



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA

Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024

Ediția -1
Nr. de exemplare: 2

Revizia 2
Nr. de exemplare: 2

Exemplar nr. - 2

DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE

PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023


Nr.176/27.09.2023 Registrul unic de proceduri

Aprobată în ședința C.A. al I.S.J. Prahova din 27.09.2023

Aprob,
Inspector școlar general,
Prof. Ilona-Cornelia Rizea

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA METODIȘTILOR ISJ PRAHOVA PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Nr. componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	2
2	Situația edițiilor și a reviziilor ediției procedurii operaționale	2
3	Lista persoanelor la care se difuzează ediția/revizia dincadrul ediției procedurii operaționale	2
4	Scopul procedurii	3
5	Domeniul de aplicare	3
6	Documente de referință	3
7	Definiții și abrevieri	3-4
8	Descrierea procedurii operaționale	5-9
9	Responsabilități și răspnderi în derularea activității	9
10	Anexe	10-18

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

CUPRINS

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale


Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunile	Nume și prenume	Funcția	Data	Semnătura
1.1.	Elaborat	Dop Laura Marilena	Inspector școlar pentru DRU	22.09.2023	
1.2.	Verificat	Urlețeanu Lorelli Elena	Inspector școlar general adjunct	25.09.2023	
1.3.	Avizat	Ristoiu Ruxandra	Jurist Secretariatul tehnic	26.09.2023	
1.4.	Aprobat	Rizea Iona Cornelia	Inspector școlar general	27.09.2023	

2. Situația edițiilor și a reviziilor ediției procedurii operaționale

Nr.crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică ediția/revizia din cadrul ediției
2.1.	Ediția 1			27.09.2021
2.2.	Revizia 1	6	Actualizare legislație	26.09.2022
2.3.	Revizia 2	6	Actualizare legislație	27.09.2023

3. Lista persoanelor la care se difuzează ediția/revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

	Scopul difuzării	Nr. exemplarului	Compartiment / Serviciu / Birou	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Informare/aplicare	1	Management	IȘG ISGA ISGA	Rizea Iona Cornelia Urlețeanu Lorelli Elena Georgescu Magdalena Maria	27.09.2023	Difuzare electronică
3.2	Informare/aplicare	2	Comisia de selecție Inspectori școlari	Președinte	ISGA	27.09.2023	Difuzare electronică
3.3	Arhivare	1	Comisia de monitorizare	Consilier juridic	Ristoiu Ruxandra	27.09.2023	Difuzare electronică

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

4. Scopul procedurii

Prezenta procedură reglementează modul de organizare și desfășurare a selecției metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023/2024. Cadrele didactice selectate vor fi abilitate să efectueze inspecții tematiche, inspecții școlare generale și de evaluare instituțională, inspecții de specialitate în cadrul examenului național de definitivare în învățământ și a celor din cadrul examenelor de acordare a gradelor didactice pentru disciplina pentru care au fost selectați, conform planificărilor realizate la nivelul ISJ Prahova.

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Prahova, pentru organizarea și desfășurarea selecției metodiștilor pentru anul școlar 2023 – 2024.

6. Documente de referință

6.1 Legislație primară

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 2023


6.2. Legislație secundară

- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECTS nr. 5561/07.10.2011, cu modificările și completările ulterioare,
- ORDIN Nr. 5434 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, din 17.09.2020, cu modificările și completările ulterioare
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare
- Regulament de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMEC nr. 6106/2020
- Adresa ME nr. 2970/DGMRURS/19.09.2023
- Ordinul S.G.G. nr. 600/2018.

7. Definiții și abrevieri

7.1 Definiții


Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură documentată	Modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

2.	Procedură operațională (procedură de lucru)	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate, fără aplicabilitate la nivelul întregii entități publice.
3.	Procedura de sistem (procedură generală)	Descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul entității publice aplicabil/aplicabilă majorității sau tuturor compartimentelor dintr-o entitate publică.
4	Ediție procedură	Forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare.
5	Revizie procedură	Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii.

