-20.03.2023, 21.03.2023).	2	(8+12) =20
4	1.	Exerciții specifice pentru antrenament fonoarticulator	39	39
	2.	Exerciții specifice pentru consolidarea sunetelor (adaptat categoriilor de sunete afectate)	39	39
5	1.	Program inițiere părinți cu tema: „ Importanța și rolul părintelui în eficiența terapiei logopedice ” distribuie materiale cu sfaturi pentru părinți și discuții interactive	57 Consiliere individuala	57
	2.	Program inițiere părinți cu tema: „ Copiii cu CES - o provocare permanentă ”- distribuie materiale adaptate CES cu sfaturi pentru părinți cu copii cu CES și discuții interactive/ online	1 Consiliere individuala	8

CLI	Nr. crt.	Tematica abordată	Număr de activități	Număr total de părinți participanți
6	1.	Exerciții pentru dezvoltarea aparatului fonarticulator	3	14
	2.	Exerciții de impostare și consolidare sunete	4	18
	3.	Modalități de corectare a sunetelor deficitare cu ajutorul jocului logopedic	3	20
7	1.	Cum să-mi ajut copilul să vorbească corect!	1	47
8	1.	Exerciții de emiter a sunetelor S, J, Z	1	11
	2.	Exerciții de emiter a sunetului R	1	10
	3.	Exerciții pentru dezvoltarea mobilității aparatului fonarticulator	1	34
	4.	Exerciții dezvoltare auz fonematic	1	34
9	1.	Modalități practice de intervenție în terapia tulburărilor limbajului scris-citit	2	10
11	1.	Exerciții specifice pentru antrenament fonarticulator	3	49
	2.	Exerciții specifice pentru consolidarea sunetelor (adaptat categoriilor de sunete afectate)	3	49
TOTAL			290	664

7. ASISTENȚĂ PSIHOPEDAGOGICĂ PENTRU PROFESORI

7.1. Date privind activitatea cu profesorii

CLI	Număr activități de asistență individuală	Număr de profesori beneficiari (ca persoane distincte)	Număr de activități de grup pentru profesori	Număr de profesori participanți la activitățile de grup
1A	7	15	1	4
1	66	33	2	7
2	10	10	0	0
3	0	0	7	77
4	0	0	7	123
5	9	9	1	7
6	0	0	1	6
7	4	4	0	0
8	2	2	0	0
9	44	22	2	6
10	0	0	0	0
11	3	10	2	10
Total	145	105	23	240

7.2. Tematica activităților de asistență psihopedagogică pentru profesori

CLI	Nr. crt.	Tematica abordată	Număr de activități	Număr total de profesori participanți
1A	1.	Metode și exerciții pentru prevenirea diferitelor	3	7

CLI		Tematica abordată	Număr de activități	Număr total de profesori participanți
		tipuri de dislalie		
	2.	Exemple de exerciții pentru dezvoltarea aparatului fonarticulator al preșcolarilor	4	8
	3.	Prezentarea probei de evaluare a abilităților de scris-citit la sfârșitul clasei pregătitoare	1	4
1	1.	Modalități practice pentru exersarea mobilității aparatului fonarticulator și jocuri pentru stimularea auzului fonematic;	1	3
	2.	Ghid pentru cadre didactice. Probă de evaluare a abilităților de scris-citit la clasa pregătitoare	2	7
	3.	Modalități practice de intervenție în terapia tulburărilor limbajului scris-citit	1	4
	4.	Scheme de consolidare și diferențiere a sunetelor deficitare specifice sigmatismului și rotacismului	1	7
2	1.	Aspecte ale tulburărilor de limbaj oral și scris (Îndrumarea logopedică a cadrelor didactice din școlile și grădinițele arondate cabinetului – la solicitare)	4	4
	2.	Modalități de a convinge copilul să vină la cabinetul logopedic și beneficiile activității de terapie logopedică – la solicitare	1	1
	3.	Realizarea dosarului elevului cu CES - pași de urmat și documente necesare	5	5
3	1.	Septembrie 2022 – Îndrumare logopedică cadre didactice- diseminare „Să pronunțăm ...corect! Tehnici pentru prevenirea și corectarea tulburărilor de articulație-pronunție la copiii preșcolari și școlari mici”	7	77
4	1.	Septembrie 2022 – Îndrumare logopedică cadre didactice- diseminare „Să pronunțăm ...corect! Tehnici pentru prevenirea și corectarea tulburărilor de articulație-pronunție la copiii preșcolari și școlari mici”	7	123
5	1.	Activitate cu tema: „Când este necesară îndrumarea părintelui/ copilului către Comisia de Orientare Școlară și profesională (COSP). Organizare dosar și acte necesare	1 Activitate de grup	7
6	1.	Activitate inițiere cadre didactice cu tema „Activitatea logopedică- sprijin în eșecul școlar”	1	6
7	1.	Tulburări de vorbire și scris-citit la copii	4 Activități individuale	4
8	1.	Exerciții pentru dezvoltarea atenției și concentrării	1	2
	2.	Exerciții articulare sunetul R	1	2
9	1.	„Scheme de consolidare și diferențiere a sunetelor deficitare specifice sigmatismului și rotacismului”	1	3

CLI		Tematica abordată	Număr de activități	Număr total de profesori participanți
	2.	Modalități practice de intervenție în terapia tulburărilor limbajului scris-citit	1	3
11	1.	Îndrumare logopedică cadre didactice-diseminare „Corectarea dificultăților de vorbire și întârziere de limbaj la preșcolari și școlari mici”, ianuarie 2023-mai 2023	5	60
TOTAL			52	337

8. ACTIVITĂȚI METODICE. FORMARE CONTINUĂ

Nr. crt.	Denumirea activității/ cursului/ programului	Furnizorul	Perioada/ Data	CLI
CURSURI				
1.	Curs formare „ Tulburările de pronunție: dislalie, dizartrie, rinolalie, apraxie ”	ASTTLR	14-15.01.2023	CLI Nr. 11
2.	Curs „ Evaluarea, componentă a procesului instructiv-educativ ”-24 ore (12 ore sincron+ 12 ore asincron)	C.C.D. Prahova	februarie 2023	CLI Nr. 1A CLI Nr. 1
3.	Curs „ Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație (MATE) ”-20 de ore	Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), finanțat prin Planul Național de Redresare și Reziliență – Ministerul Educației	26.03.2023	CLI Nr. 1A
WORKSHOP-URI ȘI PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ, WEBINARII				
1.	Programul de formare continuă - Seria de workshop-uri profesionale cu titlul Specificul abordării logopedice în diferite contexte diagnostice - modele de terapie și intervenție organizat de ASTTLR în perioada aprilie - septembrie 2022. Workshop-ul cu titlul: Terapia auditiv-verbală. Aplicații în contextul implantării cohleare, online.	ASTTLR România	01.09.2022	CLI Nr. 3 CLI Nr. 4 CLI Nr. 5
2.	Seminarul de Educație	Asociația Curcubeul	01.09.2022	CLI Nr. 1

Nr. crt.	Denumirea activității/ cursului/ programului	Furnizorul	Perioada/ Data	CLI
	inclusivă destinat învățământului gimnazial	Autismului Prahova		
3.	Workshop II Școala de fericire-la școală	Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație EDUMI și Academia de Bine	16 septembrie 2022	CLI Nr. 1A
4.	Workshop III Școala de fericire-la școală	Asociația Europeană a Profesioniștilor din Educație EDUMI și Academia de Bine	23 septembrie 2023	CLI Nr. 1A
5.	Workshop-ul cu titlul: „Evaluare și intervenție în tulburările de scris-citit”, online.	ASTTLR, Consiliul Județean Maramureș, - CJRAEMM, DPPD și Centrul de Învățare Științele Vieții din USAMV Cluj-Napoca, Casa Corpului Didactic Cluj-Napoca și Octofun Academy	27.10.2022	CLI Nr. 1A CLI Nr. 1 CLI Nr.3 CLI Nr. 4 CLI Nr. 5 CLI Nr. 11
6.	Workshop-ul cu titlul: „Evaluarea lalației la copii cu diferite tulburări de vorbire și limbaj: Cercetări și implicații clinice. Examining Babbling în Children with Different Speech and Language Disorders: Research and Clinical Implications”, online.	ASTTLR România, susținător Anna Nyman, lector la Department of Clinical Science, Intervention and technology, Karolinska Institutet, Stockholm, Sweden	21.11.2022	CLI Nr.3 CLI Nr. 4
7.	Workshop-ul „Depistare, prevenție și intervenție timpurie în tulburările de limbaj și comunicare” VOXKids/ ASTTLR online	VOX CLINIC ASTTLR Cluj	26.11.2022	CLI Nr. 4 CLI Nr. 5 CLI Nr. 11
8.	Activitatea de formare și perfecționare susținută online: „Cum învață elevii”	SELLification SRL-D	13.12.2022	CLI Nr. 4
9.	Program național de formare continuă online EDUMAGIC cu tema; „Invăț și zâmbesc „Resurse educationale deschise, online	EDUMAGIC	01.07.2022 30.12.2022 07.06.2023	CLI Nr. 5 CLI Nr. 6
10.	Webinar online ASTTLR –	ASTTLR Cluj	06.03.2023	CLI Nr. 5

Nr. crt.	Denumirea activității/ cursului/ programului	Furnizorul	Perioada/ Data	CLI
	Ziua Logopediei 2023			CLI Nr. 7
11.	Webinar „Etapile procesului de intervenție logopedică”	Priority Clinic, București Georgiana Ungureanu	06.03.2023	CLI Nr. 6
12.	Webinarul 4 Peace Pașaport pentru succes (Programe de inteligență emoțională)- „Cum să reducă Bullyingul cu 80% la tine în școală”, online.	Traineri: Simona Ciff, Singiorzan Daniel	16.03.2023	CLI Nr.3
13.	Activitatea de formare și perfecționare susținută online „Jocuri didactice la școală, în tabără și în online”.	SELLification SRL-D	29.03.2023	CLI Nr. 3
14.	Webinar „Educația incluzivă și integrarea elevilor cu CES”	CJRAE Hunedoara	14.04.2023	CLI Nr. 6
15.	Workshop: Apraxia- Particularități diagnostice și concretizări practice	ASTTLR, Universitatea Babeș-Bolyai, Departamentul de Psihopedagogie Specială	15.05.2023	CLI Nr. 1A CLI Nr. 4 CLI Nr. 11
16.	Workshop 1 - Discuții privind aspectele pozitive referitoare la structurile și serviciile de sprijin în învățare la nivelul școlii de masă și căi de îmbunătățire a acestora (în cadrul Conferinței Naționale „Sprijin în învățare la nivelul școlii de masă. Structuri și servicii”)	București, Ministerul Educației, FPSE, CCPEE, RENINCO România	27.05.2023	CLI Nr. 2 - participare CLI Nr. 3 - moderator CLI Nr. 8 - participare
17.	Webinar cu tema- „Responsabilitatea logopedului atât în relația cu familia, cât și în relația cu echipa terapeutică a copilului. Studiu de caz”.	Priority Clinic, București Georgiana Ungureanu	30.05.2023	CLI Nr. 2 -participare CLI Nr. 8 -participare
18.	Workshop: Crearea și utilizarea de conținuturi digitale în activitatea didactică	CȘEI NR.1, Mun. Ploiești, în cadrul Simpozionului Național „ECHITATE PENTRU	10.06.2023	CLI Nr. 1A CLI Nr. 1

Nr. crt.	Denumirea activității/ cursului/ programului	Furnizorul	Perioada/ Data	CLI
		DIVERSITATE”		
19.	Workshop: „Lumea reală vs. lumea virtuală în ludoterapie”.	CȘEI NR.1, Mun. Ploiești, în cadrul Simpozionului Național „ECHITATE PENTRU DIVERSITATE”	10.06.2023	CLI Nr. 3 CLI Nr. 4
20.	Workshop 2: „Cardurile OH utilizate în terapii specifice”	CȘEI NR.1, Mun. Ploiești, în cadrul Simpozionului Național „ECHITATE PENTRU DIVERSITATE”	10 .06.2023	CLI Nr. 2
21.	Activitatea de formare și perfecționare susținută online „Susține lecții online aproape fără efort”.	SELLification SRL-D	19.06.2023	CLI Nr. 3
22.	Activitatea de formare și perfecționare susținută online „Reziliența: Cum să rămânem puternici și echilibrați emoțional în aceste vremuri”.	SELLification SRL-D	21.06.2023	CLI Nr. 3
23.	Webinar „Narratives as a window onto the mind”.	ESLA, Prof. Dr. Roel Willems	22.06.2023	CLI Nr. 3 CLI Nr. 4
24.	Activitatea de formare și perfecționare susținută online „Excelența în cariera de dascăl”.	SELLification SRL-D	04.07.2023	CLI Nr. 4
CONFERINȚE				
1.	Conferința Națională online în domeniul Educației	Asociația ȚINE DE NOI- București- Locul desfășurării: Platforma Zoom Meet	08.09.2022	CLI Nr. 5 -participare CLI Nr. 7-participare
2.	Conferința „Învățăm Împreună. Creăm o cultură a apartenenței în școli”	Inim Institute, Transylvania College Foundation, Primăria și Consiliul Local Cluj-Napoca	07.11.2022	CLI Nr 1A -participare
3.	Conferința Națională cu participare internațională „Logopedia- direcții de	ASTTLR, I.Ș.J. Cluj, C.C.D. Cluj, Univ. Babeș-Bolyai,	25.02.2023	CLI Nr 1A -participare CLI Nr. 4 -participare CLI Nr. 5 -participare

Nr. crt.	Denumirea activității/ cursului/ programului	Furnizorul	Perioada/ Data	CLI
	cercetare științifică și modele de intervenție terapeutică	Departamentul de Psihopedagogie Specială		CLI Nr 11-participare
4.	Conferința Națională „Sprijin în învățare la nivelul școlii de masă. Structuri și servicii”,	București, Ministerul Educației, FPSE, CCPEE, RENINCO România	27.05.2023	CLI Nr. 2 - participare ; CLI Nr. 3- participare , prezentare în plen <i>„Profesorul logoped- resursa CJRAE/ CMBRAE în asigurarea serviciilor de sprijin pentru copiii cu tulburări de limbaj”</i> , moderator/ raportor Workshop. CLI Nr. 8 - participare CLI Nr. 11- participare
CERCURI PEDAGOGICE				
1.	Cercul Pedagogic Nr. 3 cu tema „Modalități de intervenție educațional-terapeutică pentru copiii/elevii cu tulburări pervazive de dezvoltare”- online.	CȘEI, Orașul Vălenii de Munte	13.01.2023	CLI Nr. 1 CLI Nr. 2 CLI Nr. 3 CLI Nr. 4 CLI Nr. 5 CLI Nr. 7 CLI Nr. 9 CLI Nr. 10 CLI Nr. 11
2.	Cercul Pedagogic Nr. 3: profesori logopezi, psihodiagnosticieni, kinetoterapeuți, consilieri școlari, profesori itineranți/ de sprijin, cadre didactice din școlile integratoare, cu tema „Roluri, strategii și modele de intervenție în cazul elevilor cu ADHD și tulburări de opoziție. Modele de bune practici în cabinete școlare” - online.	CȘEI Nr. 2, Ploiești CJRAE Prahova	22.03.2023	CLI Nr. 1A CLI Nr. 1 CLI Nr. 2 CLI Nr. 3 CLI Nr. 4 CLI Nr. 5 CLI Nr. 7 CLI Nr. 9 CLI Nr. 10 CLI Nr. 11
SIMPOZIOANE				
1.	Simpozionul Național „Optimizarea procesului de învățământ. Școala copiilor fericiți”, online.	I.Ș.J. Prahova, C.C.D. Prahova, Școala Gimnazială „Sf. Vasile” Ploiești	01.04.2023	CLI Nr. 1 -participare cu lucrare CLI Nr. 2 - participare la secțiunea „Scenarii de lecții” CLI NR. 3 - participare + susținere lucrare

Nr. crt.	Denumirea activității/ cursului/ programului	Furnizorul	Perioada/ Data	CLI
				„Dislalii. Întârziere în limbaj”, CLI Nr. 4 -participare CLI Nr. 5 -participare cu lucrare
2.	Simpozion Internațional „Abordări moderne în logopedie și consiliere psihopedagogică”	CJRAE Brașov	26-27 mai 2023	CLI Nr. 1A CLI Nr. 1 CLI Nr. 6
3.	Simpozion Național „Tendințe Moderne în învățământul special și special integrat”	Centrul Școlar de Educație Incluzivă Vălenii de Munte	11 mai 2023	CLI Nr. 1A
4.	Simpozionul Național „Echitate pentru diversitate” cu tema „Strategii didactice interactive de realizare a activităților educaționale cu copiii/ elevii cu cerințe educaționale speciale”	CȘEI Nr. 1 Ploiești,	10.06.2023	CLI Nr. 1A CLI Nr. 1 CLI Nr. 2 CLI Nr. 3 CLI Nr. 4 CLI Nr. 6
5.	Simpozionul Național de creație literar-artistică „Simfonia Anotimpurilor” Ediția I, 2023	Asociația A.D.M.I.S. Biblioteca Orășenească AMARA Ziarul Ialomița CJRAE Ph	01.03.2023 10.06.2023	CLI Nr. 5 -partener, coordonator simpozion/ coordonator de grup de elevi, voluntar, co- organizator expoziție

PROIECTE/ PROGRAME EDUCAȚIONALE/ CONCURSURI:

Nr. crt.	Denumirea activității/cursului/programului	Furnizorul	Perioada/Data	CLI
1.	Programul de îndrumare logopedică a cadrelor didactice în prevenirea/ameliorarea/ corectarea tulburărilor de articulație-pronunție la preșcolari „Să pronunțăm ...corect!	CJRAE Prahova	-septembrie- octombrie 2022	CLI Nr. 3 CLI Nr. 4
2.	Proiectului ASCEND -întărirea capacității asociațiilor persoanelor cu dizabilități din Europa Centrală și de Est -implicare în realizarea unui focus-grup și transcrierea acestuia. -participare la cursul de formare „ Noi, tinerii cu dizabilități, suntem aici! ”, în cadrul proiectului	Consiliul Național al Dizabilității din România, RENINCO România, Forumul European al Dizabilității, City Foundation	-septembrie 2022 -25.11.2022	CLI Nr. 3 (focus grup+ curs) CLI Nr. 4 (focus grup)