7.2. Abrevieri

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PS/PO	Procedura documentată
2.	PO	Procedură operațională (procedură de lucru)
3.	PS	Procedura de sistem (procedură generală)
4.	E	Elaborare
5.	V	Verificare
6.	A	Aprobare
7	Ap	Aplicare
8	Ah.	Arhivare
9	LÎP	Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 2023
10	ME	Ministerul Educației
11	ISJ PH	Inspectoratul Școlar Județean Prahova
12	CJS	Comisie județeană de selecție
13	SCIM	Comisia SCIM
14	ISG	Inspector Școlar General
15	ISGA	Inspector Școlar General adjunct
16	DRU	Dezvoltarea resursei umane
17	CA	Consiliul de administrație

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1. Generalități

Selecția metodiștilor inspectoratului se organizează de ISJ Prahova, la începutul anului școlar, prin Comisia pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție a metodiștilor inspectoratului școlar pentru anul școlar 2023-2024, din care fac parte:

- Președinte – Inspector școlar general adjunct pentru management
- Membri – 3 Inspectori școlari
- Secretar – Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane


➤ Pentru a putea participa la concursul de selecție, cadrele didactice trebuie să îndeplinească, cumulativ, următoarele criterii generale și specifice:

Criterii generale

- a) studii: superioare, corespunzătoare funcției didactice ocupate;
 - b) statut profesional: titular în învățământul preuniversitar de stat;
 - c) evoluție în carieră: minimum gradul didactic II;
 - d) calitatea activității didactice: calificativul anual *Foarte bine*, obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani școlari;
 - e) experiență în desfășurarea activității de mentorat didactic sau a unor activități de tip metodic, experiență certificată de conducerea unității de învățământ în baza activităților desfășurate de candidat în ultimii trei ani școlari.
- Condiția pentru departajare aplicabilă în situația candidaților cu punctaje egale: absolvirea cu certificat a cel puțin unui program de formare în cadrul proiectelor *Profesionalizarea carierei didactice – PROF* sau *Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți - CRED*.

Criterii specifice

- Pentru disciplina *consiliere și orientare/consiliere și dezvoltare personală*, selecția metodiștilor se face dintre cadrele didactice care îndeplinesc criteriile generale și care au și calitatea de diriginte.
- Pentru funcția de *educator-puericultor*, selecția metodiștilor pentru efectuarea inspecțiilor de specialitate din cadrul examenului de definitivare în învățământul preuniversitar se face dintre următoarele categorii de cadre didactice:
- a) cadre didactice care îndeplinesc criteriile generale prevăzute la literelor b)-e) și sunt absolvente cu diplomă eliberată de liceul pedagogic, specializările *educatoare/învățător/educatoare-învățător* și care au absolvit unul dintre programele de formare continuă: *Programul de Reformă a Educației Timpurii (PRET)*, *Programul pentru Educație Timpurie Incluzivă (PETI)*, Proiectul POCU – *Educație Timpurie Incluzivă și de Calitate (ETIC)* sau Proiectul privind organizarea și derularea programului de formare *Abilitare curriculară pentru educație timpurie*, aprobat prin OME nr. 3811/10.03.2023.
 - b) cadre didactice care îndeplinesc criteriile generale prevăzute la literelor b)-e) și sunt absolvente cu diplomă de licență a specializării *Pedagogia învățământului primar și preșcolar* sau echivalent și care au absolvit unul dintre programele de formare continuă: *Programul de Reformă a Educației*