Nr. crt.	Denumirea activității/cursului/programului	Furnizorul	Perioada/Data	CLI
3.	Proiect Județean „Un mărtișor pentru fiecare”-ediția a V-a, domeniul cultural artistic, folclor, tradiții, obiceiuri	ȘCOALA Gimnazială „Sfânta Maria”, Mizil	februarie-martie 2023	CLI Nr. 1A
4.	Proiectul educațional județean „Simplitatea vremurilor trecute”	C.C.D. Prahova, L. T. „A. Vlaicu” Breaza	31.03.2023	CLI Nr. 11
5.	Proiectului Educațional „Dăruiește zâmbete” ediția III, an școlar 2022-2023, Dâmbovița- CAEJ 16482/14.11.2022, Concurs Județean cu participare interjudețeană „Zâmbete prin artă”	CJRAE Dâmbovița CJRAE Prahova	31.03.2023	CLI Nr. 5 (acord de parteneriat, adev organizator de grup, premii)
6.	Program extrașcolar „Săptămâna Verde” Proiect de activitate logopedică extrașcolară cu tema „Fructele și legumele”	CJRAE PH/ Școala Gimnazială „N. Bălcescu”, Ploiești	27.03.2023 01.04.2023	CLI Nr. 5 -organizator de proiect cu participare grupe de copii cu TL.
7.	Program extrașcolar „Săptămâna Verde” Proiect de activitate logopedic extrașcolar cu tema „Să descoperim și să iubim natura”	CJRAE PH/ Școala Centrală Câmpina, CLI Nr. 7	27.03.2023 01.04.2023	CLI Nr. 7 organizator de proiect cu participare grupe de copii cu TL.
8.	Program extrașcolar „Săptămâna Altfel” Proiect de activitate logopedică extrașcolară cu tema „Măștile vorbitoare”	CJRAE PH/ Școala Gimnazială „N. Bălcescu”, Ploiești	22.04.2023 28.04.2023	CLI Nr. 5 -organizator de proiect cu participare grupe de copii cu TL.
9.	Program extrașcolar „Săptămâna Altfel” Proiect de activitate logopedic extrașcolar cu tema „Hai la teatru, hai la joacă”	CJRAE PH/ Școala Centrală Câmpina, CLI Nr. 7	22.04.2023 28.04.2023	CLI Nr. 7 organizator de proiect cu participare grupe de copii cu TL.
10.	Activitate de monitorizare a proiectelor educative extrascolare , conform graficului/ deciziei I.Ș.J. PH (activitate ca profesor metodist)	I.Ș.J. Prahova	2023	CLI Nr. 4

PUBLICAȚII:

Nr. crt.	CLI	Publicație
	CLI Nr 1	Boriceanu, R. (2023). Bilingvismul și dezvoltarea limbajului. În <i>Revista CJRAE Prahova</i> „Resurse psihoeducaționale”-revista profesorilor consilieri școlari și

		<i>logopezi interșcolari.</i>
	CLI Nr 1A	Grigore, A. (2022). Abilitatea empatică și tehnici în terapia logopedică a balbismului. În <i>Revista CJRAE Prahova „Resurse psihoeducaționale”- revista profesorilor consilieri școlari și logopezi interșcolari.</i>
	CLI Nr 2	Ostroveanu, C. (2023). Diagnosticul diferențial în practica logopedică, pornind de la taxonomile însușite. Autismul și alte tipuri de tulburări. În <i>Revista CJRAE Prahova „Resurse psihoeducaționale”- revista profesorilor consilieri școlari și logopezi interșcolari.</i>
	CLI Nr 3 CLI Nr 4	Cheșcă, A. & Șerpescu, C. (2023). Mobilizarea orofacială vs. antrenarea motorie clasică a componentelor aparatului fono-articulator. Scurtă notă argumentativă. În <i>Revista CJRAE Prahova „Resurse psihoeducaționale”- revista profesorilor consilieri școlari și logopezi interșcolari.</i>
	CLI Nr 5	Stoian, B. (2023). Strategii și scenarii pentru creșterea motivației la copiii cu ADHD. În <i>Revista Simpozionului Național „Școala copiilor fericiți”</i> ; Stoian, B. (2023). Dezvoltarea abilităților de comunicare la copiii cu TSA. În <i>Revista CJRAE Prahova „Resurse psihoeducaționale”- revista profesorilor consilieri școlari și logopezi interșcolari.</i>

ALTE ACTIVITĂȚI:

CLI	Activitate
1°	-
1	-
2	<ul style="list-style-type: none"> - Susținerea unei lecții la clasa a XIIa P3, cu profilul educatori-puericultori de la C.N.P. „Regina Maria”, Ploiești, cu rol de promovare a imaginii cabinetului logopedic, a ceea ce înseamnă logopedia ca știință și ca practică, precum și cu rol de informare/ formare/ orientarea carierei. Tema activității a fost: „Prezentarea particularităților specifice profesiei de logoped, a aspectelor urmărite în dezvoltarea limbajului, în perioada antepreșcolară și preșcolară”. - Întocmirea procedurii privind monitorizarea progresului terapeutic logopedic; - Realizarea unui program de terapie logopedică pe stimularea limbajului receptiv; - Întocmirea referatului de necesitate, privind necesarul de rechizite și materiale pentru cabinet; - Participarea la Întâlnirile metodice de lucru organizate la nivel de CLI-Ph; - Participarea la consiliile profesionale organizate la nivel de CJRAE-Ph; - Completarea fișei individuale de formare continuă II, cu totalul creditelor profesionale transferabile pentru perioada 2018- 2022; - Participarea la examenul medical ce ține de medicina muncii și la testarea psihologică; - Aplicarea de chestionare pentru evaluarea nivelului de satisfacție al părinților privind activitatea de terapie logopedică din anul școlar 2022 -2023; centralizarea și prelucrarea datelor din chestionarele aplicate părinților; - Participarea la realizarea inventarului de materiale al cabinetului logopedic, împreună cu membrii Comisiei de Inventariere a CJRAE-Ph.

CLI	Activitate
3	<ul style="list-style-type: none"> -Coordonator Comisie pentru Imaginea CJRAE Prahova: întocmire documente specifice, revistă CJRAE Prahova; -Membru-SEOSP Ph: evaluare copii, completare documente specifice, participare la întâlnirile de lucru; -Membru –ASTTLR (Asociația Specialiștilor în Terapia Tulburărilor din România), inclusiv ESLA și IALP; -Membru CCPEE (Centrul de Cercetare și Promovare a Echității în Educație); -Membru RENINCO România (începând cu luna mai 2023); -Membru în Consiliul de Administrație al CJRAE Prahova; -Elaborare de proceduri operaționale CLI/CJRAE.
4	<ul style="list-style-type: none"> -Membru în Consiliului de Administrație al CJRAE PH; -Membru-SEOSP Ph: evaluare copii, completare documente specifice, participare la întâlnirile de lucru; -Membru –ASTTLR (Asociația Specialiștilor în Terapia Tulburărilor din România) inclusiv ESLA și IALP; -Membru-Consiliul Consultativ I.Ș.J. Prahova; -Metodist I.Ș.J. PH; -Activitate de monitorizare a proiectelor educative extrascolare, conform graficului/deciziei I.Ș.J. PH; -Presedinte în Comisia de ocuparea a posturilor vacante-CJRAE PH; -Elaborare de proceduri CLI/CJRAE
5	<ul style="list-style-type: none"> -Responsabil COMISIE PSI/ SSM PH și activitate în cadrul comisiilor -Secretarul comisiei CLI -Membru Comisie pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică -Membru în ASTTLR și activitate în cadrul ASTTLR -participare la studiu -întocmire proceduri operaționale specifice CLI -încheiere acorduri de parteneriat pentru participare la activități extrașcolare/ concursuri școlare (I.Ș.J. Dâmbovița, Asociația A.D.M.I.S); -Inspecție curentă IC1 -pentru obținerea Gradului did. I -Activități de inventariere în CLI Nr. 5
6	-
7	<ul style="list-style-type: none"> -Activități Inventariere CLI NR.7 -Participare la toate consiliile profesorale -Participare la toate întâlnirile de lucru CLI PH / Activități organizatorice CLI
8	Susținerea Lucrării metodico-științifice pentru obținerea Gradului Didactic I
9	-
10	<ul style="list-style-type: none"> -Membru –ASTTLR (Asociația Specialiștilor în Terapia Tulburărilor din România), inclusiv ESLA și IALP. -Membru în Consiliul de Administrație al CJRAE Prahova. -Elaborare de proceduri operaționale CLI/CJRAE -Metodist I.Ș.J. Prahova -Membru în COSP
11	<ul style="list-style-type: none"> -Membru –ASTTLR (Asociația Specialiștilor în Terapia Tulburărilor din România), inclusiv ESLA și IALP.

CLI	Activitate
	-Membru ca evaluator ARACIP -Colaborator SNAC

9. APRECIERI PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

- preocupare pentru formarea profesională; participarea la activități de formare continuă de tip face-to-face și online și aplicarea celor învățate în cadrul activităților de terapie a tulburărilor de limbaj (CLI Nr.1A, CLI Nr. 1, CLI Nr. 3, CLI Nr. 4, CLI Nr. 6, CLI Nr. 8, CLI Nr. 11);
- progresul înregistrat de preșcolarii și elevii cuprinși în terapie, unii dintre aceștia chiar corectându-se rezultate favorabile (CLI Nr.1A, CLI Nr. 1, CLI Nr. 6, CLI Nr. 9);
- desfășurarea activității astfel încât să predomină caracterul ludic, dar totodată să nu ne abatem de la scopul acesteia (CLI Nr.1A);
- îndeplinirea obiectivelor propuse în Planul de activitate (CLI Nr.1A, CLI Nr. 3, CLI Nr. 4, CLI Nr. 8, CLI Nr. 11);
- raportarea la particularitățile de dezvoltare și psihoeducaționale ale fiecărui elev și preșcolar (CLI Nr.1A, CLI Nr. 1).
- colaborare cu cadrele didactice din domeniul de activitate, cu cadrele didactice de predare (CLI Nr 3, CLI nr. 4, CLI Nr. 1, CLI Nr. 9, CLI Nr. 11);
- colaborare cu părinții copiilor cu tulburări de limbaj (CLI Nr. 3, CLI Nr. 4, CLI Nr. 9, CLI Nr. 11).
- elaborarea unor materiale/ articole cu specific logopedic sau reactualizarea acestora/ postarea/ transmiterea acestora către beneficiari (CLI Nr. 3, CLI Nr. 4, CLI nr. 6, CLI Nr. 1, CLI Nr. 9);
- diversificarea activității logopedice, asimilarea de noi metode și tehnici de lucru prin utilizarea de mijloace electronice/ tehnologii informaționale computerizate (cum ar fi laptopul și telefonul) (CLI Nr. 2, CLI nr. 8, CLI Nr. 6);
- inițierea și derularea unor activități de îndrumare logopedică a cadrelor didactice din zona arondată și a părinților copiilor cu tulburări de limbaj cuprinși în terapie logopedică (CLI Nr. 3, CLI Nr. 4, CLI nr. 6, CLI Nr. 8, CLI Nr. 11).
- activitate variată, bogată, plină de noutăți, cu experiențe noi, inedite și provocatoare (CLI Nr. 2).
- activare Internet, dotare cabinet (cu imprimantă și consumabile) (CLI Nr. 5, CLI Nr. 7)
- numărul ridicat de solicitări pentru terapie logopedică, dificultăți legate de accesul părinților în școală pentru aducerea copilului la terapie, dificultăți legate de deplasarea copiilor cu CES la cabinet (cabinetul fiind situat la et. 2 al școlii) (CLI Nr. 5)

10. PRIORITĂȚILE ANULUI ȘCOLAR URMĂTOR:

CLI Nr 1A

-desfășurarea de activități de asistență psihopedagogică pentru profesori, cuprinzând astfel mai multe cadre didactice, în special din învățământul preșcolar, care să ajute la prevenirea diferitelor tipuri de dislalie. De asemenea, prioritar ar fi să realizez mai multe activități care să implice și părinții, întrucât aceștia reprezintă factori esențiali în dezvoltarea armonioasă a copiilor. Totodată, îmi propun să particip să particip la mai multe ședințe cu părinții, în cadrul cărora să le prezint acestora exemple de activități pe care să le desfășoare acasă cu copiii, având ca scop fie corectarea tulburărilor de limbaj existente, fie prevenirea acestor tulburări.

CLI Nr. 1

Dotarea cabinetului cu materiale și mijloace moderne

Revizuirea fișelor de evaluare

Modernizarea materialelor de lucru

Necesitatea formării continue a profesorului logoped

Utilizarea mijloacelor multimedia în ameliorarea tulburărilor de limbaj și învățare, cu scopul prevenirii eșecului școlar

Îmbunătățirea relațiilor de colaborare cu profesorii itineranți și cu cadrele didactice de la clasă.

CLI Nr 2

-Dotarea și reamenajarea cabinetului logopedic, prin Planul Național de Redresare și Reziliență al României (PNRR).

CLI Nr 3

-Depistarea copiilor/ elevilor cu tulburări de limbaj;

-Organizarea grupelor terapeutice;

-Realizarea activității de terapie logopedică îmbinând metodele clasice cu activități și jocuri de tip online;

-Participarea la cursuri de formare în domeniul logopediei și domeniul educației incluzive;

-Derularea unor Proiecte de îndrumare logopedică a cadrelor didactice (profesori pentru învățământ preșcolar și primar).

CLI Nr 4

-Depistarea copiilor/ elevilor cu tulburări de limbaj;

-Reorganizarea grupelor terapeutice;

-Desfășurarea activității de terapie logopedică prin utilizarea unor strategii didactice adecvate particularităților psiho-individuale ale copiilor/elevilor, diagnosticului logopedic;

-Participarea la cursuri de formare în domeniul logopediei și domeniul educației incluzive;

-Derularea unor Proiecte de îndrumare logopedică a cadrelor didactice (profesori pentru învățământ preșcolar și primar).

CLI Nr. 5

-Dezvoltarea formării profesionale și perfecționarea continuă prin cursuri de specialitate, pentru o eficiență mai ridicată a terapierilor logopedice - Curs /Webinarii/ membru ASTTLR - Simpozioane/ Conferințe de specialitate/ Participare activități extrașcolare/ participare la concursuri diverse cu copiii cu TL

-Redactarea lucrării pentru **Gradul I/** predare august 2023

CLI Nr. 6

-Participare la cursuri de formare;

-Organizare cursuri de inițiere părinți și cadre didactice.

CLI Nr. 7

-Susținere **IC3** și a **Lucrării pentru Gradul I**

CLI Nr. 8

-Corectarea copiilor cuprinși în terapie;

-
- Participarea la cursuri de formare profesională;
 - Participarea la simpozioane, conferințe și webinarii de specialitate.

CLI Nr. 9

- Dotarea cabinetului cu materiale și mijloace moderne;
- Revizuirea fișelor de evaluare;
- Modernizarea materialelor de lucru;
- Necesitatea formării continue a profesorului logoped;
- Utilizarea mijloacelor multimedia în ameliorarea tulburărilor de limbaj și învățare, cu scopul prevenirii eșecului școlar;
- Îmbunătățirea relațiilor de colaborare cu profesorii itineranți și cu cadrele didactice de la clasă.

CLI Nr. 11

- Derularea unor activități/ proiecte de îndrumare logopedică a cadrelor didactice (profesori pentru învățământ preșcolar și primar), părinților;
- Participare la cursuri de formare în domeniul logopediei și domeniul educației incluzive.

C. Serviciul de Evaluare și Orientare școlară și Profesională (SEOSP)

Comisia de Orientare școlară și Profesională (COSP)

Aceste două servicii au realizat evaluare și orientarea școlară a copiilor / elevilor în funcție de particularitățile fiecăruia și în interesul superior al acestora.

Date statistice :

- 650 de copii / elevi evaluați
- 1190 de copii / elevi orientați școlar și profesional

XII. Anexa 3 Raport privind activitatea Casei Corpului Didactic Prahova

I. Raport narativ

1. Obiectivele stabilite în planul managerial al instituției, avizat de inspectorul școlar general, pentru anul școlar 2022-2023

Strategia de coordonare și direcțiile de dezvoltare ale Casei Corpului Didactic Prahova pornesc de la ideea fundamentală că formarea este o coordonată esențială care asigură reorientările necesare ale educației precum și dezvoltarea calității învățământului.

Conform strategiei naționale de dezvoltare durabilă a României, în ceea ce privește educația și formarea profesională, îmbunătățirea radicală și diversificarea ofertei educaționale a întregului sistem de învățământ și formare profesională din România este recunoscută ca un obiectiv prioritar de importanță strategică și o condiție obligatorie pentru transpunerea în fapt a principiilor dezvoltării durabile pe termen mediu și lung.

Direcțiile de dezvoltare la nivelul politicilor educaționale prevăzute de documente și reglementări la nivel european impun schimbări semnificative în toate sistemele de educație ale statelor membre ale Uniunii Europene în următoarele direcții:

- profesionalizarea carierei didactice;
- creșterea atractivității carierei didactice;
- orientarea carierei didactice către dezvoltare continuă și auto-reflexivitate în planul competențelor educaționale;
- plasarea în contextul european al dezvoltării profesionale continue, învățarea și formarea pe parcursul întregii vieți („lifelong learning”);
- promovarea mobilității, atât la nivelul formării inițiale, cât și la nivelul formării continue în plan local, regional, european.

Activitatea Casei Corpului Didactic Prahova, ca principală instituție – furnizor de formare pentru personalul didactic și didactic auxiliar din județ, s-a axat pe realizarea următoarelor obiective strategice:

- Asigurarea condițiilor optime pentru funcționarea Casei Corpului Didactic Prahova în calitate de furnizor de programe de formare continuă acreditate și avizate, centru de resurse, inovație și expertiză în formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și a managerilor educaționali, de informare-documentare și de organizare a activităților de perfecționare pentru întregul personal din învățământul preuniversitar prahovean; centru de inițiere și organizare a activităților științifice și metodice, de tipărituri și de activități culturale;
- Colaborarea permanentă cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova, cu Institutul de Științe ale Educației, instituțiile furnizoare de pregătire inițială, cu filialele prahovene ale societăților științifice, cu diferite instituții culturale și științifice și cu comunitatea locală pentru realizarea programelor de formare continuă a personalului didactic, compatibilizate cu standardele naționale și adecvate la condițiile, cerințele și specificul învățământului preuniversitar din județul Prahova;
- Dezvoltarea contactelor științifice și pedagogice cu personalități sau instituții similare și de învățământ din țară și din străinătate pentru cunoașterea realizărilor și tendințelor către care se îndreaptă învățământul românesc și european, precum și pentru preluarea experienței valoroase în domeniul dezvoltării unei noi culturi educaționale a personalului didactic;
- Creșterea contribuției Casei Corpului Didactic Prahova la realizarea unui management performant al resurselor umane și materiale ale școlii prahovene pentru consolidarea inițiativelor de reformă și continua eficientizare a procesului educațional;

- Continuarea activității de formare continuă specializată pentru cadrele din mediul rural, utilizarea pe scară largă a învățământului la distanță (formare continuă, reconversie profesională etc.);
- Optimizarea sistemului de formare continuă a personalului didactic și a managerilor școlari;
- Monitorizarea impactului activităților de formare continuă;
- Înscrierea proiectului strategic într-o serie de inițiative privind dezvoltarea sistemului de educație continuă/învățare permanentă care au în vedere:
- Garantarea accesului general și permanent la învățare;
- Creșterea investiției în resursele umane;
- Elaborarea unor metodologii eficiente de predare și învățare și cultivarea unui climat favorabil procesului de învățare pe tot parcursul vieții;
- Aducerea ofertei de învățare permanentă cât mai aproape de beneficiari, prin intermediul tehnologiei informației și comunicațiilor.

2. Informații privind concordanța cu obiectivele strategice ale I.S.J. în domeniul dezvoltării resurselor umane

Strategia managerială a Casei Corpului Didactic Prahova este concepută și implementată pentru a îndeplini corespunzător misiunea și scopurile declarate de instituție, în ceea ce privește domeniul formării continue.

Elaborarea ei a luat în considerare o serie de factori esențiali de care depind rezultatele finale ale demersului strategic propus:

- oportunitățile și amenințările manifestate de mediul extern;
- punctele forte și punctele slabe ale instituției;
- valorile personale ce caracterizează principalii responsabili implicați în elaborarea și implementarea strategiei;
- așteptările cadrelor didactice cu privire la programele derulate prin C.C.D.;
- resursele materiale și umane.

Planul managerial a fost elaborat în concordanță cu obiectivele strategice ale I.S.J. în domeniul formării continue:

- Modernizarea formării inițiale, susținerea formării continue a cadrelor didactice și stabilirea de criterii relevante de evaluare a calității cadrelor didactice.
- Formarea inițială și continuă a managerilor din sistemul de învățământ.
- Asigurarea calității educației și compatibilizarea sistemului național de învățământ cu sistemul european de educație și formare profesională;
- Descentralizarea și creșterea gradului de autonomie a sistemului educativ, la nivelul unităților/instituțiilor de învățământ;
- Stimularea educației permanente;
- Reforma educației timpurii;
- Creșterea capacității instituționale pentru elaborarea și gestionarea proiectelor;
- Susținerea, în manieră integrată, a educației, cercetării și inovării.

Pe baza acestor direcții s-au structurat obiective proprii și măsuri specifice. Ca agent important al reformei și al schimbării, C.C.D. a promovat inovația, asigurând cadrul pentru dezvoltarea personală și

profesională a personalului din învățământul preuniversitar, colaborând cu specialiști, experți din instituții furnizoare de pregătire inițială cât și de formare continuă. În fiecare an și-a optimizat și diversificat oferta, parcurgând un demers de dezvoltare firesc și ascendent, identificând și ameliorând disfuncțiile apărute în perioadele anterioare.

3. Autoevaluarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite. Argumente/comentarii

Monitorizarea și autoevaluarea gradului de realizare a obiectivelor stabilite au fost o preocupare constantă a compartimentului resurse, informare, documentare, consultanță și a compartimentului financiar-administrativ din cadrul Casei Corpului Didactic Prahova.

Aria tematică pentru care au fost propuse programele de formare a fost echilibrată, răspunzând concluziilor desprinse din rapoartele de inspecție școlară privind menținerea activităților de formare a cadrelor didactice și armonizându-se cu programele prioritare ale M.E.: Oferta instituțională-materială, umană, funcțională, dar și cea de programe de formare, conferă C.C.D. Prahova rolul de prim partener în educație, de coordonator al activităților destinate nevoii permanente de formare a cadrelor didactice,

Strategia de dezvoltare a C.C.D. Prahova s-a bazat pe corelarea dintre diagnoza mediului intern/extern și prioritățile de formare identificate prin analiza nevoilor de formare în învățământul preuniversitar din județ.

Progresul înregistrat în îndeplinirea obiectivelor, performanțelor, costurile și eficiența planificării au fost evaluate periodic, pe baza rapoartelor de autoevaluare a activității individuale și de grup, prin monitorizarea activității de către directorul C.C.D., prin discuții tematice sau prin analize diagnostice, în cadrul Consiliului de Administrație și în cadrul grupurilor de lucru.

Realizările cele mai importante ale C.C.D. Prahova în anul școlar 2022-2023:

- diversitatea și actualitatea programelor de formare oferite;
- raportul satisfăcător între cursurile proiectate și cele realizate;
- buna organizare, desfășurare, monitorizare și evaluare a programelor de formare;
- desfășurarea programelor proprii acreditate de M.E.;
- acreditarea a două programe de formare de către M.E.: ***Școala de bani: educație transdisciplinară pentru inteligență financiară 60 de ore și Toți înseamnă toți – educație incluzivă 60 de ore***
- derularea celor două programe de formare din cadrul proiectului sistemic PROF: Prof III și Prof IV
- crearea bazelor de date eficiente și actualizarea periodică a acestora;
- feedback pozitiv obținut de la formatori și de la beneficiarii cursurilor;
- organizarea unor ateliere de lucru în cadrul proiectelor coordonate de Ministerul Educației PROF și CRED;
- grad ridicat de disponibilitate, prin furnizarea programelor de formare în filiale și în școlile din mediu rural;
- realizarea procedurilor de lucru pentru activitatea compartimentelor din C.C.D., aprobate prin Consiliul de Administrație;
- consilierea unui număr mare de cadre didactice în vederea organizării și susținerii lecțiilor, inspecțiilor de grad, instituția fiind recunoscută ca un valoros centru de resurse, inovație și expertiză în formarea continuă;
- colaborare inter-instituțională eficientă (cu I.S.J. Prahova, instituții descentralizate, O.N.G.-uri etc.);
- editarea unor publicații didactice de calitate prin activitatea editurii Casei Corpului Didactic Prahova;
- dezvoltarea unui număr mare de parteneriate în cadrul unor proiecte educaționale, ce au vizat activități culturale, metodico – științifice;
- promovarea imaginii C.C.D. în relația cu membrii comunității.

II.

a) Strategiile instituționale specifice aplicate de Casa Corpului Didactic Prahova, în anul școlar 2022-2023, privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activități de formare continuă/perfecționare

Strategia Casei Corpului Didactic Prahova privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activități de formare continuă/perfecționare cuprinde obiective generale, specifice, și acțiuni menționate în Planul Managerial.

Monitorizarea impactului activităților de formare continuă a fost stabilit ca obiectiv.

Activități	Indicatori de eficiență ai activității	Rezultate așteptate	Indicatori de rezultat	Orizont de timp
Monitorizarea calității activităților de formare derulate	85% dintre participanții la formare apreciază calitatea programelor/ activităților și prestația formatorilor cu calificativele bine și foarte bine	Chestionare online completate de către participanții la formare Raport de activitate al tuturor activităților de formare desfășurate	Raport de activitate pe suport de hârtie și în format electronic al tuturor activităților de formare desfășurate	Septembrie 2022 – August 2023
Elaborarea de chestionare pentru evaluarea impactului activităților de formare continuă derulate	Chestionare cu conținut relevant	Chestionar privind impactul programelor de formare continuă	Un chestionar privind impactul programelor de formare continuă postat pe platforma educațională CCDPH	Februarie 2023
Aplicarea chestionarului privind impactul programelor de formare continuă postat pe platforma educațională CCDPH	Raport privind evaluarea impactului activităților de formare continuă generat online	Chestionar privind impactul programelor de formare continuă postat pe platforma educațională CCDPH	Cel puțin 150 de răspunsuri online la chestionarele privind impactul programelor de formare continuă postate pe platforma educațională CCDPH	Septembrie 2022 – August 2023
Desfășurarea unor lecții demonstrative privind impactul programelor de formare continuă în activitatea didactică	Lecții demonstrative	Aplicarea competențelor dobândite la cursurile de formare în activitatea didactică	20 chestionare completate de elevii din clasa unde s-au susținut lecții demonstrative	Mai 2023

b) Activitățile desfășurate de C.C.D. în parteneriat cu I.Ș.J. care au condus la creșterea calității actului didactic în școlile din județ

Tema activității	Tipul activității simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență/ vernisaje etc	Locul desfășurării activității (C.C.D., Filiale, C.D.I., Unități de învățământ)	Parteneri
"Știința și Arta, în slujba umanității!"	Simpozion Național	Colegiul Național „Nichita Stănescu”, Ploiești	Asociația Profesorilor de Biologie „Ecoterra”; Inspectoratul Școlar al Județului Prahova; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Spațiul național în afara frontierelor - educație, identitate, cultură, tradiții, obiceiuri, conștiință	Conferință Internațională	Colegiul „Ferdinand I”, Măneciu	Inspectoratul Școlar Județean Prahova Casa Corpului Didactic Prahova Societatea de Geografie din India - Universitatea Delhi Societatea de Geografie din Belarus - Universitatea Minsk Centrul de Geografie Istorică și Militară – Rep.

Tema activității	Tipul activității simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență/ vernisaje etc	Locul desfășurării activității (C.C.D., Filiale, C.D.I., Unități de învățământ)	Parteneri
națională”			Moldova Căminul Cultural Măneciu, Ansamblul folcloric „Flori de garofiță” Casa de Cultură Ploiești, Ansamblul folcloric „Muntenașii Prahovei”
„Cultura Națională, univers al creației Eminesciene”	Conferință Internațională	Colegiul „Ferdinand I”, Măneciu	Casa Corpului Didactic Prahova, Universitatea București; Societatea de Geografie din Belarus - Universitatea Minsk; Societatea de Geografie din India; Centrul de Geografie Istorică Militară – Rep. Moldova; Palatul Copiilor Pitești
„Unire în cuget și simțiri”	Conferință Internațională	Colegiul „Ferdinand I”, Măneciu	Corpului Didactic Prahova, Inspectoratul Județean Prahova; Societatea de Geografie din România, Filiala Prahova; Palatul Copiilor Pitești Muzeul Județean de Științele Naturii, Ploiești, România; Muzeul de Istorie Ploiești, România.
„Portret de profesor”	Simpozion Județean	Liceul Teoretic „Grigore Tocilescu” Mizil	Liceul Teoretic „Grigore Tocilescu” Mizil; Casa Corpului Didactic Prahova
„Spațiul național în afara frontierelor - educație, cercetare, identitate, cultură, tradiții, obiceiuri, conștiință națională”	Conferință Internațională	Colegiul „Ferdinand I”, Măneciu	Casa Corpului Didactic Prahova; Societatea de Geografie din România - Filiala Prahova; Muzeul Județean de Științe ale Naturii Prahova; Direcția Generală de Educație, Iași, Rep. Moldova; Inspectoratul Școlar Județean Prahova
„Diversitatea Lingvistică - spațiu de libertate și creativitate /La diversite linguistique - espace de liberte et de creation/ Linguistic Diversity - an Expression of Freedom and Creativity”	Simpozion interjudețean	Școala Gimnazială „Grigore Moisil” Ploiești /online	Școala Gimnazială Grigore Moisil Ploiești Alianța Franceză Ploiești; Inspectoratul Școlar Județean Prahova; Casa Corpului Didactic Prahova; Asociația Profesorilor și Dascălilor de Pretutindeni și Institutul de Cercetări, Politici și Evaluare în Educație;
„Învățare cu bucurie”	Conferință	online	Școala Gimnazială Sălciile, Asociația EFECT - Centrul de formare profesională pentru comunitate; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Stop, abandon școlar!”	Proiect educațional Interjudețean	online	Casa Corpului Didactic Gorj; Casa Corpului Didactic Prahova.
„România, colț de rai!”	Proiect	online	Școala Gimnazială „Sfânta Vineri” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Matematica - Știință universală și limbă universală”	Concurs Național	online	Școala Gimnazială „Rareș - Vodă” Ploiești; Colegiul Național „Nichita Stănescu” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.

Tema activității	Tipul activității simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență/ vernisaje etc	Locul desfășurării activității (C.C.D., Filiale, C.D.I., Unități de învățământ)	Parteneri
„Școala copiilor fericiți”	Simpozion Național	online	Inspectoratul Școlar al Județului Prahova; Casa Corpului Didactic Prahova
„Tendințe moderne în învățământul special și special integrat ”	Simpozionul Național	online	Centrul Școlar de Educație Incluzivă, Orașul Vălenii de Munte; Inspectoratul Școlar Județean Prahova; Casa Corpului Didactic Prahova; Universitatea București, Facultatea de Psihologie și Științele Educației.
„Prin proiecte educaționale creștem o școală prietenoasă”	Simpozion Regional	Școala Gimnazială Nicolae Titulescu Ploiești,	Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”, Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Viața bate teatrul”	Festival - Concurs Regional de Artă Dramatică	Centrul Cultural „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte	Inspectoratul Școlar al Județului Prahova; Inspectoratul Școlar pentru Educație permanentă; Inspectoratul Școlar pentru Învățământ Special și Special Integrat; Casa Corpului Didactic Prahova Universitatea Națională de Arte din București; Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte-Prahova; Școala Gimnazială „Ing. Gheorghe Pănculescu”, Vălenii de Munte-Prahova; Școala primară „Ion Creangă”, Chișinău, Republica Moldova Centrul Cultural „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte; Asociația pentru Educație Culturală și Creativitate „Petru” Ploiești.
„Școala este șansa ta!”	Simpozion Național	Liceul „Simion Stolnicu”, Orașul Comarnic, jud. Prahova	Liceul „Simion Stolnicu” Comarnic; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Utilizarea Instrumentelor digitale în învățământul profesional și tehnic”	Simpozion Transnațional	online	Liceul Tehnologic „Lazăr Edeleanu” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Modalități și mijloace de includere a problemelor de mediu în cadrul diferitelor arii curriculare”	Concursul Național	Colegiul Ferdinand I, Comuna Măneciu/ online	Colegiul Ferdinand I, Măneciu, Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Casa Corpului Didactic Prahova, Universitatea „Petrol Gaze” Ploiești, Ocolul Silvic Măneciu, Asociația „Tinerii Voluntari” Valea Calugărească, Consiliul Local Măneciu
„Viața în culori”	Simpozion - Concurs Regional	online	Liceul Tehnologic „1 Mai” Municipiul Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Tendințe moderne în educația parentală arta de a fi părinte”	Simpozion național	online	Școala Gimnazială Drăgănești- Grădinița P.N.; Casa Corpului Didactic Prahova Universitatea Petrol-Gaze Ploiești; Asociația Atelier de Cuvinte Timișoara; Clinica de Fericire București Primăria Drăgănești.

Tema activității	Tipul activității simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență/ vernisaje etc	Locul desfășurării activității (C.C.D., Filiale, C.D.I., Unități de învățământ)	Parteneri
„Învățarea experimentală - creativitate și inovație în procesul de învățământ”	Simpozionul Județean	Liceul Tehnologic de Transporturi, Municipiul Ploiești	Liceul Tehnologic de Transporturi, Municipiul Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova
” Strategii didactice interactive de realizare a activităților educaționale cu copiii/elevii cu cerințe educaționale speciale”.	Simpozion Național	Centrul Școlar de Educație Incluzivă Nr.1, Mun. Ploiești,	Grupul Școlar de Educație Incluzivă, Nr. 1, Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova; Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova.
„Demersul educațional în contemporaneitate”	Simpozion Național	online	Casa Corpului Didactic Alba; Casa Corpului Didactic Prahova
„Ateliere și Experiența”	Concursul	Școala Gimnazială „Sfântul Vasile” Ploiești	Școala Gimnazială „Sfântul Vasile” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Generația XXI”	Proiect Județean	online	Școala Gimnazială „Sfânta Vineri” Municipiul Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Aleea Scriitorilor”	Proiect educațional Interjudețean	online	Liceul Tehnologic Mecanic Câmpina; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Eco Planeta”	Proiect educațional Interjudețean	online	Liceul Tehnologic Mecanic Câmpina; Casa Corpului Didactic Prahova.
„Laudă semințelor, celor de față și-n veci tuturor”	Proiect national	online	Casa Corpului Didactic Alba; Casa Corpului Didactic Prahova.
„CDIdei în cărți”	Festival - concurs național	Liceul Tehnologic „Toma Socolescu” Ploiești;	Liceul Tehnologic „Toma Socolescu” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.
Rolul și importanța comunităților de învățare în educația primară și preșcolară a copiilor	Program formare continuă	online	Asociația pentru educație, formare și cultură „PERFECT INFO” Casa Corpului Didactic Prahova

c) Activități de monitorizare a impactului participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă realizate de C.C.D./ de I.Ș.J./ C.C.D. în colaborare cu I.Ș.J.. Se vor prezenta constatări/rezultate.

În urma participării cadrelor didactice la numeroase cursuri de formare desfășurate la Casa Corpului Didactic Prahova, a fost necesară evaluarea și monitorizarea impactului participării lor la activitățile de formare continuă/ perfecționare organizate coordonate și monitorizate de Casa, precum și realizarea unei strategii privind evaluarea și monitorizarea impactului participării cadrelor didactice din județ la activități de formare.

Nr. crt.	Activitatea	Indicatori de performanță	Termen de realizare	Rezultate	Constatări rezultate
1.	Conceperea și aprobarea instrumentelor de evaluare a participării cadrelor didactice la activități de formare continuă	Cel puțin un instrument de monitorizare și evaluare (chestionare realizate pentru cadre didactice, bibliotecari, directori, cadre didactice auxiliare)	Octombrie 2022	Chestionare întocmite pentru cadre didactice, bibliotecari, directori, cadre didactice auxiliare	Au completat aproximativ 20% dintre categoriile menționate
2.	Aplicarea instrumentelor de evaluare a participării cadrelor didactice la activități de formare continuă	Minim 100 de chestionare aplicate	Noiembrie 2022	Chestionare aplicate	Schimbările constatate sunt datorate caracteristicilor intrinseci ale școlii (dimensiune, performanță școlară etc.) precum și ale cadrelor didactice (sex, pregătire profesională, vârstă, vechime etc)
3.	Evaluarea impactului participării cadrelor didactice la activitățile de formare continuă	Realizare raport impact participare programe de formare	August 2023	Raport monitorizare impact	Impactul pozitiv pe care îl au programele de formare asupra activității la clasă.

Impactul a fost controlat prin centrarea pe rezultatele pe termen imediat și mediu, măsurate prin realizarea de comparații semnificative între situația de dinainte și după intervenție. Desemnăm, generic, prin „intervenție” derularea de programe de formare continuă a cadrelor didactice și managerilor din județ.

Designul studiului evaluativ

Impactul a fost măsurat și interpretat dintr-o perspectivă complementară cantitativă și calitativă. Din punct de vedere *cantitativ* am realizat analize pe *eșantioane reprezentative* folosite pentru a deduce relații cauzale între program, rezultate și schimbări/ efecte. Ancheta pe bază de chestionar a reprezentat principala modalitate prin care am colectat date cantitative. Analiza cantitativă cuprinde și analiza bazelor de date disponibile. Pentru a identifica contribuția programelor de formare la nivelul profesorilor, managerilor și personalului auxiliar și nedidactic, am utilizat o serie de indicatori definiți în cadrul unui sistem coerent de monitorizare și evaluare. Abordarea *calitativă* oferă perspective critice asupra contextului programului și explicații de profunzime asupra rezultatelor observate în analizele cantitative. Evaluarea calitativă ne ajută să înțelegem schimbări în modul de gândire al beneficiarilor, ca rezultat al intervenției, prin materiale narrative. Analiza contextului contribuie la demonstrarea cauzalității. Printre metodele calitative de evidențiere a efectelor produse prin schimbările generate de formare am propus *studii de caz*. Am anticipat ca prin studiile de caz să înțelegem efectele schimbărilor asupra participanților, dar și să identificăm „Bune practici” și „Lecții învățate”. În plus, au fost colectate date prin interviuri focalizate de grup cu profesori și directori și interviuri individuale cu manageri și furnizori de formare din județ.

Cele 1117 de chestionare completate de responsabilii cu formarea continuă din unitățile de învățământ au arătat că în urma parcurgerii programelor de formare continuă s-a constatat o creștere a nivelului de pregătire, o proiectare mai bună, utilizarea unor strategii de predare-evaluare moderne. Folosirea instrumentelor massmedia în activitatea didactică a îmbunătățit comportamentul elevilor,

prezența acestora la orele de curs și motivarea lor. S-a mai constatat o deschidere mai mare către comunitate prin realizarea de proiecte de parteneriat.