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	


- Timpurii (PRET), Programul pentru Educație Timpurie Incluzivă (PETI), Proiectul POCU – Educație Timpurie Incluzivă și de Calitate (ETIC) sau Proiectul privind organizarea și derularea programului de formare Abilitare curriculară pentru educație timpurie, aprobat prin OME nr. 3811/10.03.2023.*
- Persoanele care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control nu pot participa la selecția metodiștilor în perioada în care ocupă aceste funcții și nu vor fi nominalizați în Decizia inspectorului școlar general privind numirea profesorilor selectați în corpul de metodiști în anul școlar 2023-2024.
 - Se realizează o evaluare a activității desfășurate în această calitate de cadrele didactice care au fost nominalizate ca metodiști ai inspectoratului școlar în anul școlar 2022-2023 și au și desfășurat activitate. Pe baza rezultatelor evaluării, pot fi reconfirmate, cu acordul acestora, numai cadrele didactice pentru care se consideră îndeplinite criteriile generale și specifice care stau la baza selecției în corpul de metodiști. Nu se reconfirmă calitatea de metodist pentru persoanele nominalizate ca metodiști ai inspectoratului școlar în anul școlar 2022-2023, care în anul școlar 2023-2024 ocupă funcții de conducere sau de îndrumare și control.
 - Fac parte de drept din corpul de metodiști în anul școlar 2023-2024 următoarele categorii: cadrele didactice încadrate prin concurs pe post de profesor metodist la Casa Corpului Didactic Prahova și cadrele didactice desemnate să îndrume practica pedagogică din Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Ploiești, în baza prevederilor Regulamentului-cadru pentru organizarea și funcționarea învățământului pedagogic în sistemul de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEC nr. 4812/2020.

8.2. Documente utilizate

- Calendarul de selecție (Anexa 1)
- Fișă de evaluare metodiști (Anexa 2)
- Raport justificativ (Anexa 3)
- Acord de reconfirmare (Anexa 4)
- Cerere de înscriere selecție (Anexa 5)
- Fișă de evaluare CV (Anexa 6)
- Fișă de evaluare interviu (Anexa 7)
- Borderou de notare (Anexa 8)

8.3. Resurse necesare

Resurse informaționale legale, în vigoare.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

8.4. Modul de lucru

Pentru selecția metodiștilor inspectoratului școlar, vor fi parcurși următorii pași:

- Inspectoratul Școlar Județean Prahova publică toate informațiile legate de apelul de selecție pe site-ul ISJ Prahova (apelul de selecție, criteriile de selecție, calendarul de selecție, numărul de locuri alocate fiecărei discipline care face obiectul selecției, modul de desfășurare a selecției) și transmite informațiile în unitățile de învățământ, care preiau informațiile în vederea informării cadrelor didactice.

Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură
Responsabili inspector școlar pentru DRU, directorii instituțiilor de învățământ

Selecția va avea loc în două etape, conform calendarului - **Anexa 1**

Etapa I - Evaluarea activității metodiștilor, validarea și reconfirmarea metodiștilor din anul școlar 2022-2023

- Cadrele didactice care au fost nominalizate ca metodiști ai inspectoratului școlar în anul școlar 2022-2023 și au și desfășurat activitate transmit, în format online, pe linkul publicat, portofoliul de evaluare **scanat, într-un singur document pdf**, salvat cu numele candidatului și disciplina. (ex: **Popescu_Ion_2022-2023_educatiefizica**), care va conține:

1. Fișa de (auto)evaluare metodiști conform modelului atașat, completată și semnată, cu punctajul aferent. - **Anexa2**
2. Raport justificativ, însoțit de documente scanate (adeverințe, decizii, delegații, ordin de serviciu, grafic inspector, e-mail de informare, etc) – **Anexa 3**

Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură
Responsabili: metodiști ISJ


- Comisia pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție evaluează portofoliile de evaluare a, informează cadrele didactice cu privire la rezultatul evaluării (**au obținut/nu au obținut minimum 70 puncte pentru activitatea desfășurată în calitatea de metodist în anul școlar 2022 – 2023**) și **validează/invalidază** metodiștii.

Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură
Responsabili: Comisia pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție

- Metodiștii validați în urma evaluării depun, în format online, pe linkul publicat, acordul de reconfirmare pentru anul școlar 2023-2024 (**Anexa 4**), **scanat, în format pdf**, salvat cu numele candidatului și disciplina (ex: **Popescu_Ion_2022-2023_educatiefizica**), însoțit de:

1. Adeverință emisă de unitatea de învățământ din care să reiasă calitatea activității didactice - calificativul anual *Foarte bine*, obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani școlari;
2. Experiență în desfășurarea activității de mentorat didactic sau a unor activități de tip metodic, experiență certificată de conducerea unității de învățământ în baza activităților desfășurate de candidat în ultimii trei ani școlari.

Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură
Responsabili: metodiști ISJ

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

➤ Afișarea pe site-ul www.isjph.ro a metodiștilor reconfirmați în urma evaluării și validării, a numărului de locuri rămase neocupate, după etapa I de selecție și informații-suport pentru a doua etapă de selecție.

Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură

Responsabili: inspector școlar pentru DRU

Etapa a II-a –Selecția cadrelor didactice în vederea ocupării funcției de metodist pentru locurile rămase neocupate după prima etapă

➤ Constituirea subcomisiilor de selecție pentru disciplinele care au locuri neocupate. Subcomisia este formată din inspectorul de specialitate și un membru al consiliului consultativ al disciplinei.

Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură

Responsabili: comisia de selecție a metodiștilor, inspectorii de specialitate

➤ Depunerea dosarelor de candidatură pentru funcția de metodist la registratura ISJ Prahova (în atenția inspectorului pentru specialitate), care conțin următoarele documente:


1. Opis (în dublu exemplar). Se îndosariază un singur exemplar;
2. Cerere adresată președintelui comisiei județene de selecție a profesorilor metodiști – **Anexa 5**
3. CV în format Europass;
4. Diploma de licență, corespunzătoare funcției didactice din învățământul preuniversitar – copie certificată de conducerea unității de învățământ;
5. Decizia de numire ca titular în sistemul de învățământ / pe post - copie certificată de conducerea unității de învățământ;
6. Certificatul de obținere a gradului didactic II/I - copie certificată de conducerea unității de învățământ;
7. Adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte vechimea efectivă la catedră de la obținerea definitivării în învățământ;
8. Adeverință eliberată de unitatea de învățământ din care să rezulte calificativele anuale, obținute în ultimii 5 ani școlari;
9. Adeverință certificată de unitatea de învățământ din care să rezulte experiența în desfășurarea activității de mentorat didactic sau a unor activități de tip metodic în ultimii trei ani școlari;
10. Documente din care să reiasă îndeplinirea criteriilor specifice disciplinei respective sau criteriilor pentru departajare.

Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură

Responsabili: comisia de selecție a metodiștilor, cadre didactice


➤ Selecția pentru ocuparea funcției de metodist pentru fiecare disciplină cuprinde două probe, ambele fiind obligatorii:

1. Evaluarea Curriculumului Vitae (Punctajul maxim al probei este de 50 puncte, iar cel minim de promovare al probei este de 30 de puncte)
2. Interviu în fața subcomisiei de selecție a disciplinei prin care se testează cunoștințele de legislație școlară și de didactică din domeniul specific funcției (Punctajul maxim al probei este de 50 puncte, iar cel minim de promovare al probei este de 30 de puncte).