Eșantioanele rezultate permit schițarea de concluzii puternice, care pot fi generalizate în implicații pentru ansamblul proiectelor. Singura excepție o constituie eșantioanele de manageri, mai mici, care pot fi utilizate doar pentru a trage concluzii legate de tendințele majore, nu și pentru analiza unor domenii mai înguste.

Ghiduri de interviu

Am realizat interviuri (semistructurate) pentru a colecta date „la prima mână” care să reflecte cu fidelitate opiniile și comentariile beneficiarilor. În plus, opțiunea este susținută și de următoarele avantaje:

- contactul direct cu beneficiarii, care pot exprima și explica propriile experiențe;
- flexibilitatea pe care intervievatorul o are în a urmări direcțiile neanticipate ale investigației și în a adânci anumite chestiuni;
- probabilitatea mare ca reprezentanții furnizorilor de formare și ai echipelor manageriale să le dea curs.

Este știut faptul că, realizate inadecvat, interviurile pot fi deformat, în sensul că cel care interviează poate influența răspunsurile. De aceea, în 3 din cele 7, au desfășurat interviuri cu reprezentanți ai C.C.D. Prahova.

Analiza instituțională (studii de caz)

Am realizat un număr de trei broșuri care cuprind studii de caz, centrate pe analiza impactului programului de formare asupra activității la clasă. Prin aplicarea unui instrumentar metodologic complex, am urmărit diagnosticarea identității organizației școlare, cu accent pe efectele atribuite programelor de formare de care au beneficiat profesorii și managerii. Identificarea s-a realizat având în vedere:

- adaptarea ofertei educaționale a școlii la nevoile comunității locale;
- plasarea liceului în cadrul unor rețele instituționale (prin participarea la proiecte, apartenența la rețele de licee etc.);
- percepțiile pe care beneficiarii programelor de formare le au față de propria dezvoltare profesională;
- articularea relațiilor dintre profesori și elevi;
- practicile sociale din viața școlii;
- caracteristicile comunității educative;
- acordarea sprijinului unor elevi care au nevoie de tratament individualizat;
- percepțiile pe care elevii le au față de schimbările (dezirabile) produse în școală;
- caracteristicile câmpului social al școlii (structura demografică, diversitatea culturală și lingvistică, stratificări din punct de vedere economic);
- contextul social-economic al unității de învățământ (relațiile cu autoritățile locale, cu agenții economici).

Metode și tehnici pentru interpretarea informațiilor

Pentru interpretarea informațiilor de tip calitativ, principala metodă utilizată a fost **analiza de conținut**. Evaluarea impactului poate fi realizată direct, comparând valorile indicatorilor pentru fiecare dimensiune urmărită așa cum au fost ei înregistrați înainte de începerea programelor și după încheierea acestora. O astfel de măsură nu surprinde însă schimbările inerente din sistem.

Informații necesare și surse utilizate pentru evaluare

În studiul de evaluare am făcut apel la surse de informare foarte diferite, care generează *date provocate*, respectiv *date neprovocate*. Explorarea datelor disponibile a reprezentat o preocupare esențială, deoarece evaluările de impact utilizează multe categorii de date. Datorită faptului că pentru a

aprecia adevăratul impact informația ar trebui să fie disponibilă la nivel de individ (formator, profesor, elev, director etc.), am utilizat interviul individual și interviul focalizat de grup pentru autenticitatea opiniilor.

Dincolo de datele deja disponibile (baze de date, descrierea programului, rapoarte de monitorizare, rapoarte de evaluare, dosarele de acreditare pentru programele de formare etc.) în cercetare au fost culese date folosind alte surse, cum ar fi:

- furnizorii programelor de formare;
- beneficiarii programelor (directori, profesori);
- formatorii implicați în programele de formare;
- alte persoane care dețin informații despre derularea programelor de formare (de exemplu, responsabilii cu formarea continuă);
- coordonatorii programelor de formare;
- persoane sau grupuri care beneficiază de efectele programului de formare (elevi, reprezentanți ai comunității);
- decidenți în domeniul formării cadrelor didactice, sistemului de învățământ;
- persoane care au proiectat programul sau care au contribuit la construirea bugetului;
- experți în domeniul formării cadrelor didactice (din C.C.D.-uri, universități);
- activități care pot fi direct observate (sesiunile de formare, activități de evaluare a cursurilor de formare, activități didactice desfășurate în licee etc.).

Sinteza rezultatelor

Evaluarea programelor de formare

1. Organizarea și calitatea programelor de formare sunt unanim apreciate de către managerii și profesorii beneficiari.
2. Cel puțin în reprezentările beneficiarilor formării, calitatea organizării pare a fi crescut de la un program la altul.
3. Indiferent de furnizor, programul reușește să atragă aprecierea mării majorității a beneficiarilor.
4. Deși toți beneficiarii apreciază utilitatea și calitatea programelor, în analiza critică mai detaliată a acestor programe, mulți dintre aceștia consideră conținutul acestora ca fiind mai degrabă o cale de a fixa lucruri deja stăpânite, nereprezentând noutăți.
5. În aproximativ un sfert dintre școlile cuprinse în eșantionul pentru studiile de caz, subiecții apreciază calitatea programelor de formare profesională, *complexitatea conținuturilor și profesionalismul formatorilor fiind punctele forte*. În una dintre locații, impactul acestor programe de formare asupra participanților a stimulat și participarea la alte programe de formare continua susținute de același formator.

Recomandări practice

Date fiind informațiile culese prin cercetare de teren, precum și analiza altor surse de date, sintetizăm o serie de recomandări practice:

- derularea cursurilor de formare pe perioade mai concentrate de timp (în timpul vacanțelor sau în alte perioade când cadrele didactice nu au activități didactice solicitante);
- desfășurarea cursurilor de formare la nivelul instituției de învățământ;
- deplasarea formatorilor în centrele regionale/ localitățile în care își desfășoară activitatea cursanții;
- evaluarea procesului de formare prin derularea de activități didactice în unitățile de învățământ în care lucrează cadrele didactice și managerii beneficiari de formare;

- acordarea unei atenții mai mari abordărilor metodice specifice disciplinelor/ ariilor curriculare și exersarea unor strategii didactice chiar în unitățile de învățământ, pe parcursul derulării programelor de formare;
- includerea în procesul de acreditare a programelor de formare a unor exigențe privind implementarea (și nu doar proiectarea formală) unor sisteme de evaluare a impactului programelor de formare după încheierea procesului propriu-zis de formare;
- acordarea unei ponderi mai mari procesului de monitorizare și evaluare în timpul derulării programului;
- instituirea unui sistem de perfecționare profesională a furnizorilor de programe, mai ales în direcția consolidării competențelor lor de lucru cu adulții și a competențelor evaluative;
- sprijinirea cadrelor didactice și a managerilor prin activități de mentorat în timpul derulării programelor de formare și după încheierea acestora; în acest sens, utilizarea de instrumente pentru evaluarea formativă participativă după încheierea cursurilor de formare ar fi binevenită, precum și construirea de rețele între beneficiarii de formare;
- utilizarea echipamentelor deja existente în școli (laboratoare de informatică, platforme de învățare) și a rețelelor constituite în cazul cursurilor la distanță, pentru schimburi de experiență și pentru dezvoltarea comunităților de practicieni la nivel local și regional;
- stimularea practicii reflexive prin: a) solicitarea explicită în programele de formare de a valorifica experiența dobândită la nivel individual, dar și instituțional, prin participarea la diverse proiecte naționale sau internaționale; b) susținerea financiară a achizițiilor de carte și abonamentele la reviste de specialitate; c) schimburi de experiență între școli;
- încurajarea formării interne în școală și valorizarea activităților curente de dezvoltare profesională: formarea internă în instituție ar trebui să beneficieze de un sistem aparte de credite. Acordarea de credite pentru lecții deschise, lecții demonstrative - ca parte a procesului de dezvoltare profesională – ar încuraja dezvoltarea unei mese critice de schimbare în școală prin susținerea constantă a practicii reflexive;
- asigurarea transportului participanților ar fi un avantaj: în unele cazuri, a fost semnalat faptul că participanții au făcut naveta la distanțe foarte mari (100 km), iar cheltuielile de transport au fost doar parțial acoperite;
- extinderea programelor de formare în care este încurajată învățarea de tip „blended learning”, pentru utilizarea resurselor tehnologice și a resurselor umane specializate în școli, precum și pentru valorificarea bogatelor resurse din mediile virtuale;
- construirea procesului de formare pe o concepție reflexivă și pe dezvoltarea unei viziuni personale privind schimbarea practicilor profesionale, astfel încât cadrele didactice și managerii să evalueze și să analizeze critic oportunitățile, condițiile și efectele aplicării unor noi metode, tehnici, strategii în activitatea profesională curentă.

d) Inspecții tematice desfășurate în unități de învățământ din județ la care au participat directorul, respectiv profesorii metodiști din cadrul casei corpului didactic:

Nr. crt.	Unitatea de învățământ în care s-a desfășurat inspecția	Data desfășurării inspecției	Tema inspecției	Persoana din cadrul C.C.D., care a participat la inspecție, după caz: director/ profesor metodist	Numele și prenumele
1.	Școala Gimnazială "Constantin Stere", Comuna Bucov	19 ianuarie 2023	Teach	profesor metodist	Ionescu Daniela
2.	Grădinița Comuna Bucov	20 ianuarie 2023	Teach	profesor metodist	Ionescu Daniela
3.	Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu” Ploiești	28 decembrie 2022	Teach	profesor metodist	Ionescu Daniela
4.	Școala Gimnazială „Nicolae	6 mai 2023	Teach	profesor metodist	Ionescu Daniela

Nr. crt.	Unitatea de învățământ în care s-a desfășurat inspecția	Data desfășurării inspecției	Tema inspecției	Persoana din cadrul C.C.D., care a participat la inspecție, după caz: director/ profesor metodist	Numele și prenumele
	Titulescu” Ploiești				
5.	Grădinița Nr 50 Ploiești	17 mai 2023	Teach	profesor metodist	Ionescu Daniela
6.	Școala Gimnazială „Florin Comișel” Ploiești	18 mai 2023	Teach	profesor metodist	Ionescu Daniela
	TOTAL INSPECȚII	6			

III. Date/informații privind instituția și activitatea desfășurată:

1. Prezentare instituțională

a) Date de identificare:

Casa Corpului Didactic Prahova, Ploiești, str. Democrației, nr.35, tel./fax 0244-577338, e-mail: ccdprahova@ccdph.ro, mariana.cazacu@ccdph.ro, site: www.ccdph.ro. Instituția deține sediu propriu la adresa menționată.

b) Resurse umane:

Gradul de acoperire a posturilor aprobate prin statul de funcții; situația va fi prezentată pe categorii de personal:

Număr posturi personal didactic	Total personal didactic încadrat	Număr posturi personal didactic auxiliar	Total personal didactic auxiliar încadrat	Număr posturi personal nedidactic	Total personal nedidactic încadrat	Număr total posturi existente	Total personal încadrat
5	6	5,5	6	1	1	11,5	12

c) Rezultatele evaluării pentru personalul didactic încadrat la C.C.D. Prahova 2022-2023

Nr. posturi didactice aprobate în statul de funcții	Numele și prenumele persoanei încadrate	Incadrarea s-a făcut prin:		CALIFICATIV acordat	Observații
		Concurs	Detășare în interesul învățământului		
1	Stanciu Alin	x		Foarte bine	
1	Ionescu Daniela	x		Foarte bine	
0,5	Cantaragiu Ramona	-	x	Foarte bine	
TOTAL	3				

d) Filiale ale C.C.D

Unitatea școlară/Localitatea	Profesor metodist responsabil (nume și prenume)
Filiala C.C.D. Vălenii de Munte Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Orașul Vălenii de Munte	Ionescu Daniela

Filiala C.C.D. Câmpina Colegiul Național „Nicolae Grigorescu”, Municipiul Câmpina,	Ionescu Daniela
Filiala C.C.D. Șirna Școala Gimnazială Tăricești, Comuna Șirna	Stanciu Mihail Alin
Filiala C.C.D. Sinaia Colegiul "Mihail Cantacuzino", Orașul Sinaia	Ionescu Daniela
Filiala C.C.D. Slănic Liceul Teoretic „Șerban Vodă”, Orașul Slănic	Stanciu Mihail Alin
Filiala C.C.D. Mizil Liceul Teoretic „Grigore Tocilescu”, Orașul Mizil	Stanciu Mihail Alin
Filiala C.C.D. Breaza Liceul Teoretic, „Aurel Vlaicu", Orașul Breaza	Ionescu Daniela
Filiala C.C.D. Mănești Colegiul „Ferdinand I”, Comuna Mănești	Niculescu Mihaela- Oana
Filiala C.C.D. Brazi Școala Gimnazială Brazi	Stanciu Mihail Alin
TOTAL: 9	

e) Biblioteci școlare aflate în coordonarea metodologică a caselor corpului didactic, conform OM 5554/2011, art 14:

NR. CRT.	LOCALITATEA	UNITATEA ȘCOLARĂ CU BIBLIOTECĂ
1.	Ploiești	Colegiul Național” Ion Luca Caragiale” Municipiul Ploiești
2.	Ploiești	Colegiul Național” Mihai Viteazul” Municipiul Ploiești
3.	Ploiești	Colegiul Național” Al. I. Cuza” Municipiul Ploiești
4.	Ploiești	Colegiul Național” Nichita Stănescu” Municipiul Ploiești
5.	Ploiești	Colegiul Național” Pedagogic Regina Maria” Municipiul Ploiești
6.	Ploiești	Liceul de Artă Carmen Sylva” Municipiul Ploiești
7.	Ploiești	Colegiul „Spiru Haret” Municipiul Ploiești
8.	Ploiești	Colegiul Tehn. „Lazăr Edeleanu” Municipiul Ploiești
9.	Ploiești	Colegiul Ec. „Virgil Madgearu” Municipiul Ploiești
10.	Ploiești	Colegiul Tehn. „Elie Radu” Municipiul Ploiești
11.	Ploiești	Liceul Tehn. ”1 Mai” Municipiul Ploiești
12.	Ploiești	Liceul Tehn. „Ludovic Mrazek” Municipiul Ploiești
13.	Ploiești	Colegiul Tehn.” Toma Socolescu” Municipiul Ploiești
14.	Ploiești	Liceul Tehn. de Transporturi” Municipiul Ploiești
15.	Ploiești	Liceul Tehn. „Anghel Saligny” Municipiul Ploiești
16.	Ploiești	Liceul Tehn. Adm și de Serv. „V. Slăvescu” Municipiul Ploiești
17.	Ploiești	Liceul Tehn. de Servicii „Sf. Ap. Andrei” Municipiul Ploiești
18.	Ploiești	Școala Gimnazială „Radu Stanian” Municipiul Ploiești
19.	Ploiești	Școala Gimnazială” I. Văcărescu” Municipiul Ploiești
20.	Ploiești	Școala Gimnazială”Toma Caragiu” Municipiul Ploiești
21.	Ploiești	Școala Gimnazială „Elena Doamna” Municipiul Ploiești
22.	Ploiești	Școala Gimnazială „Candiano Popescu” Municipiul Ploiești
23.	Ploiești	Școala Gimnazială „Gr. Moisil” Municipiul Ploiești
24.	Ploiești	Școala Gimnazială „Rareș Vodă” Municipiul Ploiești
25.	Ploiești	Școala Gimnazială „George Coșbuc” Municipiul Ploiești
26.	Ploiești	Școala Gimnazială „Florin Comișel” Municipiul Ploiești
27.	Ploiești	Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu” Municipiul Ploiești
28.	Ploiești	Școala Gimnazială Nr.13, Municipiul Ploiești
29.	Ploiești	Școala Gimnazială „Sf. Vasile” Municipiul Ploiești
30.	Ploiești	Școala Gimnazială „Mihai Eminescu” Municipiul Ploiești
31.	Ploiești	Școala Gimnazială „Anton Pann” Municipiul Ploiești
32.	Ploiești	Școala Gimnazială „Ion Grigorescu” Municipiul Ploiești
33.	Ploiești	Școala Gimnazială Nr.19, Municipiul Ploiești
34.	Ploiești	Școala Gimnazială „Sf. Vineri” Municipiul Ploiești
35.	Ploiești	Școala Gimnazială „Andrei Mureșanu” Municipiul Ploiești
36.	Ploiești	Școala Gimnazială „H.M. Berthelot” Municipiul Ploiești

NR. CRT.	LOCALITATEA	UNITATEA ȘCOLARĂ CU BIBLIOTECA
37.	Ploiești	Școala Gimnazială „Nicolae Bălcescu” Municipiul Ploiești
38.	Ploiești	Școala Gimnazială „G.E.Palade” Municipiul Ploiești
39.	Ploiești	Școala Gimnazială „Nicolae Iorga” Municipiul Ploiești
40.	Ploiești	Școala Gimnazială „Prof. Simache” Municipiul Ploiești
41.	Ploiești	Școala Gimnazială Specială Nr. 1, Municipiul Ploiești
42.	Ploiești	Școala Gimnazială Specială Nr. 2, Municipiul Ploiești
43.	Ploiești	Școala Gimnazială „I. A. Bassarabescu” Municipiul Ploiești
44.	Adunați	Școala Gimnazială Adunați
45.	Albești-Paleologu	Școala Gimnazială Dimitrie Sfetcu
46.	Albești-Paleologu- Vadu Părului	Școala Gimnazială Vadu Părului
47.	Ariceștii Rahtivani	Școala Gimnazială Ariceștii Rahtivani
48.	Ariceștii Rahtivani - Nedelea	Școala Gimnazială Nedelea
49.	Ariceștii Rahtivani - Stoienești	Școala Gimnazială Stoienești
50.	Azuga	Liceul T. Azuga
51.	Baba Ana	Școala Gimnazială „Baba Ana”
52.	Băicoi	Liceul Tehn. C-Tin Cantacuzino
53.	Băicoi-Liliești	Școala Gimnazială Liliești
54.	Bănești	Școala Gimnazială „Ioan Duhovnicul”
55.	Bănești - Urleta	Școala Gimnazială Urleta
56.	Bărcănești	Școala Gimnazială Gh. Lazăr
57.	Bărcănești	Liceul Tehnologic Agricol
58.	Bărcănești – Românești	Școala Gimnazială Românești
59.	Bărcănești - Tătărani	Școala Gimnazială Tătărani
60.	Bătrâni	Școala Gimnazială Bătrâni
61.	Boldești-Grădiștea	Școala Gimnazială Grădiștea
62.	Boldești-Scăieni	Liceul Tehn. Teodor Diamant
63.	Boldești-Scăieni	Școala Gimnazială „M. Viteazul”
64.	Boldești-Scăieni	Școala Gimnazială Nr.2
65.	Breaza	Liceul T. „Aurel Vlaicu”
66.	Breaza	Școala Gimnazială „C-Tin Brâncoveanu” Breaza
67.	Breaza De Jos	Școala Gimnazială Breaza De Jos
68.	Breaza – Nistorești	Școala Gimnazială Nistorești Breaza
69.	Breaza – Valea Târsei	Școala Gimnazială Valea Târsei Breaza
70.	Brebu	Școala Gimnazială „Matei Basarab”
71.	Bucov	Școala Gimnazială „C-Tin Stere”
72.	Bușteni	Colegiul „Ion Kalinderu”
73.	Bușteni	Școala Gimnazială Național „Urechia”
74.	Bușteni	Școala Gimnazială „Cezar Petrescu”
75.	Călugăreni	Școala Gimnazială Călugăreni
76.	Câmpina	Colegiul Național „Nicolae Grigorescu”
77.	Câmpina	Colegiul Tehnologic „C-tin Istrati”
78.	Câmpina	Liceul Tehn. Energetic
79.	Câmpina	Liceul Tehn. Mecanic
80.	Câmpina	Colegiul Forestier
81.	Câmpina	Școala Gimnazială „Al.I. Cuza”
82.	Câmpina	Școala Gimnazială „B.P.Hașdeu”

NR. CRT.	LOCALITATEA	UNITATEA ȘCOLARĂ CU BIBLIOTECĂ
83.	Câmpina	Școala Gimnazială Centrală
84.	Câmpina	Școala Gimnazială „Ion Câmpineanu”
85.	Câmpina	Școala Gimnazială Nr. 3
86.	Câmpina – Poiana Câmpina	Școala Gimnazială „Înv. Ion Mateescu”
87.	Câmpina - Voila	Școala Spec. Voila
88.	Cărbunești	Școala Gimnazială Cărbunești
89.	Ceptura De Jos	Școala Gimnazială Național Stănescu
90.	Cerașu - Slon	Școala Gimnazială Slon
91.	Cioranii De Jos	Liceul Tehn. Cioranii De Jos
92.	Cioranii De Sus	Școala Gimnazială Cioranii De Sus
93.	Cocorăștii-Colț	Școala Gimnazială Cocorăștii-Colț
94.	Colceag	Școala Gimnazială Colceag
95.	Colceag – Inotești	Școala Gimnazială Inotești
96.	Comarnic	Liceul Simion Stolnicu
97.	Comarnic	Școala Gimnazială Nr. 2
98.	Comarnic – Poiana Comarnic	Școala Gimnazială Poiana Comarnic
99.	Cornu De Jos	Școala Gimnazială „Prof. Cristea Stănescu”
100.	Drăgănești	Școala Gimnazială Drăgănești
101.	Drajna De Jos	Școala Gimnazială „Platon Mocanu”
102.	Dumbrava	Școala Gimnazială „Înv. Dinu Nicolae”
103.	Dumbrăvești	Școala Gimnazială Dumbrăvești
104.	Fântânele	Școala Gimnazială Fântânele
105.	Filipeștii De Pădure	Liceul T. Filipeștii De Pădure
106.	Filipeștii De Pădure	Liceul Tehn. Filipeștii De Pădure
107.	Filipeștii De Țîrg	Sc. Gimnazială Filipeștii De Țîrg
108.	Filipeștii De Țîrg – Brătășanca	Școala Gimnazială Brătășanca
109.	Filipeștii De Țîrg – Mărginenii De Jos	Școala Gimnazială Mărginenii De Jos
110.	Florești	Școala Gimnazială Florești
111.	Gornet	Școala Gimnazială Gornet
112.	Gornet-Cricov	Școala Gimnazială Cricov
113.	Gura – Vadului	Școala Gimnazială Gura Vadului
114.	Gura Vitioarei	Școala Gimnazială Gura Vitioarei
115.	Izvoarele	Școala Gimnazială Tr. Săvulescu
116.	Lapoș	Școala Gimnazială Lapoș
117.	Măgurele	Școala Gimnazială Măgurele
118.	Măgureni	Școala Gimnazială Măgureni
119.	Măneciu – Pământenii	Școala Gimnazială Măneciu – Pământenii
120.	Mănești	Școala Gimnazială Mănești
121.	Mizil	Liceul T. „Gr. Tocilescu”
122.	Mizil	Liceul Tehn. „Tase Dumitrescu”
123.	Mizil	Școala Gimnazială Nr. 1
124.	Mizil	Școala Gimnazială „Sf. Maria”
125.	Mizil	Școala Gimnazială „Sf. Nicolae”
126.	Păcureți	Școala Gimnazială Păcureți
127.	Păulești	Școala Gimnazială „Arh. T.T. Socolescu”

NR. CRT.	LOCALITATEA	UNITATEA ȘCOLARĂ CU BIBLIOTECĂ
128.	Plopeni	Colegiul Tehn. „Gh. Lazăr”
129.	Plopeni	Școala Gimnazială „Carol I”
130.	Plopu	Școala Gimnazială Plopu
131.	Podenii Noi	Școala Gimnazială Podenii Noi
132.	Podgoria Tâtaru	Școala Gimnazială „Prof. E. Corbu”
133.	Poienarii Apostoli – Gorgota	Școala Gimnazială Gorgota
134.	Poienarii Burchii	Școala Gimnazială Poienarii Burchii
135.	Poseștii Pământeni	Școala Gimnazială Poseștii Pământeni
136.	Potigrafu	Școala Gimnazială Potigrafu
137.	Predeal Sărari	Școala Gimnazială Mănăstireanu Mihai
138.	Provița De Sus	Școala Gimnazială „Mitropolit Pimen Georgescu”
139.	Puchenii Mari	Școala Gimnazială Puchenii Mari
140.	Puchenii Mari – Pietroșani	Școala Gimnazială Pietroșani
141.	Salcia	Școala Gimnazială Salcia
142.	Sălciile	Școala Gimnazială Sălciile
143.	Secăria	Școala Gimnazială Secăria
144.	Scorțeni	Școala Gimnazială Scorțeni
145.	Sinaia	Colegiul „Mihai Cantacuzino”
146.	Sinaia	Școala Gimnazială „G. Enescu”
147.	Sinaia	Școala Gimnazială „Principesa Maria”
148.	Slănic	Liceul T. Șerban Vodă
149.	Slănic – Groșani	Școala Gimnazială Groșani
150.	Slănic-Prăjani	Școala Gimnazială Prăjani
151.	Surani	Școala Gimnazială Surani
152.	Șoimari	Școala Gimnazială Șoimari
153.	Șotriile	Școala Gimnazială Șotriile
154.	Talea	Școala Gimnazială Talea
155.	Teișani	Școala Gimnazială „D. Brezeanu”
156.	Telega	Școala Gimnazială Telega
157.	Tinosu	Școala Gimnazială Tinosu
158.	Urлаți	Liceul T. „Brâncoveanu Vodă”
159.	Vălenii De Munte	Colegiul Național” „Nicolae Iorga”
160.	Vălenii De Munte	Liceul Tehn. Agr. „R. Constantinescu”
161.	Cerașu	Liceul Tehn. Cerașu
162.	Măneciu	Liceul Tehn. Măneciu
163.	Sângeru	Liceul Tehn. Sângeru
164.	Starchiojd	Liceul Tehn. Starchiojd
165.	Vadu Săpat	Școala Gimnazială Vadu Săpat
166.	Valea Călugărească	Colegiul Agr. „Gh. Ionescu-Sisești”
167.	Valea Călugărească	Școala Gimnazială „Ion Ionescu”
168.	Valea Doftanei	Liceul Tehn. Valea Doftanei
169.	Valea Doftanei - Trăisteni	Școala Gimnazială „Erou Înv. I. Drăgănescu”
170.	Vălenii De Munte	Școala Prof. „Ing. Gh. Pănculescu”
171.	Vitioara De Sus-Predeal Sărari	Școala Gimnazială Predeal Sărari
172.	Vîlcănești	Școala Gimnazială Vîlcănești

NR. CRT.	LOCALITATEA	UNITATEA ȘCOLARĂ CU BIBLIOTECĂ
	Total	172

f) Centre de informare și documentare înființate în județ

Nr. crt.	Unitatea școlară/Localitatea	Responsabil C.D.I.	Statutul responsabilului CDI	Studii
1.	Școala cu Cls. I-VIII "Nestor Urechia" Bușteni	Bumbăcea Liliana	bibliotecar/ secretar	S (studii de specialitate)
2.	L.T. "Grigore Tocilescu" Mizil	Gheorghe Livia	prof. documentarist titular	S (studii de specialitate)
3.	Liceul Tehnologic Agricol Bărcănești	Drăghici Paraschiva	bibliotecar	M (fără studii de specialitate)
4.	SAM Starchiojd	Stoicescu Maria Cleopatra	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)
5.	SAM Sângeru	-	-	-
6.	Școala Gimnazială Puchenii Mari	Anghelovici Florentina	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)
7.	SAM Măgurele	Suciu Ion	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)
8.	SAM Drajna	Gheorghe Luminița	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)
9.	Liceul Tehnologic Teșila	Pârstache Maria	cadru didactic voluntar	S (studii de specialitate)
10.	Școala Gimnazială Valea Călugărească	Matei Georgiana	prof. doc.	S (studii de specialitate)
11.	Școala Gimnazială Ceptura	Crăciun Carmen	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)
12.	Școala Gimnazială Bucov	Butaru Gabriela	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)
13.	Școala Gimnazială Cornu	Stanciu Cerasela Raluca	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)
14.	Școala Gimnazială Surani	Poșircă Ioana	cadru didactic voluntar	S (fără studii de spec.)
15.	Colegiul Național "M. Viteazul" Ploiești	Mihai Roxana	prof. documentarist titular	S (studii de specialitate)
16.	Școala Gimnazială Negoiești	Popescu Stela	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)

Nr. crt.	Unitatea școlară/Localitatea	Responsabil C.D.I.	Statutul responsabilului CDI	Studii
17.	Colegiul "M. Cantacuzino" Sinaia	Ciobotaru Doina	laborant, voluntar	S (fără studii de specialitate)
18.	Liceul Teoretic „Șerban Vodă” Slănic	Negoescu Iuliana	bibliotecar	S (fără studii de specialitate)
19.	Școala Gimnazială "Carol I" Plopeni	Sloneanu Maria Mihaela	prof. documentarist titular	S (studii de specialitate)
20.	Colegiul "Spiru Haret" Ploiești	Ivan Valentina	bibliotecar	S (studii de specialitate)
21.	Colegiul „Ferdinand I” Măneciu	Dragomir Cătălina Rodica	bibliotecar	S (studii de specialitate)
22.	Școala Gimnazială Drăgănești	Petru Mădălina	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)
23.	Colegiul Tehn. „C-tin Istrati” Câmpina	Ciucă Cristian	prof. documentarist suplinitor necalificat	S (fără studii de specialitate)
24.	Școala Gimnazială Cocorăștii Colț	Mihai Alina	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)
25.	Grădinița „Sf. Mihail și Gavriil” Ploiești	Bucur Adriana	cadru didactic voluntar	S (fără studii de specialitate)
26.	Liceul Tehnologic „T. Socolescu” Ploiești ”	Ene Mihaela	prof. documentarist titular	S (studii de specialitate)
27.	Liceul Tehnic „Elie Radu” Ploiești	Voicu Amalia	prof. documentarist suplinitor	S (studii de specialitate)
28.	Colegiul Militar „Dimitrie Cantemir” Breaza	Dumitrescu Raluca- Ioana	documentarist	S (studii de specialitate)

g) Dotarea cu echipamente a instituției număr total existent în instituție

Calculator / Laptop (nr. buc.)	TV/video-proiector/ camera video (nr. buc.)	Imprimantă (nr. buc.)	Laminator (nr. buc.)	Soft educațional (nr. buc.)	Fond de carte (nr. buc.)	Alte echipamente (denumire, nr. buc.)	Sursa
60/20	2/10/0	10	1	404	50343	DVD-RW - 10 Server - 3 Tabla interactivă – 3 DVD - Video Record -4 RISO HL 5500 - 1 RISO GR 3770– 1 RISO COMCOLOR 9150 – 1 MULTIFUNCTION FINISHER – 1 MASINĂ DE LEGAT CU TERMOCLEI - 1	Proiectul ROSE Venituri proprii Proiectul CRED Timken Proiectul PROF

h) Dotarea cu autoturism și/sau microbuz a instituției

Autoturism Dacia Logan capacitate - 7 locuri/2007/venituri proprii

2. Programe de formare continuă pentru personalul din învățământul preuniversitar

a) Programe de formare cu furnizor casa corpului didactic, acreditate de Ministerul Educației:

Denumirea programului	Nr. deciziei de acreditare	Nr. credite	Nr. participanti	Cost total	Cost credit/cursant
Consiliere, dezvoltare personală și orientare în carieră a elevilor	O.M.E.Național ”6285/22.12.2020	15	27	7290	18 lei
Instrumente Multimedia în Școală	O.M.E.Național ”4737/09.08.2019	15	31	8370	18 lei
Abilitare curriculara pentru educație timpurie	4059/21.04.23	27	22	10692	18 lei
PROF III – Management educațional în context mentorat	O.M.E.. nr. 4740/19.08.2022	30	976	-	-
PROF IV - Coaching în procesul de predare – învățare – evaluare în context blended-learning	O.M.E.. nr. 4740/19.08.2022	30	1144	-	-
Total: 5			2200	26352	

b) Programe de formare ale altor instituții, acreditate de Ministerul Educației și derulate prin C.C.D.

Furnizorul programului acreditat	Denumirea programului	Nr. deciziei de acreditare	Nr. credite	Nr. participanti	Cost total	Cost credit/cursant
Casa Corpului Didactic Teleorman	Resurse educaționale digitale: Realizare, utilizare, evaluare - Formare nivel 2	OME nr. 3306/22.02.2023	12	77	-	-
Casa Corpului Didactic Teleorman	Managementul implementării eficiente a curriculumul național. MANAGER -CRED. Formare nivel 1	O.M. 3673/02.05.2023	30	70	-	-
Asociația Proeuro-Cons	Educație media - alfabetizare media pentru școala românească	15/ 60 ore OMEC nr. 4414 / 28.05.2020	15	75	-	-
Asociația Proeuro-Cons	Compassiune și acțiune - program de prevenire a bullyingului în școală	OMEN nr. 3937/19.04.2019	15	75	-	-
	Total: 4			297		

c) Programe de formare continuă organizate prin casa corpului didactic la solicitarea direcțiilor de specialitate din Ministerul Educației

Nr. crt.	Tema programului	Nr. Adresei M.E.Național ”de convocare	Grup țintă	Durata	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/cursant
1.	Abilitarea curriculară a		cadre didactice din	16	64	5120	5 lei

Nr. crt.	Tema programului	Nr. Adresei M.E.Național "de convocare	Grup țintă	Durata	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/cursant
	cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare		învățământul primar care au clasa pregătitoare				
2.	Evaluarea, componentă a procesului instructiv educativ		cadre didactice din învățământul preuniversitar	24	73	8760	5 lei
3.	Formarea și managementul corpului de profesori metodiști		cadre didactice din învățământul preuniversitar	12	17	1020	5 lei
4.	Importanța și rolul comunităților de învățare în educația primară și preșcolară a copiilor		cadre didactice din învățământul preuniversitar	24	420	-	-
5.	Împreună împotriva violenței în școală		cadre didactice din învățământul preuniversitar	12	23	1380	5 lei
6.	Metode de prevenire a abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii		cadre didactice din învățământul preuniversitar	35	41	7175	5 lei
7.	Noile media în educație și formare		cadre didactice din învățământul preuniversitar	35	20	3500	5 lei
8.	Pregătirea debutanților pentru susținerea examenului de definitivare în învățământ		cadre didactice din învățământul preuniversitar	12	156	9360	5 lei
9.	Pregătirea profesorilor de biologie pentru susținerea examenelor naționale de definitivat și titularizare.		cadre didactice din învățământul preuniversitar	24	26	-	-
10.	Pregătirea profesorilor de chimie pentru susținerea examenelor naționale de definitivat și titularizare.		cadre didactice din învățământul preuniversitar	24	31	-	-
11.	Repere ale abilitării curriculare la gimnaziu		cadre didactice din învățământul preuniversitar	24	18	2160	5 lei
12.	Repere conceptuale ale proiectării CDȘ		cadre didactice din învățământul	24	45	5400	5 lei

Nr. crt.	Tema programului	Nr. Adresei M.E.Național "de convocare	Grup țintă	Durata	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/cursant
			preuniversitar				
13.	Repere metodologice de organizare a procesului educațional la disciplina istorie		cadre didactice din învățământul preuniversitar	24	58	6960	5 lei
	TOTAL: 13				992	50835	

d) Programe de formare continuă din Oferta de programe a C.C.D., avizată M.E.:

Nr. Crt.	Categoria	Tema din categoria	Durata	Nr. cursanti	Cost total	Cost ora/cursant
1.	Abilitarea curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare	Abilitare curriculară	16	64	5120	5 lei
2.	Dezvoltarea unui ecosistem de educație digitală de înaltă performanță în grădiniță și în școală	Educație digitală	12	39	2340	5 lei
3.	Evaluarea, componentă a procesului instructiv educativ	Evaluare	24	73	8760	5 lei
4.	Formarea și managementul corpului de profesori metodiști	Management	12	17	420	5 lei
5.	Importanța și rolul comunităților de învățare în educația primară și preșcolară a copiilor	Abilitare curriculară	24	420	-	-
6.	Împreună împotriva violenței în școală	Prevenire a violenței	12	23	1380	5 lei
7.	Metode de prevenire a abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii	Prevenire a abandonului școlar	35	41	7175	5 lei
8.	Noi provocări ale limbii române în comunitatea școlară	Comunicare în limbă română	24	47	5640	5 lei
9.	Noile media în educație și formare	Educație digitală	35	20	3500	5 lei
10.	Pregătirea debutanților pentru susținerea examenului de definitivare în învățământ	Pregătirea debutanților	12	156	9360	5 lei
11.	Pregătirea profesorilor de biologie pentru susținerea examenelor naționale de definitivat și titularizare.	Abilitare curriculară	24	26	3120	5 lei
12.	Pregătirea profesorilor de chimie pentru susținerea examenelor naționale de definitivat și titularizare.	Abilitare curriculară	24	31	3720	5 lei

Nr. Crt.	Categoria	Tema din categoria	Durata	Nr. cursanti	Cost total	Cost ora/cursant
13.	Prim ajutor de bază	Prim ajutor	30	39	5850	5 lei
14.	Repere ale abilitării curriculare la gimnaziu	Abilitare curriculară	24	18	2160	5 lei
15.	Repere conceptuale ale proiectării CDS	Abilitare curriculară	24	45	5400	5 lei
16.	Repere metodologice de organizare a procesului educațional la disciplina istorie	Abilitare curriculară	24	58	6960	5 lei
	Total: 16			1117	54265	

e) Programe pentru pregătirea debutanților în vederea susținerii examenului național de definitivare în învățământ

Nr. Crt.	Tema programului	Grup țintă	Nr. ore	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/cursant
1.	Pregătirea debutanților pentru susținerea examenului de definitivare în învățământ	Profesori debutanți în învățământul preuniversitar	12 ore	156	9360	5 lei
	Total programe: 1			156	9360	

f) Programe pentru pregătirea cadrelor didactice încadrate cu statut de suplitor în vederea participării la susținerea concursului național de ocupare a posturilor vacante

Nr. Crt.	Tema programului	Grup țintă	Durata programului	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/cursant
1.	Pregătirea debutanților pentru susținerea examenului de definitivare în învățământ	Profesori debutanți în învățământul preuniversitar	12 ore	156	9360	5 lei
	Total: 1			156	9360	

g) Activități de formare a cadrelor didactice din unități de învățământ preuniversitar din județ în vederea dezvoltării competențelor de evaluare a lucrărilor scrise din cadrul examenului național de definitivare în învățământul preuniversitar sau a concursului național de ocupare a posturilor vacante