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

BIBLIOGRAFIE

- Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar aprobată prin OMECTS nr. 5561/07.10.2011, cu modificările și completările ulterioare;
 - OMEC Nr. 5434/2020 din 31 august 2020 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenului național pentru definitivare în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
 - OMEC nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
 - Programele școlare în vigoare pentru disciplinele de concurs.
- Punctajul total maxim este de 100 puncte, iar punctajul minim de promovare a concursului este de 60 puncte, cu condiția promovării fiecărei probe în parte. Nu se admit contestații.
- Data și locul de desfășurare a interviului se stabilesc de inspectorul de specialitate, după depunerea dosarelor de înscriere și sunt comunicate candidaților și comisiei de selecție a metodiștilor. Membrii subcomisiilor de selecție realizează evaluarea, completează fișa de evaluare CV (**Anexa 6**), fișa de evaluare interviu (**Anexa 7**) și borderoul de notare (**Anexa 8**) și predă documentele secretarului comisiei pentru organizarea și desfășurarea concursului de selecție.
- Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură
Responsabili: comisia de selecție a metodiștilor, inspectorii de specialitate
- Rezultatele etapei a doua de selecție se publică pe site-ul ISJ Prahova.
- Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură
Responsabili: inspector școlar pentru DRU
- Se transmit adrese către Casa Corpului Didactic Prahova pentru nominalizarea cadrelor didactice încadrate prin concurs pe post de profesor metodic și către Colegiul Național Pedagogic „Regina Maria” Ploiești pentru nominalizarea cadrelor didactice desemnate să îndrume practica pedagogică, în baza prevederilor Regulamentului-cadru pentru organizarea și funcționarea învățământului pedagogic în sistemul de învățământ preuniversitar aprobat prin OMEC nr. 4812/2020.
- Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură
Responsabili: inspector școlar pentru DRU
- Se realizează un raport privind procesul de selecție, se emite decizia inspectorului școlar general privind componența nominală a corpului de metodiști în anul școlar 2023-2024, însoțită de tabelul centralizator. Aceste trei documente se transmit la Direcția Generală Management Resurse Umane și Rețea Școlară.
- Termen: conform calendarului care constituie anexă la prezenta procedură
Responsabili: ISG, ISGA, inspector școlar pentru DRU


 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

9. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. Crt.	Compartimentul (postul)/acțiunea(operațiunea)	I	II	III	IV	V	VI
1	Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane	E					
2	Inspector școlar general adjunct		V				
3	Inspector școlar general			A			
4	Compartimentul DRU				Ap		
5	Comisia de organizare și desfășurare a selecției					Ap	
6.	Inspectori de specialitate					Ap	
6	Departament juridic						Ah

10. Anexe

Nr. anexe	Denumirea anexe
1	Calendarul de selecție
2	Fișă de evaluare metodiști
3	Raport justificativ metodiști
4	Acord de reconfirmare
5	Cerere de înscriere selecție
6	Fișă de evaluare CV
7	Fișă de evaluare interviu
8	Borderou de notare

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

Anexa 1

CALENDAR DE SELECȚIE

ETAPELE ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII SELECȚIEI:

Afișarea pe site-ul www.isjph.ro a informațiilor privind desfășurarea concursului de selecție a profesorilor metodiști, în baza procedurii specifice elaborate la nivelul ISJ Prahova.

Termen: 27.09.2023

ETAPA I

Depunerea în format online a portofoliului de evaluare a activității metodiștilor ISJ Prahova pentru anul școlar 2022-2023.

Termen: 28.09.2023

Evaluarea portofoliului de evaluare a activității metodiștilor ISJ Prahova pentru anul școlar 2022-2023 și informarea cadrelor didactice asupra rezultatelor evaluării.

Termen: 29.09.2023

Depunerea acordului de reconfirmare pentru anul școlar 2023-2024 în cazul validării și îndeplinirii condițiilor generale deținerii funcției de metodist și afișarea pe site-ul www.isjph.edu.ro a metodiștilor reconfirmați în urma evaluării.

Termen: 2.10.2023

ETAPA a II-a

1. Afișarea pe site-ul www.isjph.edu.ro a numărului de locuri rămase neocupate, după etapa I de selecție.

Termen: 2.10.2023

2. Depunerea dosarelor de candidatură pentru funcția de metodist la registratura ISJ Prahova (în atenția inspectorului pentru specialitate).


Perioada: 3. 10.2023

3. Desfășurarea selecției metodiștilor.

Perioada: 4.10.2023

4. Afișarea rezultatelor finale.

Termen: 6.10.2023

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

Anexa 2

FIȘA DE (AUTO) EVALUARE METODIST ISJ PRAHOVA PENTRU ANUL ȘCOLAR 2022 – 2023

NUME ȘI PRENUME: _____

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

DISCIPLINA/DOMENIUL: _____

NR. CRT.	CRITERII	PUNCTAJ MAXIM	PUNCTAJ AUTOEV ALUARE	PUNCTAJ EVALUARE
1.	Efectuarea inspecțiilor de specialitate conform graficului elaborat de inspectorul școlar de specialitate	30		
2.	Consilierea cadrelor didactice din unitățile școlare repartizate de inspectorul școlar de specialitate	10		
3.	Organizarea activității metodice la nivel local/județean/național	20		
4.	Participarea la organizarea, desfășurarea examenelor naționale, a olimpiadelor și concursurilor școlare	10		
5.	Participarea în comisiile de lucru ale inspectoratului școlar și la activitățile ISJ/CCD la solicitarea inspectorului școlar de specialitate	30		
	TOTAL PUNCTAJ	100		

Punctajul minim pentru validarea și reconfirmarea metodistului în anul școlar 2023-2024 este de 70 de puncte.

Semnătura metodistului:

Comisia de evaluare:

Președinte Comisia de selecție, _____

Semnătura _____

Nume și prenume inspector școlar: _____

Semnătura: _____

Nume și prenume inspector școlar: _____

Semnătura: _____

Nume și prenume inspector școlar: _____

Semnătura: _____

Secretar Comisia de selecție, _____

Semnătura: _____

RAPORT JUSTIFICATIV ACTIVITATE METODIST ISJ PRAHOVA – AN ȘCOLAR 2022-2023


NUME ȘI PRENUME: _____

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: _____

METODIST PE DISCIPLINA/DOMENIUL: _____

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Activitate desfășurată	Documente justificative
1.	Efectuarea inspecțiilor de specialitate conform graficului elaborat de inspectorul școlar de specialitate		
2.	Consilierea cadrelor didactice din unitățile școlare repartizate de inspectorul școlar de specialitate		
3.	Organizarea activității metodice la nivel local/județean/național		
4.	Participarea la organizarea, desfășurarea examenelor naționale, a olimpiadelor și concursurilor școlare		
5.	Participarea în comisiile de lucru ale inspectoratului școlar și la activitățile ISJ/CCD la solicitarea inspectorului școlar de specialitate		

Semnătura metodistului:

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

Anexa 4

Domnule Președinte,

Subsemnatul (a) (numele, inițiala tatălui, prenumele), având funcția didactică de:, cu specializarea (menționată pe diploma de licență/absolvire), încadrat la unitatea școlară titular la localitatea, județul Prahova, sunt de acord cu menținerea mea în funcția de metodist al ISJ Prahova, în anul școlar 2023-2024 pentru disciplina/domeniul

Menționez că am fost nominalizat în corpul metodiștilor ISJ Prahova în anul școlar 2022-2023, îndeplinesc criteriile generale și anexe cererii următoarele documentele justificative pentru îndeplinirea acestora:

1. Adeverință emisă de unitatea de învățământ din care să reiasă calitatea activității didactice - calificativul anual *Foarte bine*, obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani școlari;
2. Experiență în desfășurarea activității de mentorat didactic sau a unor activități de tip metodic, experiență certificată de conducerea unității de învățământ în baza activităților desfășurate de candidat în ultimii trei ani școlari.

Date de contact :

Telefon personal:

Adresă e-mail :


Data,

.....

Semnătura,

.....

Domnului Președinte al Comisiei organizare și desfășurare a selecției metodiștilor
 Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023 - 2024

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

Anexa 5

Domnule Președinte,

Subsemnatul (a) (numele, inițiala tatălui, prenumele), având funcția didactică de:, cu specializarea (menționată pe diploma de licență/absolvire), încadrat la unitatea școlară titular la localitatea, județul Prahova, vă rog să-mi aprobați înscrierea la Concursul de selecție a metodiștilor ISJ Prahova pentru anul școlar 2023-2024 pe disciplina/domeniul

Menționez că îndeplinesc criteriile generale și anezex cererii documentele justificative pentru îndeplinirea acestora.

Date de contact :

Telefon personal:

Adresă e-mail :


Data,

.....

Semnătura,

.....