Nr. Crt.	Tema programului	Grup țintă	Durata programului	Nr. cursanți	Cost total	Cost ora/cursant
1.	Evaluarea, componentă a procesului instructiv educativ	Cadre didactice	24 ore	73	8760	5 lei
2.	Evaluarea obiectivă, centrată pe competențe, pentru examenele naționale 1	Cadre didactice	2 ore	61	-	-
3.	Evaluarea obiectivă, centrată pe	Cadre didactice	2 ore	58	-	-

	competențe, pentru examenele naționale 2					
4	Evaluarea pentru examenele naționale - dezvoltarea competențelor profesorilor	Cadre didactice	2 ore	20	-	-
	Total: 4			212	8760	

h) Activități de instruire/ formare a directorilor din unități de învățământ preuniversitar din județ

Nr. Crt.	Tema activității de instruire/ formare	Locul desfășurării activității	Durata	Nr. participanți	Cost total**	Cost oră/participant **
1.	Managementul implementării eficiente a curriculumul național. MANAGER -CRED. Formare nivel 1	online	50 ore	70	-	-
2.	Documente ale structurilor decizionale din unitățile de învățământ și consecințe ale completării incorecte ale acestora	Filiala C.C.D. Breaza	2 ore	14	-	-
3.	Documente ale structurilor decizionale din unitățile de învățământ și consecințe ale completării incorecte ale acestora	Casa Corpului Didactic Prahova	2 ore	51	-	-
	Total: 3			135		

i) Activități de instruire/ formare a cadrelor didactice care au, la unității de învățământ preuniversitar, atribuții privind formarea continua și dezvoltarea profesionala

Nr. Crt.	Tema activității de instruire/ formare	Locul desfășurării activității	Durata	Nr. participanți	Cost total**	Cost oră/participant **
1.	Formarea profesională continuă a cadrelor didactice între deziderat și realitate	C.C.D. Prahova - online	12 ore	245	-	-
2.	Mentorat pentru dezvoltare profesională	C.C.D. Prahova -online	3 ore	181	-	-
3.	Mentorat pentru dezvoltare profesionala	C.C.D. Prahova -online	2 ore	30	-	-
	Total: 3			456		

j) Programe/ Activități desfășurate în mediul rural

Nr. Crt.	Localitate	Titlul programului	Durata cursului	Nr. participanți	Cost total**	Cost oră/cursant **
1.	Filiala C.C.D. Prahova - Șirna	Educația STEM – ce înseamnă și de ce este importantă pentru copii	2 ore	31	-	-
2.	Filiala C.C.D. Prahova - Șirna	Tehnici de acordare a primului ajutor în situații de urgență la nivelul unității de învățământ	2 ore	38	-	-
3.	Filiala C.C.D. Prahova - Brazi	Metode moderne de evaluare	2 ore	35	-	-
4.	Filiala C.C.D. Prahova - Brazi	Utilizarea Stem în activitățile de zi cu zi	2 ore	37	-	-
5.	Filiala C.C.D. Prahova - Măneciu	Învățarea bazată pe proiecte	2 ore	60	-	-
6.	Filiala C.C.D. Prahova - Măneciu	Strategii și metode de predare pentru integrarea elevilor cu dificultăți de învățare	2 ore	77	-	-
7.	Filiala C.C.D. Prahova - Măneciu	Învățarea socială și emoțională	2 ore	86	-	-
8.	Filiala C.C.D. Prahova - Măneciu	Colaborare în eradicarea abandonului școlar	2 ore	121	-	-
9.	Filiala C.C.D. Prahova - Măneciu	Feedback-ul eficient încurajează comportamentul pozitiv	2 ore	39	-	-
10.	Filiala C.C.D. Prahova - Măneciu	Managementul conflictelor – metode inovative de prevenire și soluționare	2 ore	46	-	-
	Total: 10			570		

k) Programe/Activități destinate educației adulților (părinților, tinerilor, romilor din zonele defavorizate și altor grupuri țintă din afara sistemului de învățământ preuniversitar)

Localitatea	Titlul programului	Grupul țintă	Durata activității (nr. ore)	Nr. participanți	Cost total	Cost oră/cursant
Ploiești	Exemple de bună practică pentru limitarea poluării Orașului Ploiești	părinți, tineri	2 ore	67	-	-
Ploiești	„Bullying-ul și efectele lui în rezultatele învățării”	părinți, tineri, romi	2 ore	49	-	-
Ploiești	Lansare de carte: „ROMII EVANGHELICI DIN ROMÂNIA - identitate; educație; societate”	părinți, tineri, cadre didactice	2 ore	24	-	-
Ploiești	Lansare de carte- Alors tristesse- bonjour	părinți, tineri	2 ore	28	-	-
Ploiești	Tehnici de acordare a primului ajutor în situații de urgență la nivelul unității de învățământ	părinți, tineri	3 ore	38	-	-

Localitatea	Titlul programului	Grupul țintă	Durata activității (nr. ore)	Nr. participanți	Cost total	Cost oră/cursant
	Total: 5			206		

3. Situații statistice privind beneficiarii programelor de formare și mediul lor de proveniență

a)

Categoria de personal	Nr. posturi – cf. machetei transmise de I.S.J. la ME până la data de 28 septembrie 2023	Nr. personal didactic și auxiliar existent în județ	Nr. personal participant la acțiuni de formare desfășurate în anul școlar 2022-2023
Personal didactic	7330, 01	6686	4968
-educatoare	1002	1002	684
-învățători / institutori	1444, 4	1444	705
-profesori	4357, 03	3718	2977
-maiștri instructori	180, 08	175	22
-personal didactic cu funcții de conducere, îndrumare și control	346, 5	347	580
Personal didactic auxiliar	674, 5	755	129
Personal nedidactic	1550, 75	1682	82
Total	9555, 26	9123	5179

b)

Mediul	Nr. programe derulate	Nr. participanți
urban	25	1033
rural	1	
Total	26	1033

4. Acțiuni în domeniul informării, documentării și consultanței

Casa Corpului Didactic Prahova a răspuns prin departamentul Bibliotecă, inclusiv prin punerea la dispoziție în format electronic, unui număr de 6000 de cereri de documentare ale utilizatorilor, reprezentând nevoi de informare ale cadrelor didactice, personalului didactic auxiliar din sistemul de învățământ preuniversitar județean, precum și ale studenților Universității de Petrol și Gaze Ploiești.

S-a răspuns operativ și eficient solicitărilor de lectură și documentare ale cititorilor, fiind puse la dispoziție aproximativ 1000 de documente, marea majoritate în format electronic, reprezentând resurse documentare deschise. De asemenea, au fost puse la dispoziția cadrelor didactice, programele pentru susținerea gradelor didactice, precum și cele necesare susținerii concursului național de ocupare a posturilor didactice vacante din învățământul preuniversitar, prin transmiterea lor prin intermediul comunicării electronice, la solicitarea utilizatorilor.

La începutul anului școlar 2022-2023, Biblioteca Casei Corpului Didactic Prahova a organizat în luna octombrie, mai multe tipuri de activități la care au participat documentariștii / responsabilii cu activitatea centrelor de documentare și informare, precum și bibliotecarii școlari. Printre activitățile notabile, destinate acestui grup-țintă, enumerăm: Consfătuirea de specialitate la disciplina Biblioteconomie și Știința Informării, activitatea metodică, științifică și culturală de specialitate, precum și activitatea culturală cu tema *Octombrie – Luna Internațională a Bibliotecilor Școlare*, susținută de bibliotecarul Casei Corpului Didactic Prahova, la care a participat un număr de 64 de persoane.

În cadrul Consfătuirii de specialitate din data de 18.10.2022, a fost prezentat raportul de activitate al acestor structuri infodocumentare, pentru anul școlar anterior, s-au purtat dezbateri privind situația actuală a centrelor de documentare și informare din județ, despre cum această categorie profesională poate veni în sprijinul cadrelor didactice și elevilor în actualul context epidemiologic, despre cum își pot adapta serviciile și pot oferi suport procesului instructiv-educativ desfășurat la distanță, a fost aplicat un chestionar de identificare a nevoilor de dezvoltare profesională ale acestora și a fost prezentată oferta de formare continuă de specialitate pentru anul școlar în curs.

În data de 10 noiembrie 2022, Biblioteca C.C.D. Prahova a organizat împreună cu Biblioteca Școlii Gimnaziale „Al. I. Cuza”, Municipiul Câmpina, cercul de specialitate, cu tema *Activitățile de animație în bibliotecile și CDI-urile din învățământul preuniversitar. Exemple de bune practici*, la care a participat un număr de 66 de persoane.

În data de 27 aprilie 2023, sub coordonarea și îndrumarea Bibliotecii C.C.D. Prahova, a avut loc la Școala Gimnazială „H. M. Berthelot”, Municipiul Ploiești, cercul de specialitate cu tema *Cartea sau filmul văzute prin ochi de copil*, care s-a bucurat de asemenea, de o participare consistentă – 50 de persoane.

Biblioteca C.C.D. Prahova a inițiat și coordonat mai multe proiecte educaționale în parteneriat cu biblioteci și CDI din județ, dintre care, menționăm proiectul educațional interjudețean, cu tema *Aleea Scriitorilor*, care are ca scop, stimularea interesului pentru lectură în rândul elevilor, o mai bună familiarizare cu metodele educației non-formale, popularizarea personalității și creațiilor scriitorilor români, precum și atragerea cititorilor spre biblioteci / centre de documentare și informare, precum și proiectul educațional județean, cu tematică ecologică *Eco Planeta*.

De asemenea, Biblioteca C.C.D. Prahova a fost implicată și în alte proiecte educaționale, în calitate de partener activ: în proiectul „Copilărie, pace în cuvânt și culoare”(în parteneriat cu Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza”, Municipiul Câmpina), precum și în cadrul proiectelor „Dor de lectură” (partener Colegiul „Ferdinand I”, Comuna Măneciu) și „Stop, abandon școlar!” (în parteneriat cu C.C.D. Gorj).

Personalul din centrele de documentare și informare din județ, au apelat la consilierea metodologică oferită de C.C.D. Prahova, în permanență, oferindu-li-se consultanță și îndrumare de specialitate, inclusiv prin organizarea de sesiuni de consiliere online.

Tot în colaborare cu bibliotecile școlare și centrele de documentare și informare din județul Prahova, Biblioteca C.C.D. Prahova a organizat activități vizând stimularea actului de lectură, o mai bună receptare și promovare a valorilor culturale, dezvoltarea competențelor info-documentare, promovarea imaginii unității de învățământ, implicarea comunității locale în viața școlii, prin: simpozioane, mese rotunde, ateliere de lucru, vizite la obiective culturale, spectacole, vizionări de filme, expoziții tematice, concursuri etc. Au fost celebrate evenimente importante, precum aniversări ale unor personalități românești, literare, istorice, educaționale.

Personalul din structurile infodocumentare amintite, a primit consiliere din partea C.C.D. Prahova, prin departamentul Bibliotecă al acesteia, care le-a pus la dispoziție, legislație specifică, modele de proceduri adaptate, materiale de informare.

În permanență, s-a oferit consultanță și consiliere de specialitate bibliotecarilor și documentariștilor din sistem, iar pentru o mai bună evidență a activității acestora, au fost realizate acțiuni de monitorizare și le-au fost aplicate chestionare specifice.

Au fost difuzate inclusiv, în mediul online, diverse materiale tematice, de celebrare a unor scriitori, personalități academice sau istorice, și de marcare a unor evenimente cultural/educaționale.

De asemenea, departamentul Bibliotecă a asigurat îndrumarea metodologică a bibliotecarilor școlari și a responsabililor C.D.I. din județul Prahova, prin organizarea și coordonarea online, a activităților de formare continuă a acestora, precum și prin consultanță de specialitate.

5. Activități științifice, metodice și culturale

Nr. crt.	Denumirea activității	Tipul activității: cercuri / simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență	Modul de desfășurare fizic/ online	Nr. partici panți	Cost total	Cost ora/ participant
1.	Documente ale structurilor decizionale din unitățile de învățământ și consecințe ale completării incorecte ale acestora	Activitate metodic-științifică	online	14	-	-
2.	Documente ale structurilor decizionale din unitățile de învățământ și consecințe ale completării incorecte ale acestora	Activitate metodic-științifică	online	51	-	-
3.	Aplicabilitatea teoriei inteligențelor multiple	Activitate metodic-științifică	online	34	-	-
4.	Ora de lectură - mijloc de dezvoltare a personalității elevilor	Activitate metodic-științifică	online	13	-	-
5.	Aplicațiile digitale pe înțelesul elevilor din învățământul primar	Activitate metodic-științifică	online	24	-	-
6.	Forme de exprimare artistică. Tehnica Quilling.	Activitate metodic-științifică	online	14	-	-
7.	Dezvoltarea socializării și a inteligenței emoționale prin activități extrașcolare la elevii din învățământul de masă și elevii din învățământul special	Activitate metodic-științifică	online	57	-	-
8.	Intégrer le numérique dans le cours de FLE	Activitate metodic-științifică	online	70	-	-
9.	Repere pentru o proiectare corectă și eficientă	Activitate metodic-științifică	online	67	-	-
10.	Teaching english to le needsarners with special	Activitate metodic-	online	20	-	-

Nr. crt.	Denumirea activității	Tipul activității: cercuri / simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență	Modul de desfășurare fizic/ online	Nr. partici panți	Cost total	Cost ora/ participant
	educational	științifică				
11.	DE LA DOOM 2 LA DOOM 3	Activitate metodicosttiințifică	online	36	-	-
12.	PROJECT BASED EVALUATION IN EFL CLASSES	Activitate metodicosttiințifică	online	31	-	-
13.	Evaluarea pentru examenele naționale - dezvoltarea competențelor profesorilor	Activitate metodicosttiințifică	online	20	-	-
14.	Neuroștiința la clasă	Activitate metodicosttiințifică	online	54	-	-
15.	Erstellung eines guten praxisleitfadens	Activitate metodicosttiințifică	online	6	-	-
16.	Designing and using story-based tasks în the Efl classroom	Activitate metodicosttiințifică	online	13	-	-
17.	Little 'c' creativity în the elt classroom"	Activitate metodicosttiințifică	online	17	-	-
18.	Rolul portofoliului profesional în procesul formării cadrelor didactice	Activitate metodicosttiințifică	online	13	-	-
19.	Réaliser des projets artistiques et numériques (fle et dnl)	Activitate metodicosttiințifică	online	22	-	-
20.	Le ceclr et le volume complémentaire du ceclr – enjeux didactiques	Activitate metodicosttiințifică	online	67	-	-
21.	LANSARE CARTE-ALORS TRISTESSE-BONJOUR	Activitate metodicosttiințifică	online	28	-	-
22.	Incursiuni în lumea basmului	Activitate metodicosttiințifică	online	16	-	-

Nr. crt.	Denumirea activității	Tipul activității: cercuri / simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență	Modul de desfășurare fizic/ online	Nr. partici panți	Cost total	Cost ora/ participant
23.	Evaluarea obiectivă, centrată pe competențe, pentru examenele naționale 1	Activitate metodic-științifică	online	61	-	-
24.	Evaluarea obiectivă, centrată pe competențe, pentru examenele naționale 2	Activitate metodic-științifică	online	58	-	-
25.	„Proiectarea unității de învățare - clasa a X – a, Alchine”	Activitate metodic-științifică	online	52	-	-
26.	Prezentare carte- "Sinteze pentru pregătirea examenului de bacalaureat la matematică"	Activitate metodic-științifică	online	21	-	-
27.	Mentorat pentru dezvoltare profesională	Activitate metodic-științifică	online	33	-	-
28.	Studiul calității aerului în Municipiul Ploiești	Activitate metodic-științifică	online	22	-	-
29.	Exemple de bună practică pentru limitarea poluării Orașului Ploiești	Activitate metodic-științifică	online	67	-	-
30.	„Bullyingul și efectele lui în rezultatele învățării”	Activitate metodic-științifică	online	49	-	-
31	Aplicarea contextualizată a programelor școlare, adaptarea demersului didactic la aspecte și condiții specifice	Activitate metodic-științifică	online	22	-	-
32.	Abordări didactice interdisciplinare pentru dezvoltarea creativității la orele de chimie	Activitate metodic-științifică	online	52	-	-
33.	Mari incendii în schelele	Activitate metodic-	online	10	-	-

Nr. crt.	Denumirea activității	Tipul activității: cercuri / simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență	Modul de desfășurare fizic/ online	Nr. participanți	Cost total	Cost ora/participant
	petroliere din ROMÂNIA	științifică				
34.	Lansare de carte: „ROMII EVANGHELICI DIN ROMÂNIA - identitate; educație; societate”	Activitate metodic-științifică	online	24	-	-
35.	PEDAGOGIE DIGITALĂ - O EXPERIENȚĂ ERASMUS+	Activitate metodic-științifică	online	58	-	-
36.	15 octombrie 1922- Încoronarea la Alba Iulia a Regelui Ferdinand și a Reginei Maria ca regi ai României Mari	Activitate metodic-științifică	online	18	-	-
37.	„Suflet cu 2 roți - 9 luni în America de Sud”	Activitate metodic-științifică	online	49	-	-
38.	Dreptatea în societatea globală. Strategii de formare a competențelor sociale	Activitate metodic-științifică	online	13	-	-
39.	Construcție dinastică și propagandă în imperiul Plantagenet.	Activitate metodic-științifică	online	16	-	-
40.	Workshop Metoda Proiect: Cetățeanul	Activitate metodic-științifică	online	22	-	-
41.	Primari ploieșteni din a doua jumătate a sec. al XIX-lea și prima jumătate a sec. al XX-lea	Activitate metodic-științifică	online	24	-	-
42.	Contribuții științifice românești și de protecția mediului din Aria Larsemann Hills din Antarctica de Est și în Peninsula Antarctică	Activitate metodic-științifică	online	48	-	-

Nr. crt.	Denumirea activității	Tipul activității: cercuri / simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență	Modul de desfășurare fizic/ online	Nr. partici panți	Cost total	Cost ora/ participant
43.	Terapia prin creație	Activitate metodico-științifică	online	14	-	-
44.	Reprezentări ale sărbătorilor în perioada comunistă	Activitate metodico-științifică	online	21	-	-
45.	Aspecte metodice ale proiectării didactice în lecția de „Educație plastică”	Activitate metodico-științifică	online	45	-	-
46.	Muzica și literatura - privire interdisciplinară	Activitate metodico-științifică	online	36	-	-
47.	Importanța CDȘ în oferta educațională a școlii	Activitate metodico-științifică	online	41	-	-
48.	Repere metodologice pentru organizarea și desfășurarea olimpiadelor, concursurilor, examenelor de certificare a calificărilor profesionale	Activitate metodico-științifică	online	59	-	-
49.	Educație remedială: modalități de implementare la discipline informatice; planuri individualizate de învățare remedială	Activitate metodico-științifică	online	16	-	-
50.	Cum aplicam pentru proiectele Erasmus+	Activitate metodico-științifică	online	19	-	-
51.	Act! în Education	Activitate metodico-științifică	online	51	-	-
52.	Integrarea copiilor cu CES Provocări și soluții	Activitate metodico-științifică	online	41	-	-
53.	Structurile infodocumentare din învățământul preuniversitar local- studiu și perspective ale activității	Activitate metodico-științifică	online	70	-	-

Nr. crt.	Denumirea activității	Tipul activității: cercuri / simpoioane / sesiuni / schimburi de experiență	Modul de desfășurare fizic/ online	Nr. partici panți	Cost total	Cost ora/ participant
54.	Metode moderne de evaluare	Activitate metodicosttiințifică	online	35	-	-
55.	Utilizarea Stem în activitățile de zi cu zi	Activitate metodicosttiințifică	online	37	-	-
56.	Provocări ale profesorului contemporan - Edutainerul	Activitate metodicosttiințifică	online	16	-	-
57.	Profesorul itinerant/ de sprijin - partener în educația integrată a copiilor cu CES	Activitate metodicosttiințifică	online	12	-	-
58.	Rolul parteneriatelor educaționale în socializarea elevilor	Activitate metodicosttiințifică	online	24	-	-
59.	Valențele Metodei Feuerstein privind dezvoltarea cognitivă, socio-emoțională și personală a copiilor și adulților	Activitate metodicosttiințifică	online	16	-	-
60.	1.Sprrijinul oferit de arhiducele FRANZ FERDINAND lui MIRON CRISTEA 2. Armatele tratatului de la VARȘOVIA - armata națională a poporului	Activitate metodicosttiințifică	fizic	16	-	-
61.	Evreii câmpineni în timpul celui de-al doilea război mondial	Activitate metodicosttiințifică	fizic	17	-	-
62.	Colectivizarea gulagului românesc-comunitățile rurale la începutul perioadei comuniste. Studiu de caz -	Activitate metodicosttiințifică	fizic	19	-	-
63.	Om și Societate/ SȘIR-Filiala Câmpina- Rusia de la Lenin la Putin	Activitate metodicosttiințifică	fizic	19	-	-

Nr. crt.	Denumirea activității	Tipul activității: cercuri / simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență	Modul de desfășurare fizic/ online	Nr. partici panți	Cost total	Cost ora/ participant
64.	LUCREȚIA CIOBANU- o viață dedicată școlii	Activitate metodic-științifică	fizic	20	-	-
65.	LITERATURA ROMÂNĂ ÎN COMUNISM- susținută de prof. Bodea Dumitru Mădălina	Activitate metodic-științifică	online	15	-	-
66.	Prizonieri români în Uniunea Sovietică-	Activitate metodic-științifică	online	17	-	-
67.	Învățarea bazată pe proiecte	Activitate metodic-științifică	online	60	-	-
68.	Strategii și metode de predare pentru integrarea elevilor cu dificultăți de învățare	Activitate metodic-științifică	online	77	-	-
69.	Învățarea socială și emoțională	Activitate metodic-științifică	online	86	-	-
70.	Colaborare în eradicarea abandonului școlar	Activitate metodic-științifică	online	121	-	-
71.	Feedback-ul eficient încurajează comportamentul pozitiv	Activitate metodic-științifică	online	39	-	-
72.	Managementul conflictelor – metode inovative de prevenire și soluționare	Activitate metodic-științifică	online	46	-	-
73.	Rolul predării disciplinelor tehnice la specializarea turism	Activitate metodic-științifică	online	20	-	-
74.	Rolul activităților extrașcolare în dezvoltarea personalității elevilor	Activitate metodic-științifică	online	29	-	-
75.	Strategii de soluționare a conflictelor între cadrele didactice	Activitate metodic-științifică	online	28	-	-

Nr. crt.	Denumirea activității	Tipul activității: cercuri / simpozioane / sesiuni / schimburi de experiență	Modul de desfășurare fizic/ online	Nr. partici panți	Cost total	Cost ora/ participant
76.	Impactul activităților diferențiate în dezvoltarea gândirii critice la elevi	Activitate metodic-științifică	online	40	-	-
77.	Diversificarea strategiilor didactice -condiție a performanței școlare	Activitate metodic-științifică	online	28	-	-
78.	1. Educația stem – ce înseamnă și de ce este importantă pentru copii	Activitate metodic-științifică	online	31	-	-
79.	Tehnici de acordare a primului ajutor în situații de urgență la nivelul unității de învățământ	Activitate metodic-științifică	online	38	-	-
80.	Proiectul de cercetare biologică ca mijloc de investigare a ariilor protejate	Activitate metodic-științifică	online	20	-	-
81.	Pledoarie pentru interdisciplinaritate	Activitate metodic-științifică	fizic	28		
82.	Documente ale structurilor decizionale din unitățile de învățământ și consecințe ale completării incorecte ale acestora	Activitate metodic-științifică	fizic	14	-	-
	Total: 82			2787		

Toate aceste simpozioane, comunicări, dezbateri, schimburi de experiență, proiecte, concursuri, expoziții au abordat într-o manieră științifică, metodică, tematici generoase, de actualitate și cu multe accente pe valorificarea unor experiențe la catedră, în activitatea de documentare și chiar de cercetare. Prin intermediul acestor activități au fost vizate obiective ca centrarea demersului didactic pe educabili, asigurarea unei dimensiuni eficiente, extinderea exemplilor de bună practică precum și diversificarea metodelor și instrumentelor de evaluare.

6. Elaborare, editare și difuzare de carte și publicații

Nr. Crt.	Reviste, periodice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Buletine informative, ghiduri metodologice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Culegeri, manuale (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Alte publicații (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)
1.	Revista de filosofie – online	Buletinul informativ Nr. 35 – 20 exemplare		EXCELENȚA – CALITATE ÎN EDUCAȚIE, CD – 20 exemplare
2.	„INFO PH” Nr. 10/2022 - online ISSN: 2285-2352 ISSN-L: 2285-2352	Ghidul candidatului - 7400 exemplare elaborate/editate/difuzate		TOLERANȚA, O VIRTUTE!, CD – 20 exemplare
3.	Revista GENDIG revista semestrială de informatică a Colegiului Național „Jean Monnet” Municipiul Ploiești Generatia digitala (CD-ROM) = ISSN 2457 – 2934 ISSN-L 2457 – 2934 Nr. 17, septembrie 2022	Diplome diverse – 3100 exemplare		ÎNVAȚĂ PSIHLOGIA PRIN EXERCIȚII. BACALAUREAT - ADMITERE FACULTATE, CD – 20 exemplare
4.	Revista GENDIG revista semestrială de informatică a Colegiului Național „Jean Monnet” Municipiul Ploiești Generația digitală (CD-ROM) = ISSN 2457 – 2934 ISSN-L 2457 – 2934 Nr 18, iunie 2023	Tipizate Olimpiade și concursuri – F1 și F2 - 22000 de exemplare elaborate/editate/difuzate		PREGĂTIREA ELEVILOR DE CICLUL PRIMAR, ASISTATĂ DE PĂRINȚI, CD – 20 exemplare
5.	Jurnalul de contabilitate revista semestrială de contabilitate a Liceului Tehnologic Administrativ și de Servicii "Victor Slăvescu", Municipiul Ploiești ISSN 2457 – 2950 ISSN-L 2457-2950 Nr. 16, septembrie 2022	Tipizate Bacalaureat și simulare Bacalaureat – F1 și F2 - 123000 de exemplare elaborate/editate/difuzate		PARTENERIATUL EDUCAȚIONAL COLABORARE ȘI MEDIERE ÎNTRE FAMILIE, ȘCOALĂ, COPIL ȘI PROFESOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR, CD – 20 exemplare
6.	Jurnalul de contabilitate revista semestrială de contabilitate a Liceului Tehnologic Administrativ și de Servicii "Victor	Tipizate Titularizare și simulare Titularizare – F1 și F2 - 5600 de exemplare elaborate/editate/difuzate		APTITUDINEA DE ȘCOLARITATE, CD – 20 exemplare

Nr. Crt.	Reviste, periodice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Buletine informative, ghiduri metodologice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Culegeri, manuale (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Alte publicații (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)
	<i>Slăvescu", Municipiul Ploiești</i> ISSN 2457 – 2950 ISSN-L 2457-2950 Nr. 17, mai 2023			
7.	Revista „Planeta verde” Nr. 5/2022			GHICITORI MATEMATICE PENTRU ISTEȚI, Tipărit – 20 exemplare
8.	Caleidoscop sociolescian - online			ȘTIINȚA ȘI ARTA ÎN SLUJBA UMANITĂȚII, CD – 80 exemplare
9.				EDUCATIONAL MANAGEMENT STRATEGII THE INCLUSION OF THE CHILDREN AFFECTED BY MIGRATION, CD – 55 exemplare
10.				CU ȘI DESPRE CUVINTE – SECRETUL NEMURIRII, CD – 20 exemplare
11.				GHID STEAM, Tipărit – 100 de exemplare
12.				ABC-ul educației în familie, CD – 20 exemplare
13.				COMUNICARE, CONSTIENTIZARE, PREGĂTIRE, ACȚIUNIE, CD – 20 exemplare
14.				GHID METODOLOGIC - RESURSE EDUCAȚIONALE, CD – 30 exemplare
15.				ECUAȚII ALGEBRICE CU COEFICIENȚI REALI. STUDIUL NUMĂRULUI RĂDĂCINILOR REALE, CD – 20 exemplare

Nr. Crt.	Reviste, periodice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Buletine informative, ghiduri metodologice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Culegeri, manuale (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Alte publicații (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)
16.				DEZVOLTAREA SOCIO-EMOȚIONALĂ A PREȘCOLARILOR PRIN ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE, CD – 20 exemplare
17.				SOCIOLOGIA EMOȚIILOR, CD – 20 exemplare
18.				MORALITATEA ÎN CONTEXT EDUCAȚIONAL PREȘCOLAR, CD – 20 exemplare
19.				LA BANQUE D'IDÉES: ÉCRIRE, LIRE, (S') ADAPTER, CD – 20 exemplare
20.				ȘCOALA – ETERN AXIS MUNDI, online
21.				IMPACTUL COLABORĂRII GRĂDINIȚEI CU PARTENERI EDUCAȚIONALI ASUPRA DEZVOLTĂRII PREȘCOLARULUI, CD – 20 exemplare
22.				PRIMII PAȘI SPRE EXCELENȚĂ ÎN MATEMATICĂ Tehnici și metode de a rezolva probleme dificile de clasa a IV-a și a V-a, tipărit – 500 exemplare
23.				ÎNVĂȚĂM SMART, CD – 20 exemplare
24.				TRILOGIE TERAPEUTICĂ - Un ceai, o poezie, un desen, tipărit – 50 exemplare

Nr. Crt.	Reviste, periodice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Buletine informative, ghiduri metodologice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Culegeri, manuale (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Alte publicații (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)
25.				ÎN DULCELE GRAI ROMÂNESC, tipărit – 80 exemplare
26.				ȘCOALA COPIILOR FERICIȚI, online
27.				ABANDONUL ȘCOLAR CAUZE.REMEDII, CD – 20 exemplare
28.				MAGICIENII ÎN VACANȚĂ Auxiliar pentru Comunicare în limba română–Clasa I, tipărit – 20 exemplare
29.				STOP BULLYING NOW Ghid metodic pentru profesori, tipărit – 20 exemplare
30.				FILE DIN ISTORIA PLOIEȘTIULUI, tipărit – 20 exemplare
31.				CONSUMUL MIJLOACELOR MEDIA ȘI SOCIALIZAREA LA ȘCOLARII MICI, CD – 20 exemplare
32.				MIJLOACE MEDIA CA FACTOR DE EDUCAȚIE INFORMALĂ, CD – 20 exemplare
33.				MAGICIENII ÎN VACANȚĂ Auxiliar pentru Matematică și explorarea mediului-Clasa I „tipărit – 20 exemplare
34.				VITRINA MESERIILOR, CD – 20 exemplare
35.				SUBSTANTIVE

Nr. Crt.	Reviste, periodice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Buletine informative, ghiduri metodologice (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Culegeri, manuale (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)	Alte publicații (denumire, nr. exemplare, elaborate/editate/difuzate)
				INTEGRATE RECENT ÎN SISTEMUL NOMINAL ROMÂNESC. ASPECTE ALE ADAPTĂRII FONOMORFOLOGICE ȘI ORTOGRAFICE, CD – 20 exemplare
36.				METODA GRAFICĂ PENTRU CEI MICI: culegere pentru clasa a II-a – 20 exemplare
37.				ROLUL METODELOR DIDACTICE MODERNE ÎN PREDAREA-ÎNVĂȚAREA LIMBII ȘI LITERATURII ROMÂNE. MICROCERCETARE REALIZATĂ ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR, CD – 20 exemplare
38.				INFLUENȚA MIGRĂRII ÎN STRĂINĂTATE A PĂRINȚILOR ASUPRA DEZVOLTĂRII COPILULUI LA VÂRSTA ȘCOLARĂ MICĂ, CD – 20 exemplare
39.				ABC-UL REDACTĂRII UNEI COMPUNERI - AUXILIAR CURRICULAR. CAIET DE LUCRU PENTRU CLASELE V-VIII, CD – 20 exemplare
40.				SĂ FIM CAMPIONI!, CD – 20 exemplare

7. Parteneriate (activități, proiecte, burse internaționale)

Denumirea programului	Parteneri		Forma de finalizare
	Din țară	Internaționali	
Simpozionul Național „Ecoterra”, ediția a XIV-a – 16 decembrie 2022	Asociația Profesorilor de Biologie „Ecoterra”; Inspectoratul Școlar al Județului Prahova; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea Simpozionului – lucrările prezentate în cadrul simpozionului să constituie un moment delicat de reflecție asupra istoriei speciei umane, asupra acțiunilor și consecințelor acestora, asupra acestui moment unic de întâlnire în sfera gândirii și a bucuriei efervescenței creatoare.
Conferința Internațională „Geografie fără frontiere” și Proiectul „Tradiții și obiceiuri mănecene” Ediția a XII-a 30.11. – 02.12.2022 Tema: „Spațiul național în afara frontierelor - educație, identitate, cultură, tradiții, obiceiuri, conștiință națională”	Inspectoratul Școlar Județean Prahova; Casa Corpului Didactic Prahova; Căminul Cultural Măneciu; Ansamblul folcloric „Flori de garofiță”; Casa de Cultură Ploiești, Ansamblul folcloric „Muntenașii Prahovei”.	Societatea de Geografie din India; - Universitatea Delhi; Societatea de Geografie din Belarus - Universitatea Minsk; Centrul de Geografie Istorică și Militară – Rep. Moldova	Realizarea conferinței
Conferința Internațională de Geografie cu Tema: „Cultura națională, univers al creației Eminesciene”-13 ianuarie 2023	Colegiul „Ferdinand I” Măneciu; Casa Corpului Didactic Prahova; Palatul Copiilor Pitești.	Universitatea București; Societatea de Geografie din Belarus - Universitatea Minsk; Societatea de Geografie din India; Centrul de Geografie Istorică Militară – Rep. Moldova	Realizarea conferinței.
Conferința Internațională de Geografie cu Tema: „Unire în cuget și simțiri” Spațiul cultural național în afara frontierelor - Educație, Identitate, Cultură, Tradiție, Obiceiuri, Conștiință în cadrul Proiectelor „Geografia fără frontiere” și Tradiții și Obiceiuri Mănecene de Pretutindeni- 20 ianuarie 2023	Colegiul „Ferdinand I” Măneciu; Casa Corpului Didactic Prahova; Inspectoratul Județean Prahova; Societatea de Geografie din România, Filiala Prahova; Palatul Copiilor Pitești; Muzeul Județean de Științele Naturii, Ploiești, România; Muzeul de Istorie Ploiești, România.		Realizarea conferinței.
Simpozion Județean „Portret de profesor”, ediția I, parte din proiectul „Școala - etern axis mundi” - 30 ianuarie 2023	Liceul Teoretic „Grigore Tocilescu” Mizil; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea Simpozionului - promovarea și recunoașterea importanței profesorului în educația actuală

Denumirea programului	Parteneri		Forma de finalizare
	Din țară	Internaționali	
Conferința Internațională „Geografie fără frontiere” și Proiectul „Tradiții și obiceiuri mănecene” Ediția a XV-a, Tema: „Spațiul național în afara frontierelor - educație, cercetare, identitate, cultură, tradiții, obiceiuri, conștiință națională” TIMPUL ȘI STRESUL ÎN ȘCOALA DE AZI	Colegiul „Ferdinand I” Măneciu; Casa Corpului Didactic Prahova; Societatea de Geografie din România - Filiala Prahova; Muzeul Județean de Științe ale Naturii Prahova; Direcția Generală de Educație, Ialoveni, Rep. Moldova; Inspectoratul Școlar Județean Prahova.		Realizarea Conferinței
Conferința „Învățare cu bucurie”- Ediția I - 18 martie 2023	Școala Gimnazială Sălciile, Asociația EFECT - Centrul de formare profesională pentru comunitate; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea Conferinței
Simpozion interjudețean Diversitatea Lingvistică - spațiu de libertate și creativitate /La diversite linguistique - espace de liberte et de creation/ Linguistic Diversity - an Expression of Freedom and Creativity / 2022-2023-editia a II-a- 18 martie 2023	Școala Gimnazială „Grigore Moisi” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea proiectului
Proiect educațional Interjudețean „Stop, abandon școlar!” octombrie 2022 - mai 2023 (Activitatea 1: Lansarea proiectului - octombrie 2022; Activitatea 2: Prezentare de carte - martie 2023; Activitatea 3: Cine și de ce absentează? - martie 2023; Activitatea 4: Cine suntem noi?- aprilie 2023; Activitatea 5: Părinți implicați elevi motivați - mai 2023; Activitatea 6: Să ne cunoaștem! - mai 2023).	Casa Corpului Didactic Gorj; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea proiectului: - prezentarea activităților pe site-ul școlii; - realizarea unei expoziții cu materialele elevilor - desene, colaje, picturi etc.; - realizarea unei expoziții de carte.
Proiectul „România, colț de rai!” martie - august 2023	Școala Gimnazială „Sfânta Vineri” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea proiectului -prin stabilirea de relații de colaborare între instituțiile de învățământ din județ
Concurs Național pentru elevi „Matematica - Știință universală și limbă universală” - ediția a XI-a - 31 martie 2023	Școala Gimnazială „Rareș - Vodă” Ploiești; Colegiul Național „Nichita Stănescu” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea concursului și prezentarea expoziției cu lucrările premiate ale elevilor participanți