Domnului Președinte al Comisiei de organizare și desfășurare a selecției metodiștilor
 Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023 - 2024

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

Anexa 6


Fișă de evaluare a CV-ului - Etapa a II-a

Numele și prenumele candidatului _____

Data _____

Nr. crt.	Criterii	Punctaj maxim 50 de puncte	Punctaj obținut
1.	Titular în învățământul preuniversitar de stat	5	
2.	Studii corespunzătoare funcției didactice ocupate Cursuri universitare Cursuri postuniversitare/Masterat Doctorat	6 4 5 6	
3.	Evoluție în carieră Gradul didactic II Gradul didactic I	5 4 5	
4.	Calificativul anual foarte bine , obținut în fiecare dintre ultimii 5 ani școlari;	5	
5.	Experiență în desfășurarea activității de mentorat didactic sau a unor activități de tip metodic, experiență certificată de conducerea unității de învățământ în baza activităților desfășurate de candidat în ultimii trei ani școlari.	5	
6..	Experiență în activitate dovedită în: - funcții de conducere, îndrumare și control în Ministerul Educației, instituțiile aferente și I.S.J./director/director adjunct/coordonator de proiecte și programe(1 pct/funcție) - membru în Consiliul de Administrație al unității de învățământ, responsabil de comisie metodică/arie curriculară (1 pct/funcție) - responsabil cerc pedagogic, metodist, membru în consiliul consultativ, coordonator practica pedagogică (1pct/funcție)	6 2 2 2	
7.	Capacități organizatorice și participarea la desfășurarea activităților metodice, olimpiade, concursuri școlare, sesiuni de comunicări și referate, comisii de lucru ale ISJ, la nivel de sector/ municipiu/ național/ internațional, demonstrate prin decizii, adeverințe, procese-verbale (câte 1 pct /activitate)	6	
8.	Participarea la examenele naționale (Evaluarea la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a, Evaluarea Națională pentru elevii claselor a VIII-a, Bacalaureat, Titularizare, Examen definitivat) 1 pct/participare)	6	
9.	Cunoștințe de operare pe calculator susținute de documente	6	

Absolvirea cu certificat a cel puțin unui program de formare în cadrul proiectelor Profesionalizarea carierei didactice – PROF sau Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți – CRED reprezintă condiție pentru departajare aplicabilă în situația candidaților cu punctaje egale.

 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA	Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024	Ediția -1 Nr. de exemplare: 2
		Revizia 2 Nr. de exemplare: 2
		Exemplar nr. - 2
DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE	PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023	

Anexa 7

Fișă de evaluare a probei de interviu

Etapa a II-a

Numele și prenumele candidatului _____

Data _____

Nr. crt.	Domenii	Punctaj maxim 50 de puncte	Punctaj obținut
1.	Legislația școlară: - Cunoașterea legislației din domeniul învățământului și a metodologiilor specifice funcției - Cunoașterea documentelor de reglementare a inspecției școlare	20	
2.	Curriculum : - Concept, tipuri - Programe școlare, planuri cadru - Curriculum National, CDL, CDȘ	20	
3.	Trăsături de personalitate: - Capacitate de percepție globală și sinteză, de adaptare, prezenta de spirit, structuri caracteriale, atitudini favorabile schimbării/inovării, empatie	10	

EVALUATORI:

1. NUME ȘI PRENUME _____ SEMNĂTURA _____

2. NUME ȘI PRENUME _____ SEMNĂTURA _____



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN PRAHOVA

Procedură operațională privind selecția metodiștilor Inspectoratului Școlar Județean Prahova pentru anul școlar 2023-2024

Ediția -1
Nr. de exemplare: 2

Revizia 2
Nr. de exemplare: 2

Exemplar nr. - 2

DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE

PO -DRU– nr. 2/ 27.09.2023

Anexa 8

**Borderou de notare
Etapa a II-a**

Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Unitatea de învățământ	Specialitatea	Punctaj CV	Punctaj interviu	Punctaj total	Rezultat (admis /respins)

EVALUATORI:

1.NUME ȘI PRENUME _____ SEMNĂTURA _____

2.NUME ȘI PRENUME _____ SEMNĂTURA _____