Denumirea programului	Parteneri		Forma de finalizare
	Din țară	Internaționali	
Simpozion Național „Optimizarea procesului de învățământ”- Ediția - a XVI-a cu tema: „Școala copiilor fericiți”-1 aprilie 2023	Inspectoratul Școlar al Județului Prahova; Casa Corpului Didactic Prahova		Realizarea Simpozionului - prin schimbul de informații în vederea creșterii calității în educație și valorificarea experienței pozitive a cadrelor didactice
Simpozion Regional „Prin proiecte educaționale creștem o școală prietenoasă”-27 aprilie 2022	Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”, Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea Simpozionului - împărtășirea exemplurilor de bune practici privind învățarea prin proiecte
Festival - Concurs Regional de Artă Dramatică „Viața bate teatrul” - 10 mai 2023	Inspectoratul Școlar al Județului Prahova; Inspectoratul Școlar pentru Educație permanentă; Inspectoratul Școlar pentru Învățământ Special și Special Integrat; Casa Corpului Didactic Prahova Universitatea Națională de Arte din București; Colegiul Național „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte-Prahova; Școala Gimnazială „Ing. Gheorghe Pănculescu”, Vălenii de Munte-Prahova; Școala primară „Ion Creangă”, Chișinău, Republica Moldova Centrul Cultural „Nicolae Iorga”, Vălenii de Munte; Asociația pentru Educație Culturală și Creativitate „Petru” Ploiești.		Realizarea Festivalului - Concurs - a dezvoltat orizontul de cultură generală; - a descoperit și stimulat talentele și aptitudinile elevilor; - a cultivat pasiunea pentru teatru; - a dezvoltat imaginația și sensibilitatea artistică.
Simpozionul Național „Tendințe moderne în învățământul special și special integrat” – ediția a II-a 11 mai 2023	Centrul Școlar de Educație Incluzivă, Orașul Vălenii de Munte; Inspectoratul Școlar Județean Prahova; Casa Corpului Didactic Prahova; Universitatea București, Facultatea de Psihologie și Științele Educației.		Realizarea Simpozionului - creșterea calității actului educativ prin realizarea unui schimb de experiență între cadrele didactice specialiste
Concurs Național „Modalități și mijloace de includere a problemelor de mediu în cadrul diferitelor arii curriculare”- ediția a XIII-a, - 18.05.2023	Colegiul Ferdinand I, Comuna Măneciu, Inspectoratul Școlar Județean Prahova, Casa Corpului Didactic Prahova; Universitatea „Petrol Gaze” Ploiești, Ocolul Silvic Măneciu, Asociația „Tinerii Voluntari” Valea Calugărească, Consiliul Local Măneciu, în cadrul PROIECTULUI EDUCAȚIONAL „MĂNECIU” – Mediul Ambiental Natural,		

Denumirea programului	Parteneri		Forma de finalizare
	Din țară	Internaționali	
	Educație prin Curriculum Integrat Unitar		
Sesiune Anuală Internațională de Referate și Comunicări Științifice ale Societății de Științe Istorice din România Filiala Prahova - 19 mai 2023	Societatea de Științe Istorice - Filiala Prahova; Casa Corpului Didactic Prahova		Realizarea Sesiunii și-a atins scopul prin: - încurajarea studierii și scrierii naționale și internaționale; - promovarea culturii organizaționale; - cunoașterea personalităților naționale și internaționale; - popularizarea rezultatelor de cercetare științifică a profesorilor.
Simpozion Interjudețean „Diversitate și interculturalitate în educația timpurie”- 19 mai 2023	Grădinița cu program normal „Căsuța fermecată” Poiana Varbilău; Asociația pentru educație, formare și cultură Perfekt Info; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea Simpozionului prin schimbul de bune practici în învățământul preșcolar.
Simpozion „Școala este șansa ta!”- Ediția a III-a - 20 mai 2023	Liceul „Simion Stolnicu” Comarnic; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea Simpozionului - conștientizarea în rândul participanților a rolului pe care îl are școala în pregătirea noii generații; - promovarea dialogului și a comunicării pentru un învățământ de calitate, care să poată asigura fiecărui elev un loc în societate.
Simpozion Transnațional „Utilizarea Instrumentelor digitale în învățământul profesional și tehnic” - Ediția II- 22 mai 2023	Liceul Tehnologic „Lazăr Edeleanu” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea Simpozionului: - factorii implicați în educație au avut un schimb real de experiență și un laborator de bune practici, au împărtășit cu ceilalți, au reflectat și au aplicat ceea ce au învățat în propria activitate.
Simpozion - Concurs Regional „Viața în culori”- ediția a IV-a - 25 mai 2023	Liceul Tehnologic „1 Mai” Municipiul Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea Simpozionului - Concurs care a dus la cooperarea între elevi; la transmiterea și păstrarea valorilor morale și spirituale; a dezvoltat

Denumirea programului	Parteneri		Forma de finalizare
	Din țară	Internaționali	
			simțul estetic și artistic în cuvinte și culoare; a promovat frumusețea interioară și a mediului în care trăiesc.
Simpozion național „Tendințe moderne în educația parentală arta de a fi părinte”- Ediția a VII-a, 25 mai 2023	Școala Gimnazială Drăgănești-Grădinița P.N.; Casa Corpului Didactic Prahova Universitatea Petrol-Gaze Ploiești; Asociația AtelierR de Cuvinte Timișoara; Clinica de Fericire București Primăria Drăgănești.		Realizarea Simpozionului - dezvoltarea unui comportament parental pozitiv acompaniat cu rezultate pozitive asupra dezvoltării, rezultatelor școlare, stării de sănătate sau integrării sociale a copiilor.
Simpozionul Județean „Învățarea experimentală - creativitate și inovație în procesul de învățământ”, ediția a IV-a- 26 mai.2023	Liceul Tehnologic de Transporturi, Municipiul Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea Simpozionului Județean care a dus la: - intensificarea colaborărilor între unitățile școlare din județ în scopul manifestării creativității comune; - lărgirea orizonturilor pentru elevii aflați în diferite stadii ale formării vocaționale, profesionale precum și dezvoltarea personală a acestora; - dezvoltarea spiritului de echipă și creșterea calității comunicării inter și intrapersonale; - creșterea capacității de analiză, sinteză și decizie; - creșterea gradului de implicare a tinerilor în unitățile și comunitățile din care provin prin transmiterea informației către semenii lor (colegi, părinți, frați, prieteni), contribuind în mod real la binele fiecăruia și la binele comunității.
Simpozion Național „Echitate pentru diversitate”- 10.06.2023	Grupul Școlar de Educație Incluzivă, Nr. 1, Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova; Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Prahova.		Realizarea simpozionului prin consolidarea relațiilor de colaborare între instituții și cadrele didactice participante.
Simpozion Național „Zilele Școlii Albei” cu tema „Demersul educațional în contemporaneitate”- 23 iunie 2023	Casa Corpului Didactic Alba; Casa Corpului Didactic Prahova		Realizarea simpozionului prin consolidarea relațiilor de colaborare între instituții și cadrele

Denumirea programului	Parteneri		Forma de finalizare
	Din țară	Internaționali	
			didactice din județele participante.
Concursul „Ateliere și Experiența”- Ediția a XII-a / 2022-2023	Școala Gimnazială „Sfântul Vasile” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea Concursului a dus la - valorificarea talentului și a aptitudinilor artistice ale cadrelor didactice și ale elevilor
Proiect Județean cu participare regională „Generația XXI”- Ediția a XIV-a, 2022	Școala Gimnazială „Sfânta Vineri” Municipiul Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea proiectului
Proiect educațional Interjudețean „Aleea Scriitorilor”, noiembrie 2022- iunie 2023	Liceul Tehnologic Mecanic Câmpina; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea proiectului
Proiect educațional Interjudețean „Eco Planeta” noiembrie 2022- iunie 2023	Liceul Tehnologic Mecanic Câmpina; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea proiectului
Proiect național de literatură și arte vizuale „Laudă semințelor, celor de față și-n veci tuturor” 2022-2023	Casa Corpului Didactic Alba; Casa Corpului Didactic Prahova.		Realizarea proiectului
Festival - concurs național de creație artistică „CDIdei în cărți”- ediția a VIII-a, 2023	Liceul Tehnologic „Toma Socolescu” Ploiești; Casa Corpului Didactic Prahova.		- Realizarea Festivalului - concurs - Produsele realizate

8. Marketing educațional (publicitate / diseminare)

a. Activități de mediatizare și promovare a ofertei de programe

Oferta de programe a C.C.D. Prahova a fost lansată în ședința județeană cu responsabilii comisiilor de mentorat didactic din școli și a fost postată pe site-ul C.C.D. Prahova.

Permanent la sediul instituției, oferta este afișată și există pliante care sunt oferite celor interesați. Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice a fost realizată prin evaluarea programelor de formare, prin discuții cu participanții la cursuri, pe baza prelucrării rapoartelor de la inspecțiile școlare, a chestionarelor și fișelor de evaluare.

Modular, au fost organizate ședințe de lucru cu coordonatorii comisiilor din județ care diseminează informațiile în școli și raportează semestrial situația formării continue.

În filiale s-au organizat puncte de informare despre oferta C.C.D. Prahova și alte activități de formare, la care participă profesorii metodiști ai C.C.D..

b. Materiale informative realizate pentru promovarea imaginii instituției

Instituția noastră și-a promovat imaginea prin diverse activități și materiale informative. Au fost publicate articole, anunțuri etc. în media locală și pe site-ul propriu, informațiile fiind permanent reactualizate.

Calendarul activităților metodice și științifice, programul cursurilor acreditate și al celor avizate de M.E., precum și proiectele în derulare cu diferiți parteneri au fost promovate în ședințele cu inspectorii școlari, directorii unităților de învățământ, cu responsabilii de formare continuă, mese rotunde, workshopuri etc. fiind elaborate materiale, pliante, afișe, calendare, agende, bannere, mape care există în fiecare unitate școlară.

De asemenea, publicul interesat a fost informat despre lucrările cadrelor didactice cu experiență în arta scrisului care au văzut lumina tiparului la Editura Casa Corpului Didactic Prahova. Participarea la seminarii, simpozioane, târguri și expoziții de carte proprii sau organizate de alte instituții, editarea revistei proprii *Buletin de informare și documentare metodico-științifică*, numerele 35/2023 și 36/2023, prezentări PowerPoint, filme de prezentare a activităților C.C.D. în cadrul diferitelor manifestări cu caracter didactic și științific atât la sediu, cât și în filialele C.C.D.Prahova. Toate aceste materiale și activități au constituit modalități de promovare a imaginii instituției, ca principal furnizor de formare în județ.

9. Domeniul dezvoltării profesionale proprii (director și personalul instituției)

Nume și prenume/Funcția	Tipul de activitate	Tema
Cazacu Daniela Mariana/Director	Atelier de lucru	Proiectul Profesionalizarea carierei didactice, PROF III și PROF IV
	Webinar	Formare. Mentorat. Comunitate de practică
	Festival	Festival Concurs regional de artă dramatică
	Simpozion Regional	Utilizarea instrumentelor digitale în învățământul profesional și tehnic
	Simpozion Național	Diversitatea lingvistică – spațiu de libertate și creativitate
	Eveniment de Multiplicare Proiect Erasmus	Act în Education
	Workshop CRED	Educația nonformală: actori, practici, perspective
	Conferința Internațională	Geografia fără frontiere
	Simpozion Național	Știința și arta în slujba umanității
Ionescu Daniela, profesor metodist	Studii de licență <i>Universitatea Petrol și Gaze Ploiești</i>	Pedagogie
	Universitatea din București	Școala de iarnă
	Workshop- martie 2023	„Educația nonformală: actori, practici, perspective”
	Conferință	Pan-European Conference on Digital Education, 31th on the 27th of July 2023
	Workshop- PROF	„Comunitatea de practică”
	Participare Simpozion Școala Gimnazială <i>Sfântul Vasile, Ploiești</i>	Simpozion <i>Școala copiilor fericiți</i>
	Participare Activitate C.C.D.	Activitate C.C.D. Photo Voice
	Participare sesiune DISC	Sesiune DISC
	Simpozion Școala Titulescu – 6 mai	„Prin proiecte educaționale creștem o școală prietenoasă”

Nume și prenume/Funția	Tipul de activitate	Tema
Stanciu Mihail Alin, profesor metodist	Participare Workshop	Workshop cu tema „ANALIZA DATELOR CALITATIVE” „GAMES OF CODES” septembrie 2022
	Participare activitate	Activitatea PROF –P14, „Formare. Mentorat. Comunitate de practică” ianuarie 2023
	Formator program de formare	Formator program de formare PROF III
	Formator program de formare	Formator program de formare „Instrumente Multimedia în Școală”
	Realizare resurse educaționale ME – Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație	Repere Metodologice pentru implementarea curriculumului
	Participare atelier de lucru	Atelierele de lucru Prof III și Prof IV
	Participare organizare Workshop	Workshop cu tema <i>Educația nonformală: actori, practici, perspective</i>
	Participare Comisia centrală Concurs	Concursul de cultură și educație financiar-contabilă
	Participare la modulul interactiv JA Educație financiară – Finanțele mele și coordonarea participării elevilor la modulul interactiv JA Educație financiară	Modul: <i>JA Educație financiară – Finanțele mele</i>
	Participare Simpozion Școala Gimnazială Sfântul Vasile, Ploiești	Simpozion <i>Școala copiilor fericiți</i>
	Participare Activitate C.C.D.	Activitate C.C.D. Photo Voice
	Participare sesiune DISC	Sesiune DISC
Ivan Adriana Valy, analist programator	Conferința Internațională	Unire în cuget și simțiri
	Conferința Internațională	Timpul și stresul în școala de azi
	Conferința Internațională	Geografia Satului – Izvor al identității noastre
	Workshop CRED	<u>Educația nonformală: actori, practici, perspective</u>
Niculescu Mihaela-Oana, bibliotecar	Consfătuire de specialitate-octombrie 2022	Biblioteconomie și Știința Informării
	Activitate metodică, științifică și culturală – octombrie 2022	„Octombrie -Luna Internațională a bibliotecilor școlare”
	Cerc de specialitate – noiembrie 2022	„Activitățile de animație în bibliotecile și CDI-urile din învățământul preuniversitar. Exemple de bune practici”
	Cerc de specialitate – martie 2023	„Cartea sau filmul văzute prin ochi de copil”
	Workshop- martie 2023	„Educația nonformală: actori, practici, perspective”
Panainte Daniela, secretară	Conferința Internațională	Unire în cuget și simțiri
	Conferința Internațională	Timpul și stresul în școala de azi
	Conferința Internațională	Geografia Satului – Izvor al identității noastre

Nume și prenume/Funcția	Tipul de activitate	Tema
	Workshop CRED	<u>Educația nonformală: actori, practici, perspective</u>
	Workshop PROF	Ateliere – 14-16.12.2022
Soare Alexandru, contabil	Conferința Internațională	Unire în cuget și simțiri
	Conferința Internațională	Timpul și stresul în școala de azi
	Conferința Internațională	Geografia Satului – Izvor al identității noastre
	Workshop CRED	<u>Educația nonformală: actori, practici, perspective</u>
	Workshop PROF	Ateliere – 14-16.12.2022
Cantaragiu Ramona, profesor metodist	Activitate Responsabili Comisie Mentorat	Echivalare
	Participare Simpozion Școala Gimnazială "Sfântul Vasile" Ploiești	Simpozion „Școala copiilor fericiți”
	Participare atelier de lucru	Atelierele de lucru Prof III și Prof IV
	Participare activitate	Activitatea PROF –P14, „Formare. Mentorat. Comunitate de practică” ianuarie 2023
	Formator program de formare	Formator program de formare „Instrumente Multimedia în Școală”
Davidoiu Emilia, profesor metodist	Program de formare	„Învăț și zâmbesc” -1 iulie – 30 decembrie 2022 – 20 ore
	Conferință	Pan-European Conference on Digital Education, 31th on the 27th of October 2022
	International Conference	Making Your Budget Work To Support International Activities, 27th October 2022, Global School Alliance
	Webinar	„Carte Împarte”- 1 oră, - 1.11.2022
	Simpozion Internațional	„Educație fără frontiere”- 10 ore – Chișinău 24 noiembrie 2022
	Conferință	Pan-European Conference on Digital Education, 32th on the 24th of November 2022
	Conferință	„Rolul inteligenței emoționale în dezvoltarea armonioasă a copilului supradotat”- 7 ore, 7 decembrie 2022
	Simpozion	„Ecoterra”, ediția a XIV-a, cu tema: „Știința și Arta, în slujba umanității!” 16 Decembrie 2022
	Simpozion	„Vis de iarnă – Datini și obiceiuri”, 19 Decembrie 2022
	Conferință	33st Pan-European Conference on Digital Education, 22th of December 2022
Webinar	„ Creative Education Hub „Alchimia Crăciunului”- 6 ore – 22 decembrie 2022	

Nume și prenume/Funcția	Tipul de activitate	Tema
	Seminar științifico-metodic	„Didactica Biologiei și Chimiei” -1 credit- 12.01.2023
	Curs de formare	„Cum să stârnești curiozitatea și să faci învățarea palpitantă” 25.01 (partea I) și 1.02.2023 (partea a II-a) 4 ore
	Curs de formare	„Cum să valorifici activitatea școlară și extrașcolară în întocmirea dosarului pentru obținerea gradăției de merit” – 7.02.2023
	Conferință	35rd Pan-European Conference on Digital Education: Digital Teaching of Languages 23th of February 2023
Vișan Roxana	Participare sesiune DISC	Sesiune DISC
	Workshop STEM/STEMIE/STEMPLE	Innovative didactic approaches
		MODEL UNESCO
	Focus Grup – ERASMUS +	Digitalization of training contents for middle schools digitoools
	Forumul MERITO	Practici didactice bazate pe joc
	Facilitator Workshop	Ziua Internațională a Drepturilor Omului
	Program formare	Săptămâna Verde – bune practici din Europa/ Green week – good practices from Europe
	Program formare – Mentorat cu inspirație	Care este secretul prin care să îmbunătățești comunicarea Mentor- Mentorat
	Atestat	Ziua Mondială a Proprietății Intelectuale
	Sesiune formare	Mai aproape de UE prin educație
	Program perfecționare profesională	Comisia SCIM – an școlar 2022-2023
	Program perfecționare profesională	Competențe juridice pentru profesori
	Responsabil secțiune tematică – Atelierele de lucru PROF III și PROF IV	Bune practici și comunități de învățare prin intermediul programului Erasmus+
	Workshop Erasmus+	I believe în Erasmus Values
	Program formare	Școala de fericire la școală
	Formator program de formare	PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în contextul blended-learning
	Europeana training course	Gender Equality în the context of respect for human rights
	Scientia Moralitas Conference	Research on the Connection Between the Administrative Capacity of the National Education System and the Management of Educational Change (Part one)
	The 31st International RAIS Conference on	Research on the Connection Between the Administrative

Nume și prenume/Funcția	Tipul de activitate	Tema
	Social Sciences and Humanities	Capacity of the National Education System and the Management of Educational Change (Part Two)
Dima Luciana, administrator de patrimoniu	Program de formare specializată în domeniul achizițiilor publice	Guvernanta în achiziții publice; Planificarea și pregătirea achizițiilor publice; Derularea modalităților de achiziție; Implementarea contractelor și eficiența procesului de achiziție publică.

Activități/servicii prestate pentru obținerea de venituri extrabugetare

Tipul activității/serviciului	Suma încasată (RON)
a. proiecte/parteneriate	
b. închirieri spații	
c. multiplicare materiale	
d. editare carte/reviste	131850
e. alte servicii (închiriere mijloace transport, comision librărie)	
f. cursuri cu plată (tema, grupul țintă)	65580
TOTAL	197430

11. Acțiuni în justiție/procese sau plângeri penale care au vizat instituția Casa Corpului Didactic Prahova sau/și conducerea acesteia în anul școlar 2022-2023

Județ	Tema/motivul acțiunii în justiție/plângerii penale	Părțile implicate	Calitatea procesuală a părților	Stadiul în care se află acțiunea	Obs.
-	-	-	-	-	-

